



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ &  
 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ  
 ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ  
 ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ  
 ΣΥΝΟΧΗΣ  
 ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΙΘΑΓΕΝΕΙΑΣ &  
 ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ  
 Δ/ΝΣΗ ΙΘΑΓΕΝΕΙΑΣ

Αθήνα, 27/7/2015  
 Α.Π. Φ. 130181 / 16481

Ταχ. Δ/ση: Σταδίου 31  
 Ταχ. Κώδικας: 105 59

**Προς:**

Αποκεντρωμένες Διοικήσεις της Χώρας

α. Γραφεία Συντονιστών

β. Γεν. Δ/σεις Εσωτερικής Λειτουργίας

γ. Δ/σεις Αστικής Κατάστασης

και Κοινωνικών Υποθέσεων

(με την παράκληση να μεριμνήσουν για την κοινοποίηση της παρούσας εγκυκλίου στα Τμήματα Ιθαγένειας, Πολιτογράφησης και Αστικής Κατάστασης και Κοινωνικής Ένταξης που υπάγονται στην αρμοδιότητά τους)

αποστολή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

**ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ ΑΡΙΘ. 26**

**ΘΕΜΑ: Εφαρμογή Ηλεκτρονικού Παραβόλου**

Σας ενημερώνουμε ότι από 3/8/2015 θα ενταχθούν στην υπηρεσία διάθεσης ηλεκτρονικού παραβόλου (e-Παράβολο) της Γενικής Γραμματείας Πληροφορικών Συστημάτων τα παράβολα που εισπράττονται στο πλαίσιο εξέτασης αιτημάτων κτήσης Ελληνικής Ιθαγένειας τα οποία δέχονται οι υπηρεσίες σας. Τα εν λόγω παράβολα αποτελούν έσοδο του Κρατικού Προϋπολογισμού και κατατίθενται στον ΚΑΕ 3744.

Στη συνέχεια ακολουθούν συνοπτικές πληροφορίες για τη διαδικασία που θα ακολουθείται από τους πολίτες αλλά και τις υπηρεσίες σας για την ηλεκτρονική έκδοση παραβόλων από 3/8/2015 και εφεξής.

## 1. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ e-Παραβόλου:

Ο ενδιαφερόμενος αφού μεταβεί στη διαδικτυακή πύλη της Γ.Γ.Π.Σ. ([www.gsis.gr](http://www.gsis.gr)) επιλέγει την υπηρεσία «e-Παράβολο» από το πεδίο «Υπηρεσίες προς Πολίτες». **Οι πιστοποιημένοι χρήστες του Taxisnet** θα πρέπει να επιλέγουν την αντίστοιχη διαθέσιμη επιλογή καθώς σε αυτή την περίπτωση τα στοιχεία τους είναι προσυμπληρωμένα και απαιτείται μόνο να επιλέξουν το παράβολο το οποίο επιθυμούν να εκδώσουν.

Εναλλακτικά μπορεί να προμηθευτεί δωρεάν τη διαθέσιμη εφαρμογή για κινητές συσκευές (smartphone ή tablet) ακολουθώντας τις οδηγίες του παρακάτω συνδέσμου:

[http://www.gsis.gr/gsis/info/gsis\\_site/Actions/mobile\\_applications.html](http://www.gsis.gr/gsis/info/gsis_site/Actions/mobile_applications.html)

Κατόπιν θα πρέπει να συμπληρώσει τη σχετική ηλεκτρονική φόρμα για τη χορήγηση του παραβόλου, επιλέγοντας ως φορέα το Υπουργείο Εσωτερικών και την επιλογή «Παράβολα Ιθαγένειας». Η εφαρμογή στη συνέχεια εκδίδει μοναδικό «κωδικό παραβόλου». Στη συνέχεια εκτυπώνει το e-παράβολο το οποίο θα πρέπει να προσκομίζει στην υπηρεσία σας. Αναλυτικές οδηγίες για δημιουργία του e-παραβόλου υπάρχουν στον παρακάτω σύνδεσμο:

[http://www.gsis.gr/gsis/export/sites/default/gsis\\_site/Services/documents/polites/odigies\\_dimiourgias\\_ekdosis\\_e-paravolou.pdf](http://www.gsis.gr/gsis/export/sites/default/gsis_site/Services/documents/polites/odigies_dimiourgias_ekdosis_e-paravolou.pdf)

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** Στην περίπτωση που δεν συμπληρωθεί το πεδίο Α.Φ.Μ. τότε επιστρέφεται ηλεκτρονικό μήνυμα με το οποίο προειδοποιείται ο ενδιαφερόμενος ότι επιστροφή καταβληθέντων ποσών δεν δύναται να πραγματοποιηθεί χωρίς Α.Φ.Μ. Εντούτοις σε εξαιρετικές περιπτώσεις δύναται να πραγματοποιηθεί επιστροφή για παράβολα που έχουν εκδοθεί χωρίς ΑΦΜ με την προϋπόθεση ότι ο ενδιαφερόμενος θα προσκομίσει τον ΑΦΜ του στην υπηρεσία σας, η οποία αφού ελέγξει ότι ο ΑΦΜ αφορά στον δικαιούχο της επιστροφής, συμπληρώνει το σχετικό πεδίο στην εφαρμογή και στη συνέχεια επιβεβαιώνει την επιστροφή.

Σημειώνεται ότι στην περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος δεν έχει πρόσβαση στο διαδίκτυο η ανωτέρω διαδικασία μπορεί να διενεργείται μέσω ΚΕΠ. Με άλλα λόγια ο πολίτης που επιθυμεί να εκδώσει ένα παράβολο θα μεταβαίνει στο πλησιέστερο ΚΕΠ όπου ο αντίστοιχος υπάλληλος θα προβαίνει στην υποβολή του αιτήματος για λογαριασμό του.

Συνιστάται όπως αναρτήσετε σε εμφανή χώρο της υπηρεσίας σας πινακίδα που θα πληροφορεί τους ενδιαφερόμενους για την έναρξη λειτουργίας του ηλεκτρονικού παραβόλου από 3/8/2015 καθώς και τον τρόπο με τον οποίο μπορούν να υποβάλουν την αίτηση χορήγησης ηλεκτρονικού παραβόλου εύκολα και χωρίς να ταλαιπωρηθούν. Η υπηρεσία μας κατέβαλε προσπάθεια ώστε οι κατηγορίες των παραβόλων που μπορεί να επιλέξει ο ενδιαφερόμενος να είναι περιορισμένες ώστε να μην προκαλείται σύγχυση για το τι θα πρέπει να επιλέξει. Σε κάθε περίπτωση πάντως θα πρέπει να ενημερώνετε τους ενδιαφερομένους για το ύψος του παραβόλου που πρέπει να πληρώσουν ώστε να αποφεύγονται τυχόν λάθη και άσκοπη ταλαιπωρία για τους ίδιους, αλλά και επιπλέον φόρτος εργασίας στην υπηρεσία σας.

## 2. ΠΛΗΡΩΜΗ e-Παραβόλου:

Η πληρωμή του e-παραβόλου μπορεί να πραγματοποιηθεί με χρήση του μοναδικού κωδικού πληρωμής στις τράπεζες και στα ΕΛΤΑ ή με την χρήση πιστωτικής / χρεωστικής / προπληρωμένης κάρτας μέσω της ιστοσελίδας της ΓΠΣ. Την άμεση πληρωμή (e-παραβόλο άμεσα διαθέσιμο) υποστηρίζουν οι τράπεζες:

- ALPHA BANK
- ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ
- EUROBANK
- ΤΡΑΠΕΖΑ ΑΤΤΙΚΗΣ
- ΤΡΑΠΕΖΑ ΠΕΙΡΑΙΩΣ

Οι υπόλοιπες τράπεζες και τα ΕΛΤΑ υποστηρίζουν την ετεροχρονισμένη πληρωμή (e-παραβόλο διαθέσιμο μετά από 1-2 εργάσιμες ημέρες).

Για πληρωμή με πιστωτική, χρεωστική ή προπληρωμένη κάρτα (το e-παραβόλο είναι άμεσα διαθέσιμο), μπορούν να χρησιμοποιηθούν κάρτες που έχουν εκδοθεί από Ελληνικές Τράπεζες. Η δυνατότητα αυτή παρέχεται μόνο σε πιστοποιημένους χρήστες του taxisnet.

## 3. ΚΑΤΑΘΕΣΗ e-Παραβόλου ΣΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΑΣ

Ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να καταθέσει-χρησιμοποιήσει το e-παραβόλο στην υπηρεσία σας προσκομίζοντας το αποδεικτικό είσπραξης που αποδεικνύει ότι το αναγραφόμενο ποσό έχει καταβληθεί, μαζί με την αίτηση και τα λοιπά κατά περίπτωση δικαιολογητικά.

Στην συνέχεια, υπάλληλος της υπηρεσίας σας θα κάνει τον έλεγχο και τη δέσμευση του e-παραβόλου. Σε περίπτωση που η πληρωμή έχει γίνει με πιστωτική ή χρεωστική κάρτα ή στις Τράπεζες που υποστηρίζουν την άμεση πληρωμή, προσκομίζεται και καταχωρείται ο εικοσαψήφιος κωδικός παραβόλου, ο οποίος έχει ήδη ενεργοποιηθεί και είναι έτοιμος προς δέσμευση.

Στην περίπτωση που η πληρωμή έχει γίνει σε Τράπεζα που δεν υποστηρίζει την άμεση πληρωμή ή στα ΕΛΤΑ, προσκομίζεται σχετικό διπλότυπο που αναφέρει το ποσό, τα στοιχεία του καταθέτη και καταχωρείται ο εικοσαψήφιος κωδικός παραβόλου. Στην περίπτωση αυτή το παράβολο θα είναι δυνατόν να δεσμευθεί μετά από δύο εργάσιμες ημέρες.

Εφόσον το ύψος του παραβόλου είναι το νόμιμο ο υπάλληλος παραλαμβάνει την αίτηση.

### ΠΡΟΣΟΧΗ:

α) Το παράβολο δεν μπορεί σε καμιά περίπτωση να καταβληθεί σε στάδιο μεταγενέστερο της υποβολής της αίτησης.

β) Ο αριθμός του ηλεκτρονικού παραβόλου που πιστοποιεί την πληρωμή του προβλεπόμενου ποσού, προσκομίζεται στην αρμόδια για την παραλαβή της αίτησης υπηρεσία. Επισημαίνεται ιδιαίτερος ότι στις πληρωμές μέσω ΕΛΤΑ και στις τράπεζες που δεν υποστηρίζουν την άμεση πληρωμή, οι σχετικές πληρωμές δεν εμφανίζονται αμέσως στη σχετική εφαρμογή αλλά μετά ένα μικρό χρονικό διάστημα που κυμαίνεται από μία έως δύο ημέρες. Συνεπώς η διαδικασία ελέγχου εγκυρότητας θα πρέπει να διενεργείται μετά το εν λόγω χρονικό

διάστημα και εάν κατά τον έλεγχο εγκυρότητας δεν εμφανίζεται η σχετική πληρωμή, η σχετική διαδικασία θα πρέπει να επαναλαμβάνεται και να διενεργείται τηλεφωνική επικοινωνία με την αντίστοιχη τραπεζική αρχή προκειμένου να αποφεύγεται πιθανότητα λάθους. Εάν μετά τα ανωτέρω επιβεβαιωθεί ότι το προσκομισθέν διπλότυπο Τράπεζας ή των ΕΛΤΑ που αποδεικνύει την καταβολή του ποσού του παραβόλου είναι πλαστό και το παράβολο δεν έχει πληρωθεί, το σχετικό αίτημα θα απορρίπτεται και η υπόθεση θα αποστέλλεται στον αρμόδιο εισαγγελέα.

#### **4. ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΠΟΣΟΥ e-Παραβόλου**

Η εντολή επιστροφής χρημάτων σε περίπτωση λανθασμένης καταβολής του ποσού του παραβόλου θα πραγματοποιείται από την υπηρεσία σας, η οποία αφού αναζητήσει τον μοναδικό κωδικό του e-Παράβολο και ελέγξει τις απαραίτητες προϋποθέσεις, στη συνέχεια επιβεβαιώνει ηλεκτρονικά την επιστροφή του συνολικού ποσού ή την επιστροφή μέρους του ποσού που έχει καταβληθεί.

Για τα πληρωμένα και μη δεσμευμένα e-παράβολα παρέχεται η δυνατότητα στον εγγεγραμμένο στο TaxisNet χρήστη με τη χρήση ηλεκτρονικής μεθόδου επικοινωνίας στη διαδικτυακή πύλη της Γ.Γ.Π.Σ., να υποβάλει αίτημα ολικής επιστροφής χρημάτων, υπό την προϋπόθεση ότι κατά την έκδοση του e-Παραβόλου δηλώθηκε τραπεζικός λογαριασμός και Α.Φ.Μ. Η διαδικασία θα ολοκληρωθεί μετά από έλεγχο της αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

#### **5. ΕΙΔΗ ΠΑΡΑΒΟΛΩΝ**

Κατωτέρω εμφανίζονται τα είδη των παραβόλων που προβλέπονται από τον Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας και θα εισπράττονται με τη διαδικασία του ηλεκτρονικού παραβόλου.

- Αίτηση Κτήσης Ελληνικής Ιθαγένειας Αλλογενών Αλλοδαπών: Ύψος παραβόλου **700€**
- Επανυποβολή αιτήματος Αλλογενών Αλλοδαπών: Ύψος παραβόλου **200€**
- Υποβολή/επανυποβολή αιτημάτων Ομογενών, Πολιτών Ε.Ε., Ανιθαγενών/Πολιτικών Προσφύγων: Ύψος παραβόλου **100€**
- Αιτήματα λόγω γέννησης ή φοίτησης σε Ελληνικό Σχολείο: Ύψος παραβόλου **100€**

#### **6. ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ e-Παράβολο ΑΠΟ ΤΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ**

Στο πλαίσιο των προαναφερθέντων παρακαλούμε η υπηρεσία σας να ορίσει τους χρήστες - φυσικά πρόσωπα - που θα διαθέτουν την απαραίτητη εξουσιοδότηση για να αναζητούν, δεσμεύουν και επιστρέφουν e-Παράβολα μέσα από το πληροφοριακό σύστημα. Οι εξουσιοδοτημένοι χρήστες του συστήματος θα πρέπει ενυπογράφως να ενημερώνονται και να αποδέχονται πλήρως τους κάτωθι όρους χρήσης σύμφωνα με την πολιτική χρήσης για τους τελικούς χρήστες της διαδικτυακής υπηρεσίας e-Παραβόλου της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομικών:

- i. Η χρήση της διαδικτυακής υπηρεσίας γίνεται αποκλειστικά και μόνο για την εξυπηρέτηση του σκοπού για τον οποίο έχει χορηγηθεί η πρόσβαση.
- ii. Να μη γίνεται κατάχρηση της υπηρεσίας e-Παράβολο (αναζήτηση, δέσμευση, επιστροφή) προκαλώντας υπερφόρτωση των συστημάτων της Γ.Γ.Π.Σ.
- iii. Να μην επιχειρεί την απόκτηση στοιχείων πέρα από αυτά που του είναι απολύτως απαραίτητα για τη διενέργεια των συναλλαγών του.
- iv. Πρέπει να τηρεί μυστικά τα διαπιστευτήρια πρόσβασης που του έχουν αποδοθεί και να ειδοποιεί άμεσα την Κ.Υ. του Υπουργείου Εσωτερικών για τυχόν διαρροή τους.
- v. Σε περίπτωση υποψιών ή διαπίστωσης περιστατικού ανασφάλειας στο μηχανισμό που αξιοποιεί το e-Παράβολο υποχρεούται να ειδοποιεί άμεσα την Κ.Υ. του Υπουργείου Εσωτερικών με τις πληροφορίες του περιστατικού. Επίσης είναι υποχρεωμένος να διατηρεί και να παρέχει κάθε στοιχείο που μπορεί να συμβάλλει στη διερεύνηση τέτοιων περιστατικών.

Για να ενεργοποιηθούν οι απαραίτητες λειτουργίες που αναφέρθηκαν, παρακαλούμε να αποσταλούν τα στοιχεία των χρηστών οι οποίοι θα έχουν εξουσιοδότηση από την υπηρεσία σας, με συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το σχετικό έντυπο που σας αποστέλλουμε συνημμένο, για την αποδοχή των ανωτέρω όρων χρήσης των εξουσιοδοτούμενων χρηστών για χρήση του e-Παραβόλου στο fax: 2131361377 και ηλεκτρονικά στο email: hd-itha@ypes.gr

Σας αποστέλλεται επίσης σχετικό εγχειρίδιο χρήσης του ΟΠΣ Ιθαγένειας, ενώ ειδικότερες τεχνικές πληροφορίες σχετικά με την εφαρμογή μπορείτε να αναζητείτε στο τηλέφωνο 2131361400 και στο e-mail: hd-itha@ypes.gr

**Ο Γενικός Γραμματέας**

**Βασίλειος Παπαδόπουλος**

**Συνημμένα:**

- α) Έντυπο αποδοχής όρων χρήσης
- β) Εγχειρίδιο χρήσης ΟΠΣ Ιθαγένειας

**ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ:****1. Υπουργείο Οικονομικών****α.** Γενική Γραμματεία Δημοσίων Εσόδων**β.** Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων**2. Υπουργείο Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης**

Γενική Διεύθυνση Μεταρρυθμιστικής Πολιτικής &amp; ΗΔ

Διεύθυνση Απλούστευσης Διαδικασιών &amp; Παροχής Υπηρεσιών Δημοσίου

**3. Συνήγορος του Πολίτη***αποστολή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου***ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:****1.** Γραφείο Υπουργού**2.** Γραφείο Αναπληρώτριας Υπουργού Μεταναστευτικής Πολιτικής**3.** Γραφείο Γεν. Γραμματέα Πληθυσμού και Κοινωνικής Συνοχής**4.** Γεν. Δ/ση Ιθαγένειας και Μεταναστευτικής Πολιτικής**5.** Δ/ση Ιθαγένειας**6.** Δ/ση Μεταναστευτικής Πολιτικής**7.** Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης

(με την παράκληση ανάρτησης της εγκυκλίου στην ιστοσελίδα του Υπουργείου)

**8.** Γραφείο Τύπου*αποστολή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου*

Δήλωση αποδοχής όρων χρήσης των εξουσιοδοτημένων χρηστών για τη χρήση της υπηρεσίας e-Παράβολο από το πληροφοριακό σύστημα σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 26/2015 Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών & Διοικητικής Ανασυγκρότησης με θέμα «Εφαρμογή ηλεκτρονικού παραβόλου».

Ο/Η υπογράφων/ουσα, ..... του .....

κάτοικος ....., με αριθμό ταυτότητας .....

ως οριζόμενος από τη Διεύθυνση Αστικής Κατάστασης .....

..... - Τμήμα .....

της Αποκεντρωμένης Διοίκησης .....

εξουσιοδοτημένος χρήστης του πληροφοριακού συστήματος, δηλώνω ότι αποδέχομαι πλήρως του κάτωθι όρους σύμφωνα με την πολιτική χρήσης για τους τελικούς χρήστες της διαδικτυακής υπηρεσίας e-Παραβόλου της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων του Υπουργείου Οικονομικών:

- i. Η χρήση της διαδικτυακής υπηρεσίας γίνεται αποκλειστικά και μόνο για την εξυπηρέτηση του σκοπού για τον οποίο μου έχει χορηγηθεί η πρόσβαση.
- ii. Να μη κάνω κατάχρηση της υπηρεσίας e-Παράβολο (αναζήτηση, δέσμευση, επιστροφή) προκαλώντας υπερφόρτωση των συστημάτων της Γ.Γ.Π.Σ.
- iii. Να μην επιχειρώ την απόκτηση στοιχείων πέρα από αυτά που μου είναι απολύτως απαραίτητα για τη διενέργεια των συναλλαγών μου.
- iv. Πρέπει να τηρώ μυστικά τα διαπιστευτήρια πρόσβασης που μου έχουν αποδοθεί και να ειδοποιώ άμεσα την Κ.Υ. του Υπουργείου Εσωτερικών για τυχόν διαρροή τους.
- v. Σε περίπτωση υποψιών ή διαπίστωσης περιστατικού ανασφάλειας στο μηχανισμό που αξιοποιεί το e-Παράβολο υποχρεούμαι να ειδοποιήσω άμεσα την Κ.Υ. του Υπουργείου Εσωτερικών με τις πληροφορίες του περιστατικού. Επίσης είμαι υποχρεωμένος να διατηρώ και να παρέχω κάθε στοιχείο που μπορεί να συμβάλλει στη διερεύνηση τέτοιων περιστατικών.

....., ...../...../2015

Υπογραφή

-----