



**ΑΑΔΕ**  
Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΠΙΣΤΑ  
ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

## Εγχειρίδιο

# Επιλεγμένων Λειτουργικών Διαδικασιών της Διεύθυνσης Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.) της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)

Αθήνα,  
Δεκέμβριος 2024



**ΑΑΔΕ**

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΠΙΣΤΑ  
ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

### **A. - Σύνταξη Περιεχομένου**

Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.) της  
Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.) της  
Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)

### **B. - Επισπεύδουσα Υπηρεσία, Επεξεργασία Περιεχομένου και Επιμέλεια Έκδοσης**

Γενική Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.)  
Διεύθυνση Οργάνωσης (Δ.ΟΡΓ.)  
Τμήμα Γ' - Διαδικασιών, Λειτουργιών και Μεθόδων



**ΑΑΔΕ**  
Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΠΙΣΤΑ  
ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

## Πρόλογος

Αγαπητοί συνάδελφοι,

Στα πλαίσια των προσπαθειών που καταβάλλει η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), ως πρότυπος Οργανισμός, υιοθετούνται βέλτιστες πρακτικές προκειμένου να ανταποκρίνεται με επιτυχία στο μεταβαλλόμενο εσωτερικό και εξωτερικό περιβάλλον, καθώς και να βελτιώνεται συνεχώς η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες και η αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα αυτής.

Με στόχο την συνεχή βελτίωση των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, μέσω της διάχυσης της γνώσης και της ομοιόμορφης εφαρμογής των διαδικασιών από τις Υπηρεσίες της, η Γενική Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης (Γ.Δ.Α.Δ.Ο.) εκδίδει, με μέριμνα της Διεύθυνσης Οργάνωσης, «Εγχειρίδιο Επιλεγμένων Λειτουργικών Διαδικασιών της Διεύθυνσης Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.) της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.) της ΑΑΔΕ.

Το παρόν Εγχειρίδιο επιλεγμένων λειτουργικών διαδικασιών, έκδοσης 2024, περιλαμβάνει διαδικασίες της ανωτέρω Διεύθυνσης και απευθύνεται αποκλειστικά στους υπαλλήλους των υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, προκειμένου να το αξιοποιήσουν κατά την άσκηση των καθηκόντων τους ως εύχρηστο και χρήσιμο καθημερινό εργαλείο. Ειδικότερα με την ορθή χρήση του περιεχομένου του, υπό τις οδηγίες και των Προϊσταμένων των Υπηρεσιών, αναμένεται να επιτευχθεί η ομοιόμορφη, συντομότερη και ορθή εφαρμογή των ως άνω διαδικασιών, άρα και η βέλτιστη εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος και των πολιτών, η διασφάλιση των υπαλλήλων που τις εφαρμόζουν, καθώς και η βελτίωση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητάς κατά την εφαρμογή των συγκεκριμένων διαδικασιών.

Αθήνα, 05 Δεκεμβρίου 2024  
Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης  
Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης

Ε. Σαΐτης



**ΑΑΔΕ**  
Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΠΙΣΤΑ  
ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

## Περιεχόμενα

|  |     |
|--|-----|
| Πρόλογος.....  | 3   |
| Περιεχόμενα .....  | 4   |
| Πίνακας Ακρωνυμίων και Αρκτικόλεξων .....  | 7   |
| Λεξικό όρων.....   | 10  |
| Εισαγωγή.....  | 11  |
| 1. Καταστροφή υποκείμενων εμπορευμάτων .....   | 13  |
| 2. Καθεστώς δέκα (10) οριστικής εξαγωγής.....  | 17  |
| 3. Συλλογή-παραλαβή, μεταφορά, επεξεργασία και διάθεση αποβλήτων υγρών καυσίμων (SLOPS) και Αποβλήτων Λιπαντικών Ελαίων (Α.Λ.Ε.) που παράγονται από την κίνηση και λειτουργία των πλοίων ..... | 25  |
| 4. Δημιουργία ηλεκτρονικών φακέλων, ανά θεματική ενότητα, από τις Κεντρικές Υπηρεσίες, με σκοπό τη διευκόλυνση του έργου των Τελωνειακών Περιφερειών .....                                     | 32  |
| 5. Έκδοση άδειας για λειτουργία τακτικών γραμμών στις θαλάσσιες μεταφορές (απλουστευμένη διαδικασία) .....   | 35  |
| 6. Έκδοση άδειας για χρήση ηλεκτρονικού εγγράφου μεταφοράς (ETD) ως δήλωση διαμετακόμισης στις αεροπορικές και θαλάσσιες μεταφορές.....  | 41  |
| 7. Υπαγωγή εμπορευμάτων στο καθεστώς διαμετακόμισης (κανονικές διαδικασίες) .....  | 47  |
| 8. Εκκαθάριση του καθεστώτος διαμετακόμισης (κανονικές διαδικασίες).....   | 51  |
| 9. Χορήγηση Άδειας Εγκεκριμένου Οικονομικού Φορέα .....  | 54  |
| 10. Υποβολή αίτησης παρέμβασης των Τελωνειακών Αρχών στα πλαίσια της τελωνειακής επιβολής των Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.).....  | 58  |
| 11. Μεταφορά σορών στην Ελλάδα .....   | 70  |
| 12. Διάκριση ληξιπρόθεσμων οφειλών σε εισπράξιμες και ανεπίδεκτες εισπράξης (για ποσά μικρότερα των 300.000 ευρώ).....   | 74  |
| 13. Διάκριση ληξιπρόθεσμων οφειλών σε εισπράξιμες και ανεπίδεκτες εισπράξης (για ποσά από 300.000 έως και 1.500.000 ευρώ).....   | 77  |
| 14. Διάκριση ληξιπρόθεσμων οφειλών σε εισπράξιμες και ανεπίδεκτες εισπράξης (για ποσά μεγαλύτερα από 1.500.001 ευρώ).....  | 80  |
| 15. Επιστροφή Αχρεωστήτως Εισπραχθέντων Τελωνειακών Εσόδων.....  | 83  |
| 16. Καθορισμός, γνωστοποίηση και καταλογισμός τελωνειακής οφειλής – συμπληρωματική βεβαίωση .....  | 91  |
| 17. Έγκριση εισηγήσεων αποτελεσμάτων δημοπρασιών των ειδών διαχείρισης δημόσιου υλικού.....  | 95  |
| 18. Έγκριση εισηγήσεων αποζημιώσεων ιδιοκτητών κατόπιν δικαστικής απόφασης λόγω εκποίησης ή διάθεσης σε Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ των κατασχεμένων ειδών.....   | 97  |
| 19. Εισηγήση για αποζημιώσεις ιδιοκτητών και ενέργειες για την πληρωμή τους .....  | 99  |
| 20. Έγκριση εισηγήσεων για τιμές κοστολόγησης των ειδών διαχείρισης δημόσιου υλικού προς εκποίηση ή διάθεση.....   | 103 |
| 21. Έγκριση διενέργειας δημοπρασιών οχημάτων .....   | 105 |
| 22. Έγκριση μεταφοράς οχημάτων, όταν δεν προκαλείται οικονομική επιβάρυνση στις Τελωνειακές Υπηρεσίες, από Τελωνείο σε άλλο Τελωνείο ή στη Δι.Δ.Δ.Υ. ή στα Τμήματα Δι.Δ.Υ.....                 | 107 |

|  |     |
|--|-----|
| 23. Η έκδοση σχετικών αποφάσεων για διάθεση όλων των ειδών εκτός των οχημάτων σε Δημόσιες Υπηρεσίες, Ο.Τ.Α , Ν.Π.Δ.Δ. & Ν.Π.Ι.Δ. που εποπτεύονται από το Δημόσιο.....  | 109 |
| 24. Απόδοση οφειλόμενων ποσών σε φορείς του Δημοσίου (Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. κ.α) από την εκποίηση των ειδών που ανήκουν στην κυριότητά τους .....   | 112 |
| 25. Παραλαβή, φύλαξη και διαχείριση υλικών, πλωτών και εναερίων μέσων .....  | 114 |
| 26. Παραλαβή, φύλαξη και διαχείριση τροχοφόρων οχημάτων.....   | 117 |
| 27. Κοστολόγηση τροχοφόρων οχημάτων .....  | 120 |
| 28. Κοστολόγηση υλικών, μηχανημάτων πλωτών και εναερίων μέσων .....  | 123 |
| 29. Ενέργειες για διάθεση οχημάτων σε Δημόσιες Υπηρεσίες, Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. ....  | 126 |
| 30. Ενέργειες για διάθεση οχημάτων στις Υπηρεσίες ΑΑΔΕ .....   | 129 |
| 31. Έκδοση άδειας συνολικής εγγύησης στα πλαίσια εφαρμογής του Ενωσιακού Τελωνιακού Κώδικα .....   | 132 |
| 32. Αναγγελία και παρακολούθηση οφειλής Δημοσίου Υπαλλήλου από πώληση οχήματος.....  | 137 |
| 33. Εκκαθάριση πώλησης υλικών με ετήσιες συμβάσεις .....   | 142 |
| 34. Απλουστευμένες διαδικασίες - Υποβολή εγγραφής στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή με γνωστοποίηση προσκόμισης των εμπορευμάτων στην εισαγωγή - Υποβολή συμπληρωματικής/ ανακεφαλαιωτικής διασάφησης εισαγωγής..... | 146 |
| 35. Απλουστευμένες διαδικασίες - Υποβολή απλουστευμένης διασάφησης εισαγωγής - Υποβολή συμπληρωματικής διασάφησης εισαγωγής.....   | 151 |
| 36. Απλουστευμένες διαδικασίες θέσης σε ελεύθερη κυκλοφορία του φυσικού αερίου που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δίκτυο αγωγών) .....   | 158 |
| 37. Απλουστευμένες διαδικασίες εισαγωγής της ηλεκτρικής ενέργειας.....   | 162 |
| 38. Απλουστευμένες διαδικασίες εισαγωγής/εξαγωγής – Έκδοση άδειας χρήσης απλουστευμένης διασάφησης .....   | 165 |
| 39. Απλουστευμένες διαδικασίες εισαγωγής/εξαγωγής – Έκδοση άδειας χρήσης εγγραφής στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή.....   | 169 |
| 40. Απλουστευμένες διαδικασίες – Υποβολή εγγραφής στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή με γνωστοποίηση προσκόμισης των εμπορευμάτων στην εξαγωγή – Υποβολή συμπληρωματικής/ανακεφαλαιωτικής διασάφησης εξαγωγής .....   | 174 |
| 41. Απλουστευμένες διαδικασίες – Υποβολή απλουστευμένης διασάφησης εξαγωγής – Υποβολή συμπληρωματικής διασάφησης εξαγωγής .....  | 180 |
| 42. Απλουστευμένες διαδικασίες εξαγωγής ηλεκτρικής ενέργειας.....  | 186 |
| 43. Απλουστευμένες διαδικασίες στο καθεστώς εξαγωγής φυσικού αερίου που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δίκτυο αγωγών) .....  | 190 |
| 44. Έκδοση άδειας για μεταφορά εμπορευμάτων με διαμετακόμιση μέσω σταθερών εγκαταστάσεων (δικτύου αγωγών) – Απλουστευμένη διαδικασία .....   | 195 |
| 45. Μεταφορά εμπορευμάτων με διαμετακόμιση, μέσω σταθερών εγκαταστάσεων (δικτύου αγωγών) – Απλουστευμένη διαδικασία – Καταχώρηση εγγραφών σε Ειδικά Βιβλία και έλεγχος από τις αρμόδιες Τελωνιακές Αρχές .....                 | 200 |
| 46. Προφορική διασάφηση εξαγωγή (ΕΔΕ ΑΝΕΥ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ) – Εταιρείες ταχυμεταφορών .....   | 204 |
| 47. Προσωρινή εξαγωγή εμπορευμάτων ενόψει μεταγενέστερης επανεισαγωγής - (Καθεστώς 23) .....   | 209 |
| 48. Εξαγωγή ταχυδρομικών αντικείμενων έως 1.000€ μέσω του Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας (Φ.Π.Κ.Υ.) (ΕΛΤΑ ΑΕ).....  | 219 |
| 49. Άδεια εγκεκριμένου ζυγιστή μπανανών.....   | 223 |
| 50. Εισαγωγή - Θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία εμπορευμάτων.....   | 226 |
| 51. Εισαγωγή - Προφορική διασάφηση εισαγωγής (ΕΔΕ ΑΝΕΥ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ).....   | 230 |
| 52. Έξοδος – Υποβολή συνοπτικής διασάφησης εξόδου (EXS).....   | 234 |
| 53. Έξοδος – Υποβολή γνωστοποίησης επανεξαγωγής.....   | 238 |
| 54. Προσωρινή Εναπόθεση - Είσοδος και παραμονή εμπορευμάτων σε εγκατάσταση προσωρινής εναπόθεσης.....  | 241 |
| 55. Είσοδος – Συνοπτική Διασάφηση Εισόδου .....  | 245 |
| 56. Προσωρινή Εναπόθεση - Υποβολή Διασάφησης Προσωρινής Εναπόθεσης.....  | 254 |

|   |     |
|---|-----|
| 57. Προσωρινή Εναπόθεση- Έγκριση/καθορισμός χώρων, άλλων από τις εγκαταστάσεις προσωρινής εναπόθεσης, για την προσκόμιση και προσωρινή εναπόθεση εμπορευμάτων .....           | 258 |
| 58. Προσωρινή εναπόθεση - Έκδοση άδειας για τη λειτουργία εγκαταστάσεων προσωρινής εναπόθεσης, υπό τη διαχείριση άλλων εκτός των τελωνειακών προσώπων .....                   | 261 |
| 59. Διαδικασία παρέμβασης των Τελωνειακών Αρχών στο πλαίσιο της τελωνειακής επιβολής των Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.) – Κανονική Διαδικασία .....             | 266 |
| 60. Διαδικασία παρέμβασης των Τελωνειακών Αρχών στο πλαίσιο της τελωνειακής επιβολής των Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.) – Οίκοθεν (Ex-Officio) Διαδικασία ..... | 280 |
| 61. Διαδικασία παρέμβασης των Τελωνειακών Αρχών στο πλαίσιο της τελωνειακής επιβολής των Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.) – Διαδικασία Μικρών Αποστολών .....     | 299 |
| 62. Εγγραφή στο Μητρώο Επαγγελματιών Τελωνειακών Αντιπροσώπων και χορήγηση της Άδειας επαγγελματία τελωνειακού αντιπροσώπου .....   | 310 |
| 63. Χορήγηση Αριθμού EORI .....   | 313 |
| 64. Πλειοδοτικές δημοπρασίες και σύνταξη εισήγησης των αποτελεσμάτων προς έγκριση .....   | 317 |

# Πίνακας Ακρωνυμίων και Αρκτικόλεξων

|                 |   |
|-----------------|---|
| A.B.K.T.        | Αριθμός Βιβλίου Καταχώρησης Ταμείου   |
| a.v.            | Αναγκαστικός νόμος  |
| v.              | Νόμος   |
| v.δ.            | Νομοθετικό διάταγμα   |
| π.δ.            | Προεδρικό Διάταγμα  |
| ΑΑΔΕ            | Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων   |
| Α.Δ.Ε.Τ.        | Αίτηση Διάθεσης Ενοσίων Ταινιών   |
| Α.Δ.Ο.          | Άδειας Διακίνησης Οχημάτων  |
| Α.Ε.            | Ανώνυμη Εταιρεία  |
| Α.Δ.Α.          | Αριθμός Διαδικτυακής Ανάρτησης  |
| Α.Ε.Π.          | Απόφαση Επιβολής Προστίμου  |
| Α.Λ.Ε.          | Αποβλήτων Λιπαντικών Ελαίων   |
| Α.Υ.Ο.          | Απόφαση Υπουργού Οικονομικών  |
| Α.Υ.Ο.Ο.        | Απόφαση Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών   |
| Α.Φ.Μ.          | Αριθμός Φορολογικού Μητρώου   |
| Α.Χ.Σ.          | Ανώτατο Χημικό Συμβούλιο  |
| Γ.Γ.Δ.Ε.        | Γενική Γραμματεία Δημοσίων Εσόδων   |
| Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.    | Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης |
| Γ.Δ.Γ.Χ.Κ.      | Γενική Διεύθυνση Γενικού Χημείου του Κράτους  |
| Γ.Δ.Ο.Τ.Υ.      | Γενική Διεύθυνση Οικονομικών και Τεχνικών Υπηρεσιών   |
| Γ.Δ.Σ.Σ.        | Γενική Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού   |
| Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ. | Γενική Διεύθυνση Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης  |
| Γ.Δ.Φ.          | Γενική Διεύθυνση Φορολογίας   |
| Γ.Δ.Φ.Λ.        | Γενική Διεύθυνση Φορολογικών Λειτουργιών  |
| Δ.Α.Ο.          | Δήλωση Άφιξης Οχήματος  |
| Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α.    | Δασμολογικών Θεμάτων, Ειδικών Καθεστώτων και Απαλλαγών  |
| Δ.Δ.Ι.          | Δικαιώματα Διανοητικής Ιδιοκτησίας  |
| Δ.Ε.Σ.Φ.Α. Α.Ε. | Διαχειριστής Εθνικού Συστήματος Φυσικού Αερίου  |
| Δ.Τ.Δ.          | Τελωνειακών Διαδικασιών   |
| ΔΕ.Π.Ε.         | Δελτίο Προσωρινής Εισαγωγής   |
| Δ.Ε.Φ.Κ.        | Δήλωση Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης  |
| ΔΙ.Δ.Δ.Υ.       | Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού   |
| ΔΙ.Π.Α.Ε.Ε.     | Διεύθυνση Προγραμματισμού και Αξιολόγησης Ελέγχων και Ερευνών                                       |
| ΔΙ.Π.Ε.Ν.Α.Κ.   | Διακινήτες Πετρελαίου Ναυτιλίας και Αφορολογήτων Καυσίμων   |
| Δ.Ο.Υ.          | Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία   |
| Δ.Π.            | Δασμολογικών Ποσοστώσεων  |
| Δ.Σ.            | Διοικητικό Συμβούλιο  |
| Δ.Σ.Τ.Ε.Π.      | Διεύθυνση Στρατηγικής Τελωνειακών Ελέγχων και Παραβάσεων  |
| Δ.Τ.Δ.          | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών   |
| Δ.Φ.Σ.          | Διεύθυνση Φορολογικής Συμμόρφωσης   |
| Δ.Χ.            | Δημόσιας Χρήσης   |
| Ε.Α.            | Ειδικές Αποκεντρωμένες  |
| Ε.Α.Π.          | Ενιαία Αρχή Πληρωμής  |
| Ε.Δ.Ε.          | Ενιαίο Διοικητικό Έγγραφο   |
| Ε.Δ.Υ.Μ.        | Ευρωπαϊκή Διάσκεψη Υπουργών Μεταφορών   |
| Ε.Δ.Υ.Ο.        | Ειδική Διάταξη Υπουργείου Οικονομικών   |
| Ε.Ε.            | Ετερόρρυθμη Εταιρεία  |
| Ε.Ε.            | Ευρωπαϊκή Ένωση   |
| ΕΛ.ΑΣ.          | Ελληνική Αστυνομία  |
| ΕΛ.Γ.Α.         | Οργανισμός Ελληνικών Γεωργικών Ασφαλίσεων   |
| Ε.Ζ.Ε.Σ.        | Ευρωπαϊκή Ζώνη Ελεύθερων Συναλλαγών   |
| ΕΛ.ΑΣ.          | Ελληνική Αστυνομία  |

|                |   |
|----------------|---|
| ΕΛ.Υ.Τ.        | Ελεγκτικές Υπηρεσίες Τελωνείων  |
| Ε.Μ.ΕΙΣ.       | Επιχειρησιακή Μονάδα Είσπραξης  |
| Ε.Π.Ε.         | Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης  |
| Ε.Τ.           | Εθνικό Τυπογραφείο  |
| Ε.Τ.Κ.         | Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας   |
| Ε.Υ.Τ.Ε.       | Επιτελική Υπηρεσία Τελωνειακών Ελέγχων  |
| Ε.Φ.Κ.         | Ειδικός Φόρος Κατανάλωσης   |
| Ι.Χ.           | Ιδιωτικής Χρήσης  |
| Κ.Ε.Δ.Ε.       | Κώδικας Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων   |
| κ-μ            | κράτος - μέλος  |
| ΚΕ.ΦΟ.ΔΕ.      | Κέντρο Φορολογικών Λειτουργιών και Εξυπηρέτησης Κεφαλαίου   |
| ΚΕ.ΦΟ.Κ.       | Κέντρο Φορολογίας Κεφαλαίου   |
| Κ.Ο.Ε.         | Κινητές Ομάδες Ελέγχου  |
| Κ.Π.           | Καταστάσεις Πληρωμής  |
| Κ.Π.Δ.         | Κώδικας Ποινικής Δικονομίας   |
| Κ.Τ.Π.         | Κώδικας Τροφίμων και Ποτών  |
| Κ.Υ.           | Κεντρική Υπηρεσία   |
| Μ.Π.Δ.Σ.       | Μεσοπρόθεσμοι Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής   |
| Ο.Ε.           | Ομόρρυθμη Εταιρεία  |
| Ο.Π.Σ.         | Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα   |
| Ο.Π.Σ.Τ.       | Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνείων   |
| Ο.Τ.Α.         | Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης  |
| Π.Ε.Π.         | Πράξη επιβολής προστίμου  |
| ΠΟΛ            | Πολυγραφημένη διαταγή   |
| Π.Σ.Τ.         | Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνείων  |
| Π.Τ.Π.         | Πρωτόκολλα Τελωνειακής Παράβασης  |
| Π.Υ.           | Περιφερειακές Υπηρεσίες   |
| Σ.Δ.           | Συμβούλιο Διοίκησης   |
| Σ.Δ.Ο.Ε.       | Σώμα Δίωξης Οικονομικού Εγκλήματος  |
| Σ.Ε.Ε.         | Συνοδευτικό Έγγραφο Εξαγωγής  |
| ΣΜΤΛ & ΛΠ      | Σύστημα Μητρώων Τραπεζικών Λογαριασμών και Λογαριασμών Πληρωμών   |
| Σ.Ο.Δ.Ν.       | Συντονιστικό Όργανο Δίωξης Ναρκωτικών   |
| Τ.Ε.Κ.Α.       | Τελωνειακή Έγκριση Καταλληλότητας Αυτοκινήτου   |
| Τ.Ε.Σ. Πειραιά | Τελωνείο Επίβλεψης Συγκροτημάτων Πειραιά  |
| ΥΠ.Α.Α.Τ.      | Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης Τροφίμων  |
| ΥΠ.ΟΙΚ.        | Υπουργείο Οικονομικών   |
| Υ.Φ.Ε.         | Υπηρεσία Φορολογικής Εξυπηρέτησης   |
| Φ.Ε.Κ.         | Φύλλο Εφημερίδας Κυβερνήσεως  |
| Φ.Π.           | Φυσικό Πρόσωπο  |
| Φ.Π.Α.         | Φόρος Προστιθέμενης Αξίας   |
| Φ.Π.Κ.Υ.       | Φορέας Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας  |
| Χ.Υ.           | Χημική Υπηρεσία   |
| ΑΕΟ            | Authorised Economic Operator - AEO  |
| ΑFA            | Application for Action  |
| Α.Φ.Ι.Σ.       | Anti Fraud Information System   |
| Β.Α.Τ.         | British American Tobacco  |
| CDMS           | Ευρωπαϊκό Σύστημα διαχείρισης Τελωνειακών Αποφάσεων   |
| COPIΣ          | Counterfeiting and Piracy System (Σύστημα πληροφοριών κατά της απομίμησης/παραποίησης και της πειρατείας) |
| CR             | Change Request  |
| DSS            | Υποσύστημα Λήψης Αποφάσεων και Ανάλυσης Κινδύνων  |
| EMCS           | Excise Movement and Control System  |
| EORI           | <a href="#">Economic Operator Identification and Registration</a> - Πιστοποίηση Χρηστών                   |
| ETD            | Estimated time of departure - Ηλεκτρονικό Έγγραφο Μεταφοράς   |
| e-ΔΕ           | Ηλεκτρονικό Διοικητικό Έγγραφο  |
| EXS            | Συνοπτική Διασάφηση Εξόδου  |



|           |   |
|-----------|---|
| GRN       | Quarantee Reference Number  |
| I.T.L.    | Imperial Tobacco Ltd  |
| J.T.I.    | Japan Tobacco International   |
| MRN       | Movement Reference Number   |
| OLAF      | Office de Lutte Antifraude (Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης). |
| P.M.I.    | Phillip Morris International  |
| R.EX.     | Registered Exporter (εγγεγραμμένος εξαγωγέας)                             |
| RSS       | Άδεια λειτουργίας τακτικής γραμμής  |
| S.E.E.D.  | System for the Exchange of Excise Data                                    |
| SLOPS     | Διαχείριση αποβλήτων λιπαντικών ελαίων και υγρών καυσίμων                 |
| TARIC     | Integrated Community Tariff System  |
| TAXUD     | Taxation and Customs Union Directorate-General                            |
| To.S.M.A. | <a href="#">Tobacco Seizure Management Application</a>                    |
| VAT       | Value Added Tax   |
| VIIES     | VAT Information Exchange System   |



**ΑΑΔΕ**  
Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΠΙΣΤΑ  
ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

## Λεξικό όρων

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Τελωνειακή διασάφηση</b>     | Πράξη με την οποία ένα πρόσωπο δηλώνει, με τους απαιτούμενους τύπους και διαδικασίες, τη βούλησή του να υπαγάγει εμπορεύματα σε συγκεκριμένο τελωνειακό καθεστώς, με αναφορά, ενδεχομένως, τυχόν ειδικών ρυθμίσεων που θα πρέπει να εφαρμοσθούν.   |
| <b>Τελωνειακή επιτήρηση</b>     | Ενέργειες στις οποίες προβαίνουν γενικά οι τελωνειακές αρχές, ώστε να εξασφαλίζουν την τήρηση της τελωνειακής νομοθεσίας και, ενδεχομένως, άλλων διατάξεων που ισχύουν για τα εμπορεύματα που αποτελούν το αντικείμενο αυτών των ενεργειών.  |
| <b>Τελωνειακός Αντιπρόσωπος</b> | Οιοδήποτε πρόσωπο το οποίο ορίζεται από άλλο πρόσωπο με σκοπό τη διεκπεραίωση των πράξεων και των διατυπώσεων που απαιτούνται, σύμφωνα με την τελωνειακή νομοθεσία, στο πλαίσιο των συναλλαγών του με τις τελωνειακές αρχές.   |
| <b>Τελωνείο αναχώρησης</b>      | Το τελωνείο στο οποίο γίνεται δεκτή η τελωνειακή διασάφηση υπαγωγής των εμπορευμάτων σε καθεστώς διαμετακόμισης.   |
| <b>Τελωνείο διέλευσης</b>       | Το Τελωνείο Εισόδου ή Εξόδου από το Τελωνειακό έδαφος της Κοινότητας ή από το Τελωνειακό έδαφος των συμβαλλομένων μερών (Ε.Ε.& χώρες ΕΖΕΣ) για το καθεστώς της Διαμετακόμισης.   |
| <b>Τελωνείο εγγύησης</b>        | Το Τελωνείο στο οποίο παραγματοποιείται η σύσταση της εγγύησης.  |
| <b>Τελωνείο εισαγωγής</b>       | Το οριζόμενο από τις Τελωνειακές αρχές και σύμφωνα με τους τελωνειακούς κανόνες Τελωνείο, στο οποίο πρέπει να πραγματοποιούνται οι διατυπώσεις προκειμένου τα εμπορεύματα που εισέρχονται στο τελωνειακό έδαφος της Κοινότητας να λάβουν τελωνειακό προορισμό ή χρήση, όπως επίσης και οι κατάλληλοι έλεγχοι βάσει των κινδύνων.             |
| <b>Τελωνείο εξαγωγής</b>        | Νοείται το τελωνείο στο οποίο υποβάλλεται η διασάφηση εξαγωγής ή η διασάφηση επανεξαγωγής για εμπορεύματα που εξέρχονται από το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης.  |
| <b>Τελωνείο εξόδου</b>          | Το οριζόμενο από τις Τελωνειακές αρχές και σύμφωνα με τους τελωνειακούς κανόνες τελωνείο στο οποίο προσκομίζονται τα εμπορεύματα πριν εξέλθουν από το τελωνειακό έδαφος της Κοινότητας και στο οποίο υποβάλλονται σε τελωνειακούς ελέγχους όσον αφορά την εφαρμογή των διατυπώσεων εξόδου και στους κατάλληλους ελέγχους βάσει των κινδύνων. |
| <b>Τελωνείο προορισμού</b>      | Το τελωνείο στο οποίο προσκομίζονται τα εμπορεύματα που έχουν υπαχθεί σε καθεστώς διαμετακόμισης για τη λήξη του καθεστώτος.   |
| <b>Τελωνείο πρώτης εισόδου</b>  | Νοείται το τελωνείο που είναι αρμόδιο για την τελωνειακή επιτήρηση στον τόπο όπου το μεταφορικό μέσο που μεταφέρει τα εμπορεύματα φθάνει στο τελωνειακό έδαφος της Ένωσης από έδαφος εκτός του εν λόγω εδάφους.  |
| <b>Τελωνείο υπαγωγής</b>        | Το τελωνείο που αναφέρεται στην άδεια για υπαγωγή σε ειδικό καθεστώς όπως αναφέρεται στο άρθρο 211 παράγραφος 1 του κώδικα, που έχει την εξουσία να θέσει τα εμπορεύματα σε ένα ειδικό καθεστώς.   |



**ΑΑΔΕ**  
Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΠΙΣΤΑ  
ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

## Εισαγωγή

Η έκδοση του παρόντος Εγχειριδίου, αποτελεί τη συνέχεια της προσπάθειας που άρχισε το έτος 2016 στη Γενική Γραμματεία Δημοσίων Εσόδων (Γ.Γ.Δ.Ε.) του Υπουργείου Οικονομικών και συνεχίζεται μέχρι σήμερα για την καταγραφή και την επικαιροποίηση διαδικασιών των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ, όπως αρμόζει σε έναν σύγχρονο και αποδοτικό πρότυπο Οργανισμό.

Το ανωτέρω Εγχειρίδιο περιλαμβάνει εξήντα τέσσερις (64) λειτουργικές διαδικασίες τις οποίες κατέγραψε η Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.) της Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ., σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Οργάνωσης (Δ.ΟΡΓ.) της Γ.Δ.Α.Δ.Ο, η οποία, ως επισπεύδουσα υπηρεσία, συντόνισε και υποστήριξε το έργο των ανωτέρω υπηρεσιών, προέβη στον έλεγχο της ορθής συμπλήρωσης των εντύπων καταγραφής όλων των διαδικασιών του Εγχειριδίου, ως προς τη σαφήνεια, τη διατύπωση, την πληρότητά τους ή την αναγκαιότητα συμπλήρωσής τους με περαιτέρω στοιχεία, καθώς, επίσης και στην τελική επεξεργασία αυτών.

Στα έντυπα καταγραφής των διαδικασιών που ακολουθούν αναγράφεται αναλυτικά ο τίτλος της διαδικασίας, η αρμόδια για τη διαδικασία υπηρεσία, η οποία την κατέγραψε, η/οι υπηρεσία/σίες που εφαρμόζουν τη διαδικασία (στην περίπτωση που είναι διαφορετική/κές από την αρμόδια υπηρεσία), η συχνότητα εφαρμογής της, το θεσμικό πλαίσιο που τη διέπει, η γενική περιγραφή, τα βήματα υλοποίησής της και η περιγραφή αυτών, οι εμπλεκόμενες υπηρεσίες, ο συνήθης χρόνος διεκπεραίωσης της διαδικασίας, κ.λπ.

Επισημαίνεται, ότι η καταγραφή, η συνεχής επικαιροποίηση και η ορθή και ομοιόμορφη εφαρμογή των διαδικασιών, αποτελεί βέλτιστη πρακτική, στα πλαίσια της λειτουργίας ενός Οργανισμού, δεδομένου ότι με την καθημερινή χρήση των Εγχειριδίων λειτουργικών διαδικασιών, ως εργαλείων, στα οποία περιλαμβάνεται αναλυτική καταγραφή, τόσο των βημάτων των διαδικασιών, όσο και της εφαρμοζόμενης νομοθεσίας, διαχέεται η γνώση, επιτυγχάνεται η βελτίωση της αποδοτικότητας των υπηρεσιών, αυξάνεται η παραγωγικότητα αυτών, διευκολύνονται οι διορθωτικές παρεμβάσεις για τη βελτίωση και την απλούστευση των διαδικασιών, δημιουργείται αίσθημα ασφάλειας στους υπαλλήλους κατά την άσκηση των καθηκόντων τους και ταυτόχρονα διασφαλίζεται το δημόσιο συμφέρον και η γρήγορη και ποιοτική εξυπηρέτηση του πολίτη.



**ΑΑΔΕ**

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΥΠΗΡΕΤΟΥΜΕ ΠΙΣΤΑ  
ΔΗΜΟΣΙΟ ΣΥΜΦΕΡΟΝ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

## ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ (Δ.Τ.Δ.)

## 1. Καταστροφή υποκείμενων εμπορευμάτων

|   |   |
|---|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                    | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>   | Τελωνεία  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                  | Καταστροφή υποκείμενων εμπορευμάτων.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>  | Καταστροφή υποκείμενων εμπορευμάτων που προσκομίζονται στο Τελωνείο, όταν υπάρχουν επαρκείς λόγοι, οι οποίοι την επιβάλλουν.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                      | Καταστροφή υποκείμενων εμπορευμάτων υπό τελωνειακή επιτήρηση, όταν αυτά είναι ακατάλληλα για θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία ή είναι αζήτητα/κυριότητας Δημοσίου εμπορεύματα, τα οποία δεν μπορούν να εκποιηθούν ή να διατεθούν, λόγω του ότι είναι ευτελούς αξίας ή έχουν καταστεί άχρηστα. Με την ολοκλήρωση της καταστροφής των εμπορευμάτων παύει η τελωνειακή επιτήρηση.   |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                    | <p>Η διαδικασία εφαρμόζεται, είτε κατόπιν αιτήματος του συναλλασομένου, είτε οίκοθεν από πλευράς του Τελωνείου, για υποκείμενα εμπορεύματα υπό τελωνειακή επιτήρηση.</p> <p>Η οίκοθεν διαδικασία καταστροφής με απόφαση της αρμόδιας Τελωνειακής Αρχής εφαρμόζεται σε εμπορεύματα που είναι ακατάλληλα για θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία ή εμπορεύματα των οποίων η διατήρηση δημιουργεί κινδύνους, καθώς, επίσης, και για αζήτητα εμπορεύματα ή εμπορεύματα κυριότητας Δημοσίου ευτελούς αξίας ή τα οποία κατέστησαν άχρηστα λόγω βλάβης.</p> <p>Επιπλέον, η διαδικασία μπορεί να εφαρμόζεται, κατ' αναλογία, και για λοιπές περιπτώσεις εμπορευμάτων, όταν ειδικές διατάξεις προβλέπουν την υποχρέωση καταστροφής τους, παραπέμποντας στις γενικές διατάξεις περί καταστροφής του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα.</p> |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                 | Η συχνότητα δεν μπορεί να εκτιμηθεί.  |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρα 197 και 198 του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) άρθρο 248 του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2447/15 της Επιτροπής της 24<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) αριθ. Τ.4334/269/03-10-1971 (Β' 823) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Περί των όρων και διατυπώσεων εκποίησης, διαθέσεως ή καταστροφής των κατά τας διατάξεις του Τελωνειακού Κώδικος περιεχομένων εις την κυριότητα του Δημοσίου υποκείμενων εμπορευμάτων»,
- 4) άρθρα 37 και 48 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 5) αριθ. Τ2622/179/Α0019/12-06-2002 (Β' 797) απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καταστροφή Εμπορευμάτων – Επιτροπή άρθρου 37 παρ. 1 του Ν.2960/2001»,
- 6) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 7) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α   | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες               | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων                  | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-------|---|---|--|---|---|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|       |   |   |  |   |   | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1.1   | <b>ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ 1</b><br>Παραλαβή αιτήματος καταστροφής υποκείμενων εμπορευμάτων του συναλλασσομένου – κατόχου των εμπορευμάτων. | Παραλαμβάνεται ηλεκτρονικά από υπάλληλο του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών η αίτηση καταστροφής υποκείμενων εμπορευμάτων του συναλλασσομένου – κατόχου των εμπορευμάτων.   | Υπάλληλος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -   | -   | Αίτηση καταστροφής                            | OXI    | NAI         | NAI          | -                            | -                           |
| 1.1.1 | Αποδοχή αίτησης καταστροφής και λήψη αριθμού αναφοράς MRN.  | Η αίτηση καταστροφής γίνεται αποδεκτή από τον αρμόδιο υπάλληλο του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών και της αποδίδεται από το σύστημα αριθμός αναφοράς MRN.  | Υπάλληλος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -   | Γνωστοποίηση αριθμού MRN στον συναλλασσόμενο. | -   | OXI    | NAI         | NAI          | -                            | 1.1                         |
| 1.2   | <b>ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ 2</b><br><u>Καταστροφή ακατάλληλων εμπορευμάτων</u> , η διατήρηση των οποίων δημιουργεί κίνδυνο.                 | Ανάλογα με τη φύση των εμπορευμάτων, η διατήρηση των οποίων, πιθανόν, να δημιουργεί κίνδυνο, αποστέλλεται αίτημα σε αρμόδιο πραγματογνώμονα (ιατρό, γεωπόνο, τεχνολόγο τροφίμων, κ.λπ.) της αρμόδιας Υπηρεσίας της οικείας Περιφέρειας ή σε χημικό της οικείας Χημικής Υπηρεσίας, για τον έλεγχο της καταλληλότητας των εμπορευμάτων. | Υπάλληλος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | Αρμόδια Υπηρεσία της οικείας Περιφέρειας, Οικεία Χημική Υπηρεσία. | -   | -   | NAI    | OXI         | OXI          | -                            | -                           |
| 1.2.1 | <u>Παραλαβή της γνωμοδότησης</u> και κοινοποίηση αυτής στον κύριο των εμπορευμάτων.   | Παραλαμβάνεται από υπάλληλο του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών η γνωμοδότηση του αρμόδιου  | Υπάλληλος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του                       | Κοινοποίηση της γνωμοδότησης στον κύριο των εμπορευμάτων.         | Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχής.           | -   | NAI    | OXI         | OXI          | -                            | 1.2                         |

|       |  |   |   |   |   |                        |     |     |     |   |                                      |
|-------|--|---|---|---|---|------------------------|-----|-----|-----|---|--------------------------------------|
|       |  | για τον έλεγχο της καταλληλότητας των εμπορευμάτων πραγματοποιώμενα και στη συνέχεια κοινοποιείται στον κύριο των εμπορευμάτων.   | Τμήματος Διαδικασιών.   |   |   |                        |     |     |     |   |                                      |
| 1.3   | <b>ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ 3</b><br><u>Καταστροφή αζήτητων εμπορευμάτων</u> ή εμπορευμάτων κυριότητας Δημοσίου ευτελούς αξίας ή τα οποία έχουν καταστεί άχρηστα. | Ο Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχής συγκροτεί γνωμοδοτική Επιτροπή, η οποία αποφαινεται περί της καταστροφής των αζήτητων εμπορευμάτων ή των εμπορευμάτων που έχουν περιέλθει στην κυριότητα του Δημοσίου και έχουν ευτελή αξία ή των ειδών που κατέστησαν άχρηστα και τα οποία στη συνέχεια καταστρέφονται κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής του Τελωνείου. | Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχής.                             | .   | Γνωμοδοτική Επιτροπή.   | -                      | NAI | OXI | OXI | - | -                                    |
| 1.3.1 | <u>Σύνταξη γνωμοδότησης</u> από την Επιτροπή για την καταστροφή των εμπορευμάτων.  | Συντάσσεται γνωμοδότηση από την Επιτροπή για την καταστροφή των εμπορευμάτων.   | Γνωμοδοτική Επιτροπή Καταστροφής Εμπορευμάτων.                  | Εάν πρόκειται για βρώσιμα, την απαγόρευση ανάλωσής τους βεβαιώνει όργανο της αρμόδιας υγειονομικής υπηρεσίας. | Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχής.                                   | Γνωμοδότηση Επιτροπής. | NAI | NAI | NAI | - | 1.3                                  |
| 2.    | <u>Λήψη απόφασης</u> περί της καταστροφής των εμπορευμάτων.  | Ο Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχής, λαμβανομένης υπόψη της, κατά περίπτωση, γνωμοδότησης (βήματα 1.2.1 ή 1.3.1) αποφασίζει για την καταστροφή των εμπορευμάτων.   | Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχής.                             | -   | .   | -                      | NAI | OXI | OXI | - | 1.2.1 ή 1.3.1.                       |
| 3.    | <u>Συνγκρότηση Επιτροπής Καταστροφής</u> εμπορευμάτων.   | Ο Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχής ορίζει τα μέλη της Επιτροπής Καταστροφής εμπορευμάτων.   | Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχής.                             | -   | Υπάλληλοι με ελεγκτικά καθήκοντα, Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχής. | -                      | NAI | NAI | NAI | - | 2 ή 1.1.1.                           |
| 4.    | Καταχώρηση πρωτοκόλλου καταστροφής.  | Καταχωρείται πρωτόκολλο καταστροφής, οίκοθεν από την Τελωνειακή Αρχή και λαμβάνει αριθμό αναφοράς MRN.  | Υπάλληλος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις | -   | -   | Πρωτόκολλο καταστροφής | OXI | NAI | NAI | - | 3<br>Το βήμα 4 δεν εκτελείται όταν η |

|    |  |  |   |   |   |   |     |     |                      |  |        |  |
|----|--|--|---|---|---|---|-----|-----|----------------------|--|--------|--|
|    |  |  | αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.  |   |   |   |     |     |                      |  |        | καταστροφή γίνεται κατόπιν αιτήματος του συναλλασσομένου, το οποίο έχει γίνει αποδεκτό από το Τελωνείο (1.1.1) |
| 5. | Πραγματοποίηση καταστροφής εμπορευμάτων.   | Πραγματοποιείται η καταστροφή των εμπορευμάτων, αφού η Επιτροπή καταστροφής εμπορευμάτων έχει ήδη προβεί στην επαλήθευση και στην καταμέτρηση των υπό καταστροφή εμπορευμάτων, η οποία γίνεται με τον πλέον πρόσφορο τρόπο (τεμαχισμό, σύνθλιψη, καύση, υγειονομική ταφή απόχυση, κ.α.). | Επιτροπή Καταστροφής εμπορευμάτων.  | - | - | - | OXI | OXI | OXI                  | -  | 4 ή 3. |  |
| 6. | Υπολείμματα, θραύσματα από την καταστροφή. | Τα τυχόν υπολείμματα ή τα θραύσματα που προκύπτουν από την καταστροφή μπορούν να τεθούν σε ανάλωση ή σε ελεύθερη κυκλοφορία, εφόσον καταβληθούν οι αναλογούσες δασμοφορολογικές επιβαρύνσεις ή να επανεξαχθούν.  | Καταχώρηση αίτησης Δηλωτικού και στη συνέχεια υποβολή του, κατά περίπτωση, προβλεπόμενου παραστατικού από τον συναλλασσόμενο. | - | - | - | OXI | NAI | NAI                  | -  | 5      |  |
|    |  |  |   |   |   |   |     |     | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Ο συνολικός χρόνος ολοκλήρωσης της διαδικασίας δεν μπορεί να καθορισθεί, δεδομένου ότι εξαρτάται από τη φύση και την ποσότητα των ειδών προς καταστροφή, καθώς και λόγω της εμπλοκής και άλλων Υπηρεσιών πλην του Τελωνείου. |        |  |



## 2. Καθεστώς δέκα (10) οριστικής εξαγωγής

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:<br/>ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ<br/>ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ<br/>ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ<br/>ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>    | Τελωνεία εξαγωγής και εξόδου<br>(Τελωνείο εξαγωγής: το Τελωνείο, στο οποίο υποβάλλεται η διασάφηση εξαγωγής για εμπορεύματα που εξέρχονται από το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης.<br>Τελωνείο εξόδου: το Τελωνείο που είναι αρμόδιο για τον τόπο όπου τα εμπορεύματα εγκαταλείπουν το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης και στο οποίο προσκομίζονται τα εμπορεύματα πριν εξέλθουν από το εν λόγω έδαφος). |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>   | Καθεστώς δέκα (10) οριστικής εξαγωγής.   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Τήρηση τελωνειακών διατυπώσεων για την εξαγωγή ενωσιακών εμπορευμάτων σε τρίτες χώρες.   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>   | Εφαρμογή ενός ολοκληρωμένου ηλεκτρονικού περιβάλλοντος για την τήρηση των τελωνειακών διατυπώσεων εξαγωγής, με σκοπό τη διευκόλυνση του υγιούς και νόμιμου εξαγωγικού εμπορίου και τη διασφάλιση της προστασίας των δημοσιονομικών συμφερόντων της χώρας και της Ένωσης.   |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>   | Το καθεστώς της οριστικής εξαγωγής χρησιμοποιείται όταν ενωσιακά εμπορεύματα πρόκειται να μεταφερθούν σε προορισμό εκτός του τελωνειακού εδάφους της Ένωσης.   |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ<br/>ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ<br/>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                  | Κάθε τρίμηνο υποβάλλονται περίπου 40.000 διασαφίσεις οριστικής εξαγωγής στα τελωνεία της χώρας.  |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Κανονισμός (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (Ε.Ε.) 2446/15 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) 2447/15 της Επιτροπής της 24<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (Ε.Ε.) 341/16 της Επιτροπής, της 17ης Δεκεμβρίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε μεταβατικούς κανόνες για ορισμένες διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα για τις περιπτώσεις που τα σχετικά ηλεκτρονικά συστήματα δεν έχουν τεθεί ακόμη σε λειτουργία και την τροποποίηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (Ε.Ε.) 2446/15 της Επιτροπής,
- 5) αριθ. ΔΤΔ Α 5016701 ΕΞ 2015/31-07-2015 (Β'1698) απόφαση της Γενικής Γραμματέως Δημοσίων Εσόδων «Υποχρεωτική ηλεκτρονική υποβολή των υποστηρικτικών της διασάφησης εξαγωγής εγγράφων - Τήρηση αρχείου»,
- 6) αριθ. ΔΤΔ Α 5022456 ΕΞ 2015/23-10-2015 (ΑΔΑ:ΒΜΞΠΗ-ΡΥ0) έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. «Κοινοποίηση της αριθ. ΔΤΔ Α 5016701 ΕΞ 2015 απόφασης της Γενικής Γραμματέως Δημοσίων Εσόδων "Υποχρεωτική ηλεκτρονική υποβολή των υποστηρικτικών της διασάφησης εξαγωγής εγγράφων-Τήρηση αρχείου"»,
- 7) αριθ. ΔΤΔ Α 1068392 ΕΞ 2016/26-04-2016 (ΑΔΑ: ΩΨΜ6Η-ΔΡΧ) έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. «Εξαγωγή και έξοδος εμπορευμάτων από το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης στο πλαίσιο του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα»,
- 8) αριθμ. Ε.2153/19-07-2021 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. «Παροχή οδηγιών σχετικά με α)την τήρηση διατυπώσεων εξόδου εμπορευμάτων που εξάγονται από το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης στο πλαίσιο της Ενιαίας Σύμβασης Μεταφοράς και β)την οριστικοποίηση ανοιχτών εξαγωγών με τελωνείο εξόδου το τελωνείο Αερολιμένα «Ελ. Βενιζέλος»
- 9) αριθμ. Ε.2003/31-12-2021 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. «Παροχή οδηγιών σχετικά με την εφαρμογή του ορισμού του εξαγωγέα και την ορθή συμπλήρωση της διασάφησης κατά την τήρηση των τελωνειακών διατυπώσεων εξαγωγής»
- 10) αριθμ. Ε.2001/31-12-2021 «Παροχή οδηγιών σχετικά με την εφαρμογή

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

|  |   |
|--|---|
|  | <p>της υπό στοιχεία Α.1146 24-06-2021 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ (Β 2853) για τη διακίνη υποκείμενων σε ΕΦΚ ενεργειακών προϊόντων με βυτιοφόρα οχήματα που προορίζονται για εξαγωγή»</p> <p>11) Κεφάλαιο Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α΄ 94), όπως ισχύει και</p> <p>12) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23--10-2020 (Β΄ 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</p> |
|--|---|

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων  | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.ΛΠ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ  |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|---|---|--|--|---|--|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |   |   |  |  |   | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου   | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1.  | Ηλεκτρονική υποβολή διασάφησης εξαγωγής.  | Ο εξαγωγέας/νόμιμος αντιπρόσωπός του συμπληρώνει τα απαιτούμενα πεδία της διασάφησης εξαγωγής και υποβάλλει ηλεκτρονικά τη διασάφηση στο αρμόδιο Τελωνείο εξαγωγής, με το μήνυμα IE515 "Διασάφηση Εξαγωγής", μέσω του Υποσυστήματος Εξαγωγών του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Τελωνείων (ICISnet).  | Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του υποβάλλει ηλεκτρονικά τη διασάφηση στο αρμόδιο Τελωνείο εξαγωγής (μέσω του υποσυστήματος εξαγωγών του ICISnet). | -  | Το Τελωνείο εξαγωγής.   | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE515 "Διασάφηση εξαγωγής".   | OXI    | NAI         | NAI          | Αμέσως.                      | -                           |
| 2.  | α) Αποδοχή της διασάφησης εξαγωγής από το σύστημα και απόδοση αριθμού αναφοράς (MRN) ή β) Απόρριψη της διασάφησης εξαγωγής. | Το σύστημα πραγματοποιεί αυτόματα ελέγχους συμπλήρωσης των πεδίων της διασάφησης εξαγωγής και διακρίνονται οι ακόλουθες περιπτώσεις:<br>α) αν η διασάφηση έχει συμπληρωθεί σωστά, τότε γίνεται αποδεκτή και της αποδίδεται MRN με το μήνυμα IE528 "Αποδόθηκε MRN εξαγωγής" ή<br>β) αν δεν πληροί τους όρους και τους τύπους συμπλήρωσης, η υποβληθείσα διασάφηση εξαγωγής απορρίπτεται με το μήνυμα IE516 "Απόρριψη Διασάφησης Εξαγωγής" και πρέπει να υποβληθεί εκ νέου ένα διορθωμένο μήνυμα IE 515 "Διασάφηση Εξαγωγής". | Το Τελωνείο εξαγωγής (μέσω του υποσυστήματος εξαγωγών του ICISnet).  | -  | Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του.   | α) Ηλεκτρονικό μήνυμα IE528 "Αποδοχή Διασάφησης Εξαγωγής" ή<br>β) Ηλεκτρονικό μήνυμα IE516 "Απόρριψη Διασάφησης Εξαγωγής". | OXI    | NAI         | NAI          | Αμέσως.                      | 1                           |
| 3.  | Διενέργεια ανάλυσης κινδύνων.   | Μετά την αποδοχή της διασάφησης και την απόδοση MRN, το υποσύστημα Ανάλυσης Κινδύνου του ICISnet πραγματοποιεί αυτόματα ανάλυση κινδύνου για την απόδοση κοινοτικού και εθνικού αποτελέσματος ανάλυσης κινδύνου. Η διασάφηση ενημερώνεται αυτόματα με το αποτέλεσμα της   | Το Υποσύστημα Λήψης Αποφάσεων και Ανάλυσης Κινδύνου (DSS) του ICISnet.   | -  | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -  | OXI    | NAI         | NAI          | Αμέσως.                      | 2                           |

|       |   |   |   |   |  |  |                          |                          |     |  |     |
|-------|---|---|---|---|--|--|--------------------------|--------------------------|-----|--|-----|
|       |   | ανάλυσης κινδύνου (χαμηλής ή μεσαίας ή υψηλής επικινδυνότητας) και εμφανίζεται στο Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδικών Πληροφοριών και Υποθέσεων (οθόνη επτόπη).   |   |   |  |  |                          |                          |     |  |     |
| 4.1   | Δρομολόγηση της διασάφησης εξαγωγής για την πραγματοποίηση ελέγχου. | Εφόσον, ο βαθμός επικινδυνότητας απαιτεί επαλήθευση της διασάφησης, είτε με έλεγχο εγγράφων, είτε με φυσικό έλεγχο:<br>α) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών εκδίδει από το σύστημα εντολή ελέγχου και ορίζει ελεγκτή για την πραγματοποίηση του ανωτέρω ελέγχου.<br>β) Με την αποθήκευση στο σύστημα της εντολής ελέγχου και την απόδοση αριθμού εντολής, ενημερώνεται αυτόματα η διασάφηση και ο διασασιστής ενημερώνεται για τη διενέργεια και το είδος του ελέγχου με το μήνυμα IE560 "Γνωστοποίηση απόφασης ελέγχου εξαγωγής". Στην περίπτωση διενέργειας ελέγχου εγγράφων, τα υποστηρικτικά έγγραφα της διασάφησης υποβάλλονται ηλεκτρονικά, εκτός από τα Δελτία Πληροφοριών (INF), τα πιστοποιητικά κυκλοφορίας και τις άδειες διέλευσης (διμερείς, transit, τριγωνικές, άδειες της Ευρωπαϊκής Διάσκεψης Υπουργών Μεταφορών (Ε.Δ.Υ.Μ.)). | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | α) Ο οριζόμενος ελεγκτής<br>β) Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | α) Εντολή ελέγχου<br>β) Ηλεκτρονικό μήνυμα IE560 "Γνωστοποίηση Απόφασης Ελέγχου Εξαγωγής" (με τον κωδικό "1", αν πρόκειται για φυσικό έλεγχο και με τον κωδικό "0", αν πρόκειται για έλεγχο εγγράφων). | α) ΟΧΙ<br>β) ΟΧΙ         | α) ΝΑΙ<br>β) ΝΑΙ         | ΝΑΙ | Αμέσως.  | 3   |
| 4.1.1 | Πραγματοποίηση ελέγχου και καταχώρηση αποτελεσμάτων ελέγχου.        | Ο οριζόμενος ελεγκτής πραγματοποιεί τον έλεγχο και μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου καταχωρεί στο σύστημα τα αποτελέσματα ελέγχου. Διακρίνονται οι ακόλουθες περιπτώσεις:<br>α) Αν δεν διαπιστωθούν καθόλου διαφορές (σε σχέση με τα δηλωθέντα στη διασάφηση) ή οι διαπιστωθείσες διαφορές δεν είναι μείζονος σημασίας και, επομένως, δεν εμποδίζουν την πραγματοποίηση της εξαγωγής, το Τελωνείο εξαγωγής χορηγεί στον εξαγωγέα ή στον  | Ο οριζόμενος ελεγκτής.  | - | Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του.                                | α) Συνοδευτικό Έγγραφο Εξαγωγής / Ηλεκτρονικό μήνυμα IE529 "Απελευθέρωση προς εξαγωγή"<br>β) Ηλεκτρονικό μήνυμα IE551 "Μη απελευθέρωση για εξαγωγή".   | α) ΝΑΙ/<br>ΟΧΙ<br>β) ΟΧΙ | α) ΟΧΙ/<br>ΝΑΙ<br>β) ΝΑΙ | ΝΑΙ | Ο χρόνος δεν μπορεί να καθοριστεί διότι κυμαίνεται ανάλογα με τις ιδιαίτερες συνθήκες και παραμέτρους (π.χ. είδος ελέγχου, είδος εμπορεύματος, ποσότητα, κ.λπ.). | 4.1 |

|     |  |  |   |   |   |  |          |         |     |               |              |
|-----|--|--|---|---|---|--|----------|---------|-----|---------------|--------------|
|     |  | νόμιμο αντιπρόσωπο άδεια παραλαβής των εμπορευμάτων. Η άδεια παραλαβής συνίσταται στο Συνοδευτικό Έγγραφο Εξαγωγής (Σ.Ε.Ε.), το οποίο εκτυπώνεται από το πληροφοριακό σύστημα του Τελωνείου και συνοδεύει την αποστολή μέχρι το Τελωνείο εξόδου. Εφόσον, συντρέχει περίπτωση, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες κυρώσεις. Στον εξαγωγέα ή στον νόμιμο αντιπρόσωπο αποστέλλεται το μήνυμα IE529 "Απελευθέρωση προς εξαγωγή".<br>β) Αν διαπιστωθούν σοβαρές παρατυπίες που εμποδίζουν την πραγματοποίηση της εξαγωγής (π.χ. λαθρεμπορία, εμπορεύματα ακατάλληλα για εξαγωγή, κ.λπ.), τότε η εξαγωγή απαγορεύεται και ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του ενημερώνεται με το μήνυμα IE551 "Μη απελευθέρωση για εξαγωγή". |   |   |   |  |          |         |     |               |              |
| 4.2 | Δρομολόγηση της διασάφησης για μη πραγματοποίηση ελέγχου - Τελωνισμός κατά δήλωση. | Στην περίπτωση που το Υποσύστημα της Ανάλυσης Κινδύνου αποδίδει στη διασάφηση χαμηλό βαθμό επικινδυνότητας, το Τελωνείο αποδέχεται τη δήλωση του διασαφιστή και η διασάφηση δρομολογείται "κατά δήλωση". Εκδίδεται το Συνοδευτικό Έγγραφο Εξαγωγής, αποστέλλεται το μήνυμα IE529 "Απελευθέρωση προς εξαγωγή" στον εξαγωγέα ή στον νόμιμο αντιπρόσωπό του και απελευθερώνονται αμέσως τα εμπορεύματα.   | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | Έκδοση Συνοδευτικού Εγγράφου Εξαγωγής /Ηλεκτρονικό μήνυμα IE529 "Απελευθέρωση προς εξαγωγή". | NAI/ OXI | OXI/NAI | NAI | Έως 15 λεπτά. | 3            |
| 5.  | Αποστολή στοιχείων αναμενόμενης εξαγωγής στο δηλωθέν Τελωνείο εξόδου.              | Με την ολοκλήρωση των διατυπώσεων εξαγωγής, αποστέλλεται αυτόματα στο δηλωθέν Τελωνείο εξόδου η τρέχουσα αποδεκτή εκδοχή της διασάφησης εξαγωγής, με το μήνυμα IE501 "Στοιχεία Αναμενόμενης Εξαγωγής".   | Το Τελωνείο εξαγωγής (μέσω του υποσυστήματος εξαγωγών του ICISnet).   | - | Το Τελωνείο εξόδου.                       | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE501 "Στοιχεία Αναμενόμενης Εξαγωγής".                                   | OXI      | NAI     | NAI | Αμέσως.       | 4.1.1 ή 4.2. |
| 6.  | Άφιξη στο Τελωνείο εξόδου.   | Με την άφιξη των εμπορευμάτων στο σημείο εξόδου υποβάλλεται στο Τελωνείο εξόδου, είτε από τον εξαγωγέα /νόμιμο αντιπρόσωπό του,  | Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του ή ο  | - | Το Τελωνείο εξόδου.                       | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE507 "Άφιξη στο σημείο εξόδου".  | OXI      | NAI     | NAI | Αμέσως.       | 5            |

|     |  |  |   |   |   |   |     |     |     |  |   |
|-----|--|--|---|---|---|---|-----|-----|-----|--|---|
|     |  | είτε από τον μεταφορέα, το μήνυμα IE507 "Άφιξη στο σημείο εξόδου". Η υποβολή του μηνύματος IE507 είναι υποχρεωτική στις περιπτώσεις που τα εμπορεύματα εγκαταλείπουν το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης, θαλασσίως ή αεροπορικώς, ενώ στις περιπτώσεις που η έξοδος πραγματοποιείται από χερσαίο Τελωνείο εξόδου, η υποβολή του IE507 δεν είναι υποχρεωτική και το Τελωνείο εξόδου ανακτά τη διασάφηση εξαγωγής από το σύστημα.   | μεταφορέας υποβάλλει το μήνυμα γνωστοποίησης άφιξης στο αρμόδιο Τελωνείο εξόδου.  |   |   |   |     |     |     |  |   |
| 7.1 | Πραγματοποίηση ελέγχου κατά την έξοδο. | Αν τα εμπορεύματα επιλεγούν για έλεγχο κατά την έξοδο (λαμβάνομένων υπόψη των αποτελεσμάτων της ανάλυσης κινδύνου ή άλλα πραγματικά περιστατικά ή ενημερώσεις), ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του ή ο μεταφορέας ενημερώνεται με το μήνυμα IE561 "Γνωστοποίηση απόφασης ελέγχου εξόδου" και διακρίνονται οι ακόλουθες περιπτώσεις:<br>α) Αν κατά τον έλεγχο δεν διαπιστωθούν διαφορές που απαγορεύουν την έξοδο, τα εμπορεύματα απελευθερώνονται και ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπος ή ο μεταφορέας ενημερώνεται με το μήνυμα IE525 "Γνωστοποίηση απελευθέρωσης προς έξοδο".<br>β) Αν κατά τον έλεγχο διαπιστωθούν διαφορές που δεν επιτρέπουν την έξοδο (π.χ. διαφορές στη φύση των εμπορευμάτων έναντι εκείνων που περιλαμβάνονται στη διασάφηση, πράξεις λαθρεμπορίας, κ.λπ.), το Τελωνείο εξόδου απαγορεύει την έξοδο και ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπος ή ο μεταφορέας ενημερώνεται με το μήνυμα IE522 "Απόρριψη απελευθέρωσης προς έξοδο". | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών και ο οριζόμενος ελεγκτής. | - | Ο εξαγωγέας /νόμιμος αντιπρόσωπός του ή ο μεταφορέας. | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE561 "Γνωστοποίηση απόφασης ελέγχου εξόδου" και:<br>α) Ηλεκτρονικό μήνυμα IE525 "Γνωστοποίηση απελευθέρωσης προς έξοδο"<br>β) Ηλεκτρονικό μήνυμα IE522 "Απόρριψη απελευθέρωσης προς έξοδο". | OXI | NAI | NAI | Ο χρόνος δεν μπορεί να καθοριστεί διότι κυμαίνεται ανάλογα με τις ιδιαίτερες συνθήκες και παραμέτρους (π.χ. είδος ελέγχου, είδος εμπορεύματος, ποσότητα, κ.λπ.). | 6 |

|     |   |  |   |   |  |   |     |     |     |   |            |
|-----|---|--|---|---|--|---|-----|-----|-----|---|------------|
| 7.2 | Μη πραγματοποίηση ελέγχου κατά την έξοδο.                                     | Αν τα εμπορεύματα δεν επιλεγούν για έλεγχο κατά την έξοδο, τότε απελευθερώνονται αμέσως και ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του ή ο μεταφορέας ενημερώνεται με το μήνυμα IE525 "Γνωστοποίηση απελευθέρωσης προς έξοδο".   | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του ή ο μεταφορέας. | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE525 "Γνωστοποίηση απελευθέρωσης προς έξοδο". | OXI | NAI | NAI | Αμέσως.   | 6          |
| 8.  | Αποστολή αποτελεσμάτων εξόδου (επιβεβαίωση της εξόδου) στο Τελωνείο εξαγωγής. | Το Τελωνείο εξόδου ενημερώνει το Τελωνείο εξαγωγής με το μήνυμα IE 518 "Αποτελέσματα εξόδου" σχετικά με την έξοδο ή μη των εμπορευμάτων από το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης. Αν το Τελωνείο εξόδου βρίσκεται σε λιμένα/αερολιμένα της χώρας, για την αποστολή του μηνύματος επιβεβαίωσης της εξόδου (IE518) απαιτείται η προσκόμιση φορτωτικών εγγράφων από τις ναυτιλιακές/αεροπορικές εταιρείες. | Τελωνείο εξόδου (μέσω του υποσυστήματος εξαγωγών του ICISnet).  | - | Τελωνείο εξαγωγής.                                       | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE518 "Αποτελέσματα εξόδου".                   | OXI | NAI | NAI | Το αργότερο την επόμενη εργάσιμη ημέρα μετά την έξοδο ή την απαγόρευση της εξόδου, εκτός αν το Τελωνείο εξόδου βρίσκεται σε λιμένα/αερολιμένα της χώρας, οπότε η αποστολή του μηνύματος επιβεβαίωσης της εξόδου (IE518) γίνεται όταν προσκομιστούν τα φορτωτικά έγγραφα από τις ναυτιλιακές /αεροπορικές εταιρείες και ταυτοποιηθεί ο MRN της διασάφησης από τον αρμόδιο υπάλληλο του Τελωνείου εξόδου. | 7.1 ή 7.2. |
| 9.  | Γνωστοποίηση ολοκλήρωσης της εξαγωγής στον εξαγωγέα.                          | Όταν λαμβάνεται μήνυμα IE518 "Αποτελέσματα εξόδου", με το οποίο επιβεβαιώνεται η έξοδος των εμπορευμάτων χωρίς διαφορές, αποστέλλεται αυτόματα από το Τελωνείο εξαγωγής στον εξαγωγέα ή στον νόμιμο αντιπρόσωπό του το μήνυμα IE599 "Γνωστοποίηση  | Το Τελωνείο εξαγωγής (μέσω του υποσυστήματος εξαγωγών του ICISnet).   | - | Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του.                | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE599 "Γνωστοποίηση ολοκλήρωσης της εξαγωγής". | OXI | NAI | NAI | Αμέσως, εφόσον έχει ληφθεί IE518, που επιβεβαιώνει την έξοδο χωρίς διαφορές. Μετά τις τυχόν   | 8          |





**3. Συλλογή-παραλαβή, μεταφορά, επεξεργασία και διάθεση αποβλήτων υγρών καυσίμων (SLOPS) και Αποβλήτων Λιπαντικών Ελαίων (Α.Λ.Ε.) που παράγονται από την κίνηση και λειτουργία των πλοίων**

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                     | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>    | α) Τελωνειακές Περιφέρειες, για την έγκριση υπαγωγής των εταιριών στη διαδικασία που καθορίζεται με την απόφαση.<br>β) Τελωνεία, για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της οριζόμενης διαδικασίας.  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                   | Συλλογή-παραλαβή, μεταφορά, επεξεργασία και διάθεση αποβλήτων υγρών καυσίμων (SLOPS) και Αποβλήτων Λιπαντικών Ελαίων (Α.Λ.Ε.) που παράγονται από την κίνηση και λειτουργία των πλοίων.   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Η ασφαλής και ταχεία διεκπεραίωση της διαδικασίας για την προστασία του περιβάλλοντος.<br>Η εναρμόνιση με τις ενωσιακές και εθνικές διατάξεις της σχετικής νομοθεσίας.<br>Η διασφάλιση των δημοσίων εσόδων.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                       | Απλές και σύγχρονες τελωνειακές διατυπώσεις που να διεκπεραιώνονται με ταχύτητα για την προστασία του θαλάσσιου περιβάλλοντος, με την παράλληλη διασφάλιση των δημοσιονομικών συμφερόντων.   |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                     | Η συλλογή-παραλαβή των αποβλήτων υγρών καυσίμων (SLOPS) και αποβλήτων λιπαντικών ελαίων που παράγονται από την κίνηση και λειτουργία των πλοίων, από τους φορείς διαχείρισης του λιμένα ή τους αναδόχους παραλαβής και διαχείρισης αποβλήτων, γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις της περιβαλλοντικής νομοθεσίας από εταιρίες που είναι κατάλληλα αδειοδοτημένες από την χωρική αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια. Με την έκδοση της άδειας υπαγωγής στη διαδικασία καθορίζεται το Τελωνείο παραλαβής και ελέγχου. Η εταιρεία συλλογής-παραλαβής αποβλήτων ενημερώνει το Τελωνείο Παραλαβής τουλάχιστον 24 ώρες πριν την επικείμενη παραλαβή με την αποστολή του εντύπου «Δήλωση παραλαβής». Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας συλλογής υποβάλλεται στο αρμόδιο Τελωνείο Παραλαβής η «Απόδειξη Παραλαβής» που επέχει θέση διασάφησης για τη θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία των |

**ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

- 1) Κανονισμός (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (Ε.Ε.) 2446/2015 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) Εκτελεστικός Κανονισμός (Ε.Ε.) 2447/2015 της Επιτροπής της 24<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) Διεθνής Σύμβαση Marpol 73/78 για την αποφυγή ρύπανσης της θάλασσας από πλοία, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 5) παρ.3 του άρθρου 33 και παρ. 2 του άρθρου 179 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας»,
- 6) ν. 4042/2012 (Α' 24) «Νομική προστασία του περιβάλλοντος – Εναρμόνιση με την Οδηγία 2008/99/ΕΚ - Πλαίσιο παραγωγής και διαχείρισης αποβλήτων – Εναρμόνιση με την οδηγία 2008/98/ΕΚ- Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής»,
- 7) άρθρο 25 του ν.2859/2000 (Α'248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- 8) π.δ. 82/2004 (Α'64) «Αντικατάσταση της 98012/2001/1996 ΚΥΑ «Καθορισμός μέτρων και όρων για τη διαχείριση των χρησιμοποιημένων ορυκτελαίων» (Β'40). «Μέτρα, όροι και πρόγραμμα για την εναλλακτική διαχείριση των Αποβλήτων Λιπαντικών Ελαίων»,
- 9) αριθ. 2000/59/ΕΚ Οδηγία του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2000, σχετικά με τις λιμενικές εγκαταστάσεις παραλαβής αποβλήτων πλοίου και καταλοίπων φορτίου - Δήλωση της Επιτροπής (ΕΕ L 332 της 28.12.2000), όπως έχει τροποποιηθεί (ως προς το παράρτημα ΙΙ) με την Οδηγία 2007/71/ΕΚ (L329/12-12-2007),
- 10) αριθ. 2000/532/ΕΚ απόφαση της Επιτροπής (L 226.2000) όπως έχει τροποποιηθεί με τη νεότερη απόφαση της Επιτροπής 2014/955/ΕΕ σχετικά με τον κατάλογο των αποβλήτων,
- 11) αριθ. 2008/98/ΕΚ Οδηγία του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 19<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2008 για τα απόβλητα και την κατάργηση ορισμένων οδηγιών (ΕΕ L312/22-11-2008),
- 12) άρθρα 2,3,10 και 16 της αριθ. Η.Π. 13588/725/2006 (Β'383) κοινής απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης – Οικονομίας και Οικονομικών – Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων – Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης – Μεταφορών και Επικοινωνιών – Εμπορικής Ναυτιλίας «Μέτρα όροι και

|  |  |
|--|--|
|  | <p>συλλεγόμενων αποβλήτων και τη θέση τους ταυτόχρονα σε καθεστώς εναποθήκευσης , προκειμένου για την απαλλαγή και την περαιτέρω παρακολούθηση, όσον αφορά τον Φ.Π.Α. εισαγωγής. Τα απόβλητα τόσο μετά τη συλλογή τους, όσο και μετά την επεξεργασία τους λαμβάνουν τους προσήκοντες ανάλογα με το είδος τους προορισμούς. Με τη λήψη των προορισμών αυτών, λήγει το καθεστώς της εναποθήκευσης αποβλήτων και ο Φ.Π.Α. &amp; ο Ε.Φ.Κ. βεβαιώνεται και εισπράττεται ή απαλλάσσεται κατά περίπτωση με την υποβολή του προβλεπόμενου τελωνειακού παραστατικού. Οι εταιρείες συλλογής-μεταφοράς καθώς και οι εταιρείες επεξεργασίας των αποβλήτων τηρούν λογιστική αποθήκη σε Ειδικό Βιβλίο Αποθήκης, το οποίο αποτελεί το βασικό μέσο για την τελωνειακή παρακολούθηση και επιτήρηση των εν λόγω αποβλήτων. Στο πεδίο εφαρμογής της απόφασης εμπίπτει και η εισαγωγή από τρίτες χώρες αποβλήτων υγρών καυσίμων (SLOPS) και αποβλήτων λιπαντικών ελαίων (Α.Λ.Ε.), εφόσον μπορεί να αποδειχτεί από νομιμοποιητικά έγγραφα ότι τα εν λόγω απόβλητα παράγονται από την κίνηση και λειτουργία των πλοίων και η μεταφορά τους έγινε από κατάλληλα αδειοδοτημένες εταιρείες.</p> |
| <p><b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b></p> | <p>Δεν μπορούν να εξαχθούν συγκεντρωτικά στοιχεία, γιατί η διαδικασία δεν έχει ενταχθεί στο ICISnet, ενώ ταυτόχρονα εφαρμόζεται, ειδικότερα το στάδιο της συλλογής, σχεδόν από όλα τα Τελωνεία στην χωρική αρμοδιότητα των οποίων λειτουργούν λιμενικές εγκαταστάσεις παραλαβής.</p>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>περιορισμοί για την διαχείριση επικινδύνων αποβλήτων σε συμμόρφωση με τις διατάξεις της οδηγίας 91/689/ΕΟΚ “για επικίνδυνα απόβλητα” του Συμβουλίου της 12ης Δεκεμβρίου 1991. Αντικατάσταση της υπ’ αριθμ. 19396/1546/1997 (Β’ 604),</p> <p>13) αριθ. 8111.1/41/09/2009 (Β’412) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών – Οικονομίας και Οικονομικών – Ανάπτυξης - Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων – Εμπορικής Ναυτιλίας, Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής «Μέτρα και όροι για τις λιμενικές εγκαταστάσεις παραλαβής αποβλήτων που παράγονται στα πλοία και καταλοίπων φορτίου σε συμμόρφωση με τις διατάξεις της υπ’ αριθμ. 2007/71/ΕΚ οδηγίας. Αντικατάσταση της υπ’ αριθμ. 3418/07/02 (ΦΕΚ 712 Β’) κοινής υπουργικής απόφασης «Μέτρα και όροι για τις λιμενικές εγκαταστάσεις παραλαβής αποβλήτων που παράγονται στα πλοία και καταλοίπων φορτίου»,</p> <p>14) αριθ. οικ.62952/5384/2016 (Β’ 4326) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών – Οικονομίας και Ανάπτυξης - Υγείας – Περιβάλλοντος και Ενέργειας – Υποδομών και Μεταφορών – Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής «Έγκριση Εθνικού Σχεδίου Διαχείρισης Επικινδύνων Αποβλήτων (ΕΣΔΕΑ), σύμφωνα με το άρθρο 31 του ν.4342/2015»,</p> <p>15) αριθ. 8136.16/01/16/13-02-2014 μόνιμη εγκύκλιος της Γενικής Γραμματείας Λιμένων, Λιμενικής Πολιτικής και Ναυτιλιακών Επενδύσεων (ΓΓΛΠΝΕ) για τις λιμενικές εγκαταστάσεις παραλαβής αποβλήτων και καταλοίπων φορτίου -3η (2013), «Εφαρμογή διατάξεων της ΚΥΑ 8111.1/41/2009 (ΦΕΚ Β’412/06-03-2009 σχετικά με τα μέτρα και τους όρους για τις λιμενικές εγκαταστάσεις παραλαβής και διαχείρισης αποβλήτων που παράγονται στα πλοία και καταλοίπων φορτίου», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,</p> <p>16) αριθ. ΔΕΦΚΦ Α 1026034 ΕΞ 2018/13-02-2018 (Β’ 572) απόφαση του Διοικητή ΑΑΔΕ «Καθορισμός των οργάνων και της διαδικασίας βεβαίωσης και είσπραξης του Ε.Φ.Κ. που αναλογεί στα προϊόντα των παραγράφων 4,5 και 6 του άρθρου 73, του ν. 2960/2001, που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν ή διατίθενται προς πώληση ή χρησιμοποιούνται ως καύσιμα θέρμανσης ή κινητήρων,</p> <p>17) αριθ. ΔΕΦΚΦ 1116601 ΕΞ 2017/31-07-2017 (Β’2744) απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών (Α.Υ.Ο. ) «Καθορισμός όρων και προϋποθέσεων για τη χορήγηση άδειας εγκεκριμένου αποθηκευτή προϊόντων υποκειμένων σε Ειδικό Φόρο Κατανάλωσης»,</p> <p>18) αριθ. ΔΕΦΚΦ 1116596 ΕΞ 2017/02-08-2017 (Β’2745) απόφαση του Διοικητή ΑΑΔΕ, «Καθορισμός όρων και προϋποθέσεων για τη χορήγηση άδειας φορολογικής αποθήκης, την παρακολούθηση και τη λειτουργία αυτής».</p> <p>19) αριθ. 93237/22-8-1979 κοινή υπουργική απόφαση (Κ.Υ.Α.), όπως συμπληρώθηκε με την αριθμ.πρωτ. 23522/21-4-1986 Κ.Υ.Α. περί ανταλλαγής ελαιώδους υπολείμματος πετρελαϊκής βάσεως, που προέρχεται από πετρελαιοειδή κατάλοιπα δεξαμενοπλοίων με πετρέλαιο εξωτερικής καύσεως μαζούτ και πετρέλαιο εσωτερικής καύσεως ντήζελ,</p> <p>20) αριθ. οικ. 6633/398/60179/5214,31951/3186/07-02-2017 έγγραφο του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (ΥΠ.Ε.Κ.Α.) «Διαχείριση αποβλήτων λιπαντικών ελαίων και υγρών</p> |
|--|--|

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>καυσίμων (SLOPS) που προέρχονται από πλοία»,</p> <p>21) αριθ. Α.1237/2019 (Β' 2927) απόφαση του Διοικητή ΑΑΔΕ, «Τελωνειακή διαδικασία συλλογής – παραλαβής, μεταφοράς, επεξεργασίας και διάθεσης αποβλήτων υγρών καυσίμων (SLOPS) και αποβλήτων λιπαντικών ελαίων (ΑΛΕ) που παράγονται από την κίνηση και λειτουργία των πλοίων»,</p> <p>22) αριθ. Ε. 2139/16-07-2019 εγκύκλιος του Διοικητή ΑΑΔΕ, «Κοινοποίηση της αριθμ. Α.1237/2019 ΦΕΚ 2927/Β/12.07.2019, ΑΔΑ: Ω8ΞΛ46ΜΠ3Ζ-ΧΟΒ) απόφαση Διοικητή ΑΑΔΕ με θέμα "Τελωνειακή διαδικασία συλλογής – παραλαβής, μεταφοράς, επεξεργασίας και διάθεσης αποβλήτων υγρών καυσίμων (SLOPS) και αποβλήτων λιπαντικών ελαίων (ΑΛΕ) που παράγονται από την κίνηση και λειτουργία των πλοίων"»,</p> <p>23) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και</p> <p>24) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</p> |
|--|--|--|---|

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων                              | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.ΛΠ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ  |        |   |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης   | Προαπαιτούμενο(α) Βήμα(τα) |
|-----|--|---|--|--|---|--|--------|---|--------------|--|----------------------------|
|     |  |   |  |  |   | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου   | Έντυπη | Ηλεκτρονική   | Τυποποιημένο |  |                            |
| 1.  | Παραλαβή Δήλωσης Παραλαβής.  | Το Τελωνείο Παραλαβής στη χωρική αρμοδιότητα του οποίου λειτουργούν λιμενικές εγκαταστάσεις για τη συλλογή-παραλαβή των αποβλήτων, παραλαμβάνει από την εταιρεία συλλογής-παραλαβής αποβλήτων το έντυπο «Δήλωση Παραλαβής».*  | Τελωνείο Παραλαβής στη χωρική αρμοδιότητα του οποίου λειτουργούν λιμενικές εγκαταστάσεις για τη συλλογή-παραλαβή των αποβλήτων-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -  | -   | Δήλωση Παραλαβής απόβλητων υγρών καύσιμων (SLOPS) και αποβλήτων λιπαντικών ελαίων που παράγονται από την κίνηση και λειτουργία των πλοίων. | NAI    | OXI Αποστολή μέσω τηλεομοιοτυπίας (fax) ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email).  | NAI          | -  | -                          |
| 2.  | Καταχώριση της «Δήλωσης Παραλαβής» και ενημέρωση της εταιρίας συλλογής παραλαβής για τον αριθμό καταχώρισης της Δήλωσης. | Η δήλωση παραλαβής καταχωρείται σε Ειδικό Βιβλίο στο Τελωνείο Παραλαβής με αριθμηση και φυλάσσεται στο Τελωνείο προκειμένου να γίνονται διασταυρωτικοί έλεγχοι και έλεγχοι εκ των υστέρων. Το Τελωνείο Παραλαβής ενημερώνει άμεσα την εταιρεία συλλογής-παραλαβής και μεταφοράς των αποβλήτων για τον αριθμό καταχώρισης της Δήλωσης. | Τελωνείο Παραλαβής-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.   | -  | Η εταιρία συλλογής-παραλαβής και μεταφοράς των αποβλήτων. | Δήλωση Παραλαβής.  | NAI    | OXI Αποστολή μέσω τηλεομοιοτυπίας (fax) ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) της υπογεγραμμένης και πρωτοκολλημένης δήλωσης παραλαβής. | NAI          | Άμεσα (με την υποβολή της Δήλωσης Παραλαβής, εντός του ωραρίου λειτουργίας του Τελωνείου). | 1                          |
| 3.  | Παραλαβή της «Απόδειξης Παραλαβής».  | Μετά την ολοκλήρωση της συλλογής-παραλαβής των αποβλήτων παραλαμβάνεται από   | Τελωνείο Παραλαβής στη χωρική  | -  | -   | Απόδειξη/ Απόδειξεις Παραλαβής   | NAI    | OXI Αποστολή μέσω   | NAI          | Άμεσα.   | 2                          |

|    |  |   |   |   |   |   |     |   |     |        |     |
|----|--|---|---|---|---|---|-----|---|-----|--------|-----|
|    |  | <p>το αρμόδιο Τελωνείο η «Απόδειξη/Αποδείξεις Παραλαβής Αποβλήτων υγρών καυσίμων (SLOPS) και αποβλήτων λιπαντικών ελαίων (Α.Λ.Ε.) που παράγονται από την κίνηση και λειτουργία των πλοίων».</p> <p><b>Ειδικότερα</b>, στις περιπτώσεις εισαγωγής αποβλήτων υγρών καυσίμων (SLOPS) και αποβλήτων λιπαντικών ελαίων (Α.Λ.Ε.) από τρίτες χώρες, επισυνάπτονται, στην Απόδειξη Παραλαβής των Αποβλήτων που υποβάλλεται στο Τελωνείο Παραλαβής, τα έντυπα που προβλέπονται από τον Κανονισμό 1013/2006 για τη διασυνοριακή μεταφορά των αποβλήτων, καθώς και τα σχετικά νομιμοποιητικά έγγραφα (άδειες /συμβάσεις), για τη δραστηριότητα της συλλογής και μεταφοράς αποβλήτων που παράγονται από την κίνηση και λειτουργία των πλοίων.</p> | <p>αρμοδιότητα του οποίου λειτουργούν λιμενικές εγκαταστάσεις για τη συλλογή-παραλαβή των αποβλήτων-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.</p>                               |   |   | <p>Αποβλήτων υγρών καυσίμων (SLOPS) και αποβλήτων λιπαντικών ελαίων (Α.Λ.Ε.) που παράγονται από την κίνηση και λειτουργία των πλοίων.</p> |     | <p>τηλεομοιοτυπίας (fax) ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email).</p>   |     |        |     |
| 4. | <p>Καταχώριση της «Απόδειξης Παραλαβής» και ενημέρωση του Τελωνείου Ελέγχου.</p> | <p>Η Απόδειξη/Αποδείξεις Παραλαβής Αποβλήτων καταχωρείται σε Ειδικό Βιβλίο του Τελωνείου Παραλαβής, λαμβάνει/νουν τον ίδιο αριθμό καταχώρησης με τη «Δήλωση παραλαβής αποβλήτων υγρών καυσίμων (SLOPS) και αποβλήτων λιπαντικών ελαίων που παράγονται από την κίνηση και λειτουργία των πλοίων».</p> <p>Με την καταχώρησή τους, το Τελωνείο Παραλαβής ενημερώνει μέσω τηλεομοιοτυπίας (fax) ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) το Τελωνείο Ελέγχου για τις ποσότητες των αποβλήτων που έχουν παραληφθεί και τις εγκαταστάσεις στις οποίες θα μεταφερθούν προκειμένου να γίνουν διασταυρωτικοί έλεγχοι και έλεγχοι εκ των υστέρων.**</p>  | <p>Τελωνείο Παραλαβής στη χωρική αρμοδιότητα του οποίου λειτουργούν λιμενικές εγκαταστάσεις για τη συλλογή-παραλαβή των αποβλήτων-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.</p> | - | <p>1) Τελωνείο Ελέγχου-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών</p> <p>2) Εταιρία συλλογής-παραλαβής και μεταφοράς των αποβλήτων.</p> | <p>Η Απόδειξη/Αποδείξεις Παραλαβής που υποβλήθηκε στο προηγούμενο στάδιο.</p>   | NAI | <p>OXI το Τελωνείο Παραλαβής ενημερώνει μέσω τηλεομοιοτυπίας (fax) ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) το Τελωνείο Ελέγχου.</p> | NAI | Άμεσα. | 3   |
| 5. | <p>Θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία</p>   | <p>Η «Απόδειξη Παραλαβής Αποβλήτων» επέχει θέση διασάφησης για τη θέση σε</p>   | <p>Τελωνείο Παραλαβής στη χωρική</p>  | - | -   | <p>Η Απόδειξη/Αποδείξεις Παραλαβής που</p>  | NAI | OXI   | NAI | Άμεσα. | 3,4 |

|    |   |  |   |   |   |  |     |     |     |           |   |
|----|---|--|---|---|---|--|-----|-----|-----|-----------|---|
|    | των συλλεγόμενων αποβλήτων.                                 | ελεύθερη κυκλοφορία των συλλεγόμενων αποβλήτων, τα οποία ταυτόχρονα τίθενται σε καθεστώς εναποθήκευσης αποβλήτων.**  | αρμοδιότητα του οποίου λειτουργούν λιμενικές εγκαταστάσεις κατάλληλες για τη συλλογή-παραλαβή των αποβλήτων-Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. |   |   | υποβλήθηκε στο προηγούμενο στάδιο.   |     |     |     |           |   |
| 6. | θεώρηση του Ειδικού Βιβλίου Αποθήκης.                       | <p>Θεώρηση από το Τελωνείο Ελέγχου του Ειδικού Βιβλίου Αποθήκης, όπου αποθηκεύεται σε μορφή pdf σε ψηφιακό δίσκο (CD) σε ψηφιακό δίσκο (CD) ο οποίος φέρει αρίθμηση και τηρείται από:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• τις εταιρίες συλλογής, παραλαβής και μεταφοράς αποβλήτων,</li> <li>• τις εταιρίες επεξεργασίας αποβλήτων,</li> <li>• τις εταιρίες συλλογής, παραλαβής και μεταφοράς αποβλήτων και επεξεργασίας αποβλήτων.</li> </ul>              | Τελωνείο Ελέγχου- Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.   | - | - | Ειδικό Βιβλίο Αποθήκης.  | OXI | NAI | NAI | Αυθμερόν. | 5 |
| 7. | Βεβαίωση και είσπραξη φορολογικών επιβαρύνσεων ή απαλλαγής. | <p>Βεβαίωση και είσπραξη φορολογικών επιβαρύνσεων ή απαλλαγής :</p> <p>α) Στην περίπτωση που η αποστολή των αποβλήτων στην εγκατάσταση επεξεργασίας πραγματοποιείται συνεπεία πώλησης, λήγει το καθεστώς εναποθήκευσης και ο Φ.Π.Α. καταβάλλεται με την παραλαβή Δήλωσης Ειδικού Φόρου Κατανάλωσης (Δ.Ε.Φ.Κ.). Υπόχρεος στην υποβολή της Δ.Ε.Φ.Κ. είναι το πρόσωπο που δύναται βάσει του άρθρου 5 του ν.2859/2000, να διενεργήσει τη φορολογητέα πράξη παράδοσης</p> | Τελωνείο Ελέγχου- Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.   | - | - | Βεβαίωση και είσπραξη ή Απαλλαγή των φορολογικών επιβαρύνσεων, κατά περίπτωση. | OXI | NAI | NAI | -         | 6 |

|    |   |   |  |                            |  |  |     |     |                      |  |   |
|----|---|---|--|----------------------------|--|--|-----|-----|----------------------|--|---|
|    |   | των προϊόντων.<br>β) Σε κάθε άλλη περίπτωση, με τη λήψη των προορισμών του άρθρου 7 της Απόφασης, λήγει το καθεστώς εναποθήκευσης και βεβαιώνονται και εισπράττονται ή απαλλάσσονται οι κατά περίπτωση φορολογικές επιβαρύνσεις, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.   |  |                            |  |  |     |     |                      |  |   |
| 8. | Διενέργεια ελέγχων-Κοινοποίηση αποτελεσμάτων. | 1) Διενεργούνται οι παρακάτω έλεγχοι σύμφωνα με την περίπτωση:<br>α) Ετήσιος Τακτικός, από το Τελωνείο Ελέγχου.<br>β) Έκτακτος Έλεγχος, από το Τελωνείο Ελέγχου ή την ΕΛ.Υ.Τ. ή οποιοδήποτε ελεγκτική αρχή της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & Ε.Φ.Κ. και μπορεί να είναι φυσικός ή λογιστικός.<br>γ) Δειγματοληπτικοί Έλεγχοι, από το Τελωνείο Παραλαβής, το Τελωνείο Ελέγχου και τις Κινητές Ομάδες Ελέγχου (Κ.Ο.Ε.). Στην περίπτωση φυσικού ή δειγματοληπτικού ελέγχου μπορεί να ζητηθεί η συνδρομή του Γ.Χ.Κ. με την έκδοση Δελτίου Χημικής Ανάλυσης<br><br>2) Κοινοποίηση αρμοδίως των αποτελεσμάτων Έκθεσης Ελέγχου. | Τελωνείο Ελέγχου- Τμήμα Διαδικασιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών ΕΛΥΤ- Οποιαδήποτε Ελεγκτική Αρχή-Κ.Ο.Ε. | Γενικό Χημείο του Κράτους. | Η κοινοποίηση των αποτελεσμάτων στην ελεγχόμενη εταιρία. | 1) Έκθεση έλεγχου.<br>2) Κοινοποίηση έκθεσης Ελέγχου στην ελεγχόμενη εταιρία και στα συναρμόδια Τμήματα του Τελωνείου. | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΟΧΙ                  | -  | 7 |
|    |   |   |  |                            |  |  |     |     | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Ο συνολικός χρόνος ολοκλήρωσης της διαδικασίας δεν είναι δυνατόν να προσδιορισθεί με ακρίβεια καθώς η διαδικασία έχει πολλά διακριτά στάδια. |   |

**4. Δημιουργία ηλεκτρονικών φακέλων, ανά θεματική ενότητα, από τις Κεντρικές Υπηρεσίες, με σκοπό τη διευκόλυνση του έργου των Τελωνειακών Περιφερειών**

|   |   |
|---|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                    | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>   | Όλες οι Διευθύνσεις της Κεντρικής Υπηρεσίας της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                  | Δημιουργία ηλεκτρονικών φακέλων, ανά θεματική ενότητα, από τις Κεντρικές Υπηρεσίες, με σκοπό τη διευκόλυνση του έργου των Τελωνειακών Περιφερειών.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>  | Ενημέρωση των Τελωνειακών Περιφερειών Αττικής, Θεσσαλονίκης και Αχαΐας για την εφαρμογή της νομοθεσίας, ώστε να παρέχουν οδηγίες στα Τελωνεία αρμοδιότητάς τους, καθώς και απαντήσεις σε αναφορές αυτών και στα ερωτήματα πολιτών και επιχειρήσεων, αναφορικά με την εφαρμογή της ισχύουσας τελωνειακής νομοθεσίας αρμοδιότητάς τους.<br>Δημιουργία μιας «βάσης δεδομένων» με τη συγκέντρωση της νομολογίας, του θεσμικού πλαισίου και εγγράφων οδηγιών που διακινούνται από και προς τις υπηρεσίες της Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ., καθώς και προώθηση αυτών στους Προϊσταμένους των Τελωνειακών Περιφερειών Αττικής, Θεσσαλονίκης και Αχαΐας για την υποστήριξη του έργου τους. |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                      | Οι αρμόδιες Τελωνειακές Περιφέρειες να επιλαμβάνονται και να επιλύουν τα προβλήματα που ανακύπτουν από την εφαρμογή της νομοθεσίας και να διαβιβάζονται στις αρμόδιες Διευθύνσεις της Κεντρικής Υπηρεσίας, μόνο, τα ερωτήματα που χρήζουν απάντησης σε δεύτερο βαθμό και τα ερωτήματα-αιτήματα, που αφορούν στη ρύθμιση των ισχυουσών νομοθετικών και κανονιστικών διατάξεων και στις σχετικές εγκύκλιες διαταγές.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                    | Συλλογή όλων των σχετικών αρχείων (όπως, αποφάσεων Υπουργού Οικονομικών (Α.Υ.Ο.), Ειδικών Διατάξεων Υπουργείου Οικονομικών (Ε.Δ.Υ.Ο.), αποφάσεων και εγκυκλίων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), απαντήσεων σε φορείς και σε αναφορές Τελωνείων), ανά θεματική ενότητα. Ακολουθεί η ηλεκτρονική αρχειοθέτηση σε σημείο κοινό και διαχειρίσιμο για όλους τους υπαλλήλους των καθ' ύλην αρμόδιων Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ. (π.χ. Public ή Personal). Τέλος, γίνεται η αποστολή των ηλεκτρονικών φακέλων στις  |

**ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

- 1) Αριθ. ΔΤΔ Α 1055263 ΕΞ 2016 / 01-04-2016 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. «Κοινοποίηση της αριθμ. Δ.ΟΡΓ.Α 1014322 ΕΞ2015/29/1/2016 (ΦΕΚ 295/Β/12-2-2016) ΑΥΟ "Τροποποίηση της αριθμ. Δ6Α 1058824 ΕΞ 2014/8-4-2014 (Β' 865, 1079 και 1846) απόφασης του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών, ως προς την αναδιάρθρωση και τον ανακαθορισμό καθ' ύλην αρμοδιότητας Ειδικών Αποκεντρωμένων και Περιφερειακών Τελωνειακών Υπηρεσιών, καθώς και λοιπών διατάξεων που αφορούν στην καθ' ύλην και στην κατά τόπον αρμοδιότητα Τελωνείων",
- 2) αριθ. ΔΤΔ Α 1018519 ΕΞ 2017/3-2-2017 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. «Εφαρμογή της τελωνειακής νομοθεσίας»,
- 3) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 4) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.



|   |   |
|---|---|
|   | Τελωνειακές Περιφέρειες Αττικής, Θεσσαλονίκης και Αχαΐας. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Επικαιροποίηση όποτε απαιτείται.                          |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

| ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ |   |  |   |  |   |   |  |             |              |  |                             |
|--------------------|---|--|---|--|---|---|--|-------------|--------------|--|-----------------------------|
| Α/Α                | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα  | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων                              | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |  |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης   | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|                    |   |  |   |  |   | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη   | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |  |                             |
| 1.                 | Συλλογή όλων των σχετικών αρχείων, ανά θεματική ενότητα.        | Οι ορισθέντες υπάλληλοι όλων των Τμημάτων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.), συλλέγουν όλα τα σχετικά αρχεία (όπως, Αποφάσεις Υπουργού Οικονομικών (Α.Υ.Ο.), Ειδικές Διατάξεις Υπουργείου Οικονομικών (Ε.Δ.Υ.Ο.), Αποφάσεις και Εγκυκλίους της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ), απαντήσεις σε οικονομικούς φορείς και σε αναφορές Τελωνείων), ανά θεματική ενότητα. | Οι ορισθέντες υπάλληλοι των Τμημάτων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της Γ.Δ.Τ.& Ε.Φ.Κ. | -  | -   | -   | ΟΧΙ  | ΝΑΙ         | -            | Εξαρτάται από το πλήθος των συγκεντρωθέντων αρχείων και από το πλήθος των αντικειμένων των Τμημάτων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της Γ.Δ.Τ.& Ε.Φ.Κ. | -                           |
| 2.                 | Ηλεκτρονική αρχειοθέτηση ανά θεματική ενότητα.                  | Δημιουργία ηλεκτρονικών φακέλων, ανά θεματική ενότητα, σε σημείο κοινό για τους υπαλλήλους των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της Γ.Δ.Τ.& Ε.Φ.Κ. (π.χ. Public ή Personal).  | Διευθύνσεις της Κεντρικής Υπηρεσίας της Γ.Δ.Τ.& Ε.Φ.Κ.  | -  | -   | -   | ΟΧΙ  | ΝΑΙ         | -            | Εξαρτάται από το πλήθος των συγκεντρωθέντων αρχείων και από το πλήθος των αντικειμένων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της Γ.Δ.Τ.& Ε.Φ.Κ.              | 1                           |
| 3.                 | Αποστολή των ηλεκτρονικών φακέλων στις Τελωνειακές Περιφέρειες. | Αποστολή των ηλεκτρονικών φακέλων στις Τελωνειακές Περιφέρειες Αττικής, Θεσσαλονίκης και Αχαΐας με το καταλληλότερο μέσο, κατά περίπτωση (π.χ. χρήση USB ή άλλων αποθηκευτικών μέσων ή φόρτωση αρχείων/φακέλων σε ηλεκτρονική πλατφόρμα ή αποστολή με e-mail).   | Διευθύνσεις της Κεντρικής Υπηρεσίας της Γ.Δ.Τ.& Ε.Φ.Κ.  | -  | Τελωνειακές Περιφέρειες Αττικής, Θεσσαλονίκης και Αχαΐας. | -   | ΟΧΙ  | ΝΑΙ         | -            | Εξαρτάται από τον τρόπο αποστολής των ηλεκτρονικών φακέλων στις Τελωνειακές Περιφέρειες.   | 2                           |
|                    |   |  |   |  |   | <b>Σύνολο Χρόνου</b>                          | Ο συνολικός χρόνος της διαδικασίας δεν μπορεί να προσδιοριστεί ακριβώς, καθώς εξαρτάται από το πλήθος των συγκεντρωθέντων αρχείων και από τον τρόπο αποστολής των ηλεκτρονικών φακέλων στις Τελωνειακές Περιφέρειες. |             |              |  |                             |

## 5. Έκδοση άδειας για λειτουργία τακτικών γραμμών στις θαλάσσιες μεταφορές (απλουστευμένη διαδικασία)

|   |  |
|---|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                    | Γενική Διεύθυνση Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>   | Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                  | Έκδοση άδειας για λειτουργία τακτικών γραμμών στις θαλάσσιες μεταφορές (απλουστευμένη διαδικασία).   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>  | Η παροχή σε Οικονομικούς Φορείς της άδειας χρήσης της απλούστευσης λειτουργίας τακτικών γραμμών στις θαλάσσιες μεταφορές.                                      |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                      | Επικοινωνία και γνωστοποίηση της διαδικασίας στις Τελωνειακές Αρχές και στις Αρχές εκ των υστέρων ελέγχου.   |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                    | Βηματική περιγραφή της διαδικασίας έκδοσης άδειας λειτουργίας τακτικών γραμμών από την υποβολή αίτησης και έως την έκδοση της άδειας ή την άρνηση έκδοσής της. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                 | Κατά μέσο όρο πέντε (5) φορές ανά έτος ως αρμόδια Αρχή έκδοσης της άδειας, περισσότερες ως αιτούμενη Αρχή διαβούλευσης.  |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Κανονισμός (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (Ε.Ε.) 2446/2015 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) Εκτελεστικός Κανονισμός (Ε.Ε.) 2447/2015 της Επιτροπής της 24ης Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) Εγχειρίδιο διαμετακόμισης TAXUD/A2/TRA/003/2016 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 27ης Απριλίου 2016,
- 5) αριθ. ΔΤΔ Γ 1068454 ΕΞ 2016/ 28-04-2016 εγκύκλιος της Διεύθυνσης Τελωνειακών Διαδικασιών «Εγκεκριμένος Οικονομικός Φορέας και Ενωσιακός Κώδικας – Παροχή Οδηγιών»,
- 6) αριθ. ΔΤΔ Γ 138851 ΕΞ 2017 ΕΜΠ/27-07-2017 διαταγή του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) «Παροχή οδηγιών επί της πρακτικής εφαρμογής του κριτηρίου του άρθρου 39 στοιχείο (α) του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα – Καν. (ΕΕ) 952/2013, περί ιστορικού συμμόρφωσης»,
- 7) αριθ. ΔΤΔ Γ 1169008 ΕΞ 2017/ 03-11-2017 (ΑΔΑ ΩΛΠΣΗ-Ζ7Π) εγκύκλιος της Διεύθυνσης Τελωνειακών Διαδικασιών, «Πρακτική εφαρμογή του κριτηρίου του άρθρου 39 στοιχείο (α) του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα – Καν. 952/2013, περί ιστορικού συμμόρφωσης»,
- 8) αριθ. ΔΤΔ Α 1121586 ΕΞ 2017/9-8-2017 (ΑΔΑ:Ψ0ΣΕΗ-4ΛΘ) εγκύκλιος του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Τελωνειακές Αποφάσεις-Δικαίωμα Προηγούμενης Ακρόασης»,
- 9) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 10) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ                                     |   |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|--|--|--|---|------------------------------|---|---|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |  |  |  |   |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου  | Έντυπη  | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1.  | Παροχή οδηγιών για την υποβολή αίτησης από την ενδιαφερόμενη εταιρεία. | Τηλεφωνική παροχή οδηγιών στον εκπρόσωπο του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα και καθοδήγηση αυτού για την ηλεκτρονική υποβολή αίτησης (μέσω CDMS – Ευρωπαϊκό Σύστημα διαχείρισης Τελωνειακών Αποφάσεων) από την αρμόδια Αρχή έκδοσης της άδειας του Κ-Μ προς την ενδιαφερόμενη ναυτιλιακή εταιρεία, στο έδαφος του οποίου έχει την έδρα της ή την εγκατάστασή της η εν λόγω εταιρεία, όποτε ζητείται. | Αρμόδια Αρχή έκδοσης της άδειας (Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών/ Τμήμα Β΄ - Διακίνησης και Διαμετακόμισης Εμπορευμάτων και Αποσκευών Επιβατών). | -   | -                            | Αίτηση για απόκτηση άδειας λειτουργίας τακτικής γραμμής στις θαλάσσιες μεταφορές. | ΝΑΙ (σε περίπτωση μη λειτουργίας του CDMS η αίτηση με τα συνημμένα της λαμβάνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου). | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | 60 λεπτά.                    | -                           |
| 2.  | Παραλαβή αίτησης από την αρμόδια Αρχή έκδοσης.                         | Παραλαβή, ηλεκτρονικά, μέσω CDMS της αίτησης και των συνυποβαλλόμενων δικαιολογητικών της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί ο έλεγχος της πληρότητας των στοιχείων και η ορθότητα της συμπλήρωσης αυτών.   | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών – Τμήμα Β΄.  | -   | -                            | -   | ΝΑΙ (σε περίπτωση μη λειτουργίας του CDMS η αίτηση με τα συνημμένα της λαμβάνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου). | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | 10 λεπτά.                    | 1                           |

|    |   |   |   |   |                              |   |     |     |     |   |                   |
|----|---|---|---|---|------------------------------|---|-----|-----|-----|---|-------------------|
| 3. | Έλεγχος αίτησης και δικαιολογητικών από την αρμόδια Αρχή έκδοσης. | Έλεγχος ορθής και πλήρους συμπλήρωσης των στοιχείων της αίτησης και των συνημμένων αυτής: αναφορά στα πλοία, στους λιμένες και τα ωράρια, κατάθεση καταστατικού, υπεύθυνης δήλωσης με ανάληψη ευθύνης εκ μέρους της ναυτιλιακής, κατάθεση τυχόν συμφωνιών ναύλωσης ή υποναύλωσης, πιστοποιητικών νηολόγησης, κ.τ.λ. | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών – Τμήμα Β΄. | - | -                            | -   | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 1 ώρα.  | 1 και 2.          |
| 4. | Αποδοχή αίτησης.  | Αποδοχή της υποβληθείσας αίτησης.   | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών – Τμήμα Β΄. | - | Αιτούσα ναυτιλιακή εταιρεία. | Μήνυμα αποδοχής της υποβληθείσας αίτησης.                 | -   | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 5 λεπτά.  | 1, 2 και 3.       |
| 5. | Απόρριψη αίτησης με ταυτόχρονη χορήγηση δυνατότητας επανυποβολής. | Κοινοποίηση της απόρριψης στην ενδιαφερόμενη ναυτιλιακή εταιρεία, μετά τη διαπίστωση ελλείψεων στους όρους και προϋποθέσεις για την αποδοχή της αίτησης, αναφέροντας απαραίτητα τους λόγους απόρριψης. Η απόρριψη της υποβληθείσας αίτησης συνοδεύεται με ταυτόχρονη χορήγηση δυνατότητας επανυποβολής της αίτησης. | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών – Τμήμα Β΄. | - | Αιτούσα ναυτιλιακή εταιρεία. | Μήνυμα απόρριψης της υποβληθείσας αίτησης με αιτιολόγηση. | -   | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 30 λεπτά.   | 1, 2 και 3.       |
| 6. | Αίτημα παροχής επιπλέον στοιχείων.                                | Αίτημα προς τη ναυτιλιακή εταιρεία για τη χορήγηση επιπλέον πληροφοριών, όταν αυτό κριθεί απαραίτητο.   | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών – Τμήμα Β΄. | - | Αιτούσα ναυτιλιακή εταιρεία. | Αίτημα παροχής επιπλέον στοιχείων.                        | -   | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 30 λεπτά. (Το αίτημα έχει προθεσμία απάντησης 30 ημερών). | 1, 2, 3 και 4.    |
| 7. | Παραλαβή επιπλέον αιτούμενων στοιχείων.                           | Παραλαβή των στοιχείων που αιτήθηκε από την ναυτιλιακή εταιρεία.  | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών – Τμήμα Β΄. | - | -                            | Επιπλέον στοιχεία.  | -   | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 30 λεπτά.   | 1, 2, 3, 4 και 6. |

|    |  |   |   |   |                              |  |                                       |  |     |   |                         |
|----|--|---|---|---|------------------------------|--|---------------------------------------|--|-----|---|-------------------------|
| 8. | Έλεγχος συμμόρφωσης της αιτούσης εταιρείας σύμφωνα με άρθρο 39 παρ.α Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα. | Έλεγχος συμμόρφωσης με την τελωνειακή και φορολογική νομοθεσία:<br>α) του αιτούντα ως φυσικό πρόσωπο<br>β) του φυσικού προσώπου που διοικεί τη ναυτιλιακή εταιρεία ή ασκεί έλεγχο στη διοίκησή της,<br>γ) του φυσικού προσώπου που είναι υπεύθυνο για τα τελωνειακά θέματα της αιτούσης, και<br>δ) της ναυτιλιακής εταιρείας ως νομικό πρόσωπο βάσει αριθμού EORI ( <a href="#">Economic Operator Identification and Registration</a> ). Στην περίπτωση που η ναυτιλιακή εταιρεία είναι κάτοχος άδειας AEO (Authorised Economic Operator), ο έλεγχος συμμόρφωσης θεωρείται ότι έχει ήδη πραγματοποιηθεί και το παρόν βήμα παραλείπεται. | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών – Τμήμα Β΄. | Υπουργείο Δικαιοσύνης/ Υπηρεσία Ποινικού Μητρώου. | -                            | 1. Αυτεπάγγελτη αναζήτηση αντιγράφου ποινικού μητρώου γενικής χρήσης<br>2. Έλεγχος οικονομικής συμμόρφωσης ηλεκτρονικά μέσω παραγωγικού περιβάλλοντος ELENXIS. | ΝΑΙ (προς Υπηρεσία Ποινικού Μητρώου). | ΝΑΙ (έλεγχος συμμόρφωσης μέσω ELENXIS) | ΝΑΙ | 1. 60 λεπτά για την αποστολή του αιτήματος<br>2. Έως και 10 μέρες για την παραλαβή των αποτελεσμάτων από τις εμπλεκόμενες εξωτερικές Αρχές<br>3. 30 λεπτά για την εξέταση της συμμόρφωσης | 1, 2, 3, 4, 6 και 7.    |
| 9. | Απόρριψη αίτησης.  | Κοινοποίηση της απόρριψης της αίτησης στην ενδιαφερόμενη ναυτιλιακή εταιρεία, εάν μετά από έλεγχο συμμόρφωσης, διαπιστωθεί η μη πλήρωση των όρων και προϋποθέσεων για την αποδοχή της αίτησής της, αναφέροντας απαραίτητως τους λόγους απόρριψης και τις σχετικές διατάξεις.  | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών – Τμήμα Β΄. | -   | Αιτούσα ναυτιλιακή εταιρεία. | Μη πλήρωση όρων και προϋποθέσεων για αποδοχή αίτησης για έκδοση άδειας λειτουργίας τακτικής γραμμής.   | ΝΑΙ                                   | ΝΑΙ                                    | ΝΑΙ | 60 λεπτά.   | 1, 2, 3, 4, 6, 7 και 8. |

|     |   |  |  |   |   |  |  |     |     |                                   |                                 |
|-----|---|--|--|---|---|--|--|-----|-----|-----------------------------------|---------------------------------|
| 10. | Διαδικασία διαβούλευσης με εμπλεκόμενες Ελληνικές Αρχές και Κ-Μ.                  | Κοινοποίηση της αίτησης και των συνημμένων της στις αρμόδιες Αρχές στην Ελληνική επικράτεια και στα Κ-Μ, ζητώντας την έγκρισή τους σχετικά με τους λιμένες για τους οποίους θα λειτουργεί η τακτική γραμμή και οι οποίοι αναφέρονται στην αίτηση. Η διαδικασία διαβούλευσης με τα Κ-Μ γίνεται μέσω του CDMS και διαρκεί το μέγιστο 15 μέρες. | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών – Τμήμα Β', η οποία είναι και η αιτούσα Αρχή διαβούλευσης. | Αρμόδιες Αρχές διαβούλευσης στην Ελληνική επικράτεια και στα Κ-Μ, στην επικράτεια των οποίων βρίσκονται οι λιμένες που μνημονεύονται στην αίτηση για την έκδοση άδειας, και είναι οι αιτούμενες Αρχές διαβούλευσης. | -   | Αίτημα διαβούλευσης.   | ΝΑΙ (σε περίπτωση μη λειτουργίας του CDMS).  | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 1 έως 15 ημέρες από τη νομοθεσία. | 1, 2, 3, 4, 6, 7 και 8.         |
| 11. | Παραλαβή αποτελεσμάτων διαβούλευσης από τις εμπλεκόμενες Ελληνικές Αρχές και Κ-Μ. | Παραλαβή της σύμφωνης ή μη γνώμης των αιτούμενων Αρχών διαβούλευσης.   | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών – Τμήμα Β'.  | Αρμόδιες Αρχές διαβούλευσης στην Ελληνική επικράτεια και στα Κ-Μ, οι οποίες είναι οι αιτούμενες Αρχές διαβούλευσης.   | -   | Σύμφωνη ή μη γνώμη των αιτούμενων Αρχών διαβούλευσης.              | ΝΑΙ (σε περίπτωση μη λειτουργίας του CDMS).  | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 30 λεπτά.                         | 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8 και 10.     |
| 12. | Έκδοση άδειας.  | Έκδοση και καταχώριση της άδειας για περαιτέρω διαχείρισή της μέσω CDMS εάν ληφθεί η σύμφωνη γνώμη, ή εάν δεν ληφθεί η μη σύμφωνη γνώμη εντός 15 ημερών από την κοινοποίηση της αίτησης στις αιτούμενες Αρχές.   | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών – Τμήμα Β'.  | -   | Αιτούσα ναυτιλιακή εταιρεία και εμπλεκόμενες Ελληνικές Αρχές και Κ-Μ (αιτούμενες Αρχές μέσω CDMS) για ενημέρωση των λιμένων αρμοδιότητάς τους οι οποίοι αναφέρονται στην άδεια. | Άδεια λειτουργίας τακτικής γραμμής (RSS) στις θαλάσσιες μεταφορές. | ΝΑΙ (σε περίπτωση μη λειτουργίας του CDMS, η έγκριση γίνεται με τη χρήση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, όμως η άδεια καταχωρείται ηλεκτρονικά στο CDMS αμέσως μετά την αποκατάστασή του. | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 15 λεπτά.                         | 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 10 και 11. |

|     |   |   |   |   |  |  |   |                  |                      |  |                                 |
|-----|---|---|---|---|--|--|---|------------------|----------------------|--|---------------------------------|
| 13. | Απόρριψη αίτησης για έκδοση της άδειας. | Κοινοποίηση στην αιτούσα ναυτιλιακή εταιρεία της απόρριψης της αίτησής της, όταν ληφθεί η μη σύμφωνη γνώμη από τις αιτούμενες Αρχές, αναφέροντας τους λόγους και τις σχετικές διατάξεις, όπως αυτές διατυπώθηκαν από τις αιτούμενες Αρχές διαβούλευσης. | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών – Τμήμα Β΄. | - | Αιτούσα ναυτιλιακή εταιρεία με κοινοποίηση στις αιτούμενες Αρχές διαβούλευσης. | Μη πλήρωση όρων και προϋποθέσεων για έκδοση άδειας λειτουργίας τακτικής γραμμής. | ΝΑΙ (σε περίπτωση μη λειτουργίας του CDMS). | ΝΑΙ (μέσω CDMS). | ΝΑΙ                  | 15 λεπτά.  | 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 10 και 11. |
|     |   |   |   |   |  |  |   |                  | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Μεταξύ 4 και 59 ημερών. Ενδέχεται να ζητηθεί παράταση προθεσμίας για τη λήψη απόφασης, είτε από τον αιτούντα, είτε από τις Αρχές που εμπλέκονται στη διαβούλευση. Στην πρώτη περίπτωση δεν υφίσταται χρονικός περιορισμός. Στη δεύτερη περίπτωση η παράταση δεν μπορεί να υπερβεί τις εξήντα (60) μέρες. |                                 |



## 6. Έκδοση άδειας για χρήση ηλεκτρονικού εγγράφου μεταφοράς (ETD) ως δήλωση διαμετακόμισης στις αεροπορικές και θαλάσσιες μεταφορές

|   |   |
|---|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                    | Γενική Διεύθυνση Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                   | Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                  | Έκδοση άδειας για χρήση ηλεκτρονικού εγγράφου μεταφοράς (ETD) ως δήλωση διαμετακόμισης στις αεροπορικές και θαλάσσιες μεταφορές.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>                              | Η παροχή σε Οικονομικούς Φορείς της άδειας χρήσης της απλούστευσης για τη χρήση του ηλεκτρονικού εγγράφου μεταφοράς (ETD) ως δήλωση διαμετακόμισης στις αεροπορικές ή/και θαλάσσιες μεταφορές.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                      | Επικοινωνία και γνωστοποίηση της διαδικασίας στις Τελωνειακές Αρχές και στις Αρχές εκ των υστέρων ελέγχου.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                    | Βηματική περιγραφή της διαδικασίας έκδοσης άδειας για χρήση ηλεκτρονικού εγγράφου μεταφοράς (ETD) ως δήλωση διαμετακόμισης στις αεροπορικές και θαλάσσιες μεταφορές από την υποβολή αίτησης και έως την έκδοση της άδειας ή την άρνηση έκδοσής της. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Μία φορά ανά έτος ως αρμόδια Αρχή έκδοσης της άδειας, περισσότερες ως αιτούμενη Αρχή διαβούλευσης.  |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Κανονισμός (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (Ε.Ε.) 2446/2015 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) Εκτελεστικός Κανονισμός (Ε.Ε.) 2447/2015 της Επιτροπής της 24ης Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) Εγχειρίδιο διαμετακόμισης TAXUD/A2/TRA/003/2016 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 27ης Απριλίου 2016,
- 5) αριθ. ΔΤΔ Γ 1068454 ΕΞ 2016/ 28-04-2016 εγκύκλιος της Διεύθυνσης Τελωνειακών Διαδικασιών «Εγκεκριμένος Οικονομικός Φορέας και Ενωσιακός Κώδικας – Παροχή Οδηγιών»,
- 6) αριθ. ΔΤΔ Γ 138851 ΕΞ 2017 ΕΜΠ/27-07-2017 διαταγή του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) «Παροχή οδηγιών επί της πρακτικής εφαρμογής του κριτηρίου του άρθρου 39 στοιχείο (α) του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα – Καν. (ΕΕ) 952/2013, περί ιστορικού συμμόρφωσης»,
- 7) αριθ. ΔΤΔ Γ 1169008 ΕΞ 2017/ 03-11-2017 (ΑΔΑ ΩΛΠΣΗ-Ζ7Π) εγκύκλιος της Διεύθυνσης Τελωνειακών Διαδικασιών, «Πρακτική εφαρμογή του κριτηρίου του άρθρου 39 στοιχείο (α) του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα – Καν. 952/2013, περί ιστορικού συμμόρφωσης»,
- 8) αριθ. ΔΤΔ Α 1121586 ΕΞ 2017/09-08-2017 (ΑΔΑ:Ψ0ΣΕΗ-4ΛΘ) εγκύκλιος του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Τελωνειακές Αποφάσεις-Δικαίωμα Προηγούμενης Ακρόασης»,
- 9) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 10) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα  | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ   |  |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|--|---|---|---|------------------------------|---|--|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |  |   |   |   |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου  | Έντυπη   | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1.  | Παροχή οδηγιών για την υποβολή αίτησης από την ενδιαφερόμενη εταιρεία. | Τηλεφωνική παροχή οδηγιών στον εκπρόσωπο του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα και καθοδήγηση αυτού για την ηλεκτρονική υποβολή αίτησης (μέσω CDMS – Ευρωπαϊκό Σύστημα διαχείρισης Τελωνειακών Αποφάσεων) από την αρμόδια Αρχή έκδοσης της άδειας του Κ-Μ προς την ενδιαφερόμενη αεροπορική/ναυτιλιακή εταιρεία, στο έδαφος του οποίου έχει την έδρα της ή την εγκατάστασή της ή εν λόγω εταιρεία, όποτε ζητείται. | Αρμόδια Αρχή έκδοσης της άδειας (Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών/ Τμήμα Β'- Διακίνησης και Διαμετακόμισης Εμπορευμάτων και Αποσκευών Επιβατών). | -   | -                            | Αίτηση για άδεια χρήσης ηλεκτρονικού εγγράφου μεταφοράς (ETD) ως δήλωση διαμετακόμισης. | ΝΑΙ (σε περίπτωση μη λειτουργίας του CDMS η αίτηση με τα συνημμένα της λαμβάνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | 60 λεπτά.                    | -                           |
| 2.  | Παραλαβή αίτησης από την αρμόδια Αρχή έκδοσης.                         | Παραλαμβάνεται ηλεκτρονικά μέσω CDMS η αίτηση και τα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί ο έλεγχος της πληρότητας των στοιχείων και η ορθότητα της συμπλήρωσης αυτών.  | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών/ Τμήμα Β'.  | -   | -                            | -   | ΝΑΙ (σε περίπτωση μη λειτουργίας του CDMS η αίτηση με τα συνημμένα της λαμβάνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | 10 λεπτά.                    | 1                           |

|    |   |  |  |   |  |   |     |     |     |   |                   |
|----|---|--|--|---|--|---|-----|-----|-----|---|-------------------|
| 3. | Έλεγχος αίτησης και δικαιολογητικών από την αρμόδια Αρχή έκδοσης. | Έλεγχος ορθής και πλήρους συμπλήρωσης των στοιχείων της αίτησης και των συνημμένων αυτής: EORI ( <a href="#">Economic Operator Identification and Registration</a> -Πιστοποίηση Χρηστών) αεροπορικής/ναυτιλιακής, τον τύπο και το είδος τήρησης των αρχείων της εταιρείας, τα Τελωνεία αναχώρησης και προορισμού, το πλήθος των πτήσεων ή πλόων και κυρίως τον τρόπο και τα μέσα με τα οποία τα στοιχεία του ηλεκτρονικού εγγράφου μεταφοράς (ETD) θα είναι διαθέσιμα στις Τελωνειακές Αρχές στην αναχώρηση και στον προορισμό ανά χώρα και Τελωνείο, κ.τ.λ. | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών/ Τμήμα Β΄. | - | -  | -   | NAI | NAI | NAI | 2 ώρες.   | 1 και 2.          |
| 4. | Αποδοχή αίτησης.  | Αποδοχή της υποβληθείσας αίτησης.  | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών/ Τμήμα Β΄. | - | Αιτούσα αεροπορική/ ναυτιλιακή εταιρεία. | Μήνυμα αποδοχής της υποβληθείσας αίτησης.                 | -   | NAI | NAI | 5 λεπτά.  | 1, 2 και 3.       |
| 5. | Απόρριψη αίτησης με ταυτόχρονη χορήγηση δυνατότητας επανυποβολής. | Κοινοποίηση της απόρριψης στην ενδιαφερόμενη αεροπορική/ναυτιλιακή εταιρεία, μετά την διαπίστωση ελλείψεων στους όρους και προϋποθέσεις για την αποδοχή της αίτησης, αναφέροντας απαραίτητα τους λόγους απόρριψης. Η απόρριψη της υποβληθείσας αίτησης συνοδεύεται με ταυτόχρονη χορήγηση δυνατότητας επανυποβολής της αίτησης.  | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών/ Τμήμα Β΄. | - | Αιτούσα αεροπορική/ ναυτιλιακή εταιρεία. | Μήνυμα απόρριψης της υποβληθείσας αίτησης με αιτιολόγηση. | -   | NAI | NAI | 30 λεπτά.   | 1, 2 και 3.       |
| 6. | Αίτημα παροχής επιπλέον στοιχείων.                                | Αίτημα προς την αεροπορική/ναυτιλιακή εταιρεία για τη χορήγηση επιπλέον πληροφοριών, όταν αυτό κριθεί απαραίτητο.  | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών/ Τμήμα Β΄. | - | Αιτούσα αεροπορική/ ναυτιλιακή εταιρεία. | Αίτημα παροχής επιπλέον στοιχείων.                        | -   | NAI | NAI | 30 λεπτά. (Το αίτημα έχει προθεσμία απάντησης 30 ημερών). | 1, 2, 3 και 4.    |
| 7. | Παραλαβή επιπλέον αιτούμενων στοιχείων.                           | Παραλαβή των στοιχείων που αιτήθηκε από την αεροπορική/ναυτιλιακή εταιρεία.  | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών/ Τμήμα Β΄. | - | -  | Επιπλέον στοιχεία.  | -   | NAI | NAI | 30 λεπτά.   | 1, 2, 3, 4 και 6. |

|    |  |  |  |   |  |   |                                       |  |     |   |                         |
|----|--|--|--|---|--|---|---------------------------------------|--|-----|---|-------------------------|
| 8. | Έλεγχος συμμόρφωσης της αιτούσης εταιρείας σύμφωνα με άρθρο 39 παρ. α' Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα. | Έλεγχος συμμόρφωσης με την τελωνειακή και φορολογική νομοθεσία:<br>α) του αιτούντα ως φυσικό πρόσωπο<br>β) του φυσικού προσώπου που διοικεί τη αεροπορική/ναυτιλιακή εταιρεία ή ασκεί έλεγχο στη διοίκησή της,<br>γ) του φυσικού προσώπου που είναι υπεύθυνο για τα τελωνειακά θέματα της αιτούσης, και<br>δ) της αεροπορικής/ ναυτιλιακής εταιρείας ως νομικό πρόσωπο βάσει αριθμού EORI. Στην περίπτωση που η αεροπορική/ναυτιλιακή εταιρεία είναι κάτοχος άδειας AEO (Authorised Economic Operator), ο έλεγχος συμμόρφωσης θεωρείται ότι έχει ήδη πραγματοποιηθεί και το παρόν βήμα παραλείπεται. | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών/ Τμήμα Β'. | Υπουργείο Δικαιοσύνης/ Υπηρεσία Ποινικού Μητρώου. | -  | 1. Αυτεπάγγελτη αναζήτηση αντιγράφου ποινικού μητρώου γενικής χρήσης.<br>2. Έλεγχος οικονομικής συμμόρφωσης ηλεκτρονικά μέσω παραγωγικού περιβάλλοντος ELENXIS. | NAI (προς Υπηρεσία Ποινικού Μητρώου). | NAI (έλεγχος συμμόρφωσης μέσω ELENXIS) | NAI | 1. Περίπου 60 λεπτά για την αποστολή του αιτήματος.<br>2. Έως και 10 μέρες για την παραλαβή των αποτελεσμάτων από τις εμπλεκόμενες εξωτερικές Αρχές.<br>3. Περίπου 30 λεπτά για την εξέταση της συμμόρφωσης | 1, 2, 3, 4, 6 και 7.    |
| 9. | Απόρριψη αίτησης.  | Κοινοποίηση της απόρριψης της αίτησης στην ενδιαφερόμενη αεροπορική/ναυτιλιακή εταιρεία, μετά τον έλεγχο συμμόρφωσης, εάν διαπιστωθεί η μη πλήρωση των όρων και προϋποθέσεων για την αποδοχή της αίτησής της, αναφέροντας απαραίτητα τους λόγους απόρριψης και τις σχετικές διατάξεις.   | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών/ Τμήμα Β'. | -   | Αιτούσα αεροπορική/ ναυτιλιακή εταιρεία. | Μη πλήρωση όρων και προϋποθέσεων για αποδοχή αίτησης για έκδοση άδειας ηλεκτρονικού εγγράφου μεταφοράς (ETD) ως δήλωση διαμετακόμισης.                          | NAI                                   | NAI                                    | NAI | 60 λεπτά.   | 1, 2, 3, 4, 6, 7 και 8. |

|     |   |  |   |  |   |   |   |     |     |   |                             |
|-----|---|--|---|--|---|---|---|-----|-----|---|-----------------------------|
| 10. | Διαδικασία διαβούλευσης με εμπλεκόμενες Ελληνικές Αρχές και Κ-Μ.                  | Κοινοποίηση της αίτησης με τα συνημμένα της, στις αρμόδιες Ελληνικές Αρχές και στα Κ-Μ, ζητώντας την έγκρισή τους σχετικά με τους αερολιμένες/λιμένες για τους οποίους θα χρησιμοποιείται το ηλεκτρονικό έγγραφο μεταφοράς (ETD) ως δήλωση διαμετακόμισης, όπως αυτοί αναφέρονται στην αίτηση. Η διαδικασία με τα Κ-Μ γίνεται μέσω του CDMS και διαρκεί το μέγιστο 15 μέρες. | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών/ Τμήμα Β', η οποία είναι και η αιτούσα Αρχή διαβούλευσης. | Αρμόδιες Αρχές διαβούλευσης στην Ελληνική επικράτεια και στα Κ-Μ, στην επικράτεια των οποίων βρίσκονται οι αερολιμένες/ λιμένες που μνημονεύονται στην αίτηση για την έκδοση άδειας, και είναι οι αιτούμενες Αρχές διαβούλευσης. | - | Αίτημα διαβούλευσης.                                  | ΝΑΙ (σε περίπτωση μη λειτουργίας του CDMS). | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 1 έως 15 ημερών (προθεσμία από τη νομοθεσία). | 1, 2, 3, 4, 6, 7 και 8.     |
| 11. | Παραλαβή αποτελεσμάτων διαβούλευσης από τις εμπλεκόμενες Ελληνικές Αρχές και Κ-Μ. | Παραλαβή της σύμφωνης ή μη γνώμης των αιτούμενων Αρχών διαβούλευσης.   | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών/ Τμήμα Β'.  | Αρμόδιες Αρχές διαβούλευσης στην Ελληνική Επικράτεια και στα Κ-Μ, οι οποίες είναι οι αιτούμενες Αρχές διαβούλευσης.  | - | Σύμφωνη ή μη γνώμη των αιτούμενων Αρχών διαβούλευσης. | ΝΑΙ (σε περίπτωση μη λειτουργίας του CDMS). | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 30 λεπτά.                                     | 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8 και 10. |

|     |   |   |  |   |   |   |  |                                 |                      |  |                                 |
|-----|---|---|--|---|---|---|--|---------------------------------|----------------------|--|---------------------------------|
| 12. | Έκδοση άδειας.                          | Έκδοση και καταχώριση της άδειας, για περαιτέρω διαχείριση της μέσω CDMS, αν δεν λάβει τη μη σύμφωνη γνώμη εντός 15 ημερών από την κοινοποίηση της αίτησης στις αιτούμενες Αρχές, ή αν λάβει θετική σύμφωνη γνώμη.  | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών/ Τμήμα Β'. | - | Αιτούσα ναυτιλιακή εταιρεία και εμπλεκόμενες Αρχές στην Ελληνική επικράτεια και στα Κ-Μ (αιτούμενες Αρχές μέσω CDMS) για ενημέρωση των αερολιμένων/ λιμένων αρμοδιότητάς τους οι οποίοι αναφέρονται στην άδεια. | Άδεια χρήσης ηλεκτρονικού εγγράφου μεταφοράς (ETD) ως δήλωση διαμετακόμισης.  | ΝΑΙ (σε περίπτωση μη λειτουργίας του CDMS, η έγκριση γίνεται με τη χρήση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, όμως η άδεια καταχωρείται ηλεκτρονικά στο CDMS αμέσως μετά την αποκατάστασή του. | ΝΑΙ                             | ΝΑΙ                  | 15 λεπτά.  | 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 10 και 11. |
| 13. | Απόρριψη αίτησης για έκδοση της άδειας. | Κοινοποίηση στην αιτούσα αεροπορική/ναυτιλιακή εταιρεία της απόρριψης της αίτησής της, εάν λάβει τη μη σύμφωνη γνώμη από τις αιτούμενες Αρχές, αναφέροντας τους λόγους και τις σχετικές διατάξεις, όπως αυτές διατυπώθηκαν από τις αιτούμενες Αρχές διαβούλευσης. | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών/ Τμήμα Β'. | - | Αιτούσα αεροπορική/ ναυτιλιακή εταιρεία με κοινοποίηση στις αιτούμενες Αρχές διαβούλευσης.  | Μη πλήρωση όρων και προϋποθέσεων για έκδοση άδειας χρήσης ηλεκτρονικού εγγράφου μεταφοράς (ETD) ως δήλωση διαμετακόμισης. | ΝΑΙ (σε περίπτωση μη λειτουργίας του CDMS).  | ΝΑΙ (μέσω του συστήματος CDMS). | ΝΑΙ                  | 15 λεπτά.  | 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 10 και 11. |
|     |   |   |  |   |   |   |  |                                 | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Μεταξύ 4 και 59 ημερών. Ενδέχεται να ζητηθεί παράταση προθεσμίας για τη λήψη απόφασης, είτε από τον αιτούντα, είτε από τις Αρχές που εμπλέκονται στη διαβούλευση. Στην πρώτη περίπτωση δεν υφίσταται χρονικός περιορισμός. Στη δεύτερη περίπτωση η παράταση δεν μπορεί να υπερβεί τις εξήντα (60) μέρες. |                                 |

## 7. Υπαγωγή εμπορευμάτων στο καθεστώς διαμετακόμισης (κανονικές διαδικασίες)

|   |   |
|---|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                    | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>   | Τελωνείο  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                  | Υπαγωγή εμπορευμάτων στο καθεστώς διαμετακόμισης (κανονικές διαδικασίες).   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>  | Θέση των διακινούμενων εμπορευμάτων στο ανασταλτικό καθεστώς της διαμετακόμισης.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                      | α) Η τελωνειακή επιτήρηση διακινούμενων εμπορευμάτων που υπόκεινται σε δασμολογικές και φορολογικές επιβαρύνσεις και<br>β) η διευκόλυνση στην διακίνηση ενωσιακών εμπορευμάτων, τα οποία κατά τη διακίνησή τους εξέρχονται από το τελωνειακό έδαφος της Ευρωπαϊκής Ένωσης.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                    | Ο δικαιούχος του καθεστώτος διαμετακόμισης ή ο αντιπρόσωπός του, προβαίνουν στις απαραίτητες διαδικασίες (υποβολή διασάφησης, προσκόμιση εγγύησης και επισυναπτόμενων εγγράφων) στην αρμόδια τελωνειακή αρχή, προκειμένου να επιτραπεί η διακίνηση (μεταφορά) εμπορευμάτων, τα οποία βρίσκονται υπό τελωνειακή επιτήρηση, μεταξύ δύο (2) τελωνειακών αρχών. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                 | 100.000 ανά έτος.   |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Κανονισμός (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για την θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) κατ' εξουσιοδότηση κανονισμός (Ε.Ε.) 2015/2446 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για την συμπλήρωση του κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) εκτελεστικός κανονισμός (Ε.Ε.) 2447/15 της Επιτροπής της 24ης Νοεμβρίου 2015, για την θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα. Στις περιπτώσεις που η διακίνηση των εμπορευμάτων πραγματοποιείται εντός του ελληνικού τελωνειακού εδάφους (εθνική διαμετακόμιση) εφαρμόζεται, πέραν των διατάξεων του κοινοτικού τελωνειακού κώδικα και το άρθρο 38 του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα. Στις περιπτώσεις που η διακίνηση των εμπορευμάτων περιλαμβάνει και χώρες κοινής διαμετακόμισης εφαρμόζονται, κατ' αναλογία, και οι διατάξεις της διεθνούς Σύμβασης για το κοινό καθεστώς διαμετακόμισης και για την απλούστευση των διατυπώσεων στις εμπορευματικές συναλλαγές,
- 4) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 5) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα                           | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων   | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ  |   |                          |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης   | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|---|--|--|---|--|--|---|--------------------------|--------------|--|-----------------------------|
|     |   |  |  |   |  | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου   | Έντυπη  | Ηλεκτρονική              | Τυποποιημένο |  |                             |
| 1.  | Υποβολή διασάφησης (δήλωσης) διαμετακόμισης.  | Ο οικονομικός φορέας (δικαιούχος του καθεστώτος) που επιθυμεί την υπαγωγή των εμπορευμάτων στο τελωνειακό καθεστώς της διαμετακόμισης υποβάλλει τη διασάφηση διαμετακόμισης στο αρμόδιο Τελωνείο αναχώρησης. | Ο δικαιούχος του καθεστώτος.             | -   | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο αναχώρησης.                                 | Διασάφηση (δήλωση) διαμετακόμισης».  | -   | ΝΑΙ                      | ΝΑΙ          | -  | -                           |
| 2.  | Έλεγχος υποβληθέντος αρχείου διασάφησης.  | Το υποβληθέν αρχείο που περιέχει την διασάφηση ελέγχεται από το μηχανογραφικό σύστημα.   | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο αναχώρησης. | -   | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο αναχώρησης και ο δικαιούχος του καθεστώτος. | -  | -   | ΝΑΙ                      | ΝΑΙ          | < 1 ώρα.   | 1                           |
| 3.  | Προσκόμιση των εμπορευμάτων και των απαιτούμενων δικαιολογητικών στο Τελωνείο αναχώρησης. | Ο δικαιούχος του καθεστώτος προσκομίζει στο Τελωνείο αναχώρησης τα εμπορεύματα και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (επισυναπτόμενα της διασάφησης).  | Ο δικαιούχος του καθεστώτος.             | -   | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο αναχώρησης.                                 | α) Αντίγραφο υποβληθείσας διασάφησης, β) Φορτωτικά έγγραφα, γ) Λοιπά έγγραφα, ανάλογα με το είδος της συναλλαγής (π.χ. τιμολόγια), το είδος μεταφοράς (π.χ. Πιστοποιητικό Καταλληλότητας Οχήματος για Τελωνειακή Σφράγιση – Τελωνειακή Έγκριση Καταλληλότητας Αυτοκινήτου - Τ.Ε.Κ.Α.) και το είδος του εμπορεύματος. | ΝΑΙ (π.χ. Πιστοποιητικό Καταλληλότητας Οχήματος για Τελωνειακή Σφράγιση-Τελωνειακή Έγκριση Καταλληλότητας Αυτοκινήτου - Τ.Ε.Κ.Α.) | Επισύναψη ως αρχεία PDF. | ΝΑΙ          | Για τον χρόνο προσκόμισης αποφασίζει ο δικαιούχος του καθεστώτος (Σε κάθε περίπτωση πρέπει να είναι <15 ημερών από την ημερομηνία υποβολής της διασάφησης διαμετακόμισης). | 2                           |



|    |   |   |  |  |  |   |     |     |     |   |   |
|----|---|---|--|--|--|---|-----|-----|-----|---|---|
| 4. | Αποδοχή υποβληθείσας διασάφησης διαμετακόμισης και υπολογισμός ποσού εγγύησης.          | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο αναχώρησης ελέγχει τα στοιχεία της διασάφησης, τα επαληθεύει, λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στα δικαιολογητικά, και υπολογίζει (ενίοτε και με την βοήθεια του μηχανογραφικού συστήματος) το ποσόν της εγγύησης που πρέπει να συσταθεί. | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο αναχώρησης. | -  | Ο δικαιούχος του καθεστώτος.             | - | NAI | NAI | NAI | <1 ώρα.   | 3 |
| 5. | Σύσταση εγγύησης.   | Ο δικαιούχος του καθεστώτος επιλέγει τύπο εγγύησης και προσκομίζει την σχετική πράξη εγγύησης από τριτεγγυητή.  | Ο δικαιούχος του καθεστώτος.             | Ανάλογα με το είδος της εγγύησης, στην διαδικασία σύστασης εγγύησης εμπλέκονται πιστωτικά ιδρύματα (τράπεζες), ασφαλιστικές εταιρείες ή εγγυοδοτικοί οργανισμοί. | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο αναχώρησης. | - | NAI | NAI | NAI | Εξαρτάται από τον δικαιούχο του καθεστώτος και το είδος της παρεχόμενης εγγύησης. | 4 |
| 6. | Καταχώρηση εγγύησης στο μηχανογραφικό σύστημα και απόδοση αριθμού καταχώρησης εγγύησης. | Εφόσον δεν πρόκειται για συνολική εγγύηση ή απαλλαγή (τα οποία είναι ήδη καταχωρημένα στο μηχανογραφικό σύστημα από το Τελωνείο εγγύησης), η πράξη εγγύησης καταχωρείται στο μηχανογραφικό σύστημα και λαμβάνει αριθμό καταχώρησης Guarantee Reference Number (GRN).                    | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο αναχώρησης. | -  | Ο δικαιούχος του καθεστώτος.             | - | -   | NAI | NAI | < 1 ώρα.  | 5 |
| 7. | Λήψη απόφασης ελέγχου.  | Λαμβάνεται η απόφαση για φυσικό έλεγχο των εμπορευμάτων ή έλεγχο παραστατικών με χρήση συστήματος Ανάλυσης Κινδύνων.  | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο αναχώρησης. | -  | Ο δικαιούχος του καθεστώτος.             | - | -   | -   | NAI | < 1 ώρα.  | 6 |

|                      |   |  |  |   |  |  |     |     |     |  |    |
|----------------------|---|--|--|---|--|--|-----|-----|-----|--|----|
| 8.                   | Έλεγχος διασάφησης (δήλωσης) διαμετακόμισης, επισυναπτόμενων εγγράφων ή/και εμπορευμάτων.                               | Ο αρμόδιος υπάλληλος του Τελωνείου αναχώρησης πραγματοποιεί τον έλεγχο των επισυναπτόμενων εγγράφων ή τον φυσικό έλεγχο των εμπορευμάτων.  | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο αναχώρησης. | - | Ο δικαιούχος του καθεστώτος.   | -  | -   | -   | -   | Η διάρκεια του ελέγχου εξαρτάται από το είδος του ελέγχου (έλεγχος εγγράφων ή φυσικός έλεγχος) και το είδος των εμπορευμάτων | 7  |
| 9.                   | Σφράγιση μεταφορικού μέσου.   | Εφόσον, τα αποτελέσματα του ελέγχου είναι ικανοποιητικά ο αρμόδιος υπάλληλος ελέγχει και σφραγίζει το μεταφορικό μέσον ή τις συσκευασίες των εμπορευμάτων.   | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο αναχώρησης. | - | Ο δικαιούχος του καθεστώτος και ο μεταφορέας.  | -  | -   | -   | -   | < 1 ώρα.   | 8  |
| 10.                  | Καταχώρηση αποτελεσμάτων ελέγχου, τελωνειακών σφραγίδων, Τελωνείων διέλευσης και προθεσμίας προσκόμισης στον προορισμό. | Ο αρμόδιος υπάλληλος προβαίνει στις ανάλογες καταχωρήσεις στο μηχανογραφικό σύστημα.   | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο αναχώρησης. | - | Ο δικαιούχος του καθεστώτος και ο μεταφορέας.  | -  | -   | ΝΑΙ | ΝΑΙ | < 1 ώρα.   | 9  |
| 11.                  | Απελευθέρωση κίνησης/Εκτύπωση συνοδευτικού Εγγράφου Διαμετακόμισης.   | Αποστέλλονται τα μηνύματα «αναμενόμενης άφιξης» προς το δηλωθέν Τελωνείο προορισμού και «αναμενόμενης διέλευσης» προς τα δηλωθέντα Τελωνεία διέλευσης και εκδίδεται άδεια παράδοσης εμπορευμάτων. Εκδίδεται (εκτυπώνεται) το Συνοδευτικό Έγγραφο Διαμετακόμισης. | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο αναχώρησης. | - | Τα εκάστοτε Τελωνεία προορισμού και διέλευσης, ο δικαιούχος του καθεστώτος και ο μεταφορέας. | Συνοδευτικό Έγγραφο Διαμετακόμισης.  | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | < 1 ώρα.   | 10 |
| <b>Σύνολο Χρόνου</b> |   |  |  |   |  | Ο συνολικός χρόνος ολοκλήρωσης της διαδικασίας δεν είναι δυνατόν να καθορισθεί, καθόσον εξαρτάται από ενέργειες στις οποίες προβαίνει ο δικαιούχος του καθεστώτος, οικονομικός φορέας, καθώς και το είδος του ελέγχου που αποφασίζεται να πραγματοποιηθεί. Σε γενικές γραμμές, η διαδικασία ολοκληρώνεται αυθημερόν, εφόσον στο Τελωνείο προσκομισθούν τα εμπορεύματα και τα απαραίτητα έγγραφα. |     |     |     |  |    |

## 8. Εκκαθάριση του καθεστώτος διαμετακόμισης (κανονικές διαδικασίες)

|   |   |
|---|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                    | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>   | Τελωνείο  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                  | Εκκαθάριση του καθεστώτος διαμετακόμισης (κανονικές διαδικασίες).   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>  | Διακίνηση των εμπορευμάτων, που έχουν υπαχθεί στο ανασταλτικό καθεστώς της διαμετακόμισης.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                      | Η διασφάλιση της τελωνειακής επιτήρησης των διακινούμενων εμπορευμάτων με το καθεστώς διαμετακόμισης και της είσπραξης των αναλογουσών δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων.   |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                    | Το Τελωνείο προορισμού, αφού βεβαιώσει την άφιξη του οχήματος, του MRN και των εμπορευμάτων με την αποστολή του μηνύματος ΙΕ06 «γνωστοποίηση άφιξης» προς το Τελωνείο αναχώρησης, διενεργεί ελέγχους με βάση το σύστημα ανάλυσης κινδύνου και στη συνέχεια, αφού ολοκληρώσει τους ελέγχους, καταχωρεί τα αποτελέσματα ελέγχου στο σύστημα και αποστέλλει το μήνυμα ΙΕ18 «αποτελέσματα ελέγχου» στο Τελωνείο αναχώρησης για να εκκαθαριστεί το καθεστώς και να αποδεσμευτεί η εγγύηση. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                 | 100.000 ανά έτος.   |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Κανονισμός (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) κατ' εξουσιοδότηση κανονισμός (Ε.Ε.) 2446 /2015 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) εκτελεστικός κανονισμός (Ε.Ε.) 2447/2015 της Επιτροπής της 24ης Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα. Στις περιπτώσεις που η διακίνηση των εμπορευμάτων πραγματοποιείται εντός του ελληνικού τελωνειακού εδάφους (εθνική διαμετακόμιση) εφαρμόζεται, πέραν των διατάξεων του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα και το άρθρο 38 του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα. Στις περιπτώσεις που η διακίνηση των εμπορευμάτων περιλαμβάνει και χώρες κοινής διαμετακόμισης εφαρμόζονται, κατ' αναλογία, και οι διατάξεις της διεθνούς Σύμβασης για το κοινό καθεστώς διαμετακόμισης και για την απλούστευση των διατυπώσεων στις εμπορευματικές συναλλαγές,
- 4) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 5) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος                                       | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα                                | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων                                     | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ   |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|--|--|---|--|--|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |  |  |   |  |  | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου  | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1.  | Προσκόμιση των εμπορευμάτων στο Τελωνείο προορισμού. | Ο μεταφορέας προσκομίζει τα εμπορεύματα και τα παραστατικά που τα συνοδεύουν στο Τελωνείο προορισμού.  | Ο δικαιούχος του καθεστώτος και ο μεταφορέας. | -  | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο προορισμού.                         | α) Συνοδευτικό Έγγραφο Διαμετακόμισης<br>β) Φορτωτικά Έγγραφα<br>γ) Μήνυμα αναμενόμενης άφιξης. | -      | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | -                            | -                           |
| 2.  | Επιβεβαίωση άφιξης.                                  | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο προορισμού, με βάση τα στοιχεία που αναγράφονται στο Συνοδευτικό Έγγραφο Διαμετακόμισης, τον αριθμό της κίνησης (MRN) και το μεταφορικό μέσον, επιβεβαιώνει την άφιξη της κίνησης και αποστέλλει στο Τελωνείο αναχώρησης το μήνυμα «γνωστοποίηση άφιξης». | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο προορισμού.      | -  | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο αναχώρησης.                         | -   | -      | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | < 1 ώρα.                     | 1                           |
| 3.  | Λήψη απόφασης ελέγχου.                               | Λαμβάνεται η απόφαση για φυσικό έλεγχο των εμπορευμάτων ή για έλεγχο των παραστατικών με τη χρήση του συστήματος Ανάλυσης Κινδύνων.  | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο προορισμού.      | -  | -  | -   | -      | -           | ΝΑΙ          | -                            | -                           |
| 4.  | Αποσφράγιση εμπορευμάτων.                            | Εφόσον στο φορτίο των εμπορευμάτων έχει τεθεί σφράγιση από το Τελωνείο αναχώρησης πραγματοποιείται η αποσφράγιση του από τον αρμόδιο υπάλληλο.   | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο προορισμού.      | -  | Ο μεταφορέας και, κατά περίπτωση, ο παραλήπτης των εμπορευμάτων. | -   | -      | -           | ΝΑΙ          | <1 ώρα.                      | 2                           |

|    |  |  |  |   |   |   |   |     |                      |   |   |
|----|--|--|--|---|---|---|---|-----|----------------------|---|---|
| 5. | Έλεγχος διασάφησης δήλωσης) διαμετακόμισης, επισυναπτόμενων εγγράφων και εμπορευμάτων. | Ο αρμόδιος υπάλληλος του Τελωνείου προορισμού πραγματοποιεί τον έλεγχο εγγράφων ή εμπορευμάτων που έχει αποφασισθεί σύμφωνα με το σύστημα Ανάλυσης Κινδύνων.               | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο προορισμού. | - | Ο δικαιούχος του καθεστώτος και, κατά περίπτωση, ο παραλήπτης των εμπορευμάτων. | - | - | ΝΑΙ | ΝΑΙ                  | Ο χρόνος ελέγχου εξαρτάται από το είδος του ελέγχου (έλεγχος εγγράφων ή εμπορευμάτων) και το είδος των εμπορευμάτων.  | 3 |
| 6. | Λήξη καθεστώτος.   | Ο αρμόδιος υπάλληλος καταχωρεί τα αποτελέσματα του ελέγχου στο μηχανογραφικό σύστημα και τα αποστέλλει στο Τελωνείο αναχώρησης, μέσω του μηνύματος «Αποτελέσματα ελέγχου». | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο προορισμού. | - | Ο δικαιούχος του καθεστώτος και το εκάστοτε αρμόδιο τελωνείο αναχώρησης.        | - | - | ΝΑΙ | ΝΑΙ                  | < 1 ώρα εάν πραγματοποιείται μόνο έλεγχος εγγράφων. Έως τρεις (3) ημέρες αν πραγματοποιείται και έλεγχος εμπορευμάτων.  | 4 |
| 7. | Εκκαθάριση καθεστώτος.   | Ο αρμόδιος υπάλληλος του Τελωνείου αναχώρησης με τη λήψη του μηνύματος ΙΕ018 «Αποτελέσματα ελέγχου» εκκαθαρίζει την κίνηση και αποδεσμεύεται η εγγύηση.                    | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο αναχώρησης. | - | Ο δικαιούχος του καθεστώτος.  | - | - | -   | -                    | -   | 5 |
|    |  |  |  |   |   |   |   |     | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Ο συνολικός χρόνος διεκπεραίωσης της διαδικασίας δεν είναι δυνατό να καθορισθεί επακριβώς, καθώς εξαρτάται από τον χρόνο προσκόμισης των εμπορευμάτων από τον μεταφορέα στο Τελωνείο προορισμού και το είδος του ελέγχου που πραγματοποιείται επί των εμπορευμάτων ή των εγγράφων. Σε κάθε περίπτωση, ο χρόνος ολοκλήρωσης της διαδικασίας καθορίζεται από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα και είναι κοινός σε όλα τα κράτη -μέλη της Ε.Ε. |   |

### 9. Χορήγηση Άδειας Εγκεκριμένου Οικονομικού Φορέα

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνειακές Περιφέρειες κατά λόγο αρμοδιότητας.   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Χορήγηση Άδειας Εγκεκριμένου Οικονομικού Φορέα.   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Χορήγηση Άδειας Εγκεκριμένου Οικονομικού Φορέα (Authorised Economic Operator -ΑΕΟ).   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Η ασφάλεια και η προστασία της διεθνούς εφοδιαστικής αλυσίδας, η καλλιέργεια κλίματος εμπιστοσύνης μεταξύ τελωνειακών Αρχών και οικονομικών φορέων, η ταχύτερη διεκπεραίωση των τελωνειακών συναλλαγών, η διευκόλυνση της διεξαγωγής του διεθνούς εμπορίου, η μείωση του λειτουργικού κόστους των επιχειρήσεων καθώς και η ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας. |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Υποβολή της αίτησης, έλεγχος των δικαιολογητικών και αποδοχή ή μη. Ακολουθεί ο έλεγχος των κριτηρίων από τις αρμόδιες Αρχές και η σύνταξη έκθεσης ελέγχου, βάσει του πορίσματος της οποίας εκδίδεται η απόφαση για χορήγηση της Άδειας ή την απόρριψη της αίτησης.  |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | 25 έως 35 ανά έτος.   |

#### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρα 22-24 και 38-41 του Κανονισμού (Ε.Ε.) 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για την θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) άρθρα 8-18, 23-30, 250-251,254 του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (Ε.Ε.) 2446/15 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015 για την συμπλήρωση του κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) άρθρα 8-15, 24-35 του Εφαρμοστικού Κανονισμού 2447/15 της Επιτροπής της 24ης Νοεμβρίου 2015 για την θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) άρθρο 5 του Κανονισμού (Ε.Ε.) 341/16 της Επιτροπής της 17ης Δεκεμβρίου 2015 για την συμπλήρωση του κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε μεταβατικούς κανόνες για ορισμένες διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα για τις περιπτώσεις που τα σχετικά ηλεκτρονικά συστήματα δεν έχουν τεθεί ακόμη σε λειτουργία και την τροποποίηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (Ε.Ε.) 2446/15 της Επιτροπής,
- 5) αρ. 5007905/955/A0019/17-02-2009 (Β'383) απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Όροι και προϋποθέσεις χορήγησης πιστοποιητικού Εγκεκριμένου Οικονομικού Φορέα», όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. Δ19Α 5053162 ΕΞ 2010/20-12-2010 (Β'2252) όμοια του Υφυπουργού Οικονομικών,
- 6) αρ. 5015967/1938/A0019/23-04-2009 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. «Κοινοποίηση της Α.Υ.Ο.Ο. αριθμ. 5007905/955/A0019/17-2-2009 "Όροι και προϋποθέσεις χορήγησης πιστοποιητικού Εγκεκριμένου Οικονομικού Φορέα – Authorised Economic Operator (ΑΕΟ)"»,
- 7) αρ. ΔΤΔ Γ 1068454 ΕΞ 2016/ 28-04-2016 (ΑΔΑ: 7ΧΟΞΗ-ΔΨ8) εγκύκλιος της Διεύθυνσης Τελωνειακών Διαδικασιών «Εγκεκριμένος Οικονομικός Φορέας και Ενωσιακός Τελωνειακός Κώδικας – Παροχή Οδηγιών»
- 8) αρ. ΔΤΔ Γ 1089820 ΕΞ 2020/27-07-2020 εγκύκλιος διαταγή της Διεύθυνσης Τελωνειακών Διαδικασιών «Έκδοση Εγχειριδίου Οδηγιών Έκδοσης Αδειών Εγκεκριμένων Οικονομικών Φορέων»
- 9) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 10) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

| ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ |  |  |   |   |                              |   |        |             |              |  |                             |
|--------------------|--|--|---|---|------------------------------|---|--------|-------------|--------------|--|-----------------------------|
| Α/Α                | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα                                | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ   |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης   | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|                    |  |  |   |   |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου  | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |  |                             |
| 1.1                | Παραλαβή της ηλεκτρονικής αίτησης από το Ο.Π.Σ.Τ. ICISnet και το eAEO Trader Portal. | Παραλαμβάνεται ηλεκτρονικά από το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνείων (Ο.Π.Σ.Τ.) ICISnet και το eAEO Trader Portal η αίτηση του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα και το ερωτηματολόγιο αυτοαξιολόγησης.  | Τελωνειακή Περιφέρεια κατά λόγο αρμοδιότητας. | -   | -                            | Αίτηση για χορήγηση Άδειας Εγκεκριμένου Οικονομικού Φορέα (Authorised Economic Operator - AEO). | NAI    | NAI         | NAI          | Λίγη ώρα. Εν τούτοις απαιτείται προετοιμασία πριν την υποβολή της αίτησης. | -                           |
| 1.2                | Παραλαβή των συνυποβαλλόμενων της αίτησης δικαιολογητικών.                           | Παραλαμβάνονται τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την αποδοχή της αίτησης, σε ηλεκτρονική μορφή. Η φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα καθώς και το ερωτηματολόγιο αυτοαξιολόγησης αν κατά την ηλεκτρονική υποβολή του δεν ήταν ψηφιακά υπογεγραμμένο υποβάλλονται σε έντυπη μορφή. | Τελωνειακή Περιφέρεια κατά λόγο αρμοδιότητας. | -   | -                            | Αίτηση για χορήγηση Άδειας Εγκεκριμένου Οικονομικού Φορέα (Authorised Economic Operator - AEO). | NAI    | NAI         | NAI          | Λίγη ώρα. Εν τούτοις απαιτείται προετοιμασία πριν την υποβολή της αίτησης. | -                           |
| 2                  | Έλεγχος της αίτησης.   | Η αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια προβαίνει σε έλεγχο πληρότητας των δικαιολογητικών για την αποδοχή ή μη αυτής.   | Τελωνειακή Περιφέρεια κατά λόγο αρμοδιότητας. | -   | -                            | Έλεγχος Προϋποθέσεων Αποδοχής Αίτησης.  | NAI    | NAI         | NAI          | 30 ημέρες.   | 1.1, 1.2                    |
| 2.1                | Αποδοχή της αίτησης.   | Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης, η αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια καταχωρεί την αποδοχή στα ICISnet και EOS και ενημερώνει τον αιτούντα.  | Τελωνειακή Περιφέρεια κατά λόγο αρμοδιότητας. | -   | Οικονομικός Φορέας.          | Αποδοχή αίτησης για την χορήγηση Άδειας AEO.  | -      | NAI         | NAI          | Αμέσως, (με προθεσμία 7 ημερών από την αποδοχή της αίτησης).               | 2                           |

|     |  |  |   |                         |   |  |     |     |     |  |     |
|-----|--|--|---|-------------------------|---|--|-----|-----|-----|--|-----|
| 2.2 | Μη αποδοχή της αίτησης.  | Στην περίπτωση μη αποδοχής της αίτησης, η αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια: α) κοινοποιεί στον αιτούντα τους λόγους επί των οποίων προτίθεται να βασίσει την μη αποδοχή και του παρέχει την δυνατότητα να ασκήσει το Δικαίωμα Προηγούμενης Ακρόασης, προκειμένου να εκθέσει τις απόψεις του, β) σε περίπτωση που και μετά από την έκθεση των απόψεων του αιτούντος κατά τα ανωτέρω, εξακολουθούν να υφίστανται οι λόγοι μη αποδοχής, η αρμόδια Περιφέρεια κοινοποιεί με αιτιολογημένη απόφασή της στον αιτούντα, τους λόγους μη αποδοχής. | Τελωνειακή Περιφέρεια κατά λόγο αρμοδιότητας. | -                       | Οικονομικός Φορέας.   | -  | NAI | -   | NAI | 30 ημέρες.   | 2   |
| 3   | Αποστολή ερωτηματολογίου στην αρμόδια για τον έλεγχο της ασφάλειας των πληροφορικών συστημάτων υπηρεσία. | Ενημερώνεται εγγράφως η αρμόδια για τον έλεγχο της ασφάλειας των πληροφορικών συστημάτων υπηρεσία, η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.) του υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, για τη συνδρομή της και της αποστέλλεται υπηρεσιακά το ερωτηματολόγιο αυτοαξιολόγησης.  | Τελωνειακή Περιφέρεια κατά λόγο αρμοδιότητας. | -                       | Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.) του υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης. | Διαβίβαση αίτησης στη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.   | NAI | NAI | NAI | Αμέσως.  | 2.1 |
| 4   | Έλεγχος των κριτηρίων χορήγησης της Άδειας.  | Έλεγχος των κριτηρίων, από την Τελωνειακή Περιφέρεια με την συνδρομή άλλων Υπηρεσιών, όπου απαιτείται.   | Τελωνειακή Περιφέρεια κατά λόγο αρμοδιότητας. | Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ., Τελωνείο. | -   | - Υπόδειγμα Ελέγχου Κριτηρίων Χορήγησης της ιδιότητας του Εγκεκριμένου Οικονομικού Φορέα<br>- Έκθεση Ελεγκτικών Ενεργειών- Audit report. | NAI | NAI | NAI | 120 ημέρες συνολικά, (με δυνατότητα παράτασης 60 ημερών εάν το ζητήσουν οι Τελωνειακές Αρχές, καθώς και παράταση XX ημερών για άλλες προβλεπόμενες | 2.1 |



|   |  |  |   |              |   |  |     |     |     |   |                    |
|---|--|--|---|--------------|---|--|-----|-----|-----|---|--------------------|
|   |  |  |   |              |   |  |     |     |     | περιπτώσεις).   |                    |
| 5 | Σύνταξη της έκθεσης ελέγχου.   | Συντάσσεται η έκθεση ελέγχου των κριτηρίων, από την αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια.   | Τελωνειακή Περιφέρεια κατά λόγο αρμοδιότητας. | Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. | -   | - Έκθεση αποτελεσμάτων ελέγχου,<br>- Πρακτικό Αυτοψίας Χώρων και Εγκαταστάσεων, όπου απαιτείται. | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | Εντός της προθεσμίας των 120+XX ημερών παράτασης.                   | 4                  |
| 6 | Λήψη απόφασης έκδοσης της Άδειας ή απόρριψης της αίτησης.  | Λήψη της απόφασης, σύμφωνα με τα αποτελέσματα της έκθεσης ελέγχου και καταχώρησή της στο υποσύστημα αδειών – εγκρίσεων του ICISet.   | Τελωνειακή Περιφέρεια κατά λόγο αρμοδιότητας. | -            | 1) Οικονομικός Φορέας<br>2) Διεύθυνση Στρατηγικής Τελωνειακών Ελέγχων και Παραβάσεων (Δ.Σ.Τ.Ε.Π.)<br>3) Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.). | Χορήγηση Άδειας ή Απόρριψη αίτησης χορήγησης Άδειας.   | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | Άμεσα.  | 5                  |
| 7 | Καταχώρηση του πόρισματος Σύστημα Οικονομικών Φορέων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (με έκδοση της Άδειας ή απόρριψη της αίτησης). | Η αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια, ανάλογα με το πόρισμα της έκθεσης ελέγχου, είτε καταχωρεί την απορριπτική απόφαση στο Σύστημα Οικονομικών Φορέων της Ευρωπαϊκής Επιτροπής είτε εκδίδει την άδεια. | Τελωνειακή Περιφέρεια κατά λόγο αρμοδιότητας. | -            | Οικονομικός Φορέας.   | -  | -   | ΝΑΙ | ΝΑΙ | Άμεσα (με προθεσμία 7 ημερών από την έκδοση της σχετικής απόφασης). | 6                  |
|   |  |  |   |              |   |  |     |     |     | <b>Σύνολο Χρόνου</b>  | 120 (+ XX) ημέρες. |

## 10. Υποβολή αίτησης παρέμβασης των Τελωνειακών Αρχών στα πλαίσια της τελωνειακής επιβολής των Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.)

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων & Ε.Φ.Κ. (Γ.Δ.Τ.& Ε.Φ.Κ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής.  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Υποβολή αίτησης παρέμβασης των Τελωνειακών Αρχών στα πλαίσια της τελωνειακής επιβολής των Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.).   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Οι Αιτήσεις Παρέμβασης έχουν θεσμοθετηθεί από τον ενωσιακό νομοθέτη, με σκοπό τη δημιουργία ενός συνεκτικού πλαισίου υποβολής, συλλογής και διαχείρισης όλων των δεδομένων και πληροφοριών που είναι απαραίτητα κατά την παρέμβαση των Τελωνειακών Αρχών για την επιβολή των Δ.Δ.Ι. Η ανάλυση της διαδικασίας υποβολής και διαχείρισης της Αίτησης, που απαιτείται για να εγκριθεί η παρέμβαση των Τελωνειακών Αρχών, θα συνεισφέρει στην βέλτιστη κατανόηση και στην ευχερέστερη χρήση του λεπτομερούς ενωσιακού πλαισίου του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013. Η κωδικοποίηση των διαφορετικών βημάτων αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την ορθή κι απαρρόκλητη εφαρμογή του σχετικού ενωσιακού πλαισίου για την τελωνειακή επιβολή των Δ.Δ.Ι. |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Η καταγραφή της εν λόγω διαδικασίας στοχεύει στην καλύτερη κατανόησή της, ώστε να καταστεί ευκολότερη η εφαρμογή της από τις αρμόδιες Τελωνειακές Αρχές και η χρήση της από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς.   |

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ</b> | <p><b>Γενικό Ενωσιακό Πλαίσιο</b></p> <p>1) Κανονισμός (Ε.Ε.) 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (Ενωσιακός Τελωνειακός Κώδικας).</p> <p><b>Ειδικό Ενωσιακό Πλαίσιο</b></p> <p>2) Κανονισμός (Ε.Ε.) αριθ. 608/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12<sup>ης</sup> Ιουνίου 2013 σχετικά με την τελωνειακή επιβολή των Δ.Δ.Ι.),</p> <p>3) αριθ. Δ19Γ 5042952 ΕΞ2013/16-12-2013 «Κοινοποίηση του Κανονισμού 608/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12<sup>ης</sup> Ιουνίου 2013 «σχετικά με την τελωνειακή επιβολή των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1383/2003 του Συμβουλίου»,</p> <p>4) Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) με αριθμό 1352/2013 της Επιτροπής σχετικά με την κατάρτιση των εντύπων που προβλέπονται στον Κανονισμό (Ε.Ε.) αριθ. 608/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την τελωνειακή επιβολή των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.),</p> <p>5) αριθ. Δ19Γ 5043253 ΕΞ2013/19-12-2013 «Κοινοποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) 1352/2013 της Επιτροπής της 4<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2013 για την κατάρτιση των εντύπων που προβλέπονται στον Κανονισμό (ΕΕ) 608/2013 του Ευρωπαϊκού κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την τελωνειακή επιβολή των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας»,</p> <p>6) Κανονισμός 2424/2015 «για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) 207/2009 του Συμβουλίου για το κοινοτικό σήμα και του Κανονισμού (ΕΚ) 2868/1995 της Επιτροπής περί της εφαρμογής του Κανονισμού 40/94 του Συμβουλίου για το κοινοτικό σήμα, και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) 2869/95 της Επιτροπής σχετικά με τα πληρωτέα προς το Γραφείο Εναρμόνισης στο πλαίσιο της εσωτερικής αγοράς τέλη (εμπορικά σήματα, σχέδια και υποδείγματα)»,</p> <p>7) αριθ. ΔΤΔΓ 1049682 ΕΞ2016/29-03-2016 «Κοινοποίηση νέου Κανονισμού (ΕΕ) 2015/2424 του Ε. Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου «για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) 207/2009 του Συμβουλίου για το κοινοτικό σήμα και του Κανονισμού (ΕΚ) 2868/1995 της Επιτροπής περί της εφαρμογής του Κανονισμού 40/1994 του Συμβουλίου για το κοινοτικό σήμα και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) 2869/1995 της Επιτροπής σχετικά με τα πληρωτέα προς το Γραφείο Εναρμόνισης στο πλαίσιο της εσωτερικής αγοράς τέλη (εμπορικά σήματα, σχέδια και υποδείγματα)»,</p> |
|------------------------|---|

|   |  |
|---|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                    | <p>Η τελωνειακή παρέμβαση για την επιβολή των Δ.Δ.Ι. προϋποθέτει την υποβολή σχετικής Αίτησης για την έγκριση Απόφασης Παρέμβασης, είτε εκ των προτέρων της προσωρινής δέσμευσης από τις Τελωνειακές Αρχές, είτε εκ των υστέρων αυτής, παρέχοντας τη δυνατότητα στον αιτούντα δικαιούχο του Δ.Δ.Ι. (ή νόμιμο αντιπρόσωπό του) να προασπίσει, υπό προϋποθέσεις, τα δικαιώματά του.</p> <p>Η Αίτηση Παρέμβασης μπορεί να τροποποιείται ούσα σε ισχύ, να παρατείνεται η διάρκειά της (σε συγκεκριμένη προθεσμία πριν τη λήξη της), να ανακαλείται ή να αναστέλλεται από τις αρμόδιες Τελωνειακές Αρχές για ορισμένους σε κάθε περίπτωση λόγους. Στη λήξη της μια Απόφαση Παρέμβασης παύει να επιφέρει τα έννομα αποτελέσματά της ως βάση υποστήριξης της τελωνειακής παρέμβασης για την επιβολή των καταχωρισμένων Δ.Δ.Ι., που προστατεύει και απαιτείται η υποβολή από την αρχή μιας νέας Αίτησης για να υπάρξει τελωνειακή παρέμβαση.</p> |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | <p>Ο αριθμός των Αιτήσεων Παρέμβασης, σύμφωνα με τα στοιχεία της Τελωνειακής Περιφέρειας Αττικής, που είτε είχαν κατατεθεί εκ των προτέρων της προσωρινής δέσμευσης, είτε είχαν υποβληθεί εκ των υστέρων αυτής, εθνικές κι ενωσιακές, ανήλθαν σε 51 για το έτος 2018.</p>  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>8) Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1001/2017 της 14ης Ιουνίου 2017 «για το σήμα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Κωδικοποίηση)»,</p> <p>9) αριθ. ΔΤΔ Γ 1105475 ΕΞ 2020/07-09-2020 «Κοινοποίηση του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) με αριθμό 1209/2020 της Επιτροπής για την τροποποίηση του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) με αριθμό 1352/2013».</p> <p><b>Γενικό Εθνικό Πλαίσιο:</b></p> <p>10) Παρ. 2 του άρθρου 3 και παρ. 7 του άρθρου 147 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας»,</p> <p><b>Ειδικό Εθνικό Πλαίσιο:</b></p> <p>11) Άρθρο 39 του ν. 4155/2013 (Α' 120) «Τελωνειακή επιβολή Δ.Δ.Ι. σε εμπορεύματα εκτός τελωνειακής επιτήρησης»,</p> <p>12) αριθ. Δ19Γ 5027255 ΕΞ2013/17-07-2013 «Κοινοποίηση των άρθρων 39 και 40 του Νόμου 4155/2013 (ΦΕΚ 120/29-05-2013) του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων αναφορικά με ρυθμίσεις για το παρεμπόριο»,</p> <p>13) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και</p> <p>14) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</p> |
|--|--|

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α  | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δίνσης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων  | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ                                       |        |             |  | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο(α) Βήμα(τα) |
|--|--|---|--|---|---|---|--------|-------------|--|------------------------------|----------------------------|
|  |  |   |  |   |   | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου  | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο   |                              |                            |
| <b>ΑΙΤΗΣΗ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ - ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ</b> |  |   |  |   |   |   |        |             |  |                              |                            |
| 1  | Παραλαβή Αίτησης Παρέμβασης – (Application for Action: AFA). | Παραλαμβάνεται η Αίτηση Παρέμβασης και τα απαραίτητα δικαιολογητικά, που αποτελούν προϋπόθεση για να κινηθούν οι διαδικασίες εξακρίβωσης παραβίασης Δ.Δ.Ι. Η Αίτηση Παρέμβασης υποβάλλεται από τον κάτοχο του Δ.Δ.Ι. ή τον νόμιμο εκπρόσωπό του (άρθρο 3 του Κανονισμού (Ε.Ε.) με αριθμό 608/2013).   | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | -   | -   | Αίτηση Παρέμβασης (AFA).  | ΝΑΙ    | ΟΧΙ         | Έντυπο Εκτελεστικό ή Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 1352/2013. | 30 λεπτά.                    | -                          |
| 2.1  | Έλεγχος Αίτησης Παρέμβασης χωρίς διαπίστωση ελλείψεων.       | Έλεγχος του φακέλου της Αίτησης Παρέμβασης από τον αρμόδιο υπάλληλο, προκειμένου να διαπιστωθεί η ταυτότητα του αιτούντος, αν είναι συμπληρωμένα όλα τα υποχρεωτικά πεδία του εντύπου που περιέχουν τις πληροφορίες της παραγράφου 3 του άρθρου 6 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013. Εφόσον πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις, η Αίτηση Παρέμβασης γίνεται αποδεκτή και δίδεται αριθμός φακέλου | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | -   | -   | Αίτηση Παρέμβασης (AFA).  | ΝΑΙ    | ΟΧΙ         | Έντυπο Εκτελεστικό ή Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 1352/2013. | 1 ημέρα.                     | 1                          |
| 2.2  | Έλεγχος με διαπίστωση ελλείψεων στην Αίτηση Παρέμβασης.      | Όταν κατά τον έλεγχο του φακέλου της Αίτησης Παρέμβασης διαπιστωθούν ελλείψεις δίδεται στον αιτούντα προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία παραλαβής  | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων                          | -   | Αιτούμενο δικαιούχο πρόσωπο του άρθρου 3 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό | Έγγραφο ειδοποίησης του ενδιαφερομένου για την προβληματική της αίτησής του και την | ΝΑΙ    | ΟΧΙ         | ΟΧΙ  | 1 ημέρα.                     | 1                          |

|       |  |   |  |  |   |  |     |   |  |  |                |
|-------|--|---|--|--|---|--|-----|---|--|--|----------------|
|       |  | της Αίτησης Παρέμβασης για να προσκομίσει πλήρη την αίτηση.   | Διανοητικής Ιδιοκτησίας.   |  | 608/2013 (ή στον αντιπρόσωπό του).            | προθεσμία επανακατάθεσης φακέλου Αίτησης.  |     |   |  |  |                |
| 2.2.1 | Παραλαβή κι έλεγχος Αίτησης Παρέμβασης μετά από συμπληρωματική κατάθεση φακέλου αίτησης. | Μετά την υποβολή των επιπλέον δικαιολογητικών, στη χορηγηθείσα προθεσμία, η αίτηση ή γίνεται αποδεκτή και δίδεται αριθμός φακέλου ή απορρίπτεται αν εξακολουθεί να μην είναι πλήρης.  | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | -  | Ο αιτών.                                      | Αίτηση Παρέμβασης (ΑFA).   | NAI | OXI   | Έντυπο Εκτελεστικό ή Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 1352/2013. | 1 ημέρα.   | 2.2            |
| 3     | Έκδοση Απόφασης Αίτησης Παρέμβασης (Έγκρισης ή Απόρριψης).                               | Εφόσον η Αίτηση Παρέμβασης γίνει αποδεκτή εκδίδεται η Απόφαση Παρέμβασης, διαφορετικά εκδίδεται Απόφαση Απόρριψης (μόνο για την περίπτωση αρνητικής έκβασης στη συμπληρωματική κατάθεση φακέλου αίτησης).   | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | -  | -   | Απόφαση Έγκρισης ή Απόρριψης της Αίτησης Παρέμβασης. Η Απόφαση Παρέμβασης (εγκριτική) ισχύει από την επομένη της έκδοσης και δεν υπερβαίνει το 1 έτος από την επομένη της ημερομηνίας έκδοσης. | NAI | OXI   | OXI  | Εντός 30 εργάσιμων ημερών από την παραλαβή της Αίτησης Παρέμβασης. Στη περίπτωση που η Αίτηση Παρέμβασης κατατίθεται κατόπιν τελωνειακής παρέμβασης, (άρθρο 9 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013) η προθεσμία είναι 2 εργάσιμες ημέρες. | 2.1 και 2.2.1. |
| 4     | Καταχώριση της Αίτησης Παρέμβασης στο Ενωσιακό σύστημα COPIS.                            | Καταχώριση της Αίτησης Παρέμβασης στο Ενωσιακό σύστημα COPIS, με αριθμό καταχώρισης τον αύξοντα αριθμό φακέλου που ήδη έχει λάβει, προβαίνοντας στη συστημική Έγκριση της Αίτησης Παρέμβασης (στη βάση του άρθρου 31 του Κανονισμού (Ε.Ε.) με αριθμό 608/2013). | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | Το Ενωσιακό σύστημα COPIS της Επιτροπής. | Οι χρήστες διάφορων εξουσιοδότησης του COPIS. | Ηλεκτρονικά Αρχεία του συστήματος COPIS.   | OXI | NAI (Διαθέσιμη αποκλειστικά στους χρήστες του συστήματος COPIS - Αρχές Επιβολής του Νόμου). | Άρθρο 31 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013.          | 4 ημέρες.  | 3              |

|   |  |  |  |   |  |   |     |     |     |           |    |
|---|--|--|--|---|--|---|-----|-----|-----|-----------|----|
| 5α  | Κοινοποίηση Απόφασης Έγκρισης της Αίτησης Παρέμβασης.                              | Κοινοποίηση της Απόφασης Έγκρισης της Αίτησης Παρέμβασης μαζί με αντίγραφο της Αίτησης Παρέμβασης όπου αιτιολογείται η έγκρισή της, στον αιτούντα και στα Τελωνεία όλης της επικράτειας (άρθρο 14 του Κανονισμού (Ε.Ε.) με αριθμό 608/2013).   | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | - | Ο αιτών και τα Τελωνεία όλης της επικράτειας (άρθρο 14 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013).                 | Έγγραφο κοινοποίησης της Απόφασης Έγκρισης της Αίτησης Παρέμβασης.  | NAI | OXI | OXI | 1 ημέρα.  | 3  |
| 5β  | Κοινοποίηση Απόφασης Απόρριψης της Αίτησης Παρέμβασης.                             | Κοινοποίηση στον αιτούντα της Απόφασης Απόρριψης της Αίτησης Παρέμβασης, με συνημμένο αντίγραφο της Αίτησης Παρέμβασης, όπου αιτιολογείται η απόρριψη αυτής (με τη συμπερίληψη πληροφοριών για τη διαδικασία προσφυγής έναντι της απόφασης απόρριψης).   | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | - | Ο αιτών.   | Έγγραφο κοινοποίησης της Απόφασης Απόρριψης της Αίτησης Παρέμβασης. | NAI | OXI | OXI | 1 ημέρα.  | 3  |
| <b>ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ- ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ</b> |  |  |  |   |  |   |     |     |     |           |    |
| 6   | Παραλαβή Αίτησης Τροποποίησης Απόφασης Παρέμβασης.                                 | Παραλαβή από τον αρμόδιο υπάλληλο αίτησης του δικαιούχου προσώπου για τροποποίηση του/των Δ.Δ.Ι. που περιλαμβάνει η ισχύουσα Απόφαση Παρέμβασης (άρθρο 13 και 15ξα,γ του Κανονισμού (Ε.Ε.) με αριθμό 608/2013).  | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | - | -  | Αίτηση τροποποίησης στοιχείων Απόφασης Παρέμβασης.                  | NAI | OXI | OXI | 30 λεπτά. | 5α |
| 7α  | Έλεγχος αίτησης τροποποίησης της Απόφασης Παρέμβασης χωρίς διαπίστωση προβλημάτων. | Έλεγχος της Αίτησης τροποποίησης από τους αρμόδιους υπαλλήλους, προκειμένου να διαπιστωθεί η ταυτότητα του αιτούντος (αν νομιμοποιείται να την υποβάλλει) κι αν εξακολουθούν μετά τις τροποποιήσεις να είναι συμπληρωμένα όλα τα υποχρεωτικά πεδία του εντύπου της ισχύουσας Απόφασης Παρέμβασης που περιέχουν τις πληροφορίες | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | - | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | Αίτηση τροποποίησης στοιχείων Απόφασης Παρέμβασης.                  | NAI | OXI | OXI | 1 ημέρα.  | 6  |

|    |   |   |  |   |         |  |     |     |     |           |    |
|----|---|---|--|---|---------|--|-----|-----|-----|-----------|----|
|    |   | του άρθρου 6§3 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013.   |  |   |         |  |     |     |     |           |    |
| 7β | Έλεγχος αίτησης τροποποίησης της Απόφασης Παρέμβασης με διαπίστωση προβλημάτων. | Όταν κατά τον έλεγχο της αίτησης τροποποίησης από τους αρμόδιους υπαλλήλους, διαπιστωθούν παραλείψεις ή προβλήματα η αίτηση τροποποίησης απορρίπτεται με την κατάλληλη αιτιολόγηση.   | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | - | Ο αιτών | Έγγραφο απόρριψης του αιτήματος τροποποίησης στοιχείων της Αίτησης Παρέμβασης. | NAI | OXI | OXI | 2 ημέρες. | 6  |
| 8α | Απόφαση τροποποίησης της ισχύουσας απόφασης Παρέμβασης.                         | Έκδοση Απόφασης τροποποίησης των στοιχείων υφιστάμενης Αίτησης Παρέμβασης από την αρμόδια υπηρεσία κι εφόσον οι αιτηθείσες μεταβολές έχουν γίνει αποδεκτές. Η εν λόγω Απόφαση τροποποίησης βασίζεται στην αρχική αίτηση της οποίας ο Α/Α παραμένει ως αριθμός αναφοράς και της Τροποποιημένης Αίτησης Παρέμβασης.   | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | - | -       | Απόφαση τροποποίησης της ισχύουσας απόφασης Παρέμβασης.                        | NAI | OXI | OXI | 1 ημέρα.  | 7α |
| 8β | Απόφαση «Οίκοθεν» τροποποίησης της ισχύουσας απόφασης Παρέμβασης.               | Έκδοση Απόφασης «Οίκοθεν» Τροποποίησης των στοιχείων υφιστάμενης Αίτησης Παρέμβασης από την αρμόδια υπηρεσία. Η Αίτηση Παρέμβασης τροποποιείται από την ίδια την Τελωνειακή Αρχή έκδοσής της σε περίπτωση που ένα ή περισσότερα (που δεν εξαντλούν το δυναμικό σε Δ.Δ.Ι. της Αίτησης: βλέπε βήμα 16: ανάκληση) από τα Δ.Δ.Ι. της Αίτησης παύσει να ισχύει (άρθρα 11§3 και 12§5 του Κανονισμού Ε.Ε., με αριθμό 608/2013) και δεν ειδοποιηθεί ως οφείλει, βάσει του άρθρου 15§α,γ. του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013, επιβάλλοντας κατά την κρίση της τις ανάλογες κυρώσεις | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | - | -       | Απόφαση τροποποίησης της ισχύουσας απόφασης Παρέμβασης.                        | NAI | OXI | OXI | 1 ημέρα.  | 5α |

|   |  |   |  |  |  |  |     |  |   |           |            |
|---|--|---|--|--|--|--|-----|--|---|-----------|------------|
|   |  | στον υπεύθυνο (άρθρο 16§2α του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013 (βλέπε βήμα 20: Αναστολή). Η εν λόγω Απόφαση Τροποποίησης βασίζεται στην αρχική Αίτηση, της οποίας ο Α/Α παραμένει ως αριθμός αναφοράς και της Τροποποιημένης Αίτησης Παρέμβασης.  |  |  |  |  |     |  |   |           |            |
| 9   | Ενημέρωση του Ενωσιακού συστήματος COPIS για την Τροποποίηση της Αίτησης Παρέμβασης. | Ενσωμάτωση από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου των αιτηθέντων (ή κατόπιν «οίκοθεν» διαπίστωσης της ανάγκης τροποποίησης: βλέπε βήμα 8β) στοιχείων μεταβολής της υφιστάμενης Αίτησης Παρέμβασης, που έχουν γίνει αποδεκτά, στην ισχύουσα Αίτηση Παρέμβασης που βρίσκεται καταχωρισμένη στο Ενωσιακό σύστημα COPIS (στη βάση του άρθρου 31 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013). | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | Το Ενωσιακό σύστημα COPIS της Επιτροπής. | Οι χρήστες διάφορων επιπέδων εξουσιοδότησης του COPIS.   | Ηλεκτρονικά Αρχεία του COPIS.  | OXI | NAI (Διαθέσιμη αποκλειστικά στους χρήστες του COPIS - Αρχές Επιβολής του Νόμου). | NAI Άρθρο 31 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013. | 1 ημέρα   | 8 α και β. |
| 10  | Κοινοποίηση τροποποίησης Απόφασης Παρέμβασης σε ισχύ.                                | Κοινοποίηση της Απόφασης Έγκρισης της τροποποίησης της Αίτησης Παρέμβασης μαζί με αντίγραφο της τροποποιημένης Αίτησης Παρέμβασης στη βάση του άρθρου 14§1γ Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013.  | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | -  | Το δικαιούχο πρόσωπο του άρθρου 3 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013 (ή ο αντιπρόσωπός του) και τα Τελωνεία όλης της επικράτειας. | Έγγραφο κοινοποίησης της Απόφασης Τροποποίησης. Ισχύει και για την περίπτωση της «Οίκοθεν» Απόφασης Τροποποίησης όταν η αρμόδια Τελωνειακή Αρχή κρίνει πως δεν συντρέχουν λόγοι επιβολής κυρώσεων. | NAI | OXI  | OXI   | 1 ημέρα.  | 8 α και β. |
| <b>ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ</b> |  |   |  |  |  |  |     |  |   |           |            |
| 11  | Παραλαβή Αίτησης Παράτασης του   | Η παραλαβή της Αίτησης παράτασης του διαστήματος Παρέμβασης γίνεται   | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα  | -  | -  | Αίτηση Παράτασης του διαστήματος   | NAI | OXI  | Έντυπο Εκτελεστικό ύ                                    | 30 λεπτά. | 5α         |



|    |  |  |  |                            |  |   |     |  |  |           |    |
|----|--|--|--|----------------------------|--|---|-----|--|--|-----------|----|
|    | διαστήματος παρέμβασης των Τελωνειακών Αρχών και έλεγχος των προϋποθέσεων .            | αποδεκτή μόνο όταν υποβληθεί από τα δικαιούχα πρόσωπα ή τους αντιπροσώπους τους και μπορεί να υποβληθεί μέχρι και τριάντα (30) μέρες πριν τη λήξη της υφιστάμενης ισχύουσας Απόφασης Παρέμβασης και υπό τον όρο ότι έχουν εξοφληθεί προηγουμένως από τον υπέρ ου η Απόφαση, όλες οι οφειλές του προς τις Τελωνειακές Αρχές (άρθρο 12 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013) κι εφόσον δεν έχει διαπιστωθεί κατάχρηση των πληροφοριών του άρθρου 21 αυτού.  | Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας.                                       |                            |  | παρέμβασης των Τελωνειακών αρχών.   |     |  | Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 1352/2013 της Επιτροπής.        |           |    |
| 12 | Έκδοση Απόφασης (Έγκρισης) Παράτασης του διαστήματος παρέμβασης των Τελωνειακών Αρχών. | Εφόσον πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις, η αρμόδια υπηρεσία προβαίνει σε αποδοχή της Αίτησης παράτασης και στην έκδοση της σχετικής Απόφασης.<br>Η εν λόγω απόφαση αρχίζει να ισχύει στο κράτος - μέλος όπου υποβλήθηκε η εθνική αίτηση ή η ενωσιακή αίτηση (και σε όλα τα λοιπά κράτη μέλη όπου ζητείται παρέμβαση των Τελωνειακών Αρχών) την επομένη της λήξης του προς παράταση διαστήματος (άρθρο 10 του Κανονισμού (Ε.Ε.) με αριθμό 608/2013) και δεν υπερβαίνει το έτος (1) (παράγραφος 4 του άρθρου 12). | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | -                          | -  | Απόφαση (Έγκριση) παράτασης του διαστήματος παρέμβασης των Τελωνειακών Αρχών. | NAI | OXI  | Έντυπο Εκτελεστικό ή Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 1352/2013. | 2 ημέρες. | 11 |
| 13 | Ενημέρωση για την παράταση ισχύος της Απόφασης Παρέμβασης στο Ενωσιακό                 | Ενημέρωση για την παράταση ισχύος, που αφορά στην Απόφαση Παρέμβασης (με συγκεκριμένο αριθμό καταχώρισης) στο Ενωσιακό σύστημα COPIS (στη βάση   | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων                          | Το Ενωσιακό σύστημα COPIS. | Οι χρήστες διάφορων επιπέδων εξουσιοδότησης του Ενωσιακού συστήματος | Ηλεκτρονικά Αρχεία του Ενωσιακού συστήματος COPIS.                            | -   | NAI (Διαθέσιμη αποκλειστικά στους χρήστες του Ενωσιακού συστήματος | NAI Άρθρο 31 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013.      | 4 ημέρες. | 12 |

|    |   |  |  |   |   |  |     |                                   |     |          |    |
|----|---|--|--|---|---|--|-----|-----------------------------------|-----|----------|----|
|    | σύστημα COPIS.  | του άρθρου 31 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013).  | Διανοητικής Ιδιοκτησίας.   |   | COPIS.  |  |     | COPIS - Αρχές Επιβολής του Νόμου) |     |          |    |
| 14 | Κοινοποίηση της παράτασης ισχύος της Απόφασης Παρέμβασης. | Η Απόφαση Έγκρισης παράτασης ισχύος της Αίτησης Παρέμβασης, μαζί με αντίγραφο της Αίτησης Παράτασης ισχύος συμπληρωμένη με την απόφαση για έγκριση, κοινοποιείται μέσα σε τριάντα (30) εργάσιμες μέρες από την παραλαβή της Αίτησης παράτασης. | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | - | Ο αιτών και τα Τελωνεία όλης της επικράτειας. | Έγγραφο κοινοποίησης της Απόφασης Έγκρισης παράτασης της ισχύος της Απόφασης Παρέμβασης. | ΝΑΙ | ΟΧΙ                               | ΟΧΙ | 1 ημέρα. | 12 |

#### ΑΝΑΚΛΗΣΗ ΤΗΣ ΙΣΧΥΟΥΣΑΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ

|    |  |  |  |  |   |  |     |     |     |   |           |
|----|--|--|--|--|---|--|-----|-----|-----|---|-----------|
| 15 | Διαπίστωση παρατυπιών που εμπíπτουν στις προϋποθέσεις Ανάκλησης της ισχύουσας Απόφασης Παρέμβασης. | Η αρμόδια Τελωνειακή υπηρεσία μετά από σχετική εισήγηση διαπίστωσης παρατυπιών που εμπíπτουν στις προϋποθέσεις Ανάκλησης της ισχύουσας Απόφασης Παρέμβασης:<br>1) <b>Ανακαλεί την Αίτηση Παρέμβασης</b> όταν:<br>α) ένα Δ.Δ.Ι. έχει παύσει να ισχύει (και αποτελεί το μοναδικό δικαίωμα της αίτησης), β) ο αιτών έχει παύσει να δικαιούται να υποβάλει Αίτηση Παρέμβασης, (για τα α & β: άρθρα 11§3 και 12§5 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013<br>2) <b>Δύνανται να ανακαλέσει την Απόφαση Παρέμβασης</b> όταν ο υπέρ ου η Απόφαση χρησιμοποιεί τις πληροφορίες που έχουν παρασχεθεί από τις Τελωνειακές Αρχές για | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄, Εθνικές Τελωνειακές Αρχές ή οποιαδήποτε άλλη πηγή πληροφορίας που μπορεί να συνδράμει στην Πληροφόρηση της αρμόδιας υπηρεσίας για την εξέταση των διαπιστωμένων παρατυπιών που δύνανται να επισύρουν την Ανάκληση της ισχύουσας Απόφασης Παρέμβασης. | Ο αιτών και τα Τελωνεία όλης της επικράτειας. | Εισήγηση της διαπίστωσης των παρατυπιών από την Τελωνειακή Αρχή που διαβιβάζει τεκμηριωμένα τις σχετικές πληροφορίες (ακόμη και από την Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄), προκειμένου η Αρμόδια Αρχή να ελέγξει τις διαπιστώσεις και να επιβάλλει <b>(διακριτική ευχέρεια επιβολής, μόνο, στην περίπτωση του άρθρου 16§1α του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013) Αναστολή της ισχύουσας</b> | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΟΧΙ | - | 5α,10,14. |
|----|--|--|--|--|---|--|-----|-----|-----|---|-----------|

|    |   |  |  |                            |  |   |     |   |   |           |    |
|----|---|--|--|----------------------------|--|---|-----|---|---|-----------|----|
|    |   | άλλους σκοπούς εκτός των προβλεπόμενων στο άρθρο 21 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013 (άρθρο 16§1α του ίδιου Κανονισμού).  |  |                            |  | Απόφασης Παρέμβασης στη βάση των άρθρων 11§3, 12§5 ή 16§1α του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013                                    |     |   |   |           |    |
| 16 | Απόφαση Ανάκλησης της ισχύουσας Απόφασης Παρέμβασης.  | Στην περίπτωση που μετά την εξέταση των διαπιστωμένων παρατυπιών κρίνεται ότι αυτές εμπίπτουν στις προϋποθέσεις Αναστολή της ισχύουσας Απόφασης Παρέμβασης η αρμόδια Τελωνειακή Αρχή εκδίδει Απόφαση Ανάκλησης της ισχύουσας Απόφασης Παρέμβασης. (άρθρο 14§1β του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013). | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | -                          | -  | Απόφαση Ανάκλησης της ισχύουσας Απόφασης Παρέμβασης στη βάση των άρθρων 11§3, 12§5 και 16§1α του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013. | ΝΑΙ | ΟΧΙ   | ΟΧΙ   | 2 ημέρες. | 15 |
| 17 | Ενημέρωση του Ενωσιακού συστήματος COPIS, όσον αφορά στην Ανάκληση της ισχύουσας Απόφασης Παρέμβασης. | Ενημέρωση του Ενωσιακού συστήματος COPIS, όσον αφορά στην Ανάκληση της ισχύουσας Απόφασης Παρέμβασης στη βάση του άρθρου 31 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013).  | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | Το Ενωσιακό σύστημα COPIS. | Οι χρήστες διάφορων επιπέδων εξουσιοδότησης του Ενωσιακού συστήματος COPIS.  | Ηλεκτρονικά Αρχεία του Ενωσιακού συστήματος COPIS.  | -   | ΝΑΙ (Διαθέσιμη αποκλειστικά στους χρήστες του Ενωσιακού συστήματος COPIS - Αρχές Επιβολής του Νόμου). | Άρθρο 31 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013. | 1 ημέρα.  | 16 |
| 18 | Κοινοποίηση της Ανάκλησης της Απόφασης Παρέμβασης σε ισχύ.  | Κοινοποίηση της Ανάκλησης της Απόφασης Παρέμβασης σε ισχύ, στη βάση του άρθρου 14§1β του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013, μαζί με αιτιολόγηση της Απόφασης αυτής.  | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | -                          | Το δικαιούχο πρόσωπο του άρθρου 3 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013 (ή ο αντιπρόσωπός του) και τα Τελωνεία όλης της επικράτειας. | Έγγραφο κοινοποίησης της Απόφασης Αναστολής της Παρέμβασης των Τελωνειακών Αρχών.   | ΝΑΙ | ΟΧΙ   | ΟΧΙ   | 1 ημέρα   | 16 |

**ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΙΣΧΥΟΥΣΑΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ**

|    |  |   |   |   |  |  |     |     |     |           |             |
|----|--|---|---|---|--|--|-----|-----|-----|-----------|-------------|
| 19 | Διαπίστωση παρατυπιών που εμπíπτουν στις προϋποθέσεις Αναστολής της ισχύουσας Απόφασης Παρέμβασης. | <p><b>1)</b> Η αρμόδια τελωνειακή υπηρεσία του κ-μ (στο οποίο έχουν παρασχεθεί οι πληροφορίες ή έχει συντελεστεί κατάχρησή τους) <b>δύνανται να αναστείλει στο έδαφός της, οποιαδήποτε Απόφαση Έγκρισης Ενωσιακής Αίτησης</b> από τον υπέρ ου η απόφαση, εάν ο υπέρ ου η απόφαση:</p> <p><b>α)</b> χρησιμοποιεί τις πληροφορίες που έχουν παρασχεθεί από τις Τελωνειακές Αρχές για άλλους σκοπούς εκτός των προβλεπόμενων στο άρθρο 21 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013 (άρθρο 16§1β του ιδίου),</p> <p><b>β)</b> αθετήσει κάποια από τις υποχρεώσεις του άρθρου 16§2.</p> <p><b>2)</b> Επίσης οι αρμόδιες Τελωνειακές Αρχές <b>δύνανται να αποφασίζουν</b> την αναστολή Αποφάσεων έγκρισης <b>εθνικών Αιτήσεων Παρέμβασης</b> (της παρέμβασης των Τελωνειακών Αρχών), σε περίπτωση που ο υπέρ ου η απόφαση αθετήσει κάποια από τις υποχρεώσεις του άρθρου 16§2 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013.</p> | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας.  | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄, Τελωνειακές Αρχές των κ-μ της Ένωσης ή οποιαδήποτε άλλη πηγή πληροφορίας που μπορεί να συνδράμει στην Πληροφόρηση της αρμόδιας υπηρεσίας για την εξέταση των διαπιστωμένων παρατυπιών που δύνανται να επισύρουν την Αναστολή της ισχύουσας Απόφασης Παρέμβασης. | -  | Εισήγηση της διαπίστωσης των παρατυπιών από την Τελωνειακή Αρχή που διαβιβάζει τεκμηριωμένα τις σχετικές πληροφορίες (ακόμη και από την Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄), προκειμένου η Αρμόδια Αρχή να ελέγξει τις διαπιστώσεις και να κρίνει αν θα επιβληθεί Αναστολή της ισχύουσας Απόφασης στη βάση του άρθρου 16§1β,2 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013. | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΟΧΙ | 2 ημέρες. | 5α, 10, 14. |
| 20 | Έκδοση Απόφασης Αναστολής της ισχύουσας Απόφασης Παρέμβασης.                                       | Στην περίπτωση που μετά την εξέταση των διαπιστωμένων παρατυπιών κρίνεται ότι αυτές εμπíπτουν στις προϋποθέσεις Αναστολής της ισχύουσας Απόφασης Παρέμβασης η αρμόδια Τελωνειακή Αρχή   | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής | -   | Το δικαιούχο πρόσωπο του άρθρου 3 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013 (ή ο αντιπρόσωπό | Απόφαση Αναστολής της ισχύουσας Απόφασης Παρέμβασης στη βάση του άρθρου 16§1β,2 του Κανονισμού   | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΟΧΙ | 2 ημέρες. | 19          |

|                      |   |   |  |                            |   |   |   |   |   |          |    |
|----------------------|---|---|--|----------------------------|---|---|---|---|---|----------|----|
|                      |   | Εκδίδει Απόφαση Αναστολής της σχετικής Απόφασης Παρέμβασης.   | Ιδιοκτησίας.   |                            | ς του) και τα Τελωνεία όλης της επικράτειας   | (Ε.Ε.) με αριθμό 608/2013.  |   |   |   |          |    |
| 21                   | Ενημέρωση του Ενωσιακού συστήματος COPIS, όσον αφορά στην Αναστολή της ισχύουσας Απόφασης Παρέμβασης. | Ενημέρωση του Ενωσιακού συστήματος COPIS, όσον αφορά στην Αναστολή της ισχύουσας Απόφασης Παρέμβασης.   | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | Το Ενωσιακό σύστημα COPIS. | Οι χρήστες διάφορων επιπέδων εξουσιοδότησης του Ενωσιακού συστήματος COPIS.   | Ηλεκτρονικά Αρχεία του Ενωσιακού συστήματος COPIS.                                | -   | Ναι (Διαθέσιμη αποκλειστικά στους χρήστες του Ενωσιακού συστήματος COPIS - Αρχές Επιβολής του Νόμου). | Άρθρο 31 Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013. | 1 ημέρα. | 20 |
| 22                   | Κοινοποίηση Αναστολής Απόφασης Παρέμβασης σε ισχύ.  | Κοινοποίηση της Αναστολής Απόφασης Παρέμβασης σε ισχύ μαζί με αιτιολόγηση της απόφασης για Αναστολή στη βάση του άρθρου 14§4 Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013. | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής / Τμήμα Ε΄ - Αμοιβαίας Συνδρομής και Προστασίας Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. | -                          | Το δικαιούχο πρόσωπο του άρθρου 3 του Κανονισμού (Ε.Ε.), με αριθμό 608/2013 (ή ο αντιπρόσωπός του) και τα Τελωνεία όλης της επικράτειας | Έγγραφο κοινοποίησης της Απόφασης Αναστολής της Παρέμβασης των Τελωνειακών Αρχών. | ΝΑΙ   | ΟΧΙ   | ΟΧΙ   | 1 ημέρα  | 20 |
| <b>Σύνολο Χρόνου</b> |   |   |  |                            |   |   | 35 ημέρες<br>Ο συνολικός χρόνος είναι ο ανώτερος που μπορεί να τηρηθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις για την ολοκλήρωση της διαδικασίας έκδοσης Απόφασης Παρέμβασης Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας. Τα υπόλοιπα βήματα αποτελούν εναλλακτικές εκδοχές της διαδικασίας. |   |   |          |    |

## 11. Μεταφορά σορών στην Ελλάδα

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. και Ε.Φ.Κ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνεία Εισαγωγής.  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Μεταφορά Σορών στην Ελλάδα.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Τήρηση τελωνειακών διατυπώσεων κατά τη μεταφορά σορών εντός του τελωνειακού εδάφους της Ε.Ε.   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Η αποτύπωση της διαδικασίας που ακολουθείται κατά τη μεταφορά σορών εντός του εδάφους της Ε.Ε. ώστε να επιτυγχάνεται η ομοιόμορφη εφαρμογή αυτής για την ταχύτερη διεκπεραίωση των τελωνειακών διατυπώσεων.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Κατά τη μεταφορά και εισαγωγή σωρού υποβάλλεται Ε.Δ.Ε. (Ενιαίο Διοικητικό Έγγραφο) ανευ στατιστικής. Εφόσον συνυποβληθούν όλα τα απαραίτητα υποστηρικτικά έγγραφα και ολοκληρωθούν οι απαραίτητοι έλεγχοι (εγγράφων/ φυσικός) εκδίδεται άδεια παράδοσης και η σωρός απελευθερώνεται. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Δε μπορεί να προσδιοριστεί με ακρίβεια.  |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Κανονισμός (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (Ε.Ε.) 2446/2015 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) Εκτελεστικός Κανονισμός (Ε.Ε.) 2447/2015 της Επιτροπής της 24ης Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (Ε.Ε.) 341/2016 της Επιτροπής, της 17ης Δεκεμβρίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε μεταβατικούς κανόνες για ορισμένες διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα για τις περιπτώσεις που τα σχετικά ηλεκτρονικά συστήματα δεν έχουν τεθεί ακόμη σε λειτουργία και την τροποποίηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (Ε.Ε.) 2446/2015 της Επιτροπής,
- 5) ν.1315/1983 (Α'3) «Κύρωση της Συμβάσεως 80/26-10-1973 του Συμβουλίου της Ευρώπης για τη μεταφορά των ανθρωπίνων σορών μεταξύ των μελών του»,
- 6) π.δ.210/ 1975 (Α' 63) «Περί ταριχεύσεως, μεταφοράς και ταφής νεκρών και οστών ανθρώπων»,
- 7) αριθ. ΔΤΔ Α 1184721 ΕΞ 2016 /16-12-2016 (Β'4488) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών «Υποχρεωτική ηλεκτρονική υποβολή των υποστηρικτικών της διασάφησης εισαγωγής εγγράφων - Τήρηση αρχείου»,
- 8) αριθ. ΔΤΔ Α 1019512 ΕΞ 2017 / 03-02-2017 (ΑΔΑ: 6Ε8ΞΗ-ΟΦΧ), απόφαση Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) «Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΤΔ Α 1184721 ΕΞ 2016 / 16-12-2016 (ΦΕΚ 4488/Β/30-12-2016: 7ΦΗΝΗ-2Η3) Απόφασης του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων με θέμα «Υποχρεωτική ηλεκτρονική υποβολή των υποστηρικτικών της διασάφησης εισαγωγής εγγράφων-Τήρηση αρχείου»,
- 9) αριθ. ΔΤΔ Α 1019133 ΕΞ/01-02-2018 εγκύκλιος του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) «Εφαρμογή της προφορικής διασάφησης στη θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία/εξαγωγή σύμφωνα με τον Ενωσιακό Τελωνειακό (UCC) - Χρήση του Ε.Δ.Ε. Ανευ Στατιστικής»,
- 10) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 11) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

| ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ |   |   |  |   |                              |   |        |             |              |                              |                              |
|--------------------|---|---|--|---|------------------------------|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|------------------------------|
| Α/Α                | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα                               | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα (τα) |
|                    |   |   |  |   |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                              |
| 1.                 | Έλευση της σωρού στο Τελωνείο και αποδοχή δηλωτικού.  | Αποδοχή του υποβληθέντος, από τον μεταφορέα της σωρού ή νόμιμο αντιπρόσωπο δηλωτικού/ συνοπτικής διασάφησης εισόδου μέσω του αντίστοιχου Υποσυστήματος του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Τελωνείων (ICISnet).  | Εκάστοτε Αρμόδιο Τελωνείο με ρόλο εισαγωγής. | -   | -                            | Δηλωτικό/ Συνοπτική Διασάφηση Εισόδου.        | ΟΧΙ    | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Αμέσως.                      | -                            |
| 2.α                | Εφόσον είναι εργάσιμη μέρα και ώρα, υποβάλλεται από το συναλασσόμενο διασάφηση στο Υποσύστημα Εισαγωγών του ICISnet με όλα τα απαραίτητα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά.  | Αποδοχή του υποβληθέντος Ε.Δ.Ε. άνευ στατιστικής στο Υποσύστημα Εισαγωγών του ICISnet. Απαραίτητα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά: Πιστοποιητικό θανάτου ή ληξιαρχική πράξη θανάτου, Φορτωτική, Πιστοποιητικό από Γενικό Προξενείο Ελλάδος (εξαιρούνται του πιστοποιητικού εισόδου η Ε.Ε. και οι χώρες Ισλανδία, Ελβετία, Τουρκία, Νορβηγία, σύμφωνα με τη σύμβαση του Συμβουλίου της Ευρώπης 80/26-10-73, ν. 1315/1983), Πιστοποιητικό ελευθέρως εισόδου στην Ελλάδα, Διατακτική (πρωτότυπη).   | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο.                | -   | Διασαφιστής.                 | Ε.Δ.Ε. Άνευ Στατιστικής.                      | ΟΧΙ    | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Αμέσως.                      | 1                            |
| 2.β                | Εφόσον δεν είναι εργάσιμη μέρα και ώρα, υποβάλλεται από τον τελωνειακό υπάλληλο διασάφηση εισαγωγής (Ε.Δ.Ε. άνευ Στατιστικής) στο Υποσύστημα Εισαγωγών του ICISnet και επισυνάπτονται τα απαραίτητα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά. | Αποδοχή του υποβληθέντος Ε.Δ.Ε. άνευ Στατιστικής στο Υποσύστημα Εισαγωγών του ICISnet από τον Τελωνειακό Υπάλληλο με τα απαραίτητα συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά που προσκομίζονται από τον μεταφορέα. Τα απαραίτητα δικαιολογητικά είναι τα εξής: Πιστοποιητικό θανάτου ή ληξιαρχική πράξη θανάτου, Φορτωτική, Πιστοποιητικό από Γενικό Προξενείο Ελλάδος (εξαιρούνται του πιστοποιητικού εισόδου η Ε.Ε. και οι χώρες Ισλανδία, Ελβετία, Τουρκία, Νορβηγία, σύμφωνα με τη σύμβαση του Συμβουλίου της Ευρώπης 80/26-10-1973, ν. 1315/1983), Πιστοποιητικό ελευθέρως εισόδου στην Ελλάδα (από Ελλάδα), Διατακτική | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο.                | -   | Διασαφιστής.                 | Ε.Δ.Ε. Άνευ Στατιστικής.                      | ΟΧΙ    | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Αμέσως.                      | 1                            |

|    |  |   |  |   |                       |                  |     |     |     |         |        |
|----|--|---|--|---|-----------------------|------------------|-----|-----|-----|---------|--------|
|    |  | (πρωτότυπη).  |  |   |                       |                  |     |     |     |         |        |
| 3. | Αποδοχή της διασάφησης και απόδοση αριθμού αναφοράς MRN (Movement/Master Reference Number) ή απόρριψη της. | Το σύστημα πραγματοποιεί αυτόματα ελέγχους συμπλήρωσης των πεδίων της διασάφησης και διακρίνονται οι ακόλουθες περιπτώσεις:<br>α) αν η διασάφηση έχει συμπληρωθεί σωστά, τότε γίνεται αποδεκτή και της αποδίδεται MRN, β) αν δεν πληρεί τους όρους και τους τύπους συμπλήρωσης, η υποβληθείσα διασάφηση απορρίπτεται και πρέπει να υποβληθεί εκ νέου.   | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο (μέσω του ICISnet). | - | Διασαφιστής.          | -                | OXI | NAI | NAI | Αμέσως. | 2α/ 2β |
| 4. | Ανάλυση κινδύνου της διασάφησης από το αντίστοιχο υποσύστημα του ICISnet.                                  | Πραγματοποιείται αυτόματα ανάλυση κινδύνου από το Υποσύστημα Λήψης Αποφάσεων και Ανάλυσης Κινδύνου του ICISnet και η διασάφηση ενημερώνεται με το αποτέλεσμα της ανάλυσης κινδύνου (χαμηλής ή μεσαίας ή υψηλής επικινδυνότητας) και εμφανίζεται στο Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδικών Πληροφοριών και Υποθέσεων.   | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο (μέσω του ICISnet). | - | Διασαφιστής.          | -                | OXI | NAI | NAI | Αμέσως. | 3      |
| 5. | Διενέργεια ελέγχου από τον αρμόδιο ελεγκτή, εφόσον υποδειχθεί από το ICISnet.                              | Εφόσον ο βαθμός επικινδυνότητας απαιτεί επαλήθευση της διασάφησης, είτε με έλεγχο εγγράφων, είτε με φυσικό έλεγχο:<br>α) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών εκδίδει από το σύστημα εντολή ελέγχου και ορίζει ελεγκτή για την πραγματοποίησή του.<br>β) Με την αποθήκευση στο σύστημα της εντολής ελέγχου και την απόδοση αριθμού εντολής, ενημερώνεται αυτόματα η διασάφηση και ο διασαφιστής ενημερώνεται για τη διενέργεια και το είδος του ελέγχου. | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο.                    | - | Διασαφιστής.          | -                | OXI | NAI | NAI | Αμέσως. | 4      |
| 6. | Υπογραφή διατακτικής.  | Μετά από την καταχώρηση του αποτελέσματος ελέγχου στο σύστημα, ο υπάλληλος του εκάστοτε αρμόδιου Τελωνείου υπογράφει την πρωτότυπη διατακτική (συνυποβαλλόμενο δικαιολογητικό) ως παραδούς και ο παραλήπτης της σωρού ως παραλαβών.   | Υπάλληλος του εκάστοτε αρμόδιου Τελωνείου.       | - | Παραλήπτης της σωρού. | Διατακτική       | NAI | OXI | NAI | Αμέσως. | 5      |
| 7. | Εκτύπωση άδειας παράδοσης.   | Εκτύπωνεται από το Τελωνειακό Υπάλληλο η άδεια παράδοσης και παραδίδεται στον παραλήπτη της σωρού.  | Το εκάστοτε αρμόδιο Τελωνείο.                    | - | Παραλήπτης της σωρού. | Άδεια Παράδοσης. | NAI | OXI | NAI | Αμέσως. | 6      |



|                      |  |
|----------------------|--|
| <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Συνήθως εντός λίγων ωρών.<br>Εξαρτάται από το είδος ελέγχου που θα υποδειχθεί από το υποσύστημα του ICISnet. |
|----------------------|--|

## 12. Διάκριση ληξιπρόθεσμων οφειλών σε εισπράξιμες και ανεπίδεκτες είσπραξης (για ποσά μικρότερα των 300.000 ευρώ)

|   |  |
|---|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                    | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>   | Τελωνεία, Α' και Β' Τάξεως.  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                  | Διάκριση ληξιπρόθεσμων οφειλών σε εισπράξιμες και ανεπίδεκτες είσπραξης (για ποσά έως των 300.000 ευρώ).   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>  | Χαρακτηρισμός οφειλών ως ανεπίδεκτων είσπραξης.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                      | α) Εκκαθάριση των επί σειρά ετών σωρευμένων ληξιπρόθεσμων οφειλών προς το Δημόσιο από εκείνες που πραγματικά και τεκμηριωμένα θεωρούνται επισφαλείς, ώστε οι εισπρακτικοί μηχανισμοί να επικεντρώσουν τις προσπάθειές τους σε αυτές που είναι δυνατόν να εισπραχθούν.<br>β) Το Δημόσιο να διαθέτει μία ολοκληρωμένη, διαφανή, αποτελεσματική και ελέγξιμη διαδικασία είσπραξης των οφειλών, βάσει της οποίας θα λογοδοτεί. |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                    | Χαρακτηρισμός μιας οφειλής ως ανεπίδεκτης είσπραξης από τα αρμόδια όργανα που ορίζονται με βάση το ύψος αυτής.   |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                 | 150 ανά έτος.  |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρο 73 του ν. 4978/2022 (Α' 190) «Κύρωση Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων», όπως ισχύει.
- 2) Αποφάσεις:
  - α) Α. 1232/20-10-2021 του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Διαδικασία διάκρισης ληξιπρόθεσμων οφειλών προς το Δημόσιο σε εισπράξιμες και ανεπίδεκτες είσπραξης – Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων»(ΦΕΚ Β'4942/26-10-2021).
  - β) Δ.ΟΡΓ.Α 1041643 ΕΞ 2015/26-03-2015 (Β'543) απόφαση «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσιοδότηση υπογραφής "Με εντολή Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων" σε Προϊσταμένους Τελωνείων και σε υπαλλήλους αυτών», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
- 3) Εγκύκλιοι :
  - α) Ε. 2169/19-8-2021) « Κοινοποίηση των διατάξεων των άρθρων 132, 182, 183 και 203 του ν.4820/2021 (Α'130) «Οργανικός Νόμος του Ελεγκτικού Συνεδρίου και άλλες ρυθμίσεις»
  - β) ΔΤΔ Δ 1054702 ΕΞ 2021/29-6-2021 «Οδηγίες για χαρακτηρισμό ληξιπρόθεσμων οφειλών ως ανεπίδεκτων είσπραξης»
  - γ) ΠΟΛ. 1151/11-10-2016 (ΑΔΑ: 6Λ20Η-Ν3Σ) εγκύκλιος, με θέμα «Κοινοποίηση και οδηγίες εφαρμογής των διατάξεων των παραγράφων 1 έως 6 της υποπαραγράφου Δ1 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του Ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94 Α'), με τις οποίες τροποποιήθηκε το άρθρο 82 του Ν.Δ. 356/1974 σχετικά με τη διάκριση ληξιπρόθεσμων οφειλών σε εισπράξιμες και ανεπίδεκτες είσπραξης, και της κατ' εξουσιοδότηση αυτού εκδοθείσας απόφασης του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων ΠΟΛ.1089/2016 (ΦΕΚ 2114 Β')».
  - δ) ΔΤΔ Δ 5016714 ΕΞ 2015/29-7-2015 «Οδηγίες για τη διαδικασία διάκρισης ληξιπρόθεσμων οφειλών σε εισπράξιμες και ανεπίδεκτης είσπραξης».
- 4) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει
- 5) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες  | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων  | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|---|--|--|--|---|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |   |  |  |  |   | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1.  | <u>Διενέργεια Ελέγχου και πρόταση επιλογής υπόθεσης</u> για τον χαρακτηρισμό οφειλής ως ανεπίδεκτης είσπραξης μέχρι 300.000 ευρώ. | Υπάλληλος του Τμήματος Δικαστικού ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δικαστικού <u>διενεργεί κατ' αρχήν έλεγχο</u> για τη διαπίστωση πλήρωσης των κριτηρίων και των προϋποθέσεων χαρακτηρισμού μιας οφειλής μέχρι 300.000 ευρώ, ως ανεπίδεκτης είσπραξης.  | Ο Υπάλληλος του Τμήματος Δικαστικού ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δικαστικού. | Αρμόδιες Φορολογικές Αρχές, Υποθηκοφυλακεία, κ.λπ.   | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Δικαστικού ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δικαστικού. | -   | ΝΑΙ    | ΟΧΙ         | ΟΧΙ          | -                            | -                           |
| 2.  | <u>Ενημέρωση του Προϊσταμένου της Τελωνιακής Αρχής και χρέωση της υπόθεσης</u> σε ειδικά οριζόμενο ελεγκτή.                       | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Δικαστικού ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δικαστικού ενημερώνει τον Προϊστάμενο της Τελωνιακής Αρχής, ο οποίος χρεώνει την υπόθεση σε ειδικά οριζόμενο ελεγκτή.  | Ο Προϊστάμενος της Τελωνιακής Αρχής.   | -  | Ο ειδικά οριζόμενος ελεγκτής.   | -   | ΝΑΙ    | ΟΧΙ         | ΟΧΙ          | -                            | 1                           |
| 3.  | <u>Σύνταξη Έκθεσης Ελέγχου</u> του άρθρου 1Α της ΠΟΛ.1259/2013 (Β'3119) απόφασης από τον ειδικά οριζόμενο ελεγκτή.                | Συντάσσεται Έκθεση Ελέγχου από τον ειδικά οριζόμενο για τον σκοπό αυτό ελεγκτή, ο οποίος πιστοποιεί ότι συντρέχουν τα κριτήρια και οι προϋποθέσεις για τον χαρακτηρισμό της οφειλής ως ανεπίδεκτης είσπραξης. (Απαραίτητα στοιχεία για καταγραφή ενεργειών, στις οποίες πρέπει να προβούν οι εισηγητές για τη συμπλήρωση του οικείου φακέλου αναφέρονται στο έντυπα Α1 και Α2 του αριθ. ΔΤΔ Δ 5016714 ΕΞ2015/ 29-07-2015 εγγράφου της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & Ε.Φ.Κ. για ληξιπρόθεσμες οφειλές). | Ειδικά οριζόμενος ελεγκτής.  | Ο ειδικά οριζόμενος ελεγκτής απευθύνεται στην αρμόδια Φορολογική Αρχή, σύμφωνα με την περ. ε' του άρθρου 1Α της ΠΟΛ.1259/2013 (Β'3119) απόφασης. | -   | Έκθεση Ελέγχου.                               | ΝΑΙ    | ΟΧΙ         | ΟΧΙ          | -                            | 2                           |

|    |   |  |   |   |   |                    |     |     |                      |   |   |
|----|---|--|---|---|---|--------------------|-----|-----|----------------------|---|---|
| 4. | <u>Υπογραφή και πρωτοκόλληση</u> της Έκθεσης Ελέγχου από τον ειδικά οριζόμενο ελεγκτή.  | Ο ειδικά οριζόμενος ελεγκτής υπογράφει, πρωτοκολλεί και υποβάλλει αρμοδίως την Έκθεση Ελέγχου στον Προϊστάμενο του Τμήματος Δικαστικού ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δικαστικού.  | Ο ειδικά οριζόμενος ελεγκτής.   | - | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Δικαστικού ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δικαστικού. | Έκθεση Έλεγχου.    | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΟΧΙ                  | -   | 3 |
| 5. | <u>Σύνταξη και υποβολή εισήγησης</u> από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Δικαστικού ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δικαστικού. | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Δικαστικού ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δικαστικού, αφού αξιολογήσει την Έκθεση Ελέγχου, συντάσσει και υποβάλλει εισηγητική έκθεση για τον χαρακτηρισμό μιας ληξιπρόθεσμης οφειλής ως ανεπίδεκτης είσπραξης. | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Δικαστικού ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δικαστικού. | - | Ο Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχής ή ο νόμιμος αναπληρωτής του Προϊσταμένου της Τελωνειακής Αρχής.      | Εισηγητική Έκθεση. | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΟΧΙ                  | -   | 4 |
| 6. | Έκδοση απόφασης.  | Ο Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχής εκδίδει την απόφαση για τον χαρακτηρισμό μιας οφειλής μικρότερης των 300.000 ευρώ ως ανεπίδεκτης είσπραξης.   | Ο Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχής.   | - | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Δικαστικού ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δικαστικού. | Απόφαση.           | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΟΧΙ                  | -   | 6 |
| 7. | Καταχώρηση της απόφασης, για τον χαρακτηρισμό οφειλής ως ανεπίδεκτης είσπραξης, στο Ειδικό Βιβλίο Ανεπίδεκτων Είσπραξης.                            | Καταχώρηση της απόφασης, για τον χαρακτηρισμό οφειλής ως ανεπίδεκτης είσπραξης, στο Ειδικό Βιβλίο Ανεπίδεκτων Είσπραξης, από υπάλληλο του Τμήματος Δικαστικού ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δικαστικού.                                   | Τμήμα Δικαστικού ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δικαστικού.                           | - | -   | -                  | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΟΧΙ                  | -   | 7 |
|    |   |  |   |   |   |                    |     |     | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Ο συνολικός χρόνος ολοκλήρωσης της διαδικασίας δεν μπορεί να καθορισθεί ακριβώς, δεδομένου ότι εξαρτάται από πολλούς παράγοντες, όπως, από το είδος του ελέγχου (εγγράφων ή φυσικού), από τη φύση και την ποσότητα των ελεγχόμενων ειδών, κ.λπ. |   |

**13. Διάκριση ληξιπρόθεσμων οφειλών σε εισπράξιμες και ανεπίδεκτες είσπραξης (για ποσά από 300.000 έως και 1.500.000 ευρώ)**

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνεία, Α΄ και Β΄ Τάξεως.  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Διάκριση ληξιπρόθεσμων οφειλών σε εισπράξιμες και ανεπίδεκτες είσπραξης (για ποσά από 300.001 έως 1.500.000 ευρώ).   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Χαρακτηρισμός οφειλών ως ανεπίδεκτων είσπραξης.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | α) Εκκαθάριση των επί σειρά ετών σωρευμένων ληξιπρόθεσμων οφειλών προς το Δημόσιο από εκείνες που πραγματικά και τεκμηριωμένα θεωρούνται επισφαλείς, ώστε οι εισπρακτικοί μηχανισμοί να επικεντρώσουν τις προσπάθειές τους σε αυτές που είναι δυνατόν να εισπραχθούν.<br>β) Το Δημόσιο να διαθέτει μία ολοκληρωμένη, διαφανή, αποτελεσματική και ελέγξιμη διαδικασία είσπραξης των οφειλών, βάσει της οποίας θα λογοδοτεί. |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Χαρακτηρισμός μιας οφειλής ως ανεπίδεκτης είσπραξης από τα αρμόδια όργανα που ορίζονται με βάση το ύψος αυτής.   |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | 150 ανά έτος.  |

**ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

- 1) Άρθρο 73 του ν. 4978/2022 (Α΄ 190) «Κύρωση Κώδικα Εισπράξης Δημοσίων Εσόδων», όπως ισχύει.
- 2) Αποφάσεις:
  - α) Α. 1232/20-10-2021 του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Διαδικασία διάκρισης ληξιπρόθεσμων οφειλών προς το Δημόσιο σε εισπράξιμες και ανεπίδεκτες είσπραξης – Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων»(ΦΕΚ Β΄4942/26-10-2021).
  - β) Δ.ΟΡΓ.Α 1041643 ΕΞ 2015/26-03-2015 (Β΄543) απόφαση «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσιοδότηση υπογραφής "Με εντολή Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων" σε Προϊσταμένους Τελωνείων και σε υπαλλήλους αυτών», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
- 3) Εγκύκλιος :
  - α) Ε. 2169/19-8-2021) « Κοινοποίηση των διατάξεων των άρθρων 132, 182, 183 και 203 του ν.4820/2021 (Α΄130) «Οργανικός Νόμος του Ελεγκτικού Συνεδρίου και άλλες ρυθμίσεις»
  - β) ΔΤΔ Δ 1054702 ΕΞ 2021/29-6-2021 «Οδηγίες για χαρακτηρισμό ληξιπρόθεσμων οφειλών ως ανεπίδεκτων είσπραξης»
  - γ) ΠΟΛ. 1151/11-10-2016 (ΑΔΑ: 6Λ20Η-Ν3Σ) εγκύκλιος, με θέμα «Κοινοποίηση και οδηγίες εφαρμογής των διατάξεων των παραγράφων 1 έως 6 της υποπαραγράφου Δ1 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του Ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94 Α΄), με τις οποίες τροποποιήθηκε το άρθρο 82 του Ν.Δ. 356/1974 σχετικά με τη διάκριση ληξιπρόθεσμων οφειλών σε εισπράξιμες και ανεπίδεκτες είσπραξης, και της κατ΄ εξουσιοδότηση αυτού εκδοθείσας απόφασης του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων ΠΟΛ.1089/2016 (ΦΕΚ 2114 Β΄)».
  - δ) ΔΤΔ Δ 5016714 ΕΞ 2015/29-7-2015 «Οδηγίες για τη διαδικασία διάκρισης ληξιπρόθεσμων οφειλών σε εισπράξιμες και ανεπίδεκτης είσπραξης».
- 4) Κεφάλαιο Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α΄ 94), όπως ισχύει
- 5) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β΄ 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες  | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων  | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|---|--|--|---|---|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |   |  |  |   |   | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1.  | <u>Διενέργεια Ελέγχου και πρόταση επιλογής υπόθεσης</u> για τον χαρακτηρισμό οφειλής, από 300.001 μέχρι 1.500.000 ευρώ, ως ανεπίδεκτης είσπραξης. | Υπάλληλος του Τμήματος Δικαστικού ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δικαστικού διενεργεί κατ' αρχήν έλεγχο για τη διαπίστωση πλήρωσης των κριτηρίων και των προϋποθέσεων χαρακτηρισμού μιας οφειλής, από 300.001 μέχρι 1.500.000 ευρώ, ως ανεπίδεκτης είσπραξης.  | Ο Υπάλληλος του Τμήματος Δικαστικού ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δικαστικού. | Αρμόδιες Φορολογικές Αρχές, Υποθηκοφυλακεία, κ.λπ.  | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Δικαστικού ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δικαστικού. | Επιλογή υπόθεσης.                             | ΝΑΙ    | ΟΧΙ         | ΟΧΙ          | -                            |                             |
| 2.  | <u>Ενημέρωση του Προϊσταμένου της Τελωνειακής Αρχής και χρέωση της υπόθεσης</u> σε ειδικά οριζόμενο ελεγκτή.                                      | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Δικαστικού ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δικαστικού ενημερώνει τον Προϊστάμενο της Τελωνειακής Αρχής, ο οποίος χρεώνει την υπόθεση σε ειδικά οριζόμενο ελεγκτή.   | Ο Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχής.  | -   | Ο ειδικά οριζόμενος ελεγκτής.   | -   | ΝΑΙ    | ΟΧΙ         | ΟΧΙ          | -                            | 1                           |
| 3.  | <u>Σύνταξη της Έκθεσης Ελέγχου</u> του άρθρου 1Α της ΠΟΛ. 1259/2013 (Β'3119) απόφασης από τον ειδικά οριζόμενο ελεγκτή.                           | Συντάσσεται Έκθεση Ελέγχου από τον ειδικά οριζόμενο ελεγκτή, ο οποίος πιστοποιεί ότι συντρέχουν τα κριτήρια και οι προϋποθέσεις για τον χαρακτηρισμό της οφειλής ως ανεπίδεκτης είσπραξης. (Απαραίτητα στοιχεία για καταγραφή ενεργειών, στις οποίες πρέπει να προβούν οι εισηγητές για τη συμπλήρωση του οικείου φακέλου αναφέρονται στο έντυπο Α1 και Α2 του αριθ. ΔΤΔ Δ 5016714 ΕΞ 2015/ 29-07-2015 εγγράφου της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & Ε.Φ.Κ. για ληξιπρόθεσμες οφειλές). | Ο ειδικά οριζόμενος ελεγκτής.  | Ο ειδικά οριζόμενος ελεγκτής απευθύνεται στην αρμόδια Φορολογική Αρχή, σύμφωνα με την περ. ε του άρθρου 1Α της ΠΟΛ.1259/2013 (Β'3119) απόφασης. | -   | Έκθεση Ελέγχου.                               | ΝΑΙ    | ΟΧΙ         | ΟΧΙ          | -                            | 2                           |
| 4.  | <u>Υπογραφή και πρωτοκόλληση</u> της Έκθεσης Ελέγχου από τον ειδικά οριζόμενο   | Ο ειδικά οριζόμενος ελεγκτής υπογράφει, πρωτοκολλεί και υποβάλλει αρμοδίως την Έκθεση Ελέγχου στον Προϊστάμενο του   | Ο ειδικά οριζόμενος ελεγκτής.  | -   | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Δικαστικού ή του Τμήματος   | Έκθεση Έλεγχου.                               | ΝΑΙ    | ΟΧΙ         | ΟΧΙ          | -                            | 3                           |

|    |  |   |                                     |   |  |                      |   |     |     |   |   |
|----|--|---|-------------------------------------|---|--|----------------------|---|-----|-----|---|---|
|    | ελεγκτή.   | Τμήματος Δικαστικού ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δικαστικού και στον Προϊστάμενο της Τελωνειακής Αρχής.   |                                     |   | που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δικαστικού, <u>Ο Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχής.</u> |                      |   |     |     |   |   |
| 5  | <u>Σύνταξη και υποβολή εισήγησης</u> από τον Προϊστάμενο του Τελωνείου   | Ο Προϊστάμενος του Τελωνείου, αφού αξιολογήσει την Έκθεση Ελέγχου, συντάσσει και υποβάλλει εισηγητική έκθεση, με την οποία εισηγείται για τον χαρακτηρισμό μιας ληξιπρόθεσμης οφειλής, ως ανεπίδεκτης είσπραξης.  | Ο Προϊστάμενος του Τελωνείου        | - | Η Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών  | Εισηγητική Έκθεση    | ΝΑΙ   | ΟΧΙ | ΟΧΙ | - | 4 |
| 6. | Έκδοση απόφασης.   | Ο Διοικητής της ΑΑΔΕ εκδίδει την απόφαση για τον χαρακτηρισμό μιας οφειλής, που αφορά σε οφειλές από 300.000 έως και 1.500.000 ευρώ, ως ανεπίδεκτης είσπραξης.  | Ο Διοικητής                         | - | -  | Απόφαση.             | ΝΑΙ   | ΟΧΙ | ΟΧΙ | - | 5 |
| 7. | <u>Ενημέρωση του Προϊσταμένου</u> της Διεύθυνσης Τελωνειακών διαδικασιών.  | Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης Τελωνειακών Διαδικασιών ενημερώνεται για την απόφαση του Διοικητή για τον χαρακτηρισμό μιας οφειλής ως ανεπίδεκτης είσπραξης, που αφορά σε οφειλές από 300.000 ευρώ έως και 1.500.000.  | Ο Διοικητής.                        |   | Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τελωνειακών Διαδικασιών  | Απόφαση              | ΝΑΙ   | ΟΧΙ | ΟΧΙ |   | 6 |
| 8. | Ενημέρωση του Προϊσταμένου της Τελωνειακής Αρχής και <u>καταχώρηση της απόφασης</u> στο Ειδικό Βιβλίο Ανεπίδεκτων Είσπραξης. | Ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τελωνειακών Διαδικασιών ενημερώνει την Τελωνειακή για τον χαρακτηρισμό μιας οφειλής, , που αφορά σε οφειλές από 300.000 έως και 1.500.000 ευρώ, ως ανεπίδεκτης είσπραξης και η απόφαση καταχωρείται στο Ειδικό Βιβλίο Ανεπίδεκτων Είσπραξης από υπάλληλο του Τμήματος Δικαστικού ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δικαστικού. | Η Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών | - | Ο Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχή  | Απόφαση              | ΝΑΙ   | ΟΧΙ | ΟΧΙ | - | 7 |
|    |  |   |                                     |   |  | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Ο συνολικός χρόνος ολοκλήρωσης της διαδικασίας δεν μπορεί να καθορισθεί ακριβώς, δεδομένου ότι εξαρτάται από πολλούς παράγοντες, όπως, από το είδος του ελέγχου (εγγράφων ή φυσικού), από τη φύση και την ποσότητα των ελεγχόμενων ειδών, κ.λπ. |     |     |   |   |

**14. Διάκριση ληξιπρόθεσμων οφειλών σε εισπράξιμες και ανεπίδεκτες εισπραξης (για ποσά μεγαλύτερα από 1.500.001 ευρώ)**

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνεία, Α΄ και Β΄ Τάξεως, Επιχειρησιακή Μονάδα Είσπραξης (Ε.Μ.ΕΙΣ.).   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Διάκριση ληξιπρόθεσμων οφειλών σε εισπράξιμες και ανεπίδεκτες εισπραξης (για ποσά από 1.500.001 ευρώ και άνω).   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Χαρακτηρισμός οφειλών ως ανεπίδεκτων εισπραξης.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | α) Εκκαθάριση των επί σειρά ετών σωρευμένων ληξιπρόθεσμων οφειλών προς το Δημόσιο από εκείνες που πραγματικά και τεκμηριωμένα θεωρούνται επισφαλείς, ώστε οι εισπρακτικοί μηχανισμοί να επικεντρώσουν τις προσπάθειές τους σε αυτές που είναι δυνατόν να εισπραχθούν.<br>β) Το Δημόσιο να διαθέτει μία ολοκληρωμένη, διαφανή, αποτελεσματική και ελέγξιμη διαδικασία εισπραξης των οφειλών, βάσει της οποίας θα λογοδοτεί. |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Χαρακτηρισμός μιας οφειλής ως ανεπίδεκτης εισπραξης από τα αρμόδια όργανα που ορίζονται με βάση το ύψος αυτής.   |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | 150 ανά έτος.  |

**ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

- 1) Άρθρο 73 του ν. 4978/2022 (Α΄ 190) «Κύρωση Κώδικα Εισπράξης Δημοσίων Εσόδων», όπως ισχύει.
- 2) Αποφάσεις:
  - α) Α. 1232/20-10-2021 του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Διαδικασία διάκρισης ληξιπρόθεσμων οφειλών προς το Δημόσιο σε εισπράξιμες και ανεπίδεκτες εισπραξης – Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων»(ΦΕΚ Β΄4942/26-10-2021).
  - β) Δ.ΟΡΓ.Α 1041643 ΕΞ 2015/26-03-2015 (Β΄543) απόφαση «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσιοδότηση υπογραφής "Με εντολή Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων" σε Προϊσταμένους Τελωνείων και σε υπαλλήλους αυτών», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
- 3) Εγκύκλιοι :
  - α) Ε. 2169/19-8-2021) « Κοινοποίηση των διατάξεων των άρθρων 132, 182, 183 και 203 του ν.4820/2021 (Α΄130) «Οργανικός Νόμος του Ελεγκτικού Συνεδρίου και άλλες ρυθμίσεις»
  - β) ΔΤΔ Δ 1054702 ΕΞ 2021/29-6-2021 «Οδηγίες για χαρακτηρισμό ληξιπρόθεσμων οφειλών ως ανεπίδεκτων εισπραξης»
  - γ) ΠΟΛ. 1151/11-10-2016 (ΑΔΑ: 6Λ20Η-Ν3Σ) εγκύκλιος, με θέμα «Κοινοποίηση και οδηγίες εφαρμογής των διατάξεων των παραγράφων 1 έως 6 της υποπαραγράφου Δ1 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του Ν. 4336/2015 (ΦΕΚ 94 Α΄), με τις οποίες τροποποιήθηκε το άρθρο 82 του Ν.Δ. 356/1974 σχετικά με τη διάκριση ληξιπρόθεσμων οφειλών σε εισπράξιμες και ανεπίδεκτες εισπραξης, και της κατ' εξουσιοδότηση αυτού εκδοθείσας απόφασης του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων ΠΟΛ.1089/2016 (ΦΕΚ 2114 Β΄)».
- 4) δ) ΔΤΔ Δ 5016714 ΕΞ 2015/29-7-2015 «Οδηγίες για τη διαδικασία διάκρισης ληξιπρόθεσμων οφειλών σε εισπράξιμες και ανεπίδεκτης εισπραξης».
- 5) Κεφάλαιο Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α΄ 94), όπως ισχύει
- 6) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β΄ 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.



**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα  | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες   | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων  | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.ΛΠ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|--|--|---|--|---|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |  |  |   |  |   | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1.  | <u>Διενέργεια Ελέγχου και πρόταση επιλογής υπόθεσης</u> για τον χαρακτηρισμό οφειλής, που αφορά σε ποσό άνω των 1.500.001 ευρώ, ως ανεπίδεκτη εισπραξής. | Υπάλληλος του Τμήματος Δικαστικού ή Διοικητικής Υποστήριξης και Δικαστικού διενεργεί, κατ' αρχήν, έλεγχο για τη διαπίστωση της ύπαρξης των κριτηρίων και της πλήρωσης των προϋποθέσεων χαρακτηρισμού μιας οφειλής, που αφορά σε οφειλές άνω των 1.500.001 ευρώ, ως ανεπίδεκτη εισπραξής.   | Ο Υπάλληλος του Τμήματος Δικαστικού ή Διοικητικής Υποστήριξης και Δικαστικού της Τελωνειακής Αρχής. | Αρμόδιες Φορολογικές Αρχές, Υποθηκοφυλακεία, κ.λπ.   | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Δικαστικού ή Διοικητικής Υποστήριξης και Δικαστικού και ο Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχής. | Επιλογή υπόθεσης.                             | NAI    | OXI         | OXI          | -                            | -                           |
| 2.  | Διαβίβαση της υπόθεσης στην Επιχειρησιακή Μονάδα Εισπραξης (Ε.Μ.ΕΙΣ.).   | Ο Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχής διαβιβάζει την υπόθεση στην Επιχειρησιακή Μονάδα Εισπραξης (Ε.Μ.ΕΙΣ.).  | Ο Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχής.   | -  | Ο Προϊστάμενος της Επιχειρησιακής Μονάδας Εισπραξης (Ε.Μ.ΕΙΣ.).   | -   | NAI    | OXI         | OXI          | -                            | 1                           |
| 3.  | <u>Ενημέρωση του Προϊσταμένου</u> της Επιχειρησιακής Μονάδας Εισπραξης (Ε.Μ.ΕΙΣ.) και <u>χρέωση της υπόθεσης</u> σε ειδικά οριζόμενο ελεγκτή.            | Η υπόθεση χρεώνεται από τον Προϊστάμενο της Επιχειρησιακής Μονάδας Εισπραξης (Ε.Μ.ΕΙΣ.) σε ειδικά οριζόμενο ελεγκτή.   | Ο Προϊστάμενος της Επιχειρησιακής Μονάδας Εισπραξης (Ε.Μ.ΕΙΣ.).                                     | -  | Ο ειδικά οριζόμενος ελεγκτής.   | -   | NAI    | OXI         | OXI          | -                            | 2                           |
| 4.  | <u>Σύνταξη της Έκθεσης Ελέγχου</u> του άρθρου 1Α της ΠΟΛ. 1259/2013 (Β' 3119) απόφασης από τον ειδικά οριζόμενο ελεγκτή.                                 | Συντάσσεται Έκθεση Ελέγχου από τον ειδικά οριζόμενο ελεγκτή, ο οποίος πιστοποιεί ότι συντρέχουν τα κριτήρια και οι προϋποθέσεις για τον χαρακτηρισμό της οφειλής ως ανεπίδεκτη εισπραξής. (Απαραίτητα στοιχεία για καταγραφή ενεργειών, στις οποίες πρέπει να προβούν οι εισηγητές για τη συμπλήρωση του οικείου φακέλου αναφέρονται στο έντυπα Α1 και Α2 του αριθ. ΔΤΔ Δ 5016714 ΕΞ2015/ 29-07-2015 εγγράφου της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & Ε.Φ.Κ. για ληξιπρόθεσμες οφειλές). | Ο ειδικά οριζόμενος ελεγκτής.   | Ο ειδικά οριζόμενος ελεγκτής απευθύνεται στην αρμόδια Φορολογική Αρχή, σύμφωνα με την περ. ε του άρθρου 1Α της ΠΟΛ. 1259/2013 (Β' 3119) απόφαση. | -   | Έκθεση Ελέγχου.                               | NAI    | OXI         | OXI          | -                            | 3                           |

|     |   |   |   |   |   |                      |  |     |     |   |   |
|-----|---|---|---|---|---|----------------------|--|-----|-----|---|---|
| 5.  | <u>Υπογραφή και πρωτοκόλληση</u> της Έκθεσης Ελέγχου από τον ειδικά οριζόμενο ελεγκτή.  | Ο ειδικά οριζόμενος ελεγκτής υπογράφει και πρωτοκολλεί την Έκθεση Ελέγχου.  | Ο ειδικά οριζόμενος ελεγκτής.                                   | - | Ο Προϊστάμενος της Επιχειρησιακής Μονάδας Είσπραξης (Ε.Μ.ΕΙΣ..) | Έκθεση Έλεγχου.      | ΝΑΙ  | ΟΧΙ | ΟΧΙ | - | 4 |
| 6.  | <u>Σύνταξη και υποβολή εισήγησης</u> από τον Προϊστάμενο της Επιχειρησιακής Μονάδας Είσπραξης (Ε.Μ.ΕΙΣ.).   | Ο Προϊστάμενος της Επιχειρησιακής Μονάδας Είσπραξης (Ε.Μ.ΕΙΣ.), αφού αξιολογήσει την Έκθεση Ελέγχου, συντάσσει και υποβάλλει εισηγητική έκθεση, με την οποία εισηγείται για τον χαρακτηρισμό μιας ληξιπρόθεσμης οφειλής, που αφορά σε οφειλές άνω των 1.500.001 ευρώ, ως ανεπίδεκτης είσπραξης. | Ο Προϊστάμενος της Επιχειρησιακής Μονάδας Είσπραξης (Ε.Μ.ΕΙΣ.). | - | Ο Διοικητής   | Εισηγητική Έκθεση.   | ΝΑΙ  | ΟΧΙ | ΟΧΙ | - | 5 |
| 7.  | Έκδοση απόφασης.  | Ο Διοικητής της ΑΑΔΕ εκδίδει την απόφαση για τον χαρακτηρισμό μιας οφειλής ως ανεπίδεκτης είσπραξης.  | Ο Διοικητής.  | - | -   | Απόφαση.             | ΝΑΙ  | ΟΧΙ | ΟΧΙ | - | 6 |
| 8.  | <u>Ενημέρωση του Προϊσταμένου</u> της Επιχειρησιακής Μονάδας Είσπραξης (Ε.Μ.ΕΙΣ.).  | Ο Προϊστάμενος της Επιχειρησιακής Μονάδας Είσπραξης (Ε.Μ.ΕΙΣ.) ενημερώνεται για την απόφαση του Διοικητή για τον χαρακτηρισμό μιας οφειλής ως ανεπίδεκτης είσπραξης, που αφορά σε οφειλές άνω των 1.500.001 ευρώ.   | Ο Διοικητής.  | - | Ο Προϊστάμενος της Επιχειρησιακής Μονάδας Είσπραξης (Ε.Μ.ΕΙΣ.). | Απόφαση.             | ΝΑΙ  | ΟΧΙ | ΟΧΙ | - | 7 |
| 9.  | Ο Προϊστάμενος της Επιχειρησιακής Μονάδας Είσπραξης (Ε.Μ.ΕΙΣ.) ενημερώνει την Τελωνειακή Αρχή και <u>καταχωρείται η απόφαση</u> στο Ειδικό Βιβλίο Ανεπίδεκτων Είσπραξης | Ο Προϊστάμενος της Επιχειρησιακής Μονάδας Είσπραξης (Ε.Μ.ΕΙΣ.) ενημερώνει την Τελωνειακή Αρχή και ακολουθεί η καταχώρηση της απόφασης στο Ειδικό Βιβλίο Ανεπίδεκτων Είσπραξης.  | Ο Προϊστάμενος της Επιχειρησιακής Μονάδας Είσπραξης (Ε.Μ.ΕΙΣ.). | - | Ο Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχής.                           | Απόφαση.             | ΝΑΙ  | ΟΧΙ | ΟΧΙ | - | 8 |
| 10. | <u>Ενημέρωση του Ελεγκτικού Συνεδρίου</u>   | Ο Προϊστάμενος της Επιχειρησιακής Μονάδας Είσπραξης (Ε.Μ.ΕΙΣ.) κοινοποιεί την Απόφαση στην Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου  | Ο Προϊστάμενος της Επιχειρησιακής Μονάδας Είσπραξης (Ε.Μ.ΕΙΣ.). | - | Ελεγκτικό Συνέδριο  | Απόφαση.             | ΝΑΙ  | ΟΧΙ | ΟΧΙ | - | 9 |
|     |   |   |   |   |   | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Ο συνολικός χρόνος ολοκλήρωσης της διαδικασίας δεν μπορεί να καθορισθεί ακριβώς, δεδομένου ότι εξαρτάται από πολλούς παράγοντες, όπως, από το είδος του ελέγχου (εγγράφων ή φυσικού), από την φύση και την ποσότητα των ελεγχόμενων ειδών, κ.λπ. |     |     |   |   |

## 15. Επιστροφή Αχρεωστήτως Εισπραχθέντων Τελωνειακών Εσόδων

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | α) Τελωνεία, Α΄ Τάξεως,<br>β) Τελωνειακές Περιφέρειες (Αττικής, Θεσσαλονίκης, Αχαΐας), οι οποίες εκδίδουν αποφάσεις για τα Τελωνεία, Β΄ Τάξεως, που υπάγονται στη χωρική τους αρμοδιότητα,<br>γ) τα Τελωνεία: Καβάλας, Βόλου, Ρόδου, Κέρκυρας, Ηρακλείου, Μυτιλήνης και Σύρου εκδίδουν αποφάσεις και για τα Τελωνεία Β΄ Τάξεως, που υπάγονται στη χωρική τους αρμοδιότητα. |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Επιστροφή Αχρεωστήτως Εισπραχθέντων Τελωνειακών Εσόδων.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Έκδοση και εκτέλεση αποφάσεων επιστροφής αχρεωστήτως εισπραχθέντων ποσών που εισπράχθηκαν από τα Τελωνεία.   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Αποτύπωση και απόσβεση αξιώσεων κατά του δημοσίου που προκύπτουν από τον χαρακτηρισμό τους ως αχρεωστήτως εισπραχθέντων ποσών από τα Τελωνεία.   |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Η διαδικασία αφορά στην έκδοση και στην εκτέλεση αποφάσεων επιστροφής αχρεωστήτως εισπραχθέντων ποσών από τα Τελωνεία, η οποία πραγματοποιείται με μείωση των εισπραχθέντων εσόδων τους.   |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | 3.500 ανά έτος, περίπου.   |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Κανονισμός (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (Ε.Ε.) 2446/15 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) εκτελεστικός Κανονισμός (Ε.Ε.) 2447/15 της Επιτροπής της 24ης Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) αριθ. Τ.9034/29-10-1948 (Β'148) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Περί επιστροφής των αχρεωστήτως εισπραττόμενων δασμών και φόρων»,
- 5) άρθρο 32 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 6) παρ. 5 του άρθρου 87 του ν. 3842/2010 (Α'58) «Αποκατάσταση φορολογικής δικαιοσύνης, αντιμετώπιση της φοροδιαφυγής και άλλες διατάξεις»,
- 7) αριθ. ΔΤΔ Δ 1015604 ΕΞ 2016 /29-1-2016 (Β' 305) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων «Τροποποίηση της αριθ. ΔΤΔ Δ 5030364 ΕΞ2014/30-12-2014 (ΦΕΚ 3675/Β/31-12-2014) απόφασης της Γενικής Γραμματέως Δημοσίων Εσόδων»,
- 8) αριθ. ΔΤΔ Δ 1118928 ΕΞ 2018/26-07-2018 απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) «Οδηγίες για την έκδοση απόφασης διαγραφής ή επιστροφής εισαγωγικών ή εξαγωγικών δασμών»,
- 9) Κεφάλαιο Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 10) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων   | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |  | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|---|--|--|--|--|---|--------|-------------|--|------------------------------|-----------------------------|
|     |   |  |  |  |  | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο   |                              |                             |
| 1.  | <u>Παραλαβή και πρωτοκόλληση της αίτησης</u> επιστροφής και τελωνειακών ποινών (δημοσίων εσόδων που εισπράττονται από τα Τελωνεία). | Υπάλληλος του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής παραλαμβάνει και πρωτοκολλεί την αίτηση επιστροφής. Στην περίπτωση που αρμόδια για την έκδοση της απόφασης είναι μία από τις Τελωνειακές Περιφέρειες (Αττικής, Θεσσαλονίκης, Αχαΐας) η αίτηση αποστέλλεται αμέσως σε αυτή. Στην περίπτωση, που η αίτηση κατατίθεται σε Τελωνεία, μη επιπέδου Διεύθυνσης (Β', Γ' τάξεως), η αίτηση αποστέλλεται αμέσως στα αρμόδια για την έκδοση απόφασης Τελωνεία Καβάλας, Βόλου, Ρόδου, Κέρκυρας, Ηρακλείου, Μυτιλήνης και Σύρου, στη χωρική αρμοδιότητα των οποίων ανήκουν οι προαναφερόμενες τελωνειακές αρχές για τη συγκεκριμένη αρμοδιότητα. | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης. | -  | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης. | Αίτηση Επιστροφής.                            | ΝΑΙ    | ΟΧΙ         | ΝΑΙ, στην περίπτωση επιστροφής δασμών (ιδίων πόρων) και συνεισπραττόμενων εθνικών πόρων. | 2 ημέρες.                    | -                           |
| 2.  | <u>Έλεγχος αίτησης</u> επιστροφής.  | Υπάλληλος του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης της αρμόδιας Τελωνειακής Αρχής για την έκδοση της απόφασης ή του Τμήματος αυτής που ασκεί την αντίστοιχη αρμοδιότητα ελέγχει την πληρότητα του αιτήματος (για την ύπαρξη των απαιτούμενων πληροφοριακών στοιχείων επί της αίτησης και των υποστηρικτικών εγγράφων της αίτησης). Γίνεται έλεγχος του χρόνου παραγραφής της προβολής του αιτήματος, προς επιστροφή.   | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης. | -  | -  | -   | ΝΑΙ    | ΝΑΙ         | ΟΧΙ  | 2 ημέρες.                    | 1                           |

|    |  |  |   |   |                        |   |     |     |     |                |   |
|----|--|--|---|---|------------------------|---|-----|-----|-----|----------------|---|
| 3. | <u>Αποστολή αλληλογραφίας προς τον αιτούντα για τη συμπλήρωση ή προσκόμιση ελλειπόντων πληροφοριακών στοιχείων/ δικαιολογητικών (εφόσον, συντρέχει περίπτωση).</u> | Υπάλληλος του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης της αρμόδιας Τελωνειακής Αρχής για την έκδοση της απόφασης ή του Τμήματος αυτής που ασκεί την αντίστοιχη αρμοδιότητα ζητάει τη συμπλήρωση του φακέλου του αιτήματος με τα απαραίτητα δεδομένα/έγγραφα για την εξέτασή του και θέτει προθεσμία για την προσκόμισή τους από τον αιτούντα.   | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης.  | - | Ο Αιτών την επιστροφή. | - | NAI | OXI | OXI | 1 ημέρα.       | 1 και 2.                                      |
| 4. | α) <u>Παραλαβή</u> ή β) <u>μη παραλαβή</u> των ελλειπόντων πληροφοριακών στοιχείων ή δικαιολογητικών (εφόσον συντρέχει περίπτωση).                                 | Υπάλληλος του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης της αρμόδιας Τελωνειακής Αρχής για την έκδοση της απόφασης ή του Τμήματος αυτής που ασκεί την αντίστοιχη αρμοδιότητα: α) παραλαμβάνει και πρωτοκολλεί τα προσκομισθέντα στοιχεία για τη συμπλήρωση του φακέλου της αίτησης επιστροφής, β) δεν παραλαμβάνει τα απαιτούμενα στοιχεία ή δικαιολογητικά για τη συμπλήρωση του φακέλου της αίτησης επιστροφής. | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (σε συνεργασία με τα, κατά περίπτωση, αρμόδια Τμήματα). | - | -                      | - | NAI | OXI | OXI | Έως 30 ημέρες. | 1 έως 3.                                      |
| 5. | <u>Ενημέρωση του αιτούντος</u> στην περίπτωση μη εμπρόθεσμης παραλαβής των ελλειπόντων πληροφοριακών στοιχείων/ δικαιολογητικών (εφόσον συντρέχει περίπτωση).      | Η Τελωνειακή Αρχή που είναι αρμόδια για την έκδοση της απόφασης αποστέλλει ενημέρωση στον αιτούντα ότι η αίτησή του δεν γίνεται αποδεκτή και θεωρείται αποσυρθείσα, στην περίπτωση μη εμπρόθεσμης παραλαβής των ελλειπόντων πληροφοριακών στοιχείων/ δικαιολογητικών.  | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (σε συνεργασία με τα, κατά περίπτωση, αρμόδια Τμήματα). | - | Ο Αιτών την επιστροφή. | - | NAI | OXI | OXI | 1 ημέρα.       | 1 έως 4.                                      |
| 6. | <u>Αποδοχή της αίτησης και εξέταση του αιτήματος.</u>  | Η Τελωνειακή Αρχή, που είναι αρμόδια για την έκδοση της απόφασης, αποστέλλει ενημέρωση στον αιτούντα ότι η αίτησή του γίνεται αποδεκτή.  | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που   | - | Ο Αιτών την επιστροφή. | - | NAI | OXI | OXI | 1 ημέρα.       | 1, 2 (ή 1,2,3,4, εφόσον συντρέχει περίπτωση). |

|    |  |  |   |   |                        |   |     |     |  |                |   |
|----|--|--|---|---|------------------------|---|-----|-----|--|----------------|---|
|    |  |  | ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (σε συνεργασία με τα, κατά περίπτωση, αρμόδια Τμήματα).   |   |                        |   |     |     |  |                |   |
| 7. | <u>Ενημέρωση αιτούντος</u> για τη μη δυνατότητα εμπρόθεσμης έκδοσης απόφασης / απαίτηση λήψης αναγκαίων πληροφοριακών δεδομένων από άλλη Τελωνειακή Αρχή (εφόσον συντρέχει περίπτωση). | Η Τελωνειακή Αρχή, που είναι αρμόδια για την έκδοση της απόφασης, αποστέλλει ενημέρωση στον αιτούντα ότι δεν δύναται να εκδώσει εμπρόθεσμα την απόφαση επί της αίτησης, λόγω ανάγκης, για την έκδοση της απόφασης της λήψης αναγκαίων πληροφοριακών δεδομένων από άλλη Αρχή κράτος – μέλος, διαφορετικού από εκείνο στο οποίο έχει γνωστοποιηθεί η τελωνειακή οφειλή. (εντός 30 ημερών από την ημερομηνία αποδοχής της αίτησης). | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (σε συνεργασία με τα, κατά περίπτωση, αρμόδια Τμήματα). | - | Ο Αιτών την επιστροφή. | -   | NAI | OXI | OXI  | έως 30 ημέρες. | 6 |
| 8. | <u>Αποστολή αιτήματος για λήψη αναγκαίων πληροφοριακών δεδομένων από άλλη Αρχή</u> (εφόσον συντρέχει περίπτωση).   | Η Τελωνειακή Αρχή που είναι αρμόδια για την έκδοση της απόφασης, αποστέλλει αίτημα για λήψη αναγκαίων πληροφοριακών δεδομένων από άλλη Αρχή.   | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (σε συνεργασία με τα, κατά περίπτωση, αρμόδια Τμήματα). | - | Άλλη Αρχή.             | Αίτηση παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών, στην περίπτωση που τα εμπορεύματα βρίσκονται σε άλλο κράτος - μέλος [Παράρτημα 33-06 του Καν. 2447/15 – Δασμοί] (εφόσον συντρέχει περίπτωση). | NAI | OXI | NAI, στην περίπτωση επιστροφής δασμών (ιδίων πόρων) και συνεισπραττόμενων εθνικών πόρων. | 1 ημέρα        | 7 |

|     |   |  |   |   |                        |  |     |     |  |                |    |
|-----|---|--|---|---|------------------------|--|-----|-----|--|----------------|----|
| 9.  | <u>Παραλαβή απάντησης από την άλλη Αρχή</u> , με τα αναγκαία πληροφοριακά δεδομένα (εφόσον συντρέχει περίπτωση).  | Η Τελωνειακή Αρχή, που είναι αρμόδια για την έκδοση της απόφασης, παραλαμβάνει την απάντηση του αίτηματός της, για λήψη αναγκαίων πληροφοριακών δεδομένων από την άλλη Αρχή. (εντός 30 ημερών από την ημερομηνία παραλαβής του αιτήματος).   | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (σε συνεργασία με τα, κατά περίπτωση, αρμόδια Τμήματα). | - | -                      | Αίτηση παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών στην περίπτωση που τα εμπορεύματα βρίσκονται σε άλλο κράτος - μέλος [Παράρτημα 33-06 του Καν. 2447/15 – Δασμοί] (εφόσον συντρέχει περίπτωση). | NAI | OXI | NAI, στην περίπτωση επιστροφής δασμών (ιδίων πόρων) και συνεισπραττόμενων εθνικών πόρων. | έως 30 ημέρες. | 8  |
| 10. | <u>Αποστολή αιτήματος, για λήψη επιπρόσθετων αναγκαίων πληροφοριακών δεδομένων</u> , στον αιτούντα, όταν κρίνεται απαραίτητο (εφόσον συντρέχει περίπτωση).                | Η Τελωνειακή Αρχή, που είναι αρμόδια για την έκδοση της απόφασης, αποστέλλει ενημέρωση στον αιτούντα ότι δεν δύναται να εκδώσει εμπρόθεσμα την απόφαση επί της αίτησης, λόγω της ανάγκης, να ληφθούν αναγκαία επιπρόσθετα πληροφοριακά δεδομένα από τον ίδιο, προκειμένου να εκδοθεί η απόφαση.  | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (σε συνεργασία με τα, κατά περίπτωση, αρμόδια Τμήματα). | - | Ο Αιτών την επιστροφή. | -  | NAI | OXI | OXI  | 1 ημέρα.       | 6  |
| 11. | α) <u>Χορήγηση</u> ή β) <u>μη χορήγηση</u> από τον δικαιούχο των επιπρόσθετων αναγκαίων πληροφοριακών δεδομένων (στοιχείων/ δικαιολογητικών, εφόσον συντρέχει περίπτωση). | Η Τελωνειακή Αρχή που είναι αρμόδια για την έκδοση της απόφασης:<br>α) παραλαμβάνει και πρωτοκολλεί τα στοιχεία με τα οποία συμπληρώνεται ο φάκελος της αίτησης επιστροφής. Τα συμπληρωματικά στοιχεία αποστέλλονται στο Τμήμα, που είναι αρμόδιο για την έκδοση της απόφασης.<br>β) δεν παραλαμβάνει τα επιπρόσθετα αναγκαία πληροφοριακά δεδομένα. | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (σε συνεργασία  | - | -                      | -  | NAI | OXI | OXI  | έως 30 ημέρες. | 10 |

|     |   |   |  |   |  |   |     |     |     |  |  |
|-----|---|---|--|---|--|---|-----|-----|-----|--|--|
|     |   |   | με τα, κατά περίπτωση, αρμόδια Τμήματα).   |   |  |   |     |     |     |  |  |
| 12. | <u>Άσκηση Δικαιώματος Προηγούμενης Ακρόασης</u> (εφόσον συντρέχει περίπτωση). | Η Τελωνειακή Αρχή, που είναι αρμόδια για την έκδοση της απόφασης, αν προτίθεται να εκδώσει απορριπτική απόφαση, γνωστοποιεί εγγράφως την πρόθεσή της στον αιτούντα και ζητά, στα πλαίσια της άσκησης του δικαιώματος της προηγούμενης ακρόασης, την παροχή των απόψεών του εντός δεδομένης προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την επίδοση του εγγράφου. Στην περίπτωση που: α) ο αιτών παράσχει απόψεις εντός της προθεσμίας, η Τελωνειακή Αρχή, που είναι αρμόδια για την έκδοση της απόφασης, αξιολογεί τις παρεχόμενες απόψεις και εκδίδει απόφαση. β) ο αιτών δεν παράσχει απόψεις εντός της προθεσμίας, η Τελωνειακή Αρχή που είναι αρμόδια για την έκδοση της απόφασης προβαίνει στην έκδοση απορριπτικής απόφασης. | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (σε συνεργασία με τα, κατά περίπτωση, αρμόδια Τμήματα).      | - | Ο Αιτών την επιστροφή.   | «Πρόσκληση για την άσκηση του Δικαιώματος Ακρόασης» | NAI | OXI | NAI | (1 + 30) 31 ημέρες.  | 6  |
| 13. | <u>Έκδοση απόφασης χορήγησης ή απόρριψης της χορήγησης επιστροφής.</u>        | Η Τελωνειακή Αρχή που είναι αρμόδια για την έκδοση της απόφασης προβαίνει στην έκδοσή της και χορηγεί ή δεν χορηγεί την επιστροφή.  | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (μετά από εισήγηση από τα, κατά περίπτωση, αρμόδια Τμήματα). | - | -  | Απόφαση   | NAI | OXI | OXI | 120 ημέρες, εφόσον η απόφαση αφορά σε επιστροφή δασμών ή 180 ημέρες σε άλλη περίπτωση. | 6 (και επιπλέον ή 7, 8, 9 ή/και 10, 11, ή/και 12, εφόσον συντρέχει περίπτωση). |
| 14. | <u>Αποστολή και κοινοποίηση απόφασης στον δικαιούχο.</u>                      | Η Τελωνειακή Αρχή που είναι αρμόδια για την έκδοση της απόφασης: α) είτε αποστέλλει την απόφαση στον δικαιούχο και, ενδεχομένως (και εφόσον συντρέχει περίπτωση), σε άλλη τελωνειακή αρχή (Τελωνείο ελέγχου) για την επιβεβαίωση  | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις  | - | α) Δικαιούχος της επιστροφής και (ενδεχομένως) άλλο Τελωνείο (Τελωνείο | -   | NAI | OXI | OXI | 1 ημέρα.   | 13   |



|     |   |  |   |   |   |  |     |     |     |                |    |
|-----|---|--|---|---|---|--|-----|-----|-----|----------------|----|
|     |   | εκτέλεσης υποχρεώσεων, στις οποίες υπόκειται η εκτέλεση ταμειακά (λογιστικά) της απόφασης (εγκριθείσα χορήγηση της επιστροφής).<br>β) είτε αποστέλλει την απόφαση στον αιτούντα, πληροφορώντας τον ότι δεν εγκρίνεται η χορήγηση της επιστροφής.   | αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης.  |   | ελέγχου) (και εφόσον συντρέχει περίπτωση) β) ο αιτών την επιστροφή και μη δικαιούχος αυτής. |  |     |     |     |                |    |
| 15. | Εκτέλεση των υποχρεώσεων που πρέπει να πραγματοποιηθούν, προκειμένου να εκτελεστεί η απόφαση χορήγησης της επιστροφής, ταμειακά. (εφόσον συντρέχει περίπτωση).                                    | Η Τελωνειακή Αρχή, που είναι αρμόδια για την έκδοση της απόφασης, ενημερώνεται από το Τελωνείο Ελέγχου:<br>α) περί της εκτέλεσης ενδεχόμενων υποχρεώσεων που πρέπει να εκπληρωθούν για να γίνει η εκτέλεση της επιστροφής (π.χ. επανεξαγωγή, καταστροφή εμπ/των) και έχουν τεθεί στην απόφαση χορήγησης της επιστροφής, ή<br>β) περί της μη εκτέλεσης ενδεχόμενων υποχρεώσεων, που πρέπει να εκπληρωθούν για να γίνει η εκτέλεση της επιστροφής. | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (σε συνεργασία με τα, κατά περίπτωση, αρμόδια Τμήματα). | - | -   | Ευρωπαϊκή Ένωση<br>Επιστροφή ή Διαγραφή δασμών [Παράρτημα 33-06 του Καν. 2447/15 – Δασμοί] (εφόσον συντρέχει περίπτωση). Το έγγραφο αυτό χρησιμοποιείται και στην περίπτωση που τα εμπορεύματα βρίσκονται στην Ελλάδα. | NAI | OXI | OXI | έως 60 ημέρες. | 14 |
| 16. | Ενημέρωση του αιτούντος περί της μη εκτέλεσης των υποχρεώσεων που πρέπει να πραγματοποιηθούν, προκειμένου να εκτελεστεί η απόφαση χορήγησης της επιστροφής ταμειακά (εφόσον συντρέχει περίπτωση). | Η Τελωνειακή Αρχή που είναι αρμόδια για την έκδοση της απόφασης επιστροφής δεν θα εκτελεστεί λόγω μη τήρησης των υποχρεώσεων που πρέπει να πραγματοποιηθούν, προκειμένου να εκτελεστεί η απόφαση χορήγησης της επιστροφής ταμειακά (εφόσον συντρέχει περίπτωση).   | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (σε συνεργασία με τα, κατά περίπτωση, αρμόδια Τμήματα). | - | Δικαιούχος της επιστροφής.  | -  | NAI | OXI | OXI | 1 ημέρα.       | 15 |

|     |   |   |  |   |   |   |     |     |                      |                                      |   |
|-----|---|---|--|---|---|---|-----|-----|----------------------|--------------------------------------|---|
| 17. | <u>Αποστολή και κοινοποίηση της απόφασης στη Δ.Ο.Υ.</u> για ταμειακή επιστροφή Φ.Π.Α. (εφόσον συντρέχει περίπτωση). | Η Τελωνειακή Αρχή που είναι αρμόδια για την έκδοση της απόφασης κοινοποιεί την εγκριτική απόφαση χορήγησης επιστροφής στη Δ.Ο.Υ. του δικαιούχου, εφόσον αυτός έχει δικαίωμα έκπτωσης του επιστρεφόμενου με την απόφαση Φ.Π.Α.   | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης. | - | Αρμόδια Δ.Ο.Υ. δικαιούχου της επιστροφής και Δικαιούχος της επιστροφής. | - | NAI | OXI | OXI                  | -                                    | 13 [και 14 και 15, εφόσον συντρέχει περίπτωση]. |
| 18. | <u>Λογιστική/Ταμειακή Εκτέλεση Απόφασης Επιστροφής.</u>   | Η Τελωνειακή Αρχή που είναι αρμόδια για την έκδοση της απόφασης αποστέλλει την Απόφαση Επιστροφής στο Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή στο Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης για την ταμειακή εκτέλεση της επιστροφής. Εφόσον, η Τελωνειακή Αρχή που είναι αρμόδια για την έκδοση της απόφασης είναι άλλη από εκείνη που προέβη στην αχρεώστητη είσπραξη (παραλαβής της αίτησης), η εν λόγω αρχή αποστέλλει την Απόφαση Επιστροφής στο Τελωνείο που προέβη στην αχρεώστητη είσπραξη ή εκεί που ορίζεται η ταμειακή εκτέλεσή της. | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης. | - | Δικαιούχος της επιστροφής.  | - | NAI | OXI | OXI                  | 1 ημέρα.                             | 14 [ή 14, 15, 17, εφόσον συντρέχει περίπτωση].  |
|     |   |   |  |   |   |   |     |     | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Συνήθης περίπτωση: 40 έως 60 ημέρες. |   |

## 16. Καθορισμός, γνωστοποίηση και καταλογισμός τελωνειακής οφειλής – συμπληρωματική βεβαίωση

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:<br/>ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ<br/>ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ<br/>ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ<br/>ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>    | Τελωνείο.   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>   | Καθορισμός, γνωστοποίηση και καταλογισμός τελωνειακής οφειλής – συμπληρωματική βεβαίωση.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Έκδοση Πράξεων Συμπληρωματικής Βεβαίωσης Τελωνειακών Οφειλών.   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>   | Έκδοση Πράξεων (Αποφάσεων) για τη Συμπληρωματική Βεβαίωση Τελωνειακών Οφειλών <i>βάσει αποτελεσμάτων εκ των υστέρων ελέγχου</i> και αποτύπωση των βεβαιωθέντων οφειλών ως εισπρακτέων τελωνειακών απαιτήσεων.   |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>   | Η διαδικασία αφορά στην έκδοση πράξεων (αποφάσεων) συμπληρωματικής βεβαίωσης τελωνειακών οφειλών (καθορισμός τελωνειακής οφειλής), στη γνωστοποίηση αυτών στον οφειλέτη, καθώς και στην καταχώριση των αποφάσεων αυτών και των ποσών των βεβαιωθέντων τελωνειακών οφειλών στα λογιστικά βιβλία, για την περαιτέρω παρακολούθηση της είσπραξής τους ή της με άλλο τρόπο απόσβεσής τους, στις περιπτώσεις όπου δεν διαπιστώνεται τελωνειακή παράβαση κατά την έννοια του άρθρου 142 του ν.2960/01, η οποία επισύρει ποινή με τη μορφή χρηματικής κύρωσης. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ<br/>ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ<br/>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                  | Αρκετά μεγάλος αριθμός.   |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Παρ. 4 του άρθρου 105 του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) παρ. 3 του άρθρου 29 και παρ. 3 του άρθρου 31 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 3) π.δ. 231/2007 (Α' 265) «Κανονισμός αρμοδιοτήτων και καθηκόντων τελωνειακών υπαλλήλων και της λειτουργία των Περιφερειακών Τελωνειακών Αρχών του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών», κατά το μέρος που ισχύει,
- 4) αριθ. ΔΤΔ Α 1121586 ΕΞ 2017/9-8-2017 (ΑΔΑ:Ψ0ΣΞΗ-4ΛΘ) εγκύκλιος του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Τελωνειακές Αποφάσεις-Δικαίωμα Προηγούμενης Ακρόασης»,
- 5) αριθ. ΔΤΔ Δ 1020314 ΕΞ 2018/30-1-2018 εγκύκλιος της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.),
- 6) αριθ. Δ.ΗΛ.ΤΕΛ/1045744ΕΞ2018/21-3-2018 έγγραφο του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Ηλεκτρονικού Τελωνείου (Δ.Η.Τ.),
- 7) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 8) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος                                       | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων         | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ      |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης   | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|--|---|--|--|--------------------------------------|--|--------|-------------|--------------|--|-----------------------------|
|     |  |   |  |  |                                      | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                           | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |  |                             |
| 1.  | Παραλαβή θεωρημένων εκθέσεων εκ των υστέρων ελέγχου, | Το αρμόδιο Τμήμα του Τελωνείου, με ρόλο «καταχώρισης οφειλής χωρίς παράβαση», παραλαμβάνει τις εκθέσεις εκ των υστέρων ελέγχου στις οποίες έχει πραγματοποιηθεί ο υπολογισμός (χρέωση) του ποσού της τελωνειακής οφειλής που επίκειται να βεβαιωθεί συμπληρωματικά, καθώς και ο προσδιορισμός του προσώπου του οφειλέτη.  | Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες των ανωτέρω Τμημάτων του αρμόδιου Τελωνείου, με ρόλο «καταχώρισης οφειλής χωρίς παράβαση». | -  | -                                    | Λογιστικό Σημείωμα Χρέωσης.                        | ΝΑΙ    | ΟΧΙ         | ΟΧΙ          | 1 ημέρα.   | -                           |
| 2.  | Άσκηση Δικαιώματος Προηγούμενης Ακρόασης             | Το αρμόδιο Τμήμα του Τελωνείου, με ρόλο «καταχώρισης οφειλής χωρίς παράβαση», γνωστοποιεί εγγράφως στον επικείμενο να καταστεί οφειλέτης την πρόθεση για την έκδοση σε βάρος του πράξης συμπληρωματικής βεβαίωσης και ζητά, στα πλαίσια της άσκησης του δικαιώματος της προηγούμενης ακρόασης, την παροχή των απόψεών του εντός δεδομένης προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την επίδοση του εγγράφου. Στην περίπτωση που:<br>α) ο αιτών παράσχει απόψεις, εντός της προθεσμίας, το Τελωνείο, που είναι αρμόδιο για τη λήψη απόφασης για τη συμπληρωματική βεβαίωση, αξιολογεί τις παρεχόμενες απόψεις και εκδίδει απόφαση. (είτε πράξη συμπληρωματικής βεβαίωσης, είτε απαλλακτική πράξη, στην περίπτωση που το ποσό της επικείμενης | Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες των ανωτέρω Τμημάτων του αρμόδιου Τελωνείου, με ρόλο «καταχώρισης οφειλής χωρίς παράβαση». | -  | Ο επικείμενος να καταστεί οφειλέτης. | Πρόσκληση για την άσκηση του Δικαιώματος Ακρόασης. | ΝΑΙ    | ΟΧΙ         | ΝΑΙ          | (1 + 30)<br>31 ημέρες<br><br>[από την παραλαβή της Πρόσκλησης για την άσκηση του Δικαιώματος Ακρόασης από τον επικείμενο να καταστεί οφειλέτης]. | 1                           |

|    |   |   |  |   |              |   |     |     |     |   |   |
|----|---|---|--|---|--------------|---|-----|-----|-----|---|---|
|    |   | συμπληρωματικά βεβαιωθείσας τελωνειακής οφειλής κρίνεται, με βάση νεότερα στοιχεία, ότι δεν οφείλεται νομίμως)<br>β) ο αιτών δεν παράσχει απόψεις εντός της προθεσμίας, το Τελωνείο, που είναι αρμόδιο για τη λήψη απόφασης για τη συμπληρωματική βεβαίωση και την έκδοση της απόφασης, προβαίνει στην έκδοση πράξης (απόφασης) συμπληρωματικής βεβαίωσης). |  |   |              |   |     |     |     |   |   |
| 3. | Καθορισμός Συμπληρωματικής Τελωνειακής οφειλής. Σύνταξη & Υπογραφή πράξης συμπληρωματικής βεβαίωσης τελωνειακής οφειλής.  | Το αρμόδιο Τμήμα του Τελωνείου, με ρόλο «καταχώρισης οφειλής χωρίς παράβαση», προβαίνει στη σύνταξη της πράξης (απόφασης) συμπληρωματικής βεβαίωσης, η οποία υπογράφεται από τον Προϊστάμενο του Τελωνείου.   | Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες των ανωτέρω Τμημάτων του αρμόδιου Τελωνείου, με ρόλο «καταχώρισης οφειλής χωρίς παράβαση». | - | -            | Πράξη (Απόφαση) συμπληρωματικής βεβαίωσης τελωνειακής οφειλής [Σύνταξη και Υπογραφή Πράξης (Απόφασης)]. | NAI | OXI | OXI | 2 ημέρες (Σε περίπτωση συμπληρωματικής βεβαίωσης δασμών, η σύνταξη και υπογραφή της πράξης πραγματοποιείται εντός 14 ημερών από τη λήξη της προθεσμίας για την άσκηση του δικαιώματος προηγούμενης ακρόασης). | 2 |
| 4. | Καταχώριση στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνείων (ICIS) της πράξης (απόφασης) συμπληρωματικής βεβαίωσης και έκδοση της πράξης (απόφασης) συμπληρωματικής βεβαίωσης τελωνειακής οφειλής. | Το αρμόδιο Τμήμα του Τελωνείου, με ρόλο «καταχώρισης οφειλής χωρίς παράβαση», προβαίνει στην καταχώριση στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνείων (ICIS) της πράξης (απόφασης) συμπληρωματικής βεβαίωσης, προκειμένου να λάβει αριθμό καταχώρισης (MRN της μορφής GR.YX...) και εκδίδεται σχετική πράξη βεβαίωσης.                                    | Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες των ανωτέρω Τμημάτων του αρμόδιου Τελωνείου, με ρόλο «καταχώρισης οφειλής χωρίς παράβαση». | - | -            | Πράξη (Απόφαση) συμπληρωματικής βεβαίωσης τελωνειακής οφειλής. [Αριθμός Καταχώρισης Παραστατικού]       | OXI | NAI | NAI | 2 ημέρες (Σε περίπτωση συμπληρωματικής βεβαίωσης δασμών, η έκδοση της πράξης πραγματοποιείται εντός 14 ημερών από τη λήξη της προθεσμίας για την άσκηση του δικαιώματος προηγούμενης ακρόασης).               | 3 |
| 5. | Γνωστοποίηση τελωνειακής οφειλής.   | Το αρμόδιο Τμήμα του Τελωνείου, με ρόλο «καταχώρισης οφειλής χωρίς παράβαση», προβαίνει στην  | Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα Ειδικών  | - | Ο οφειλέτης. | Αποδεικτικό επίδοσης.   | NAI | OXI | NAI | 2 ημέρες (Σε περίπτωση συμπληρωματικ  | 4 |

|    |                                   |  |  |   |   |  |     |     |                      |   |   |
|----|-----------------------------------|--|--|---|---|--|-----|-----|----------------------|---|---|
|    |                                   | κοινοποίηση της πράξης (απόφασης) συμπληρωματικής βεβαίωσης, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η γνωστοποίηση της τελωνειακής οφειλής.  | Φόρων Κατανάλωσης και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες των ανωτέρω Τμημάτων του αρμόδιου Τελωνείου, με ρόλο «καταχώρισης οφειλής χωρίς παράβαση».                                   |   |   |  |     |     |                      | ής βεβαίωσης δασμών, η γνωστοποίηση της συμπληρωματικής βεβαιωθείσας τελωνειακής οφειλής πραγματοποιείται εντός 14 ημερών από τη λήξη της προθεσμίας για την άσκηση του δικαιώματος προηγούμενης ακρόασης). |   |
| 6. | Καταλογισμός τελωνειακής οφειλής. | Το αρμόδιο Τμήμα του Τελωνείου, με ρόλο «καταχώρισης οφειλής χωρίς παράβαση», προβαίνει στην καταχώριση της πράξης (απόφασης) συμπληρωματικής βεβαίωσης και στην Εγγραφή (Καταλογισμό) του ποσού της γνωστοποιηθείσας συμπληρωματικά βεβαιωθείσας τελωνειακής οφειλής στο Βιβλίο Εισπρακτέων Απαιτήσεων, μετά την κοινοποίηση με επίδοση της πράξης αυτής στον οφειλέτη. | Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης και Λοιπών Φορολογιών ή το Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες των ανωτέρω Τμημάτων του αρμόδιου Τελωνείου, με ρόλο «καταχώρισης οφειλής χωρίς παράβαση». | - | Τμήμα Δικαστικού ή Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης και Δικαστικού της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Δικαστικού. |  | OXI | NAI | NAI                  | 2 ημέρες (Σε περίπτωση συμπληρωματικής βεβαίωσης δασμών, ο καταλογισμός της πράξης πραγματοποιείται εντός 14 ημερών από τη λήξη της προθεσμίας για την άσκηση του δικαιώματος προηγούμενης ακρόασης).       | 5 |
|    |                                   |  |  |   |   |  |     |     | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | 40 ημέρες.  |   |

## 17. Έγκριση εισηγήσεων αποτελεσμάτων δημοπρασιών των ειδών διαχείρισης δημόσιου υλικού

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Έγκριση εισηγήσεων αποτελεσμάτων δημοπρασιών των ειδών διαχείρισης δημόσιου υλικού.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Έλεγχος ορθής τήρησης όρων πώλησης.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Εξέταση ενστάσεων -αιτήσεων συμμετεχόντων – ενδιαφερομένων.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Οι Υπηρεσίες που διενεργούν δημοπρασίες αποστέλλουν προς έγκριση εισηγητικό έγγραφο για την κατακύρωση ή μη των αποτελεσμάτων της δημοπρασίας συνυποβάλλοντας πρακτικό δημοπρασίας, ενημερωμένη διακήρυξη με τα ονόματα των πλειοδοτών και τιμές πλειοδοσίας καθώς και τις τυχόν ενστάσεις των ενδιαφερομένων. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | 50-80 φορές ανά έτος.  |

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Αριθ. ΔΤΔΒ 1142884 ΕΞ2016/25-10-2016 (Β'3420) απόφαση Γ.Γ.Δ.Ε. «Καθορισμός όρων πώλησης υλικών, πλωτών και εναέριων μέσων από τις αρμόδιες υπηρεσίες Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού»,</li> <li>2) αριθ. ΔΤΔΒ 1142883 ΕΞ2016/25-10-2016 (Β'3420) απόφαση Γ.Γ.Δ.Ε. «Καθορισμός όρων πώλησης τροχοφόρων οχημάτων από τις αρμόδιες υπηρεσίες Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού»,</li> <li>3) αριθ. Δ6Β1036140ΕΞ2012/05-03-2012 (Β'606), ΚΥΑ του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Κατάργησης του Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (Ο.Δ.Δ.Υ.) Α.Ε.»,</li> <li>4) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,</li> <li>5) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β'4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</li> </ol> |
|------------------------|---|

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος                                 | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα                                      | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων   | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.ΛΠ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο(α) Βήμα(τα) |
|-----|--|---|---|--|--|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|----------------------------|
|     |  |   |   |  |  | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                            |
| 1   | Παραλαβή εισηγητικού εγγράφου.                 | Παραλαβή εισηγητικού εγγράφου για την κατακύρωση ή μη των αποτελεσμάτων της δημοπρασίας με συνημμένα πρακτικό δημοπρασίας, ενημερωμένη διακήρυξη με τα ονόματα των πλειοδοτών και τιμές πλειοδοσίας, καθώς και τις τυχόν ενστάσεις-αιτήσεις των συμμετεχόντων - ενδιαφερομένων. | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.) Τμήμα Ε΄ | Υπηρεσίες που διενεργούν δημοπρασίες.              | -  | -   | ΝΑΙ    | ΝΑΙ         | -            | 15 λεπτά                     | -                          |
| 2   | Έλεγχος και έγκριση.                           | Μετά τον έλεγχο των αποτελεσμάτων και την εξέταση των τυχόν ενστάσεων συντάσσεται απαντητικό έγγραφο έγκρισης ή μη.   | Δ.Τ.Δ. Τμήμα Ε΄                                     | -  | -  | Έγκριση αποτελεσμάτων ν δημοπρασίας.          | ΝΑΙ    | -           | -            | 2-3 ημέρες                   | 1                          |
| 3   | Αποστολή εγγράφου αποτελεσμάτων ν δημοπρασίας. | Αποστέλλεται απαντητικό έγγραφο έγκρισης ή μη στην Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (Δι.Δ.Δ.Υ.) ή στο Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή στο αρμόδιο Τελωνείο.   | Δ.Τ.Δ. Τμήμα Ε΄                                     | -  | Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (Δι.Δ.Δ.Υ.), Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων, Τελωνεία. | -   | -      | ΝΑΙ         | -            | 2-3 ημέρες                   | 2                          |
|     |  |   |   |  |  |   |        |             |              | <b>Σύνολο Χρόνου</b>         | Περίπου 6 ημέρες.          |



**18. Έγκριση εισηγήσεων αποζημιώσεων ιδιοκτητών κατόπιν δικαστικής απόφασης λόγω εκποίησης ή διάθεσης σε Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ των κατασχεμένων ειδών**

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Έγκριση εισηγήσεων αποζημιώσεων ιδιοκτητών κατόπιν δικαστικής απόφασης λόγω εκποίησης ή διάθεσης σε Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ των κατασχεμένων ειδών.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Έλεγχος ορθής εφαρμογής των διατάξεων του άρθρου 177 του ν.2960/2001.   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Διασφάλιση των συμφερόντων του δημοσίου.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Έλεγχος των απαιτούμενων εγγράφων προκειμένου να αποζημιωθούν οι ιδιοκτήτες κατόπιν δικαστικής απόφασης λόγω εκποίησης ή διάθεσης σε Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ των κατασχεμένων ειδών τους και έγκριση της αποζημίωσης με το καθορισμένο από τις διατάξεις χρηματικό ποσό. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | 70-100 αποζημιώσεις περίπου κατά έτος.  |

**ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

- 1) Άρθρο 177 του ν. 2960/2001 (Α΄ 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 2) αριθ. Δ6Β1036140ΕΞ2012/05-03-2012 (Β΄606), ΚΥΑ του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Κατάργησης του Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (Ο.Δ.Δ.Υ.) Α.Ε.»,
- 3) Κεφάλαιο Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α΄ 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 4) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β΄4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α                  | Τίτλος Βήματος                          | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα                                      | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων   | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|----------------------|---|---|---|--|--|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|                      |   |   |   |  |  | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1                    | Παραλαβή εισηγητικού εγγράφου.          | Παραλαβή εισηγητικού εγγράφου με συνημμένα όλα τα απαιτούμενα έγγραφα για την αποζημίωση των ιδιοκτητών κατόπιν δικαστικής απόφασης, λόγω εκποίησης ή διάθεσης σε Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ των κατασχεμένων ειδών τους. | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.) Τμήμα Ε΄ | -  | -  | -   | ΝΑΙ    | ΝΑΙ         | -            | 15 λεπτά                     | -                           |
| 2                    | Έλεγχος και έγκριση.                    | Μετά τον έλεγχο των απαιτούμενων εγγράφων και της ορθής εφαρμογής των διατάξεων, συντάσσεται έγγραφο έγκρισης αποζημίωσης με το καθορισμένο από τις διατάξεις χρηματικό ποσό.                                     | Δ.Τ.Δ. Τμήμα Ε΄                                     | -  | -  | Έγκριση αποζημίωσης.                          | ΝΑΙ    | -           | -            | 2-3 ημέρες                   | 1                           |
| 3                    | Αποστολή εγγράφου έγκρισης αποζημίωσης. | Αποστολή εγγράφου έγκρισης αποζημίωσης στην Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (Δι.Δ.Δ.Υ.) ή στο Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή στο αρμόδιο Τελωνείο.                              | Δ.Τ.Δ. Τμήμα Ε΄                                     | -  | Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (Δι.Δ.Δ.Υ.), Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων, Τελωνεία. | -   | -      | ΝΑΙ         | -            | 2-3 ημέρες                   | 2                           |
| <b>Σύνολο Χρόνου</b> |   |   |   |  |  |   |        |             |              | Περίπου 6 ημέρες.            |                             |

## 19. Εισήγηση για αποζημιώσεις ιδιοκτητών και ενέργειες για την πληρωμή τους

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (ΔΙ.Δ.Δ.Υ.) και Τελωνεία.  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Εισήγηση για αποζημιώσεις ιδιοκτητών και ενέργειες για την πληρωμή τους.   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Εφαρμογή των διατάξεων των παρ. 8 & 9 του άρθρου 177 του ν.2960/2001 «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας».  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Διασφάλιση των συμφερόντων του δημοσίου.   |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Οι ιδιοκτήτες των οποίων τα μεταφορικά μέσα (χερσαία, εναέρια & πλωτά) κατασχέθηκαν για διάπραξη οποιουδήποτε ποινικού αδικήματος, αιτούνται κατόπιν δικαστικής απόφασης περί απόδοσης των κατασχεμένων, την αποζημίωσή τους όταν αυτά έχουν εκποιηθεί ή διατεθεί. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | 70-100 εισηγήσεις αποζημιώσεων περίπου κατά έτος.  |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρο 177 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 2) αριθ. Δ6Β1036140ΕΞ2012/05-03-2012 (Β'606), ΚΥΑ του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Κατάργησης του Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (Ο.Δ.Δ.Υ.) Α.Ε.»,
- 3) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 4) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β'4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο(α) Βήμα(τα) |
|-----|---|--|--|--|------------------------------|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|----------------------------|
|     |   |  |  |  |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                            |
| 1   | Παραλαβή αίτησης αποζημίωσης.                           | Η Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (Δι.Δ.Δ.Υ.) ή το Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή το Τελωνείο που κάνει δημοπρασία, παραλαμβάνει την αίτηση του ιδιοκτήτη, του οποίου το κατασκευασμένο είδος του αποδίδεται με απόφαση δικαστηρίου και με την οποία απεύθεται την αποζημίωσή του λόγω της εκποίησης ή της διάθεσης του είδους. Μαζί με την αίτηση συνυποβάλλονται τα απαιτούμενα έγγραφα. | Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (Δι.Δ.Δ.Υ.) ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή Τελωνεία. | -  | -                            | -   | ΝΑΙ    | ΝΑΙ         | -            | 30 λεπτά                     | -                          |
| 2   | Αναζήτηση φυσικού φακέλου.                              | Αναζητείται ο φυσικός φάκελος του είδους από τον οποίο ανασύρονται τα απαιτούμενα έγγραφα, όπως αντίγραφο του πρακτικού, της διατακτικής, των γραμματίων εισπραχής κ.α.  | Δι.Δ.Δ.Υ. ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή Τελωνεία.   | -  | -                            | -   | -      | -           | -            | 2-3 ημέρες                   | 1                          |
| 3   | Εισήγηση στη Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.) | Η Δι.Δ.Δ.Υ. ή το ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή το Τελωνείο που κάνει δημοπρασία υποβάλλει εισήγηση προς τη Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.) για την αποζημίωση του ιδιοκτήτη.   | Δι.Δ.Δ.Υ. (ή ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή Τελωνεία).                                     | -  | Δ.Τ.Δ.                       | -   | ΝΑΙ    | ΟΧΙ         | ΟΧΙ          | 3-4 ώρες                     | 2                          |
| 4   | Παραλαβή απαντητικού εγγράφου έγκρισης αποζημίωσης.     | Παραλαμβάνεται το απαντητικό έγγραφο έγκρισης αποζημίωσης από την Δ.Τ.Δ.   | Δι.Δ.Δ.Υ. ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων.  | -  | -                            | -   | ΝΑΙ    | ΝΑΙ         | -            | 6 ημέρες                     | 3                          |

|   |  |   |   |   |                    |   |     |     |     |   |   |
|---|--|---|---|---|--------------------|---|-----|-----|-----|---|---|
| 5 | Αίτημα δέσμευσης χρηματικού ποσού.                         | Η Δι.Δ.Δ.Υ. ή το Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή το Τελωνείο υποβάλλει αίτημα δέσμευσης χρηματικού ποσού, στη Διεύθυνση Προϋπολογισμού & Δημοσιονομικών Αναφορών (Δ.Π. & Δ.Α.) και στη Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης (Δ.Ο.Δ.) της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.). | Δι.Δ.Δ.Υ. ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή Τελωνεία.  | - | Γ.Δ.Ο.Υ.           | - | NAI | OXI | OXI | Ο χρόνος δεν μπορεί να οριστεί γιατί το αίτημα δέσμευσης γίνεται αφού συγκεντρωθούν αρκετές αποζημιώσεις για να μην γίνεται για κάθε μία χωριστά και άλλο αίτημα.                           | 4 |
| 6 | Παραλαβή απαντητικού εγγράφου της Γ.Δ.Ο.Υ. περί Δέσμευσης. | Η Δι.Δ.Δ.Υ. ή το Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή το Τελωνείο ενημερώνεται εγγράφως ότι δεσμεύθηκαν τα χρηματικά ποσά που αιτήθηκαν.  | Δι.Δ.Δ.Υ. ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή Τελωνεία.  | - | -                  | - | NAI | OXI | OXI | 15 λεπτά, όσος χρόνος απαιτείται για να χρεωθεί στον αρμόδιο υπάλληλο. Ο χρόνος που μεσολαβεί από την αποστολή του αιτήματος δέσμευσης ως την λήψη της απάντησης εξαρτάται από την Γ.Δ.Ο.Υ. | 5 |
| 7 | Σύνταξη καταστάσεων.                                       | Η Δι.Δ.Δ.Υ. ή το Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή το Τελωνείο καταρτίζει καταστάσεις στις οποίες αναφέρονται τα εξής: α) το ποσό της αποζημίωσης, β) οι τόκοι από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης αποζημίωσης έως το μήνα που πιθανολογείται η απόδοση της αποζημίωσης.                 | Δι.Δ.Δ.Υ. (ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή Τελωνεία) | - | -                  | - | NAI | -   | -   | 3-4 ώρες  | 6 |
| 8 | Αποστολή καταστάσεων.                                      | Οι καταστάσεις αποστέλλονται από τη Δι.Δ.Δ.Υ. στη Γ.Δ.Ο.Υ. Στην περίπτωση των Τμημάτων Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων και των Τελωνείων, οι καταστάσεις αποστέλλονται στην αρμόδια Δημοσιονομική Υπηρεσία Εποπτείας και Ελέγχου (Δ.Υ.Ε.Ε.) της Γενικής  | Δι.Δ.Δ.Υ. (ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή Τελωνεία) | - | Γ.Δ.Ο.Υ., Δ.Υ.Ε.Ε. | - | NAI | -   | -   | 3-4 ώρες  | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                      |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------------------|--|
|  |  | Διεύθυνσης Δημοσιονομικών Ελέγχων, της Γενικής Γραμματείας Δημοσιονομικής Πολιτικής, του Υπουργείου Οικονομικών. |  |  |  |  |  |  |  |  |                      |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Δεν μπορεί να ορισθεί γιατί εμπλέκονται και άλλες Υπηρεσίες. |

## 20. Έγκριση εισηγήσεων για τιμές κοστολόγησης των ειδών διαχείρισης δημόσιου υλικού προς εκποίηση ή διάθεση

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Έγκριση εισηγήσεων για τιμές κοστολόγησης των ειδών διαχείρισης δημόσιου υλικού προς εκποίηση ή διάθεση.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Η όσο το δυνατό καλύτερη εκτίμηση της αξίας των ειδών διαχείρισης δημόσιου υλικού προκειμένου να καθορισθεί η τιμή εκκίνησής τους στις δημοπρασίες ή η τιμή με την οποία θα αποζημιωθεί ο ιδιοκτήτης στην περίπτωση που αυτά διατεθούν. |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Εκτίμηση της αξίας των ειδών διαχείρισης δημόσιου υλικού και αποζημίωση του ιδιοκτήτη.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Οι Υπηρεσίες (Δι.Δ.Δ.Υ., Τμήματα Δι.Δ.Δ.Υ. & Τελωνεία) κοστολογούν τα είδη (τροχοφόρα, υλικά ,πλωτά , μηχανήματα κ.α.) και αποστέλλουν τις προτεινόμενες τιμές για εκποίηση ή διάθεση προς έγκριση.                                     |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | 200-250 έγγραφα έγκρισης περίπου σε ένα έτος. Σε κάθε έγγραφο περιλαμβάνονται μεγάλος αριθμός ειδών.  |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) άρθρο 177 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 2) αριθ. Δ6Β1036140ΕΞ2012/05-03-2012 (Β'606), ΚΥΑ του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Κατάργησης του Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (Ο.Δ.Δ.Υ.) Α.Ε.»,
- 3) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 4) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β'4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α                  | Τίτλος Βήματος                                 | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα                                      | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων  | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.ΛΠ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|----------------------|--|---|---|---|---|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|                      |  |   |   |   |   | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1                    | Παραλαβή εισηγητικού εγγράφου.                 | Παραλαβή εισηγητικού εγγράφου με συνημμένες καταστάσεις ειδών και τις προτεινόμενες τιμές κοστολόγησης τους.  | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.) Τμήμα Ε΄ | -   | -   |   | ΝΑΙ    | ΝΑΙ         | -            | 15 λεπτά                     | -                           |
| 2                    | Έλεγχος και έγκριση.                           | Μετά τον έλεγχο των προτεινόμενων τιμών, συντάσσεται έγγραφο έγκρισης των προτεινόμενων τιμών ή διαμόρφωσης νέων τιμών κοστολόγησης.                                    | Δ.Τ.Δ. Τμήμα Ε΄                                     | -   | -   | Έγκριση τιμών κοστολόγησης                    | ΝΑΙ    | -           | -            | 2-3 ημέρες                   | 1                           |
| 3                    | Αποστολή εγγράφου έγκρισης τιμών κοστολόγησης. | Αποστέλλεται έγγραφο έγκρισης τιμών κοστολόγησης στην Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (Δι.Δ.Δ.Υ.) ή στο Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων. | Δ.Τ.Δ. Τμήμα Ε΄                                     | -   | Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (Δι.Δ.Δ.Υ.), Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων, Τελωνεία που κάνουν δημοπρασίες. | -   | -      | ΝΑΙ         | -            | 2-3 ημέρες                   | 2                           |
| <b>Σύνολο Χρόνου</b> |  |   |   |   |   |   |        |             |              | Περίπου 6 ημέρες             |                             |



## 21. Έγκριση διενέργειας δημοπρασιών οχημάτων

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Έγκριση διενέργειας δημοπρασιών οχημάτων.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Καλύτερη αξιοποίηση των οχημάτων προς όφελος του Δημοσίου και των πολιτών.   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Βέλτιστη συνεργασία μεταξύ των Υπηρεσιών.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Τα Τελωνεία στα οποία δεν έχουν συσταθεί Τμήματα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού εφόσον το επιθυμούν δύναται να διενεργούν δημοπρασίες οχημάτων που φυλάσσονται στις αποθήκες τους ή στον τελωνειακό τους περίβολο. Διαφορετικά η εκποίηση αυτών γίνεται από την Δι.Δ.Δ.Υ. ή από κάποιο Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιου Τελωνείου, παραμένοντας τα οχήματα στο χώρο όπου φυλάσσονται. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Οι εγκρίσεις αυτές έχουν ήδη δοθεί και δίνονται άπαξ. Αυτές δύναται να μεταβληθούν όταν τα Τελωνεία αιτιολογημένα επιθυμούν να αλλάξουν την αρχική έγκριση. Κατά συνέπεια αυτό εκτιμάται ότι μπορεί να συμβεί 2-3 φορές κατά έτος.   |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) άρθρο 177 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 2) αριθ. Δ6Β1036140ΕΞ2012/05-03-2012 (Β'606), ΚΥΑ του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Κατάργησης του Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (Ο.Δ.Δ.Υ.) Α.Ε.»,
- 3) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 4) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β'4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α                  | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα                                      | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες                 | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.ΛΠ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο(α) Βήμα(τα) |
|----------------------|--|---|---|--|------------------------------|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|----------------------------|
|                      |  |   |   |  |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                            |
| 1                    | Παραλαβή αιτήματος.  | Τα Τελωνεία στα οποία δεν έχει συσταθεί Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού αιτούνται, εφόσον το επιθυμούν να διενεργούν δημοπρασίες οχημάτων που φυλάσσονται στις αποθήκες τους ή στον τελωνειακό τους περίβολο. Διαφορετικά αιτούνται η εκποίηση αυτών να γίνεται από την Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (ΔΙ.Δ.Δ.Υ.) ή από κάποιο Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού αρμόδιου Τελωνείου, παραμένοντας τα οχήματα στο χώρο όπου φυλάσσονται. | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.) Τμήμα Ε΄ | Τελωνεία όπου δεν έχει συσταθεί Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού. | -                            | -   | NAI    | -           | -            | 30 λεπτά                     | -                          |
| 2                    | Έγκριση διενέργειας δημοπρασιών οχημάτων ή δημοπράτησης.                 | Σύνταξη απαντητικού εγγράφου έγκρισης διενέργειας δημοπρασιών οχημάτων ή δημοπράτησης αυτών παραμένοντας στο χώρο φύλαξης από την ΔΙ.Δ.Δ.Υ. ή από κάποιο Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού αρμόδιου Τελωνείου.  | Δ.Τ.Δ. Τμήμα Ε΄                                     | -  | -                            | Έγκριση διενέργειας δημοπρασιών οχημάτων.     | NAI    | -           | -            | 30 λεπτά                     | 1                          |
| 3                    | Αποστολή έγκρισης διενέργειας δημοπρασιών οχημάτων ή δημοπράτησης αυτών. | Αποστολή έγκρισης διενέργειας δημοπρασιών οχημάτων ή δημοπράτησης αυτών παραμένοντας στο χώρο φύλαξης, στην ΔΙ.Δ.Δ.Υ. ή σε Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού αρμόδιου Τελωνείου.  | Δ.Τ.Δ. Τμήμα Ε΄                                     | -  | Τελωνεία                     | -   |        | NAI         |              | 2-3 ημέρες                   | 2                          |
| <b>Σύνολο Χρόνου</b> |  |   |   |  |                              |   |        |             |              | 2-3 ημέρες                   |                            |

**22. Έγκριση μεταφοράς οχημάτων, όταν δεν προκαλείται οικονομική επιβάρυνση στις Τελωνειακές Υπηρεσίες, από Τελωνείο σε άλλο Τελωνείο ή στη Δι.Δ.Δ.Υ. ή στα Τμήματα Δι.Δ.Υ.**

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Έγκριση μεταφοράς οχημάτων, όταν δεν προκαλείται οικονομική επιβάρυνση στις Τελωνειακές Υπηρεσίες, από Τελωνείο σε άλλο Τελωνείο ή στη Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (Δι.Δ.Δ.Υ.) ή σε Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων.   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Καλύτερη φύλαξη και αξιοποίηση των οχημάτων.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Διασφάλιση των συμφερόντων του δημοσίου.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Στις περιπτώσεις που δεν υφίσταται τελωνειακός περίβολος ή δεν είναι ασφαλής για τη φύλαξη οχημάτων τα Τελωνεία εφόσον δεν επιβαρύνονται οικονομικά δύναται να αιτηθούν την έγκριση για την μεταφορά των οχημάτων τους στη Δι.Δ.Δ.Υ. ή σε Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Εκτιμάται 2-3 φορές κατά έτος.  |

**ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

- 1) Ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 2) αριθ. Δ6Β1036140ΕΞ2012/05-03-2012 (Β'606), ΚΥΑ του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Κατάργησης του Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (Ο.Δ.Δ.Υ.) Α.Ε.»,
- 3) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 4) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β'4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α                  | Τίτλος Βήματος                                     | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα                                      | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες                 | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο(α) Βήμα(τα) |   |
|----------------------|--|---|---|--|------------------------------|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|----------------------------|---|
|                      |  |   |   |  |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                            |   |
| 1                    | Παραλαβή αιτήματος για έγκριση μεταφοράς οχημάτων. | Τα Τελωνεία στα οποία δεν έχει συσταθεί Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού αιτούνται, στην περίπτωση που η φύλαξη των οχημάτων είναι δυσχερής ή μη ασφαλής και δεν προκαλείται οικονομική επιβάρυνση στις Τελωνειακές Υπηρεσίες, την μεταφορά των οχημάτων σε άλλο Τελωνείο ή στη Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού Δι.Δ.Δ.Υ. ή σε Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων. | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.) Τμήμα Ε' | Τελωνείο όπου δεν έχει συσταθεί Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού. | -                            | -   | -      | -           | -            | -                            | -                          |   |
| 2                    | Έγκριση μεταφοράς οχημάτων.                        | Σύνταξη απαντητικού εγγράφου έγκρισης μεταφοράς οχημάτων.   | Δ.Τ.Δ. Τμήμα Ε'                                     | -  | -                            | Έγκριση μεταφοράς οχημάτων.                   | -      | -           | -            | -                            | -                          | 1 |
| 3                    | Αποστολή έγκρισης μεταφοράς οχημάτων.              | Αποστολή έγκρισης μεταφοράς οχημάτων σε άλλο Τελωνείο ή στη Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού Δι.Δ.Δ.Υ. ή σε Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων.  | Δ.Τ.Δ. Τμήμα Ε'                                     | -  | Τελωνείο.                    | -   | -      | -           | -            | -                            | -                          | 2 |
| <b>Σύνολο Χρόνου</b> |  |   |   |  |                              |   |        |             |              | 2-3 ημέρες.                  |                            |   |

**23. Η έκδοση σχετικών αποφάσεων για διάθεση όλων των ειδών εκτός των οχημάτων σε Δημόσιες Υπηρεσίες, Ο.Τ.Α , Ν.Π.Δ.Δ. & Ν.Π.Ι.Δ. που εποπτεύονται από το Δημόσιο**

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.),<br>Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (Δι.Δ.Δ.Υ.) και Τελωνεία  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Η έκδοση σχετικών αποφάσεων για διάθεση όλων των ειδών εκτός των οχημάτων σε Δημόσιες Υπηρεσίες, Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ. & Ν.Π.Ι.Δ. που εποπτεύονται από το Δημόσιο.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Η κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών (Δημόσιες, Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ. & Ν.Π.Ι.Δ. που εποπτεύονται από το Δημόσιο) μέσω της διάθεσης κατασχεμένων ή αποσυρόμενων από άλλες Υπηρεσίες ειδών.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Εξοικονόμηση πόρων.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Οι Δημόσιες Υπηρεσίες και οι Υπηρεσίες του ευρύτερου δημόσιου τομέα δύναται να καλύψουν τις ανάγκες του σε μηχανήματα έργου, ηλεκτρονικό ή ηλεκτρικό ή άλλο εξοπλισμό & πλωτά από τα κατασχεμένα ή τα αποσυρόμενα από άλλες Υπηρεσίες αντίστοιχα είδη, αιτούμενες τη διάθεσή τους. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Κάθε χρόνο εκδίδονται περίπου 15-20 Αποφάσεις διάθεσης, καθεμία μπορεί να περιλαμβάνει συνήθως περισσότερα του ενός είδους.  |

**ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

- 1) Άρθρο 177 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 2) αριθ. Δ6Β1036140ΕΞ2012/05-03-2012 (Β'606), ΚΥΑ του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Κατάργησης του Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (Ο.Δ.Δ.Υ.) Α.Ε.»,
- 3) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 4) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β'4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος                                 | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα  | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες        | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|--|--|---|--|------------------------------|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |  |  |   |  |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1   | Παραλαβή αίτησης.                              | Παραλαβή εγγράφου με το οποίο μία Υπηρεσία δηλώνει ότι επιθυμεί να της διατεθεί κάποιο είδος από αυτά που έχουν αναγγελθεί στη Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (Δι.Δ.Δ.Υ.) ή στα Τμήματα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων.                 | Το Τμήμα Γ' της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (Δι.Δ.Δ.Υ.) ή το Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων. | Όλες οι Υπηρεσίες του Δημοσίου Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ. & Ν.Π.Ι.Δ. | -                            | -   | ΝΑΙ    | ΝΑΙ         | -            | 15 λεπτά                     | -                           |
| 2   | Παραλαβή εγγράφου συναίνεσης.                  | Παραλαβή εγγράφου με το οποίο η Υπηρεσία (Ο.Τ.Α. ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ.) στην κυριότητα της οποίας ανήκει το είδος, δηλώνει ότι συμφωνεί να διατεθεί το είδος στην αιτούσα Υπηρεσία.  | Το Τμήμα Γ' της Δι.Δ.Δ.Υ. ή το Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων.  | Ο.Τ.Α. ή Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ.                               | -                            | -   | ΝΑΙ    | ΝΑΙ         | -            | 15 λεπτά                     | 1                           |
| 3   | Αποστολή εγγράφου για κοστολόγηση.             | Αποστολή εισηγητικού εγγράφου με συνημμένες καταστάσεις ειδών και τις προτεινόμενες τιμές κοστολόγησής τους την Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)   | Το Τμήμα Γ' της Δι.Δ.Δ.Υ. ή το Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων.  | -  | Δ.Τ.Δ.                       | -   | ΝΑΙ    | ΝΑΙ         | -            | 15 ημέρες                    | 2                           |
| 4   | Παραλαβή εγγράφου έγκρισης τιμών κοστολόγησης. | Παραλαβή εγγράφου έγκρισης τιμών κοστολόγησης από την Δ.Τ.Δ.   | Το Τμήμα Γ' της Δι.Δ.Δ.Υ. ή το Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων.  | Δ.Τ.Δ.   | -                            | -   | -      | ΝΑΙ         | -            | 6 ημέρες                     | 3                           |
| 5   | Αποστολή εγγράφων.                             | Όταν το αίτημα έχει κατατεθεί σε ένα από τα Τμήματα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων, αυτό αποστέλλει την αίτηση, τον φάκελο του είδους και το έγγραφο της διακατέχουσας υπηρεσίας περί συναίνεσης (στη περίπτωση που απαιτείται) στην Δι.Δ.Δ.Υ. | Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων.   | -  | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Γ'           | -   | ΝΑΙ    | -           | -            | 2 ώρες                       | 4                           |
| 6   | Εισήγηση στη Δ.Τ.Δ.                            | Η Δι.Δ.Δ.Υ. εισηγείται εγγράφως τη διάθεση και διαβιβάζει στη Δ.Τ.Δ. όλα τα απαραίτητα έγγραφα (αίτημα ή αιτήματα, έγγραφο   | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Γ'  | -  | Δ.Τ.Δ.                       | -   | ΝΑΙ    | -           | -            | 2 ώρες                       | 5                           |

|    |  |   |                       |   |   |   |     |   |     |                      |   |
|----|--|---|-----------------------|---|---|---|-----|---|-----|----------------------|---|
|    |  | διακατέχουσας αν απαιτείται, έκθεση κατάσχεσης αν είναι κατασχεμένο).   |                       |   |   |   |     |   |     |                      |   |
| 7  | Σύνταξη σχεδίου απόφασης.  | Η Δ.Τ.Δ. ετοιμάζει σχέδιο απόφασης και μαζί με ενημερωτικό το πρωθυε ιεραρχικά για υπογραφή.  | Δ.Τ.Δ.<br>Τμήμα Ε'    | -   | Γενικό<br>Διευθυντή<br>Τελωνείων &<br>Ειδικών<br>Φόρων<br>Κατανάλωσης<br>(Γ.Δ.Τ.&<br>Ε.Φ.Κ.),<br>Διοικητής<br>ΑΑΔΕ,<br>Υφυπουργός<br>Οικονομικών. | - | ΝΑΙ | - | -   | 2-3 ημέρες           | 6   |
| 8  | Παραλαβή και πρωτοκόλληση απόφασης.  | Παραλαμβάνεται το υπογεγραμμένο σχέδιο απόφασης και στη συνέχεια πρωτοκολλείται για να διαβιβαστεί στις αρμόδιες Υπηρεσίες.   | Δ.Τ.Δ.<br>Τμήμα Ε'    | -   | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Γ,<br>Δημόσιες<br>Υπηρεσίες,<br>Ο.Τ.Α.,<br>Ν.Π.Δ.Δ. &<br>Ν.Π.Ι.Δ. που<br>εποπτεύονται<br>από το<br>Δημόσιο.                    | - | -   | - | -   | 30 λεπτά             | 7   |
| 9  | Έκδοση διατακτικής.  | Η Δι.Δ.Δ.Υ. εκδίδει διατακτική για την παράδοση του είδους μέσα στο χρονικό διάστημα που προβλέπεται από την Υπουργική Απόφαση.   | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Γ' | -   | Δημόσιες<br>Υπηρεσίες,<br>Ο.Τ.Α.,<br>Ν.Π.Δ.Δ. &<br>Ν.Π.Ι.Δ. που<br>εποπτεύονται<br>από το<br>Δημόσιο.   | - | ΝΑΙ | - | ΝΑΙ | 30 λεπτά             | 8   |
| 10 | Παραλαβή πρωτοκόλλου παράδοσης παραλαβής και ενημέρωση πληροφοριακού συστήματος και φυσικού φακέλου. | Παραλαμβάνεται το πρωτόκολλο παράδοσης παραλαβής μεταξύ της διακατέχουσας Υπηρεσίας και της Υπηρεσίας που διατίθεται το είδος και ενημερώνεται το πληροφοριακό σύστημα και ο φυσικός φάκελος. | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Γ' | Διακατέχουσα Υπηρεσία και Υπηρεσία που διατίθεται το είδος. | -   | - | ΝΑΙ | - | -   | 15 λεπτά             | 9   |
|    |  |   |                       |   |   |   |     |   |     | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Δεν μπορεί να καθορισθεί γιατί δεν μπορεί να υπολογισθεί ο χρόνος που απαιτείται για την ιεραρχική υπογραφή του σχεδίου απόφασης. |

**24. Απόδοση οφειλόμενων ποσών σε φορείς του Δημοσίου (Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. κ.α) από την εκποίηση των ειδών που ανήκουν στην κυριότητά τους**

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Διεύθυνση Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (Δι.Δ.Δ.Υ.) και Τμήμα Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων, Τελωνεία.   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Απόδοση οφειλόμενων ποσών σε φορείς του Δημοσίου (ΟΤΑ, ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ κ.α) από την εκποίηση των ειδών που ανήκουν στην κυριότητά τους.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Αξιοποίηση πεπαλαιωμένων και μη αναγκαιούντων ειδών (οχήματα, μηχανήματα, εξοπλισμός και υλικών) προς όφελος του Δημοσίου αλλά και των ΟΤΑ, ΝΠΔΔ, ΝΠΙΔ κ.α.   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Διασφάλιση των συμφερόντων του δημοσίου.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Οι Ο.Τ.Α., τα Ν.Π.Δ.Δ. και τα Ν.Π.Ι.Δ. αναγγέλλουν προς εκποίηση αποσυρόμενα οχήματα, μηχανήματα, εξοπλισμό και υλικά με αντάλλαγμα από την εκποίηση να τους αποδίδεται το 75% από το εισπραχθέν εκπλειστηρίασμα. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Περίπου 10-20 φορές ανά έτος.   |

**ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

- 1) Άρθρο 32 Α του ν.2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 2) αριθ. ΔΤΔΒ 1027608ΕΞ2016/19-02-2016 (Β'623) απόφαση Γ.Γ.Δ.Ε. «Καθορισμός διαδικασίας για την απόδοση προϊόντος εκποίησης ειδών κυριότητας Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ. εποπτευομένων από το Δημόσιο και εταιρειών του ευρύτερου Δημοσίου Τομέα από τη Διεύθυνση Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού και τα Τελωνεία»,
- 3) αριθ. Δ6Β1036140ΕΞ2012/05-03-2012 (Β'606), ΚΥΑ του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Κατάργησης του Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (Ο.Δ.Δ.Υ.) Α.Ε.»,
- 4) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 5) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β'4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.



**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος                                    | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο(α) Βήμα(τα)  |
|-----|---|--|--|--|------------------------------|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|---|
|     |   |  |  |  |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |   |
| 1   | Ενημέρωση της διακατέχουσας/δικαιούχου Υπηρεσίας. | Η Δι.Δ.Δ.Υ. ή το Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων που εκποιεί το είδος ενημερώνει την διακατέχουσα Υπηρεσία (Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ. Ν.Π.Ι.Δ. κ.α.) για την εκποίηση αυτού, καθώς και το ποσό που πρέπει να αιτηθεί για να λάβει. | Το Τμήμα Α΄ της Δι.Δ.Δ.Υ. ή το Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων. | -  | Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ.   | -   | ΝΑΙ    | ΝΑΙ         | -            | 30 λεπτά                     | -   |
| 2   | Παραλαβή της αίτησης.                             | Παραλαμβάνεται η αίτηση της διακατέχουσας Υπηρεσίας μαζί με τα απαιτούμενα έγγραφα όπως φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.  | Το Τμήμα Α΄ της Δι.Δ.Δ.Υ. ή το Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων. | Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ.                         | -                            | -   | ΝΑΙ    | -           | -            | 30 λεπτά                     | 1   |
| 3   | Έκδοση Απόφασης για την απόδοση του ποσού.        | Η Δι.Δ.Δ.Υ. ή το Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων συγκεντρώνει τα απαιτούμενα έγγραφα της αριθ. ΔΤΔΒ 1027608ΕΞ2016/19-02-2016 απόφασης Γ.Γ.Δ.Ε. και εκδίδει απόφαση απόδοσης.  | Η Δι.Δ.Δ.Υ. ή το Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων.               | -  | -                            | Απόφαση Απόδοσης.                             | ΝΑΙ    | -           | -            | 3 ώρες                       | 2   |
| 4   | Απόδοση του ποσού.                                | Η απόδοση του ποσού γίνεται σύμφωνα με τη διαδικασία των αχρεωστήτως εισπραχθέντων.  | Η Δι.Δ.Δ.Υ. ή το Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων.               | -  | Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ.   | -   | -      | -           | -            | -                            | 3   |
|     |   |  |  |  |                              |   |        |             |              | <b>Σύνολο Χρόνου</b>         | Το σύνολο χρόνου δεν μπορεί να προσδιορισθεί γιατί δεν μπορεί να υπολογισθεί το χρονικό διάστημα από την ειδοποίηση της Υπηρεσίας μέχρι την παραλαβή της αίτησης. |

## 25. Παραλαβή, φύλαξη και διαχείριση υλικών, πλωτών και εναερίων μέσων

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (Δι.Δ.Δ.Υ.), Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων και Τελωνεία  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Παραλαβή, φύλαξη και διαχείριση υλικών, πλωτών και εναερίων μέσων.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Η παραλαβή, η φύλαξη και η διαχείριση των ειδών αυτών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Η καλύτερη αξιοποίηση των ανωτέρω ειδών προς όφελος του Δημοσίου και των πολιτών.   |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Αποσυρόμενα υλικά (χαρτί αρχείου, ηλεκτρικός, ηλεκτρονικός ιατρικός εξοπλισμός, κ.α.) μηχανήματα έργα, πλωτά μέσα, κατασκευασμένα μηχανήματα έργου, πλωτά και εναέρια μέσα αναγγέλλονται στη Δι.Δ.Δ.Υ. ή τα Τμήματα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων για ην φύλαξη ή την εν γένει διαχείρισή τους (εκποίηση ή διάθεση). |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Εκτιμώμενη συχνότητα 1.000-1.500 κωδικοί ανά έτος.  |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρο 177 του Ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 2) αριθ. 1002901/67/Τ. & Ε.Φ./14-01-2002 (Β'57) ΚΥΑ των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών – Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης – Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων – Δημόσιας Τάξης «Διαδικασία και προϋποθέσεις χαρακτηρισμού ως στερεών αποβλήτων των εγκαταλειμμένων οχημάτων»,
- 3) αριθ. Δ6Β1036140ΕΞ2012/05-03-2012 (Β'606), ΚΥΑ του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Κατάργησης του Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (Ο.Δ.Δ.Υ.) Α.Ε.»,
- 4) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 5) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β'4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος                    | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα  | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες                        | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων   | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|-----------------------------------|---|---|---|--|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |                                   |   |   |   |  | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1   | Παραλαβή εγγράφου αναγγελίας.     | Παραλαβή του εγγράφου αναγγελίας της κατάσχουσας ή διακατέχουσας Υπηρεσίας.   | Διεύθυνσης Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (ΔΙ.Δ.Δ.Υ.) Τμήμα Β΄ ή Τμήμα Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή άλλο αρμόδιο Τελωνείο. | Κατάσχουσα ή διακατέχουσα (Δημόσια Υπηρεσία, Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ.)  | -  | -   | ΝΑΙ    | -           | -            | 15 λεπτά                     | -                           |
| 2   | Καθορισμός ημερομηνίας παραλαβής. | Τηλεφωνική επικοινωνία ή μέσω mail με την Κατάσχουσα/Διακατέχουσα Υπηρεσία με σκοπό να καθοριστεί η ημερομηνία παραλαβής. (Το βήμα αυτό γίνεται σε λίγες περιπτώσεις, κυρίως για μηχανήματα έργου και πειστήρια. Τα πλωτά παραμένουν στην παραφυλακή των Λιμενικών Αρχών. Τα υλικά των Υπηρεσιών παραμένουν στις αποθήκες αυτών). | ΔΙ.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Β΄ ή Τμήμα Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή άλλο αρμόδιο Τελωνείο.  | -   | Κατάσχουσα ή διακατέχουσα (Δημόσια Υπηρεσία, Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ.) | -   | -      | ΝΑΙ         | -            | 15 λεπτά                     | 1                           |
| 3   | Παράδοση/ παραλαβή είδους.        | Έλεγχος των εγγράφων που συνοδεύουν το/τα είδος/η, παραλαβή και σύνταξη πρωτόκολλου παράδοσης-παραλαβής. (Το βήμα αυτό γίνεται σε λίγες περιπτώσεις όπως ανωτέρω.)  | ΔΙ.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Β΄ ή Τμήμα Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή άλλο αρμόδιο Τελωνείο.  | Κατάσχουσα ή διακατέχουσα. (Δημόσια Υπηρεσία, Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ.) | -  | Πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής.             | ΝΑΙ    | -           | -            | 1 ώρα ανά είδος              | 2                           |
| 4   | Καταχώριση είδους.                | Δημιουργία έγχαρτου φακέλου για το είδος και καταχώριση των στοιχείων του στο πληροφοριακό σύστημα ΟΡΑΜΑ (ΔΙ.Δ.Δ.Υ. & Τμήμα Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων). Τα Τελωνεία στέλνουν τα  | ΔΙ.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Β΄ ή Τμήμα Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων   | -   | -  | Φυσικός (έγχαρτος) φάκελος.                   | -      | ΝΑΙ         | -            | 15 λεπτά ανά είδος           | 3                           |

|                      |   |   |  |   |   |   |   |   |   |                     |   |
|----------------------|---|---|--|---|---|---|---|---|---|---------------------|---|
|                      |   | απαραίτητα έγγραφα στη ΔΙ.Δ.Δ.Υ. ή στο Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων (ανάλογα με τη χωρική αρμοδιότητα) για να καταχωρηθούν στο ORAMA. | ή άλλο αρμόδιο Τελωνείο.   |   |   |   |   |   |   |                     |   |
| 5                    | Έλεγχος παρέλευσης νόμιμων προθεσμιών.                                | Έλεγχος αν έχει παρέλθει το απαιτούμενο από τις κείμενες διατάξεις χρονικό διάστημα για τη φύλαξή τους.   | ΔΙ.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Β' ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων. | - | - | - | - | - | - | 10 λεπτά ανά είδος. | 4 |
| 6                    | Έλεγχος και αναζήτηση μηχανημάτων έργου στο σύστημα SIS II (Σένγκεν). | Έλεγχος αν τα μηχανήματα έργου αναζητούνται ως κλεμμένα στο σύστημα SIS II (Σένγκεν) γιατί για αυτά υφίστανται άλλες προθεσμίες φύλαξης.                          | ΔΙ.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Β' ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων. | - | - | - | - | - | - | 10 λεπτά ανά είδος. | 5 |
| <b>Σύνολο Χρόνου</b> |   |   |  |   |   |   |   |   |   | 2 ώρες ανά είδος.   |   |

## 26. Παραλαβή, φύλαξη και διαχείριση τροχοφόρων οχημάτων

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Δ/νση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (ΔΙ.Δ.Δ.Υ.), Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων και Τελωνεία.   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Παραλαβή, φύλαξη και διαχείριση τροχοφόρων οχημάτων.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Να περιέλθουν, τηρουμένης της κείμενης νομοθεσίας, τα οχήματα στη διαχείριση ή στην κυριότητα του δημοσίου, προκειμένου να διατεθούν σε δημόσιες υπηρεσίες ή να εκπονηθούν.   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Η καλύτερη αξιοποίηση των οχημάτων προς όφελος του Δημοσίου και των πολιτών.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Τα κατασχεμένα οχήματα για διάπραξη οποιουδήποτε ποινικού αδικήματος, τα εγκαταλελειμμένα οχήματα, τα ανευρεθέντα οχήματα από την Αστυνομία, τα κατασχεθέντα βάσει των διατάξεων του Κ.Ο.Κ. καθώς και τα αποσυρόμενα οχήματα των Δημοσίων Υπηρεσιών παραλαμβάνονται από τις Υπηρεσίες Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (ΔΙ.Δ.Δ.Υ.) & Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων και τα Τελωνεία. Αυτά φυλάσσονται για το χρονικό διάστημα που απαιτείται από τις κείμενες διατάξεις και στην συνέχεια είτε εκποιούνται είτε διατίθενται. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Εκτιμώμενη συχνότητα 2.500 -3.000 οχήματα κατά έτος.  |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 2) άρθρο 45 του ν. 2992/2002 (Α'54) «Μέτρα για την ενίσχυση της κεφαλαιαγοράς και την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας και άλλες διατάξεις»,
- 3) άρθρο 43 και επόμενα του ν. 2696/1999 (Α' 57) «Κύρωση Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας»,
- 4) αριθ. 1002901/67/Τ. & Ε.Φ./14-01-2002 (Β'57) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών – Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης – Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων – Δημόσιας Τάξης «Διαδικασία και προϋποθέσεις χαρακτηρισμού ως στερεών αποβλήτων των εγκαταλελειμμένων οχημάτων»,
- 5) π.δ. 116/2004 (Α'81) «Μέτρα, όροι και πρόγραμμα για την εναλλακτική διαχείριση των οχημάτων στο τέλος του κύκλου ζωής τους, των χρησιμοποιούμενων ανταλλακτικών τους και των απενεργοποιημένων καταλυτικών μετατροπών σε συμμόρφωση με τις διατάξεις της Οδηγίας 2000/53/ΕΚ «για οχήματα στο τέλος του κύκλου ζωής τους» του Συμβουλίου της 18ης Σεπτεμβρίου 2000»,
- 6) αριθ. Δ6Β1036140ΕΞ2012/05-03-2012 (Β'606), ΚΥΑ του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Κατάργησης του Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (Ο.Δ.Δ.Υ.) Α.Ε.»,
- 7) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 8) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β'4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος                          | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα  | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες                       | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων   | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.ΛΠ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ   |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο(α) Βήμα(τα) |
|-----|---|---|---|---|--|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|----------------------------|
|     |   |   |   |   |  | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                        | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                            |
| 1   | Παραλαβή εγγράφου αναγγελίας .          | Παραλαβή του εγγράφου αναγγελίας της κατάσχουσας ή διακατέχουσας Υπηρεσίας.   | Το Τμήμα Β΄ της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (ΔΙ.Δ.Δ.Υ.) ή το Τμήμα Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή άλλο αρμόδιο Τελωνείο. | Κατάσχουσα ή διακατέχουσα (Δημόσια Υπηρεσία, Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ.)  | -  | -   | ΝΑΙ    | -           | -            | 15 λεπτά.                    | -                          |
| 2   | Καθορισμός ημερομηνίας παραλαβής.       | Τηλεφωνική επικοινωνία ή μέσω mail με την κατάσχουσα/διακατέχουσα Υπηρεσία με σκοπό να καθοριστεί η ημερομηνία παραλαβής του τροχοφόρου οχήματος.   | Το Τμήμα Β΄ της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (ΔΙ.Δ.Δ.Υ.) ή το Τμήμα Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή άλλο αρμόδιο Τελωνείο. | -   | Κατάσχουσα ή διακατέχουσα (Δημόσια Υπηρεσία, Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ.) | -   | -      | -           | -            | 15 λεπτά.                    | 1                          |
| 3   | Παράδοση/ παραλαβή τροχοφόρου οχήματος. | Έλεγχος των εγγραφών που συνοδεύουν το/τα τροχοφόρο/α, παραλαβή του τροχοφόρου/ων και σύνταξη πρωτόκολλο παράδοσης-παραλαβής.   | Το Τμήμα Β΄ της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (ΔΙ.Δ.Δ.Υ.) ή το Τμήμα Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή άλλο αρμόδιο Τελωνείο. | Κατάσχουσα ή διακατέχουσα (Δημόσια Υπηρεσία, Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ.). | -  | Πρωτόκολλο Παράδοσης – Παραλαβής.               | ΝΑΙ    | -           | -            | 1 ώρα ανά όχημα.             | 2                          |
| 4   | Καταχώριση τροχοφόρου οχήματος.         | Δημιουργία έγχαρτου φακέλου για το όχημα και καταχώριση των στοιχείων του στο πληροφοριακό σύστημα ORAMA (ΔΙ.Δ.Δ.Υ. & Τμήμα Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων). Τα υπόλοιπα Τελωνεία καταχωρούν τα οχήματα στο ICIS και στέλνουν τους φακέλους στη ΔΙ.Δ.Δ.Υ. ή στο Τμήμα | Το Τμήμα Β΄ της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (ΔΙ.Δ.Δ.Υ.) ή το Τμήμα Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή άλλο αρμόδιο Τελωνείο. | -   | -  | Φυσικός (έγχαρτος) φάκελος τροχοφόρου οχήματος. | -      | -           | -            | 15 λεπτά ανά όχημα.          | 3                          |

|   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |                      |                     |   |
|---|--|---|---|---|---|---|---|---|---|----------------------|---------------------|---|
|   |  | Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων (ανάλογα με τη χωρική αρμοδιότητα) για να καταχωρηθούν στο ORAMA.            |   |   |   |   |   |   |   |                      |                     |   |
| 5 | Έλεγχος παρέλευσης νόμιμων προθεσμιών.                       | Έλεγχος αν έχει παρέλθει το απαιτούμενο από τις κείμενες διατάξεις χρονικό διάστημα για τη φύλαξή τους.                         | Το Τμήμα Β΄ της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (ΔΙ.Δ.Δ.Υ.) ή το Τμήμα Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή άλλο αρμόδιο Τελωνείο. | - | - | - | - | - | - | -                    | 10 λεπτά ανά όχημα. | 4 |
| 6 | Έλεγχος και αναζήτηση οχημάτων στο σύστημα SIS II (Σένγκεν). | Έλεγχος αν τα οχήματα αναζητούνται ως κλεμμένα στο σύστημα SIS II (Σένγκεν) γιατί για αυτά υφίστανται άλλες προθεσμίες φύλαξης. | Το Τμήμα Β΄ της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (ΔΙ.Δ.Δ.Υ.) ή το Τμήμα Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή άλλο αρμόδιο Τελωνείο. | - | - | - | - | - | - | -                    | 10 λεπτά ανά όχημα. | 5 |
|   |  |   |   |   |   |   |   |   |   | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | 2 ώρες ανά όχημα.   |   |

## 27. Κοστολόγηση τροχοφόρων οχημάτων

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Διευθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (ΔΙ.Δ.Δ.Υ.) και Τελωνεία.  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Κοστολόγηση τροχοφόρων οχημάτων.   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Εκτίμηση της αξίας των τροχοφόρων οχημάτων για την εκποίηση ή την διάθεσή τους.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Διασφάλιση των συμφερόντων του δημοσίου.   |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Τα τροχοφόρα οχήματα κοστολογούνται προκειμένου α) να καθορισθεί η τιμή εκκίνησης τους στη δημοπρασία και β) να καθορισθεί η αξία για τα προς διάθεση τροχοφόρα γιατί με αυτή την αξία θα αποζημιωθεί ο ιδιοκτήτης στην περίπτωση που δικαιωθεί δικαστικά. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Εκτιμώμενη συχνότητα κοστολόγησης 2.500-3.000 οχήματα κατά έτος.   |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) άρθρο 177 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 2) άρθρο 45 του ν. 2992/2002 (Α' 54) «Μέτρα για την ενίσχυση της κεφαλαιαγοράς και την ανάπτυξη της επιχειρηματικότητας και άλλες διατάξεις»,
- 3) άρθρο 43 και επόμενα του ν. 2696/1999 (Α' 57) «Κύρωση Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας»,
- 4) αριθ. 1002901/67/Τ. & Ε.Φ./14-01-2002 (Β' 57) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών – Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης – Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων – Δημόσιας Τάξης «Διαδικασία και προϋποθέσεις χαρακτηρισμού ως στερεών αποβλήτων των εγκαταλειμμένων οχημάτων»,
- 5) π.δ. 116/2004 (Α' 81) «Μέτρα, όροι και πρόγραμμα για την εναλλακτική διαχείριση των οχημάτων στο τέλος του κύκλου ζωής τους, των χρησιμοποιούμενων ανταλλακτικών τους και των απενεργοποιημένων καταλυτικών μετατροπών σε συμμόρφωση με τις διατάξεις της Οδηγίας 2000/53/ΕΚ «για οχήματα στο τέλος του κύκλου ζωής τους» του Συμβουλίου της 18ης Σεπτεμβρίου 2000»,
- 6) αριθ. Δ6Β1036140ΕΞ2012/05-03-2012 (Β' 606), ΚΥΑ του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Κατάργησης του Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (Ο.Δ.Δ.Υ.) Α.Ε.»,
- 7) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 8) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.



**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος                | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα  | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων                    | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης  | Προαπαιτούμενο(α) Βήμα(τα) |
|-----|-------------------------------|---|---|--|---|---|--------|-------------|--------------|---|----------------------------|
|     |                               |   |   |  |   | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |   |                            |
| 1   | Διενέργεια αυτοψίας.          | Εκτίμηση της κατάστασης του τροχοφόρου οχήματος.  | Διεύθυνσης Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (Δι.Δ.Δ.Υ.) Τμήμα Γ' ή Τμήμα Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή άλλο αρμόδιο Τελωνείο. | -  | -   | -   | -      | -           | -            | 15 λεπτά ανά όχημα.   | -                          |
| 2   | Κοστολόγηση.                  | Βάσει της κατάστασης της παλαιότητας και της μάρκας εκτιμάται η αξία του τροχοφόρου είτε για εκποίηση είτε για διάθεση.   | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Γ' ή Τμήμα Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή άλλο αρμόδιο Τελωνείο.  | -  | -   | Έκθεση κατάστασης-κοστολόγησης οχήματος.      | ΝΑΙ    | ΟΧΙ         | ΝΑΙ          | 15 λεπτά ανά όχημα.   | 1                          |
| 3   | Σύνταξη εισηγητικού εγγράφου. | Σύνταξη εγγράφου με συγκεντρωτικές καταστάσεις τροχοφόρων όπου αναφέρονται οι προτεινόμενες τιμές για εκποίηση ή για διάθεσή τους.                                    | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Γ' ή Τμήμα Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή άλλο αρμόδιο Τελωνείο.  | -  | -   | -   | ΝΑΙ    | -           | -            | 1 ημέρα<br>Ο χρόνος εξαρτάται από τον αριθμό των οχημάτων που περιλαμβάνονται στις καταστάσεις. | 2                          |
| 4   | Διαβίβαση στην Δ.Τ.Δ.         | Διαβίβαση του ανωτέρω εγγράφου στη Δ.Τ.Δ. προς έγκριση. Τα Τελωνεία που δεν έχουν Τμήμα Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού αποστέλλουν το έγγραφο μέσω Δι.Δ.Δ.Υ. ή Τμημάτων. | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Γ' ή Τμήμα Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων.  | -  | Δ.Τ.Δ. Τμήμα Ε'                                 | -   | ΝΑΙ    | ΝΑΙ         | -            | 1 ημέρα.  | 3                          |
| 5   | Έγκριση τιμών κοστολόγησης.   | Εγκρίνονται οι προτεινόμενες τιμές κοστολόγησης ή διαμορφώνονται νέες τιμές.  | Δ.Τ.Δ. Τμήμα Ε'   | -  | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Γ' ή Τμήμα Διαχείρισης Δημοσίου | Έγκριση τιμών κοστολόγησης                    | ΝΑΙ    | -           | -            | 2-3 ημέρες.   | 4                          |

|   |  |   |  |   |                                |   |   |   |   |                      |   |
|---|--|---|--|---|--------------------------------|---|---|---|---|----------------------|---|
|   |  |   |  |   | Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων. |   |   |   |   |                      |   |
| 6 | Καταχώριση τιμών στο πληροφοριακό σύστημα ORAMA. | Οι τιμές που έχουν εγκριθεί καταχωρούνται στο ORAMA.                      | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Γ΄<br>ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων.                         | - | -                              | - | - | - | - | 5 λεπτά ανά όχημα.   | 5   |
| 7 | Συμπλήρωση του φυσικού φακέλου.                  | Αντίγραφο του εγγράφου της έγκρισης τιμών καταχωρείται στο φυσικό φάκελο. | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Γ΄<br>ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή άλλο αρμόδιο Τελωνείο. | - | -                              | - | - | - | - | 5 λεπτά ανά όχημα.   | 6   |
|   |  |   |  |   |                                |   |   |   |   | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Το σύνολο χρόνου δεν μπορεί να προσδιοριστεί γιατί διαφέρει ο αριθμός οχημάτων. |

## 28. Κοστολόγηση υλικών, μηχανημάτων πλωτών και εναερίων μέσων

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (ΔΙ.Δ.Δ.Υ.) και Τελωνεία.  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Κοστολόγηση υλικών, μηχανημάτων, πλωτών και εναερίων μέσων.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Εκτίμηση αξίας των υλικών, μηχανημάτων, πλωτών και εναερίων μέσων για την εκποίηση ή την διάθεσή τους.   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Διασφάλιση των συμφερόντων του δημοσίου.   |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Τα υλικά, μηχανήματα, πλωτά και εναέρια μέσα κοστολογούνται προκειμένου α) να καθορισθεί η τιμή εκκίνησης τους στη δημοπρασία και β) να καθορισθεί η αξία για αυτά που πρόκειται να διατεθούν γιατί με αυτή την αξία θα αποζημιωθεί ο ιδιοκτήτης στην περίπτωση που δικαιωθεί δικαστικά. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Εκτιμώμενη συχνότητα κοστολόγησης 1.000-1.500 κωδικών ανά έτος,  |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) άρθρο 177 του Ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 2) Η αριθ. 1002901/67/Τ. & Ε.Φ./14-01-2002 (Β' 57) Κοινή Υπουργική Απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών – Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης – Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων – Δημόσιας Τάξης «Διαδικασία και προϋποθέσεις χαρακτηρισμού ως στερεών αποβλήτων των εγκαταλειμμένων οχημάτων»,
- 3) αριθ. Δ6Β1036140ΕΞ2012/05-03-2012 (Β' 606), ΚΥΑ του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Κατάργησης του Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (Ο.Δ.Δ.Υ.) Α.Ε.»,
- 4) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 5) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος                | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης  | Προαπαιτούμενο(α) Βήμα(τα) |
|-----|-------------------------------|---|--|--|------------------------------|---|--------|-------------|--------------|---|----------------------------|
|     |                               |   |  |  |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |   |                            |
| 1   | Διενέργεια αυτοψίας.          | Εκτίμηση της κατάστασης των υλικών, μηχανημάτων, πλωτών και εναερίων μέσων.   | Διεύθυνση Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (ΔΙ.Δ.Δ.Υ.) Τμήμα Γ΄ ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή άλλο αρμόδιο Τελωνείο. | -  | -                            | -   | -      | -           | -            | 1 ώρα<br>Δεν περιλαμβάνεται ο χρόνος μετάβασης αν το είδος φυλάσσεται εκτός των αποθηκών των Τελωνειακών Υπηρεσιών. | -                          |
| 2   | Κοστολόγηση.                  | Βάσει της κατάστασης της παλαιότητας και της μάρκας εκτιμάται η αξία του είδους είτε για εκποίηση είτε για διάθεση.           | ΔΙ.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Γ΄ ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή άλλο αρμόδιο Τελωνείο.   | -  | -                            | Έκθεση περιγραφής και κοστολόγησης ειδών.     | ΝΑΙ    | ΟΧΙ         | ΝΑΙ          | 30 λεπτά ανά είδος.   | 1                          |
| 3   | Σύνταξη εισηγητικού εγγράφου. | Σύνταξη εγγράφου με συγκεντρωτικές καταστάσεις ειδών όπου αναφέρονται οι προτεινόμενες τιμές για εκποίηση ή για διάθεσή τους. | ΔΙ.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Γ΄ ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων.   | -  | -                            | -   | ΝΑΙ    | -           | -            | 1 ημέρα<br>Ο χρόνος εξαρτάται από τον αριθμό των ειδών που περιλαμβάνονται στις καταστάσεις.                        | 2                          |
| 4   | Διαβίβαση στην Δ.Τ.Δ.         | Διαβίβαση του ανωτέρω εγγράφου στη Δ.Τ.Δ. προς έγκριση.   | ΔΙ.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Γ΄ ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων.   | -  | Δ.Τ.Δ. Τμήμα Ε΄              | -   | ΝΑΙ    | ΝΑΙ         | -            | 1 ημέρα.  | 3                          |
| 5   | Έγκριση τιμών κοστολόγησης.   | Εγκρίνονται οι προτεινόμενες τιμές κοστολόγησης ή   | Δ.Τ.Δ. Τμήμα Ε΄  | -  | ΔΙ.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Γ΄ ή Τμήμα   | Έγκριση τιμών κοστολόγησης                    | ΝΑΙ    | -           | -            | 2-3 ημέρες.   | 4                          |

|   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |                      |   |
|---|---|---|--|---|---|---|---|---|---|----------------------|---|
|   |   | διαμορφώνονται νέες τιμές.  |  |   | Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων. | . |   |   |   |                      |   |
| 6 | Καταχώριση των εγκεκριμένων τιμών.  | Οι τιμές που έχουν εγκριθεί καταχωρούνται στο πληροφοριακό σύστημα ORAMA.   | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Γ' ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων. | - | -   | - | - | - | - | 5 λεπτά ανά είδος.   | 5   |
| 7 | Συμπλήρωση του φυσικού φακέλου.   | Αντίγραφο του εγγράφου της έγκρισης τιμών καταχωρείται στο φυσικό φάκελο.   | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Γ' ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων. | - | -   | - | - | - | - | 5 λεπτά ανά είδος.   | 6   |
| 8 | Διαβίβαση φακέλου στην Δι.Δ.Δ.Υ. από το Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων για έναρξη διαδικασίας δημοπράτησης. | Μετά την κοστολόγηση διαβιβάζεται αυτή με όλα τα απαραίτητα έγγραφα στη Δι.Δ.Δ.Υ. προκειμένου να ξεκινήσει η διαδικασία δημοπράτησης. | Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων.                      | - | Δι.Δ.Δ.Υ.   | - | - | - | - | 1 ώρα.               | 7   |
|   |   |   |  |   |   |   |   |   |   | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Το σύνολο χρόνου δεν μπορεί να προσδιοριστεί. |

## 29. Ενέργειες για διάθεση οχημάτων σε Δημόσιες Υπηρεσίες, Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ.

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (Δι.Δ.Δ.Υ.), Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων, Τελωνεία.  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Ενέργειες για διάθεση οχημάτων σε Δημόσιες Υπηρεσίες, Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Η κάλυψη των αναγκών του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα σε οχήματα.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Εξοικονόμηση πόρων.   |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Οι Δημόσιες Υπηρεσίες, οι Ο.Τ.Α., τα Ν.Π.Δ.Δ. & Ν.Π.Ι.Δ., αφού επιλέξουν οχήματα από τις αποθήκες των Τελωνειακών Υπηρεσιών, αιτούνται στο Υπουργείο Εσωτερικών την διάθεσή τους. Η Δι.Δ.Δ.Υ. ,εφόσον τα οχήματα αυτά δεν διατεθούν σε υπηρεσίες της ΑΑΔΕ, αποστέλλει τα απαιτούμενα στοιχεία των οχημάτων και τις τιμές κοστολόγησής τους στο Υπουργείο Εσωτερικών, για να εκδοθεί η απόφαση διάθεσης των οχημάτων δωρεάν ή με τίμημα. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Από τα προηγούμενα χρόνια υπολογίζεται ότι διατίθενται περίπου 300-400 οχήματα κατά έτος.   |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρο 177 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 2) αριθ. Ο ΔΤΔΕ 1117538ΕΞ2020/25-9-2020 εγκύκλιο Διοικητή με θέμα «Οδηγίες εφαρμογής για την διαδικασία διάθεσης οχημάτων»,
- 3) αριθ. Δ6Β1036140ΕΞ2012/05-03-2012 (Β'606), ΚΥΑ του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Κατάργησης του Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (Ο.Δ.Δ.Υ.) Α.Ε.»,
- 4) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 5) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β'4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

| ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ |  |   |  |  |  |   |        |             |              |                              |                             |
|--------------------|--|---|--|--|--|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
| Α/Α                | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων                       | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|                    |  |   |  |  |  | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1                  | Άδεια επίσκεψης των αποθηκευτικών χώρων.                 | Δίδεται άδεια στους αρμόδιους υπαλλήλους των Δημόσιων Υπηρεσιών, Ο.Τ.Α. και τα Ν.Π.Δ.Δ. & Ν.Π.Ι.Δ., όπως υπάλληλοί τους να επισκεφθούν συγκεκριμένη μέρα τις αποθήκες των Τελωνείων και της Δι.Δ.Δ.Υ., προκειμένου να επιλέξουν οχήματα που πληρούν τις απαιτούμενες προϋποθέσεις για την κάλυψη των αναγκών τους, ώστε να αιτηθούν τη δέσμευσή τους από το Υπουργείο Εσωτερικών. | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Β',<br>Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων & Τελωνεία. | -  | Οι Δημόσιες Υπηρεσίες, Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ. & Ν.Π.Ι.Δ. | -   | -      | -           | -            | 15 λεπτά                     | -                           |
| 2                  | Παραλαβή αιτήματος για ενημέρωση και αποστολή στοιχείων. | Παραλαβή εγγράφου του Υπουργείου Εσωτερικών με το οποίο ζητείται να ενημερωθεί αν τα αιτούμενα οχήματα δύναται να διατεθούν καθώς και τα στοιχεία τους.   | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Γ',<br>Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων & Τελωνεία. | Υπουργείο Εσωτερικών                               | -  | -   | ΝΑΙ    | -           | -            | 15 λεπτά                     | 1                           |
| 3                  | Διαδικασία κοστολόγησης οχημάτων.                        | Εφόσον έχουν παρέλθει οι προθεσμίες φύλαξης και τα συγκεκριμένα οχήματα δεν έχουν δεσμευθεί από τη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.) για διάθεση σε Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ, ξεκινά η διαδικασία της κοστολόγησης οχημάτων.  | Δι.Δ.Δ.Υ.,<br>Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων, Τελωνεία & Δ.Τ.Δ.      | -  | -  | -   | -      | -           | -            | -                            | 2                           |
| 4                  | Διαβίβαση στοιχείων οχημάτων και κοστολόγησης.           | Η Δι.Δ.Δ.Υ. διαβιβάζει τα στοιχεία των οχημάτων και την κοστολόγησή τους στο Υπουργείο Εσωτερικών.  | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Γ'  | -  | Υπουργείο Εσωτερικών.                              | Αποστολή στοιχείων προς διάθεση οχημάτων.     | ΝΑΙ    | -           | -            | 2 ώρες                       | 3                           |
| 5                  | Παραλαβή εγγράφου δέσμευσης.                             | Παραλαβή εγγράφου δέσμευσης.  | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Γ',<br>Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων & Τελωνεία. | Υπουργείο Εσωτερικών.                              | -  | -   | ΝΑΙ    | -           | -            | 10 ημέρες                    | 4                           |

|                      |   |  |  |                          |  |                                       |  |   |   |                        |   |
|----------------------|---|--|--|--------------------------|--|---------------------------------------|--|---|---|------------------------|---|
| 6                    | Παραλαβή απόφασης διάθεσης.                               | Παραλαβή απόφασης διάθεσης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία 3 μηνών από την ημερομηνία του εγγράφου της δέσμευσης.   | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Γ',<br>Τμήμα Διαχείρισης<br>Δημόσιου Υλικού<br>των αρμόδιων<br>Τελωνείων &<br>Τελωνεία. | Υπουργείο<br>Εσωτερικών. | -  | -                                     | -  | - | -   | 15 λεπτά.              | 5 |
| 7                    | Έκδοση διατακτικής.                                       | Το τμήμα Γ' της Δι.Δ.Δ.Υ. και το Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων εκδίδουν διατακτική, ώστε οι αρμόδιοι υπάλληλοι των αποθηκών τους να παραδώσουν τα οχήματα στις Υπηρεσίες που διατίθενται. | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Γ',<br>Τμήμα Διαχείρισης<br>Δημόσιου Υλικού<br>των αρμόδιων<br>Τελωνείων.               | -                        | Δημόσιες<br>Υπηρεσίες,<br>Ο.Τ.Α.,<br>Ν.Π.Δ.Δ. &<br>Ν.Π.Ι.Δ.<br>/Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Β'<br>/αρμόδιοι<br>υπάλληλοι<br>αποθηκών του<br>Τμήματος<br>Διαχείρισης<br>Δημόσιου<br>Υλικού των<br>αρμόδιων<br>Τελωνείων. | Διατακτική                            | ΝΑΙ  | - | ΝΑΙ   | 30 λεπτά<br>ανά όχημα. | 6 |
| 8                    | Παράδοση οχημάτων στις Υπηρεσίες που έχουν διατεθεί αυτά. | Τα οχήματα παραδίδονται στις Υπηρεσίες και συντάσσεται πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής.   | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Β',<br>Τμήμα Διαχείρισης<br>Δημόσιου Υλικού<br>των αρμόδιων<br>Τελωνείων &<br>Τελωνεία. | -                        | Δημόσιες<br>Υπηρεσίες,<br>Ο.Τ.Α.,<br>Ν.Π.Δ.Δ. &<br>Ν.Π.Ι.Δ.  | Πρωτόκολλο<br>παράδοσης<br>παραλαβής. | ΝΑΙ  | - | ΝΑΙ<br>μόνο για<br>τα<br>οχήματα<br>της<br>Δι.Δ.Δ.Υ | 1 ώρα ανά<br>όχημα.    | 7 |
| 9                    | Ενημέρωση στοιχείων στο πληροφοριακό σύστημα.             | Η απόφαση της διάθεσης και το πρωτόκολλο παράδοσης παραλαβής καταχωρούνται στο ORAMA.  | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήματα Β & Γ',<br>Τμήμα Διαχείρισης<br>Δημόσιου Υλικού<br>των αρμόδιων<br>Τελωνείων.         | -                        | -  | -                                     | -  | - | -   | 15 λεπτά<br>ανά όχημα. | 8 |
| <b>Σύνολο Χρόνου</b> |   |  |  |                          |  |                                       | Δεν δύναται να προσδιορισθεί γιατί εξαρτάται από πολλούς παράγοντες όπως προθεσμίες φύλαξης, ο χώρος που φυλάσσεται το όχημα (Δι.Δ.Δ.Υ. ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή Τελωνεία), ο χρόνος που απαιτούνται για να εκδοθούν τα έγγραφα του Υπουργείου Εσωτερικών. |   |   |                        |   |



### 30. Ενέργειες για διάθεση οχημάτων στις Υπηρεσίες ΑΑΔΕ

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (Δι.Δ.Δ.Υ.), Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων, Τελωνεία.   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Ενέργειες για διάθεση οχημάτων στις Υπηρεσίες ΑΑΔΕ.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Η κατά εξαίρεση και προτεραιότητα διάθεση οχημάτων για την κάλυψη των αναγκών των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 177 του Τελωνειακού Κώδικα.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Εξοικονόμηση πόρων.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Οι Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ αναγγέλλουν τις ανάγκες τους για οχήματα στη Διεύθυνση Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών (Δ.Π. & Κ.Υ.) της Γ.Δ.Ο.Υ. και αιτούνται τη διάθεσή τους από τα κατασχεμένα οχήματα που βρίσκονται στη Δι.Δ.Δ.Υ. ή στο Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή στα Τελωνεία. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Από τα προηγούμενα έτη εκτιμάται περίπου 80 οχήματα κατά έτος.   |

#### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) άρθρο 177 του Ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 2) αριθ. Ο ΔΤΔΕ 1117538ΕΞ2020/25-9-2020 εγκύκλιο Διοικητή με θέμα «Οδηγίες εφαρμογής για την διαδικασία διάθεσης οχημάτων»,
- 3) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 4) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020(Β'4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει,
- 5) αριθ. Δ6Β1036140ΕΞ2012/05-03-2012 (Β'606), ΚΥΑ του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Κατάργησης του Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (Ο.Δ.Δ.Υ.) Α.Ε.».

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες                                   | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων   | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης           | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|---|---|--|--|--|---|--------|-------------|--------------|--|-----------------------------|
|     |   |   |  |  |  | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |  |                             |
| 1   | Κατάρτιση πίνακα (excel) οχημάτων προς διάθεση σε Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ. | Από τους αρμόδιους υπαλλήλους συντάσσονται και αποστέλλονται, εντός των δέκα (10) πρώτων ημερολογιακών ημερών κάθε μήνα, καταστάσεις οχημάτων που πληρούν τις προϋποθέσεις για τη διάθεση οχημάτων στη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.), προκειμένου να γίνει η επιλογή οχημάτων προς διάθεση στις Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ. | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Β΄,<br>Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων, Τελωνεία.        | -  | Διεύθυνσης Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών (Δ.Π. & Κ.Υ.) της Γ.Δ.Ο.Υ.<br>Τμήμα Β΄. | -   | ΝΑΙ    | -           | -            | Εξαρτάται από τον αριθμό των οχημάτων. | -                           |
| 2   | Παραλαβή εγγράφου δέσμευσης /αποδέσμευσης.                            | Παραλαβή εγγράφου από το Τμήμα Β΄ της Διεύθυνσης Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών της Γ.Δ.Ο.Υ. της ΑΑΔΕ στο οποίο αναφέρονται ρητά τα οχήματα που δεσμεύονται και αποδεσμεύονται   | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Β΄,<br>Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων, Τελωνεία.        | Διεύθυνσης Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών (Δ.Π. & Κ.Υ.) της Γ.Δ.Ο.Υ.<br>Τμήμα Β΄. | -  | -   | -      | -           | -            | 15 λεπτά.                              | 1                           |
| 3   | Διαδικασία κοστολόγησης οχημάτων.                                     | Ξεκινά η διαδικασία της κοστολόγησης.   | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Β΄,<br>Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων, Τελωνεία, Δ.Τ.Δ. | -  | -  | -   | -      | -           | -            | -                                      | 2                           |
| 4   | Διαβίβαση στοιχείων οχημάτων και κοστολόγησης.                        | Η Δι.Δ.Δ.Υ. διαβιβάζει τα στοιχεία των οχημάτων και την κοστολόγησή τους στο Τμήμα Β΄ της Διεύθυνσης Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών (Δ.Π.&Κ.Υ.) της Γ.Δ.Ο.Υ  | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Γ΄  | -  | Διεύθυνσης Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών (Δ.Π. & Κ.Υ.) της Γ.Δ.Ο.Υ.<br>Τμήμα Β΄. | Αποστολή στοιχείων προς διάθεση οχημάτων.     | ΝΑΙ    | -           | -            | 2 ώρες.                                | 3                           |

|                      |   |  |  |   |   |                                 |     |     |                                       |  |   |
|----------------------|---|--|--|---|---|---------------------------------|-----|-----|---------------------------------------|--|---|
|                      |   | της ΑΑΔΕ.  |  |   |   |                                 |     |     |                                       |  |   |
| 5                    | Παραλαβή απόφασης διάθεσης.                   | Παραλαμβάνεται η απόφαση διάθεσης όπου αναφέρονται τα οχήματα και οι Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ που διατίθενται.   | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Γ', Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων, Τελωνεία, Δ.Τ.Δ. | Διεύθυνσης Προμηθειών και Κτιριακών Υποδομών (Δ.Π. & Κ.Υ.) της Γ.Δ.Ο.Υ. Τμήμα Β'. | -   | -                               | -   | ΝΑΙ | -                                     | 15 λεπτά.  | 4 |
| 6                    | Έκδοση διατακτικής.                           | Το τμήμα Γ' της Δι.Δ.Δ.Υ. και το Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων εκδίδουν διατακτική, ώστε οι αρμόδιοι υπάλληλοι των αποθηκών τους να παραδώσουν τα οχήματα στις Υπηρεσίες που διατίθενται. | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Γ', Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων                   | -   | Οι Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ/ Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Β' /αρμόδιοι υπάλληλοι αποθηκών του Τμήματος Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων. | Διατακτική.                     | ΝΑΙ | -   | ΝΑΙ                                   | 30 λεπτά ανά όχημα.  | 5 |
| 7                    | Παράδοση οχημάτων.                            | Τα οχήματα παραδίδονται στις Υπηρεσίες και συντάσσεται πρωτόκολλο παράδοσης – παραλαβής.   | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Β', Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων & Τελωνεία.       | -   | Οι Υπηρεσίες της ΑΑΔΕ.  | Πρωτόκολλο παράδοσης παραλαβής. | ΝΑΙ | -   | ΝΑΙ μόνο για τα οχήματα της Δι.Δ.Δ.Υ. | 1 ώρα ανά όχημα.   | 6 |
| 8                    | Ενημέρωση στοιχείων στο πληροφοριακό σύστημα. | Η απόφαση της διάθεσης και το πρωτόκολλο παράδοσης παραλαβής καταχωρούνται στο ORAMA.  | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήματα Β & Γ', Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων.            | -   | -   | -                               | -   | -   | -                                     | 15 λεπτά ανά όχημα.  | 7 |
| <b>Σύνολο Χρόνου</b> |   |  |  |   |   |                                 |     |     |                                       | Δεν δύναται να προσδιορισθεί γιατί εξαρτάται από πολλούς παράγοντες όπως προθεσμίες φύλαξης, ο χώρος που φυλάσσεται το όχημα (Δι.Δ.Δ.Υ. ή Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων ή Τελωνεία), ο χρόνος που απαιτούνται για να εκδοθούν τα έγγραφα της Γ.Δ.Ο.Υ. |   |

### 31. Έκδοση άδειας συνολικής εγγύησης στα πλαίσια εφαρμογής του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα

|   |   |
|---|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                    | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>   | Οι Τελωνειακές Περιφέρειες Αττικής, Θεσσαλονίκης και Αχαΐας, Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Ρόδου, Σύρου, και Μυτιλήνης.   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                  | Έκδοση άδειας συνολικής εγγύησης στα πλαίσια εφαρμογής του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>  | Έκδοση άδειας (απόφασης) συνολικής εγγύησης στα πλαίσια εφαρμογής του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα για τα τελωνειακά καθεστώτα (πλην <i>διαμετακόμισης</i> ), την προσωρινή εναπόθεση ή άλλη διαδικασία.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                      | Η σύσταση συνολικής εγγύησης είναι σύμφωνα με το άρθρο 89.5 του ΕνΤΚ για την κάλυψη του ποσού του εισαγωγικού δασμού και λοιπών επιβαρύνσεων που αντιστοιχεί στην τελωνειακή οφειλή που αφορά δύο ή περισσότερες πράξεις, διασαφήσεις ή τελωνειακά καθεστώτα.<br>Η ασφάλεια και η προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ε.Ε. και των Κ-Μ αυτής, η καλλιέργεια κλίματος ίσης μεταχείρισης μεταξύ των οικονομικών φορέων, η ταχύτερη διεκπεραίωση των τελωνειακών συναλλαγών, η διευκόλυνση της διεξαγωγής του διεθνούς εμπορίου, η μείωση του λειτουργικού κόστους των επιχειρήσεων καθώς και η ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας. |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                    | Η διαδικασία αφορά στην έκδοση άδειας συνολικής εγγύησης στα πλαίσια εφαρμογής του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα.<br>Υποβολή της αίτησης, έλεγχος των δικαιολογητικών και αποδοχή ή μη. Ακολουθεί ο έλεγχος των κριτηρίων από τις αρμόδιες Αρχές και η έκδοση της απόφασης για χορήγηση της Άδειας ή την απόρριψη της αίτησης.   |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                 | Περίπου 44 φορές ανά έτος.  |

#### ΘΕΣΜΙΚ Ο ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Κανονισμός (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για την θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) κατ' εξουσιοδότηση κανονισμός (Ε.Ε.) 2015/2446 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για την συμπλήρωση του κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) εκτελεστικός κανονισμός (Ε.Ε.) 2015/2447 της Επιτροπής της 24ης Νοεμβρίου 2015, για την θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 5) αριθ. ΔΤΔ Δ 1055219 ΕΞ 2017/05-04-2017 εγκύκλιος της ΑΑΔΕ «Οδηγίες για την έκδοση άδειας συνολικής εγγύησης στα πλαίσια εφαρμογής του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα Καν.952/2013 (ΕνΤΚ/UCC)»,
- 6) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 7) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β'4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων   | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ  |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|---|--|--|---|--|--|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |   |  |  |   |  | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου   | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1   | Παραλαβή και πρωτοκόλληση της χειρόγραφης αίτησης έκδοσης άδειας συνολικής εγγύησης.  | Υπάλληλος του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής (Τελωνειακή Περιφέρεια ή Τελωνείο) παραλαμβάνει και πρωτοκολλεί την αίτηση επιστροφής.  | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης.             | Αιτών την έκδοση της άδειας.                        | -  | Αίτηση για τη χορήγηση Άδειας Συνολικής Εγγύησης, συμπεριλαμβανομένης τυχόν μείωσης ή απαλλαγής (πλην ειδικού καθεστώτος της ενωσιακής διαμετακόμισης/ κοινής διαμετακόμισης). | NAI    | OXI         | NAI          | 1 ημέρα                      | -                           |
| 2   | Αποστολή αίτησης στο αρμόδιο τμήμα της Τελωνειακής Αρχής για την εξέταση της αίτησης. | Υπάλληλος του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής (Τελωνειακή Περιφέρεια ή Τελωνείο) αποστέλλει την πρωτοκολλημένη αίτηση στο αρμόδιο τμήμα (Τελωνειακών Διαδικασιών ή Διαδικασιών).  | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης. | -   | Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών ή Διαδικασιών της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες του Τμήματος αυτού. | -  | NAI    | OXI         | OXI          | 2 ημέρες                     | 1                           |
| 3   | Έλεγχος αίτησης (στα πλαίσια αποδοχής της αίτησης).                                   | Υπάλληλος του Τμήματος Τελωνειακών Διαδικασιών ή Διαδικασιών της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήματος που ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες του Τμήματος αυτού ελέγχει την πληρότητα του αιτήματος (για την ύπαρξη των απαιτούμενων πληροφοριακών στοιχείων επί της αίτησης και των | Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών ή Διαδικασιών της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες του Τμήματος αυτού.     | -   | -  | -  | NAI    | OXI         | OXI          | 2 ημέρες                     | 1 έως 2                     |

|   |   |   |   |                              |  |   |     |     |     |               |   |  |
|---|---|---|---|------------------------------|--|---|-----|-----|-----|---------------|---|--|
|   |   | υποστηρικτικών εγγράφων της).   |   |                              |  |   |     |     |     |               |   |  |
| 4 | Αποστολή αλληλογραφίας προς τον αιτούντα για τη συμπλήρωση ή προσκόμιση ελλειπόντων πληροφοριακών στοιχείων/ δικαιολογητικών (εφόσον συντρέχει περίπτωση).                    | Υπάλληλος του Τμήματος Τελωνειακών Διαδικασιών ή Αρχής ή Τμήματος που ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες του Τμήματος αυτού ζητάει τη συμπλήρωση του φακέλου του αιτήματος με τα απαραίτητα δεδομένα/έγγραφα για την εξέτασή του και θέτει προθεσμία για την προσκόμισή τους από τον αιτούντα.  | Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών ή Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες του Τμήματος αυτού.  | -                            | Αιτών την έκδοση της άδειας.   | - | NAI | OXI | OXI | 1 ημέρα       | 1 έως 3   |  |
| 5 | α) Παραλαβή ή β) μη παραλαβή των ελλειπόντων πληροφοριακών στοιχείων ή δικαιολογητικών (εφόσον συντρέχει περίπτωση).  | Υπάλληλος του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης της αρμόδιας Τελωνειακής Αρχής που ασκεί την αντίστοιχη αρμοδιότητα α) παραλαμβάνει και πρωτοκολλεί τα προσκομισθέντα στοιχεία για την συμπλήρωση του φακέλου της αίτησης επιστροφής, β) δεν παραλαμβάνει τα απαιτούμενα στοιχεία ή δικαιολογητικά για τη συμπλήρωση του φακέλου της αίτησης επιστροφής. | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (σε συνεργασία με τα κατά περίπτωση αρμόδια τμήματα). | Αιτών την έκδοση της άδειας. | Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών ή Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες του Τμήματος αυτού. | - | NAI | OXI | OXI | έως 30 ημέρες | 1 έως 4   |  |
| 6 | Ενημέρωση αιτούντος στην περίπτωση μη εμπρόθεσμης παραλαβής των ελλειπόντων πληροφοριακών στοιχείων/ δικαιολογητικών και μη αποδοχή της αίτησης (εφόσον συντρέχει περίπτωση). | Η Τελωνειακή Αρχή που είναι αρμόδια για την έκδοση της άδειας αποστέλλει ενημέρωση στον αιτούντα ότι η αίτησή του δεν γίνεται αποδεκτή και θεωρείται αποσυρθείσα, στην περίπτωση μη εμπρόθεσμης παραλαβής των ελλειπόντων πληροφοριακών στοιχείων/ δικαιολογητικών.   | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (σε συνεργασία με τα κατά περίπτωση αρμόδια τμήματα). | -                            | Αιτών την έκδοση της άδειας.   | - | NAI | OXI | OXI | 1 ημέρα       | 1 έως 5   |  |
| 7 | Αποδοχή της αίτησης και εξέταση αιτήματος.  | Η Τελωνειακή Αρχή που είναι αρμόδια για την έκδοση της άδειας αποστέλλει ενημέρωση στον αιτούντα ότι η αίτησή του γίνεται αποδεκτή.   | Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί   | -                            | Αιτών την έκδοση της άδειας.   | - | NAI | OXI | OXI | 1 ημέρα       | 1 έως 4 (ή 1 έως 5, εφόσον συντρέχει περίπτωση) |  |

|   |  |  |  |   |                              |   |     |     |     |   |  |
|---|--|--|--|---|------------------------------|---|-----|-----|-----|---|--|
|   |  |  | τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διοικητικής Υποστήριξης (σε συνεργασία με τα κατά περίπτωση αρμόδια τμήματα).                          |   |                              |   |     |     |     |   |  |
| 8 | Έλεγχος των κριτηρίων χορήγησης της Άδειας.                            | Η Τελωνειακή Αρχή που είναι αρμόδια για την έκδοση της άδειας ελέγχει την πλήρωση των προϋποθέσεων και των κριτηρίων για την χορήγηση της άδειας, με την συνδρομή άλλων Υπηρεσιών, όπου απαιτείται.  | Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών ή Διαδικασιών της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες του Τμήματος αυτού. | Αυτοτελές Τμήμα Ασφάλειας (Α.Τ.Α.) της Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ. | -                            | - | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΟΧΙ | 120 ημέρες συνολικά, (με δυνατότητα παράτασης 30 ημερών εάν το ζητήσουν οι Τελωνειακές Αρχές, καθώς και παράτασης XX ημερών για άλλες προβλεπόμενες περιπτώσεις). | 1 έως 4 (ή 1 έως 5, εφόσον συντρέχει περίπτωση) και 7.       |
| 9 | Άσκηση Δικαιώματος Προηγούμενης Ακρόασης (εφόσον συντρέχει περίπτωση). | Η Τελωνειακή Αρχή που είναι αρμόδια για την έκδοση της άδειας προτίθεται να εκδώσει απορριπτική απόφαση. Αποστέλλει εγγράφως την πρόθεσή της στον αιτούντα και ζητά των παροχή απόψεων κατά την άσκηση του δικαιώματος της προηγούμενης ακρόασης σε δεδομένη προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την επίδοση του εγγράφου.<br>α) Στην περίπτωση που ο αιτών παράσχει απόψεις εντός της προθεσμίας, η Τελωνειακή Αρχή που είναι αρμόδια για την έκδοση της άδειας αποφαινεται επί των παρεχόμενων απόψεων και εκδίδει την άδεια.<br>β) στην περίπτωση που ο αιτών δεν παράσχει απόψεις εντός της προθεσμίας, η Τελωνειακή Αρχή που είναι αρμόδια για την έκδοση της απόφασης δεν λαμβάνει απόψεις και προχωρεί στην έκδοση απορριπτικής απόφασης. | Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών ή Διαδικασιών της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες του Τμήματος αυτού. | -   | Αιτών την έκδοση της άδειας. | - | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΟΧΙ | (1 + 30) 31 ημέρες  | 1 έως 4 (ή 1 έως 5, εφόσον συντρέχει περίπτωση) και 7 έως 8. |

|                      |  |  |  |   |                        |  |     |     |     |   |   |
|----------------------|--|--|--|---|------------------------|--|-----|-----|-----|---|---|
| 10                   | Λήψη απόφασης για την έκδοση της άδειας ή την απόρριψη της αίτησης.                            | Η Τελωνειακή Αρχή που είναι αρμόδια για την έκδοση της άδειας προβαίνει στην έκδοση απόφασής της και χορηγεί ή δεν χορηγεί την άδεια συνολικής εγγύησης.   | Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών ή Διαδικασιών της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες του Τμήματος αυτού. | - | -                      | Άδεια Συνολικής Εγγύησης, συμπεριλαμβαν ομένης τυχόν μείωσης ή απαλλαγής (πλην ειδικού καθεστώτος της ενωσιακής διαμετακόμισης / κοινής διαμετακόμισης). | NAI | OXI | NAI | 120 ημέρες συνολικά, (με δυνατότητα παράτασης 30 ημερών εάν το ζητήσουν οι Τελωνειακές Αρχές, καθώς και παράτασης XX ημερών για άλλες προβλεπόμενες περιπτώσεις). | 1 έως 4 (ή 1 έως 5, εφόσον συντρέχει περίπτωση) και 7 έως 8 (ή και 9, εφόσον συντρέχει περίπτωση)         |
| 11                   | Έκδοση (καταχώριση) της άδειας συνολικής εγγύησης στο Υποσύστημα Αδειών-Εγκρίσεων του ICISnet. | Η Τελωνειακή Αρχή που είναι αρμόδια για την έκδοση της άδειας προβαίνει στην καταχώριση της εκδοθείσας έντυπης άδειας συνολικής εγγύησης του ICISnet, για λήψη μηχανογραφικού αριθμού αναφοράς της, την καταχώριση του στην έντυπη άδεια συνολικής εγγύησης και την περαιτέρω επίδοση της άδειας στον δικαιούχο αυτής. | Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών ή Διαδικασιών της Τελωνειακής Αρχής ή Τμήμα που ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες του Τμήματος αυτού. | - | Δικαιούχος της άδειας. | Άδεια Συνολικής Εγγύησης, συμπεριλαμβαν ομένης τυχόν μείωσης ή απαλλαγής (πλην ειδικού καθεστώτος της ενωσιακής διαμετακόμισης / κοινής διαμετακόμισης). | NAI | OXI | NAI | 2 ημέρες  | 1 έως 4 (ή 1 έως 5, εφόσον συντρέχει περίπτωση) και 7 έως 8 (ή και 9, εφόσον συντρέχει περίπτωση) και 10. |
| <b>Σύνολο Χρόνου</b> |  |  |  |   |                        |  |     |     |     | Συνήθης περίπτωση: 15 έως 20 ημέρες.  |   |



### 32. Αναγγελία και παρακολούθηση οφειλής Δημοσίου Υπαλλήλου από πώληση οχήματος

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Διεύθυνση Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (Δι.Δ.Δ.Υ.) και Τελωνεία.   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Αναγγελία και παρακολούθηση οφειλής Δημοσίου Υπαλλήλου από πώληση οχήματος.   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Είσπραξη δημοσίων εσόδων λόγω οφειλής Δημοσίων Υπαλλήλων από αγορά οχήματος σε δημοπρασία των Υπηρεσιών της ΑΑΔΕ.   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | -   |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Οι Δημόσιοι Υπάλληλοι δύναται σύμφωνα με τους όρους πώλησης να εξοφλούν το όχημα που αγόρασαν σε δημοπρασία της Δι.Δ.Δ.Υ. ή των Τελωνείων σε δόσεις, το ποσό των οποίων παρακρατείται από την Υπηρεσία τους στο μισθό τους και αποδίδεται στις Υπηρεσίες μας. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Τα τελευταία χρόνια έχουν μειωθεί σημαντικά. Εκτιμάται περίπου 10-20 αναγγελίες κατά έτος. Η παρακολούθηση αφορά περίπου 100 περιπτώσεις.   |

#### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Αριθ. ΔΤΔΒ 1142883 ΕΞ2016/25-10-2016 (Β'3420) απόφαση Γ.Γ.Δ.Ε. «Καθορισμός όρων πώλησης τροχοφόρων οχημάτων από τις αρμόδιες υπηρεσίες Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού»,
- 2) αριθ. Δ6Β1036140ΕΞ2012/05-03-2012 (Β'606), ΚΥΑ του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Κατάργησης του Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (Ο.Δ.Δ.Υ.) Α.Ε.»,
- 3) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 4) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859ΕΞ2020/23-10-2020 (Β'4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
- 5) ν. 4978/2022 (Α' 190) «Κύρωση Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων».

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα  | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων                               | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|---|---|---|--|--|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |   |   |   |  |  | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1   | Διαβίβαση των απαραίτητων εγγράφων όσων διακανόνισαν με δημοσιούπαλληλικούς όρους από το Τμήμα Γ΄ στο Τμήμα Α΄ της ΔΙ.Δ.Δ.Υ.        | Το Τμήμα Γ΄ - Πωλήσεων της ΔΙ.Δ.Δ.Υ. διαβιβάζει, στο Τμήμα Α΄ - Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού όλα τα απαραίτητα έγγραφα, όσων θέλησαν να αποπληρώσουν με δόσεις το όχημα που αγόρασαν σε δημοπρασία, οι οποίες θα παρακρατούνται μέσω της μισθοδοσίας τους από τις δημόσιες υπηρεσίες που υπηρετούν αυτοί. (Το βήμα αυτό γίνεται μόνο στην ΔΙ.Δ.Δ.Υ.). | ΔΙ.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Γ΄ - Πωλήσεων.  | -  | ΔΙ.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Α΄ - Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού. | -   | -      | -           | -            | 1 ώρα                        | -                           |
| 2   | Δημιουργία φυσικού φακέλου – καρτέλας και καταχώριση στοιχείων σε βιβλίο (μητρώο πελατών) και στο ηλεκτρονικό πληροφοριακό σύστημα. | Δημιουργία φυσικού φακέλου - καρτέλας όπου καταχωρούνται όλα τα απαραίτητα έγγραφα και στη συνέχεια καταχωρούνται τα στοιχεία στο μητρώο πελατών (βιβλίο) καθώς και στο ηλεκτρονικό σύστημα.  | ΔΙ.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Α΄ - Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού, τα αρμόδια Τμήματα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (Α΄ Τελωνείο Εισαγωγών – Εξαγωγών Θεσσαλονίκης, Τελωνείο Πατρών, Τελωνείο Λάρισας) και τα Τμήματα ή τα Γραφεία των υπόλοιπων τελωνείων που διενεργούν δημοπρασίες οχημάτων. | -  | -  | -   | -      | -           | -            | 1 ώρα/ δημόσιο υπάλληλο.     | 1                           |
| 3   | Σύνταξη και αποστολή εγγράφου στην Υπηρεσία που υπηρετεί ο δημόσιος υπάλληλος.  | Ενημερώνεται η Υπηρεσία στην οποία υπηρετεί ο δημόσιος Υπάλληλος για τον αριθμό των μηνιαίων δόσεων, το ποσό των δόσεων, την  | ΔΙ.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Α΄ - Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού,  | -  | Δημόσιες Υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. και Ν.Π.Ι.Δ.          | Αναγγελία σφειλής.                            | ΝΑΙ    | -           | -            | 2 ώρες/ υπηρεσία.            | 2                           |

|   |  |   |  |   |        |                                |     |   |   |          |   |
|---|--|---|--|---|--------|--------------------------------|-----|---|---|----------|---|
|   |  | ημερομηνία έναρξης και λήξης της οφειλής και τον κωδικό στην Ενιαίας Αρχής Πληρωμών που πρέπει να κατατεθούν οι δόσεις.   | τα Τμήματα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού και τα Τμήματα ή τα Γραφεία των υπόλοιπων τελωνείων που διενεργούν δημοπρασίες οχημάτων.  |   |        |                                |     |   |   |          |   |
| 4 | Λήψη ενημέρωσης κατάθεσης συνολικού ποσού δόσεων δημοσίων υπαλλήλων. | Λήψη ενημέρωσης από την Τράπεζα μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος ότι κατατέθηκε στο λογαριασμό της Υπηρεσίας χρηματικό ποσό από την Ε.Α.Π. που αφορά δόσεις από αγορά οχήματος δημοσίων υπαλλήλων. | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Α' - Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού, τα Τμήματα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού και τα Τμήματα ή τα Γραφεία των υπόλοιπων τελωνείων που διενεργούν δημοπρασίες οχημάτων. | Τραπεζικό πιστωτικό ίδρυμα.                               | -      | -                              | -   | - | - | 15 λεπτά | 3 |
| 5 | Σύνταξη και αποστολή εγγράφου προς την Ενιαία Αρχή Πληρωμών.         | Σύνταξη και αποστολή εγγράφου με το οποίο ζητείται από την Ε.Α.Π. να αποστείλει κατάσταση των Υπηρεσιών με τα ποσά που κατέθεσε η καθεμία.  | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Α' - Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού, τα Τμήματα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού και τα Τμήματα ή τα Γραφεία των υπόλοιπων τελωνείων που διενεργούν δημοπρασίες οχημάτων. | -   | Ε.Α.Π. | Αποστολή κατάστασης κρατήσεων. | ΝΑΙ | - | - | 1 ώρα    | 4 |
| 6 | Παραλαβή καταστάσεων.  | Παραλαμβάνονται καταστάσεις:<br>α) από την Ε.Α.Π. με τα συνολικά ποσά ανά Δημόσια Υπηρεσία,<br>β) από την καθεμία Υπηρεσία με τα αναλυτικά ποσά για κάθε υπάλληλό της.                        | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Α' - Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού, τα Τμήματα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού και τα Τμήματα ή τα  | Ε.Α.Π., Δημόσιες Υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. και Ν.Π.Ι.Δ. | -      | -                              | -   | - | - | 15 λεπτά | 5 |

|   |  |  |  |   |   |                |     |   |   |                            |   |
|---|--|--|--|---|---|----------------|-----|---|---|----------------------------|---|
|   |  |  | Γραφεία των υπόλοιπων τελωνείων που διενεργούν δημοπρασίες οχημάτων.   |   |   |                |     |   |   |                            |   |
| 7 | Έλεγχος συμφωνίας καταστάσεων και συνολικού χρηματικού ποσού.                                | Γίνεται έλεγχος αν συμφωνεί το συνολικό ποσό που κατατέθηκε με τις καταστάσεις των Δημοσίων Υπηρεσιών καθώς και αν έχουν σταλεί τα ποσά για όλους τους υπαλλήλους-οφειλέτες.   | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Α' - Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού, τα Τμήματα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού και τα Τμήματα ή τα Γραφεία των υπόλοιπων τελωνείων που διενεργούν δημοπρασίες οχημάτων. | - | -   | -              | -   | - | - | 1 ημέρα                    | 6 |
| 8 | Έκδοση αποδεικτικού είσπραξης - Ενημέρωση χειρόγραφων καρτελών και πληροφοριακού συστήματος. | Εκδίδεται αποδεικτικό είσπραξης για κάθε υπάλληλο-οφειλέτη ξεχωριστά και ενημερώνονται οι χειρόγραφες καρτέλες και το πληροφοριακό σύστημα.  | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Α' - Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού, τα Τμήματα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού και τα Τμήματα ή τα Γραφεία των υπόλοιπων τελωνείων που διενεργούν δημοπρασίες οχημάτων. | - | -   | -              | -   | - | - | 15 λεπτά/δημόσιο υπάλληλο. | 7 |
| 9 | Σύνταξη και αποστολή εγγράφου προς τις Υπηρεσίες για ενημέρωση.                              | Συντάσσεται και αποστέλλεται έγγραφο προς τις Δημόσιες Υπηρεσίες με κοινοποίηση στο υπάλληλο οφειλέτη με το οποίο είτε ζητείται ενημέρωση στην περίπτωση που για κάποιον υπάλληλο δεν έχει αποδοθεί η οφειλόμενη δόση είτε ενημερώνεται η Υπηρεσία ότι ο υπάλληλός της προσήλθε και αποπλήρωσε τις δόσεις του ώστε να σταματήσει να τις παρακρατεί από τη μισθοδοσία | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Α' - Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού, τα Τμήματα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού και τα Τμήματα ή τα Γραφεία των υπόλοιπων τελωνείων που διενεργούν                       | - | Δημόσιες Υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. και Ν.Π.Ι.Δ. | Οφειλή δόσεων. | ΝΑΙ | - | - | 2 ώρες                     | 8 |

|    |  |  |  |   |                      |                |     |   |   |                           |   |  |
|----|--|--|--|---|----------------------|----------------|-----|---|---|---------------------------|---|--|
|    |  | του.   | δημοπρασίες οχημάτων.  |   |                      |                |     |   |   |                           |   |  |
| 10 | Σύνταξη και αποστολή εγγράφου προς τον υπάλληλο οφειλέτη.                                | Στις περιπτώσεις που η Υπηρεσία από την οποία μισθοδοτείται ο συγκεκριμένος υπάλληλος ενημερώσει ότι αυτός έχει συνταξιοδοτηθεί ή παραιτηθεί ή απολυθεί και γι' αυτό δεν παρακρατεί τις δόσεις. Τότε συντάσσεται και αποστέλλεται έγγραφο προς τον οφειλέτη για να ενημερωθεί για το υπόλοιπο της οφειλής του και για την υποχρέωσή του να καταβάλει τις δόσεις του με τις νόμιμες επιβαρύνσεις. | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Α' - Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού, τα Τμήματα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού και τα Τμήματα ή τα Γραφεία των υπόλοιπων τελωνείων που διενεργούν δημοπρασίες οχημάτων. | - | Πολίτης – οφειλέτης. | Οφειλή δόσεων. | ΝΑΙ | - | - | 2 ώρες                    | 9   |  |
| 11 | Αρχειοθέτηση- Διαγραφή από το μητρώο πελατών.  | Στις περιπτώσεις που καταβληθούν όλες οι δόσεις είτε από την Υπηρεσία του, είτε από τον ίδιο, ενημερώνεται το πληροφοριακό σύστημα, η χειρόγραφο καρτέλα αρχειοθετείται και διαγράφεται ο συγκεκριμένος πελάτης από το μητρώο πελατών.   | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Α' - Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού, τα Τμήματα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού και τα Τμήματα ή τα Γραφεία των υπόλοιπων τελωνείων που διενεργούν δημοπρασίες οχημάτων. | - | -                    | -              | -   | - | - | 1 ώρα / δημόσιο υπάλληλο. | 9   |  |
| 12 | Μέτρα αναγκαστικής είσπραξης σύμφωνα με τον Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε.). | Στις περιπτώσεις που ο οφειλέτης που έχει συνταξιοδοτηθεί ή παραιτηθεί ή απολυθεί δεν ανταποκριθεί στο ανωτέρω έγγραφο και να καταβάλει τις δόσεις του ή να κάνει ρύθμιση της οφειλής του λαμβάνονται μέτρα αναγκαστικής είσπραξης σύμφωνα με τις διατάξεις του Κ.Ε.Δ.Ε.   | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Α' - Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού και τα Τμήματα ή Γραφεία Δικαστικών των Τελωνείων.   | - | -                    | -              | -   | - | - | -                         | 9   |  |
|    |  |  |  |   |                      |                |     |   |   | <b>Σύνολο Χρόνου</b>      | Το σύνολο του χρόνου δεν μπορεί να προσδιοριστεί. |  |

### 33. Εκκαθάριση πώλησης υλικών με ετήσιες συμβάσεις

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (ΔΙ.Δ.Δ.Υ.) & Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού του Α΄ Τελωνείου Θεσσαλονίκης.  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Εκκαθάριση πώλησης υλικών με ετήσιες συμβάσεις.   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη διαχείριση υλικών που αποσύρονται από Δημόσιες Υπηρεσίες στη διάρκεια ενός έτους.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | -   |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Αποσυρόμενα υλικά όπως χαρτί, σκράπ, ηλεκτρικός & ηλεκτρονικός εξοπλισμός των δημοσίων υπηρεσιών εκποιούνται υπό μορφή ετήσιας σύμβασης. Προϋπολογίζεται αρχικά μια συνολική ποσότητα που εκτιμάται ότι θα συγκεντρωθεί, με βάση τις αναγγελίες των Δημοσίων Υπηρεσιών και αυτή η ποσότητα δημοπρατείται. Ο αγοραστής υποχρεούται να παραλάβει όλη την ποσότητα που θα συγκεντρωθεί στο έτος. Οι πληρωμές και οι παραλαβές γίνονται σταδιακά μετά από ειδοποίηση της ΔΙ.Δ.Δ.Υ. ή του Τμήματος Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού του Α΄ Τελωνείου Θεσσαλονίκης. Στο τέλος του έτους γίνεται η εκκαθάριση της σύμβασης δηλαδή συγκεντρώνονται όλα τα αποδεικτικά είσπραξης των ποσών που κατέβαλε ο αγοραστής και όλα τα πρωτόκολλα παράδοσης παραλαβής με τις ποσότητες που παρελήφθησαν, ώστε να ελεγχθούν αν υφίσταται επιπλέον οφειλή ή πρέπει να του επιστραφεί κάποιο ποσό. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Η διαδικασία αυτή αφορά 4 συμβάσεις υλικών.   |

#### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Αριθ. ΔΤΔΒ1142884 ΕΞ2016/25-10-2016 (Β΄3420) απόφαση Γ.Γ.Δ.Ε. «Καθορισμός όρων πώλησης υλικών, πλωτών και εναερίων μέσων από τις αρμόδιες υπηρεσίες Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού»,
- 2) αριθ. Δ6Β1036140 ΕΞ2012/ 05-03-2012 (Β΄606), ΚΥΑ του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Κατάρτισης του Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (Ο.Δ.Δ.Υ.) Α.Ε.»,
- 3) Κεφάλαιο Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α΄ 94), όπως εκάστοτε ισχύει,
- 4) αριθ. Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ2020/ 23-10-2020 (Β΄4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα  | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων  | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|--|---|---|---|---|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |  |   |   |   |   | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1   | Διαβίβαση εγγράφων δημοπράτησης σύμβασης στα Τμήματα Α' & Β' της Δι.Δ.Δ.Υ.                           | Τα έγγραφα (αντίγραφα) της δημοπράτησης της ετήσιας σύμβασης υλικών διαβιβάζονται με υπηρεσιακό σημείωμα στο Τμήμα Α' - Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού & Τμήμα Β - Αποθηκών της Δι.Δ.Δ.Υ.   | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Γ'- Πωλήσεων.   | -   | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Α' - Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού & Τμήμα Β - Αποθηκών.               | -   | -      | -           | -            | 1 ημέρα                      | -                           |
| 2   | Παρακολούθηση της σύμβασης καθ' όλη τη διάρκεια αυτής και ενημέρωση του αγοραστή για καταβολή ποσών. | Καθ' όλη τη διάρκεια του έτους ενημερώνεται ο αγοραστής για να προσέλθει να καταβάλει τα ποσά που απαιτούνται σύμφωνα με τους όρους πώλησης. (Αυτό το βήμα επαναλαμβάνεται πολλές φορές κατά την διάρκεια του έτους).                       | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Γ'- Πωλήσεων & Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού του Α' Τελωνείου Θεσσαλονίκης.                 | -   | Αγοραστής, (Ειδικά αδειοδοτημένο ι φορείς για την μεταφορά και επεξεργασία αυτών των υλικών). | Εντολή  | ΝΑΙ    | -           | -            | Κατά τη διάρκεια του έτους.  | 1                           |
| 3   | Έκδοση αποδεικτικού είσπραξης.   | Εκδίδεται αποδεικτικό είσπραξης για τα καταβαλλόμενα ποσά. (Αυτό το βήμα επαναλαμβάνεται πολλές φορές κατά την διάρκεια του έτους).   | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Α' - Διοικητικής Υποστήριξης & Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού του Α' Τελωνείου Θεσσαλονίκης. | -   | Αγοραστής, (Ειδικά αδειοδοτημένο ι φορείς για την μεταφορά και επεξεργασία αυτών των υλικών). | Αποδεικτικό είσπραξης.                        | ΝΑΙ    | -           | -            | 15 λεπτά αν ά αποδεικτικό    | 2                           |
| 4   | Ειδοποίηση του αγοραστή για την ημέρα και τον τόπο παραλαβής.  | Ο αγοραστής ειδοποιείται για την ημέρα, την ποσότητα των υλικών που έχει αναγγελθεί και από ποιες Υπηρεσίες πρέπει να παραλάβει αυτά, ώστε να καθορίσει τα μεταφορικά του μέσα και τους υπαλλήλους που θα απαιτηθούν για αυτή την ποσότητα. | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Β'- Αποθηκών & Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού του Α' Τελωνείου Θεσσαλονίκης.                 | -   | Αγοραστής, (Ειδικά αδειοδοτημένο ι φορείς για την μεταφορά και επεξεργασία αυτών των υλικών). | -   | -      | -           | -            | 1 ημέρα                      | 3                           |
| 5   | Παράδοση -παραλαβή και σύνταξη σχετικού πρωτοκόλλου.   | Ο αρμόδιος υπάλληλος της Δι.Δ.Δ.Υ. ή των Τελωνείων των περιφερειών Μακεδονίας και Θράκης ως εκπρόσωποι του Τμήματος Διαχείρισης Δημόσιου  | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Β'- Αποθηκών & Τελωνεία των περιφερειών   | Δημόσιες Υπηρεσίες, Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. και Ν.Π.Ι.Δ.   | Αγοραστής, (Ειδικά αδειοδοτημένο ι φορείς για την μεταφορά                                    | Πρωτόκολλο παράδοσης παραλαβής.               | ΝΑΙ    | -           | -            | -                            | 4                           |

|   |  |   |  |   |  |   |   |   |   |                |   |
|---|--|---|--|---|--|---|---|---|---|----------------|---|
|   |  | Υλικού του Α΄ Τελωνείου Εισαγωγών – Εξαγωγών Θεσσαλονίκης παρעυρίσκειται κατά την παράδοση -παραλαβή των υλικών καθώς και στη ζύγισή τους και συντάσσεται πρωτόκολλο παράδοσης- παραλαβής (σε τρία αντίτυπα) που υπογράφεται από τον ανωτέρω υπάλληλο, τον αρμόδιο υπάλληλο της Δημόσιας Υπηρεσίας που αποσύρει τα υλικά και τον αγοραστή. (Αυτό το βήμα επαναλαμβάνεται πολλές φορές κατά την διάρκεια του έτους). | Μακεδονίας και Θράκης ως εκπρόσωποι του Τμήματος Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού του Α΄ Τελωνείου Εισαγωγών – Εξαγωγών Θεσσαλονίκης.   |   | και επεξεργασία αυτών των υλικών).   |   |   |   |   |                |   |
| 6 | Διαβίβαση πρωτοκόλλων παράδοσης - παραλαβής (Το βήμα αυτό γίνεται μόνο στη Δι.Δ.Δ.Υ.). | Όλα τα πρωτόκολλα παράδοσης - παραλαβής με τα αντίστοιχα ζυγολόγια (αποδεικτικά ζύγισης) διαβιβάζονται στο Τμήμα Γ΄ - Πωλήσεων & Τμήμα Α΄ -Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού με βιβλίο. (Αυτό το βήμα επαναλαμβάνεται πολλές φορές κατά την διάρκεια του έτους).   | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Β΄- Αποθηκών.  | - | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Γ΄- Πωλήσεων & Τμήμα Α΄- Διοικητικής Υποστήριξης & Δικαστικού. | - | - | - | - | 1 ημέρα        | 5 |
| 7 | Ενημέρωση λήξης της σύμβασης. (Το βήμα αυτό γίνεται μόνο στη Δι.Δ.Δ.Υ.).               | Τα τμήματα Γ΄ & Α΄ της Δι.Δ.Δ.Υ. ενημερώνονται με υπηρεσιακό σημείωμα από το Τμήμα Β΄ για την λήξη της σύμβασης.  | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Β΄- Αποθηκών.  | - | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήματα Α΄ και Γ΄.   | - | - | - | - | 1 ημέρα        | 6 |
| 8 | Συνολική καταγραφή και έλεγχος ποσοτήτων & ποσών.                                      | Γίνεται μια συνολική καταγραφή και έλεγχος των αποδεικτικών είσπραξης και της συνολικής αξίας των υλικών που παρελήφθησαν.  | Δι.Δ.Δ.Υ. Τμήμα Γ΄- Πωλήσεων & Τμήμα Α΄- Διοικητικής Υποστήριξης και Δικαστικού για τις συμβάσεις των υλικών, Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού για τη σύμβαση της Θεσσαλονίκης. | - | -  | - | - | - | - | 1 έως 2 ημέρες | 7 |
| 9 | Ειδοποίηση αγοραστή για καταβολή ποσού ή ενέργειες για επιστροφή χρημάτων.             | Στην περίπτωση που τα ποσά που κατέβαλε ο αγοραστής υπολείπονται της συνολικής αξίας, ειδοποιείται για να προσέλθει να τα καταβάλει. Στην   | Τμήμα Γ΄ - Πωλήσεων (για ειδοποίηση) & Τμήμα Α΄ -  | - | Αγοραστής, (Ειδικά αδειοδοτημένοι φορείς                                       | - | - | - | - | 1 ημέρα        | 8 |



|    |   |  |  |   |  |   |   |   |   |                      |   |  |
|----|---|--|--|---|--|---|---|---|---|----------------------|---|--|
|    |   | αντίθετη περίπτωση γίνονται οι απαραίτητες ενέργειες για την επιστροφή ως αχρεωστήτως εισπραχθέντα.  | Διοικητικής Υποστήριξης (για επιστροφή) για τις συμβάσεις των υλικών της Δι.Δ.Δ.Υ. Το Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού για τη σύμβαση της Θεσσαλονίκης. |   | για την μεταφορά και επεξεργασία αυτών των υλικών).  |   |   |   |   |                      |   |  |
| 10 | Επιστροφή ή κατάπτωση εγγυητικής καλής εκτέλεσης. | Αν ο αγοραστής έχει εκτελέσει όλες τις υποχρεώσεις του όπως προκύπτουν από τους όρους επιστρέφεται σε αυτόν η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης που έχει καταθέσει σύμφωνα με τους όρους. Σε αντίθετη περίπτωση καταπίπτει υπέρ του Δημοσίου. | Τμήμα Α' Διοικητικής Υποστήριξης & Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού του Α' Τελωνείου Θεσσαλονίκης.  | - | Αγοραστής, (Ειδικά αδειοδοτημένοι φορείς για την μεταφορά και επεξεργασία αυτών των υλικών). | - | - | - | - | 1 ημέρα              | 9   |  |
|    |   |  |  |   |  |   |   |   |   | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Το σύνολο του χρόνου δεν μπορεί να προσδιορισθεί. |  |

**34. Απλουστευμένες διαδικασίες - Υποβολή εγγραφής στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή με γνωστοποίηση προσκόμισης των εμπορευμάτων στην εισαγωγή - Υποβολή συμπληρωματικής/ ανακεφαλαιωτικής διασάφησης εισαγωγής**

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Αρμόδιο Τελωνείο Εισαγωγής  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Απλουστευμένες διαδικασίες – Υποβολή εγγραφής στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή με γνωστοποίηση προσκόμισης των εμπορευμάτων στην εισαγωγή – Υποβολή συμπληρωματικής/ ανακεφαλαιωτικής διασάφησης εισαγωγής.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Τήρηση τελωνειακών διατυπώσεων για την απλουστευμένη διαδικασία εγγραφής στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή με γνωστοποίηση προσκόμισης των εμπορευμάτων στην εισαγωγή, κατόπιν άδειας που χορηγείται από την αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια, σε συνδυασμό με την υποβολή συμπληρωματικής/ ανακεφαλαιωτικής διασαφήσεων τύπου Ζ που υποβάλλεται εντός συγκεκριμένης προθεσμίας.   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | 1) Εφαρμογή ενός ολοκληρωμένου ηλεκτρονικού περιβάλλοντος για την τήρηση των τελωνειακών διατυπώσεων για την απλουστευμένη διαδικασία εγγραφής στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή με γνωστοποίηση προσκόμισης και υποβολή συμπληρωματικής διασάφησης.<br>2) Η διευκόλυνση του εισαγωγικού εμπορίου με την παροχή πλεονεκτημάτων και οφελών που απορρέουν από τη χρήση απλουστευμένης διασάφησης με την μορφή εγγραφής στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή με γνωστοποίηση προσκόμισης. |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Περιγράφεται η διαδικασία εισαγωγής των εμπορευμάτων με την απλουστευμένη διαδικασία εγγραφής στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή με γνωστοποίηση προσκόμισης και υποβολή συμπληρωματικής διασάφησης, κατόπιν άδειας από την αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια.   |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Η συχνότητα είναι περίπου 5.000 συμπληρωματικές διασαφήσεις εισαγωγής τύπου R ανά έτος.   |

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Κανονισμός (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου «για τη θέσπιση του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα» και ιδιαίτερα τα άρθρα 182 – 184,</li> <li>2) Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (ΕΕ) 2446/2015 της Επιτροπής της 28<sup>ης</sup> Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 και ιδιαίτερα τα άρθρα 146-147 και 150,</li> <li>3) Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) 2447/2015 της Επιτροπής της 24<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2015 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 και ιδιαίτερα τα άρθρα 233 – 236,</li> <li>4) Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (ΕΕ) 341/2016 ΤΗΣ Επιτροπής της 17<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 όσον αφορά μεταβατικούς κανόνες για ορισμένες διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα, για τις περιπτώσεις που τα σχετικά ηλεκτρονικά συστήματα δεν έχουν τεθεί ακόμη σε λειτουργία, και την τροποποίηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού 2446/2015 και ιδιαίτερα το άρθρο 21,</li> <li>5) ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» και ιδίως το άρθρο 24,</li> <li>6) ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», άρθρο 34,</li> <li>7) αριθ. ΔΤΔ Α 1024011 ΕΞ 2018/01-02-2018 (Β' 538) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ με θέμα: «Τελωνειακές Απλουστεύσεις – Απλουστευμένη διασάφηση /Εγγραφή στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή» η οποία κοινοποιήθηκε με την αριθ. ΔΤΔ Α 1063847 ΕΞ 2018/23-04-2018 Εγκύκλιο Διοικητή ΑΑΔΕ,</li> <li>8) αριθ. ΔΤΔ Α 1063847 ΕΞ 2018/23.04.2018 (ΑΔΑ: Ω38146ΜΠ3Ζ-ΤΤΑ) εγκύκλιο Διοικητή ΑΑΔΕ «Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΤΔ Α 1024011 ΕΞ 2018/01-02-2018 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ με οδηγίες για την έκδοση αδειών απλουστευμένων διαδικασιών (απλουστευμένη διασάφηση/εγγραφή στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή) και τη διαδικασία χρήσης αυτών»,</li> <li>9) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και</li> <li>10) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</li> </ol> |
|------------------------|---|

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα  | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές Αρμόδιες Δ/νσης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ                                    |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα (τα) |
|-----|--|--|---|---|------------------------------|--|--------|-------------|--------------|------------------------------|------------------------------|
|     |  |  |   |   |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου   | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                              |
| 1   | Γνωστοποίηση προσκόμισης/ Παραλαβή της διασάφησης εισαγωγής τύπου A/C/R. | Εφόσον κατέχει άδεια από την αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια για υποβολή διασάφησης μέσω της διαδικασίας εγγραφής στις λογιστικές καταχωρήσεις, ο εισαγωγέας έχει τη δυνατότητα να παραλαμβάνει τα εμπορεύματά του απευθείας στις εγκαταστάσεις του ή σε εξουσιοδοτημένο τόπο που αναφέρεται στην άδεια, ενημερώνοντας το τελωνείο με γνωστοποίηση προσκόμισης των εμπορευμάτων που συνίσταται στην:<br>-Υποβολή πλήρους διασάφησης (τύπου Α) εφόσον διαθέτει όλα τα στοιχεία που είναι αναγκαία σύμφωνα με το τελωνειακό καθεστώς.<br>-Υποβολή απλουστευμένης διασάφησης (τύπου C) ή<br>-Υποβολή γνωστοποίησης λογιστικής εγγραφής (τύπου R, μονοκλασική διασάφηση) μέσω του μηνύματος ID15A «Διασάφηση Εισαγωγής». | Το Τελωνείο Εισαγωγής (μέσω του υποσυστήματος εισαγωγών ICISnet). | Εισαγωγέας/ Αντιπρόσωπος.                       | -                            | Διασάφηση εισαγωγής τύπου A/C/R (Ηλεκτρονικό μήνυμα ID15A «Διασάφηση Εισαγωγής». | ΟΧΙ    | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | -                            | -                            |
| 2   | Αποδοχή διασάφησης A/C/R/ και απόδοση αριθμού αναφοράς (MRN).            | Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση αυτόματων ελέγχων επικύρωσης της διασάφησης A/C/R και εγκυρότητας των απαιτούμενων αδειών/ εξουσιοδοτήσεων από το σύστημα, το τελωνείο εισαγωγής κάνει αποδεκτή τη διασάφηση και της αποδίδει MRN που γνωστοποιείται στον εισαγωγέα/αντιπρόσωπο με το ηλεκτρονικό μήνυμα ID28A «Αποδοχή Διασάφησης Εισαγωγής».   | Τελωνείο Εισαγωγής.   | -   | Εισαγωγέας/ Αντιπρόσωπος.    | Ηλεκτρονικό μήνυμα ID28A «Αποδοχή Διασάφησης Εισαγωγής».                         | ΟΧΙ    | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | -                            | 1                            |

|   |  |  |  |   |  |  |     |     |     |                                   |   |
|---|--|--|--|---|--|--|-----|-----|-----|-----------------------------------|---|
| 3 | Διενέργεια ανάλυσης κινδύνου.                                    | Μετά την αποδοχή της διασάφησης, καθώς και την απόδοση και γνωστοποίηση του MRN στο διασαφιστή, διενεργείται αυτόματα από το σύστημα Ανάλυση Κινδύνου.   | Υποσύστημα Λήψης Αποφάσεων και Ανάλυσης Κινδύνου (DSS).  | - | Τελωνείο Εισαγωγής (οθόνη επόπτη).         | -  | OXI | NAI | NAI | Ο χρόνος δεν μπορεί να καθορισθεί | 2 |
| 4 | Επαλήθευση διασάφησης A/C/R.                                     | Ανάλογα με το βαθμό επικινδυνότητας πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι έλεγχοι (διαδικασίας/εγγράφων/φυσικοί). Στην περίπτωση που το αποτέλεσμα της Ανάλυσης Κινδύνου υποδεικνύει τη διενέργεια φυσικού ελέγχου <u>ο οριζόμενος ελεγκτής μεταβαίνει στις εγκαταστάσεις</u> (θέση 30 της διασάφησης) του εισαγωγέα προκειμένου να πραγματοποιήσει τον έλεγχο εντός του χρόνου απελευθέρωσης των εμπορευμάτων (timer) που ορίζεται στην άδεια απλουστευμένων διαδικασιών.  | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του τμήματος Διαδικασιών, ο οριζόμενος ελεγκτής. | - | Εισαγωγέας/ Αντιπρόσωπος.                  | Υποστηρικτικά έγγραφα διασάφησης.  | OXI | NAI | NAI | Ο χρόνος δεν μπορεί να καθορισθεί | 3 |
| 5 | Οριστικοποίηση διασάφησης/ Άδεια Παράδοσης.                      | Με την ολοκλήρωση του ελέγχου και την καταγραφή των αποτελεσμάτων αυτού, η διασάφηση λαμβάνει την κατάσταση «οριστικοποιημένο» και αποστέλλεται στον διασαφιστή το μήνυμα ID29A "Εισαγωγή Επιτρέπεται», το οποίο ισοδυναμεί με άδεια παράδοσης των τελωνισμένων εμπορευμάτων. Στις περιπτώσεις που η διασάφηση δεν επιλεγεί για επαλήθευση, με τη λήξη του χρονομέτρου η διασάφηση λαμβάνει την κατάσταση «οριστικοποιημένο» και αποστέλλεται στο διασαφιστή το μήνυμα ID29A «Εισαγωγή Επιτρέπεται», το οποίο ισοδυναμεί με άδεια παράδοσης τελωνισμένων εμπορευμάτων. | Ο οριζόμενος Ελεγκτής.   | - | Ο εισαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | Συνοδευτικό Έγγραφο Εισαγωγής/ Ηλεκτρονικό μήνυμα ID29A "Εισαγωγή Επιτρέπεται".          | OXI | NAI | NAI | Ο χρόνος δεν μπορεί να καθορισθεί | 4 |
| 6 | Παραλαβή συμπληρωματικής/ ανακεφαλαιωτικής διασάφησης τύπου Y/Z. | Για τις απλουστευμένες διασαφήσεις (τύπου C)/ γνωστοποιήσεις λογιστικών εγγραφών (διασαφήσεις τύπου R) που υποβλήθηκαν τον προηγούμενο μήνα ο διασαφιστής υποβάλλει ηλεκτρονικά στο τελωνείο μέσω του μηνύματος ID15A μια συμπληρωματική/ ανακεφαλαιωτική διασάφηση ή, εφόσον αυτό δεν είναι   | Το Τελωνείο Εισαγωγής (μέσω του υποσυστήματος εισαγωγών του ICISnet).  | - | Εισαγωγέας/ Αντιπρόσωπος                   | Συμπληρωματική/Ανακεφαλαιωτική Διασάφηση Y/Z Ηλεκτρονικό μήνυμα ID15A «Υποβολή Διασάφηση | OXI | NAI | NAI | -                                 | 5 |

|    |   |   |   |   |                                    |  |     |     |     |                                   |   |  |
|----|---|---|---|---|------------------------------------|--|-----|-----|-----|-----------------------------------|---|--|
|    |   | εφικτό, περισσότερες συμπληρωματικές /ανακεφαλαιωτικές διασαφήσεις.   |   |   |                                    | εισαγωγής».  |     |     |     |                                   |   |  |
| 7  | Αποδοχή συμπληρωματικής/ ανακεφαλαιωτικής διασάφησης Y/Z και απόδοση MRN. | Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση αυτόματων ελέγχων επικύρωσης της συμπληρωματικής/ ανακεφαλαιωτικής διασάφησης Y/Z και εγκυρότητας των απαιτούμενων αδειών/ εξουσιοδοτήσεων από το σύστημα, το τελωνείο εισαγωγής κάνει αποδεκτή τη διασάφηση και της αποδίδει MRN που γνωστοποιείται στον εισαγωγέα/ αντιπρόσωπο με το ηλεκτρονικό μήνυμα ID28A «Αποδοχή Διασάφησης Εισαγωγής».   | Τελωνείο Εισαγωγής.                               | - | Εισαγωγέας/ Αντιπρόσωπος.          | Ηλεκτρονικό μήνυμα ID28A «Αποδοχή Διασάφησης Εισαγωγής». | OXI | NAI | NAI | Αμέσως                            | 6 |  |
| 8  | Διενέργεια ανάλυσης κινδύνου.   | Μετά την αποδοχή της διασάφησης, καθώς και την απόδοση και γνωστοποίηση του MRN στο διασαφιστή, διενεργείται αυτόματα από το σύστημα Ανάλυση Κινδύνου.  | Υποσύστημα Λήψης Αποφάσεων και Ανάλυσης Κινδύνου. | - | Τελωνείο Εισαγωγής (οθόνη επόπτη). | -  | OXI | NAI | NAI | Αμέσως                            | 7 |  |
| 9  | Επαλήθευση συμπληρωματικής/ Ανακεφαλαιωτικής διασάφησης τύπου Y/Z.        | Αν ο βαθμός επικινδυνότητας απαιτεί επαλήθευση της διασάφησης, ο αρμόδιος τελωνειακός υπάλληλος πραγματοποιεί τον έλεγχο και καταχωρεί τα αποτελέσματά του στο μηχανογραφικό σύστημα. Επισημαίνεται ότι η συμπληρωματική/ ανακεφαλαιωτική διασάφηση δεν δρομολογείται για φυσικό έλεγχο δεδομένου ότι υποβάλλεται σε χρόνο μεταγενέστερο της παράδοσης των εμπορευμάτων. Δεν εκδίδεται άδεια παράδοσης με τη συμπληρωματική/ ανακεφαλαιωτική διασάφηση Y/Z καθώς έχει ήδη εκδοθεί με την διασάφηση A/C/R και τα εμπόρευμα έχουν παραληφθεί. | Τελωνείο Εισαγωγής.                               | - |                                    | Υποστηρικτικά έγγραφα διασάφησης.                        | OXI | NAI | NAI | Ο χρόνος δεν μπορεί να καθορισθεί | 8 |  |
| 10 | Οριστικοποίηση συμπληρωματικής/ ανακεφαλαιωτικής διασάφησης Y/Z.          | Με την ολοκλήρωση του ελέγχου και την καταγραφή των αποτελεσμάτων αυτού, η διασάφηση λαμβάνει την κατάσταση «οριστικοποιημένο» και αποστέλλεται στον διασαφιστή το μήνυμα ID29A «Εισαγωγή Επιτρέπεται».   | Τελωνείο Εισαγωγής.                               | - | Εισαγωγέας/ Αντιπρόσωπος.          | Ηλεκτρονικό μήνυμα ID29A «Εισαγωγή Επιτρέπεται».         | OXI | NAI | NAI | -                                 | 9 |  |

|    |                         |   |                     |   |   |   |   |   |   |                      |  |
|----|-------------------------|---|---------------------|---|---|---|---|---|---|----------------------|--|
| 11 | Διασταυρωτικοί έλεγχοι. | Σε μηνιαία βάση το τελωνείο εισαγωγής επαληθεύει ότι για όλες τις διασαφήσεις C/ γνωστοποιήσεις λογιστικών εγγραφών R, έχουν υποβληθεί οι αντίστοιχες συμπληρωματικές/ανακεφαλαιωτικές διασαφήσεις Y/Z και ότι η υποβολή τους είναι εμπρόθεσμη. | Τελωνείο Εισαγωγής. | - | - | - | - | - | - | -                    | 10   |
|    |                         |   |                     |   |   |   |   |   |   | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Ο συνολικός χρόνος ολοκλήρωσης της διαδικασίας δεν μπορεί να καθορισθεί, δεδομένου ότι κυμαίνεται ανάλογα με το είδος του ελέγχου. |

### 35. Απλουστευμένες διαδικασίες - Υποβολή απλουστευμένης διασάφησης εισαγωγής - Υποβολή συμπληρωματικής διασάφησης εισαγωγής

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Αρμόδιο Τελωνείο Εισαγωγής   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Απλουστευμένες διαδικασίες - υποβολή απλουστευμένης διασάφησης εισαγωγής – Υποβολή συμπληρωματικής διασάφησης εισαγωγής.   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Τήρηση τελωνειακών διατυπώσεων για την υποβολή απλουστευμένης διασάφησης (τύπου C) στην εισαγωγή εμπορευμάτων (στην οποία είναι δυνατό να παραλείπονται ορισμένα στοιχεία ή υποστηρικτικά έγγραφα της συνήθους διασάφησης) κατόπιν άδειας που χορηγείται από την αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια, σε συνδυασμό με την υποβολή συμπληρωματικής διασάφησης (τύπου Υ) που υποβάλλεται εντός συγκεκριμένης προθεσμίας. |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | 1) Εφαρμογή ενός ολοκληρωμένου ηλεκτρονικού περιβάλλοντος για την τήρηση των τελωνειακών διατυπώσεων για την υποβολή απλουστευμένης διασάφησης και υποβολή συμπληρωματικής διασάφησης.<br>2) Η διευκόλυνση του εισαγωγικού εμπορίου με την παροχή πλεονεκτημάτων και οφελών που απορρέουν από τη χρήση απλουστευμένης διασάφησης.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Περιγράφεται η διαδικασία εισαγωγής των εμπορευμάτων με απλουστευμένη διασάφηση, κατόπιν άδειας από την αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια, καθώς και η αντίστοιχη διαδικασία για τη συμπληρωματική διασάφηση εισαγωγής που υποβάλλεται εντός συγκεκριμένης προθεσμίας.   |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Η συχνότητα είναι περίπου 5.000 απλουστευμένες διασαφήσεις τύπου C ανά έτος.   |

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Κανονισμός (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου «για τη θέσπιση του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα» και ιδιαίτερα τα άρθρα 166 – 169.</li> <li>2) Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (ΕΕ) 2446/2015 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 και ιδιαίτερα τα άρθρα 145-147.</li> <li>3) Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) 2447/2015 της Επιτροπής της 24ης Νοεμβρίου 2015 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 και ιδιαίτερα τα άρθρα 223 – 225.</li> <li>4) Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (ΕΕ) 341/2016 ΤΗΣ Επιτροπής της 17ης Δεκεμβρίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 όσον αφορά μεταβατικούς κανόνες για ορισμένες διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα, για τις περιπτώσεις που τα σχετικά ηλεκτρονικά συστήματα δεν έχουν τεθεί ακόμη σε λειτουργία, και την τροποποίηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού 2446/2015 και ιδιαίτερα τα άρθρα 15 - 16.</li> <li>5) Ν. 2859/2000 (ΦΕΚ 248/Α') «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» και ιδίως το άρθρο 24.</li> <li>6) Ν. 2960/2001 (ΦΕΚ 265/Α') «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», άρθρο 34</li> <li>7) Αριθ. ΔΤΔ Α 1024011 ΕΞ 2018/01-02-2018 (ΦΕΚ 538/Β') Απόφαση Διοικητή ΑΑΔΕ με θέμα « Τελωνειακές Απλουστεύσεις – Απλουστευμένη διασάφηση /Εγγραφή στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή» η οποία κοινοποιήθηκε με την αριθμ. ΔΤΔ Α 1063847 ΕΞ 2018/23-04-2018 Εγκύκλιο Διοικητή ΑΑΔΕ.</li> <li>8) Αριθ. Πρωτ. ΔΤΔ Α 1063847 ΕΞ 2018/23.04.2018 (ΑΔΑ: Ω38146ΜΠ3Ζ-ΤΤΑ) εγκύκλιος Διοικητή ΑΑΔΕ «Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΤΔ Α 1024011 ΕΞ 2018/1.2.2018 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ με οδηγίες για την έκδοση αδειών απλουστευμένων διαδικασιών (απλουστευμένη διασάφηση/εγγραφή στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή) και τη διαδικασία χρήσης αυτών»,</li> <li>9) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και</li> <li>10) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</li> </ol> |
|------------------------|--|





**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα  | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων               | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ   |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα (τα) |
|-----|---|--|---|---|--|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|------------------------------|
|     |   |  |   |   |  | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου  | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                              |
| 1   | Παραλαβή διασάφησης τύπου C κατά την εισαγωγή εμπορευμάτων (καθεστώτα 40, 42, 07, 71, 51, 53, 61).  | <p>Το Τελωνείο Εισαγωγής παραλαμβάνει τη διασάφηση τύπου C κατά την εισαγωγή εμπορευμάτων (καθεστώτα 40, 42, 07, 71, 51, 53, 61).</p> <p>Ο διασαφιστής, εφόσον κατέχει άδεια από την αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια, υποβάλλει ηλεκτρονικά τη διασάφηση τύπου C με το μήνυμα ID15A «Υποβολή Διασάφησης Εισαγωγής», μέσω του Υποσυστήματος Εισαγωγών του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Τελωνείων (ICISnet) συμπληρώνοντας όλες τις υποχρεωτικές θέσεις, ενώ είναι δυνατό να παραλείπονται ορισμένα στοιχεία ή υποστηρικτικά έγγραφα της συνήθους διασάφησης.</p>  | Το Τελωνείο Εισαγωγής (μέσω του υποσυστήματος εισαγωγών του ICISnet). | Εισαγωγέας/<br>Αντιπρόσωπος.                        | -  | Ηλεκτρονικό μήνυμα ID15A «Υποβολή Διασάφησης εισαγωγής».  | OXI    | NAI         | NAI          | Αμέσως                       | -                            |
| 2   | Αποδοχή της διασάφησης εισαγωγής από το σύστημα και απόδοση αριθμού αναφοράς (MRN) ή απόρριψη σε περίπτωση που δεν πληροί τις προδιαγραφές. | <p>Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση αυτόματων ελέγχων επικύρωσης της διασάφησης C και εγκυρότητας των απαιτούμενων αδειών/ εξουσιοδοτήσεων από το σύστημα, το τελωνείο εισαγωγής την κάνει αποδεκτή και λαμβάνει αριθμό αναφοράς (MRN) ο οποίος αποστέλλεται ηλεκτρονικά στον διασαφιστή με το μήνυμα ID28A. Εάν δεν πληροί τους όρους και τους τύπους συμπλήρωσης, καθώς και τις τεχνικές και λειτουργικές προδιαγραφές ή απαιτήσεις του μηνύματος ID15A «Διασάφηση Εισαγωγής», απορρίπτεται αυτόματα από το σύστημα και ο διασαφιστής ενημερώνεται ηλεκτρονικά μέσω του μηνύματος ID16A στο οποίο περιλαμβάνονται και οι λόγοι απόρριψης αυτής.</p> | Το Τελωνείο εισαγωγής (μέσω του υποσυστήματος εισαγωγών του ICISNET). | -   | Ο εισαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | 1) Ηλεκτρονικό μήνυμα ID28A «Αποδοχή Διασάφησης Εισαγωγής».<br>2) Ηλεκτρονικό μήνυμα ID16A «Απόρριψη Διασάφησης Εισαγωγής». | OXI    | NAI         | NAI          | Αμέσως                       | 1                            |

|   |  |   |   |   |  |                                   |     |     |     |   |   |
|---|--|---|---|---|--|-----------------------------------|-----|-----|-----|---|---|
| 3 | Διενέργεια ανάλυσης κινδύνων.                                | Μετά την αποδοχή της διασάφησης και την απόδοση και γνωστοποίηση του MRN στο διασαφιστή διενεργείται αυτόματα από το σύστημα Ανάλυση Κινδύνου. Ανάλογα με το βαθμό επικινδυνότητας που αποδίδεται από το υποσύστημα Ανάλυσης κινδύνου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι έλεγχοι (διαδικασίας/ εγγράφων/ φυσικοί).   | Το Υποσύστημα Λήψης Αποφάσεων και Ανάλυσης Κινδύνου (DSS) του ICISnet.                                      | - | Τελωνείο Εισαγωγής (οθόνη επόπτη).                                   | -                                 | OXI | NAI | NAI | Αμέσως  | 2 |
| 4 | Επαλήθευση διασάφησης τύπου C.                               | Εφόσον ο βαθμός επικινδυνότητας απαιτεί επαλήθευση της διασάφησης είτε με έλεγχο εγγράφων ή με φυσικό έλεγχο:<br>Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών εκδίδει από το σύστημα εντολή ελέγχου και ορίζει ελεγκτή για την πραγματοποίηση του ανωτέρω ελέγχου. α) Στην περίπτωση διενέργειας ελέγχου εγγράφων, τα υποστηρικτικά έγγραφα της διασάφησης υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τον διασαφιστή. β) Στην περίπτωση διενέργειας φυσικού ελέγχου ο οριζόμενος ελεγκτής μεταβαίνει στον εξουσιοδοτημένο τόπο εμπορευμάτων ή στη συμφωνηθείσα τοποθεσία (θέση 30 της διασάφησης) του εισαγωγέα προκειμένου να πραγματοποιήσει τον έλεγχο εντός του χρόνου απελευθέρωσης των εμπορευμάτων (timer) που ορίζεται στην άδεια απλουστευμένων διαδικασιών. | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | Ο οριζόμενος ελεγκτής και ο εισαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | -                                 | OXI | NAI | NAI | Ο χρόνος κυμαίνεται ανάλογα με το είδος του ελέγχου.                                  | 3 |
| 5 | Πραγματοποίηση ελέγχου και καταχώρηση αποτελεσμάτων Ελέγχου. | Ο οριζόμενος ελεγκτής πραγματοποιεί τον έλεγχο και μετά την ολοκλήρωσή του ελέγχου καταχωρεί στο σύστημα τα αποτελέσματα ελέγχου.   | Ο οριζόμενος ελεγκτής.  | - | Εισαγωγέας/ Αντιπρόσωπος   | Υποστηρικτικά έγγραφα διασάφησης. | OXI | NAI | NAI | Ο χρόνος δεν μπορεί να καθοριστεί διότι κυμαίνεται ανάλογα με τις ιδιαίτερες συνθήκες | 4 |

|   |  |   |                        |                           |                          |   |     |     |     |   |   |
|---|--|---|------------------------|---------------------------|--------------------------|---|-----|-----|-----|---|---|
|   |  |   |                        |                           |                          |   |     |     |     | και παραμέτρους (π.χ. είδος ελέγχου, είδος εμπορεύματος, ποσότητα κ.λπ.). |   |
| 6 | Οριστικοποίηση διασάφησης/ Εκτύπωση άδειας παράδοσης.  | Εφόσον τα αποτελέσματα του ελέγχου είναι ικανοποιητικά η διασάφηση λαμβάνει κατάσταση «οριστικοποιημένο» και αποστέλλεται στο διασαφιστή το μήνυμα ID29A "Εισαγωγή Επιτρέπεται", το οποίο ισοδυναμεί με άδεια παράδοσης των τελωνισμένων εμπορευμάτων. Στις περιπτώσεις που η διασάφηση δεν επιλεγεί για επαλήθευση, με τη λήξη του χρονομέτρου η διασάφηση λαμβάνει την κατάσταση «οριστικοποιημένο» και αποστέλλεται στο διασαφιστή το μήνυμα ID29A «Εισαγωγή Επιτρέπεται», το οποίο ισοδυναμεί με άδεια παράδοσης τελωνισμένων εμπορευμάτων.   | Ο οριζόμενος ελεγκτής. | -                         | Εισαγωγέας/ Αντιπρόσωπος | Συνοδευτικό Έγγραφο Εισαγωγής/ Ηλεκτρονικό μήνυμα ID29A "Εισαγωγή Επιτρέπεται"                | OXI | NAI | NAI | -   | 5 |
| 7 | Παραλαβή συμπληρωματικής διασάφησης εισαγωγής τύπου Υ. | Ο διασαφιστής υποβάλλει ηλεκτρονικά στο Τελωνείο μέσω του μηνύματος ID15A, μία συμπληρωματική διασάφηση Υ για όλες τις απλουστευμένες διασαφήσεις C που υποβλήθηκαν τον προηγούμενο μήνα ή, εφόσον είναι εφικτό περισσότερες συμπληρωματικές διασαφήσεις Υ. Η προθεσμία υποβολής της συμπληρωματικής διασάφησης είναι από την 1 <sup>η</sup> έως και την 10 <sup>η</sup> ημέρα του επόμενου μήνα για τις απλουστευμένες διασαφήσεις που υποβλήθηκαν τον προηγούμενο μήνα και η προθεσμία πληρωμής του συνόλου των δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων είναι μέχρι την 16 <sup>η</sup> ημέρα του μήνα υποβολής της συμπληρωματικής | Το Τελωνείο Εισαγωγής. | Εισαγωγέας/ Αντιπρόσωπος. | -                        | Συμπληρωματική διασάφηση εισαγωγής Υ (Ηλεκτρονικό μήνυμα ID15A «Υποβολή Διασάφηση εισαγωγής») | OXI | NAI | NAI | -   | 6 |

|    |   |  |   |   |  |   |     |     |     |  |    |
|----|---|--|---|---|--|---|-----|-----|-----|--|----|
|    |   | διασάφησης.  |   |   |  |   |     |     |     |  |    |
| 8  | Αποδοχή/<br>Επαλήθευση της<br>Συμπληρωματικής<br>διασάφησης τύπου<br>Υ.                           | Μετά από συστημικό έλεγχο και εγκυρότητας των απαιτούμενων αδειών/εξουσιοδοτήσεων από το σύστημα η διασάφηση Υ γίνεται αποδεκτή και λαμβάνει αριθμό αναφοράς της κίνησης MRN, ο οποίος αποστέλλεται ηλεκτρονικά στο διασαφιστή μέσω του μηνύματος ID28A.   | Το Τελωνείο<br>Εισαγωγής.   | - | Ο διασαφιστής<br>Εισαγωγέας ή ο<br>νόμιμος<br>αντιπρόσωπός<br>του. | Συνοδευτικό<br>Έγγραφο<br>Εισαγωγής/<br>Ηλεκτρονικό<br>μήνυμα<br>ID28A<br>“Αποδοχή<br>Υποβολής<br>Διασάφησης<br>Εισαγωγής”. | OXI | NAI | NAI | Αμέσως                                     | 7  |
| 9  | Δρομολόγηση της<br>συμπληρωματικής<br>διασάφησης τύπου Υ<br>για την<br>πραγματοποίηση<br>ελέγχου. | Μετά την αποδοχή της διασάφησης, καθώς και την απόδοση και γνωστοποίηση του MRN στο διασαφιστή διενεργείται αυτόματα από το σύστημα Ανάλυση Κινδύνου. Ανάλογα με το βαθμό επικινδυνότητας που αποδίδεται από το υποσύστημα Ανάλυσης Κινδύνου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι έλεγχοι. Επισημαίνεται ότι η συμπληρωματική διασάφηση δεν δρομολογείται για φυσικό έλεγχο δεδομένου ότι υποβάλλεται σε χρόνο μεταγενέστερο της παράδοσης των εμπορευμάτων. Δεν εκδίδεται άδεια παράδοσης με τη συμπληρωματική διασάφηση Υ καθώς έχει εκδοθεί με την απλουστευμένη C και τα εμπορεύματα έχουν παραληφθεί, συνεπώς εκδίδεται μόνο το αποδεικτικό είσπραξης. | Υποσύστημα<br>Λήψης<br>Αποφάσεων και<br>Ανάλυσης<br>Κινδύνου (DSS). | - | Το Τελωνείο<br>Εισαγωγής<br>(οθόνη επόπτη).                        | -   | OXI | NAI | NAI | Ο χρόνος<br>δεν μπορεί<br>να<br>καθορισθεί | 8  |
| 10 | Επαλήθευση<br>συμπληρωματικής<br>διασάφησης τύπου<br>Υ.   | Αν ο βαθμός επικινδυνότητας απαιτεί επαλήθευση της διασάφησης, ο αρμόδιος τελωνειακός υπάλληλος πραγματοποιεί τον έλεγχο και καταχωρίζει τα αποτελέσματά του στο μηχανογραφικό σύστημα.  | Τελωνείο<br>Εισαγωγής.  | - | Εισαγωγέα/<br>Αντιπρόσωπο.   | Υποστηρικτι<br>κά έγγραφα<br>διασάφησης.  | OXI | NAI | NAI | -  | 9  |
| 11 | Οριστικοποίηση<br>συμπληρωματικής<br>διασάφησης τύπου<br>Υ.                                       | Με την ολοκλήρωση του ελέγχου και την καταγραφή των αποτελεσμάτων αυτού, η διασάφηση λαμβάνει την κατάσταση «οριστικοποιημένο» και αποστέλλεται στον διασαφιστή το μήνυμα ID29A “Εισαγωγή  | Τελωνείο<br>Εισαγωγής.  | - | Εισαγωγέα/<br>Αντιπρόσωπο.   | Ηλεκτρονικό<br>μήνυμα<br>ID29A<br>“Εισαγωγή<br>Επιτρέπεται”   | OXI | NAI | NAI | -  | 10 |

|    |                         |   |                        |   |   |   |   |   |   |                      |  |
|----|-------------------------|---|------------------------|---|---|---|---|---|---|----------------------|--|
|    |                         | Επιτρέπεται».   |                        |   |   |   |   |   |   |                      |  |
| 12 | Διασταυρωτικοί έλεγχοι. | Σε μηνιαία βάση το τελωνείο εισαγωγής επαληθεύει ότι για όλες τις διασαφήσεις C ή γνωστοποιήσεις λογιστικών εγγραφών R, έχουν υποβληθεί οι συμπληρωματικές διασαφήσεις Y. | Το Τελωνείο Εισαγωγής. | - | - | - | - | - | - | -                    | 11   |
|    |                         |   |                        |   |   |   |   |   |   | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Ο συνολικός χρόνος ολοκλήρωσης της διαδικασίας δεν μπορεί να καθορισθεί, δεδομένου ότι κυμαίνεται ανάλογα με το είδος του ελέγχου. |

**36. Απλουστευμένες διαδικασίες θέσης σε ελεύθερη κυκλοφορία του φυσικού αερίου που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δίκτυο αγωγών)**

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνείο Ελευσίνας.   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Απλουστευμένες διαδικασίες θέσης σε ελεύθερη κυκλοφορία του φυσικού αερίου που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δίκτυο αγωγών).   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Υπαγωγή φυσικού αερίου που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δικτύου αγωγών) στο τελωνειακό καθεστώς της ελεύθερης κυκλοφορίας με τη χρήση απλουστευμένης διαδικασίας που συνίσταται στην εγγραφή στα λογιστικά βιβλία του διασαφιστή των εισερχόμενων ποσοτήτων φυσικού αερίου που τίθενται σε ελεύθερη κυκλοφορία χωρίς γνωστοποίηση προσκόμισης στο Τελωνείο, κατόπιν άδειας που χορηγείται από την αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια, με την υποβολή ανακεφαλαιωτικής διασάφησης εντός συγκεκριμένης προθεσμίας.     |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | α) Εφαρμογή ενός ολοκληρωμένου ηλεκτρονικού περιβάλλοντος για την τήρηση των τελωνειακών διατυπώσεων θέσης σε ελεύθερη κυκλοφορία με τήρηση απλουστευμένης διαδικασίας του φυσικού αερίου που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δίκτυο αγωγών).<br>β) Η διευκόλυνση των οικονομικών φορέων που εισάγουν και θέτουν σε ελεύθερη κυκλοφορία φυσικό αέριο από τρίτες χώρες μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς με την εφαρμογή απλουστευμένης διαδικασίας λόγω της φύσης και της ροής του συγκεκριμένου εμπορεύματος. |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Περιγράφεται η διαδικασία εισαγωγής του φυσικού αερίου μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δίκτυο αγωγών).   |

**ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

- 1) Κανονισμός (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου « για τη θέσπιση του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα» και ιδιαίτερα το άρθρο 182-184,
- 2) Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (ΕΕ) 2446/2015 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 και ιδιαίτερα τα άρθρα 146 και 150,
- 3) Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) 2447/2015 της Επιτροπής της 24ης Νοεμβρίου 2015 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 και ιδιαίτερα τα άρθρα 233 – 235,
- 4) ν. 4001/2011 (ΦΕΚ179/Α') «Για τη λειτουργία Ενεργειακών Αγορών Ηλεκτρισμού και Φυσικού Αερίου, για Έρευνα, Παραγωγή και δίκτυα μεταφοράς Υδρογονανθράκων και άλλες ρυθμίσεις», άρθρα 1 – 2 και 60 – 93,
- 5) ν. 2859/2000 (Α'248) «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» και ιδίως τα άρθρα 24,
- 6) ν. 2960/2001 (Α'265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», άρθρο 34,
- 7) αριθ. ΔΤΔ Α 1024011 ΕΞ 2018/01-02-2018 (Β'538) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ με θέμα «Τελωνειακές Απλουστεύσεις – Απλουστευμένη διασάφηση /Εγγραφή στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή»,
- 8) αριθ. ΔΤΔ Α 1063847 ΕΞ 2018/23-04-2018 (ΑΔΑ: Ω38146ΜΠ3Ζ-ΤΤΑ) εγκύκλιος Διοικητή ΑΑΔΕ «Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΤΔ Α 1024011 ΕΞ 2018/1-2-2018 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ με οδηγίες για την έκδοση αδειών απλουστευμένων διαδικασιών (απλουστευμένη διασάφηση/εγγραφή στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή) και τη διαδικασία χρήσης αυτών»,
- 9) αριθ. Α.1330/21.08.2019 (ΦΕΚ Β' 3383/2019 – Α.Δ.Α.: Ψ45Π46ΜΠ3Ζ – ΤΗΠ) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Καθορισμός απλουστευμένων διαδικασιών στα καθεστώτα διαμετακόμισης, θέσης σε ελεύθερη κυκλοφορία και εξαγωγής του φυσικού αερίου που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δίκτυο αγωγών)»,
- 10) αριθ. Ε.2184/14-10-2019 (ΑΔΑ: 65ΗΧ46ΜΠ3Ζ-Ψ35) εγκύκλιος του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Κοινοποίηση της αρ. Α.1330/21.08.2019 Απόφασης Διοικητή Α.Α.Δ.Ε. με θέμα "Καθορισμός απλουστευμένων διαδικασιών στα καθεστώτα διαμετακόμισης, θέσης σε ελεύθερη κυκλοφορία και εξαγωγής του φυσικού αερίου που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δίκτυο αγωγών)"»,
- 11) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 12) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

|   |  |
|---|--|
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ<br/>ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ<br/>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Η συχνότητα είναι περίπου 80 - 90 ανακεφαλαιωτικές διασαφήσεις εισαγωγής ανά έτος. |
|---|--|

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα               | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες   | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.ΛΠ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ  |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης      | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα (τα) |
|-----|--|--|------------------------------|--|------------------------------|--|--------|-------------|--------------|-----------------------------------|------------------------------|
|     |  |  |                              |  |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου   | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                                   |                              |
| 1   | Καταχώρηση στο λογιστικά βιβλία του διασφαιστή των ποσοτήτων φυσικού αερίου που εισέρχεται κάθε φορά στο δίκτυο. | Καταχώριση στα Λογιστικά Βιβλία του εισαγωγέα των ποσοτήτων του φυσικού αερίου που τίθενται σε ελεύθερη κυκλοφορία, με βάση τις μετρήσεις των φορέων εκμετάλλευσης των σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς φυσικού αερίου, οι οποίοι είναι διαχειριστές του Εθνικού Συστήματος Μεταφοράς ή Ανεξαρτήτων Συστημάτων φυσικού αερίου. Η καταχώριση των εμπορευμάτων στο λογιστικά βιβλία ισοδυναμεί με άδεια παραλαβής.               | Εισαγωγέας/<br>Αντιπρόσωπος. | -  | -                            | -  | -      | -           | -            | -                                 |                              |
| 2   | Παραλαβή ανακεφαλαιωτικής διασάφησης τύπου Z και υποστηρικτικών εγγράφων αυτής.                                  | Το Αρμόδιο Τελωνείο παραλαμβάνει από τον διασφαιστή/εισαγωγέα ηλεκτρονικά την ανακεφαλαιωτική διασάφηση τύπου Z μέσα σε προθεσμία από την 1 <sup>η</sup> έως την 10 <sup>η</sup> ημέρα του επόμενου της εισαγωγής μήνα, για το σύνολο της παραληφθείσας ποσότητας που αφορά τον προηγούμενο μήνα, μαζί με τα υποστηρικτικά έγγραφα: τιμολόγια αγοράς και βεβαιώσεις των διαχειριστών του δικτύου των ποσοτήτων φυσικού αερίου. | Τελωνείο<br>Ελευσίνας.       | Ο διασφαιστής Εισαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του υποβάλλει ηλεκτρονικά την ανακεφαλαιωτική ή διασάφηση τύπου Z στο Τελωνείο Ελευσίνας (μέσω του υποσυστήματος του ICISnet). | -                            | Ανακεφαλαιωτική διασάφηση Z (ηλεκτρονικό μήνυμα ID15A “Υποβολή Διασάφησης εισαγωγής”) και υποστηρικτικά έγγραφα. | OXI    | NAI         | NAI          | Ο χρόνος δεν μπορεί να εκτιμηθεί. | 1                            |
| 3   | Αποδοχή ανακεφαλαιωτικής διασάφησης τύπου Z και απόδοση αναφοράς MRN.  | Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση αυτόματων ελέγχων επικύρωσης της διασάφησης Z και εγκυρότητας των απαιτούμενων αδειών/έξουσιοδοτήσεων από το σύστημα, κάνει αποδεκτή την   | Τελωνείο<br>Ελευσίνας.       | -  | Εισαγωγέας/<br>Αντιπρόσωπος. | Ηλεκτρονικό μήνυμα ID28A «Αποδοχή Υποβολής Διασάφησης  | OXI    | NAI         | NAI          | Αμέσως                            | 2                            |



|   |  |   |                     |  |                           |   |     |     |     |                      |  |  |
|---|--|---|---------------------|--|---------------------------|---|-----|-----|-----|----------------------|--|--|
|   |  | διασάφηση και της αποδίδει MRN που γνωστοποιείται στον εισαγωγέα/αντιπρόσωπο με το μήνυμα ID28A "Αποδοχή Υποβολής Διασάφησης Εισαγωγής».  |                     |  |                           | Εισαγωγής».   |     |     |     |                      |  |  |
| 4 | Ολοκλήρωση διατυπώσεων εισαγωγής και οριστικοποίηση ανακεφαλαιωτικής διασάφησης τύπου Z. | Το Τελωνείο Ελευσίνας αποστέλλει στον εισαγωγέα/Αντιπρόσωπο μήνυμα ID29A «Απελευθέρωση Εισαγωγής» και η ανακεφαλαιωτική διασάφηση οριστικοποιείται από το τελωνείο Ελευσίνας με καταχώριση της ημερομηνίας της τελευταίας λογιστικής εγγραφής.  | Τελωνείο Ελευσίνας. | -  | Εισαγωγέας/ Αντιπρόσωπος. | Ηλεκτρονικό μήνυμα ID29A «Απελευθέρωση Εισαγωγής».                        | OXI | NAI | NAI | Αμέσως               | 3  |  |
| 5 | Παραλαβή μηνιαίων συγκεντρωτικών καταστάσεων.  | Το Τελωνείο Ελευσίνας λαμβάνει τις μηνιαίες συγκεντρωτικές εισαγόμενων ποσοτήτων από τον Διαχειριστή του Εθνικού Συστήματος Φυσικού Αερίου ή τους διαχειριστές των Ανεξάρτητων Συστημάτων Φυσικού Αερίου.   | Τελωνείο Ελευσίνας. | Διαχειριστής του Εθνικού Συστήματος Φυσικού Αερίου ή Διαχειριστές των Ανεξάρτητων Συστημάτων Φυσικού Αερίου. | -                         | -   | NAI | NAI | NAI | -                    | 4  |  |
| 6 | Διασταυρωτικοί έλεγχοι.  | Το Τελωνείο Ελευσίνας διασταυρώνει ότι οι εισαγωγείς που περιλαμβάνονται στις μηνιαίες συγκεντρωτικές καταστάσεις έχουν τηρήσει ορθά τις τελωνειακές διαδικασίες για την εισαγωγή του φυσικού αερίου, διασταυρώνοντας τις βεβαιώσεις των ποσοτήτων εισαχθέντος φυσικού αερίου με τα αντίστοιχα τιμολόγια πώλησης. | Τελωνείο Ελευσίνας. | -  | -                         | Βεβαιώσεις ποσοτήτων εισαχθέντος φυσικού αερίου και αντίστοιχα τιμολόγια. | -   | -   | -   | -                    | 5  |  |
|   |  |   |                     |  |                           |   |     |     |     | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Η διαδικασία ολοκληρώνεται με το πέρας των διασταυρωτικών ελέγχων. |  |

### 37. Απλουστευμένες διαδικασίες εισαγωγής της ηλεκτρικής ενέργειας

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Α' Τελωνείο Πειραιά, Α' Τελωνείο Θεσσαλονίκης και το Τελωνείο Αντίκυρας   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Απλουστευμένες διαδικασίες εισαγωγής της ηλεκτρικής ενέργειας.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Υπαγωγή ηλεκτρικής ενέργειας που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δικτύου αγωγών) στο τελωνειακό καθεστώς της εισαγωγής με τη χρήση απλουστευμένης διαδικασίας που συνίσταται στην εγγραφή στα λογιστικά βιβλία του διασφαστίτη των εισερχόμενων ποσοτήτων ηλεκτρικής ενέργειας χωρίς γνωστοποίηση προσκόμισης στο Τελωνείο, κατόπιν άδειας που χορηγείται από την αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια, με την υποβολή ανακεφαλαιωτικής διασάφησης εντός συγκεκριμένης προθεσμίας   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | 1) Εφαρμογή ενός ολοκληρωμένου ηλεκτρονικού περιβάλλοντος για την τήρηση των τελωνειακών διατυπώσεων για την εισαγωγή της ηλεκτρικής ενέργειας που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δίκτυο αγωγών).<br>2) Η διευκόλυνση των οικονομικών φορέων που εισάγουν και θέτουν σε ελεύθερη κυκλοφορία ηλεκτρική ενέργεια που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δικτύου αγωγών) από κόμβους από τρίτες χώρες με την εφαρμογή απλουστευμένης διαδικασίας λόγω της φύσης και της ροής του συγκεκριμένου εμπορεύματος. |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Περιγράφεται η διαδικασία εισαγωγής της ηλεκτρικής ενέργειας μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δίκτυο αγωγών).   |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Η συχνότητα είναι 400 – 450 ανακεφαλαιωτικές διασαφήσεις εισαγωγής ανά έτος.  |

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Κανονισμός (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου « για τη θέσπιση του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα » και ιδιαίτερα τα άρθρα 182 – 184,</li> <li>2) Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (ΕΕ) 2446/2015 της Επιτροπής της 28<sup>ης</sup> Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 και ιδιαίτερα τα άρθρα 146 και 150,</li> <li>3) Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) 2447/2015 της Επιτροπής της 24<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2015 για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του κανονισμού (ΕΕ) 952/2013 και ιδιαίτερα τα άρθρα 233 – 235,</li> <li>4) ν..4001/2011 (Α'179) «Για τη λειτουργία Ενεργειακών Αγορών Ηλεκτρισμού και Φυσικού Αερίου, για Έρευνα, Παραγωγή και δίκτυα μεταφοράς Υδρογονανθράκων και άλλες ρυθμίσεις», άρθρα 1 – 2 και 94 – 144,</li> <li>5) ν. 2859/2000 (Α'248) «Κύρωση Κώδικα Φ.Π.Α.» και ιδίως το άρθρο 24,</li> <li>6) ν. 2960/2001 (Α'265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας», άρθρο 34,</li> <li>7) αριθ. ΔΤΔ Α 1024011 ΕΞ 2018/01-02-2018 (Β' 538) Απόφαση Διοικητή ΑΑΔΕ με θέμα « Τελωνειακές Απλουστεύσεις – Απλουστευμένη διασάφηση /Εγγραφή στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασφαστίτη»,</li> <li>8) αριθ. ΔΤΔ Α 1063847 ΕΞ 2018/23-04-2018 (ΑΔΑ: Ω38146ΜΠ3Ζ-ΤΤΑ) εγκύκλιος του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΤΔ Α 1024011 ΕΞ 2018/1-2-2018 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ με οδηγίες για την έκδοση αδειών απλουστευμένων διαδικασιών (απλουστευμένη διασάφηση/εγγραφή στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασφαστίτη) και τη διαδικασία χρήσης αυτών»,</li> <li>9) αριθ. ΔΤΔ Α 5026766 ΕΞ 2014/06-11-2014 (Β' 3120) (ΑΔΑ ΩΛΘ9Η-ΡΑΝ) απόφαση της Γενικής Γραμματέως Δημοσίων Εσόδων «Απλουστευμένες διαδικασίες εισαγωγής και εξαγωγής της ηλεκτρικής ενέργειας.»,</li> <li>10) αριθ. ΔΤΔ Α 500145 ΕΞ 2015/19-01-2015 εγκύκλιος της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων &amp; Ε.Φ.Κ. «Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΤΔ Α 5026766 ΕΞ 2014/06-11-2014 Απόφασης Γενικής Γραμματέως Δημοσίων Εσόδων “Απλουστευμένες διαδικασίες εισαγωγής και εξαγωγής της ηλεκτρικής ενέργειας”»,</li> <li>11) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και</li> <li>12) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</li> </ol> |
|------------------------|--|

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα              | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες  | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ  |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης      | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα (τα) |
|-----|--|--|-----------------------------|--|------------------------------|--|--------|-------------|--------------|-----------------------------------|------------------------------|
|     |  |  |                             |  |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου   | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                                   |                              |
| 1   | Καταχώρηση στο λογιστικά βιβλία του διασαφιστή των ποσοτήτων ηλεκτρικής ενέργειας που εισέρχεται κάθε φορά στο δίκτυο. | Καταχώριση στα Λογιστικά Βιβλία του εισαγωγέα των ποσοτήτων της ηλεκτρικής ενέργειας που εισάγεται, με βάση τις μετρήσεις της εταιρείας Α.Δ.Μ.Η.Ε. ΑΕ. Η καταχώρηση των εμπορευμάτων στο λογιστικά βιβλία ισοδυναμεί με άδεια παραλαβής.   | Εισαγωγέας/ Αντιπρόσωπος.   | -  | -                            | -  | -      | -           | -            | -                                 |                              |
| 2   | Παραλαβή ανακεφαλαιωτικής διασάφησης τύπου Z και υποστηρικτικών εγγράφων αυτής.  | Το Αρμόδιο Τελωνείο παραλαμβάνει από τον διασαφιστή/εισαγωγέα ηλεκτρονικά την ανακεφαλαιωτική διασάφηση τύπου Z μέσα σε προθεσμία από την 1 <sup>η</sup> έως την 10 <sup>η</sup> ημέρα του επόμενου της εισαγωγής μήνα για το σύνολο της παραληφθείσας ποσότητας που αφορά τον προηγούμενο μήνα μαζί με τα υποστηρικτικά έγγραφα: τιμολόγια αγοράς της ηλεκτρικής ενέργειας και βεβαιώσεις της εταιρείας Ανεξάρτητος Διαχειριστή Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας Α.Ε. (Α.Δ.Μ.Η.Ε. Α.Ε.) για την πιστοποίηση των ποσοτήτων ηλεκτρικής ενέργειας. | Αρμόδιο Τελωνείο Εισαγωγής. | Ο διασαφιστής Εισαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του υποβάλλει ηλεκτρονικά την ανακεφαλαιωτική διασάφηση τύπου Z στο αρμόδιο Τελωνείο (μέσω του υποσυστήματος του ICISnet). | -                            | Ανακεφαλαιωτική διασάφηση Z (ηλεκτρονικό μήνυμα ID15A "Υποβολή Διασάφησης Εισαγωγής") και υποστηρικτικά έγγραφα. | OXI    | NAI         | NAI          | Ο χρόνος δεν μπορεί να εκτιμηθεί. | 1                            |
| 3   | Αποδοχή ανακεφαλαιωτικής διασάφησης τύπου Z και απόδοση αριθμού MRN.   | Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση αυτόματων ελέγχων επικύρωσης της διασάφησης Z και εγκυρότητας των απαιτούμενων αδειών/έξουσιοδοτήσεων από το σύστημα, κάνει αποδεκτή την διασάφηση και της αποδίδει MRN που γνωστοποιείται στον εισαγωγέα/ αντιπρόσωπο με το μήνυμα ID28A "Αποδοχή   | Τελωνείο Εισαγωγής.         | -  | Εισαγωγέας / Αντιπρόσωπος.   | Ηλεκτρονικό μήνυμα ID28A «Αποδοχή Υποβολής Διασάφησης Εισαγωγής».  | OXI    | NAI         | NAI          | Αμέσως                            | 2                            |

|   |  |  |  |                 |                            |   |     |     |     |                      |  |  |
|---|--|--|--|-----------------|----------------------------|---|-----|-----|-----|----------------------|--|--|
|   |  | Υποβολής Διασάφησης Εισαγωγής».  |  |                 |                            |   |     |     |     |                      |  |  |
| 4 | Ολοκλήρωση διατυπώσεων εισαγωγής και οριστικοποίηση ανακεφαλαιωτικής διασάφησης τύπου Ζ. | Το Τελωνείο Εισαγωγής αποστέλλει στον εισαγωγέα/Αντιπρόσωπο μήνυμα ID29A «Απελευθέρωση Εισαγωγής» και η ανακεφαλαιωτική διασάφηση οριστικοποιείται από το Τελωνείο Εισαγωγής με καταχώριση της ημερομηνίας της τελευταίας λογιστικής εγγραφής.   | Τελωνείο Εισαγωγής.  | -               | Εισαγωγέας / Αντιπρόσωπος. | Ηλεκτρονικό μήνυμα ID29A «Απελευθέρωση Εισαγωγής».                              | OXI | NAI | NAI | Αμέσως               | 3  |  |
| 5 | Παραλαβή μηνιαίων συγκεντρωτικών καταστάσεων.  | Το Τελωνείο Εισαγωγής (Ελέγχου) λαμβάνει τις μηνιαίες συγκεντρωτικές καταστάσεις εισαγόμενων ποσοτήτων από την Α.Δ.Μ.Η.Ε. Α.Ε.   | Τελωνείο Εισαγωγής (υπάλληλος από το Α' Τελωνείο Πειραιά ή το Α' Τελωνείο Θεσσαλονίκης ή το Τελωνείο Αντίκυρας). | Α.Δ.Μ.Η.Ε. Α.Ε. | -                          | Μηνιαίες συγκεντρωτικές καταστάσεις.  | NAI | NAI | NAI | -                    | 4  |  |
| 6 | Διασταυρωτικοί έλεγχοι.  | Το Τελωνείο Εισαγωγής διασταυρώνει ότι οι εισαγωγείς που περιλαμβάνονται σε συγκεντρωτικές καταστάσεις έχουν τηρήσει ορθά την τελωνειακή διαδικασία εισαγωγής ηλεκτρικής ενέργειας, διασταυρώνοντας τις βεβαιώσεις των ποσοτήτων εισαχθείσας ηλεκτρικής ενέργειας της ΑΔΜΗΕ Α.Ε. με τα αντίστοιχα τιμολόγια πώλησης. | -  | -               | -                          | Βεβαιώσεις ποσοτήτων εισαχθείσας ηλεκτρικής ενέργειας και αντίστοιχα τιμολόγια. | -   | -   | -   | -                    | 5  |  |
|   |  |  |  |                 |                            |   |     |     |     | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Η διαδικασία ολοκληρώνεται με το πέρας των διασταυρωτικών ελέγχων. |  |

### 38. Απλουστευμένες διαδικασίες εισαγωγής/εξαγωγής – Έκδοση άδειας χρήσης απλουστευμένης διασάφησης

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνειακές Περιφέρειες - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου και Σύρου.   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Απλουστευμένες διαδικασίες εισαγωγής/εξαγωγής – Έκδοση άδειας χρήσης απλουστευμένης διασάφησης.   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Η διευκόλυνση των οικονομικών φορέων που υποβάλλουν απλουστευμένες τελωνειακές διασαφίσεις σε τακτική βάση.   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Η ευελιξία, η μείωση του λειτουργικού κόστους και η ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας των οικονομικών φορέων.<br>Η υποβολή λιγότερων δεδομένων στο τελωνείο πριν από την παράδοση των εμπορευμάτων και η ταχύτερη παράδοση αυτών.<br>Η διαρκής επαφή και συνεργασία και η δημιουργία σχέσεων εμπιστοσύνης μεταξύ οικονομικών φορέων και τελωνειακών αρχών.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Ο οικονομικός φορέας υποβάλλει στην αρμόδια τελωνειακή αρχή αίτηση για τη χορήγηση άδειας χρήσης απλουστευμένης διασάφησης. Η αρμόδια τελωνειακή αρχή αφού κάνει αποδεκτή την αίτηση, προχωρά στην αξιολόγηση του αιτήματος μέσω ελέγχου συγκεκριμένων κριτηρίων που πρέπει να πληροί ο αιτών. Εφόσον η τελωνειακή αρχή αξιολογήσει θετικά τον αιτούντα, εκδίδει την άδεια χρήσης απλουστευμένης διασάφησης. Σε διαφορετική περίπτωση, απορρίπτει την αίτηση και χορηγεί δικαίωμα ακρόασης στον αιτούντα. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Η συχνότητα εφαρμογής της διαδικασίας δεν μπορεί να εκτιμηθεί καθώς η χρήση απλουστευμένης διαδικασίας αποτελεί επιλογή για τον οικονομικό φορέα.   |

|                        |  |
|------------------------|--|
| <b>ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Άρθρα 22, 166-167 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,</li> <li>2) άρθρα 11-14, 145-147 του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2446/15 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,</li> <li>3) άρθρα 8, 12, 223-224 του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2447/15 της Επιτροπής της 24<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,</li> <li>4) αριθ. ΔΤΔ Α 1024011 ΕΞ 2018/01-02-2018 (Β' 538 (ΑΔΑ: 974346ΜΠ3Ζ-4ΟΦ) απόφαση Διοικητή ΑΑΔΕ «Τελωνειακές Απλουστεύσεις - Απλουστευμένη διασάφηση/Εγγραφή στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή»,</li> <li>5) αριθ. ΔΤΔ Α 1063847 ΕΞ 2018/23.04.2018 εγκύκλιος «Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΤΔ Α 1024011 ΕΞ 2018/1-2-2018 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ με οδηγίες για την έκδοση αδειών απλουστευμένων διαδικασιών (απλουστευμένη διασάφηση/εγγραφή στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή) και τη διαδικασία χρήσης αυτών» (ΑΔΑ: Ω38146ΜΠ3Ζ-ΤΤΑ),</li> <li>6) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και</li> <li>7) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</li> </ol> |
|------------------------|--|

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα  | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες  | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ    |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα (τα) |
|-----|--|--|---|--|------------------------------|--|--------|-------------|--------------|------------------------------|------------------------------|
|     |  |  |   |  |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                         | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                              |
| 1   | Παραλαβή αίτησης οικονομικού φορέα για τη χορήγηση άδειας χρήσης απλουστευμένης διασάφησης.    | Η αρμόδια τελωνειακή αρχή παραλαμβάνει από τον οικονομικό φορέα την αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης απλουστευμένης διασάφησης και τα απαραίτητα συνοδευτικά έγγραφα.   | Τελωνειακές Περιφέρειες/Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών & Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου, Σύρου/Τμήμα Διαδικασιών. | Αιτών οικονομικός φορέας.  | -                            | Αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης απλουστεύσεων. | -      | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Άμεσα                        | -                            |
| 2   | Επαλήθευση των όρων αποδοχής της αίτησης.  | Η αρμόδια τελωνειακή αρχή επαληθεύει τους όρους αποδοχής της αίτησης και ανάλογα με το εάν αυτοί πληρούνται είτε την αποδέχεται είτε την απορρίπτει.   | Τελωνειακές Περιφέρειες/Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών & Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου, Σύρου/Τμήμα Διαδικασιών. | -  | -                            | -  | -      | -           | -            | 10 λεπτά                     | 1                            |
| 3   | α) Μη αποδοχή της αίτησης και κοινοποίηση της απόφασης στον αιτούντα ή β) Αποδοχή της αίτησης. | α) Η αρμόδια τελωνειακή αρχή δεν κάνει αποδεκτή την αίτηση εφόσον δεν πληρούνται οι όροι αποδοχής της και κοινοποιεί την απόφασή της στον αιτούντα ή β) Η αρμόδια τελωνειακή αρχή αποδέχεται την αίτηση εφόσον πληρούνται οι όροι αποδοχής της.                            | Τελωνειακές Περιφέρειες/Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών & Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου, Σύρου/Τμήμα Διαδικασιών. | -  | Αιτών οικονομικός φορέας.    | -  | α) ΝΑΙ | -           | -            | α) 20 λεπτά ή β) Άμεσα       | 2                            |
| 4   | Αξιολόγηση της αίτησης.  | Η αρμόδια τελωνειακή αρχή αξιολογεί, βάσει των συνοδευτικών της αίτησης εγγράφων, τα ακόλουθα κριτήρια:<br>- Ιστορικό συμμόρφωσης (στην περίπτωση που η αίτηση έχει υποβληθεί από τελωνειακό αντιπρόσωπο, το ιστορικό συμμόρφωσης εξετάζεται και για τα εκπροσωπούμενα από | Τελωνειακές Περιφέρειες/Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών & Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου, Σύρου/Τμήμα Διαδικασιών. | Όσον αφορά διαδικασίες εισαγωγών/εξαγωγών που συνδέονται με απαγορεύσεις/περιορισμούς, διαβούλευση της αρμόδιας τελωνειακής αρχής με τις | -                            | -  | -      | -           | -            | Έως 120 ημέρες.              | 3β                           |

|   |  |   |  |  |   |                             |        |     |     |          |    |
|---|--|---|--|--|---|-----------------------------|--------|-----|-----|----------|----|
|   |  | <p>αυτόν πρόσωπα),</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ικανοποιητικές διαδικασίες διαχείρισης αδειών/ εγκρίσεων που χορηγούνται σύμφωνα με μέτρα εμπορικής πολιτικής ή σε σχέση με συναλλαγές γεωργικών προϊόντων,</li> <li>- Ενημέρωση των τελωνειακών αρχών όταν εντοπίζονται δυσκολίες συμμόρφωσης,</li> <li>- Ικανοποιητικές διαδικασίες για τις άδειες εισαγωγών/ εξαγωγών που συνδέονται με απαγορεύσεις/ περιορισμούς</li> </ul> <p>Εφόσον ο αιτών κατέχει άδεια ΑΕΟ η οποία έχει εκδοθεί πριν από την υποβολή της αίτησης για την έκδοση άδειας χρήσης εγγραφής στις λογιστικές καταχωρίσεις του διασαφιστή, η αρμόδια τελωνειακή αρχή δεν εξετάζει εκ νέου όσα εκ των ανωτέρω κριτηρίων έχουν ήδη εξεταστεί για τη χορήγηση της άδειας ΑΕΟ.</p> |  | κατά περίπτωση αρμόδιες αρχές για την παρακολούθηση της σχετικής με τις απαγορεύσεις/ περιορισμούς νομοθεσίας. |   |                             |        |     |     |          |    |
| 5 | <p>α) Απόρριψη της αίτησης και κοινοποίηση της απόφασης στον αιτούντα ή</p> <p>β) Ειδοποίηση του οικονομικού φορέα για την έκδοση άδειας συνολικής εγγύησης.</p> | <p>α) Η αρμόδια τελωνειακή αρχή απορρίπτει την αίτηση του οικονομικού φορέα εφόσον την αξιολογεί αρνητικά, κοινοποιεί την απόφασή της στον οικονομικό φορέα και του παρέχει δικαίωμα ακρόασης ή</p> <p>β) Εάν η αρμόδια τελωνειακή αρχή έχει αξιολογήσει θετικά την αίτηση του οικονομικού φορέα και προτίθεται να εκδώσει την άδεια η οποία αφορά σε καθεστώς θέσης σε ελεύθερη κυκλοφορία (τελωνειακά καθεστώτα 40, 42, 07), τον ειδοποιεί προκειμένου αυτός να προβεί στην έκδοση άδειας συνολικής εγγύησης.</p>   | <p>Τελωνειακές Περιφέρειες/Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών &amp; Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου, Σύρου/Τμήμα Διαδικασιών.</p> | -  | Αιτών οικονομικός φορέας.   | -                           | α) ΝΑΙ | -   | -   | 30 λεπτά | 4  |
| 6 | Έκδοση της άδειας και κοινοποίησή της στον οικονομικό φορέα και στις εμπλεκόμενες  | Η αρμόδια τελωνειακή αρχή εκδίδει την άδεια χρήσης απλουστευμένης διασάφησης και την κοινοποιεί στον οικονομικό φορέα, στα εμπλεκόμενα τελωνεία   | <p>Τελωνειακές Περιφέρειες/Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών &amp; Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου,</p>   | -  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Οικονομικός φορέας- κάτοχος της άδειας</li> <li>- Τελωνεία εισαγωγής/</li> </ul> | Άδεια χρήσης απλουστεύσεων. | ΝΑΙ    | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 20 λεπτά | 5β |

|  |                    |  |   |  |   |  |  |  |                      |                 |  |
|--|--------------------|--|---|--|---|--|--|--|----------------------|-----------------|--|
|  | τελωνειακές αρχές. | εισαγωγής/εξαγωγής, στο τελωνείο ελέγχου, στην αρμόδια ΕΛ.Υ.Τ., στη Δ.Σ.Τ.Ε.Π. και κατά περίπτωση στη Δ.Τ.Δ., τη Δ.Δ.Θ.Ε.Κ.Α. και τη Δ.Ε.Φ.Κ. & Φ.Π.Α. | Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου, Σύρου/Τμήμα Διαδικασιών. |  | εξαγωγής<br>– Τελωνείο Ελέγχου<br>– Αρμόδια ΕΛ.Υ.Τ.<br>– Δ.Σ.Τ.Ε.Π.<br>– Κατά περίπτωση, Δ.Τ.Δ., Δ.Δ.Θ.Ε.Κ. Α., Δ.Ε.Φ.Κ. & Φ.Π.Α. |  |  |  |                      |                 |  |
|  |                    |  |   |  |   |  |  |  | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Έως 120 ημέρες. |  |



### 39. Απλουστευμένες διαδικασίες εισαγωγής/εξαγωγής – Έκδοση άδειας χρήσης εγγραφής στις λογιστικές καταχωρίσεις του διασαφιστή

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνειακές Περιφέρειες - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου και Σύρου.  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Απλουστευμένες διαδικασίες εισαγωγής/εξαγωγής – Έκδοση άδειας χρήσης εγγραφής στις λογιστικές καταχωρίσεις του διασαφιστή.   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Η διευκόλυνση των οικονομικών φορέων που υποβάλλουν απλουστευμένες τελωνειακές διασαφίσεις σε τακτική βάση.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Η ευελιξία, η μείωση του λειτουργικού κόστους και η ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας των οικονομικών φορέων.<br>Η υποβολή λιγότερων δεδομένων στο τελωνείο πριν από την παράδοση των εμπορευμάτων και η ταχύτερη παράδοση αυτών.<br>Η διαρκής επαφή και συνεργασία και η δημιουργία σχέσεων εμπιστοσύνης μεταξύ οικονομικών φορέων και τελωνειακών αρχών.   |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Ο οικονομικός φορέας υποβάλλει στην αρμόδια τελωνειακή αρχή αίτηση για τη χορήγηση άδειας χρήσης εγγραφής στις λογιστικές καταχωρίσεις του διασαφιστή. Η αρμόδια τελωνειακή αρχή αφού κάνει αποδεκτή την αίτηση, προχωρά στην αξιολόγηση του αιτήματος μέσω ελέγχου συγκεκριμένων κριτηρίων που πρέπει να πληροί ο αιτών. Εφόσον η τελωνειακή αρχή αξιολογήσει θετικά τον αιτούντα, εκδίδει την άδεια χρήσης απλουστευμένης διασάφησης. Σε διαφορετική περίπτωση, απορρίπτει την αίτηση και χορηγεί δικαίωμα ακρόασης στον αιτούντα. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Η συχνότητα εφαρμογής της διαδικασίας δεν μπορεί να εκτιμηθεί καθώς η χρήση απλουστευμένης διαδικασίας αποτελεί επιλογή για τον οικονομικό φορέα.  |

#### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρα 22, 166-167, 182 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) άρθρα 11-14, 145-147, 150 του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2446/15 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) άρθρα 8, 12, 223-225 του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2447/15 της Επιτροπής της 24<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) αριθ. ΔΤΔ Α 1024011 ΕΞ 2018/01-02-2018 (Β' 538) (ΑΔΑ: 974346ΜΠ3Ζ-4ΟΦ) απόφαση Διοικητή ΑΑΔΕ «Τελωνειακές Απλουστεύσεις - Απλουστευμένη διασάφηση/Εγγραφή στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή»,
- 5) αριθ. ΔΤΔ Α 1063847 ΕΞ 2018/23-04-2018 (ΑΔΑ: Ω38146ΜΠ3Ζ-ΤΤΑ), εγκύκλιος «Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΤΔ Α 1024011 ΕΞ 2018/01-02-2018 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ με οδηγίες για την έκδοση αδειών απλουστευμένων διαδικασιών (απλουστευμένη διασάφηση/ εγγραφή στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή) και τη διαδικασία χρήσης αυτών»,
- 6) αριθ. ΔΤΔ Α 5026766 ΕΞ 2014/06-11-2014 (Β' 3120) (ΑΔΑ: ΩΛΘ9Η-ΡΛΝ) απόφαση Γ.Γ.Δ.Ε. «Απλουστευμένες διαδικασίες εισαγωγής και εξαγωγής της ηλεκτρικής ενέργειας»,
- 7) αριθ. ΔΤΔ Α 5001457 ΕΞ 2015/19-01-2015 (ΑΔΑ: 7ΟΔ2Η-ΖΕ1), εγκύκλιος «Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΤΔ Α 5026766/6-11-2014 Απόφασης της Γενικής Γραμματέως Δημοσίων Εσόδων "Απλουστευμένες διαδικασίες εισαγωγής και εξαγωγής της ηλεκτρικής ενέργειας"»,
- 8) αριθ. Α.1330/21.08.2019 (Β' 3383) (ΑΔΑ: Ψ45Π46ΜΠ3Ζ-ΤΗΠ), απόφαση Διοικητή ΑΑΔΕ «Καθορισμός απλουστευμένων διαδικασιών στα καθεστώτα διαμετακόμισης, θέσης σε ελεύθερη κυκλοφορία και εξαγωγής του φυσικού αερίου που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δίκτυο αγωγών),
- 9) αριθ. Ε.2184/14-10-2018 (ΑΔΑ: 65ΗΧ46ΜΠ3Ζ-Ψ35), εγκύκλιος «Κοινοποίηση της αρ. Α.1330/21-08-2019 (ΦΕΚ Β' 3383/2019 – Α.Δ.Α.: Ψ45Π46ΜΠ3Ζ-ΤΗΠ) απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ με θέμα "Καθορισμός απλουστευμένων διαδικασιών στα καθεστώτα διαμετακόμισης, θέσης σε ελεύθερη κυκλοφορία και εξαγωγής του φυσικού αερίου που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δίκτυο αγωγών)"»,
- 10) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 11) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα  | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων               | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ    |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα (τα) |
|-----|--|---|---|--|--|--|--------|-------------|--------------|------------------------------|------------------------------|
|     |  |   |   |  |  | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                         | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                              |
| 1   | Παραλαβή αίτησης οικονομικού φορέα για τη χορήγηση άδειας χρήσης εγγραφής στις λογιστικές καταχωρίσεις του διασαφιστή. | Η αρμόδια τελωνειακή αρχή παραλαμβάνει από τον οικονομικό φορέα την αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης εγγραφής στις λογιστικές καταχωρίσεις του διασαφιστή και τα απαραίτητα συνοδευτικά έγγραφα.   | Τελωνειακές Περιφέρειες/Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών & Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου, Σύρου/Τμήμα Διαδικασιών. | Αιτών οικονομικός φορέας.                          | -  | Αίτηση για χορήγηση άδειας χρήσης απλουστεύσεων. | -      | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Άμεσα                        | -                            |
| 2   | Επαλήθευση των όρων αποδοχής της αίτησης.  | Η αρμόδια τελωνειακή αρχή επαληθεύει τους όρους αποδοχής της αίτησης και ανάλογα με το εάν αυτοί πληρούνται είτε την αποδέχεται είτε την απορρίπτει.  | Τελωνειακές Περιφέρειες/Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών & Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου, Σύρου/Τμήμα Διαδικασιών. | -  | -  | -  | -      | -           | -            | 10 λεπτά                     | 1                            |
| 3   | α) Μη αποδοχή της αίτησης και κοινοποίηση της απόφασης στον αιτούντα ή β) Αποδοχή της αίτησης.                         | α) Η αρμόδια τελωνειακή αρχή δεν κάνει αποδεκτή την αίτηση εφόσον δεν πληρούνται οι όροι αποδοχής της και κοινοποιεί την απόφασή της στον αιτούντα ή β) Η αρμόδια τελωνειακή αρχή αποδέχεται την αίτηση εφόσον πληρούνται οι όροι αποδοχής της. | Τελωνειακές Περιφέρειες/Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών & Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου, Σύρου/Τμήμα Διαδικασιών. | -  | Αιτών οικονομικός φορέας                   | -  | α) ΝΑΙ | -           | -            | α) 20 λεπτά ή β) Άμεσα       | 2                            |
| 4   | Αποστολή αντιγράφου της αίτησης και του ερωτηματολογίου αυτοαξιολόγησης του  | Η αρμόδια τελωνειακή αρχή αποστέλλει αυθημερόν ή το αργότερο την επόμενη εργάσιμη ημέρα μετά την αποδοχή της αίτησης, αντίγραφο αυτής και του ερωτηματολογίου   | Τελωνειακές Περιφέρειες/Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών & Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία   | -  | Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων | -  | ΝΑΙ    | -           | -            | 10 λεπτά                     | 3β                           |

|   |                           |  |   |  |                     |   |   |   |   |   |                |    |  |
|---|---------------------------|--|---|--|---------------------|---|---|---|---|---|----------------|----|--|
|   | αιτούντα στη Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ. | αυτοαξιολόγησης του αιτούντα στη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης για την αξιολόγηση από την τελευταία του κριτηρίου ύπαρξης ικανοποιητικού συστήματος διαχείρισης εμπορικών, λογιστικών και μεταφορικών καταχωρίσεων του αιτούντα.   | Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου, Σύρου/Τμήμα Διαδικασιών.   |  | Δημόσιας Διοίκησης. |   |   |   |   |   |                |    |  |
| 5 | Αξιολόγηση της αίτησης.   | <p>Η αρμόδια τελωνειακή αρχή αξιολογεί, βάσει των συνοδευτικών της αίτησης εγγράφων, τα ακόλουθα κριτήρια εφόσον η αίτηση αφορά τη χρήση εγγραφής στις λογιστικές καταχωρίσεις του διασαφιστή με γνωστοποίηση προσκόμισης:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ιστορικό συμμόρφωσης (στην περίπτωση που η αίτηση έχει υποβληθεί από τελωνειακό αντιπρόσωπο, το ιστορικό συμμόρφωσης εξετάζεται και για τα εκπροσωπούμενα από αυτόν πρόσωπα),</li> <li>- Ικανοποιητικές διαδικασίες διαχείρισης αδειών/ εγκρίσεων που χορηγούνται σύμφωνα με μέτρα εμπορικής πολιτικής ή σε σχέση με συναλλαγές γεωργικών προϊόντων,</li> <li>- Ενημέρωση των τελωνειακών αρχών όταν εντοπίζονται δυσκολίες συμμόρφωσης,</li> <li>- Ικανοποιητικές διαδικασίες για τις άδειες εισαγωγών/εξαγωγών που συνδέονται με απαγορεύσεις/περιορισμούς</li> <li>- Πρακτικά κριτήρια επάρκειας ή επαγγελματικών προσόντων και επιπλέον εάν η αίτηση αφορά τη χρήση εγγραφής στις λογιστικές καταχωρίσεις του διασαφιστή χωρίς γνωστοποίηση προσκόμισης:</li> <li>- Ο αιτών είναι κάτοχος άδειας Εγκεκριμένου Οικονομικού Φορέα ως προς τις τελωνειακές απλουστεύσεις (AEO-C),</li> <li>- Η φύση και η ροή των εμπορευμάτων δικαιολογεί την αιτούμενη απλούστευση,</li> <li>- Το τελωνείο ελέγχου έχει πρόσβαση</li> </ul> | Τελωνειακές Περιφέρειες/Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών & Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου, Σύρου/Τμήμα Διαδικασιών. | Όσον αφορά διαδικασίες εισαγωγών/εξαγωγών που συνδέονται με απαγορεύσεις/περιορισμούς, διαβούλευση της αρμόδιας τελωνειακής αρχής με τις κατά περίπτωση αρμόδιες αρχές για την παρακολούθηση της σχετικής με τις απαγορεύσεις/περιορισμούς νομοθεσίας. | -                   | - | - | - | - | - | Έως 120 ημέρες | 3β |  |

|   |  |   |   |  |   |                            |        |     |     |               |     |
|---|--|---|---|--|---|----------------------------|--------|-----|-----|---------------|-----|
|   |  | σε όλες τις πληροφορίες που θεωρεί απαραίτητες,<br>– Κατά τη στιγμή της εγγραφής στις λογιστικές καταχωρίσεις, τα εμπορεύματα δεν υπόκεινται πλέον σε απαγορεύσεις/περιορισμούς<br>Εφόσον ο αιτών κατέχει άδεια ΑΕΟ η οποία έχει εκδοθεί πριν από την υποβολή της αίτησης για την έκδοση άδειας χρήσης εγγραφής στις λογιστικές καταχωρίσεις του διασφασιστή, η αρμόδια τελωνειακή αρχή δεν εξετάζει εκ νέου όσα εκ των ανωτέρω κριτηρίων έχουν ήδη εξεταστεί για τη χορήγηση της άδειας ΑΕΟ. |   |  |   |                            |        |     |     |               |     |
| 6 | Παραλαβή της έκθεσης αξιολόγησης της Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.  | Η αρμόδια τελωνειακή αρχή παραλαμβάνει την έκθεση αξιολόγησης με αιτιολογημένη γνώμη της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης.   | Τελωνειακές Περιφέρειες/Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών & Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου, Σύρου/Τμήμα Διαδικασιών. | Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης. | -   | -                          | -      | -   | -   | Έως 60 ημέρες | 4   |
| 6 | α) Απόρριψη της αίτησης και κοινοποίηση της απόφασης στον αιτούντα ή β) Σε περίπτωση θετικής αξιολόγησης της αίτησης, ειδοποίηση του οικονομικού φορέα για την έκδοση άδειας συνολικής εγγύησης. | α) Η αρμόδια τελωνειακή αρχή απορρίπτει την αίτηση του οικονομικού φορέα εφόσον την αξιολογεί αρνητικά, κοινοποιεί την απόφασή της στον οικονομικό φορέα και του παρέχει δικαίωμα ακρόασης ή β) Εάν η τελωνειακή αρχή έχει αξιολογήσει θετικά την αίτηση του οικονομικού φορέα και προτίθεται να εκδώσει την άδεια η οποία αφορά σε καθεστώς θέσης σε ελεύθερη κυκλοφορία (τελωνειακά καθεστώτα 40, 42, 07), τον ειδοποιεί προκειμένου αυτός να προβεί στην έκδοση άδειας συνολικής εγγύησης. | Τελωνειακές Περιφέρειες/Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών & Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου, Σύρου/Τμήμα Διαδικασιών. | -  | Αιτών οικονομικός φορέας.   | -                          | α) ΝΑΙ | -   | -   | 30 λεπτά      | 5-6 |
| 6 | Έκδοση της άδειας και κοινοποίησή της στον οικονομικό φορέα και στις εμπλεκόμενες τελωνειακές αρχές.   | Η τελωνειακή αρχή εκδίδει την άδεια χρήσης εγγραφής στις λογιστικές καταχωρίσεις του διασφασιστή και την κοινοποιεί στον οικονομικό φορέα, στα εμπλεκόμενα τελωνεία εισαγωγής/εξαγωγής, στο τελωνείο ελέγχου, στην αρμόδια ΕΛ.Υ.Τ., στη Δ.Σ.Τ.Ε.Π. και  | Τελωνειακές Περιφέρειες/Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών & Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας,  | -  | – Οικονομικός φορέας- κάτοχος της άδειας<br>– Τελωνεία εισαγωγής/εξαγωγής | Άδεια χρήσης απλουστεύσεων | ΝΑΙ    | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 20 λεπτά      | 6β  |



**40. Απλουστευμένες διαδικασίες – Υποβολή εγγραφής στις λογιστικές καταχωρίσεις του διασαφιστή με γνωστοποίηση προσκόμισης των εμπορευμάτων στην εξαγωγή – Υποβολή συμπληρωματικής/ανακεφαλαιωτικής διασάφησης εξαγωγής**

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνείο εξαγωγής/ελέγχου  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Απλουστευμένες διαδικασίες – Υποβολή εγγραφής στις λογιστικές καταχωρίσεις του διασαφιστή με γνωστοποίηση προσκόμισης των εμπορευμάτων στην εξαγωγή – Υποβολή συμπληρωματικής/ανακεφαλαιωτικής διασάφησης εξαγωγής.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Υπαγωγή ενωσιακών εμπορευμάτων στο τελωνειακό καθεστώς της εξαγωγής με τη χρήση διασάφησης, υπό τη μορφή εγγραφής στις λογιστικές καταχωρίσεις του διασαφιστή (EIDR) με γνωστοποίηση προσκόμισης, κατόπιν άδειας που χορηγείται από την αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια, σε συνδυασμό με συμπληρωματική/ ανακεφαλαιωτική διασάφηση που υποβάλλεται εντός συγκεκριμένης προθεσμίας. |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | α) Η τελωνειακή επιτήρηση των εμπορευμάτων που υπάγονται στο καθεστώς της εξαγωγής με τη χρήση διασάφησης υπό τη μορφή EIDR με γνωστοποίηση προσκόμισης.<br>β) Η διευκόλυνση του εξαγωγικού εμπορίου με την παροχή πλεονεκτημάτων και οφελών που απορρέουν από τη χρήση διασάφησης υπό τη μορφή EIDR με γνωστοποίηση προσκόμισης.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Περιγράφεται η διαδικασία υποβολής, αποδοχής και επαλήθευσης της διασάφησης που χρησιμοποιείται ως γνωστοποίηση προσκόμισης από τον κάτοχο άδειας EIDR μέχρι την απελευθέρωση των εμπορευμάτων προς εξαγωγή, καθώς και η αντίστοιχη διαδικασία για τη συμπληρωματική/ανακεφαλαιωτική διασάφηση που υποβάλλεται εντός συγκεκριμένης προθεσμίας.                                   |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Περίπου 25.000 γνωστοποιήσεις προσκόμισης υπό τη μορφή διασάφησης A/C/R από κατόχους άδειας EIDR στην εξαγωγή ανά έτος.  |

**ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

- 1) Άρθρα 182-184 Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 9<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2013, για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) άρθρα 146-147 και 150 κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (Ε.Ε.) 2015/2446 της Επιτροπής της 28<sup>ης</sup> Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) άρθρα 233-236 Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/2447 της Επιτροπής της 24<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) άρθρο 21 κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (Ε.Ε.) 2016/341 της Επιτροπής, της 17ης Δεκεμβρίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε μεταβατικούς κανόνες για ορισμένες διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα για τις περιπτώσεις που τα σχετικά ηλεκτρονικά συστήματα δεν έχουν τεθεί ακόμη σε λειτουργία και την τροποποίηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (Ε.Ε.) 2446/15 της Επιτροπής,
- 5) άρθρο 34 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας»,
- 6) αριθ. ΔΤΔ Α 1024011 ΕΞ 2018/01-02-2018 (Β' 538), (ΑΔΑ: 974346ΜΠ3Ζ-4ΟΦ) Απόφαση Διοικητή ΑΑΔΕ «Τελωνειακές Απλουστεύσεις - Απλουστευμένη διασάφηση/Εγγραφή στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή»,
- 7) αριθ. ΔΤΔ Α 1063847 ΕΞ 2018/23-04-2018 (ΑΔΑ: Ω38146ΜΠ3Ζ-ΤΤΑ) εγκύκλιος Διοικητή ΑΑΔΕ «Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΤΔ Α 1024011 ΕΞ 2018/01-02-2018 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ με οδηγίες για την έκδοση αδειών απλουστευμένων διαδικασιών (απλουστευμένη διασάφηση/εγγραφή στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή) και τη διαδικασία χρήσης αυτών»,
- 8) άρθρο 24 του ν.2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- 9) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 10) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων      | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ                                   |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα (τα) |
|-----|--|---|--|--|-----------------------------------|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|------------------------------|
|     |  |   |  |  |                                   | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου  | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                              |
| 1   | Γνωστοποίηση προσκόμισης – Παραλαβή της διασάφησης εξαγωγής τύπου A/C/R. | Εφόσον κατέχει άδεια από την αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια για υποβολή διασάφησης με τη μορφή EIDR, ο εξαγωγέας μπορεί να εξάγει τα εμπορεύματά του απευθείας από τις εγκαταστάσεις του ή από άλλον εξουσιοδοτημένο τόπο που αναφέρεται στην άδεια ενημερώνοντας το τελωνείο με γνωστοποίηση προσκόμισης των εμπορευμάτων που συνίσταται στην υποβολή είτε συνήθους διασάφησης (τύπου Α) είτε απλουστευμένης διασάφησης (τύπου C) είτε γνωστοποίησης λογιστικής εγγραφής (μονοκλασικής διασάφησης τύπου R) μέσω του μηνύματος IE515 «Διασάφηση εξαγωγής». | Τελωνείο εξαγωγής (μέσω του υποσυστήματος εξαγωγών του ICISnet). | -  | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος.          | Διασάφηση εξαγωγής τύπου A/C/R (Ηλεκτρονικό μήνυμα IE515 «Διασάφηση εξαγωγής»). | OXI    | NAI         | NAI          | -                            | -                            |
| 2   | Αποδοχή διασάφησης A/C/R και απόδοση αριθμού αναφοράς (MRN).             | Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση αυτόματων ελέγχων επικύρωσης της διασάφησης A/C/R και εγκυρότητας των απαιτούμενων αδειών/ εξουσιοδοτήσεων από το σύστημα, το τελωνείο εξαγωγής κάνει αποδεκτή τη διασάφηση και της αποδίδει MRN που γνωστοποιείται στον εξαγωγέα/αντιπρόσωπο με το μήνυμα IE528 «Αποδόθηκε MRN εξαγωγής».  | Τελωνείο εξαγωγής.   | -  | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος.          | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE528 «Αποδόθηκε MRN εξαγωγής».                              | OXI    | NAI         | NAI          | Αμέσως                       | 1                            |
| 3   | Διενέργεια ανάλυσης κινδύνου.  | Το υποσύστημα Λήψης Αποφάσεων και Ανάλυσης Κινδύνου (DSS) του ICISnet διενεργεί αυτόματη ανάλυση κινδύνου, της οποίας το αποτέλεσμα (χαμηλός ή μεσαίος ή υψηλός βαθμός επικινδυνότητας) εμφανίζεται στο Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδικών Πληροφοριών &  | Υποσύστημα Λήψης Αποφάσεων και Ανάλυσης Κινδύνου (DSS).          | -  | Τελωνείο εξαγωγής (οθόνη επόπτη). | -   | OXI    | NAI         | NAI          | Αμέσως                       | 2                            |

|   |   |  |                    |   |  |   |  |                     |     |  |   |
|---|---|--|--------------------|---|--|---|--|---------------------|-----|--|---|
|   |   | Υποθέσεων (στην οθόνη του επόπτη).   |                    |   |  |   |  |                     |     |  |   |
| 4 | Επαλήθευση διασάφησης A/C/R.            | Εφόσον απαιτείται επαλήθευση της διασάφησης A/C/R βάσει του βαθμού επικινδυνότητάς της, το τελωνείο εξαγωγής την δρομολογεί άμεσα και κατ' απόλυτη προτεραιότητα για έλεγχο (διαδικασίας ή εγγράφων ή φυσικό) και ο αρμόδιος τελωνειακός υπάλληλος πραγματοποιεί τον έλεγχο εντός του χρόνου απελευθέρωσης των εμπορευμάτων που ορίζεται στην άδεια απλουστευμένων διαδικασιών και καταχωρίζει τα αποτελέσματα του ελέγχου στο μηχανογραφικό σύστημα. <sup>1</sup> | Τελωνείο εξαγωγής. | - | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος.                                     | Υποστηρικτικά έγγραφα διασάφησης.                                     | ΟΧΙ (πλην της περίπτωσης της φυσικού ελέγχου). | NAI                 | NAI | Ο έλεγχος πρέπει να πραγματοποιείται εντός της προθεσμίας απελευθέρωσης των εμπορευμάτων που ορίζεται στην άδεια απλουστευμένων διαδικασιών. Ο πραγματικός χρόνος ολοκλήρωσης του ελέγχου κυμαίνεται ανάλογα με τις ιδιαίτερες συνθήκες και παραμέτρους (π.χ. είδος ελέγχου, είδος και ποσότητα εμπορευμάτων κ.λπ.). | 3   |
| 5 | Απελευθέρωση εμπορευμάτων προς εξαγωγή. | Εφόσον τα αποτελέσματα του ελέγχου είναι ικανοποιητικά ή η διασάφηση A/C/R δεν επιλέγεται για έλεγχο λόγω χαμηλού βαθμού επικινδυνότητας:<br>(i) το τελωνείο εξαγωγής χορηγεί στον εξαγωγέα/αντιπρόσωπο άδεια παραλαβής των εμπορευμάτων ενημερώνοντάς τον σχετικά μέσω  | Τελωνείο εξαγωγής. | - | (i) Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος<br>(ii) Δηλωθέν τελωνείο εξόδου. | (i) Ηλεκτρονικό μήνυμα IΕ529/Σ.Ε.Ε.<br>(ii) Ηλεκτρονικό μήνυμα IΕ501. | (i) ΟΧΙ/ΝΑΙ<br>(ii) ΟΧΙ                        | (i) ΝΑΙ<br>(ii) ΝΑΙ | ΝΑΙ | Αμέσως   | 4<br>(αν έχει πραγματοποιηθεί έλεγχος)<br>ή<br>3<br>(αν η διασάφηση |

<sup>1</sup> Στην περίπτωση φυσικού ελέγχου, ο αρμόδιος υπάλληλος μεταβαίνει στον εξουσιοδοτημένο τόπο προσκόμισης των εμπορευμάτων προκειμένου να πραγματοποιήσει τον έλεγχο εντός του χρόνου απελευθέρωσης των εμπορευμάτων που ορίζεται στην άδεια απλουστευμένων διαδικασιών.



|   |  |   |  |   |                          |  |     |     |     |        |                           |
|---|--|---|--|---|--------------------------|--|-----|-----|-----|--------|---------------------------|
|   |  | του ηλεκτρονικού μηνύματος IE529 «Απελευθέρωση προς εξαγωγή» και το Συνοδευτικό Έγγραφο Εξαγωγής (Σ.Ε.Ε.) εκτυπώνεται από το ηλεκτρονικό περιβάλλον του συναλλασσόμενου,<br>(ii) το τελωνείο εξαγωγής αποστέλλει στο δηλωθέν τελωνείο εξόδου τα στοιχεία της διασάφησης μέσω του ηλεκτρονικού μηνύματος IE501 «Στοιχεία Αναμενόμενης Εξαγωγής».   |  |   |                          |  |     |     |     |        | δεν επιλεγεί για έλεγχο). |
| 6 | Παραλαβή συμπληρωματικής/ανακεφαλαιωτικής διασάφησης εξαγωγής Y/Z. | Για τις απλουστευμένες διασαφήσεις (τύπου C) /γνωστοποιήσεις λογιστικών εγγραφών (διασαφήσεις τύπου R) που υποβλήθηκαν τον προηγούμενο μήνα, ο εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος υποβάλλει ηλεκτρονικά στο τελωνείο εξαγωγής από την 1 <sup>η</sup> έως την 10 <sup>η</sup> εργάσιμη ημέρα του επόμενου μήνα μέσω του μηνύματος IE515 είτε μία συμπληρωματική διασάφηση τύπου Y/ανακεφαλαιωτική διασάφηση τύπου Z (εφόσον τα βασικά στοιχεία των διασαφήσεων C/R είναι κοινά) είτε περισσότερες της μίας συμπληρωματικές/ανακεφαλαιωτικές διασαφήσεις Y/Z (εφόσον τα βασικά στοιχεία των διασαφήσεων C/R δεν είναι κοινά) συμπληρώνοντας όλα τα στοιχεία που είναι απαραίτητα για το καθεστώς της εξαγωγής και έχοντας στην κατοχή του όλα τα απαραίτητα υποστηρικτικά έγγραφα. | Τελωνείο εξαγωγής (μέσω του υποσυστήματος εξαγωγών του ICISnet). | - | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος. | Συμπληρωματική/ανακεφαλαιωτική διασάφηση Y/Z (ηλεκτρονικό μήνυμα IE515). | OXI | NAI | NAI | -      | 5                         |
| 7 | Αποδοχή συμπληρωματικής διασάφησης Y/Z και απόδοση MRN.            | Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση αυτόματων ελέγχων επικύρωσης της διασάφησης Y/Z και εγκυρότητας των απαιτούμενων αδειών/ εξουσιοδοτήσεων από το σύστημα, το τελωνείο εξαγωγής την κάνει αποδεκτή και της αποδίδει αριθμό αναφοράς (MRN) που γνωστοποιείται στον εξαγωγέα/αντιπρόσωπο με το μήνυμα IE528 «Αποδόθηκε MRN εξαγωγής».   | Τελωνείο εξαγωγής  | - | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος. | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE528 «Αποδόθηκε MRN εξαγωγής».                       | OXI | NAI | NAI | Αμέσως | 6                         |

|    |   |   |   |   |                                   |   |     |     |     |        |   |
|----|---|---|---|---|-----------------------------------|---|-----|-----|-----|--------|---|
| 8  | Διενέργεια ανάλυσης κινδύνου.                                 | Το υποσύστημα Λήψης Αποφάσεων και Ανάλυσης Κινδύνου (DSS) του ICISnet διενεργεί αυτόματη ανάλυση κινδύνου, της οποίας το αποτέλεσμα (χαμηλός ή μεσαίος ή υψηλός βαθμός επικινδυνότητας) εμφανίζεται στο Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδικών Πληροφοριών & Υποθέσεων (στην οθόνη του επόπτη).   | Υποσύστημα Λήψης Αποφάσεων και Ανάλυσης Κινδύνου (DSS). | - | Τελωνείο εξαγωγής (οθόνη επόπτη). | -   | OXI | NAI | NAI | Αμέσως | 7   |
| 9  | Επαλήθευση συμπληρωματικής/ανακεφαλαιωτικής διασάφησης Υ/Ζ.   | Αν ο βαθμός επικινδυνότητας απαιτεί επαλήθευση της διασάφησης, ο αρμόδιος τελωνειακός υπάλληλος πραγματοποιεί τον έλεγχο και καταχωρίζει τα αποτελέσματά του στο μηχανογραφικό σύστημα. <sup>2</sup>  | Τελωνείο εξαγωγής.                                      | - | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος.          | Υποστηρικτικά έγγραφα διασάφησης.                                 | OXI | NAI | NAI | <1 ώρα | 8   |
| 10 | Ολοκλήρωση διατυπώσεων εξαγωγής και αποστολή μηνύματος IE529. | Εφόσον τα αποτελέσματα του ελέγχου είναι ικανοποιητικά ή η συμπληρωματική/ ανακεφαλαιωτική διασάφηση δεν επιλέγεται για έλεγχο λόγω χαμηλού βαθμού επικινδυνότητας, το τελωνείο εξαγωγής αποστέλλει στον εξαγωγέα/ αντιπρόσωπο το μήνυμα IE529 και η διασάφηση μεταβαίνει σε κατάσταση «Παραλαβή προς εξαγωγή» χωρίς να εκτυπώνεται Σ.Ε.Ε. και χωρίς να αποστέλλεται IE501. | Τελωνείο εξαγωγής.                                      | - | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος.          | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE529 «Απελευθέρωση προς εξαγωγή».             | OXI | NAI | NAI | Αμέσως | 9<br>(εφόσον έχει πραγματοποιηθεί έλεγχος)<br>ή<br>8<br>(εφόσον η διασάφηση δεν επιλεγεί για έλεγχο). |
| 11 | Οριστικοποίηση συμπληρωματικής/ανακεφαλαιωτικής διασάφησης.   | Το τελωνείο εξαγωγής οριστικοποιεί τη συμπληρωματική/ ανακεφαλαιωτική διασάφηση καταχωρίζοντας την ημερομηνία οριστικοποίησης ως ημερομηνία εξόδου και ενημερώνει τον εξαγωγέα/αντιπρόσωπο με την αποστολή του μηνύματος IE599 «Γνωστοποίηση ολοκλήρωσης της εξαγωγής».   | Τελωνείο εξαγωγής.                                      | - | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος.          | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE599 «Γνωστοποίηση ολοκλήρωσης της εξαγωγής». | OXI | NAI | NAI | -      | 10  |
| 12 | Διασταυρωτικοί έλεγχοι.                                       | Σε μηνιαία βάση, το τελωνείο εξαγωγής επαληθεύει ότι για όλες τις απλουστευμένες διασαφήσεις C/   | Τελωνείο εξαγωγής.                                      | - | -                                 | -   | -   | -   | -   | -      | -   |

<sup>2</sup> Η συμπληρωματική/ανακεφαλαιωτική διασάφηση δεν δρομολογείται για φυσικό έλεγχο, καθώς υποβάλλεται σε χρόνο μεταγενέστερο της παράδοσης των εμπορευμάτων.



#### 41. Απλουστευμένες διαδικασίες – Υποβολή απλουστευμένης διασάφησης εξαγωγής – Υποβολή συμπληρωματικής διασάφησης εξαγωγής

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνείο εξαγωγής/ελέγχου  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Απλουστευμένες διαδικασίες – Υποβολή απλουστευμένης διασάφησης εξαγωγής – Υποβολή συμπληρωματικής διασάφησης εξαγωγής.   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Υπαγωγή ενωσιακών εμπορευμάτων στο τελωνειακό καθεστώς της εξαγωγής με τη χρήση απλουστευμένης διασάφησης (στην οποία είναι δυνατό να παραλείπονται ορισμένα στοιχεία ή υποστηρικτικά έγγραφα της συνήθους διασάφησης) σε τακτική βάση κατόπιν άδειας που χορηγείται από την αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια, σε συνδυασμό με συμπληρωματική διασάφηση που υποβάλλεται εντός συγκεκριμένης προθεσμίας. |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | α) Η τελωνειακή επιτήρηση των εμπορευμάτων που υπάγονται στο καθεστώς της εξαγωγής με τη χρήση απλουστευμένης διασάφησης.<br>β) Η διευκόλυνση του εξαγωγικού εμπορίου με την παροχή πλεονεκτημάτων και οφελών που απορρέουν από τη χρήση απλουστευμένης διασάφησης.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Περιγράφεται η διαδικασία συμπλήρωσης, υποβολής, αποδοχής και επαλήθευσης της απλουστευμένης διασάφησης εξαγωγής μέχρι την απελευθέρωση των εμπορευμάτων προς εξαγωγή, καθώς και η αντίστοιχη διαδικασία για τη συμπληρωματική διασάφηση εξαγωγής που υποβάλλεται εντός συγκεκριμένης προθεσμίας.  |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Περίπου 20.000 απλουστευμένες διασαφήσεις εξαγωγής τύπου C ανά έτος.   |

#### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρα 166-169 Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 9<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2013, για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) άρθρα 145-147 κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (Ε.Ε.) 2015/2446 της Επιτροπής της 28<sup>ης</sup> Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) άρθρα 223-225 Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/2447 της Επιτροπής της 24<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) άρθρα 15-16 και Παράρτημα 9 κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (Ε.Ε.) 2016/341 της Επιτροπής, της 17ης Δεκεμβρίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε μεταβατικούς κανόνες για ορισμένες διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα για τις περιπτώσεις που τα σχετικά ηλεκτρονικά συστήματα δεν έχουν τεθεί ακόμη σε λειτουργία και την τροποποίηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (Ε.Ε.) 2446/15 της Επιτροπής,
- 5) άρθρο 34 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας»,
- 6) αριθ. ΔΤΔ Α 1024011 ΕΞ 2018/01-02-2018 (Β' 538), (ΑΔΑ: 974346ΜΠ3Ζ-ΟΦ) Απόφαση Διοικητή ΑΑΔΕ «Τελωνειακές Απλουστεύσεις - Απλουστευμένη διασάφηση/Εγγραφή στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή»,
- 7) αριθ. ΔΤΔ Α 1063847 ΕΞ 2018/23-04-2018 (ΑΔΑ: Ω38146ΜΠ3Ζ-ΤΤΑ) εγκύκλιος Διοικητή ΑΑΔΕ «Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΤΔ Α 1024011 ΕΞ 2018/01-02-2018 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ με οδηγίες για την έκδοση αδειών απλουστευμένων διαδικασιών (απλουστευμένη διασάφηση/εγγραφή στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή) και τη διαδικασία χρήσης αυτών»,
- 8) άρθρο 24 του ν.2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- 9) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 10) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.



**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων      | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.ΛΠ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ                                       |  |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης  | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα (τα) |
|-----|---|---|--|--|-----------------------------------|---|--|-------------|--------------|---|------------------------------|
|     |   |   |  |  |                                   | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου  | Έντυπη                                     | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |   |                              |
| 1   | Παραλαβή απλουστευμένων διασάφησης εξαγωγής τύπου C.                  | Εφόσον κατέχει άδεια από την αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια για τακτική χρήση απλουστευμένης διασάφησης, ο εξαγωγέας ή ο αντιπρόσωπός του υποβάλλει στο τελωνείο εξαγωγής μέσω του μηνύματος IE515 «Διασάφηση εξαγωγής» την απλουστευμένη διασάφηση εξαγωγής τύπου C, στην οποία είναι δυνατό να παραλείπονται ορισμένα στοιχεία ή υποστηρικτικά έγγραφα της συνήθους διασάφησης (π.χ. το οριστικό τιμολόγιο). | Τελωνείο εξαγωγής (μέσω του υποσυστήματος εξαγωγών του ICISnet). | -  | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος.          | Απλουστευμένη διασάφηση εξαγωγής C (Ηλεκτρονικό μήνυμα IE515 «Διασάφηση εξαγωγής»). | OXI  | NAI         | NAI          | -   | -                            |
| 2   | Αποδοχή απλουστευμένης διασάφησης και απόδοση αριθμού αναφοράς (MRN). | Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση αυτόματων ελέγχων επικύρωσης της διασάφησης C και εγκυρότητας των απαιτούμενων αδειών/ εξουσιοδοτήσεων από το σύστημα, το τελωνείο εξαγωγής την κάνει αποδεκτή και της αποδίδει MRN που γνωστοποιείται στον εξαγωγέα/αντιπρόσωπο με το μήνυμα IE528 «Αποδόθηκε MRN εξαγωγής».   | Τελωνείο εξαγωγής.   | -  | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος.          | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE528 «Αποδόθηκε MRN εξαγωγής».                                  | OXI  | NAI         | NAI          | Αμέσως  | 1                            |
| 3   | Διενέργεια ανάλυσης κινδύνου.   | Το υποσύστημα Λήψης Αποφάσεων και Ανάλυσης Κινδύνου (DSS) του ICISnet διενεργεί αυτόματη ανάλυση κινδύνου, της οποίας το αποτέλεσμα (χαμηλός ή μεσαίος ή υψηλός βαθμός επικινδυνότητας) εμφανίζεται στο Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδικών Πληροφοριών & Υποθέσεων (στην οθόνη του επόπτη)  | Υποσύστημα Λήψης Αποφάσεων και Ανάλυσης Κινδύνου (DSS).          | -  | Τελωνείο εξαγωγής (οθόνη επόπτη). | -   | OXI  | NAI         | NAI          | Αμέσως  | 2                            |
| 4   | Επαλήθευση απλουστευμένης διασάφησης.                                 | Εφόσον απαιτείται επαλήθευση της απλουστευμένης διασάφησης βάσει του βαθμού επικινδυνότητάς της, το τελωνείο εξαγωγής την δρομολογεί άμεσα και κατ' απόλυτη προτεραιότητα για έλεγχο (διαδικασίας ή εγγράφων ή φυσικό) και ο αρμόδιος τελωνειακός υπάλληλος πραγματοποιεί τον έλεγχο  | Τελωνείο εξαγωγής.   | -  | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος.          | Υποστηρικτικά έγγραφα διασάφησης.   | OXI (πλην της περίπτωσης φυσικού ελέγχου). | NAI         | NAI          | Ο έλεγχος πρέπει να πραγματοποιείται εντός της προθεσμίας απελευθέρωσης των | 3                            |

|   |   |   |                    |   |  |   |                         |                     |     |  |  |
|---|---|---|--------------------|---|--|---|-------------------------|---------------------|-----|--|--|
|   |   | εντός του χρόνου απελευθέρωσης των εμπορευμάτων που ορίζεται στην άδεια απλουστευμένων διαδικασιών και καταχωρίζει τα αποτελέσματα του ελέγχου στο μηχανογραφικό σύστημα. <sup>3</sup>  |                    |   |  |   |                         |                     |     | εμπορευμάτων που ορίζεται στην άδεια απλουστευμένων διαδικασιών. Ο πραγματικός χρόνος ολοκλήρωσης του ελέγχου κυμαίνεται ανάλογα με τις ιδιαίτερες συνθήκες και παραμέτρους (π.χ. είδος ελέγχου, είδος και ποσότητα εμπορευμάτων κ.λπ.). |  |
| 5 | Απελευθέρωση εμπορευμάτων προς εξαγωγή. | Εφόσον τα αποτελέσματα του ελέγχου είναι ικανοποιητικά ή η διασάφηση δεν επιλέγεται για έλεγχο λόγω χαμηλού βαθμού επικινδυνότητας:<br>(i) το τελωνείο εξαγωγής χορηγεί στον εξαγωγέα/αντιπρόσωπο άδεια παραλαβής των εμπορευμάτων ενημερώνοντάς τον σχετικά μέσω του ηλεκτρονικού μηνύματος IE529 «Απελευθέρωση προς εξαγωγή» και το Συνοδευτικό Έγγραφο Εξαγωγής (Σ.Ε.Ε.) εκτυπώνεται από το ηλεκτρονικό περιβάλλον του συναλλασσόμενου,<br>(ii) το τελωνείο εξαγωγής αποστέλλει στο δηλωθέν τελωνείο εξόδου τα στοιχεία της διασάφησης μέσω του ηλεκτρονικού μηνύματος IE501 «Στοιχεία Αναμενόμενης Εξαγωγής». | Τελωνείο εξαγωγής. | - | (i) Εξαγωγέας/<br>αντιπρόσωπος<br>(ii) Δηλωθέν<br>τελωνείο εξόδου. | (i)<br>Ηλεκτρονικό<br>μήνυμα<br>IE529/Σ.Ε.Ε.<br>(ii)<br>Ηλεκτρονικό<br>μήνυμα<br>IE501. | (i) ΟΧΙ/ΝΑΙ<br>(ii) ΟΧΙ | (i) ΝΑΙ<br>(ii) ΝΑΙ | ΝΑΙ | Αμέσως   | 4<br>(αν έχει<br>πραγματοπο<br>ιηθεί<br>έλεγχος)<br>ή<br>3<br>(αν η<br>διασάφηση<br>δεν επιλεγεί<br>για έλεγχο). |

<sup>3</sup> Στην περίπτωση φυσικού ελέγχου, ο αρμόδιος υπάλληλος μεταβαίνει στον εξουσιοδοτημένο τόπο ή στη συμφωνηθείσα τοποθεσία προσκόμισης των εμπορευμάτων προκειμένου να πραγματοποιήσει τον έλεγχο εντός του χρόνου απελευθέρωσης των εμπορευμάτων που ορίζεται στην άδεια απλουστευμένων διαδικασιών.

|   |   |  |  |   |                                   |   |     |     |     |         |   |
|---|---|--|--|---|-----------------------------------|---|-----|-----|-----|---------|---|
| 6 | Παραλαβή συμπληρωματικής διασάφησης εξαγωγής τύπου Υ. | Για τις απλουστευμένες διασαφήσεις C που υποβλήθηκαν τον προηγούμενο μήνα, ο εξαγωγέας/αντιπρόσωπος υποβάλλει ηλεκτρονικά στο τελωνείο εξαγωγής από την 1 <sup>η</sup> έως την 10 <sup>η</sup> εργάσιμη ημέρα του επόμενου μήνα μέσω του μηνύματος IE515 είτε μία συμπληρωματική διασάφηση εξαγωγής τύπου Υ (εφόσον τα βασικά στοιχεία των απλουστευμένων διασαφήσεων C είναι κοινά) είτε περισσότερες της μίας συμπληρωματικές διασαφήσεις Υ (εφόσον τα βασικά στοιχεία των απλουστευμένων διασαφήσεων C δεν είναι κοινά) συμπληρώνοντας όλα τα στοιχεία που είναι απαραίτητα για το καθεστώς της εξαγωγής και έχοντας στην κατοχή του όλα τα απαραίτητα υποστηρικτικά έγγραφα. | Τελωνείο εξαγωγής (μέσω του υποσυστήματος εξαγωγών του ICISnet). | - | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος.          | Συμπληρωματική διασάφηση εξαγωγής Υ (ηλεκτρονικό μήνυμα IE515). | OXI | NAI | NAI | -       | 5 |
| 7 | Αποδοχή συμπληρωματικής διασάφησης και απόδοση MRN.   | Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση αυτόματων ελέγχων επικύρωσης της διασάφησης Υ και εγκυρότητας των απαιτούμενων αδειών/ εξουσιοδοτήσεων από το σύστημα, το τελωνείο εξαγωγής την κάνει αποδεκτή και της αποδίδει MRN που γνωστοποιείται στον εξαγωγέα/αντιπρόσωπο με το μήνυμα IE528 «Αποδόθηκε MRN εξαγωγής».  | Τελωνείο εξαγωγής.   | - | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος.          | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE528 «Αποδόθηκε MRN εξαγωγής».              | OXI | NAI | NAI | Αμέσως  | 6 |
| 8 | Διενέργεια ανάλυσης κινδύνου.                         | Το υποσύστημα Λήψης Αποφάσεων και Ανάλυσης Κινδύνου (DSS) του ICISnet διενεργεί αυτόματη ανάλυση κινδύνου, της οποίας το αποτέλεσμα (χαμηλός ή μεσαίος ή υψηλός βαθμός επικινδυνότητας) εμφανίζεται στο Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδικών Πληροφοριών & Υποθέσεων (στην οθόνη του επόπτη)   | Υποσύστημα Λήψης Αποφάσεων και Ανάλυσης Κινδύνου (DSS).          | - | Τελωνείο εξαγωγής (οθόνη επόπτη). | -   | OXI | NAI | NAI | Αμέσως  | 7 |
| 9 | Επαλήθευση συμπληρωματικής διασάφησης.                | Αν ο βαθμός επικινδυνότητας απαιτεί επαλήθευση της διασάφησης, ο αρμόδιος τελωνειακός υπάλληλος πραγματοποιεί τον έλεγχο και καταχωρίζει τα αποτελέσματά του στο μηχανογραφικό σύστημα. <sup>4</sup>   | Τελωνείο εξαγωγής.   | - | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος.          | Υποστηρικτικά έγγραφα διασάφησης.                               | OXI | NAI | NAI | < 1 ώρα | 8 |

<sup>4</sup> Η συμπληρωματική διασάφηση δεν δρομολογείται για φυσικό έλεγχο, καθώς υποβάλλεται σε χρόνο μεταγενέστερο της παράδοσης των εμπορευμάτων.



|    |   |   |                    |   |                          |   |     |     |     |                      |  |
|----|---|---|--------------------|---|--------------------------|---|-----|-----|-----|----------------------|--|
| 10 | Ολοκλήρωση διατυπώσεων εξαγωγής και αποστολή μηνύματος ΙΕ529. | Εφόσον τα αποτελέσματα του ελέγχου είναι ικανοποιητικά ή η συμπληρωματική διασάφηση δεν επιλέγεται για έλεγχο λόγω χαμηλού βαθμού επικινδυνότητας, το τελωνείο εξαγωγής αποστέλλει στον εξαγωγέα/αντιπρόσωπο το μήνυμα ΙΕ529 και η διασάφηση μεταβαίνει σε κατάσταση «Παραλαβή προς εξαγωγή» χωρίς να εκτυπώνεται Σ.Ε.Ε. και χωρίς να αποστέλλεται ΙΕ501. | Τελωνείο εξαγωγής. | - | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος. | Ηλεκτρονικό μήνυμα ΙΕ529 «Απελευθέρωση προς εξαγωγή».             | OXI | NAI | NAI | Αμέσως               | 9<br>(αν έχει πραγματοποιηθεί έλεγχος)<br>ή<br>8<br>(αν η διασάφηση δεν επιλεγεί για έλεγχο).  |
| 11 | Οριστικοποίηση ή συμπληρωματικής διασάφησης.                  | Το τελωνείο εξαγωγής οριστικοποιεί τη συμπληρωματική διασάφηση καταχωρίζοντας την ημερομηνία οριστικοποίησης ως ημερομηνία εξόδου και ενημερώνει τον εξαγωγέα/ αντιπρόσωπο με την αποστολή του μηνύματος ΙΕ599 «Γνωστοποίηση ολοκλήρωσης της εξαγωγής».   | Τελωνείο εξαγωγής. | - | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος. | Ηλεκτρονικό μήνυμα ΙΕ599 «Γνωστοποίηση ολοκλήρωσης της εξαγωγής». | OXI | NAI | NAI | -                    | 10   |
| 12 | Διασταυρωτικοί έλεγχοι.                                       | Σε μηνιαία βάση, το τελωνείο εξαγωγής επαληθεύει ότι για όλες τις απλουστευμένες διασαφήσεις C έχουν υποβληθεί οι αντίστοιχες συμπληρωματικές Υ και ότι η υποβολή τους είναι εμπρόθεσμη.  | Τελωνείο εξαγωγής. | - | -                        | -   | -   | -   | -   | -                    | -  |
|    |   |   |                    |   |                          |   |     |     |     | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Αν η απλουστευμένη διασάφηση δεν επιλεγεί για έλεγχο, οι διατυπώσεις εξαγωγής ολοκληρώνονται εντός ολίγων λεπτών. Το ίδιο ισχύει για τη συμπληρωματική διασάφηση. Στην περίπτωση διενέργειας ελέγχου, ο χρόνος ολοκλήρωσης των διατυπώσεων εξαγωγής εξαρτάται από το είδος του ελέγχου. Σε γενικές γραμμές η διαδικασία ολοκληρώνεται εντός ολίγων ωρών. |

## 42. Απλουστευμένες διαδικασίες εξαγωγής ηλεκτρικής ενέργειας

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνείο εξαγωγής/ελέγχου   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Απλουστευμένες διαδικασίες εξαγωγής ηλεκτρικής ενέργειας.   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Υπαγωγή ηλεκτρικής ενέργειας που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δικτύου αγωγών) από κόμβους με τρίτες χώρες ή χώρες ΕΖΕΣ στο τελωνειακό καθεστώς της εξαγωγής με τη χρήση απλουστευμένης διαδικασίας που συνίσταται στην υποβολή διασάφησης υπό τη μορφή εγγραφής στις λογιστικές καταχωρίσεις του διασαφιστή (EIDR) [πρώην διαδικασία εκτελωνισμού στον οριζόμενο από τον εξαγωγέα τόπο] χωρίς γνωστοποίηση προσκόμισης, σε συνδυασμό με ανακεφαλαιωτική διασάφηση που υποβάλλεται εντός συγκεκριμένης προθεσμίας. |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | α) Η τελωνειακή επιτήρηση της ηλεκτρικής ενέργειας που εξάγεται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς για τη διασφάλιση των δημοσιονομικών συμφερόντων της χώρας κατ' εφαρμογή σχετικών ενωσιακών και εθνικών διατάξεων.<br>β) Η διευκόλυνση των οικονομικών φορέων που εξάγουν ηλεκτρική ενέργεια με την εφαρμογή απλουστευμένης διαδικασίας λόγω της φύσης και της ροής του συγκεκριμένου εμπορεύματος.   |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Περιγράφεται η απλουστευμένη διαδικασία εγγραφής στις λογιστικές καταχωρίσεις του διασαφιστή που επέχει θέση διασάφησης και ισοδυναμεί με παράδοση της ηλεκτρικής ενέργειας προς εξαγωγή χωρίς την προσκόμισή της στο τελωνείο κατόπιν άδειας χορηγούμενης από την αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια, σε συνδυασμό με τη διαδικασία υποβολής ανακεφαλαιωτικής διασάφησης και τη διενέργεια εκ των υστέρων ελέγχων από το αρμόδιο τελωνείο.  |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ</b>                             | Περίπου 300-350 ανακεφαλαιωτικές διασαφήσεις εξαγωγής ηλεκτρικής ενέργειας ανά έτος.  |

### ΘΕΣΜΙΚΟ Ο ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρα 182-184 Κανονισμού (ΕΕ) 952/2013, του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 9ης Οκτωβρίου 2013, για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) άρθρα 146 και 150 κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (Ε.Ε.) 2015/2446 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) άρθρα 233-235 Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/2447 της Επιτροπής της 24ης Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) άρθρο 34 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας».
- 5) αριθ. ΔΤΔ Α 1024011 ΕΞ 2018/01-02-2018 (Β' 538), (ΑΔΑ: 974346ΜΠ3Ζ-4ΟΦ) Απόφαση Διοικητή ΑΑΔΕ «Τελωνειακές Απλουστεύσεις - Απλουστευμένη διασάφηση/Εγγραφή στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή»,
- 6) αριθ. ΔΤΔ Α 1063847 ΕΞ 2018/23-04-2018 (ΑΔΑ: Ω38146ΜΠ3Ζ-ΤΤΑ) εγκύκλιος Διοικητή ΑΑΔΕ «Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΤΔ Α 1024011 ΕΞ 2018/01-02-2018 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ με οδηγίες για την έκδοση αδειών απλουστευμένων διαδικασιών (απλουστευμένη διασάφηση/εγγραφή στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή) και τη διαδικασία χρήσης αυτών»,
- 7) αριθ. ΔΤΔ Α 5026766 ΕΞ 2014/06-11-2014 (Β' 3120), (ΑΔΑ: ΩΛΘ9Η-ΡΛΝ) Απόφαση Γενικής Γραμματέως Δημοσίων Εσόδων «Απλουστευμένες διαδικασίες εισαγωγής και εξαγωγής της ηλεκτρικής ενέργειας»,
- 8) αριθ. ΔΤΔ Α 500145 ΕΞ 2015/19-01-2015 εγκύκλιος Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων & Ε.Φ.Κ. «Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΤΔ Α 5026766 ΕΞ 2014/06-11-2014 Απόφασης Γενικής Γραμματέως Δημοσίων Εσόδων "Απλουστευμένες διαδικασίες εισαγωγής και εξαγωγής της ηλεκτρικής ενέργειας"»,
- 9) άρθρα 1-2 και 94-144 του ν.4001/2011 (Α' 179) «Για τη λειτουργία Ενεργειακών Αγορών Ηλεκτρισμού και Φυσικού Αερίου, για Έρευνα, Παραγωγή και δίκτυα μεταφοράς Υδρογονανθράκων και άλλες ρυθμίσεις»,
- 10) άρθρο 24 του ν.2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- 11) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 12) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:**

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ  |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα (τα) |
|-----|---|--|--|--|------------------------------|--|--------|-------------|--------------|------------------------------|------------------------------|
|     |   |  |  |  |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου   | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                              |
| 1   | Καταχώριση των εξαγόμενων ποσοτήτων ηλεκτρικής ενέργειας στα λογιστικά βιβλία του διασαφιστή. | Με βάση τις μετρήσεις των εξερχόμενων ποσοτήτων ηλεκτρικής ενέργειας που πραγματοποιούνται από τον Ανεξάρτητο Διαχειριστή Μεταφοράς Ηλεκτρικής Ενέργειας (ΑΔΜΗΕ Α.Ε.), για κάθε εξαγωγή ηλεκτρικής ενέργειας που πραγματοποιεί ο εξαγωγέας/αντιπρόσωπος προβαίνει σε εγγραφή στα λογιστικά του βιβλία των εξαγόμενων ποσοτήτων και των λοιπών υποχρεωτικών στοιχείων της γνωστοποίησης λογιστικής εγγραφής (διασάφησης τύπου R) και η ηλεκτρική ενέργεια θεωρείται ότι έχει παραδοθεί προς εξαγωγή κατά τη στιγμή της εν λόγω εγγραφής, χωρίς να απαιτείται γνωστοποίησή της στο αρμόδιο τελωνείο εξαγωγής (Α΄ τελωνείο Πειραιά ή Α΄ τελωνείο Θεσσαλονίκης ή τελωνείο Αντίκυρας κατά περίπτωση). | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος.   | -  | -                            | -  | -      | -           | -            | -                            |                              |
| 2   | Παραλαβή ανακεφαλαιωτικής διασάφησης τύπου Z και υποστηρικτικών εγγράφων της.                 | Για το σύνολο της εξαχθείσας ποσότητας που αφορά τον προηγούμενο μήνα, ο εξαγωγέας/αντιπρόσωπος υποβάλλει ηλεκτρονικά στο τελωνείο εξαγωγής το αργότερο έως την 10 <sup>η</sup> ημέρα του επόμενου μήνα μέσω του μηνύματος IE515 ανακεφαλαιωτική διασάφηση εξαγωγής τύπου Z, με την οποία συνυποβάλλονται ηλεκτρονικά ως υποστηρικτικά έγγραφα τα τιμολόγια πώλησης και οι βεβαιώσεις εξερχόμενων ποσοτήτων ηλεκτρικής ενέργειας που παρέχονται από την ΑΔΜΗΕ Α.Ε.   | Τελωνείο εξαγωγής (Α΄ Πειραιά ή Α΄ Θεσσαλονίκης ή τελωνείο Αντίκυρας). | -  | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος.     | Ανακεφαλαιωτική διασάφηση Z (ηλεκτρονικό μήνυμα IE515 «Διασάφηση εξαγωγής») και υποστηρικτικά έγγραφα. | OXI    | NAI         | NAI          | -                            | 1                            |
| 3   | Αποδοχή ανακεφαλαιωτικής διασάφησης Z και απόδοση αριθμού αναφοράς (MRN).                     | Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση αυτόματων ελέγχων επικύρωσης της διασάφησης Z και εγκυρότητας των απαιτούμενων αδειών/ εξουσιοδοτήσεων από το σύστημα, το τελωνείο εξαγωγής την κάνει αποδεκτή και της αποδίδει  | Τελωνείο εξαγωγής.   | -  | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος.     | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE528 «Αποδόθηκε MRN εξαγωγής».   | OXI    | NAI         | NAI          | Αμέσως                       | 2                            |

|   |   |   |   |                 |                          |  |                      |   |     |        |   |  |
|---|---|---|---|-----------------|--------------------------|--|----------------------|---|-----|--------|---|--|
|   |   | MRN που γνωστοποιείται στον εξαγωγέα/αντιπρόσωπο με το μήνυμα IE528 «Αποδόθηκε MRN εξαγωγής».   |   |                 |                          |  |                      |   |     |        |   |  |
| 4 | Ολοκλήρωση διατυπώσεων εξαγωγής και αποστολή μηνύματος IE529. | Το τελωνείο εξαγωγής αποστέλλει στον εξαγωγέα/αντιπρόσωπο το μήνυμα IE529 και η διασάφηση μεταβαίνει σε κατάσταση «Παραλαβή προς εξαγωγή» χωρίς να εκτυπώνεται Σ.Ε.Ε. και χωρίς να αποστέλλεται μήνυμα IE501 «Στοιχεία αναμενόμενης εξαγωγής».  | Τελωνείο εξαγωγής.  | -               | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος. | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE529 «Απελευθέρωση προς εξαγωγή».                                  | OXI                  | NAI   | NAI | Αμέσως | 3 |  |
| 5 | Οριστικοποίηση ανακεφαλαιωτικής διασάφησης.                   | Η ανακεφαλαιωτική διασάφηση οριστικοποιείται από το τελωνείο εξαγωγής με καταχώριση της ημερομηνίας της τελευταίας λογιστικής εγγραφής ως ημερομηνίας εξόδου και ο εξαγωγέας/αντιπρόσωπος ενημερώνεται με την παραλαβή του μηνύματος IE599 «Γνωστοποίηση ολοκλήρωσης της εξαγωγής».   | Τελωνείο εξαγωγής.  | -               | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος. | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE599 «Γνωστοποίηση ολοκλήρωσης της εξαγωγής».                      | OXI                  | NAI   | NAI | Αμέσως | 4 |  |
| 6 | Παραλαβή μηνιαίων συγκεντρωτικών καταστάσεων.                 | Η εταιρία Α.Δ.Μ.Η.Ε. Α.Ε. αποστέλλει στο τελωνείο ελέγχου μηνιαία συγκεντρωτική κατάσταση, έως το τέλος του επόμενου μήνα, με το σύνολο των ποσοτήτων ηλεκτρικής ενέργειας που εξήχθησαν προς κόμβους (διασυνδέσεις) με τρίτες χώρες ή χώρες ΕΖΕΣ ανά εξαγωγέα για τη διευκόλυνση των διενεργούμενων ελέγχων και διασταυρώσεων.   | Τελωνείο ελέγχου (Α΄ Πειραιά ή Α΄ Θεσσαλονίκης ή τελωνείο Αντίκυρας). | Α.Δ.Μ.Η.Ε. Α.Ε. | -                        | Μηνιαία συγκεντρωτική κατάσταση εξαγόμενων ποσοτήτων ηλεκτρικής ενέργειας.             | NAI                  | NAI   | NAI | -      | 5 |  |
| 7 | Διασταυρωτικοί έλεγχοι.                                       | Το τελωνείο ελέγχου επαληθεύει σε μηνιαία βάση ότι οι εξαγωγείς που περιλαμβάνονται στη μηνιαία συγκεντρωτική κατάσταση της Α.Δ.Μ.Η.Ε. Α.Ε. έχουν τηρήσει ορθά την τελωνειακή διαδικασία εξαγωγής ηλεκτρικής ενέργειας, διασταυρώνοντας τις βεβαιώσεις των ποσοτήτων εξαχθείσας ηλεκτρικής ενέργειας της ΑΔΜΗΕ Α.Ε. με τα αντίστοιχα τιμολόγια πώλησης για τις ποσότητες αυτές. | Τελωνείο ελέγχου  | -               | -                        | Βεβαιώσεις ποσοτήτων εξαχθείσας ηλεκτρικής ενέργειας και αντίστοιχα τιμολόγια πώλησης. | -                    | -   | -   | -      | 6 |  |
|   |   |   |   |                 |                          |  | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Οι διατυπώσεις εξαγωγής ολοκληρώνονται εντός ολίγων λεπτών. Διασταυρωτικοί έλεγχοι διεξάγονται κάθε μήνα από το τελωνείο. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με το πέρας των μηνιαίων διασταυρωτικών ελέγχων. |     |        |   |  |

### 43. Απλουστευμένες διαδικασίες στο καθεστώς εξαγωγής φυσικού αερίου που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δίκτυο αγωγών)

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνείο εξαγωγής/ελέγχου   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Απλουστευμένες διαδικασίες στο καθεστώς εξαγωγής φυσικού αερίου που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δίκτυο αγωγών).  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Υπαγωγή φυσικού αερίου που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δικτύου αγωγών) στο τελωνειακό καθεστώς της εξαγωγής με τη χρήση απλουστευμένης διαδικασίας που συνίσταται στην υποβολή διασάφησης υπό τη μορφή εγγραφής στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή (EIDR) χωρίς γνωστοποίηση προσκόμισης κατόπιν άδειας που χορηγείται από την αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια, σε συνδυασμό με ανακεφαλαιωτική διασάφηση που υποβάλλεται εντός συγκεκριμένης προθεσμίας. |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | α) Η τελωνειακή επιτήρηση του φυσικού αερίου που εξάγεται σε τρίτες χώρες μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς για τη διασφάλιση των δημοσιονομικών συμφερόντων της χώρας κατ' εφαρμογή σχετικών ενωσιακών και εθνικών διατάξεων.<br>β) Η διευκόλυνση των οικονομικών φορέων που εξάγουν φυσικό αέριο σε τρίτες χώρες μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς με την εφαρμογή απλουστευμένης διαδικασίας λόγω της φύσης και της ροής του συγκεκριμένου εμπορεύματος.                     |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Περιγράφεται η απλουστευμένη διαδικασία εγγραφής στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή που επέχει θέση διασάφησης και ισοδυναμεί με παράδοση του φυσικού αερίου προς εξαγωγή χωρίς την προσκόμισή του στο τελωνείο κατόπιν άδειας χορηγούμενης από την αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια, σε συνδυασμό με τη διαδικασία υποβολής ανακεφαλαιωτικής διασάφησης και τη διενέργεια διασταυρωτικών ελέγχων από το αρμόδιο τελωνείο.  |

#### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρα 182-184 Κανονισμού (ΕΕ) 952/2013, του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 9ης Οκτωβρίου 2013, για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) άρθρα 146 και 150 κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (Ε.Ε.) 2015/2446 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) άρθρα 233-235 Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/2447 της Επιτροπής της 24ης Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) άρθρο 34 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας»,
- 5) αριθ. ΔΤΔ Α 1024011 ΕΞ 2018/01-02-2018 (Β' 538), (ΑΔΑ: 974346ΜΠ3Ζ-4ΟΦ) Απόφαση Διοικητή ΑΑΔΕ «Τελωνειακές Απλουστεύσεις - Απλουστευμένη διασάφηση/Εγγραφή στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή»,
- 6) αριθ. ΔΤΔ Α 1063847 ΕΞ 2018/23-04-2018 (ΑΔΑ: Ω38146ΜΠ3Ζ-ΤΤΑ) εγκύκλιος Διοικητή ΑΑΔΕ «Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΤΔ Α 1024011 ΕΞ 2018/01-02-2018 Απόφασης Διοικητή ΑΑΔΕ με οδηγίες για την έκδοση αδειών απλουστευμένων διαδικασιών (απλουστευμένη διασάφηση/εγγραφή στις λογιστικές καταχωρήσεις του διασαφιστή) και τη διαδικασία χρήσης αυτών»,
- 7) αριθ. Α.1330/21-08-2019 (Β' 3383), (ΑΔΑ: Ψ45Π46ΜΠ3Ζ-ΤΗΠ) απόφαση Διοικητή ΑΑΔΕ «Καθορισμός απλουστευμένων διαδικασιών στα καθεστώτα διαμετακόμισης, θέσης σε ελεύθερη κυκλοφορία και εξαγωγής του φυσικού αερίου που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δίκτυο αγωγών)»,
- 8) αριθ. Ε.2184/14-10-2019 (ΑΔΑ: 65ΗΧ46ΜΠ3Ζ-Ψ35) εγκύκλιος Διοικητή ΑΑΔΕ «Κοινοποίηση της αρ. Α.1330/21-08-2019 απόφασης Διοικητή Α.Α.Δ.Ε. με θέμα "Καθορισμός απλουστευμένων διαδικασιών στα καθεστώτα διαμετακόμισης, θέσης σε ελεύθερη κυκλοφορία και εξαγωγής του φυσικού αερίου που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δίκτυο αγωγών)"»,
- 9) άρθρα 1-2 και 60-93 του ν. 4001/2011 (Α' 179) «Για τη λειτουργία Ενεργειακών Αγορών Ηλεκτρισμού και Φυσικού Αερίου, για Έρευνα, Παραγωγή και δίκτυα μεταφοράς Υδρογονανθράκων και άλλες ρυθμίσεις»,
- 10) άρθρο 24 του ν.2859/2000 (ΦΕΚ Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- 11) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 12) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του

|   |  |
|---|--|
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Μέχρι σήμερα δεν έχουν πραγματοποιηθεί εξαγωγές φυσικού αερίου μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς από ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς και ως εκ τούτου η περιγραφόμενη διαδικασία δεν έχει εφαρμοστεί ακόμα στην πράξη. |
|---|--|

|  |   |
|--|---|
|  | Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. |
|--|---|

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα                          | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ  |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα (τα) |
|-----|---|--|---|---|------------------------------|--|--------|-------------|--------------|------------------------------|------------------------------|
|     |   |  |   |   |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου   | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                              |
| 1   | Καταχώριση των εξαγόμενων ποσοτήτων φυσικού αερίου στα Λογιστικά Βιβλία του διασαφιστή. | Με βάση τις μετρήσεις των εξερχόμενων ποσοτήτων φυσικού αερίου που πραγματοποιούνται από τον Διαχειριστή του Εθνικού Συστήματος Φυσικού Αερίου (Δ.Ε.Σ.Φ.Α. Α.Ε.) ή τους Διαχειριστές των Ανεξάρτητων Συστημάτων Φυσικού Αερίου (Α.Σ.Φ.Α.), για κάθε εξαγωγή φυσικού αερίου που πραγματοποιεί ο εξαγωγέας/αντιπρόσωπος προβαίνει σε εγγραφή στα Λογιστικά του Βιβλία των εξαγόμενων ποσοτήτων και των λοιπών υποχρεωτικών στοιχείων της γνωστοποίησης λογιστικής εγγραφής (διασάφησης τύπου R) και τα εμπορεύματα θεωρούνται ότι έχουν παραδοθεί προς εξαγωγή κατά τη στιγμή της εν λόγω εγγραφής, χωρίς να απαιτείται γνωστοποίησή της στο αρμόδιο τελωνείο εξαγωγής (τελωνείο Ελευσίνας). | Εξαγωγέας/<br>αντιπρόσωπος.             | -   | -                            | -  | -      | -           | -            | -                            |                              |
| 2   | Παραλαβή ανακεφαλαιωτικής διασάφησης τύπου Z και υποστηρικτικών εγγράφων της.           | Για το σύνολο της εξαχθείσας ποσότητας που αφορά τον προηγούμενο μήνα, ο εξαγωγέας/αντιπρόσωπος υποβάλλει ηλεκτρονικά στο τελωνείο εξαγωγής (Τελωνείο Ελευσίνας) από την 1 <sup>η</sup> έως την 10 <sup>η</sup> εργάσιμη ημέρα του επόμενου μήνα μέσω του μηνύματος IE515 ανακεφαλαιωτική διασάφηση εξαγωγής τύπου Z, με την οποία συνοποβάλλονται ηλεκτρονικά ως υποστηρικτικά έγγραφα τα τιμολόγια πώλησης και οι βεβαιώσεις εξερχόμενων ποσοτήτων φυσικού αερίου που παρέχονται από την εταιρία Δ.Ε.Σ.Φ.Α. Α.Ε. ή τους Διαχειριστές των Α.Σ.Φ.Α.  | Τελωνείο εξαγωγής (Τελωνείο Ελευσίνας). | -   | Εξαγωγέας/<br>αντιπρόσωπος.  | Ανακεφαλαιωτική διασάφηση Z (ηλεκτρονικό μήνυμα IE515 "Διασάφηση εξαγωγής") και υποστηρικτικά έγγραφα. | ΟΧΙ    | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | -                            | 1                            |



|   |  |  |   |   |                          |  |     |     |     |        |   |
|---|--|--|---|---|--------------------------|--|-----|-----|-----|--------|---|
| 3 | Αποδοχή ανακεφαλαιωτικής διασάφησης Z και απόδοση αριθμού αναφοράς (MRN) . | Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση αυτόματων ελέγχων επικύρωσης της διασάφησης Z και εγκυρότητας των απαιτούμενων αδειών/ εξουσιοδοτήσεων από το σύστημα, το τελωνείο εξαγωγής την κάνει αποδεκτή και της αποδίδει MRN που γνωστοποιείται στον εξαγωγέα/αντιπρόσωπο με το μήνυμα IE528 «Αποδόθηκε MRN εξαγωγής».                                      | Τελωνείο εξαγωγής (Τελωνείο Ελευσίνας). | -   | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος. | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE528 «Αποδόθηκε MRN εξαγωγής».                   | OXI | NAI | NAI | Αμέσως | 2 |
| 4 | Ολοκλήρωση διατυπώσεων εξαγωγής και αποστολή μηνύματος IE529.              | Το τελωνείο εξαγωγής (τελωνείο Ελευσίνας) αποστέλλει στον εξαγωγέα/αντιπρόσωπο το μήνυμα IE529 και η διασάφηση μεταβαίνει σε κατάσταση «Παραλαβή προς εξαγωγή» χωρίς να εκτυπώνεται Σ.Ε.Ε. και χωρίς να αποστέλλεται μήνυμα IE501 «Στοιχεία αναμενόμενης εξαγωγής».  | Τελωνείο εξαγωγής (Τελωνείο Ελευσίνας). | -   | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος. | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE529 «Απελευθέρωση προς εξαγωγή».                | OXI | NAI | NAI | Αμέσως | 3 |
| 5 | Οριστικοποίηση ανακεφαλαιωτικής διασάφησης.                                | Η ανακεφαλαιωτική διασάφηση οριστικοποιείται από το τελωνείο εξαγωγής (τελωνείο Ελευσίνας) με καταχώριση της ημερομηνίας της τελευταίας λογιστικής εγγραφής ως ημερομηνίας εξόδου και ο εξαγωγέας/αντιπρόσωπος ενημερώνεται με την παραλαβή του μηνύματος IE599 «Γνωστοποίηση ολοκλήρωσης της εξαγωγής».                                       | Τελωνείο εξαγωγής (Τελωνείο Ελευσίνας). | -   | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος. | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE599 «Γνωστοποίηση ολοκλήρωσης της εξαγωγής».    | OXI | NAI | NAI | -      | 4 |
| 6 | Παραλαβή μηνιαίων συγκεντρωτικών καταστάσεων.                              | Η Δ.Ε.Σ.Φ.Α. Α.Ε. και οι διαχειριστές Α.Σ.Φ.Α. αποστέλλουν στο αρμόδιο τελωνείο εξαγωγής/ελέγχου (τελωνείο Ελευσίνας) μηνιαία συγκεντρωτική κατάσταση, έως το τέλος του επόμενου μήνα, με το σύνολο των ποσοτήτων φυσικού αερίου που εξήχθησαν προς τρίτες χώρες ανά εξαγωγέα για τη διευκόλυνση των διενεργούμενων ελέγχων και διασταυρώσεων. | Τελωνείο ελέγχου (Τελωνείο Ελευσίνας).  | Δ.Ε.Σ.Φ.Α. Α.Ε. και διαχειριστές Α.Σ.Φ.Α. | -                        | Μηνιαία συγκεντρωτική κατάσταση εξαγόμενων ποσοτήτων φυσικού αερίου. | NAI | NAI | NAI | -      | 5 |
| 7 | Διασταυρωτικοί έλεγχοι.  | Το τελωνείο ελέγχου επαληθεύει σε μηνιαία βάση ότι οι εξαγωγείς που περιλαμβάνονται στη μηνιαία συγκεντρωτική κατάσταση της Δ.Ε.Σ.Φ.Α. Α.Ε. ή των διαχειριστών Α.Σ.Φ.Α. έχουν  | Τελωνείο ελέγχου (Τελωνείο Ελευσίνας).  | -   | -                        | Βεβαιώσεις ποσοτήτων εξαχθέντος φυσικού αερίου και                   | -   | -   | -   | -      | 6 |

|  |  |  |  |  |  |                               |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|--|--|-------------------------------|--|--|--|--|---|
|  |  | τηρήσει ορθά την τελωνειακή διαδικασία εξαγωγής φυσικού αερίου, διασταυρώνοντας τις βεβαιώσεις των ποσοτήτων εξαχθέντος φυσικού αερίου της Δ.Ε.Σ.Φ.Α. Α.Ε. ή των διαχειριστών Α.Σ.Φ.Α. με τα αντίστοιχα τιμολόγια πώλησης για τις ποσότητες αυτές. |  |  |  | αντίστοιχα τιμολόγια πώλησης. |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |                               |  |  |  |  | <b>Σύνολο Χρόνου</b><br>Οι διατυπώσεις εξαγωγής ολοκληρώνονται εντός ολίγων λεπτών. Διασταυρωτικοί έλεγχοι διεξάγονται κάθε μήνα από το τελωνείο. Η διαδικασία ολοκληρώνεται με το πέρας των μηνιαίων διασταυρωτικών ελέγχων. |

#### 44. Έκδοση άδειας για μεταφορά εμπορευμάτων με διαμετακόμιση μέσω σταθερών εγκαταστάσεων (δικτύου αγωγών) – Απλουστευμένη διαδικασία

|   |  |
|---|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                    | Γενική Διεύθυνση Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>   | Τελωνειακές Περιφερειακές Αρχές στη χωρική αρμοδιότητα των οποίων τηρούνται οι κύριες λογιστικές καταχωρήσεις του φορέα που εκμεταλλεύεται μια σταθερή εγκατάσταση και αιτείται την άδεια απλουστευμένων διαδικασιών.                    |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                  | Έκδοση άδειας για μεταφορά εμπορευμάτων με διαμετακόμιση μέσω σταθερών εγκαταστάσεων (δικτύου αγωγών) – Απλουστευμένη διαδικασία.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>  | Η παροχή σε Οικονομικούς Φορείς της άδειας χρήσης της απλούστευσης μεταφοράς εμπορευμάτων μέσω σταθερών εγκαταστάσεων (δικτύου αγωγών) για το καθεστώς της διαμετακόμισης.   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                      | Επικοινωνία και γνωστοποίηση της διαδικασίας στις αρμόδιες Τελωνειακές Αρχές ελέγχου και στις Αρχές εκ των υστέρων ελέγχου.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                    | Βηματική περιγραφή της διαδικασίας έκδοσης άδειας μεταφοράς εμπορευμάτων μέσω σταθερών εγκαταστάσεων (δικτύου αγωγών) για το καθεστώς της διαμετακόμισης από την υποβολή αίτησης και έως την έκδοση της άδειας ή την άρνηση έκδοσής της. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                 | -  |

#### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Κανονισμός (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα, ειδικότερα άρθρο 89 παρ. 8,
- 2) Εκτελεστικός Κανονισμός (Ε.Ε.) 2447/2015 της Επιτροπής της 24ης Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα, ειδικότερα άρθρο 321,
- 3) αριθ. Α 1330 από 21-08-2019 απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) με θέμα «Καθορισμός απλουστευμένων διαδικασιών στα καθεστώτα διαμετακόμισης, θέσης σε ελεύθερη κυκλοφορία και εξαγωγής του φυσικού αερίου που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δίκτυο αγωγών)»,
- 4) αριθ. Ε.2184/14-10-2019 εγκύκλιος του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) με θέμα Κοινοποίηση της αρ. Α.1330/21-08-2019 (Β' 3383) – Α.Δ.Α.: Ψ45Π46ΜΠ3Ζ-ΣΗΠ απόφασης του Διοικητή της ΑΑΔΕ με θέμα «Καθορισμός απλουστευμένων διαδικασιών στα καθεστώτα διαμετακόμισης, θέσης σε ελεύθερη κυκλοφορία και εξαγωγής του φυσικού αερίου που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δίκτυο αγωγών)»,
- 5) αριθ. ΔΤΔ Α 1121586 ΕΞ 2017 από 09-08-2017 απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ με θέμα «Τελωνειακές Αποφάσεις – Δικαίωμα Ακρόασης»,
- 6) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 7) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

#### ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

| Α/Α | Τίτλος | Περιγραφή | Αρμόδια Μονάδα | Εμπλεκό- | Παραλήπτες | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ | Συνήθης | Προαπαι |
|-----|--------|-----------|----------------|----------|------------|---|---------|---------|
|-----|--------|-----------|----------------|----------|------------|---|---------|---------|

|    | Βήματος   |   |  | ΜΕΝΕΣ<br>Εξωτερικές<br>της Αρμόδιας<br>Δ/σης<br>Μονάδες | των αποτελε-<br>σμάτων | Τίτλος Εγγράφου<br>/Αρχείου  | Έντυπη  | Ηλεκτρο-<br>νική | Τυπο-<br>ποιη-<br>μένο | Χρόνος<br>Διεκπε-<br>ραίωσης | -<br>οόμενο(α)<br>Βήμα(τα) |
|----|---|---|--|---|------------------------|--|---|------------------|------------------------|------------------------------|----------------------------|
| 1. | Υποβολή αίτησης από τον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. | Υποβολή αίτησης μέσω υποσυστήματος αδειών και εγκρίσεων του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ICISnet από τον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή τον εκπρόσωπό του και τηλεφωνική παροχή οδηγιών εφόσον ζητηθεί.                               | Αρμόδια Αρχή έκδοσης της άδειας (Τελωνειακή Περιφέρεια στη χωρική αρμοδιότητα της οποίας τηρούνται οι κύριες λογιστικές καταχωρήσεις του φορέα που εκμεταλλεύεται μια σταθερή εγκατάσταση, ο οποίος θεωρείται και ο δικαιούχος του καθεστώτος διαμετακόμισης). | -   | -                      | Αίτηση για απόκτηση άδειας απλουστευμένων διαδικασιών στη διαμετακόμιση για τη μεταφορά εμπορευμάτων μέσω σταθερών εγκαταστάσεων (δικτύου αγωγών). | ΝΑΙ<br>(σε περίπτωση μη διαθεσιμότητας του υποσυστήματος αδειών και εγκρίσεων του ICISnet, η αίτηση με τα συνημμένα της λαμβάνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) | ΝΑΙ              | ΝΑΙ                    | 60 λεπτά.                    | -                          |
| 2. | Παραλαβή αίτησης από την αρμόδια Αρχή έκδοσης.          | Παραλαβή, ηλεκτρονικά, μέσω υποσυστήματος αδειών και εγκρίσεων του ICISnet, της αίτησης και των συνυποβαλλόμενων δικαιολογητικών της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί ο έλεγχος της πληρότητας των στοιχείων και η ορθότητα της συμπλήρωσης αυτών. | Αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια στη χωρική αρμοδιότητα της οποίας τηρούνται οι κύριες λογιστικές καταχωρήσεις του φορέα που εκμεταλλεύεται μια σταθερή εγκατάσταση (δικαιούχος του καθεστώτος).  | -   | -                      | -  | ΝΑΙ<br>(σε περίπτωση μη λειτουργίας του υποσυστήματος αδειών εγκρίσεων του ICISnet, η αίτηση με τα συνημμένα της λαμβάνονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου)        | ΝΑΙ              | ΝΑΙ                    | 10 λεπτά.                    | 1                          |

|    |   |   |   |   |   |  |     |     |     |                          |             |
|----|---|---|---|---|---|--|-----|-----|-----|--------------------------|-------------|
| 3. | Έλεγχος αίτησης και δικαιολογητικών από την αρμόδια Αρχή έκδοσης. | Έλεγχος ορθής και πλήρους συμπλήρωσης των στοιχείων της αίτησης και των συνημμένων αυτής: ενδεικτικά αναφέρονται αντίγραφο καταστατικού, έγγραφα σχετικά με την εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα ενώπιον των Δημόσιων Αρχών, αντίγραφο δελτίων ταυτοποίησης των φυσικών προσώπων του φορέα, αντίγραφο της Απόφασης Ρ.Α.Ε. για αδειοδότηση του συστήματος φυσικού αερίου κ.λ.π. και υποβολή υπεύθυνης δήλωσης, σύμφωνα με ενδελεχείς οδηγίες εγκυκλίου υπ' αριθμ. Ε.2184 από 14.10.2019. Σε όποια πιστοποιητικά απαιτείται, η αρμόδια για την έκδοση της άδειας Αρχή προβαίνει στην αυτεπάγγελτη αναζήτηση αυτών, ενδεικτικά: ποινικών μητρώων, πιστοποιητικών περί μη πτώχευσης κ.τ.λ.). Στην περίπτωση που κάποια δικαιολογητικά κρίνονται ελλιπή, η αρμόδια Αρχή ελέγχου των δικαιολογητικών ενημερώνει τον αιτούντα σχετικά και του δίνει εκ νέου προθεσμία 30 ημερολογιακών ημερών προκειμένου να τα προσκομίσει | Αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια στη χωρική αρμοδιότητα της οποίας τηρούνται οι κύριες λογιστικές καταχωρήσεις του φορέα που εκμεταλλεύεται μια σταθερή εγκατάσταση (δικαιούχος του καθεστώτος). | - | -   | -  | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | Από μια έως επτά ημέρες. | 1 και 2.    |
| 4. | Αποδοχή αίτησης.  | Αποδοχή της υποβληθείσας αίτησης.   | Αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια στη χωρική αρμοδιότητα της οποίας τηρούνται οι κύριες λογιστικές καταχωρήσεις του φορέα που εκμεταλλεύεται μια σταθερή εγκατάσταση (δικαιούχος του καθεστώτος). | - | Ο αιτών οικονομικός φορέας που εκμεταλλεύεται τη σταθερή εγκατάσταση. | Αποδοχής της υποβληθείσας αίτησης μέσω υποσυστήματος αδειών και εγκρίσεων του ICISnet. | -   | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 5 λεπτά.                 | 1, 2 και 3. |

|    |   |  |   |   |   |   |   |     |     |           |                |
|----|---|--|---|---|---|---|---|-----|-----|-----------|----------------|
| 5. | Απόρριψη αίτησης με ταυτόχρονη χορήγηση δυνατότητας επανυποβολής. | Κοινοποίηση της απόρριψης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα εκμετάλλευσης της σταθερής εγκατάστασης, μετά τη διαπίστωση ελλείψεων στους όρους και προϋποθέσεις για την αποδοχή της αίτησης, αναφέροντας απαραίτητα τους λόγους απόρριψης. Η απόρριψη της υποβληθείσας αίτησης συνοδεύεται με ενημέρωση του αιτούντος για τη δυνατότητα που έχει άσκησης του δικαιώματος ακρόασης σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΔΤΔΑ 1121586 ΕΞ 2017 Διαταγή Διοικητή Α.Α.Δ.Ε. και ταυτόχρονα του χορηγείται η δυνατότητα επανυποβολής της αίτησης που στηρίζεται στην προσκόμιση νέων δικαιολογητικών στοιχείων. | Αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια στη χωρική αρμοδιότητα της οποίας τηρούνται οι κύριες λογιστικές καταχωρήσεις του φορέα που εκμεταλλεύεται μια σταθερή εγκατάσταση (δικαιούχος του καθεστώτος). | - | Ο αιτών οικονομικός φορέας που εκμεταλλεύεται τη σταθερή εγκατάσταση.   | Απόρριψη της υποβληθείσας αίτησης με αιτιολόγηση.   | - | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 30 λεπτά. | 1, 2 και 3.    |
| 6. | Έγγραφο ειδοποίηση του αιτούντα για την παραλαβή της άδειας.      | Ειδοποίηση του αιτούντα οικονομικού φορέα για την έγκριση και παραλαβή της άδειας και κοινοποίηση ειδοποίησης στις συναρμόδιες τελωνειακές Αρχές (Δ.Σ.Τ.Ε.Π. και ΕΛ.Υ.Τ.) και στο/στα τελωνείο/α ελέγχου (Τελωνείο Ελευσίνας).   | Αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια στη χωρική αρμοδιότητα της οποίας τηρούνται οι κύριες λογιστικές καταχωρήσεις του φορέα που εκμεταλλεύεται μια σταθερή εγκατάσταση (δικαιούχος του καθεστώτος). | - | Ο αιτών οικονομικός φορέας που εκμεταλλεύεται τη σταθερή εγκατάσταση. Και οι συναρμόδιες τελωνειακές Αρχές καθώς και το τελωνείο ελέγχου της μεταφοράς. | Ενημέρωση για έκδοση της άδειας απλουστευμένης διαδικασίας στη διαμετακόμιση για μεταφορά εμπορευμάτων μέσω σταθερών εγκαταστάσεων (δικτύου αγωγών) και κλήση για παραλαβή της. | - | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 30 λεπτά. | 1, 2, 3 και 4. |

|    |  |   |   |   |   |   |                      |   |     |           |                   |  |
|----|--|---|---|---|---|---|----------------------|---|-----|-----------|-------------------|--|
| 7. | Παραλαβή εκδοθείσας άδειας από τον αιτούντα. | Αποδοχή των όρων της εγκεκριμένης άδειας και υπογραφή της σε δύο αντίτυπα από τον δικαιούχο οικονομικό φορέα (αιτούντα) και παράδοση του ενός αντιτύπου σε αυτόν προς τήρηση στο αρχείο του. Το δεύτερο αντίτυπο τηρείται στο αρχείο της υπεύθυνης Αρχής για την έκδοση της άδειας. | Αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια στη χωρική αρμοδιότητα της οποίας τηρούνται οι κύριες λογιστικές καταχωρήσεις του φορέα που εκμεταλλεύεται μια σταθερή εγκατάσταση (δικαιούχος του καθεστώτος). | - | - | Αποδοχή των όρων, υπογραφή και παραλαβή από τον αιτούντα ενός αντιτύπου της άδειας. | -                    | ΝΑΙ   | ΝΑΙ | 30 λεπτά. | 1, 2, 3, 4 και 6. |  |
|    |  |   |   |   |   |   | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Ο εκτιμώμενος χρόνος εξαρτάται : α) από την ταχύτητα προσκόμισης των απαιτούμενων δικαιολογητικών, β) την ανάγκη παραχώρησης δικαιώματος επανυποβολής της αίτησης με βάση νέα στοιχεία ή την παραχώρηση πλέον 30 ημερών για την προσκόμιση στοιχείων που λείπουν και γ) από όποιες καθυστερήσεις οφείλονται στη μη διαθεσιμότητα του υποσύστηματος αδειών και εκρίσεων του ICISnet . Στη περίπτωση μη καθυστερήσεων η προσκόμιση των δικαιολογητικών και η έκδοση της άδειας δεν θα πρέπει να ξεπερνά διάστημα μεγαλύτερο των 3 μηνών |     |           |                   |  |

**45. Μεταφορά εμπορευμάτων με διαμετακόμιση, μέσω σταθερών εγκαταστάσεων (δικτύου αγωγών) – Απλουστευμένη διαδικασία – Καταχώρηση εγγραφών σε Ειδικά Βιβλία και έλεγχος από τις αρμόδιες Τελωνειακές Αρχές**

|   |  |
|---|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                    | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>   | Το Τελωνείο Ελέγχου (Τελωνείο Ελευσίνας) είναι αρμόδιο για την:<br>α) υπαγωγή του φυσικού αερίου σε καθεστώς διαμετακόμισης,<br>β) παρακολούθηση της απλουστευμένης διαδικασίας,<br>γ) για τον έλεγχο εφαρμογής των διατάξεων και τους εκ των υστέρων ελέγχους και<br>δ) βεβαίωση και είσπραξη των αναλογουσών δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων ή την απαλλαγή από αυτές. |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                  | Μεταφορά εμπορευμάτων, μέσω σταθερών εγκαταστάσεων (δικτύου αγωγών) - Απλουστευμένη Διαδικασία- Καταχώρηση εγγραφών σε Ειδικά Βιβλία και έλεγχος από τις αρμόδιες Τελωνειακές Αρχές.   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>  | Η τήρηση Ειδικών Βιβλίων Διαμετακόμισης, από τον φορέα εκμετάλλευσης των σταθερών εγκαταστάσεων (δικαιούχος του καθεστώτος), για την πραγματοποίηση ελέγχων, από τις Τελωνειακές Αρχές [Τελωνείο Ελέγχου ( Ελευσίνας)], για τη διαπίστωση της ορθής εφαρμογής της μεταφοράς εμπορευμάτων με διαμετακόμιση, μέσω σταθερών εγκαταστάσεων (δικτύου αγωγών).               |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                      | Επικοινωνία και γνωστοποίηση: α) της διαδικασίας στην αρμόδια Τελωνειακή Αρχή ελέγχου (Τελωνείο Ελευσίνας) και στις Τελωνειακές Αρχές που διενεργούν εκ των υστέρων ελέγχους και β) των απαιτούμενων υποχρεώσεων στους εκάστοτε διαχειριστές του συστήματος μεταφοράς εμπορευμάτων μέσω σταθερών εγκαταστάσεων.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                    | Η τήρηση, από τον δικαιούχο του καθεστώτος, Ειδικών Βιβλίων Διαμετακόμισης, η τήρηση των διαδικασιών λήξης του καθεστώτος και ο έλεγχος/ εκ των υστέρων έλεγχος από τις αρμόδιες Τελωνειακές Αρχές,  |

**ΘΕΣΜΙΚ  
Ο  
ΠΛΑΙΣΙΟ**

- 1) Κανονισμός (Ε.Ε.) 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013, για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα και ειδικότερα το άρθρο 89 παρ. 8.
- 2) Εκτελεστικός Κανονισμός (Ε.Ε.) 2447/2015 της Επιτροπής της 24ης Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα και ειδικότερα το άρθρο 321.
- 3) Άρθρο 53, Προσάρτημα 1 Σύμβασης Κοινής Διαμετακόμισης.
- 4) Αριθ. Α.1330/21-08-2019 (Β' 3383) – Α.Δ.Α.: Ψ45Π46ΜΠ3Ζ-ΣΗΠ Απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) με θέμα «Καθορισμός απλουστευμένων διαδικασιών στα καθεστώτα διαμετακόμισης, θέσης σε ελεύθερη κυκλοφορία και εξαγωγής του φυσικού αερίου που διακινείται μέσω σταθερών εγκαταστάσεων μεταφοράς (δίκτυο αγωγών)».
- 5) αριθ. Ε.2184/14-10-2019 Εγκύκλιος του Διοικητή της ΑΑΔΕ, με την οποία κοινοποιήθηκε η ανωτέρω απόφαση.
- 6) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94).
- 7) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)».



**ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:**

Είναι διαδικασία διαρκείας. Ο δικαιούχος του καθεστώτος (διαχειριστής του αγωγού) καταχωρεί τις μετρήσεις, ανά μετρητικό κόμβο, στο Ειδικό Βιβλίο και υποβάλλει μηνιαίες καταστάσεις στο Τελωνείο.

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων  | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ  |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα (τα) |
|-----|--|---|--|--|---|--|--------|-------------|--------------|------------------------------|------------------------------|
|     |  |   |  |  |   | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου   | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                              |
| 1.  | Υπαγωγή του φυσικού αερίου σε καθεστώς απλουστευμένης διαδικασίας διαμετακόμισης (διαδικασία εκτός NCTS) | 1. Οι ποσότητες του φυσικού αερίου που εισέρχονται και εξέρχονται, μέσω σταθερών εγκαταστάσεων ( δικτύου αγωγών) μετρούνται και ελέγχονται σε κάθε χώρα.<br>2. Απαλλαγή από την υποχρέωση σύστασης εγγύησης (άρθρο.89.8β ΕΤΚ, άρθρο 13γ Προσάρτ. 1 Σύμβασης Κοινής Διαμετακόμισης). | Ο δικαιούχος του καθεστώτος διαμετακόμισης (φορέας εκμετάλλευσης σταθερών εγκαταστάσεων) |  | Τελωνείο Ελέγχου (Τελωνείο Ελευσίνας) και αρμόδιες Τελωνειακές Αρχές για τον εκ των υστέρων έλεγχο. | Ειδικό βιβλίο Διαμετακόμισης <u>Εισερχόμενων</u> Ποσοτήτων Φυσικού Αερίου<br>Ειδικό Βιβλίο Διαμετακόμισης <u>Εξερχόμενων</u> Ποσοτήτων Φυσικού Αερίου. | ΝΑΙ    | -           | ΝΑΙ          | -                            | -                            |

|    |   |  |   |  |  |  |            |          |            |          |            |
|----|---|--|---|--|--|--|------------|----------|------------|----------|------------|
| 2. | <p><u>Τήρηση, από τον φορέα εκμετάλλευσης των σταθερών εγκαταστάσεων, Ειδικού Βιβλίου Διαμετακόμισης Εισερχόμενων Ποσοτήτων Φυσικού Αερίου και Ειδικού Βιβλίου Διαμετακόμισης Εξερχόμενων Ποσοτήτων Φυσικού Αερίου.</u></p> | <p><u>Ο φορέας εκμετάλλευσης των σταθερών εγκαταστάσεων (δικαιούχος του καθεστώτος):</u><br/> α) <u>καταχωρεί στο Ειδικό Βιβλίο Διαμετακόμισης ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ Ποσοτήτων Φυσικού Αερίου:</u><br/> αα) τις εισερχόμενες ποσότητες φυσικού αερίου και την ημερομηνία μέτρησης αυτών,<br/> αβ) τον κόμβο, τη χώρα αποστολής του, την επωνυμία προμηθευτή και παραλήπτη, το παραστατικό και αγ) τον τελωνειακό χαρακτήρα του φυσικού αερίου και το <u>επόμενο καθεστώς.</u><br/> β) <u>καταχωρεί στο Ειδικό Βιβλίο Διαμετακόμισης ΕΞΕΡΧΟΜΕΝΩΝ Ποσοτήτων Φυσικού Αερίου:</u><br/> βα) τις εξερχόμενες ποσότητες φυσικού αερίου και την ημερομηνία μέτρησης αυτών,<br/> ββ) τον κόμβο, τη χώρα προορισμού, την επωνυμία προμηθευτή και παραλήπτη και <u>βγ) το παραστατικό.</u></p> | <p>Ο δικαιούχος του καθεστώτος διαμετακόμισης (φορέας εκμετάλλευσης σταθερών εγκαταστάσεων)</p> |  | <p>Τελωνείο Ελέγχου (Τελωνείο Ελευσίνας) και αρμόδιες Τελωνειακές Αρχές για τον εκ των υστέρων έλεγχο.</p> | <p>Ειδικό βιβλίο Διαμετακόμισης <u>Εισερχόμενων</u> Ποσοτήτων Φυσικού Αερίου<br/><br/>Ειδικό Βιβλίο Διαμετακόμιση <u>Εξερχόμενων</u> Ποσοτήτων Φυσικού Αερίου.</p> | <p>ΝΑΙ</p> | <p>-</p> | <p>ΝΑΙ</p> | <p>-</p> | <p>1</p>   |
| 3. | <p>Υποβολή από τον φορέα εκμετάλλευσης των σταθερών εγκαταστάσεων (δικαιούχο του καθεστώτος) καταστάσεων μετρήσεων εισερχομένων εξερχομένων ποσοτήτων φυσικού αερίου στο αρμόδιο Τελωνείο</p>                               |  | <p>Ο δικαιούχος του καθεστώτος διαμετακόμισης (φορέας εκμετάλλευσης σταθερών εγκαταστάσεων)</p> |  | <p>Τελωνείο Ελέγχου (Τελωνείο Ελευσίνας) και αρμόδιες Τελωνειακές Αρχές για τον εκ των υστέρων έλεγχο</p>  |  |            |          |            |          | <p>1,2</p> |

|    |  |  |  |          |   |  |            |          |            |                             |  |
|----|--|--|--|----------|---|--|------------|----------|------------|-----------------------------|--|
| 4. | <p><b>Τήρηση τελωνειακών διαδικασιών</b> που αφορούν στη <b>λήξη και στην εκκαθάριση</b> των κινήσεων διαμετακόμισης που έχουν Τελωνεία αναχώρησης στην Ελλάδα ή σε άλλα Κ-Μ της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή χώρες κοινής διαμετακόμισης.</p>            | <p>Ο δικαιούχος του καθεστώτος, (φορέας εκμετάλλευσης της σταθερής εγκατάστασης μεταφοράς) και ο παραλήπτης πραγματοποιούν αντίστοιχα <b>τις κατάλληλες εγγραφές</b>, με τις οποίες πιστοποιείται ότι τα εμπορεύματα που μεταφέρθηκαν μέσω σταθερής εγκατάστασης μεταφοράς:</p> <p>α) έφθασαν στην εγκατάσταση του παραλήπτη,</p> <p>β) έγιναν δεκτά στο δίκτυο διανομής του παραλήπτη ή</p> <p>γ) έχουν εξέλθει από το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης (ενωσιακή διαμετακόμιση) ή έχουν εξέλθει από το έδαφος των συμβαλλομένων μερών (κοινή διαμετακόμιση).</p> | <p>Ο δικαιούχος του καθεστώτος διαμετακόμισης (φορέας εκμετάλλευσης σταθερών εγκαταστάσεων) /παραλήπτης</p>  |          | <p>Τελωνείο Ελέγχου (Τελωνείο Ελευσίνας) και αρμόδιες Τελωνειακές Αρχές για τον εκ των υστέρων έλεγχο</p> | <p>Ειδικό βιβλίο Διαμετακόμισης <u>Εισερχόμενων</u> Ποσοτήτων Φυσικού Αερίου</p> <p>Ειδικό Βιβλίο Διαμετακόμιση <u>Εξερχόμενων</u> Ποσοτήτων Φυσικού Αερίου.</p> | <p>NAI</p> | <p>-</p> | <p>NAI</p> | <p>-</p>                    | <p>1,2,3</p>   |
| 5. | <p>Επιτήρηση της λήξης και εκκαθάρισης κινήσεων διαμετακόμισης κατά τη μεταφορά αγαθών μέσω αγωγών σταθερών εγκαταστάσεων, που έχουν ως τελωνείο αναχώρησης την Ελλάδα ή άλλο Κ.Μ. της Ένωσης ή μέλη της Σύμβασης της Κοινής Διαμετακόμισης.</p> | <p><b>Η επιτήρηση αφορά στην διενέργεια</b> εκ των υστέρων ελέγχων και στον έλεγχο βάσει μηνιαίων συγκεντρωτικών καταστάσεων και κάθε άλλου εγγράφου που θέτει στη διάθεση των αρμοδίων Αρχών ελέγχου ο εκάστοτε διαχειριστής του συστήματος μεταφοράς ή ο παραλήπτης, μέσω <b>διασταύρωσης</b> καταμετρήσεων ποσοτήτων εισαγωγής/εξαγωγής από τρίτες χώρες, ανά εισαγωγή/ εξαγωγή, από το αρμόδιο Τελωνείο Ελέγχου (Τελωνείο Ελευσίνας).</p>  | <p>Τελωνείο Ελέγχου (Τελωνείο Ελευσίνας) και αρμόδιες τελωνειακές Αρχές για τους εκ των υστέρων ελέγχους</p> | <p>-</p> | <p>-</p>  | <p>-</p>   | <p>NAI</p> | <p>-</p> | <p>NAI</p> | <p>-</p>                    | <p>1,2,3,4</p>   |
|    |  |  |  |          |   |  |            |          |            | <p><b>Σύνολο Χρόνου</b></p> | <p>Ο χρόνος δεν μπορεί να εκτιμηθεί, δεδομένου ότι πρόκειται για διαδικασία διαρκείας.</p> |

#### 46. Προφορική διασάφηση εξαγωγής (ΕΔΕ ΑΝΕΥ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ) – Εταιρείες ταχυμεταφορών

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνεία εξαγωγής και εξόδου<br>( <u>Τελωνείο εξαγωγής</u> : το Τελωνείο, στο οποίο υποβάλλεται η διασάφηση εξαγωγής για εμπορεύματα που εξέρχονται από το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης.<br><u>Τελωνείο εξόδου</u> : το Τελωνείο που είναι αρμόδιο για τον τόπο όπου τα εμπορεύματα εγκαταλείπουν το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης και στο οποίο προσκομίζονται τα εμπορεύματα πριν εξέλθουν από το εν λόγω έδαφος). |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Προφορική διασάφηση εξαγωγής (ΕΔΕ ΑΝΕΥ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ) – Εταιρείες ταχυμεταφορών.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Τήρηση τελωνειακών διατυπώσεων για την εξαγωγή εμπορευμάτων εμπορικού χαρακτήρα, υπό την προϋπόθεση ότι δεν υπερβαίνουν σε αξία τα 1.000€ ή σε καθαρή μάζα τα 1.000 χιλιόγραμμα (Kg).   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Καθιέρωση της χρήσης του εθνικού παραστατικού ΕΔΕ ΑΝΕΥ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ στην εξαγωγή εμπορευμάτων εμπορικού χαρακτήρα, αξίας έως 1.000€ εκτός του εδάφους της Ε.Ε., προς υποστήριξη της προφορικής διασάφησης, με σκοπό τη διευκόλυνση των εξαγωγέων/αποστολέων καθώς και του υγιούς και νόμιμου εξαγωγικού εμπορίου και τη διασφάλιση της προστασίας των δημοσιονομικών συμφερόντων της χώρας και της Ένωσης.           |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Περιγράφεται η εξαγωγή και έξοδος εμπορευμάτων εμπορικού χαρακτήρα αξίας έως 1.000€ που πρόκειται να μεταφερθούν σε προορισμό εκτός του τελωνειακού εδάφους της Ένωσης, με την καθιέρωση του εθνικού παραστατικού ΕΔΕ ΑΝΕΥ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ.   |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Η συχνότητα ΕΔΕ ΑΝΕΥ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ εξαγωγής είναι περίπου 39.118 ανά έτος.  |

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Κανονισμός (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,</li> <li>2) Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (Ε.Ε.) 2446/15 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,</li> <li>3) Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) 2447/15 της Επιτροπής της 24<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,</li> <li>4) Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (Ε.Ε.) 341/16 της Επιτροπής, της 17ης Δεκεμβρίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε μεταβατικούς κανόνες για ορισμένες διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα για τις περιπτώσεις που τα σχετικά ηλεκτρονικά συστήματα δεν έχουν τεθεί ακόμη σε λειτουργία και την τροποποίηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (Ε.Ε.) 2446/15 της Επιτροπής,</li> <li>5) αριθ. ΔΤΔ Α 5016701 ΕΞ 2015/31-07-2015 (Β' 1698) απόφαση της Γενικής Γραμματέως Δημοσίων Εσόδων «Υποχρεωτική ηλεκτρονική υποβολή των υποστηρικτικών της διασάφησης εξαγωγής εγγράφων -Τήρηση αρχείου»,</li> <li>6) αριθ. ΔΤΔ Α 5022456 ΕΞ 2015/23-10-2015 (ΑΔΑ:ΒΜΞΠΗ-ΡΥ0) έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. «Κοινοποίηση της αριθ. ΔΤΔ Α 5016701 ΕΞ 2015 απόφασης της Γενικής Γραμματέως Δημοσίων Εσόδων "Υποχρεωτική ηλεκτρονική υποβολή των υποστηρικτικών της διασάφησης εξαγωγής εγγράφων-Τήρηση αρχείου"»,</li> <li>7) αριθ. ΔΤΔ Α 1068392 ΕΞ 2016/26-04-2016 (ΑΔΑ: ΩΨΜ6Η-ΔΡΧ) έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. «Εξαγωγή και έξοδος εμπορευμάτων από το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης στο πλαίσιο του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα»,</li> <li>8) αριθ. Ε.2003/31-12-2021 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. «Παροχή οδηγιών σχετικά με την εφαρμογή του ορισμού του εξαγωγέα και την ορθή συμπλήρωση της διασάφησης κατά την τήρηση των τελωνειακών διατυπώσεων εξαγωγής»,</li> <li>9) Αριθ. ΔΤΔ Α 1019133 ΕΞ 2018/01-02-2018 (ΑΔΑ: 6Γ9Β46ΜΠ3Ζ-ΟΗΣ) έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. με θέμα «Εφαρμογή της προφορικής διασάφησης στη θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία/εξαγωγή σύμφωνα με τον Ενωσιακό Τελωνειακό Κώδικα (UCC) – χρήση του ΕΔΕ ΑΝΕΥ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ»,</li> <li>10) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και</li> <li>11) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων</li> </ol> |
|------------------------|---|

Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

### ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

| Α/Α | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων  | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ   |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|---|---|--|---|---|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |   |   |  |   |   | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου  | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1   | Ηλεκτρονική παραλαβή του ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής Εξαγωγής.   | Ο εξαγωγέας/νόμιμος αντιπρόσωπός του συμπληρώνει τα απαιτούμενα πεδία του ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής εξαγωγής και το υποβάλλει ηλεκτρονικά στο αρμόδιο Τελωνείο εξαγωγής, με το μήνυμα EA15, μέσω του Υποσυστήματος Εξαγωγών του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Τελωνείων (ICISnet).  | Το Τελωνείο εξαγωγής (μέσω του υποσυστήματος εξαγωγών του ICISnet).    | -   | -   | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE515.   | ΟΧΙ    | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Αμέσως                       | -                           |
| 2   | α) Αποδοχή του ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής εξαγωγής από το σύστημα και απόδοση αριθμού αναφοράς (MRN) ή β) Απόρριψη της διασάφησης εξαγωγής. | Το σύστημα πραγματοποιεί αυτόματα ελέγχους συμπλήρωσης των πεδίων του ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής εξαγωγής και διακρίνονται οι ακόλουθες περιπτώσεις: α) αν το ΕΔΕ έχει συμπληρωθεί σωστά, τότε γίνεται αποδεκτό και του αποδίδεται MRN με το μήνυμα EA28 ή β) αν δεν πληροί τους όρους και τους τύπους συμπλήρωσης, η υποβληθείσα διασάφηση Άνευ Στατιστικής εξαγωγής απορρίπτεται με το μήνυμα EA16 και πρέπει να υποβληθεί εκ νέου ένα διορθωμένο μήνυμα IE 515 "Διασάφηση Εξαγωγής". | Το Τελωνείο εξαγωγής (μέσω του υποσυστήματος εξαγωγών του ICISnet).    | -   | Εξαγωγέας/ αντιπρόσωπος.  | α) Ηλεκτρονικό μήνυμα EA28 "Αποδοχή ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής Εξαγωγής" ή β) Ηλεκτρονικό μήνυμα EA16 "Απόρριψη ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής Εξαγωγής". | ΟΧΙ    | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Αμέσως                       | 1                           |
| 3   | Διενέργεια ανάλυσης κινδύνων.   | Μετά την αποδοχή του ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής και την απόδοση MRN, το υποσύστημα Ανάλυσης Κινδύνου του ICISnet πραγματοποιεί αυτόματα ανάλυση κινδύνου για την απόδοση ενωσιακού και εθνικού αποτελέσματος ανάλυσης κινδύνου. Το ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής ενημερώνεται αυτόματα με το αποτέλεσμα της ανάλυσης κινδύνου (χαμηλής ή μεσαίας ή υψηλής  | Το Υποσύστημα Λήψης Αποφάσεων και Ανάλυσης Κινδύνου (DSS) του ICISnet. | -   | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -   | ΟΧΙ    | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Αμέσως                       | 2                           |

|       |   |   |   |   |  |   |                          |                          |     |   |     |
|-------|---|---|---|---|--|---|--------------------------|--------------------------|-----|---|-----|
|       |   | επικινδυνότητας) και εμφανίζεται στο Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδικών Πληροφοριών και Υποθέσεων (οθόνη επτόπη).   |   |   |  |   |                          |                          |     |   |     |
| 4.1   | Δρομολόγηση της διασάφησης εξαγωγής για την πραγματοποίηση ελέγχου. | Εφόσον, ο βαθμός επικινδυνότητας απαιτεί επαλήθευση της διασάφησης, είτε με έλεγχο εγγράφων, είτε με φυσικό έλεγχο:<br>α) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών εκδίδει από το σύστημα εντολή ελέγχου και ορίζει ελεγκτή για την πραγματοποίηση του ανωτέρω ελέγχου.<br>β) Με την αποθήκευση στο σύστημα της εντολής ελέγχου και την απόδοση αριθμού εντολής, ενημερώνεται αυτόματα η διασάφηση και ο διασαφιστής ενημερώνεται για τη διενέργεια και το είδος του ελέγχου με το μήνυμα EA60. Στην περίπτωση διενέργειας ελέγχου εγγράφων, τα υποστηρικτικά έγγραφα της διασάφησης υποβάλλονται ηλεκτρονικά, εκτός από τα Δελτία Πληροφοριών (INF), τα πιστοποιητικά κυκλοφορίας και τις άδειες διέλευσης (διμερείς, transit, τριγωνικές, άδειες της Ευρωπαϊκής Διάσκεψης Υπουργών Μεταφορών (Ε.Δ.Υ.Μ.)). | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | α) Ο οριζόμενος ελεγκτής<br>β) Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | α) Εντολή ελέγχου<br>β) Ηλεκτρονικό μήνυμα EA60 "Γνωστοποίηση Απόφασης Ελέγχου Εξαγωγής" (με τον κωδικό "1", αν πρόκειται για φυσικό έλεγχο και με τον κωδικό "0", αν πρόκειται για έλεγχο εγγράφων). | α) OXI<br>β) OXI         | α) NAI<br>β) NAI         | NAI | Αμέσως  | 3   |
| 4.1.1 | Πραγματοποίηση ελέγχου και καταχώρηση αποτελεσμάτων ελέγχου.        | Ο οριζόμενος ελεγκτής πραγματοποιεί τον έλεγχο και μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου καταχωρεί στο σύστημα τα αποτελέσματα ελέγχου. Διακρίνονται οι ακόλουθες περιπτώσεις:<br>α) Αν δεν διαπιστωθούν καθόλου διαφορές (σε σχέση με τα δηλωθέντα στη διασάφηση) ή οι διαπιστωθείσες διαφορές δεν είναι μείζονος σημασίας και, επομένως, δεν εμποδίζουν την πραγματοποίηση της εξαγωγής, το Τελωνείο εξαγωγής χορηγεί στον εξαγωγέα ή στον νόμιμο αντιπρόσωπο άδεια παραλαβής των εμπορευμάτων. Η άδεια παραλαβής συνίσταται στο Συνοδευτικό Έγγραφο Εξαγωγής (Σ.Ε.Ε.), το οποίο εκτυπώνεται από το πληροφοριακό σύστημα του Τελωνείου και συνοδεύει την αποστολή μέχρι το  | Ο οριζόμενος ελεγκτής.  | - | Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του.                                | α) Συνοδευτικό Έγγραφο Εξαγωγής / Ηλεκτρονικό μήνυμα EA29 "Απελευθέρωση προς εξαγωγή"<br>β) Ηλεκτρονικό μήνυμα EA51 "Μη απελευθέρωση για εξαγωγή".  | α) NAI/<br>OXI<br>β) OXI | α) OXI/<br>NAI<br>β) NAI | NAI | Ο χρόνος δεν μπορεί να καθορισθεί διότι κυμαίνεται ανάλογα με τις ιδιαίτερες συνθήκες και παραμέτρους (π.χ. είδος ελέγχου, είδος εμπορεύματος ποσότητα, κ.λπ.). | 4.1 |

|     |  |  |   |   |   |  |                   |                    |     |              |             |
|-----|--|--|---|---|---|--|-------------------|--------------------|-----|--------------|-------------|
|     |  | Τελωνείο εξόδου. Εφόσον, συντρέχει περίπτωση, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες κυρώσεις. Στον εξαγωγέα ή στον νόμιμο αντιπρόσωπο αποστέλλεται το μήνυμα EA29 "Παραλαβή προς εξαγωγή".<br>β) Αν διαπιστωθούν σοβαρές παρατυπίες -αποτέλεσμα ελέγχου Β1- που εμποδίζουν την πραγματοποίηση της εξαγωγής (π.χ. λαθρεμπορία, εμπορεύματα ακατάλληλα για εξαγωγή, κ.λπ.), τότε η εξαγωγή απαγορεύεται και ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του ενημερώνεται με το μήνυμα EA51 "Μη απελευθέρωση για εξαγωγή". |   |   |   |  |                   |                    |     |              |             |
| 4.2 | Δρομολόγηση του ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής για μη πραγματοποίηση ελέγχου - Τελωνισμός κατά δήλωση. | Στην περίπτωση που το Υποσύστημα της Ανάλυσης Κινδύνου αποδίδει στο ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής χαμηλό βαθμό επικινδυνότητας, το Τελωνείο αποδέχεται τη δήλωση του διασαφιστή και η διασάφηση δρομολογείται "κατά δήλωση". Εκδίδεται το Συνοδευτικό Έγγραφο Εξαγωγής, αποστέλλεται το μήνυμα EA29 "Απελευθέρωση προς εξαγωγή" στον εξαγωγέα ή στον νόμιμο αντιπρόσωπό του και απελευθερώνονται αμέσως τα εμπορεύματα.   | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | Εκτύπωση του αντιτύπου 3 και της άδειας φόρτωσης, η οποία επέχει θέση άδειας παράδοσης των εμπορευμάτων προς εξαγωγή. Η εξαγωγή απελευθερώνεται και αποστέλλεται το μήνυμα EA29 "Απελευθέρωση προς εξαγωγή" στον συναλλασσόμενο. | NAI/OXI           | OXI/NAI            | NAI | Έως 15 λεπτά | 3           |
| 5   | Λήψη στοιχείων αναμενόμενης εξαγωγής στο δηλωθέν Τελωνείο εξόδου.                            | Το τελωνείο εξόδου (μόνο ελληνικό τελωνείο) ανακτά το ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής μέσω της λειτουργίας «Καταγραφή Εξόδου εκτός ECS» υπό την προϋπόθεση ότι το εν λόγω ΕΔΕ είναι σε κατάσταση «Παραλαβή προς εξαγωγή».   | Τελωνείο εξόδου (μόνο ελληνικό τελωνείο).   | - | -   | -  | OXI               | NAI                | NAI | -            | 4.1.1 ή 4.2 |
| 6   | Λήψη απόφασης και καταχώρηση αποτελέσματος από το δηλωθέν Τελωνείο εξόδου.                   | Το τελωνείο εξόδου επιλέγει προβολή του ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής και από τις «Ενέργειες» επιλέγει «Επιβεβαίωση εξόδου» και (α) είτε επιτρέπει την έξοδο («Αποδοχή εξόδου», συμπληρώνοντας  | Τελωνείο εξόδου (μόνο ελληνικό τελωνείο).   | - | -   | -  | (α)OXI<br>(β) OXI | (α) NAI<br>(β) NAI | NAI | Αμέσως       | 5           |

|   |   |   |                    |   |   |  |     |     |     |                      |   |
|---|---|---|--------------------|---|---|--|-----|-----|-----|----------------------|---|
|   |   | «Ημ/νία εξόδου» και «Παρατηρήσεις»), είτε (β) απορρίπτει την έξοδο («Απόρριψη εξαγωγής») καταχωρώντας στο αντίστοιχο ηλεκτρονικό πεδίο την αιτιολογία.  |                    |   |   |  |     |     |     |                      |   |
| 7 | Οριστικοποίηση της εξαγωγής από το Τελωνείο εξαγωγής. | Το τελωνείο εξαγωγής ανακτά το ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής (κατάσταση «Επιβεβαίωση εξαγωγής») μέσω της καρτέλας «έξοδος» ενημερώνεται για την ημερομηνία εξόδου ή διακοπής εξόδου και για τις τυχόν παρατηρήσεις του τελωνείου εξόδου. Το μήνυμα ΕΑ99 έχει παραχθεί αυτόματα και αποστέλλεται στον συναλλασσόμενο επιβεβαιώνοντας την ολοκλήρωση της εξαγωγής. | Τελωνείο εξαγωγής. | - | Εξαγωγέας/ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | Ηλεκτρονικό μήνυμα ΕΑ99 «Γνωστοποίηση ολοκλήρωσης Εξαγωγής». | ΟΧΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | Αμέσως               | 6   |
|   |   |   |                    |   |   |  |     |     |     | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Ο συνολικός χρόνος ολοκλήρωσης μιας εξαγωγής δεν μπορεί να προσδιοριστεί, διότι αποτελεί συνδυασμό πολλών παραμέτρων, όπως, το είδος των εμπορευμάτων, ο τρόπος μεταφοράς τους στα σύνορα, το τελικό μέσο μεταφοράς, με το οποίο τα εμπορεύματα διέρχονται τα σύνορα (π.χ. έξοδος από λιμένες/αερολιμένες), η διεξαγωγή ή μη ελέγχων, κ.λπ. |



**47. Προσωρινή εξαγωγή εμπορευμάτων ενόψει μεταγενέστερης επανεισαγωγής - (Καθεστώς 23)**

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνεία εξαγωγής και εξόδου (προσωρινή εξαγωγή) και τελωνείο επανεισαγωγής.  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Προσωρινή εξαγωγή εμπορευμάτων ενόψει μεταγενέστερης επανεισαγωγής - (Καθεστώς 23).   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Τήρηση τελωνειακών διατυπώσεων για την προσωρινή εξαγωγή εμπορευμάτων ενόψει μεταγενέστερης επανεισαγωγής για την εφαρμογή των διατάξεων περί απαλλαγής από το δασμό των επανεισαγόμενων εμπορευμάτων.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Εφαρμογή ενός ολοκληρωμένου ηλεκτρονικού περιβάλλοντος για την τήρηση των τελωνειακών διατυπώσεων προσωρινής εξαγωγής, με σκοπό τη διευκόλυνση του υγιούς και νόμιμου εξαγωγικού εμπορίου και τη διασφάλιση της προστασίας των δημοσιονομικών συμφερόντων της χώρας και της Ένωσης. |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Το καθεστώς της προσωρινής εξαγωγής (καθεστώς 23) χρησιμοποιείται όταν ενωσιακά εμπορεύματα πρόκειται να μεταφερθούν σε προορισμό εκτός του τελωνειακού εδάφους της Ένωσης ενόψει μεταγενέστερης επανεισαγωγής τους στην ίδια κατάσταση.  |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Η συχνότητα προσωρινής διασάφησης εξαγωγής (καθεστώς 23) είναι περίπου 2.788 ανά έτος.  |

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Κανονισμός (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,</li> <li>2) Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (Ε.Ε.) 2446/15 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,</li> <li>3) Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) 2447/15 της Επιτροπής της 24<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,</li> <li>4) Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (Ε.Ε.) 341/16 της Επιτροπής, της 17ης Δεκεμβρίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε μεταβατικούς κανόνες για ορισμένες διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα για τις περιπτώσεις που τα σχετικά ηλεκτρονικά συστήματα δεν έχουν τεθεί ακόμη σε λειτουργία και την τροποποίηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (Ε.Ε.) 2446/15 της Επιτροπής,</li> <li>5) αριθ. ΔΤΔ Α 5016701 ΕΞ 2015/31-07-2015 (Β'1698) απόφαση της Γενικής Γραμματέως Δημοσίων Εσόδων «Υποχρεωτική ηλεκτρονική υποβολή των υποστηρικτικών της διασάφησης εξαγωγής εγγράφων - Τήρηση αρχείου»,</li> <li>6) αριθ. ΔΤΔ Α 5022456 ΕΞ 2015/23-10-2015 (ΑΔΑ:ΒΜΞΠΗ-ΡΥ0) έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. «Κοινοποίηση της αριθ. ΔΤΔ Α 5016701 ΕΞ 2015 απόφασης της Γενικής Γραμματέως Δημοσίων Εσόδων "Υποχρεωτική ηλεκτρονική υποβολή των υποστηρικτικών της διασάφησης εξαγωγής εγγράφων-Τήρηση αρχείου"»,</li> <li>7) αριθ. ΔΤΔ Α 1068392 ΕΞ 2016/26-04-2016 (ΑΔΑ: ΩΨΜ6Η-ΔΡΧ) έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. «Εξαγωγή και έξοδος εμπορευμάτων από το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης στο πλαίσιο του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα»,</li> <li>8) αριθ. Ε.2003/31-12-2021 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. «Παροχή οδηγιών σχετικά με την εφαρμογή του ορισμού του εξαγωγέα και την ορθή συμπλήρωση της διασάφησης κατά την τήρηση των τελωνειακών διατυπώσεων εξαγωγής»,</li> <li>9) Αριθ. ΔΔΘΕΚΑ Γ 1110662 ΕΞ 2018/17-07-2018 (ΑΔΑ: 7ΣΙ946ΜΠ3Ζ-Δ28) έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. με θέμα «Παροχή οδηγιών αναφορικά με τη χορήγηση απαλλαγής από δασμό κατά την επανεισαγωγή εμπορευμάτων κατόπιν οριστικής ή προσωρινής εξαγωγής»,</li> <li>10) Αριθ. ΔΔΘΕΚΑ Γ 1135306 ΕΞ 2022/19-12-2022 (ΑΔΑ:6ΠΔΙ46ΜΠ3Ζ-Ζ4Υ) έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ., με θέμα</li> </ol> |
|------------------------|---|

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

|  |   |
|--|---|
|  | <p>«Παροχή οδηγιών σχετικά με την επανεισαγωγή εμπορευμάτων με βάση το έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Φορολογίας και Τελωνειακής Ένωσης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (DG TAXUD ) "RETURNED GOODS"»,</p> <p>11) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και</p> <p>12) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</p> |
|--|---|

| ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ |   |  |  |  |  |   |        |             |              |                              |                             |
|--------------------|---|--|--|--|--|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
| Α/Α                | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων   | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ   |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|                    |   |  |  |  |  | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου  | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1                  | Ηλεκτρονική παραλαβή της διασάφησης εξαγωγής.   | Ο εξαγωγέας/νόμιμος αντιπρόσωπός του συμπληρώνει τα απαιτούμενα πεδία της διασάφησης εξαγωγής και υποβάλλει ηλεκτρονικά τη διασάφηση στο αρμόδιο Τελωνείο εξαγωγής, με το μήνυμα ΙΕ515 “Διασάφηση Εξαγωγής”, μέσω του Υποσυστήματος Εξαγωγών του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Τελωνείων (ICISnet).   | Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του υποβάλλει ηλεκτρονικά τη διασάφηση στο αρμόδιο Τελωνείο εξαγωγής (μέσω του υποσυστήματος εξαγωγών του ICISnet). | -  | Τελωνείο εξαγωγής  | Ηλεκτρονικό μήνυμα ΙΕ515 “Διασάφηση εξαγωγής”.  | ΟΧΙ    | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Αμέσως                       | -                           |
| 2                  | α) Αποδοχή της διασάφησης εξαγωγής από το σύστημα και απόδοση αριθμού αναφοράς (MRN) ή β) Απόρριψη της διασάφησης εξαγωγής. | Το σύστημα πραγματοποιεί αυτόματα έλεγχο συμπλήρωσης των πεδίων της διασάφησης εξαγωγής και διακρίνονται οι ακόλουθες περιπτώσεις:<br>α) αν η διασάφηση έχει συμπληρωθεί σωστά, τότε γίνεται αποδεκτή και της αποδίδεται MRN με το μήνυμα ΙΕ528 “Αποδόθηκε MRN εξαγωγής” ή β) αν δεν πληροί τους όρους και τους τύπους συμπλήρωσης, η υποβληθείσα διασάφηση εξαγωγής απορρίπτεται με το μήνυμα ΙΕ516 “Απόρριψη Διασάφησης Εξαγωγής” και πρέπει να υποβληθεί εκ νέου ένα διορθωμένο μήνυμα ΙΕ 515 “Διασάφηση Εξαγωγής”. | Το Τελωνείο εξαγωγής (μέσω του υποσυστήματος εξαγωγών του ICISnet).)   | -  | Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του.  | α) Ηλεκτρονικό μήνυμα ΙΕ528 “Αποδοχή Διασάφησης Εξαγωγής” ή β) Ηλεκτρονικό μήνυμα ΙΕ516 “Απόρριψη Διασάφησης Εξαγωγής”. | ΟΧΙ    | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Αμέσως                       | 1                           |
| 3                  | Διενέργεια ανάλυσης κινδύνων.   | Μετά την αποδοχή της διασάφησης και την απόδοση MRN, το υποσύστημα Ανάλυσης Κινδύνου του ICISnet πραγματοποιεί αυτόματα ανάλυση κινδύνου για την απόδοση κοινοτικού και εθνικού αποτελέσματος ανάλυσης κινδύνου. Η διασάφηση ενημερώνεται αυτόματα με το αποτέλεσμα της  | Το Υποσύστημα Λήψης Αποφάσεων και Ανάλυσης Κινδύνου (DSS) του ICISnet.   | -  | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος | -   | ΟΧΙ    | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Αμέσως                       | 2                           |

|       |   |  |   |   |  |  |                          |                          |     |   |     |
|-------|---|--|---|---|--|--|--------------------------|--------------------------|-----|---|-----|
|       |   | ανάλυσης κινδύνου (χαμηλής ή μεσαίας ή υψηλής επικινδυνότητας) και εμφανίζεται στο Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδικών Πληροφοριών και Υποθέσεων (οθόνη επόπτη).  |   |   | Διαδικασιών.   |  |                          |                          |     |   |     |
| 4.1   | Δρομολόγηση της διασάφησης εξαγωγής για την πραγματοποίηση ελέγχου. | Εφόσον, ο βαθμός επικινδυνότητας απαιτεί επαλήθευση της διασάφησης, είτε με έλεγχο εγγράφων, είτε με φυσικό έλεγχο:<br>α) Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών εκδίδει από το σύστημα εντολή ελέγχου και ορίζει ελεγκτή για την πραγματοποίηση του ανωτέρω ελέγχου.<br>β) Με την αποθήκευση στο σύστημα της εντολής ελέγχου και την απόδοση αριθμού εντολής, ενημερώνεται αυτόματα η διασάφηση και ο διασφαριστής ενημερώνεται για τη διενέργεια και το είδος του ελέγχου με το μήνυμα IE560 "Γνωστοποίηση απόφασης ελέγχου εξαγωγής". Στην περίπτωση διενέργειας ελέγχου εγγράφων, τα υποστηρικτικά έγγραφα της διασάφησης υποβάλλονται ηλεκτρονικά, εκτός από τα Δελτία Πληροφοριών (INF), τα πιστοποιητικά κυκλοφορίας και τις άδειες διέλευσης (διμερείς, transit, τριγωνικές, άδειες της Ευρωπαϊκής Διάσκεψης Υπουργών Μεταφορών (Ε.Δ.Υ.Μ.)). | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | α) Ο οριζόμενος ελεγκτής<br>β) Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | α) Εντολή ελέγχου<br>β) Ηλεκτρονικό μήνυμα IE560 "Γνωστοποίηση Απόφασης Ελέγχου Εξαγωγής" (με τον κωδικό "1", αν πρόκειται για φυσικό έλεγχο και με τον κωδικό "0", αν πρόκειται για έλεγχο εγγράφων). | α) OXI<br>β) OXI         | α) NAI<br>β) NAI         | NAI | Αμέσως  | 3   |
| 4.1.1 | Πραγματοποίηση ελέγχου και καταχώρηση αποτελεσμάτων ελέγχου.        | Ο οριζόμενος ελεγκτής πραγματοποιεί τον έλεγχο και μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου καταχωρεί στο σύστημα τα αποτελέσματα ελέγχου. Διακρίνονται οι ακόλουθες περιπτώσεις:<br>α) Αν δεν διαπιστωθούν καθόλου διαφορές (σε σχέση με τα δηλωθέντα στη διασάφηση) ή οι διαπιστωθείσες διαφορές δεν είναι μείζονος σημασίας και, επομένως, δεν εμποδίζουν την πραγματοποίηση της εξαγωγής, το Τελωνείο εξαγωγής χορηγεί στον   | Ο οριζόμενος ελεγκτής.  | - | Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του.                                | α) Συνοδευτικό Έγγραφο Εξαγωγής /Ηλεκτρονικό μήνυμα IE529 "Απελευθέρωση προς εξαγωγή"<br>β) Ηλεκτρονικό μήνυμα IE551 "Μη απελευθέρωση για εξαγωγή".  | α) NAI/<br>OXI<br>β) OXI | α) OXI/<br>NAI<br>β) NAI | NAI | Ο χρόνος δεν μπορεί να καθορισθεί διότι κυμαίνεται ανάλογα με τις ιδιαίτερες συνθήκες και παραμέτρους (π.χ. είδος ελέγχου, είδος εμπορεύματος ποσότητα, κ.λπ.). | 4.1 |

|     |  |  |   |   |   |  |         |         |     |              |             |
|-----|--|--|---|---|---|--|---------|---------|-----|--------------|-------------|
|     |  | εξαγωγέα ή στον νόμιμο αντιπρόσωπο άδεια παραλαβής των εμπορευμάτων. Η άδεια παραλαβής συνίσταται στο Συνοδευτικό Έγγραφο Εξαγωγής (Σ.Ε.Ε.), το οποίο εκτυπώνεται από το πληροφοριακό σύστημα του Τελωνείου και συνοδεύει την αποστολή μέχρι το Τελωνείο εξόδου. Εφόσον, συντρέχει περίπτωση, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες κυρώσεις. Στον εξαγωγέα ή στον νόμιμο αντιπρόσωπο αποστέλλεται το μήνυμα IE529 "Απελευθέρωση προς εξαγωγή".<br>β) Αν διαπιστωθούν σοβαρές παρατυπίες που εμποδίζουν την πραγματοποίηση της εξαγωγής (π.χ. λαθρεμπορία, εμπορεύματα ακατάλληλα για εξαγωγή, κ.λπ.), τότε η εξαγωγή απαγορεύεται και ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του ενημερώνεται με το μήνυμα IE551 "Μη απελευθέρωση για εξαγωγή". |   |   |   |  |         |         |     |              |             |
| 4.2 | Δρομολόγηση της διασάφησης για μη πραγματοποίηση ελέγχου - Τελωνισμός κατά δήλωση. | Στην περίπτωση που το Υποσύστημα της Ανάλυσης Κινδύνου αποδίδει στη διασάφηση χαμηλό βαθμό επικινδυνότητας, το Τελωνείο αποδέχεται τη δήλωση του διασαφιστή και η διασάφηση δρομολογείται "κατά δήλωση". Εκδίδεται το Συνοδευτικό Έγγραφο Εξαγωγής, αποστέλλεται το μήνυμα IE529 "Απελευθέρωση προς εξαγωγή" στον εξαγωγέα ή στον νόμιμο αντιπρόσωπό του και απελευθερώνονται αμέσως τα εμπορεύματα.   | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | Έκδοση Συνοδευτικού Εγγράφου Εξαγωγής /Ηλεκτρονικό μήνυμα IE529 "Απελευθέρωση προς εξαγωγή". | NAI/OXI | OXI/NAI | NAI | Έως 15 λεπτά | 3           |
| 5   | Αποστολή στοιχείων αναμενόμενης εξαγωγής στο δηλωθέν Τελωνείο εξόδου.              | Με την ολοκλήρωση των διατυπώσεων εξαγωγής, αποστέλλεται αυτόματα στο δηλωθέν Τελωνείο εξόδου η τρέχουσα αποδεκτή εκδοχή της διασάφησης εξαγωγής, με το μήνυμα IE501 "Στοιχεία Αναμενόμενης Εξαγωγής".   | Το Τελωνείο εξαγωγής (μέσω του υποσυστήματος εξαγωγών του ICISnet).   | - | Το Τελωνείο εξόδου.                       | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE501 "Στοιχεία Αναμενόμενης Εξαγωγής".                                   | OXI     | NAI     | NAI | Αμέσως       | 4.1.1 ή 4.2 |

|     |  |   |   |   |   |   |     |     |     |   |   |
|-----|--|---|---|---|---|---|-----|-----|-----|---|---|
| 6   | Αφιξη στο Τελωνείο εξόδου.             | Με την άφιξη των εμπορευμάτων στο σημείο εξόδου υποβάλλεται στο Τελωνείο εξόδου, είτε από τον εξαγωγέα /νόμιμο αντιπρόσωπό του, είτε από τον μεταφορέα, το μήνυμα IE507 "Άφιξη στο σημείο εξόδου". Η υποβολή του μηνύματος IE507 είναι υποχρεωτική στις περιπτώσεις που τα εμπορεύματα εγκαταλείπουν το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης, θαλασσίως ή αεροπορικώς, ενώ στις περιπτώσεις που η έξοδος πραγματοποιείται από χερσαίο Τελωνείο εξόδου, η υποβολή του IE507 δεν είναι υποχρεωτική και το Τελωνείο εξόδου ανακτά τη διασάφηση εξαγωγής από το σύστημα.  | Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του ή ο μεταφορέας υποβάλλει το μήνυμα γνωστοποίησης άφιξης στο αρμόδιο Τελωνείο εξόδου.         | - | Το Τελωνείο εξόδου.                     | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE507 "Άφιξη στο σημείο εξόδου".   | OXI | NAI | NAI | Αμέσως  | 5 |
| 7.1 | Πραγματοποίηση ελέγχου κατά την έξοδο. | Αν τα εμπορεύματα επιλεγούν για έλεγχο κατά την έξοδο (λαμβάνομένων υπόψη των αποτελεσμάτων της ανάλυσης κινδύνου ή άλλα πραγματικά περιστατικά ή ενημερώσεις), ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του ή ο μεταφορέας ενημερώνεται με το μήνυμα IE561 "Γνωστοποίηση απόφασης ελέγχου εξόδου" και διακρίνονται οι ακόλουθες περιπτώσεις:<br>α) Αν κατά τον έλεγχο δεν διαπιστωθούν διαφορές που απαγορεύουν την έξοδο, τα εμπορεύματα απελευθερώνονται και ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπος ή ο μεταφορέας ενημερώνεται με το μήνυμα IE525 "Γνωστοποίηση απελευθέρωσης προς έξοδο".<br>β) Αν κατά τον έλεγχο διαπιστωθούν διαφορές που δεν επιτρέπουν την έξοδο (π.χ. διαφορές στη φύση των εμπορευμάτων έναντι εκείνων που περιλαμβάνονται στη διασάφηση, πράξεις λαθρεμπορίας, κ.λπ.), το Τελωνείο εξόδου απαγορεύει την έξοδο και ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπος ή ο μεταφορέας ενημερώνεται με το μήνυμα IE522 | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών και ο οριζόμενος ελεγκτής. | - | Εξαγωγέας/ή ο νόμιμος αντιπρόσωπος του. | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE561 "Γνωστοποίηση απόφασης ελέγχου εξόδου" και:<br>α) Ηλεκτρονικό μήνυμα IE525 "Γνωστοποίηση απελευθέρωσης προς έξοδο"<br>β) Ηλεκτρονικό μήνυμα IE522 "Απόρριψη απελευθέρωσης προς έξοδο". | OXI | NAI | NAI | Ο χρόνος δεν μπορεί να καθορισθεί διότι κυμαίνεται ανάλογα με τις ιδιαίτερες συνθήκες και παραμέτρους (π.χ. είδος ελέγχου, είδος εμπορεύματος ποσότητα, κ.λπ.). | 6 |

|     |   |  |   |   |   |   |     |     |     |  |           |
|-----|---|--|---|---|---|---|-----|-----|-----|--|-----------|
|     |   | “Απόρριψη απελευθέρωσης προς έξοδο”.   |   |   |   |   |     |     |     |  |           |
| 7.2 | Μη πραγματοποίηση ελέγχου κατά την έξοδο.                                     | Αν τα εμπορεύματα δεν επιλεγούν για έλεγχο κατά την έξοδο, τότε απελευθερώνονται αμέσως και ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του ή ο μεταφορέας ενημερώνεται με το μήνυμα IE525 “Γνωστοποίηση απελευθέρωσης προς έξοδο”.   | Ο Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών ή του Τμήματος που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | Εξαγωγέας/ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE525 “Γνωστοποίηση απελευθέρωσης προς έξοδο”. | OXI | NAI | NAI | Αμέσως   | 6         |
| 8   | Αποστολή αποτελεσμάτων εξόδου (επιβεβαίωση της εξόδου) στο Τελωνείο εξαγωγής. | Το Τελωνείο εξόδου ενημερώνει το Τελωνείο εξαγωγής με το μήνυμα IE 518 “Αποτελέσματα εξόδου” σχετικά με την έξοδο ή μη των εμπορευμάτων από το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης. Αν το Τελωνείο εξόδου βρίσκεται σε λιμένα/αερολιμένα της χώρας, για την αποστολή του μηνύματος επιβεβαίωσης της εξόδου (IE518) απαιτείται η προσκόμιση φορτωτικών εγγράφων από τις ναυτιλιακές/αεροπορικές εταιρείες. | Τελωνείο εξόδου (μέσω του υποσυστήματος εξαγωγών του ICISnet).  | - | Τελωνείο εξαγωγής.                      | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE518 “Αποτελέσματα εξόδου”.                   | OXI | NAI | NAI | Το αργότερο την επόμενη εργάσιμη ημέρα μετά την έξοδο ή την απαγόρευση της εξόδου, εκτός αν το Τελωνείο εξόδου βρίσκεται σε λιμένα/αερολιμένα της χώρας, οπότε η αποστολή του μηνύματος επιβεβαίωσης της εξόδου (IE518) γίνεται όταν προσκομίστούν τα φορτωτικά έγγραφα από τις ναυτιλιακές/αεροπορικές εταιρείες και ταυτοποιηθεί ο MRN της διασάφησης από τον αρμόδιο υπάλληλο του Τελωνείου εξόδου. | 7.1 ή 7.2 |

|        |  |  |  |   |   |   |     |     |     |   |      |
|--------|--|--|--|---|---|---|-----|-----|-----|---|------|
| 9      | Γνωστοποίηση ολοκλήρωσης της εξαγωγής στον εξαγωγέα.   | Όταν λαμβάνεται μήνυμα IE518 "Αποτελέσματα εξόδου", με το οποίο επιβεβαιώνεται η έξοδος των εμπορευμάτων χωρίς διαφορές, αποστέλλεται αυτόματα από το Τελωνείο εξαγωγής στον εξαγωγέα ή στον νόμιμο αντιπρόσωπό του το μήνυμα IE599 "Γνωστοποίηση ολοκλήρωσης της εξαγωγής". Όταν η έξοδος των εμπορευμάτων επιβεβαιώνεται (μέσω του μηνύματος IE518) με ελάχιστες διαφορές, η αποστολή του μηνύματος IE599 "Γνωστοποίηση ολοκλήρωσης της εξαγωγής" δεν γίνεται αυτόματα, αλλά αφού ληφθούν υπόψη οι διαφορές που διαπιστώθηκαν κατά την έξοδο και γίνουν οι τυχόν αναγκαίες τροποποιήσεις των αντίστοιχων πεδίων της διασάφησης από το Τελωνείο εξαγωγής. | Το Τελωνείο εξαγωγής (μέσω του υποσυστήματος εξαγωγών του ICISnet).  | - | Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του.                         | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE599 "Γνωστοποίηση ολοκλήρωσης της εξαγωγής".   | OXI | NAI | NAI | Αμέσως, εφόσον έχει ληφθεί IE518, που επιβεβαιώνει την έξοδο χωρίς διαφορές. Μετά τις τυχόν αναγκαίες τροποποιήσεις πεδίων της διασάφησης από το Τελωνείο εξαγωγής, εφόσον έχει ληφθεί IE518, που επιβεβαιώνει την έξοδο με ελάχιστες διαφορές. | 8    |
| 10.1   | Ηλεκτρονική παραλαβή διασάφησης επανεισαγωγής (από το ίδιο με το τελωνείο προσωρινής εξαγωγής) | Ο εξαγωγέας/νόμιμος αντιπρόσωπός του συμπληρώνει τα απαιτούμενα πεδία της διασάφησης επανεισαγωγής και υποβάλλει ηλεκτρονικά τη διασάφηση στο αρμόδιο Τελωνείο επανεισαγωγής, μέσω του Υποσυστήματος Εισαγωγών του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Τελωνείων (ICISnet)  | Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του υποβάλλει ηλεκτρονικά τη διασάφηση στο αρμόδιο Τελωνείο επανεισαγωγής (μέσω του υποσυστήματος εισαγωγών του ICISnet). | - | Τελωνείο επανεισαγωγής (ίδιο με το τελωνείο προσωρινής εξαγωγής). | Διασάφηση επανεισαγωγής (θέση 37 κωδικό 6123, θέση 40 αναγραφή υποχρεωτικά MRN της διασάφησης προσωρινής εξαγωγής και στη θέση 44 ηλεκτρονική υποβολή των υποστηρικτικών της διασάφησης προσωρινής εξαγωγής έγγραφα, στην περίπτωση που αυτή δεν έχει επιλεγεί για έλεγχο(εγγράφων ή φυσικό) ). | OXI | NAI | NAI | -   | 9    |
| 10.1.1 | Συσχέτιση των δεδομένων της διασάφησης επανεισαγωγής.  | Ο αρμόδιος υπάλληλος του Τελωνείου επανεισαγωγής διασφαλίζει τη συσχέτιση των δεδομένων της διασάφησης   | Τελωνείο επανεισαγωγής (ίδιο με το τελωνείο  | - | Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του.                         | Απαλλαγή από το δασμό στα εμπορεύματα που διαπιστώνεται από   | -   | -   | -   | -   | 10.1 |



|      |  |  |  |  |   |   |     |     |     |   |   |
|------|--|--|--|--|---|---|-----|-----|-----|---|---|
|      |  | <p>επανεισαγωγής με τη διασάφηση προσωρινής εξαγωγής που είχε υποβληθεί (στο ίδιο τελωνείο) και συγκεκριμένα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-τα υποστηρικτικά της διασάφησης προσωρινής εξαγωγής έγγραφα μέσω της θέσης 44,</li> <li>-το είδος του εμπορεύματος που έχει δηλωθεί στη διασάφηση προσωρινής εξαγωγής μέσω της θέσης 33,</li> <li>-την ποσότητα που έχει δηλωθεί στη διασάφηση προσωρινής εξαγωγής μέσω της θέσης 38 και</li> <li>-ελέγχει το ηλεκτρονικό μήνυμα IE599, το οποίο αποτελεί αποδεικτικό εξόδου των εμπορευμάτων από το τελωνειακό έδαφος της Ε.Ε. και εφόσον από τον έλεγχο των ως άνω παρεχόμενων στοιχείων διαπιστωθεί ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις, παρέχεται απαλλαγή από το δασμό.</li> </ul> | προσωρινής εξαγωγής).  |  |   | τη διασταύρωση στοιχείων της προσωρινής εξαγωγής και επανεισαγωγής τους ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις.   |     |     |     |   |   |
| 10.2 | Ηλεκτρονική παραλαβή διασάφησης επανεισαγωγής (από τελωνείο διαφορετικό από το τελωνείο προσωρινής εξαγωγής) | Ο εξαγωγέας/νόμιμος αντιπρόσωπός του συμπληρώνει τα απαιτούμενα πεδία της διασάφησης επανεισαγωγής και υποβάλλει ηλεκτρονικά τη διασάφηση στο αρμόδιο Τελωνείο επανεισαγωγής, μέσω του Υποσυστήματος Εισαγωγών του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Τελωνείων (ICISnet)  | Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του υποβάλλει ηλεκτρονικά τη διασάφηση στο αρμόδιο Τελωνείο επανεισαγωγής (μέσω του υποσυστήματος εισαγωγών του ICISnet). |  | Τελωνείο επανεισαγωγής (διαφορετικό από το τελωνείο προσωρινής εξαγωγής). | Διασάφηση επανεισαγωγής (θέση 37 κωδικό 6123, θέση 40 αναγραφή υποχρεωτικά MRN της διασάφησης προσωρινής εξαγωγής και υποβάλλει ηλεκτρονικά τα υποστηρικτικά έγγραφα της διασάφησης προσωρινής εξαγωγής μέσω της ενέργειας «Αίτηση με συνημμένα αρχεία από οικονομικό φορέα» μόνο όταν η διασάφηση δεν έχει επιλεγεί για έλεγχο. Εάν ήδη κατά την προσωρινή | OXI | NAI | NAI | - | - |

|                      |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |
|----------------------|---|---|---|---|---|--|---|---|---|---|---|
|                      |   |   |   |   |   | εξαγωγή είχαν υποβληθεί ηλεκτρονικά τα υποστηρικτικά της διασάφησης έγγραφα, το τελωνείο επανεισαγωγής τα ανακτά μέσω της διαδρομής της διαδρομής: Σύνδεσμοι/Συνυποβαλλόμενα Αρχεία/Αναζήτηση Συνυποβαλλόμενων Αρχείων.  |   |   |   |   |   |
| 10.2.1               | Συσχέτιση των δεδομένων της διασάφησης επανεισαγωγής. | Ο αρμόδιος υπάλληλος του τελωνείου επανεισαγωγής διασφαλίζει τη συσχέτιση των δεδομένων της διασάφησης επανεισαγωγής με τη διασάφηση προσωρινής εξαγωγής που είχε υποβληθεί στο τελωνείο προσωρινής εξαγωγής. | Τελωνείο επανεισαγωγής (διαφορετικό από το τελωνείο προσωρινής εξαγωγής). | - | Ο εξαγωγέας ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | Αποστολή με ηλεκτρονική μορφή (email): (α) της προσωρινής διασάφησης εξαγωγής και (β) του μηνύματος IE599 από το τελωνείο προσωρινής εξαγωγής προς το τελωνείο επανεισαγωγής και απαλλαγή από το δασμό στα εμπορεύματα που διαπιστώνεται από τη διασταύρωση στοιχείων της προσωρινής εξαγωγής και επανεισαγωγής τους ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις. | -   | - | - | - | - |
| <b>Σύνολο Χρόνου</b> |   |   |   |   |   |  | Ο συνολικός χρόνος ολοκλήρωσης μιας εξαγωγής δεν μπορεί να προσδιοριστεί, διότι αποτελεί συνδυασμό πολλών παραμέτρων, όπως, το είδος των εμπορευμάτων, ο τρόπος μεταφοράς τους στα σύνορα, το τελικό μέσο μεταφοράς, με το οποίο τα εμπορεύματα διέρχονται τα σύνορα (π.χ. έξοδος από λιμένες/αερολιμένες), η διεξαγωγή ή μη ελέγχων, κ.λπ. |   |   |   |   |

**48. Εξαγωγή ταχυδρομικών αντικείμενων έως 1.000€ μέσω του Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας (Φ.Π.Κ.Υ.) (ΕΛΤΑ ΑΕ)**

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | <u>Τελωνείο εξόδου:</u> το Τελωνείο που είναι αρμόδιο για τον τόπο όπου τα εμπορεύματα εγκαταλείπουν το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης και στο οποίο προσκομίζονται τα εμπορεύματα πριν εξέλθουν από το εν λόγω έδαφος (Τελωνείο φυσικής εξόδου).  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Εξαγωγή ταχυδρομικών αντικείμενων έως 1.000€ μέσω του Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας (Φ.Π.Κ.Υ.) (ΕΛΤΑ ΑΕ).  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Τήρηση τελωνειακών διατυπώσεων για την εξαγωγή ταχυδρομικών αντικείμενων, αξίας έως 1.000€ σε τρίτες χώρες μέσω Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας (Φ.Π.Κ.Υ για τη χώρα μας είναι τα ΕΛΤΑ ΑΕ).  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Καθιέρωση των ταχυδρομικών εντύπων CN22/CN23 για την τήρηση των τελωνειακών διατυπώσεων εξαγωγής ταχυδρομικών αντικείμενων έως 1.000€, με σκοπό τη διευκόλυνση των εξαγωγέων/αποστολέων καθώς και του υγιούς και νόμιμου εξαγωγικού εμπορίου και τη διασφάλιση της προστασίας των δημοσιονομικών συμφερόντων της χώρας και της Ένωσης. |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Περιγράφεται η εξαγωγή και έξοδος ταχυδρομικών αντικείμενων έως 1.000€ που πρόκειται να μεταφερθούν σε προορισμό εκτός του τελωνειακού εδάφους της Ένωσης, με την καθιέρωση των ταχυδρομικών εντύπων CN22/CN23.  |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Η συχνότητα εφαρμογής της διαδικασίας δεν μπορεί να εκτιμηθεί καθώς η χρήση των ταχυδρομικών εντύπων CN22/CN23 πραγματοποιείται από το Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας (Φ.Π.Κ.Υ για τη χώρα μας είναι τα ΕΛΤΑ ΑΕ).   |

**ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

- 1) Κανονισμός (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (Ε.Ε.) 2446/15 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) 2447/15 της Επιτροπής της 24<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμός (Ε.Ε.) 341/16 της Επιτροπής, της 17ης Δεκεμβρίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε μεταβατικούς κανόνες για ορισμένες διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα για τις περιπτώσεις που τα σχετικά ηλεκτρονικά συστήματα δεν έχουν τεθεί ακόμη σε λειτουργία και την τροποποίηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (Ε.Ε.) 2446/15 της Επιτροπής,
- 5) αριθ. ΔΤΔ Α 5016701 ΕΞ 2015/31-07-2015 (Β'1698) απόφαση της Γενικής Γραμματέως Δημοσίων Εσόδων «Υποχρεωτική ηλεκτρονική υποβολή των υποστηρικτικών της διασάφησης εξαγωγής εγγράφων - Τήρηση αρχείου»,
- 6) αριθ. ΔΤΔ Α 5022456 ΕΞ 2015/23-10-2015 (ΑΔΑ:ΒΜΞΠΗ-ΡΥ0) έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. «Κοινοποίηση της αριθ. ΔΤΔ Α 5016701 ΕΞ 2015 απόφασης της Γενικής Γραμματέως Δημοσίων Εσόδων "Υποχρεωτική ηλεκτρονική υποβολή των υποστηρικτικών της διασάφησης εξαγωγής εγγράφων-Τήρηση αρχείου"»,
- 7) αριθ. ΔΤΔ Α 1068392 ΕΞ 2016/26-04-2016 (ΑΔΑ: ΩΨΜ6Η-ΔΡΧ) έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. «Εξαγωγή και έξοδος εμπορευμάτων από το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης στο πλαίσιο του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα»,
- 8) αριθ. Ε.2003/31-12-2021 έγγραφο της Γενικής Διεύθυνσης Τελωνείων και Ε.Φ.Κ. «Παροχή οδηγιών σχετικά με την εφαρμογή του ορισμού του εξαγωγέα και την ορθή συμπλήρωση της διασάφησης κατά την τήρηση των τελωνειακών διατυπώσεων εξαγωγής»,
- 9) Αριθ. ΔΤΔ Α 1181957 ΕΞ 2016/09-12-2016 (ΦΕΚ Β' 4092, ΑΔΑ: 7ΦΖΜΗ-265) Κοινή Υπουργική Απόφαση των συναρμόδιων Υπουργών Οικονομικών και Ψηφιακής Πολιτικής, Επικοινωνιών και Ενημέρωσης, με θέμα «Τελωνειακές Διαδικασίες για τις ταχυδρομικές αποστολές μέσω του Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας»,

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

|  |   |
|--|---|
|  | <p>10) Αριθ. ΔΤΔ Α 1094213 ΕΞ 2017/21-06-2017 (ΑΔΑ: Ψ96ΚΗ-ΜΡΔ) εγκύκλιος Διοικητή ΑΑΔΕ με θέμα «Οδηγίες εφαρμογής της αριθ. ΔΤΔ Α1181957 ΕΞ 2016/09-12-2016 (ΦΕΚ Β΄ 4092, ΑΔΑ: 7ΦΖΜΗ-265) Κοινής Υπουργικής Απόφασης των συναρμόδιων Υπουργών Οικονομικών και Ψηφιακής Πολιτικής, Επικοινωνιών και Ενημέρωσης, με θέμα «Τελωνειακές Διαδικασίες για τις ταχυδρομικές αποστολές μέσω του Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας»,</p> <p>11) Κεφάλαιο Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α΄ 94), όπως ισχύει και</p> <p>12) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β΄ 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</p> |
|--|---|

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος                                      | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα             | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων                         | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|---|---|----------------------------|--|--|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |   |   |                            |  |  | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1   | Συμπλήρωση/ υποβολή ταχυδρομικού εντύπου CN22/CN23. | <p>Για αντικείμενα που εμπίπτουν στην κατηγορία του επιστολικού ταχυδρομείου και βάρους έως 2χλγμ, ο εξαγωγέας συμπληρώνει το έντυπο CN22 που συνοδεύει το αντικείμενο στην τρίτη χώρα και, εφόσον ο εξαγωγέας επιθυμεί την απαλλαγή από Φ.Π.Α. για τις αποστολές αυτές συμπληρώνει και τη δήλωση CN23. Στα υποχρεωτικά στοιχεία για φορολογικούς σκοπούς είναι: η συμπλήρωση της επωνυμίας του αποστολέα/εξαγωγέα, η συμπλήρωση του «αριθμού δασμολογικής κλάσης» (HS code), η συμπλήρωση του «αριθμού τελωνειακού μητρώου» του εξαγωγέα (Α.Φ.Μ.), ο αριθμός τιμολογίου στη θέση 14 &amp; η αξία στη θέση 5 του CN23. Στη συνέχεια επάνω στο CN23 επικολλάται ο αριθμός barcode της ταχυδρομικής υπηρεσίας που έχει επιλεγεί. Στην περίπτωση που δεν είναι εφικτό, τότε ο αριθμός του barcode αναγράφεται στο αντίστοιχο πεδίο του εντύπου CN23 προκειμένου να συσχετίζονται τα δύο έντυπα. Για δέματα και αντικείμενα επιστολικού ταχυδρομείου βάρους άνω των 2 χλγμ, ο εξαγωγέας συμπληρώνει τη δήλωση CN23.</p> | Εξαγωγέας/<br>αντιπρόσωπος | -  | Φορέα Παροχής Καθολικής Υπηρεσίας (Φ.Π.Κ.Υ.) (ΕΛΤΑ). | Έντυπο CN22/CN23                              | ΝΑΙ    | ΟΧΙ         | ΝΑΙ          | Αμέσως                       | -                           |
| 2   | Παραλαβή/ αποδοχή των εντύπων CN22/CN23.            | <p>Για τα αντικείμενα που εμπίπτουν στην κατηγορία του επιστολικού ταχυδρομείου και βάρους έως 2χλγμ, και εφόσον ο εξαγωγέας επιθυμεί την απαλλαγή από Φ.Π.Α. για τις αποστολές αυτές (CN23). Το έντυπο CN23 φωτοτυπείται σε 2 αντίγραφα, το πρώτο θα συνοδεύει το αντικείμενο και το δεύτερο αντίγραφο θα κρατείται στο κατάστημα των ΕΛΤΑ για</p>   | Φ.Π.Κ.Υ. (ΕΛΤΑ)            | -  | Εξαγωγέας/<br>αντιπρόσωπος.                          | Έντυπο CN22/CN23                              | ΝΑΙ    | ΟΧΙ         | ΝΑΙ          | Αμέσως                       | 1                           |

|   |   |   |                          |   |                          |  |     |     |     |  |  |
|---|---|---|--------------------------|---|--------------------------|--|-----|-----|-----|--|--|
|   |   | αρχαιοθέτηση και ο πελάτης θα παραλαμβάνει το πρωτότυπο (πράσινο) ως βεβαίωση για την πραγματοποίηση της εξαγωγής.<br>Για δέματα και αντικείμενα επιστολικού ταχυδρομείου βάρους άνω των 2 χλγμ, ο εξαγωγέας συμπληρώνει τη δήλωση CN23 σε δύο αντίτυπα, τα οποία σφραγίζονται από τον ταχυδρομικό υπάλληλο και το ένα εξ αυτών συνοδεύει το αντικείμενο στην τρίτη χώρα, ενώ το δεύτερο παραδίδεται στον εξαγωγέα για το αρχείο του. |                          |   |                          |  |     |     |     |  |  |
| 3 | Παραλαβή μηνιαίων συγκεντρωτικών καταστάσεων. | Ο Φ.Π.Κ.Υ. συγκεντρώνει τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στα τελωνειακά έντυπα CN23 σε μια κατάσταση (excel) και τα αποστέλλει στα αρμόδια τελωνεία εξόδου θέτοντας στη διάθεση των τελωνειακών αρχών βασικές πληροφορίες (ημερομηνία, αποστολέας, Α.Φ.Μ., είδος, αξία, βάρος, χώρα προορισμού, αρ. τιμολόγιο)   | Φ.Π.Κ.Υ. (ΕΛΤΑ).         | - | Τελωνείο φυσικής εξόδου. | Μηνιαία συγκεντρωτική κατάσταση εξαγόμενων ταχυδρομικών αντικειμένων.  | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | Συγκέντρωση σε μηνιαία βάση των πληροφοριών των τελωνειακών δηλώσεων CN23 και την αποστολή τους έως τη 10η μέρα του επόμενου μήνα. | 2  |
| 4 | Διασταυρωτικοί έλεγχοι.                       | Το τελωνείο της φυσικής εξόδου διενεργεί κατάλληλους ελέγχους στις εξερχόμενες ταχυδρομικές αποστολές στη βάση των συνοδευτικών εγγράφων που συντάσσει ο Φ.Π.Κ.Υ. και των διαθέσιμων ηλεκτρονικών πληροφοριών.  | Τελωνείο φυσικής εξόδου. | - | -                        | Διασφάλιση ορθής τήρησης της διαδικασίας σχετικά με τα διακινούμενα ταχυδρομικά αντικείμενα και σε περίπτωση διαπίστωσης παραλείψεων στοιχειοθετείται τελωνειακή παράβαση. | -   | -   | -   | -  | 3  |
|   |   |   |                          |   |                          |  |     |     |     | <b>Σύνολο Χρόνου</b>   | Η διαδικασία ολοκληρώνεται με το πέρας των διασταυρωτικών ελέγχων. |

## 49. Άδεια εγκεκριμένου ζυγιστή μπανανών

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνείο στη χωρική αρμοδιότητα του οποίου βρίσκεται ο τόπος ζύγισης των νωπών μπανανών.  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Άδεια εγκεκριμένου ζυγιστή μπανανών.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Ο καθορισμός πλαισίου ως προς τα πρόσωπα που μπορούν να εφαρμόσουν τη διαδικασία προσδιορισμού του καθαρού βάρους των αποστολών νωπών μπανανών.   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Η ορθή και αξιόπιστη ζύγιση νωπών μπανανών που υπάγονται στον Κωδικό Συνδυασμένης Ονοματολογίας 08039010 και υπόκεινται σε εισαγωγικό δασμό.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Ο οικονομικός φορέας υποβάλλει στο αρμόδιο τελωνείο αίτηση για τη χορήγηση άδειας εγκεκριμένου ζυγιστή μπανανών. Το τελωνείο αφού κάνει αποδεκτή την αίτηση, προχωρά στην αξιολόγηση του αιτήματος μέσω ελέγχου συγκεκριμένων κριτηρίων που πρέπει να πληροί ο αιτών. Εφόσον το τελωνείο αξιολογήσει θετικά την αίτηση, εκδίδει την άδεια εγκεκριμένου ζυγιστή μπανανών. Σε διαφορετική περίπτωση, απορρίπτει την αίτηση και χορηγεί δικαίωμα ακρόασης στον αιτούντα. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Η συχνότητα εφαρμογής της διαδικασίας δεν μπορεί να εκτιμηθεί.  |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρο 22 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) Άρθρα 11-14, 155-157 και Παράρτημα 61-01 του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2446/15 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) Άρθρα 8, 12, 251-252 και Παραρτήματα 61-02 και 61-03 του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2447/15 της Επιτροπής της 24ης Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) Άρθρο 55, παρ.5 του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 341/16 της Επιτροπής της 17ης Δεκεμβρίου 2015 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά μεταβατικούς κανόνες για ορισμένες διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα για τις περιπτώσεις που τα σχετικά ηλεκτρονικά συστήματα δεν έχουν τεθεί ακόμη σε λειτουργία, και την τροποποίηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) 2015/2446 της Επιτροπής,
- 5) Αριθμ. ΔΤΔ Α 1068008 ΕΞ 2016/27.04.2016 εγκύκλιος «Οδηγίες για την άδεια εγκεκριμένου ζυγιστή μπανανών και την έκδοση του πιστοποιητικού ζύγισης νωπών μπανανών, σε εφαρμογή του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα και των Κανονισμών (ΕΕ) 2446/15 και 2447/15»,
- 6) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 7) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα  | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές Αρμόδιες Δ/νσης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ    |                  |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης   | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|--|---|---|---|------------------------------|--|------------------|-------------|--------------|--|-----------------------------|
|     |  |   |   |   |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                         | Έντυπη           | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |  |                             |
| 1   | Παραλαβή αίτησης οικονομικού φορέα για τη χορήγηση άδειας εγκεκριμένου ζυγιστή.  | Το τελωνείο παραλαμβάνει από τον οικονομικό φορέα την αίτηση για χορήγηση άδειας εγκεκριμένου ζυγιστή και τα απαραίτητα συνοδευτικά έγγραφα.  | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -   | -                            | Αίτηση για χορήγηση άδειας εγκεκριμένου ζυγιστή. | -                | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Άμεσα  | -                           |
| 2   | Επαλήθευση των όρων αποδοχής της αίτησης.  | Το τελωνείο επαληθεύει τους όρους αποδοχής της αίτησης ώστε, ανάλογα με το εάν αυτοί πληρούνται:<br>- να λάβει απόφαση επί της αποδοχής ή μη της αίτησης ή<br>- να διαπιστώσει την ανάγκη προσκόμισης συμπληρωματικών πληροφοριών από τον αιτούντα.   | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -   | -                            | -  | -                | -           | -            | 30 λεπτά   | 1                           |
| 3   | α) Μη αποδοχή της αίτησης και κοινοποίηση της απόφασης στον αιτούντα ή<br>β) Αποδοχή της αίτησης ή<br>γ) Ειδοποίηση του αιτούντα για την προσκόμιση συμπληρωματικών πληροφοριών. | α) Το τελωνείο δεν κάνει αποδεκτή την αίτηση εφόσον δεν πληρούνται οι όροι αποδοχής της και κοινοποιεί την απόφασή του στον αιτούντα ή<br>β) Το τελωνείο αποδέχεται την αίτηση εφόσον πληρούνται οι όροι αποδοχής της ή<br>γ) Το τελωνείο ζητά από τον αιτούντα την προσκόμιση συμπληρωματικών πληροφοριών όσον αφορά την αίτησή του. | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -   | Αιτών οικονομικός φορέας.    | -  | α) ΝΑΙ<br>γ) ΝΑΙ | -           | -            | α) 30 λεπτά<br>β) Άμεσα<br>γ) 30 λεπτά                                       | 2                           |
| 4   | α) Παραλαβή πρόσθετων πληροφοριών επί της αίτησης ή<br>β) Μη αποδοχή της αίτησης με την άπρακτη πάροδο 30 ημερών από την   | Στην περίπτωση που έχει ζητηθεί η παροχή συμπληρωματικών πληροφοριών επί της αίτησης το τελωνείο:<br>α) παραλαμβάνει από τον αιτούντα τις εν λόγω πληροφορίες, τις οποίες ελέγχει   | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -   | -                            | -  | ΝΑΙ              | -           | -            | Εντός 30 ημερών από την ειδοποίηση του αιτούντα για την προσκόμιση συμπληρω- | 3γ)                         |



|   |   |   |   |   |   |                             |                  |        |        |                      |   |
|---|---|---|---|---|---|-----------------------------|------------------|--------|--------|----------------------|---|
|   | ειδοποίηση του αιτούντα για την προσκόμιση συμπληρωματικών πληροφοριών.   | και κάνει είτε αποδοχή είτε μη αποδοχή της αίτησης. Στην τελευταία περίπτωση, κοινοποιεί την απόφασή του στον αιτούντα ή<br>β) δεν κάνει αποδεκτή την αίτηση εφόσον παρέλθουν 30 ημέρες από την ειδοποίηση του αιτούντα χωρίς ο τελευταίος να έχει προσκομίσει τις συμπληρωματικές πληροφορίες που ζητήθηκαν.   |   |   |   |                             |                  |        |        | ματικών πληροφοριών. |   |
| 5 | Αξιολόγηση της αίτησης.   | Το τελωνείο αξιολογεί, βάσει των συνοδευτικών της αίτησης εγγράφων, τα ακόλουθα κριτήρια:<br>– Ιστορικό συμμόρφωσης,<br>– Ο αιτών συμμετέχει στην εισαγωγή, μεταφορά, αποθήκευση ή διαχείριση νωπών μπινανιών,<br>– Παροχή κατάλληλων εγγυήσεων για την ορθή διαδικασία ζύγισης,<br>– Κατοχή ή διάθεση κατάλληλου εξοπλισμού ζύγισης<br>– Τήρηση κατάλληλων αρχείων.  | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | -   | -                           | -                | -      | -      | Έως 30 ημέρες        | 3β) και 4α)   |
| 6 | α) Απόρριψη της αίτησης και κοινοποίηση της απόφασης στον αιτούντα ή<br>β) Έκδοση της άδειας και κοινοποίησή της στον οικονομικό φορέα και στις εμπλεκόμενες τελωνειακές αρχές. | α) Το τελωνείο απορρίπτει την αίτηση του οικονομικού φορέα εφόσον την αξιολογεί αρνητικά, κοινοποιεί την απόφασή του στον οικονομικό φορέα και του παρέχει δικαίωμα ακρόασης ή<br>β) Το τελωνείο εκδίδει την άδεια εγκεκριμένου ζυγιστή σε 3 αντίτυπα, εκ των οποίων το πρώτο παραδίδεται ή αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα, το δεύτερο υποβάλλεται στη ΔΤΔ και το τρίτο παραμένει στο αρχείο του τελωνείου. | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | α) Αιτών οικονομικός φορέας<br>β) Οικονομικός φορέας- κάτοχος της άδειας και Δ.Τ.Δ. | Άδεια εγκεκριμένου ζυγιστή. | α) ΝΑΙ<br>β) ΝΑΙ | β) ΝΑΙ | β) ΝΑΙ | 30 λεπτά             | 5   |
|   |   |   |   |   |   |                             |                  |        |        | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Έως 30 ημέρες ή έως 60 ημέρες όταν εφαρμόζεται το βήμα 4. |

## 50. Εισαγωγή - Θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία εμπορευμάτων

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνείο υποβολής της τελωνειακής διασάφησης.   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Εισαγωγή - Θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία εμπορευμάτων.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Η θέση εμπορευμάτων σε ελεύθερη κυκλοφορία στο τελωνειακό έδαφος της Ένωσης με την καταβολή των αναλογουσών δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων και την τήρηση τυχόν ειδικότερων διατάξεων.   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Η αυτοματοποίηση της διαδικασίας θέσης εμπορευμάτων σε ελεύθερη κυκλοφορία στο μέγιστο δυνατό βαθμό.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Μετά την υποβολή της από τον συναλλασσόμενο, η διασάφηση θέσης μη ενωσιακών εμπορευμάτων σε ελεύθερη κυκλοφορία υποβάλλεται σε αυτοματοποιημένους ελέγχους εγκυρότητας και είτε γίνεται αποδεκτή και αποδίδεται MRN είτε απορρίπτεται. Εάν γίνει αποδεκτή, διενεργείται αυτοματοποιημένη ανάλυση κινδύνου, η οποία υποδεικνύει εάν η διασάφηση θα δρομολογηθεί κατά δήλωση ή εάν θα υποβληθεί σε έλεγχο εγγράφων ή έλεγχο διαδικασίας ή φυσικό έλεγχο. Μετά τη διενέργεια ελέγχου, καταχωρούνται τα αποτελέσματα αυτού και εφόσον δεν υπάρχουν ευρήματα βάσει των οποίων να μην είναι δυνατή η εισαγωγή, ειδοποιείται ο συναλλασσόμενος για την καταβολή των αναλογουσών δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων. Στη συνέχεια, εκδίδεται η άδεια παράδοσης και ειδοποιείται ο συναλλασσόμενος για την παραλαβή των εμπορευμάτων. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | 442.021 για το έτος 2022.   |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρα 5 σημείο 16), 170, 172-192, 194, 201-202 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) Άρθρα 143α, 153-154 του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2446/15 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) Άρθρα 226, 238-247, 251-252 του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2447/15 της Επιτροπής της 24<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) Άρθρα 14-15 του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 341/16 της Επιτροπής της 17ης Δεκεμβρίου 2015 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά μεταβατικούς κανόνες για ορισμένες διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα για τις περιπτώσεις που τα σχετικά ηλεκτρονικά συστήματα δεν έχουν τεθεί ακόμη σε λειτουργία, και την τροποποίηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) 2015/2446 της Επιτροπής,
- 5) Αριθμ. Δ19Α 5041357 ΕΞ 2013/28.11.2013 εγκύκλιος «Οδηγίες για τη διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής της τελωνειακής διασάφησης και λοιπών τελωνειακών παραστατικών στα πλαίσια λειτουργίας του υποσυστήματος Εισαγωγών του ICISnet»,
- 6) Αριθμ. ΔΤΔ Α 1184721 ΕΞ 2016/16.12.2016 Απόφαση ΓΓΔΕ «Υποχρεωτική ηλεκτρονική υποβολή των υποστηρικτικών της διασάφησης εισαγωγής εγγράφων – Τήρηση αρχείου» (ΦΕΚ 4488/Β – ΑΔΑ: 7ΦΗΝΗ-2Η3),
- 7) Αριθμ. ΔΤΔ Α 1019512 ΕΞ 2017/03.02.2017 εγκύκλιος «Κοινοποίηση της αριθμ. ΔΤΔ Α 1184721 ΕΞ 2016/16-12-2016 (ΦΕΚ 4488/Β/30-12-2016/ΑΔΑ: 7ΦΗΝΗ-2Η3) Απόφασης του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων με θέμα “Υποχρεωτική ηλεκτρονική υποβολή των υποστηρικτικών της διασάφησης εισαγωγής εγγράφων – Τήρηση αρχείου”»,
- 8) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 9) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ   |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|--|--|--|--|------------------------------|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |  |  |  |  |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                        | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1   | Παραλαβή διασάφησης θέσης μη ενωσιακών εμπορευμάτων σε ελεύθερη κυκλοφορία.        | Το τελωνείο παραλαμβάνει τη διασάφηση θέσης μη ενωσιακών εμπορευμάτων σε ελεύθερη κυκλοφορία που υποβάλλεται από τον συναλλασσόμενο ηλεκτρονικά, μέσω του Υποσυστήματος Εισαγωγών του ICISnet.   | Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | Συναλλασσόμενος                                    | -                            | Ενιαίο Διοικητικό Έγγραφο (Ε.Δ.Ε.), Μήνυμα ID15 | -      | NAI         | NAI          | Άμεσα                        | -                           |
| 2   | α) Αποδοχή της διασάφησης<br>β) Απόρριψη της διασάφησης.                           | Το σύστημα διενεργεί αυτοματοποιημένους ελέγχους εγκυρότητας και προβαίνει σε:<br>α) αυτόματη αποδοχή της διασάφησης με απόδοση MRN και ενημέρωση του συναλλασσόμενου με μήνυμα με το οποίο γνωστοποιείται και το ποσό των δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων ή<br>β) απόρριψη της διασάφησης και ενημέρωση του συναλλασσόμενου με μήνυμα στο οποίο περιλαμβάνονται οι λόγοι απόρριψης. | Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -  | Συναλλασσόμενος              | α) Μήνυμα ID28 ή<br>β) Μήνυμα ID16              | -      | NAI         | NAI          | Άμεσα                        | 1                           |
| 3   | Πραγματοποίηση ανάλυσης κινδύνου.  | Σε περίπτωση αποδοχής της διασάφησης, πραγματοποιείται αυτόματη ανάλυση κινδύνου από το Υποσύστημα Ανάλυσης Κινδύνου, προκειμένου να γίνει έλεγχος εγγράφων ή φυσικός έλεγχος ή έλεγχος διαδικασίας ή να προχωρήσει η διασάφηση κατά δήλωση.   | Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -  | -                            | Μηνύματα COM04, COM05, COM07                    | -      | NAI         | NAI          | Αμέσως                       | 2α)                         |
| 4   | Ανάλογα με τα αποτελέσματα της ανάλυσης κινδύνου:<br>α) Για διασάφηση κατά δήλωση, | Ανάλογα με τα αποτελέσματα του Υποσυστήματος Ανάλυσης Κινδύνου:<br>α) Για διασάφηση κατά δήλωση, ο τελωνισμός των εμπορευμάτων προχωρά χωρίς   | Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες                           | -  | Συναλλασσόμενος              | Μήνυμα ID60                                     | -      | NAI         | NAI          | α) Άμεσα<br>β) 1 ώρα         | 3                           |

|   |  |  |   |                 |                 |                                  |   |        |        |           |           |
|---|--|--|---|-----------------|-----------------|----------------------------------|---|--------|--------|-----------|-----------|
|   | δρομολόγηση της διασάφησης για τελωνισμό χωρίς διενέργεια ελέγχου<br>β) Για τη διενέργεια ελέγχου, έκδοση εντολής ελέγχου και γνωστοποίηση της απόφασης ελέγχου στον συναλλασσόμενο. | διενέργεια ελέγχου,<br>β) Για τις περιπτώσεις διενέργειας ελέγχου, εκδίδεται σχετική εντολή ελέγχου και ορίζεται αρμόδιος ελεγκτής από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Διαδικασιών. Η απόφαση για τη διενέργεια ελέγχου γνωστοποιείται στον συναλλασσόμενο μέσω μηνύματος στο οποίο αναφέρεται και το είδος του ελέγχου.  | του Τμήματος Διαδικασιών.   |                 |                 |                                  |   |        |        |           |           |
| 5 | Διενέργεια ελέγχου.  | Ανάλογα με τα αποτελέσματα του Υποσυστήματος Ανάλυσης Κινδύνου:<br>α) Διενέργεια ελέγχου εγγράφων ή ελέγχου διαδικασιών, αφού ο συναλλασσόμενος αναρτήσει τα επισυναπτόμενα της διασάφησης έγγραφα στο ICISnet,<br>γ) Διενέργεια φυσικού ελέγχου, αφού ο συναλλασσόμενος αναρτήσει τα επισυναπτόμενα της διασάφησης έγγραφα στο ICISnet και προσκομίσει τα πρωτότυπα έγγραφα στο τελωνείο. | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | Συναλλασσόμενος | -               | -                                | - | -      | -      | Αυθημερόν | 4β)       |
| 6 | Καταγραφή αποτελεσμάτων ελέγχου.   | Σε περίπτωση διενέργειας ελέγχου, καταγραφή των αποτελεσμάτων ελέγχου στο Υποσύστημα Εισαγωγών, με επιλογή της κατάλληλης ένδειξης και την προσθήκη τυχόν παρατηρήσεων.  | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -               | -               | -                                | - | NAI    | -      | Αυθημερόν | 5         |
| 7 | α) Αποστολή ειδοποίησης στον συναλλασσόμενο για την καταβολή δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων, εφόσον υπάρχουν<br>β) Αποστολή ειδοποίησης στον συναλλασσόμενο ότι δεν επιτρέπεται       | α) Στις περιπτώσεις διασαφήσεων κατά δήλωση και διασαφήσεων για τις οποίες διενεργήθηκε έλεγχος καλώς ή χωρίς σοβαρά ευρήματα (αποτελέσματα ελέγχου Α1-Α2), αποστολή ειδοποίησης στον συναλλασσόμενο για την καταβολή δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων, εφόσον υπάρχουν.  | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -               | Συναλλασσόμενος | α) Μήνυμα ID80<br>β) Μήνυμα ID51 | - | β) NAI | β) NAI | Άμεσα     | 4α) και 6 |

|   |  |   |   |                 |                 |                      |     |     |     |                      |  |
|---|--|---|---|-----------------|-----------------|----------------------|-----|-----|-----|----------------------|--|
|   | η εισαγωγή   | β) Στις περιπτώσεις διασαφήσεων με σοβαρά ευρήματα που δεν επιτρέπουν τη συνέχιση της διαδικασίας τελωνισμού (αποτέλεσμα ελέγχου B1), αποστολή ειδοποίησης στον συναλλασσόμενο ότι δεν επιτρέπεται η εισαγωγή και τερματίζεται η διαδικασία τελωνισμού. |   |                 |                 |                      |     |     |     |                      |  |
| 8 | Είσπραξη δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων.  | Το τελωνείο εισπράττει το ποσό των δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων που αναλογεί στη διασάφηση.  | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | Συναλλασσόμενος | -               |                      |     | NAI | NAI | 1-2 ημέρες           | 7α)  |
| 9 | Έκδοση της άδειας παράδοσης και ενημέρωση του συναλλασσόμενου για την παραλαβή των εμπορευμάτων. | Έκδοση της άδειας παράδοσης και αποστολή σχετικού μηνύματος στον συναλλασσόμενο, μετά την παραλαβή του οποίου μπορεί να παραλάβει τα εμπορεύματά του.   | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -               | Συναλλασσόμενος | Μήνυμα ID80 και ID29 | OXI | NAI | NAI | Αμέσως               | 8  |
|   |  |   |   |                 |                 |                      |     |     |     | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Εντός ολίγων ωρών για τις διασαφήσεις κατά δήλωση και 1-2 ημέρες για τις διασαφήσεις που υπόκεινται σε έλεγχο. |

## 51. Εισαγωγή - Προφορική διασάφηση εισαγωγής (ΕΔΕ ΑΝΕΥ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ)

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνείο υποβολής της τελωνειακής διασάφησης.  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Εισαγωγή - Προφορική διασάφηση εισαγωγής (ΕΔΕ ΑΝΕΥ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ).   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Η θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία μη ενωσιακών εμπορευμάτων: α) χωρίς εμπορικό χαρακτήρα, β) εμπορικού χαρακτήρα αξίας έως 1.000 ευρώ και βάρους έως 1.000 χιλιόγραμμα.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Η αυτοματοποίηση, στο μέγιστο δυνατό βαθμό, της θέσης σε ελεύθερη κυκλοφορία μη ενωσιακών εμπορευμάτων που εμπíπτουν στο πεδίο εφαρμογής της εν λόγω διαδικασίας.<br>Η διασφάλιση της τελωνειακής επιτήρησης και η δυνατότητα πίστωσης των δηλωτικών/διασαφήσεων προσωρινής εναπόθεσης που έχουν υποβληθεί για τα εμπορεύματα που τίθενται σε ελεύθερη κυκλοφορία με την περιγραφόμενη διαδικασία.   |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Μετά την υποβολή του από τον συναλλασσόμενο, το ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής Εισαγωγής υποβάλλεται σε αυτοματοποιημένους ελέγχους εγκυρότητας και είτε γίνεται αποδεκτό και αποδίδεται MRN είτε απορρίπτεται. Εάν γίνει αποδεκτό, διενεργείται αυτοματοποιημένη ανάλυση κινδύνου, η οποία υποδεικνύει εάν το παραστατικό θα δρομολογηθεί κατά δήλωση ή εάν θα υποβληθεί σε έλεγχο εγγράφων ή έλεγχο διαδικασίας ή φυσικό έλεγχο. Μετά τη διενέργεια ελέγχου, καταχωρίζονται τα αποτελέσματα αυτού και εφόσον δεν υπάρχουν ευρήματα βάσει των οποίων να μην είναι δυνατή η εισαγωγή, ειδοποιείται ο συναλλασσόμενος για την καταβολή των αναλογουσών δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων. Στη συνέχεια, εκδίδεται η άδεια παράδοσης και ειδοποιείται ο συναλλασσόμενος για την παραλαβή των εμπορευμάτων. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | 118.326 για το έτος 2022.  |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρα 5 σημείο 16), 170, 172, 194, 201-202 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα
- 2) Άρθρα 135, 143, 154 του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2446/15 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα
- 3) Άρθρα 226, 238-247 του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2447/15 της Επιτροπής της 24<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα
- 4) Αριθμ. ΔΤΔ Α 1019133 ΕΞ 2018/01-02-2018 εγκύκλιος με θέμα «Εφαρμογή της προφορικής διασάφησης στη θέση σε ελεύθερη κυκλοφορία/εξαγωγή σύμφωνα με τον Ενωσιακό Τελωνειακό Κώδικα (UCC) – Χρήση του ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής.
- 5) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 6) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|---|---|--|--|------------------------------|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |   |   |  |  |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1   | Παραλαβή ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής Εισαγωγής για τη θέση μη ενωσιακών εμπορευμάτων σε ελεύθερη κυκλοφορία. | Το τελωνείο παραλαμβάνει το ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής Εισαγωγής για τη θέση μη ενωσιακών εμπορευμάτων σε ελεύθερη κυκλοφορία που υποβάλλεται από τον συναλλασσόμενο ηλεκτρονικά, μέσω του Υποσυστήματος Εισαγωγών του ICISnet.   | Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | Συναλλασσόμενος                                    | -                            | ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής, Μήνυμα ΙΑ15             | -      | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Άμεσα                        | -                           |
| 2   | α) Αποδοχή του ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής<br>β) Απόρριψη του ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής.                          | Το σύστημα διενεργεί αυτοματοποιημένους ελέγχους εγκυρότητας και προβαίνει σε:<br>α) αυτόματη αποδοχή του ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής με απόδοση MRN και ενημέρωση του συναλλασσόμενου με μήνυμα ή<br>β) απόρριψη του ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής και ενημέρωση του συναλλασσόμενου με μήνυμα στο οποίο περιλαμβάνονται οι λόγοι απόρριψης. | Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -  | Συναλλασσόμενος              | α) Μήνυμα ΙΑ28 ή<br>β) Μήνυμα ΙΑ16            | -      | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Άμεσα                        | 1                           |
| 3   | Πραγματοποίηση ανάλυσης κινδύνου.   | Σε περίπτωση αποδοχής του ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής, πραγματοποιείται αυτόματη ανάλυση κινδύνου από το Υποσύστημα Ανάλυσης Κινδύνου, προκειμένου να γίνει έλεγχος εγγράφων ή φυσικός έλεγχος ή έλεγχος διαδικασίας ή να προχωρήσει η διασάφηση κατά δήλωση.  | Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -  | -                            | Μηνύματα COM04, COM05, COM07                  | ΟΧΙ    | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Άμεσα                        | 2α)                         |
| 4   | Ανάλογα με τα αποτελέσματα της ανάλυσης κινδύνου:<br>α) Για ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής κατά δήλωση,         | Ανάλογα με τα αποτελέσματα του Υποσυστήματος Ανάλυσης Κινδύνου:<br>α) Για ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής κατά δήλωση, ο τελωνισμός των εμπορευμάτων προχωρά   | Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες                           | -  | Συναλλασσόμενος              | Μήνυμα ΙΑ60                                   | -      | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | α) Άμεσα<br>β) 1 ώρα         | 3                           |

|   |   |  |   |                 |                 |                                  |   |     |     |           |           |
|---|---|--|---|-----------------|-----------------|----------------------------------|---|-----|-----|-----------|-----------|
|   | δρομολόγησή του για τελωνισμό χωρίς διενέργεια ελέγχου<br>β) Για τη διενέργεια ελέγχου, έκδοση εντολής ελέγχου και γνωστοποίηση της απόφασης ελέγχου στον συναλλασσόμενο. | χωρίς διενέργεια ελέγχου,<br>β) Για τις περιπτώσεις διενέργειας ελέγχου, εκδίδεται σχετική εντολή ελέγχου και ορίζεται αρμόδιος ελεγκτής από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Διαδικασιών. Η απόφαση για τη διενέργεια ελέγχου γνωστοποιείται στον συναλλασσόμενο μέσω μηνύματος στο οποίο αναφέρεται και το είδος του ελέγχου.  | του Τμήματος Διαδικασιών.   |                 |                 |                                  |   |     |     |           |           |
| 5 | Διενέργεια ελέγχου.   | Ανάλογα με τα αποτελέσματα του Υποσυστήματος Ανάλυσης Κινδύνου:<br>α) Διενέργεια ελέγχου εγγράφων ή ελέγχου διαδικασιών, αφού ο συναλλασσόμενος αναρτήσει τα επισυναπτόμενα του ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής έγγραφα στο ICISnet,<br>γ) Διενέργεια φυσικού ελέγχου, αφού ο συναλλασσόμενος αναρτήσει τα επισυναπτόμενα ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής έγγραφα στο ICISnet και προσκομίσει τα πρωτότυπα έγγραφα στο Τελωνείο. | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | Συναλλασσόμενος | -               | -                                | - | -   | -   | Αυθημερόν | 4β)       |
| 6 | Καταγραφή αποτελεσμάτων ελέγχου.  | Σε περίπτωση διενέργειας ελέγχου, καταγραφή των αποτελεσμάτων ελέγχου στο Υποσύστημα Εισαγωγών, με επιλογή της κατάλληλης ένδειξης και την προσθήκη τυχόν παρατηρήσεων.  | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -               | -               | -                                | - | NAI | -   | Αυθημερόν | 5         |
| 7 | α) Αποστολή ειδοποίησης στον συναλλασσόμενο για την καταβολή δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων, εφόσον υπάρχουν<br>β) Αποστολή ειδοποίησης στον συναλλασσόμενο ότι            | α) Στις περιπτώσεις ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής κατά δήλωση και ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής για τα οποία διενεργήθηκε έλεγχος καλώς ή χωρίς σοβαρά ευρήματα (αποτελέσματα ελέγχου Α1-Α2), αποστολή ειδοποίησης στον συναλλασσόμενο για την καταβολή δασμοφορολογικών   | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -               | Συναλλασσόμενος | α) Μήνυμα ΙΑ80<br>β) Μήνυμα ΙΑ51 | - | NAI | NAI | Άμεσα     | 4α) και 6 |



|   |  |  |   |                 |                 |             |   |     |     |                      |  |
|---|--|--|---|-----------------|-----------------|-------------|---|-----|-----|----------------------|--|
|   | δεν επιτρέπεται η εισαγωγή.  | επιβαρύνσεων, εφόσον υπάρχουν.<br>β) Στις περιπτώσεις ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής με σοβαρά ευρήματα που δεν επιτρέπουν τη συνέχιση της διαδικασίας τελωνισμού (αποτέλεσμα ελέγχου Β1), αποστολή ειδοποίησης στον συναλλασσόμενο ότι δεν επιτρέπεται η εισαγωγή και τερματίζεται η διαδικασία τελωνισμού. |   |                 |                 |             |   |     |     |                      |  |
| 8 | Είσπραξη δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων.  | Το τελωνείο εισπράττει το ποσό των δασμοφορολογικών επιβαρύνσεων που αναλογεί στο ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής.  | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | Συναλλασσόμενος | -               | -           | - | NAI | NAI | 1-2 ημέρες           | 7α)  |
| 9 | Έκδοση της άδειας παράδοσης και ενημέρωση του συναλλασσόμενου για την παραλαβή των εμπορευμάτων. | Έκδοση της άδειας παράδοσης και αποστολή σχετικού μηνύματος στον συναλλασσόμενο, μετά την παραλαβή του οποίου ο τελευταίος μπορεί να παραλάβει τα εμπορεύματά του.   | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -               | Συναλλασσόμενος | Μήνυμα ID29 | - | NAI | NAI | Αμέσως               | 8  |
|   |  |  |   |                 |                 |             |   |     |     | <b>Σύνολο χρόνου</b> | Εντός ολίγων ωρών για τις διασαφήσεις κατά δήλωση και 1-2 ημέρες για τα ΕΔΕ Άνευ Στατιστικής που υπόκεινται σε έλεγχο. |

## 52. Έξοδος – Υποβολή συνοπτικής διασάφησης εξόδου (EXS)

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνείο εξόδου  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Έξοδος – Υποβολή συνοπτικής διασάφησης εξόδου (EXS).   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Ενημέρωση των τελωνειακών αρχών ότι πρόκειται να εξέλθουν από το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης εμπορεύματα για τα οποία δεν υποβάλλεται τελωνειακή διασάφηση ή διασάφηση επανεξαγωγής ως διασάφηση πριν από την αναχώρηση.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Η τελωνειακή επιτήρηση των εμπορευμάτων που προορίζονται για έξοδο από το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης με τη χρήση συνοπτικής διασάφησης εξόδου ως διασάφησης πριν από την αναχώρηση που περιέχει τα απαιτούμενα στοιχεία για την ανάλυση κινδύνων για σκοπούς ασφάλειας και προστασίας. |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Περιγράφεται η διαδικασία υποβολής, αποδοχής και επαλήθευσης της EXS μέχρι τη χορήγηση άδειας παραλαβής των εμπορευμάτων και την επιβεβαίωση της εξόδου από το τελωνείο εξόδου.  |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Περίπου 27.000 συνοπτικές διασαφήσεις εξόδου ανά έτος.   |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρα 5(10), 5(40)(β), 263 και 271-273 Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 9<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2013, για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα.
- 2) Άρθρα 244-245 και Παράρτημα Β κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (Ε.Ε.) 2015/2446 της Επιτροπής της 28<sup>ης</sup> Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα.
- 3) Άρθρα 341-342 και Παράρτημα Β Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/2447 της Επιτροπής της 24<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα.
- 4) Προσαρτήματα Α, Ι1 και Ι2 Παραρτήματος 9 κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (Ε.Ε.) 2016/341 της Επιτροπής, της 17ης Δεκεμβρίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε μεταβατικούς κανόνες για ορισμένες διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα για τις περιπτώσεις που τα σχετικά ηλεκτρονικά συστήματα δεν έχουν τεθεί ακόμη σε λειτουργία και την τροποποίηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (Ε.Ε.) 2446/15 της Επιτροπής.
- 5) Αριθ. ΔΤΔ Α 1106275 ΕΞ 2017/05-07-2017 (ΑΔΑ: ΨΓ9ΥΗ-3ΥΣ) εγκύκλιος Διοικητή ΑΑΔΕ «Οδηγίες για την έξοδο των εμπορευμάτων από το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης, την υποβολή Συνοπτικής Διασάφησης Εξόδου (EXS) για σκοπούς ασφάλειας και προστασίας και την κατάθεση Γνωστοποίησης Επανεξαγωγής στο πλαίσιο του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα»,
- 6) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 7) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος                                  | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες                             | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων                                     | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ                                      |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προσπατούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|---|--|--|--|--|--|--------|-------------|--------------|------------------------------|----------------------------|
|     |   |  |  |  |  | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου   | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                            |
| 1   | Παραλαβή συνοπτικής διασάφησης εξόδου (EXS).    | Ο μεταφορέας ή ο αντιπρόσωπός του υποβάλλει μέσω του ηλεκτρονικού μηνύματος ΙΕ615 «Συνοπτική Διασάφηση Εξόδου» την EXS στο αρμόδιο Τελωνείο εξόδου.  | Τελωνείο εξόδου (μέσω του υποσυστήματος εξαγωγών του ICISnet). | Μεταφορέας/ αντιπρόσωπος (ή άλλο πρόσωπο που υποβάλλει την EXS) <sup>5</sup> . | -  | Συνοπτική Διασάφηση Εξόδου (Ηλεκτρονικό μήνυμα Ι615 «Συνοπτική Διασάφηση Εξόδου»). | ΟΧΙ    | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | -                            | -                          |
| 2   | Αποδοχή EXS και απόδοση αριθμού αναφοράς (MRN). | Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση αυτόματων ελέγχων επικύρωσης της EXS από το σύστημα, το τελωνείο εξόδου την κάνει αποδεκτή και της αποδίδει MRN που γνωστοποιείται στον μεταφορέα/αντιπρόσωπο με το μήνυμα ΙΕ628 «Αποδοχή EXS».  | Τελωνείο εξόδου.   | -  | Μεταφορέας/ αντιπρόσωπος (ή άλλο πρόσωπο που υποβάλλει την EXS). | Ηλεκτρονικό μήνυμα Ι628 «Αποδοχή EXS».   | ΟΧΙ    | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Αμέσως                       | 1                          |
| 3   | Διενέργεια ανάλυσης κινδύνου.                   | Το υποσύστημα Λήψης Αποφάσεων και Ανάλυσης Κινδύνου (DSS) του ICISnet διενεργεί αυτόματη ανάλυση κινδύνου, πρωτίστως για σκοπούς ασφάλειας και προστασίας (κοινοτική), και το αποτέλεσμά της εμφανίζεται στο Υποσύστημα Διαχείρισης Ειδικών Πληροφοριών & Υποθέσεων (στην οθόνη του επόπτη). | Υποσύστημα Λήψης Αποφάσεων και Ανάλυσης Κινδύνου (DSS).        | -  | Τελωνείο εξόδου (οθόνη επόπτη).                                  | -  | ΟΧΙ    | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Αμέσως                       | 2                          |

<sup>5</sup> Ανεξάρτητα από τις υποχρεώσεις του μεταφορέα, η EXS μπορεί επίσης να υποβάλλεται από ένα από τα ακόλουθα πρόσωπα αντί του μεταφορέα: α) τον εξαγωγέα ή τον αποστολέα ή κάθε άλλο πρόσωπο εξ ονόματος ή για λογαριασμό του οποίου ενεργεί ο μεταφορέας, β) κάθε πρόσωπο που είναι σε θέση να προσκομίσει τα εμπορεύματα ή να φροντίσει για να προσκομιστούν στο τελωνείο εξόδου.

|   |  |  |                  |  |  |   |  |     |     |  |   |
|---|--|--|------------------|--|--|---|--|-----|-----|--|---|
| 4 | Άφιξη στο Τελωνείο εξόδου.                           | Με την άφιξη των εμπορευμάτων στο σημείο εξόδου, ο μεταφορέας/ αντιπρόσωπος υποβάλλει στο τελωνείο εξόδου το μήνυμα IE507 «Άφιξη στο σημείο εξόδου». <sup>6</sup>  | Τελωνείο εξόδου. | Μεταφορέας/ αντιπρόσωπος (ή άλλο πρόσωπο που υποβάλλει την EXS). | -  | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE507 «Άφιξη στο σημείο εξόδου».   | OXI  | NAI | NAI | 3  |   |
| 5 | Επαλήθευση EXS.                                      | Εφόσον ο βαθμός επικινδυνότητας απαιτεί επαλήθευση της EXS με έλεγχο εγγράφων ή φυσικό έλεγχο, το τελωνείο εξόδου γνωστοποιεί στον μεταφορέα/αντιπρόσωπο την απόφασή του για τη διενέργεια και το είδος του ελέγχου με το μήνυμα IE561 «Γνωστοποίηση απόφασης ελέγχου εξόδου» και ο αρμόδιος τελωνειακός υπάλληλος πραγματοποιεί τον έλεγχο και καταχωρίζει τα αποτελέσματά του στο μηχανογραφικό σύστημα. | Τελωνείο εξόδου. | -  | Μεταφορέας/ αντιπρόσωπος (ή άλλο πρόσωπο που υποβάλλει την EXS). | α) Ηλεκτρονικό μήνυμα IE561 «Γνωστοποίηση απόφασης ελέγχου εξόδου»<br>β) Υποστηρικτικά έγγραφα EXS. | α) OXI<br>β) OXI (πλην της περίπτωσης φυσικού ελέγχου) | NAI | NAI | Ο χρόνος κυμαίνεται ανάλογα με τις ιδιαίτερες συνθήκες και παραμέτρους (π.χ. είδος ελέγχου, είδος και ποσότητα εμπορευμάτων ν, κ.λπ.). | 4   |
| 6 | Παράδοση (απελευθέρωση) των εμπορευμάτων προς έξοδο. | Εφόσον τα αποτελέσματα του ελέγχου είναι ικανοποιητικά ή η EXS δεν επιλέγεται για έλεγχο λόγω χαμηλού βαθμού επικινδυνότητας, το τελωνείο εξόδου χορηγεί στον μεταφορέα/αντιπρόσωπο άδεια παραλαβής των εμπορευμάτων ενημερώνοντάς τον σχετικά μέσω του ηλεκτρονικού μηνύματος IE525 «Γνωστοποίηση απελευθέρωσης προς έξοδο».  | Τελωνείο εξόδου. | -  | Μεταφορέας/ αντιπρόσωπος (ή άλλο πρόσωπο που υποβάλλει την EXS). | Ηλεκτρονικό μήνυμα IE525 «Γνωστοποίηση απελευθέρωσης προς έξοδο».                                   | OXI  | NAI | NAI | < 1 ώρα  | 5<br>(αν διενεργείται έλεγχος)<br>ή<br>4<br>(αν δεν διενεργείται έλεγχος) |

<sup>6</sup> Η υποβολή του μηνύματος IE507 είναι υποχρεωτική όταν η έξοδος των εμπορευμάτων από το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης πρόκειται να πραγματοποιηθεί διά θαλάσσης ή αεροπορικώς και προαιρετική όταν η έξοδος πρόκειται να πραγματοποιηθεί οδικώς. Στις περιπτώσεις όπου η έξοδος πραγματοποιείται οδικώς και δεν υποβάλλεται μήνυμα IE507, το τελωνείο εξόδου ανακτά την EXS από το σύστημα με βάση το MRN που του γνωστοποιεί ο μεταφορέας με την άφιξη των εμπορευμάτων στο σημείο εξόδου.

|   |                     |  |                  |   |   |                    |     |     |                      |  |   |
|---|---------------------|--|------------------|---|---|--------------------|-----|-----|----------------------|--|---|
| 7 | Επιβεβαίωση εξόδου. | Μετά την έξοδο των εμπορευμάτων και την προσκόμιση των φορτωτικών εγγράφων από τον μεταφορέα/αντιπρόσωπο, το τελωνείο εξόδου επιλέγει την ενέργεια «Επιβεβαίωση εξόδου» και η EXS λαμβάνει την κατάσταση «Εξήλθε». | Τελωνείο εξόδου. | - | - | Φορτωτικά έγγραφα. | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΝΑΙ                  | Ανάλογα με τον χρόνο προσκόμισης των φορτωτικών εγγράφων από τον μεταφορέα/αντιπρόσωπο.  | 6 |
|   |                     |  |                  |   |   |                    |     |     | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Εξαρτάται από τη διεξαγωγή ή μη ελέγχου και το είδος του ελέγχου, τον χρόνο μεταξύ παράδοσης προς έξοδο και φυσικής εξόδου και τον χρόνο προσκόμισης των φορτωτικών εγγράφων από τον μεταφορέα στο τελωνείο εξόδου. Μέσος χρόνος 10-20 ημέρες. |   |

### 53. Έξοδος – Υποβολή γνωστοποίησης επανεξαγωγής

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνείο εξόδου  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Έξοδος – Υποβολή γνωστοποίησης επανεξαγωγής.   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Δήλωση με την οποία ένα πρόσωπο γνωστοποιεί στις τελωνειακές αρχές τη βούλησή του να εξαγάγει εκτός του τελωνειακού εδάφους της Ένωσης μη ενωσιακά εμπορεύματα που τελούν υπό το καθεστώς ελεύθερης ζώνης ή σε προσωρινή εναπόθεση.              |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Η τελωνειακή επιτήρηση των μη ενωσιακών εμπορευμάτων που πρόκειται να επανεξαχθούν απευθείας από ελεύθερη ζώνη ή από εγκατάσταση προσωρινής εναπόθεσης και για τα οποία ισχύει απαλλαγή από την υποχρέωση υποβολής συνοπτικής διασάφησης εξόδου. |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Περιγράφεται η διαδικασία υποβολής, καταχώρισης και επαλήθευσης της γνωστοποίησης επανεξαγωγής μέχρι τη χορήγηση άδειας παραλαβής των εμπορευμάτων και την επιβεβαίωση της εξόδου από το τελωνείο εξόδου.  |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Δεν μπορεί να προσδιοριστεί με ακρίβεια, καθώς η διαδικασία δεν είναι μηχανογραφημένη και ως εκ τούτου δεν μπορούν να αντληθούν στατιστικά στοιχεία από το ICISnet. Κατ' εκτίμηση 500 φορές ανά έτος.  |

#### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρα 5(14), 5(40)(β) και 274-276 Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 9<sup>ης</sup> Οκτωβρίου 2013, για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) Παράρτημα Β κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (Ε.Ε.) 2015/2446 της Επιτροπής της 28<sup>ης</sup> Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) Άρθρα 329(9), 343-344 και Παράρτημα Β Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2015/2447 της Επιτροπής της 24<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) Άρθρο 54 κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (Ε.Ε.) 2016/341 της Επιτροπής, της 17ης Δεκεμβρίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε μεταβατικούς κανόνες για ορισμένες διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα για τις περιπτώσεις που τα σχετικά ηλεκτρονικά συστήματα δεν έχουν θεθεί ακόμη σε λειτουργία και την τροποποίηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (Ε.Ε.) 2446/15 της Επιτροπής,
- 5) Αριθ. ΔΤΔ Α 1106275 ΕΞ 2017/05-07-2017 (ΑΔΑ: ΨΓ9ΥΗ-3ΥΣ) εγκύκλιος Διοικητή ΑΑΔΕ «Οδηγίες για την έξοδο των εμπορευμάτων από το τελωνειακό έδαφος της Ένωσης, την υποβολή Συνοπτικής Διασάφησης Εξόδου (EXS) για σκοπούς ασφάλειας και προστασίας και την κατάθεση Γνωστοποίησης Επανεξαγωγής στο πλαίσιο του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα»,
- 6) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 7) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα  | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες   | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων  | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.ΛΠ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης  | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|--|---|-----------------|---|---|---|--------|-------------|--------------|---|-----------------------------|
|     |  |   |                 |   |   | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |   |                             |
| 1   | Παραλαβή γνωστοποίησης επανεξαγωγής.                                   | Ο μεταφορέας ή ο αντιπρόσωπός του υποβάλλει με τη χρήση σχετικού εντύπου τη γνωστοποίηση επανεξαγωγής στο αρμόδιο τελωνείο εξόδου μαζί με τα αντίστοιχα έγγραφα μεταφοράς.  | Τελωνείο εξόδου | Μεταφορέας/ αντιπρόσωπος (ή άλλο πρόσωπο που υποβάλλει τη γνωστοποίηση επανεξαγωγής) <sup>7</sup> | -   | Γνωστοποίηση επανεξαγωγής                     | NAI    | OXI         | NAI          | -   | -                           |
| 2   | Καταχώριση γνωστοποίησης επανεξαγωγής και απόδοση αριθμού καταχώρισης. | Το τελωνείο εξόδου καταχωρεί τη γνωστοποίηση επανεξαγωγής στο Ενιαίο Βιβλίο Καταχώρισης και της αποδίδει αύξοντα αριθμό καταχώρισης.  | Τελωνείο εξόδου | -   | Μεταφορέας/ αντιπρόσωπος (ή άλλο πρόσωπο που υποβάλλει τη γνωστοποίηση επανεξαγωγής). | -   | -      | -           | -            | < 1 ώρα   | 1                           |
| 3   | Επιβεβαίωση προϋποθέσεων και επαλήθευση γνωστοποίησης επανεξαγωγής.    | Με βάση τα δηλωθέντα στοιχεία, το τελωνείο εξόδου επιβεβαιώνει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις για την υποβολή γνωστοποίησης επανεξαγωγής αντί για την υποβολή συνοπτικής διασάφησης εξόδου και, εφόσον κρίνεται σκόπιμο, διενεργεί έλεγχο των εμπορευμάτων. | Τελωνείο εξόδου | -   | -   | -   | -      | -           | -            | Ο χρόνος επαλήθευσης κυμαίνεται ανάλογα με τις ιδιαίτερες συνθήκες και παραμέτρους (π.χ. είδος ελέγχου, είδος και ποσότητα εμπορευμάτων κ.λπ.). | 2                           |
| 4   | Παράδοση των εμπορευμάτων προς έξοδο.                                  | Εφόσον τα αποτελέσματα του ελέγχου είναι ικανοποιητικά, το τελωνείο εξόδου ενημερώνει τον μεταφορέα/αντιπρόσωπο ότι επιτρέπεται η παραλαβή των εμπορευμάτων προς επανεξαγωγή, θέτει εντυπώγραφο μνεία στη θέση «Άδεια εξόδου/φόρτωσης» των τριών            | Τελωνείο εξόδου | -   | Μεταφορέας/ αντιπρόσωπος (ή άλλο πρόσωπο που υποβάλλει τη γνωστοποίηση επανεξαγωγής). | Γνωστοποίηση επανεξαγωγής                     | NAI    | OXI         | NAI          | < 1 ώρα   | 3                           |

<sup>7</sup> Η γνωστοποίηση επανεξαγωγής μπορεί επίσης, αντί για τον μεταφορέα, να υποβάλλεται από το πρόσωπο εξ ονόματος ή για λογαριασμό του οποίου ενεργεί ο μεταφορέας ή από οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο που είναι σε θέση να προσκομίσει τα εμπορεύματα ή να φροντίσει για να προσκομιστούν στο τελωνείο εξόδου.

|   |   |   |                 |   |   |   |     |     |     |  |  |
|---|---|---|-----------------|---|---|---|-----|-----|-----|--|--|
|   |   | αντιγράφων της γνωστοποίησης επανεξαγωγής και επιστρέφει τα δύο αντίγραφα στον ενδιαφερόμενο.   |                 |   |   |   |     |     |     |  |  |
| 5 | Πιστοποίηση φόρτωσης.                     | Ο μεταφορέας/αντιπρόσωπος προσκομίζει στο τελωνείο εξόδου τα έγγραφα μεταφοράς βεβαιωμένα ως προς τη φόρτωση των εμπορευμάτων και πιστοποιεί τη φόρτωση στη θέση «Πιστοποίηση φόρτωσης» επί των δύο αντιγράφων της γνωστοποίησης επανεξαγωγής που καταθέτει στο τελωνείο. | Τελωνείο εξόδου | Μεταφορέας/ αντιπρόσωπος (ή άλλο πρόσωπο που υποβάλλει τη γνωστοποίηση επανεξαγωγής). | -   | Έγγραφα μεταφοράς και γνωστοποίηση επανεξαγωγής | NAI | OXI | NAI | -  | 4  |
| 6 | Επιβεβαίωση εξόδου.                       | Το τελωνείο εξόδου θέτει ενυπόγραφη μνεία στη θέση «Επιβεβαίωση εξόδου» των δύο αντιγράφων της γνωστοποίησης επανεξαγωγής αναφέροντας το αντίστοιχο έγγραφο μεταφοράς και επιστρέφει το ένα αντίγραφο στον ενδιαφερόμενο.   | Τελωνείο εξόδου | -   | Μεταφορέας/ αντιπρόσωπος (ή άλλο πρόσωπο που υποβάλλει τη γνωστοποίηση επανεξαγωγής). | -   | NAI | OXI | NAI | Ανάλογα με τον χρόνο προσκόμισης των εγγράφων μεταφοράς από τον μεταφορέα/αντιπρόσωπο. | 5  |
| 7 | Πίστωση διασάφησης προσωρινής εναπόθεσης. | Το τελωνείο εξόδου πιστώνει το αντίστοιχο είδος της διασάφησης προσωρινής εναπόθεσης μέσω της λειτουργίας «Ειδική Πίστωση» με βάση τη γνωστοποίηση επανεξαγωγής και τα έγγραφα μεταφοράς.   | Τελωνείο εξόδου | -   | -   | -   | -   | -   | -   | Αμέσως   | 6  |
|   |   |   |                 |   |   |   |     |     |     | <b>Σύνολο Χρόνου</b>   | Εξαρτάται από τη διεξαγωγή ή μη ελέγχου και το είδος του ελέγχου, τον χρόνο μεταξύ παράδοσης προς έξοδο και φυσικής εξόδου και τον χρόνο προσκόμισης των φορτωτικών εγγράφων από τον μεταφορέα στο τελωνείο εξόδου. Μέσος χρόνος 10-20 ημέρες. |



#### 54. Προσωρινή Εναπόθεση - Είσοδος και παραμονή εμπορευμάτων σε εγκατάσταση προσωρινής εναπόθεσης

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνεία   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Προσωρινή Εναπόθεση - Είσοδος και παραμονή εμπορευμάτων σε εγκατάσταση προσωρινής εναπόθεσης.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Είσοδος και παραμονή υποκείμενων εμπορευμάτων σε εγκατάσταση προσωρινής εναπόθεσης.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Διαδικασία εισόδου υποκείμενων εμπορευμάτων σε εγκατάσταση προσωρινής εναπόθεσης, παραμονής τους σε αυτή για χρονικό διάστημα 90 ημερών, το μέγιστο.   |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | <p>Τα εμπορεύματα που εισέρχονται στο τελωνειακό έδαφος της Ένωσης προσκομίζονται αμέσως μετά την άφιξή τους στα καθορισθέντα τελωνεία, σε εγκαταστάσεις προσωρινής εναπόθεσης υπό τη διαχείριση τρίτων προσώπων, σε οποιοδήποτε άλλο χώρο εγκρίνουν ή καθορίζουν οι τελωνειακές αρχές ή στην ελεύθερη ζώνη.</p> <p>Τα μη ενωσιακά εμπορεύματα τίθενται σε προσωρινή εναπόθεση από τη στιγμή της προσκόμισής τους στους ως άνω χώρους, πλην της ελεύθερης ζώνης, καλύπτονται από διασάφηση προσωρινής εναπόθεσης και αποθηκεύονται αποκλειστικά σε εγκαταστάσεις προσωρινής εναπόθεσης, ή εφόσον δικαιολογείται, σε άλλους χώρους που έχουν καθορίσει ή εγκρίνει οι τελωνειακές αρχές.</p> <p>Τα μη ενωσιακά εμπορεύματα που βρίσκονται σε προσωρινή εναπόθεση τίθενται σε τελωνειακό καθεστώς ή επανεξάγονται εντός 90 ημερών, ενώ όταν για οποιοδήποτε λόγο τα εμπορεύματα δεν είναι δυνατόν να παραμείνουν σε προσωρινή εναπόθεση, οι τελωνειακές αρχές λαμβάνουν χωρίς καθυστέρηση όλα τα απαραίτητα μέτρα για την τακτοποίηση της κατάστασής τους, σύμφωνα με τα άρθρα 197 (καταστροφή), 198 (δήμευση, πώληση ή καταστροφή) και</p> |

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Άρθρα 139, 144, 145, 147 και 149 του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για την θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,</li> <li>2) άρθρο 115 του Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2015/2446 για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013, όσον αφορά λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα,</li> <li>3) εγκύκλιος ΔΤΔ Α 1002472 ΕΞ 2020/07-01-2020 «Είσοδος εμπορευμάτων στο τελωνειακό έδαφος της Ένωσης – Προσκόμιση των εμπορευμάτων στο τελωνείο – Προσωρινή εναπόθεση εμπορευμάτων» ΑΔΑ: ΨΛΛ446ΜΠ3Ζ-3ΡΤ,</li> <li>4) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και</li> <li>5) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</li> </ol> |
|------------------------|---|

|   |  |
|---|--|
|   | 199 (εγκατάλειψη) του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα.            |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Η συχνότητα εφαρμογής της διαδικασίας δεν μπορεί να εκτιμηθεί. |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων   | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ                        |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|--|---|--|--|--|--|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |  |   |  |  |  | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου   | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1   | Αποδοχή διασάφησης προσωρινής εναπόθεσης                         | Το αρμόδιο τελωνείο που:<br>α) είναι ο διαχειριστής της εγκατάστασης προσωρινής εναπόθεσης ή<br>β) στη χωρική αρμοδιότητα του οποίου βρίσκεται εγκατάσταση προσωρινής εναπόθεσης υπό τη διαχείριση τρίτων προσώπων κάνει αποδεκτή διασάφηση προσωρινής εναπόθεσης που υποβάλλεται για τα εμπορεύματα αυτά από το υπόχρεο πρόσωπο.   | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.  | -  | Υποβάλλων  | Διασάφηση προσωρινής εναπόθεσης.                                     | -      | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | -                            | -                           |
| 2   | Είσοδος των εμπορευμάτων στην εγκατάσταση προσωρινής εναπόθεσης. | Τα εμπορεύματα προσκομίζονται και εισέρχονται στην εγκατάσταση προσωρινής εναπόθεσης.   | Εγκατάσταση προσωρινής εναπόθεσης υπό τη διαχείριση του τελωνείου ή τρίτου προσώπου.   | -  | -  | -  | -      | -           | -            | -                            | 1                           |
| 3   | Παραλαβή εμπορευμάτων στην εγκατάσταση προσωρινής εναπόθεσης.    | Τα εμπορεύματα παραλαμβάνονται στην εγκατάσταση προσωρινής εναπόθεσης και καταγράφονται οι πραγματικά εκφορτωθείσες ποσότητες σε σχέση με αυτές που περιλαμβάνονται στη Διασάφηση προσωρινής εναπόθεσης που έχει υποβληθεί.<br>Στην περίπτωση που ο διαχειριστής της εγκατάστασης είναι τρίτο, πλην της τελωνειακής αρχής πρόσωπο, τα εμπορεύματα καταγράφονται στις λογιστικές καταχωρίσεις του. | α) Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών ή<br>β) Διαχειριστής εγκατάστασης προσωρινής εναπόθεσης. | -  | β) Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | Παρατηρήσεις παραλαβής.  | -      | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | -                            | 2                           |
| 4   | Αποδοχή επόμενου πιστωτικού παραστατικού ή                       | α) Μέχρι τη λήξη της προθεσμίας παραμονής των εμπορευμάτων σε προσωρινής εναπόθεση (90 ημέρες από την αποδοχή της διασάφησης προσωρινής εναπόθεσης) υποβάλλεται από τον συναλλασσόμενο το κατάλληλο   | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.  | -  | α) Υποβάλλων<br>β) Διαχειριστής εγκατάστασης, εφόσον είναι τρίτο πρόσωπο.                      | α)<br>• Διασάφηση εισαγωγής<br><br>• EXS ή Γνωστοποίηση επανεξαγωγής | -      | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | -                            | 3                           |

|   |  |   |   |   |   |  |   |   |   |                      |   |   |
|---|--|---|---|---|---|--|---|---|---|----------------------|---|---|
|   | <p>Οίκοθεν καταχώρηση πρωτοκόλλου αζητήτων.</p>          | <p>πιστωτικό παραστατικό προκειμένου τα εμπορεύματα να :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• τεθούν σε ελεύθερη κυκλοφορία</li> <li>• επανεξαχθούν εκτός του Τελωνειακού εδάφους της Ευρωπαϊκής Ένωσης</li> <li>• υπαχθούν σε ειδικό καθεστώς</li> <li>• εγκαταλειφθούν υπέρ του Δημοσίου</li> <li>• καταστραφούν</li> </ul> <p>β) Με την παρέλευση της προθεσμίας των 90 ημερών, εφόσον δεν λήγει η εναπόθεση των εμπορευμάτων με έναν από τους ανωτέρω τρόπους, καταχωρείται οίκοθεν από το τελωνείο πρωτόκολλο αζητήτων, για την περεταίρω διαχείρισή τους, με την εκποίηση τους μέσω δημοπρασιών ή τη δωρεάν διάθεση τους.</p> |   |   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Διασάφηση υπαγωγής σε ειδικό καθεστώς</li> <li>• Αίτηση εγκατάλειψης</li> <li>• Αίτηση καταστροφής</li> </ul> <p><b>β)</b><br/>Πρωτόκολλο Αζητήτων και στη συνέχεια, κατά περίπτωση:<br/>- Διασάφηση εισαγωγής (Εκποίηση)<br/>- Πρωτόκολλο Διάθεσης και Παραλαβής (Δωρεάν διάθεση).</p> |   |   |   |                      |   |   |
| 5 | <p>Έξοδος από την εγκατάσταση προσωρινής εναπόθεσης.</p> | <p>Η έξοδος των εμπορευμάτων από τις εγκαταστάσεις προσωρινής εναπόθεσης γίνεται βάσει του MRN του κατά περίπτωση υποβαλλομένου επόμενου πιστωτικού παραστατικού.</p> <p>Όταν ο διαχειριστής της εγκατάστασης είναι τρίτο πρόσωπο, καταχωρίζει την έξοδο των εμπορευμάτων στο μηχανογραφικό του σύστημα.</p>  | <p>α) Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών ή<br/>β) Διαχειριστής εγκατάστασης προσωρινής εναπόθεσης.</p> | - | - | -  | - | - | - | -                    | -   | 4 |
|   |  |   |   |   |   |  |   |   |   | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Δεν είναι δυνατός ο ακριβής προσδιορισμός χρόνου. |   |

## 55. Είσοδος – Συνοπτική Διασάφηση Εισόδου

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνείο Πρώτης Εισόδου (υποβολής της Συναπτής Διασάφησης Εισόδου)  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Είσοδος – Συνοπτική Διασάφηση Εισόδου.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Η εφαρμογή μέτρων ασφάλειας και προστασίας για τις αποστολές εμπορευμάτων προς τη Ε.Ε. απευθείας από Τρίτη Χώρα και πριν από τη είσοδο τους στο τελωνειακό έδαφος της Ε.Ε. Η εφαρμογή αυτή βασίζεται στην νομική υποχρέωση του συναλλασσόμενου να υποβάλει Συνοπτική Διασάφηση Εισόδου σύμφωνα με τον ενωσιακό τελωνειακό κώδικα.   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Η Διενέργεια ηλεκτρονικής ανάλυσης κινδύνων βάσει α) κοινών ενωσιακών κριτηρίων κινδύνων και β) εθνικών κριτηρίων κινδύνων, για τις αποστολές εμπορευμάτων, πριν εισέλθουν στο τελωνειακό έδαφος της Ε.Ε, με στόχο την υποβοήθηση και επίτευξη στοχευμένων ελέγχων κατά τη προσκόμιση των εμπορευμάτων στο τελωνείο.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Μετά την υποβολή των στοιχείων συνοπτικής Διασάφησης Εισόδου εφαρμόζονται αυτοματοποιημένοι έλεγχοι εγκυρότητας. Η διασάφηση είτε γίνεται αποδεκτή και αποδίδεται MRN είτε απορρίπτεται. Εάν γίνει αποδεκτή, διενεργείται αυτοματοποιημένη ανάλυση κινδύνου πρωτίστως για σκοπούς ασφάλειας και προστασίας αλλά και σύμφωνα με εθνικές απαιτήσεις που τελικά θα δρομολογηθεί κατά δήλωση ή εάν θα υποβληθεί σε έλεγχο εγγράφων ή φυσικό έλεγχο. Μετά τη διενέργεια ελέγχου, καταχωρούνται τα αποτελέσματα αυτού και εφόσον δεν υπάρχουν ευρήματα βάσει των οποίων να μην είναι δυνατή η είσοδος, ειδοποιείται ο συναλλασσόμενος για την παράδοση των εμπορευμάτων και μπορεί πια να τα υπαγάγει στην επόμενη τελωνειακή διαδικασία ή διατύπωση. |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρα 5 -σημείο 9 και 127-133 του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) άρθρα 104-113α του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2446/15 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2015, για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) άρθρα 183-189 του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2447/15 της Επιτροπής της 24<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2015, για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) άρθρα 9 και 55 σημεία 3-6 του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 341/16 της Επιτροπής της 17ης Δεκεμβρίου 2015 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά μεταβατικούς κανόνες για ορισμένες διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα για τις περιπτώσεις που τα σχετικά ηλεκτρονικά συστήματα δεν έχουν τεθεί ακόμη σε λειτουργία, και την τροποποίηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (ΕΕ) 2015/2446 της Επιτροπής,
- 5) αριθ. Δ19Α 1067247 ΕΞ 2016/26-04-2016 εγκύκλιος με θέμα «Οδηγίες για την είσοδο εμπορευμάτων στο τελωνειακό έδαφος της Ένωσης και την υποβολή Συνοπτικής Διασάφησης Εισόδου (ENS) για σκοπούς ασφάλειας και προστασίας, εν όψει της θέσης σε πλήρη εφαρμογή του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα»,
- 6) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 7) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

|   |           |
|---|-----------|
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ<br/>ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ<br/>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | 2.000.000 |
|---|-----------|

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

| ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ |   |  |  |   |                              |   |        |             |              |                              |                             |
|--------------------|---|--|--|---|------------------------------|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
| Α/Α                | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.ΛΠ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|                    |   |  |  |   |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1                  | Παραλαβή συνοπτικής διασάφησης Εισόδου.   | Το Τελωνείο παραλαμβάνει την Συνοπτική Διασάφηση Εισόδου (ENS), που έχει υποβάλλει ηλεκτρονικά ο συναλλασσόμενος, μέσω του Υποσυστήματος Δηλωτικών – Σύστημα Ελέγχου Εισαγωγών του ICISnet, πριν από την είσοδο των εμπορευμάτων στην Ε.Ε. απευθείας από τρίτη χώρα, σύμφωνα με τις καθοριζόμενες από την τελωνειακή νομοθεσία προθεσμίες.         | Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -   | -                            | Μήνυμα ΙΕ315                                  | -      | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Αμέσως                       | -                           |
| 1.1                | Αποδοχή της συνοπτικής διασάφησης εισόδου.  | Το σύστημα διενεργεί αυτοματοποιημένους ελέγχους εγκυρότητας και κάνει αποδεκτή αυτόματα την Συνοπτική Διασάφηση Εισόδου, αποδίδει έναν κύριο αριθμό αναφοράς (MRN) και γνωστοποιεί την αποδοχή ENS με μήνυμα στον συναλλασσόμενο (και στον αντιπρόσωπο αν υπάρχει συμπληρωμένος).   | Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -   | Συναλλασσόμενος              | Μήνυμα ΙΕ328                                  | -      | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Αμέσως                       | 1                           |
| 1.2                | Απόρριψη της συνοπτικής διασάφησης εισόδου.   | Το σύστημα διενεργεί αυτοματοποιημένους ελέγχους εγκυρότητας και απορρίπτει τη Συνοπτική Διασάφηση Εισόδου και γνωστοποιεί την απόρριψη με μήνυμα στον συναλλασσόμενο (και στον αντιπρόσωπο αν υπάρχει) συμπεριλαμβάνοντας τους λόγους απόρριψης.  | Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -   | Συναλλασσόμενος              | Μήνυμα ΙΕ316                                  | -      | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Αμέσως                       | 1                           |
| 2                  | Πραγματοποίηση η ανάλυσης κινδύνων. α) με κοινά ενωσιακά κριτήρια για σκοπούς ασφάλειας και προστασίας και β) με εθνικά | Σε περίπτωση αποδοχής της ENS, το Υποσύστημα Ανάλυσης Κινδύνων εκτελεί αυτόματη ανάλυση κινδύνων α) με κοινά ενωσιακά κριτήρια ανάλυσης κινδύνων για σκοπούς ασφάλειας και προστασίας και β) με εθνικά κριτήρια. Η ανάλυση κινδύνων υποστηρίζει την λήψη απόφασης από τα τελωνείο πρώτης ή επόμενης εισόδου, προκειμένου να γίνει έλεγχος εγγράφων | Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -   | -                            | -   | -      | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Αμέσως                       | 1.1                         |

|     |   |   |   |   |  |       |   |     |     |        |   |
|-----|---|---|---|---|--|-------|---|-----|-----|--------|---|
|     | κριτήρια.   | ή φυσικός έλεγχος ή να προχωρήσει η Συνοπτική διασάφηση Εισόδου κατά δήλωση.  |   |   |  |       |   |     |     |        |   |
| 2.1 | Αποτελέσματα ανάλυσης κινδύνων ασφάλειας και προστασίας: Δεν εντοπίστηκαν κίνδυνοι.   | Εάν η ανάλυση κινδύνων για σκοπούς ασφάλειας και προστασίας υποδεικνύει ότι δεν υπάρχουν κίνδυνοι, δεν αποστέλλεται κανένα αποτέλεσμα ανάλυσης κινδύνων στα επόμενα τελωνεία εισόδου.   | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | -  | -     | - | -   | -   | -      | 2 |
| 2.2 | Αποτελέσματα ανάλυσης κινδύνων ασφάλειας και προστασίας: Εντοπίστηκαν πολύ σοβαροί κίνδυνοι, απαγόρευση φόρτωσης.                               | Μόνο για τις θαλάσσιες διηπειρωτικές μεταφορές εμπορευματοκιβωτίων μεγάλων αποστάσεων (>24 ώρες), όταν η ανάλυση κινδύνων για σκοπούς ασφάλειας και προστασίας εντοπίζει ότι υπάρχουν πολύ σοβαροί κίνδυνοι αποστέλλεται απαγόρευση φόρτωσης των εμπορευμάτων προς τον υποβάλλοντα (και τον μεταφορέα εάν είναι διαφορετικός) που επίσης διαβιβάζεται στα επόμενα τελωνεία εισόδου της μεταφοράς. | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | Επόμενο (-α)<br>Τελωνείο (-α)<br>Εισόδου,<br>Συναλλασσόμενος | IE351 | - | ΝΑΙ | ΝΑΙ | Αμέσως | 2 |
| 2.3 | Αποτελέσματα ανάλυσης κινδύνων ασφάλειας και προστασίας: Εντοπίστηκαν κίνδυνοι- ανάγκη λήψης απόφασης για έλεγχο στο πρώτο τελωνείο εισόδου.    | Όταν η ανάλυση κινδύνων για σκοπούς ασφάλειας και προστασίας εντοπίζει ότι υπάρχουν κίνδυνοι για του οποίους απαιτείται η άμεση διαχείριση τους, τότε υποδεικνύεται λήψη απόφασης για έλεγχο από το ίδιο τελωνείο (το πρώτο τελωνείο εισόδου των εμπορευμάτων στην Ε.Ε.).   | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | -  | -     | - | -   | -   | -      | 2 |
| 2.4 | Αποτελέσματα ανάλυσης κινδύνων ασφάλειας και προστασίας: Εντοπίστηκαν κίνδυνοι - ανάγκη λήψης απόφασης για έλεγχο στα επόμενα τελωνεία εισόδου. | Όταν η ανάλυση κινδύνων για σκοπούς ασφάλειας και προστασίας εντοπίζει ότι υπάρχουν κίνδυνοι που είναι πιο κατάλληλο να τους διαχειριστούν τα επόμενα τελωνεία εισόδου, τότε υποδεικνύεται λήψη απόφασης για έλεγχο από τα επόμενα τελωνεία εισόδου των εμπορευμάτων στην Ε.Ε. Στην περίπτωση αυτή αποστέλλονται με μήνυμα τα αποτελέσματα ανάλυσης κινδύνων στα επόμενα τελωνεία εισόδου.        | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | Επόμενο(-α)<br>τελωνείο(-α)<br>Εισόδου.                      | IE319 | - | ΝΑΙ | ΝΑΙ | Αμέσως | 2 |



|      |   |   |   |                      |                 |                 |   |     |     |        |   |
|------|---|---|---|----------------------|-----------------|-----------------|---|-----|-----|--------|---|
| 2.5  | Αποτελέσματα εθνικής ανάλυσης κινδύνων: Εντοπίστηκαν κίνδυνοι ανάγκη λήψης απόφασης για έλεγχο. | Όταν η εθνική ανάλυση κινδύνων εντοπίζει ότι υπάρχουν κίνδυνοι, σύμφωνα με εθνικά κριτήρια ανάλυσης κινδύνων για τους οποίους απαιτείται η άμεση διαχείρισή τους, τότε υποδεικνύεται λήψη απόφασης για έλεγχο από το ίδιο τελωνείο (το πρώτο τελωνείο εισόδου των εμπορευμάτων στην Ε.Ε.).  | Τελωνείο/<br>Τμήμα<br>Διαδικασιών<br>ή Τμήμα που<br>ασκεί τις<br>αρμοδιότητες<br>του Τμήματος<br>Διαδικασιών. | -                    | -               | -               | - | -   | -   | Αμέσως | 2 |
| 3    | Παραλαβή αιτήματος Τροποποίησης της Συνοπτικής Διασάφησης Εισόδου (βήμα κατά περίπτωση).        | Το τελωνείο πρώτης εισόδου παραλαμβάνει αίτημα του συναλλασσόμενου που υποβάλλεται ηλεκτρονικά, για τροποποίηση των στοιχείων μιας αρχικά υποβληθείσας. Οι καθοριζόμενες από την τελωνειακή νομοθεσία προθεσμίες για την αρχική υποβολή της Entry Summary Declaration (ENS) συνεχίζουν να ισχύουν και δεν ξεκινούν πάλι από την αρχή. Το MRN που έχει αποδοθεί στη αρχική ENS παραμένει το ίδιο και υστέρη από την τροποποίηση. | Τελωνείο/<br>Τμήμα<br>Διαδικασιών<br>ή Τμήμα που<br>ασκεί τις<br>αρμοδιότητες<br>του Τμήματος<br>Διαδικασιών. | Συναλλασ-<br>σόμενος | -               | Μήνυμα<br>IE313 | - | NAI | NAI | Αμέσως | 2 |
| 3.1. | Αποδοχή Αιτήματος Τροποποίησης.   | Το σύστημα διενεργεί αυτοματοποιημένους ελέγχους εγκυρότητας και κάνει αποδεκτό το αίτημα τροποποίησης ENS, και γνωστοποιεί την αποδοχή ENS με μήνυμα στον συναλλασσόμενο (και στον αντιπρόσωπο αν υπάρχει συμπληρωμένος). Η διαδικασία για την τροποποιημένη ENS επιστρέφει πάλι από το βήμα 2.  | Τελωνείο/<br>Τμήμα<br>Διαδικασιών<br>ή Τμήμα που<br>ασκεί τις<br>αρμοδιότητες<br>του Τμήματος<br>Διαδικασιών. | -                    | Συναλλασσόμενος | Μήνυμα<br>IE304 | - | NAI | NAI | Αμέσως | 3 |
| 3.2. | Απόρριψη Αιτήματος Τροποποίησης.  | Το σύστημα διενεργεί αυτοματοποιημένους ελέγχους εγκυρότητας και απορρίπτει το αίτημα τροποποίησης ENS και γνωστοποιεί την απόρριψη με μήνυμα στον συναλλασσόμενο (και στον αντιπρόσωπο αν υπάρχει) συμπεριλαμβάνοντας τους λόγους απόρριψης. Μπορεί να παραληφθεί νέο αίτημα τροποποίησής από τον συναλλασσόμενο (βήμα 3).   | Τελωνείο/<br>Τμήμα<br>Διαδικασιών<br>ή Τμήμα που<br>ασκεί τις<br>αρμοδιότητες<br>του Τμήματος<br>Διαδικασιών. | -                    | Συναλλασσόμενος | Μήνυμα<br>IE305 | - | NAI | NAI | Αμέσως | 3 |
| 4    | Παραλαβή αιτήματος Εκτροπής του Μεταφορικού Μέσου.  | Το δηλωθέν τελωνείο πρώτης εισόδου παραλαμβάνει αίτημα εκτροπής που υποβάλλεται ηλεκτρονικά από τον συναλλασσόμενο, όταν το μεταφορικό μέσο που μεταφέρει εμπορεύματα που ήδη καλύπτονται από Συνοπτική (-ες)   | Τελωνείο/<br>Τμήμα<br>Διαδικασιών<br>ή Τμήμα που<br>ασκεί τις<br>αρμοδιότητες                                 | Συναλλασ-<br>σόμενος | -               | Μήνυμα<br>IE323 | - | NAI | NAI | Αμέσως | 2 |

|     |  |  |  |            |   |              |   |     |     |        |      |
|-----|--|--|--|------------|---|--------------|---|-----|-----|--------|------|
|     |  | Διασάφηση (-εις) Εισόδου εκτρέπεται στο πραγματικό τελωνείο εισόδου που είναι διαφορετικό από το Δηλωθέν στη Διασάφηση και σε διαφορετικό κ-μ από αυτά στα οποία βρίσκονται το πρώτο και τα επόμενα τελωνεία που έχουν ήδη δηλωθεί στην Συνοπτική Διασάφηση Εισόδου. Οι καθοριζόμενες από την τελωνειακή νομοθεσία προθεσμίες αρχικής υποβολής της συνοπτικής διασάφησης εισόδου συνεχίζουν να ισχύουν και δεν ξεκινούν πάλι από την αρχή. | του Τμήματος Διαδικασιών.  |            |   |              |   |     |     |        |      |
| 4.1 | Αποδοχή Αιτήματος Εκτροπής.  | Το σύστημα διενεργεί αυτοματοποιημένους ελέγχους εγκυρότητας και κάνει αποδεκτό το αίτημα εκτροπής ENS, και γνωστοποιεί την αποδοχή ENS με μήνυμα στον συναλλασσόμενο (και στον αντιπρόσωπο αν υπάρχει συμπληρωμένος).   | Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -          | Συναλλασσόμενος   | Μήνυμα ΙΕ325 | - | NAI | NAI | Αμέσως | 4    |
| 4.2 | Απόρριψη Αιτήματος Εκτροπής.   | Το σύστημα διενεργεί αυτοματοποιημένους ελέγχους εγκυρότητας και απορρίπτει το αίτημα εκτροπής ENS και γνωστοποιεί την απόρριψη με μήνυμα στον συναλλασσόμενο (και στον αντιπρόσωπο αν υπάρχει) συμπεριλαμβάνοντας τους λόγους απόρριψης. Μπορεί να παραληφθεί νέο αίτημα εκτροπής από τον συναλλασσόμενο (βήμα 6).  | Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -          | Συναλλασσόμενος   | Μήνυμα ΙΕ324 | - | NAI | NAI | Αμέσως | 4    |
| 5   | Διαβίβαση των αποτελεσμάτων ανάλυσης κινδύνων στο πραγματικό τελωνείο Πρώτης Εισόδου (κατά περίπτωση - μόνο τα θετικά αποτελέσματα). | Τα θετικά αποτελέσματα της ανάλυσης κινδύνων διαβιβάζονται αμέσως με μήνυμα και καθίστανται διαθέσιμα στο πραγματικό τελωνείο πρώτης εισόδου στο οποίο εκτράπηκε το μεταφορικό μέσο.   | Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -          | Πραγματικό Τελωνείο πρώτης Εισόδου / Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | Μήνυμα ΙΕ303 | - | NAI | NAI | Αμέσως | 4.1. |
| 6   | Παραλαβή Γνωστοποίησης Άφιξης Πρώτης Εισόδου του Μεταφορικού Μέσου<br>α) με κατάλογο   | Το πραγματικό τελωνείο πρώτης εισόδου παραλαμβάνει μήνυμα γνωστοποίησης άφιξης που υποβάλλει ηλεκτρονικά ο μεταφορέας, για την άφιξη του μεταφορικού μέσου στο τελωνειακό έδαφος της Ε.Ε. Στο μήνυμα αναφέρει α) τον κατάλογο όλων των   | Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος              | Μεταφορέας | -   | Μήνυμα ΙΕ347 | - | NAI | NAI | Αμέσως | 2    |

|     |  |   |  |            |                 |              |   |     |     |        |  |
|-----|--|---|--|------------|-----------------|--------------|---|-----|-----|--------|--|
|     | MRN των ENS ή β) Στοιχεία Κλειδιού Εισόδου.  | MRN των Συνοπτικών Διασαφήσεων Εισόδου που έχουν υποβληθεί για τα εμπορεύματα που φέρει το πλοίο ή β) συγκεκριμένο σύνολο κοινών στοιχείων πληροφοριών που συμπεριλαμβάνονται σε κάθε μια από τις ENS που αντιστοιχούν τα MRN που φέρει το πλοίο που ονομάζεται «κλειδί εισόδου». | Διαδικασιών.   |            |                 |              |   |     |     |        |  |
| 6.1 | Αποδοχή Γνωστοποίησης Αφίξης πρώτης εισόδου.   | Το σύστημα διενεργεί αυτοματοποιημένους ελέγχους εγκυρότητας και κάνει αποδεκτή την Γνωστοποίησης Αφίξης και γνωστοποιεί την αποδοχή με μήνυμα στον συναλλασσόμενο.   | Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.                             | -          | Συναλλασσόμενος | Μήνυμα ΙΕ348 | - | NAI | NAI | Αμέσως | 6  |
| 6.2 | Απόρριψη Γνωστοποίησης Αφίξης πρώτης εισόδου.  | Το σύστημα διενεργεί αυτοματοποιημένους ελέγχους εγκυρότητας και απορρίπτει την Γνωστοποίησης Αφίξης και γνωστοποιεί την απόρριψη με μήνυμα στον συναλλασσόμενο. Μπορεί να παραληφθεί νέα Γνωστοποίησης Αφίξης από τον συναλλασσόμενο (βήμα 6).                                   | Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.                             | -          | Συναλλασσόμενος | Μήνυμα ΙΕ349 | - | NAI | NAI | Αμέσως | 6  |
| 7   | Υποβολή Γνωστοποίησης Αφίξης Επόμενης Εισόδου του Μεταφορικού Μέσου στη χώρα μας (κατά περίπτωση). | Το τελωνείο επόμενης εισόδου παραλαμβάνει μήνυμα του μεταφορέα σχετικά με τη γνωστοποίηση αφίξης του μεταφορικού μέσου. Στο μήνυμα περιλαμβάνονται αναφορές στις ENS που έχουν προηγηθεί για τα εμπορεύματα που προσκομίζονται στο ελληνικό τελωνείο επόμενης εισόδου.            | Πραγματικό Τελωνείο επόμενης Εισόδου/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | Μεταφορέας | -               | Μήνυμα ΙΕ344 | - | NAI | NAI | Αμέσως | 6 ή 2 (Όταν η ENS έχει υποβληθεί σε Τελωνείο πρώτης εισόδου σε άλλου Κ-Μ). |
| 7.1 | Αποδοχή Γνωστοποίησης Αφίξης επόμενης Εισόδου.   | Το σύστημα διενεργεί αυτοματοποιημένους ελέγχους εγκυρότητας και κάνει αποδεκτή την Γνωστοποίησης Αφίξης και γνωστοποιεί την αποδοχή με μήνυμα στον συναλλασσόμενο.   | Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.                             | -          | Συναλλασσόμενος | Μήνυμα ΙΕ345 | - | NAI | NAI | Αμέσως | 7  |
| 7.2 | Απόρριψη Γνωστοποίησης Αφίξης επόμενης εισόδου.  | Το σύστημα διενεργεί αυτοματοποιημένους ελέγχους εγκυρότητας και απορρίπτει την Γνωστοποίησης Αφίξης και γνωστοποιεί την απόρριψη με μήνυμα στον συναλλασσόμενο. Μπορεί να  | Τελωνείο/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες   | -          | Συναλλασσόμενος | Μήνυμα ΙΕ346 | - | NAI | NAI | Αμέσως | 7  |

|     |   |   |   |   |                 |              |   |     |     |   |            |  |
|-----|---|---|---|---|-----------------|--------------|---|-----|-----|---|------------|--|
|     |   | παραληφθεί νέα Γνωστοποίησης Άφιξης επόμενης εισόδου από τον συναλλασσόμενο (βήμα 7).   | του Τμήματος Διαδικασιών.   |   |                 |              |   |     |     |   |            |  |
| 8   | Λήψη Απόφασης για πιθανό έλεγχο.                                  | Υστέρα από την υποβολή της γνωστοποίησης άφιξης λαμβάνεται απόφαση για έλεγχο ή μη των εμπορευμάτων ανάλογα με τα αποτελέσματα του Υποσυστήματος Ανάλυσης Κινδύνων (για σκοπούς ασφάλειας και προστασίας και τα εθνικά κριτήρια Ανάλυσης Κινδύνων) από τον Προϊστάμενος του Τμήματος Διαδικασιών.                               | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | -               | -            | - | NAI | NAI | 1)<br>Αυθημερόν<br>2) λίγες ημέρες            | 6.1 ή 7.1  |  |
| 8.1 | Απόφαση για «κατά δήλωση» δρομολόγηση της παράδοσης εμπορευμάτων. | Υστέρα από την λήξη του χρονομετρητή για τον αυτόματο χαρακτηρισμό της συνοπτικής διασάφηση εισόδου «κατά δήλωση» (εκτός και εάν, πριν λήξει το χρονόμετρο υπάρξει ανθρώπινη αναβάθμιση του κινδύνου και έκδοση εντολής ελέγχου) προχωρά η ενημέρωση και παράδοση των εμπορευμάτων στο συναλλασσόμενο χωρίς διενέργεια ελέγχων. | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | Συναλλασσόμενος | Μήνυμα IE330 | - | NAI | NAI | Σύμφωνα με τον εκάστοτε ισχύοντα χρονομετρητή | 8          |  |
| 8.2 | Απόφαση για «Έλεγχος Εγγράφων».                                   | Εκδίδεται σχετική εντολή ελέγχου εγγράφων, και ορίζεται αρμόδιος ελεγκτής από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Διαδικασιών, αφού ο συναλλασσόμενος αναρτήσει τα σχετικά επισυναπτόμενα έγγραφα στο ICISnet. Η απόφαση για τη διενέργεια ελέγχων γνωστοποιείται στον συναλλασσόμενο.   | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | Συναλλασσόμενος | Μήνυμα IE361 | - | NAI | NAI | 1)<br>Αυθημερόν<br>2) λίγες ημέρες            | 8          |  |
| 8.3 | Απόφαση για «Φυσικό Έλεγχο».                                      | Εκδίδεται σχετική εντολή φυσικού ελέγχου και ορίζεται αρμόδιος ελεγκτής από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Διαδικασιών, αφού ο συναλλασσόμενος αναρτήσει τα σχετικά επισυναπτόμενα έγγραφα στο ICISnet. Η απόφαση για τη διενέργεια ελέγχων γνωστοποιείται στον συναλλασσόμενο.   | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | Συναλλασσόμενος | Μήνυμα IE361 | - | NAI | NAI | 1)<br>Αυθημερόν<br>2) λίγες ημέρες            | 8          |  |
| 9   | Διαχείριση αποτελεσμάτων ελέγχου.                                 | Σε περίπτωση διενέργειας ελέγχου, τα αποτελέσματα ελέγχου καταγράφονται και αποθηκεύονται στο υποσύστημα Δηλωτικών- ICS, με επιλογή της κατάλληλης ένδειξης αποτελεσμάτων ελέγχου και την προσθήκη τυχόν παρατηρήσεων.  | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | -               | -            | - | NAI | -   | 1)<br>Αυθημερόν<br>2) λίγες ημέρες            | 8.2. ή 8.3 |  |

|     |   |  |   |   |                 |              |   |     |     |                                    |   |
|-----|---|--|---|---|-----------------|--------------|---|-----|-----|------------------------------------|---|
| 9.1 | Αποτέλεσμα ελέγχου «επιτρέπεται η είσοδος».     | Στις περιπτώσεις διασαφήσεων κατά δήλωση και διασαφήσεων για τις οποίες διενεργήθηκε έλεγχος καλώς ή χωρίς σοβαρά ευρήματα (αποτελέσματα ελέγχου Α1-Α2), αποστέλλεται ειδοποίηση στον συναλλασσόμενο ότι επιτρέπεται η είσοδος και τα εμπορεύματα παραδίδονται για τη επόμενη τελωνειακή διαδικασία η διατύπωση. | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | Συναλλασσόμενος | Μήνυμα ΙΕ330 | - | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 1)<br>Αυθημερόν<br>2) λίγες ημέρες | 9   |
| 9.2 | Αποτέλεσμα ελέγχου «δεν επιτρέπεται η είσοδος». | Στις περιπτώσεις διασαφήσεων με σοβαρά ευρήματα που δεν επιτρέπουν τη συνέχιση της διαδικασίας τελωνισμού (αποτέλεσμα ελέγχου Β1), αποστέλλεται ειδοποίηση στον συναλλασσόμενο ότι δεν επιτρέπεται η είσοδος και τερματίζεται η διαδικασία.  | Τελωνείο/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | - | Συναλλασσόμενος | Μήνυμα ΙΕ322 | - | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 1)<br>Αυθημερόν<br>2) λίγες ημέρες | 9   |
|     |   |  |   |   |                 |              |   |     |     | <b>Σύνολο Χρόνου</b>               | Από λίγες ώρες έως και ημέρες, αναλόγως με τη περίπτωση τρόπου μεταφοράς και είδους εμπορευμάτων. |

## 56. Προσωρινή Εναπόθεση - Υποβολή Διασάφησης Προσωρινής Εναπόθεσης

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνεία   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Προσωρινή Εναπόθεση - Υποβολή Διασάφησης Προσωρινής Εναπόθεσης.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Τα μη ενωσιακά εμπορεύματα που προσκομίζονται στο τελωνείο καλύπτονται από διασάφηση προσωρινής εναπόθεσης.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Υποβολή διασάφησης προσωρινής εναπόθεσης που περιέχει όλα τα απαραίτητα στοιχεία για την εφαρμογή των διατάξεων που διέπουν την προσωρινή εναπόθεση και η οποία αφορά εμπορεύματα τρίτων χωρών που προσκομίζονται σε εγκαταστάσεις προσωρινής εναπόθεσης υπό τη διαχείριση του τελωνείου ή τρίτων προσώπων, ή σε χώρους που εγκρίνουν/καθορίζουν οι τελωνειακές αρχές. Έναρξη της κατά περίπτωση προβλεπόμενης προθεσμίας παραμονής των εμπορευμάτων σε προσωρινή εναπόθεση.   |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Τα εμπορεύματα που εισέρχονται στο τελωνειακό έδαφος της Ένωσης προσκομίζονται αμέσως μετά την άφιξή τους στα καθορισθέντα τελωνεία, σε εγκαταστάσεις προσωρινής εναπόθεσης υπό τη διαχείριση τρίτων προσώπων, σε οποιοδήποτε άλλο χώρο εγκρίνουν ή καθορίζουν οι τελωνειακές αρχές ή στην ελεύθερη ζώνη.<br>Τα μη ενωσιακά εμπορεύματα τίθενται σε προσωρινή εναπόθεση από τη στιγμή της προσκόμισής τους στους ως άνω χώρους, πλην της ελεύθερης ζώνης, καλύπτονται από διασάφηση προσωρινής εναπόθεσης που περιέχει όλα τα απαραίτητα στοιχεία για την εφαρμογή των διατάξεων που διέπουν την προσωρινή εναπόθεση και αποθηκεύονται αποκλειστικά σε εγκαταστάσεις προσωρινής εναπόθεσης, ή εφόσον δικαιολογείται, σε άλλους χώρους που έχουν καθορίσει ή εγκρίνει οι τελωνειακές αρχές. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Η συχνότητα εφαρμογής της διαδικασίας δεν μπορεί να εκτιμηθεί.   |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρο 145 και 149 του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για την θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα.
- 2) Εγκύκλιος Δ19Α 5041331 ΕΞ 2013/28-11-2013 «Οδηγίες για την υποβολή και διαχείριση των παραστατικών του Υποσυστήματος Δηλωτικών, με τη θέση σε παραγωγική λειτουργία του νέου πληροφοριακού συστήματος Τελωνείων ICISnet»,
- 3) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 4) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα  | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|---|---|---|--|------------------------------|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |   |   |   |  |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1   | Αποδοχή διασάφησης προσωρινής εναπόθεσης.                         | Το τελωνείο παραλαμβάνει διασάφηση προσωρινής εναπόθεσης που έχει υποβληθεί από τον συναλλασσόμενο, εφόσον αυτή έχει γίνει αποδεκτή αυτόματα από το σύστημα, κατόπιν επικύρωσης των δεδομένων της και έχει λάβει αριθμό MRN, ο οποίος γνωστοποιείται στον συναλλασσόμενο. Η κατάσταση της διασάφησης προσωρινής εναπόθεσης είναι «ΑΠΟΔΕΚΤΟ». Σε περίπτωση απόρριψης της διασάφησης από το σύστημα κατά το στάδιο της επικύρωσης των δεδομένων της, ο συναλλασσόμενος ενημερώνεται σχετικά, μέσω μηνύματος.  | Τελωνεία/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -  | Συναλλασσόμενος              | Διασάφηση προσωρινής εναπόθεσης.              | -      | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | -                            | -                           |
| 2   | Παραλαβή αιτήματος τροποποίησης διασάφησης προσωρινής εναπόθεσης. | Το τελωνείο παραλαμβάνει αίτημα τροποποίησης διασάφησης προσωρινής εναπόθεσης, το οποίο μπορεί να υποβληθεί από τον συναλλασσόμενο εφόσον η διασάφηση έχει γίνει αποδεκτή και έχει λάβει αριθμό MRN (Κατάσταση της διασάφησης προσωρινής εναπόθεσης είναι «ΥΠΟ ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ») Όταν το αίτημα γίνει αποδεκτό από το Τελωνείο, ο συναλλασσόμενος ενημερώνεται σχετικά με τη λήψη μηνύματος. Αντίστοιχα ενημερώνεται και σε περίπτωση απόρριψής του. Και στις δύο περιπτώσεις, αποδοχής και απόρριψης του αιτήματος τροποποίησης, η κατάσταση της διασάφησης επανέρχεται στο «ΑΠΟΔΕΚΤΟ». | Τελωνεία/<br>Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | -  | Συναλλασσόμενος              | Αίτηση τροποποίησης.                          | -      | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          |                              | 1                           |

|   |   |  |   |   |  |   |   |            |            |   |          |
|---|---|--|---|---|--|---|---|------------|------------|---|----------|
| 3 | <p>Παραλαβή ειδών στην εγκατάσταση/χώρο προσωρινής εναπόθεσης.</p>                                      | <p>Ο διαχειριστής της εγκατάστασης/χώρου προσωρινής εναπόθεσης παραλαμβάνει τα εμπορεύματα κατόπιν επαλήθευσης τους βάσει του MRN της διασάφησης προσωρινής εναπόθεσης.</p> <p>α) Εάν διαχειριστής είναι το Τελωνείο κατά την παραλαβή καταχωρούνται τα είδη που παρελήφθησαν καλώς και τα είδη που παρελήφθησαν με διαφορές.<br/>β) Εάν διαχειριστής είναι τρίτο πρόσωπο, αποστέλλονται στο τελωνείο οι παρατηρήσεις παραλαβής του, καλώς ή/και με διαφορές, μέσω μηνύματος.<br/>Και στις ανωτέρω δύο περιπτώσεις, το σύστημα ενημερώνει τα πεδία της σχετικής διασάφησης προσωρινής εναπόθεσης.<br/>Τα είδη που έχουν παραληφθεί στην εγκατάσταση/χώρο προσωρινής εναπόθεσης, λαμβάνουν την κατάσταση «Απελευθέρωση» και είναι διαθέσιμα για πίστωση στο σύστημα από τα κατά περίπτωση προβλεπόμενα παραστατικά.</p> | <p>α) Τελωνεία / Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών (Ως διαχειριστής της εγκατάστασης προσωρινής εναπόθεσης) ή β) Διαχειριστής εγκατάστασης προσωρινής εναπόθεσης.</p> | - | <p>β) Τελωνεία/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.</p> | <p>Παρατηρήσεις παραλαβής.</p>  | - | <p>NAI</p> | <p>NAI</p> | - | <p>1</p> |
| 4 | <p>Παραλαβή και αποδοχή επόμενου πιστωτικού παραστατικού ή Οίκοθεν καταχώρηση πρωτοκόλλου αζητήτων.</p> | <p>α) Μέχρι τη λήξη της προθεσμίας παραμονής των εμπορευμάτων σε προσωρινή εναπόθεση (90 ημέρες από την αποδοχή της διασάφησης προσωρινής εναπόθεσης) υποβάλλεται από τον συναλλασσόμενο το κατάλληλο πιστωτικό παραστατικό προκειμένου τα εμπορεύματα να:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• τεθούν σε ελεύθερη κυκλοφορία</li> <li>• επανεξαχθούν εκτός του Τελωνειακού εδάφους της Ευρωπαϊκής Ένωσης</li> <li>• υπαχθούν σε ειδικό καθεστώς</li> <li>• εγκαταλειφθούν υπέρ του Δημοσίου</li> <li>• καταστραφούν.</li> </ul> <p>β) Με την παρέλευση της προθεσμίας των 90 ημερών, εφόσον δεν λήγει η εναπόθεση των εμπορευμάτων με έναν από τους ανωτέρω τρόπους, καταχωρείται οίκοθεν από το τελωνείο</p>   | <p>Τελωνεία/ Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.</p>   | - | <p>α) Συναλλασσόμενος<br/><br/>β) Διαχειριστής εγκατάστασης, εφόσον είναι τρίτο πρόσωπο.</p>       | <p>α)<br/>• Διασάφηση εισαγωγής<br/><br/>• EXS ή Γνωστοποίηση επανεξαγωγής ής<br/><br/>• Διασάφηση υπαγωγής σε ειδικό καθεστώς<br/><br/>• Αίτηση εγκατάλειψης<br/><br/>• Αίτηση καταστροφής</p> | - | <p>NAI</p> | <p>NAI</p> | - | <p>3</p> |



|  |  |  |  |  |                            |  |  |  |  |  |  |                      |   |
|--|--|--|--|--|----------------------------|--|--|--|--|--|--|----------------------|---|
|  | <p>πρωτόκολλο αζητήτων, για την περαιτέρω διαχείρισή τους, με την εκποίησή τους μέσω δημοπρασιών ή τη δωρεάν διάθεση τους.</p> <p>Η πίστωση της διασάφησης προσωρινής εναπόθεσης από επόμενα παραστατικά, όταν αυτά γίνουν αποδεκτά και λάβουν MRN, γίνεται αυτόματα, σε επίπεδο είδους, ενώ όταν πιστωθούν όλα τα είδη μιας διασάφησης προσωρινής εναπόθεσης, αυτή λαμβάνει την κατάσταση «ΕΞΟΦΛΗΜΕΝΟ».</p> |  |  |  | β)<br>Πρωτόκολλο Αζητήτων. |  |  |  |  |  |  |                      |   |
|  |  |  |  |  |                            |  |  |  |  |  |  | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Δεν είναι δυνατός ο ακριβής προσδιορισμός χρόνου. |

**57. Προσωρινή Εναπόθεση- Έγκριση/καθορισμός χώρων, άλλων από τις εγκαταστάσεις προσωρινής εναπόθεσης, για την προσκόμιση και προσωρινή εναπόθεση εμπορευμάτων**

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνεία  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Προσωρινή Εναπόθεση - Έγκριση/καθορισμός χώρων, άλλων από τις εγκαταστάσεις προσωρινής εναπόθεσης, για την προσκόμιση και προσωρινή εναπόθεση εμπορευμάτων.   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Προσωρινή εναπόθεση εμπορευμάτων σε χώρους άλλους από τις εγκαταστάσεις προσωρινής εναπόθεσης.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Έγκριση ή καθορισμός χώρων άλλων από τις εγκαταστάσεις προσωρινής εναπόθεσης για την προσωρινή εναπόθεση εμπορευμάτων.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | <p>1. Η διαδικασία της έγκρισης ξεκινά με αίτηση του ενδιαφερόμενου στο αρμόδιο Τελωνείο, εντός της χωρικής αρμοδιότητας του οποίου βρίσκεται ο χώρος όπου πρόκειται να εναποτεθούν τα εμπορεύματα. Για την έγκριση του χώρου απαιτείται η παροχή εγγύησης από τον ενδιαφερόμενο για την κάλυψη τελωνειακής οφειλής που ενδέχεται να γεννηθεί.</p> <p>Η προθεσμία παραμονής εμπορευμάτων σε προσωρινή εναπόθεση εντός των εγκεκριμένων χώρων είναι μικρότερης διάρκειας από την μέγιστη προθεσμία των 90 ημερών που προβλέπεται για τις εγκαταστάσεις προσωρινής εναπόθεσης.</p> <p>Πιο συγκεκριμένα τα μη ενωσιακά εμπορεύματα που βρίσκονται σε προσωρινή εναπόθεση εντός χώρων που έχουν εγκρίνει οι τελωνειακές αρχές, διασαφίζονται για τελωνειακό καθεστώς ή επανεξάγονται το αργότερο σε 3 ημέρες μετά την προσκόμισή τους ή το αργότερο σε 6 ημέρες μετά την προσκόμισή τους, στην περίπτωση εγκεκριμένου παραλήπτη (άρθρο 233 παράγραφος 4 στοιχείο β) του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα), εκτός αν οι τελωνειακές αρχές απαιτήσουν τον έλεγχο των εμπορευμάτων.</p> <p>2. Η διαδικασία καθορισμού χώρου για την προσωρινή εναπόθεση εμπορευμάτων γίνεται με πρωτοβουλία του Τελωνείου (με εξαίρεση την ειδική περίπτωση καθορισμού αποθήκης αποταμίευσης ως χώρου προσωρινής</p> |

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Άρθρα 144, 147 και 149 του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για την θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,</li> <li>2) Άρθρο 115 παρ.2 Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού 2015/2446 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα,</li> <li>3) Εγκύκλιος ΔΤΔ Α 1002472 ΕΞ 2020/07-01-2020 «Είσοδος εμπορευμάτων στο τελωνειακό έδαφος της Ένωσης – Προσκόμιση των εμπορευμάτων στο τελωνείο – Προσωρινή εναπόθεση εμπορευμάτων» ΑΔΑ: ΨΛΛ446ΜΠ3Ζ-3ΡΤ,</li> <li>4) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και</li> <li>5) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</li> </ol> |
|------------------------|---|

|  |  |
|--|--|
|  | <p>εναπόθεσης). Δεν απαιτείται η παροχή εγγύησης*, ενώ ισχύει η μέγιστη προθεσμία παραμονής εμπορευμάτων σε προσωρινή εναπόθεση (90 ημέρες).</p> <p>*Στην περίπτωση του καθορισμού αποθήκης αποταμίευσης ως χώρου προσωρινής εναπόθεσης εμπορευμάτων, γίνεται η κατάλληλη μνεία στην εγγύηση της αποθήκης αποταμίευσης, προκειμένου να καλύπτει την τελωνειακή οφειλή που ενδέχεται να γεννηθεί από την παραμονή εντός αυτής, εμπορευμάτων σε προσωρινή εναπόθεση.</p> |
| <p><b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b></p> | <p>Δεν μπορεί να εκτιμηθεί.</p>  |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ       |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα)                       |
|-----|--|--|--|---|------------------------------|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|---|
|     |  |  |  |   |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                            | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |   |
| 1.  | Παραλαβή αίτησης του ενδιαφερόμενου για την έγκριση χώρου προσωρινής εναπόθεσης. | Η αρμόδια τελωνειακή αρχή παραλαμβάνει αίτηση και τα απαραίτητα συνοδευτικά έγγραφα από το πρόσωπο το οποίο επιθυμεί να εναποθέσει εμπορεύματα σε χώρο άλλο από εγκατάσταση προσωρινής εναπόθεσης, τον οποίο διαχειρίζεται. Μαζί με την αίτηση παραλαμβάνεται επίσης και εγγύηση για την κάλυψη της τελωνειακής οφειλής που ενδέχεται να γεννηθεί κατά την περίοδο προσωρινής εναπόθεσης των εμπορευμάτων εντός του χώρου αυτού. | Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.   | Συναλλασσόμενος                                     | -                            | Αίτηση για την έγκριση χώρου προσωρινής εναπόθεσης. | -      | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | -                            | -   |
| 2   | Επαλήθευση των όρων αποδοχής της αίτησης και λήψη απόφασης.                      | Η αρμόδια τελωνειακή αρχή επαληθεύει τους όρους αποδοχής της αίτησης και ανάλογα με το εάν αυτοί πληρούνται α) είτε την αποδέχεται είτε β) την απορρίπτει. Σε περίπτωση αποδοχής της αίτησης, ο χώρος λαμβάνει, αυτόματα από το σύστημα, κωδικό αποθήκης.  | Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών.   | -   | -                            | -   | -      | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | -                            | 1   |
| 3   | Λήψη απόφασης για τον καθορισμό χώρου για την προσωρινή εναπόθεση εμπορευμάτων.  | Ο Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχής, σε συνεννόηση με τον διαχειριστή του χώρου, αποφασίζει για τον καθορισμό του ως χώρου προσωρινής εναπόθεσης εμπορευμάτων και ο καθορισμένος χώρος καταχωρείται στο σύστημα ως χώρος αποθήκευσης του Τελωνείου και λαμβάνει κωδικό αποθήκης.  | Προϊστάμενος της Τελωνειακής Αρχής, και Τμήμα Διαδικασιών ή Τμήμα που ασκεί τις αρμοδιότητες του Τμήματος Διαδικασιών. | Διαχειριστής χώρου.                                 | -                            | -   | -      | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | -                            | -   |
|     |  |  |  |   |                              |   |        |             |              | <b>Σύνολο Χρόνου</b>         | Δεν είναι δυνατός ο ακριβής προσδιορισμός χρόνου. |

**58. Προσωρινή εναπόθεση - Έκδοση άδειας για τη λειτουργία εγκαταστάσεων προσωρινής εναπόθεσης, υπό τη διαχείριση άλλων εκτός των τελωνειακών προσώπων**

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Τελωνειακές Περιφέρειες - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου και Σύρου  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Προσωρινή εναπόθεση - Έκδοση άδειας για τη λειτουργία εγκαταστάσεων προσωρινής εναπόθεσης, υπό τη διαχείριση άλλων εκτός των τελωνειακών προσώπων.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Έκδοση άδειας για τη λειτουργία εγκαταστάσεων προσωρινής εναπόθεσης υπό τη διαχείριση άλλων προσώπων, εκτός από την τελωνειακή αρχή.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Η προσωρινή εναπόθεση εμπορευμάτων τρίτων χωρών, υπό τελωνειακή επιτήρηση, σε χώρους που διαχειρίζονται άλλα, εκτός των τελωνειακών πρόσωπα, υπό συγκεκριμένους όρους και προϋποθέσεις για την διευκόλυνση των συναλλασσομένων και την αποσυμφόρηση των εγκαταστάσεων προσωρινής εναπόθεσης υπό τη διαχείριση των τελωνειακών αρχών.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει στην αρμόδια τελωνειακή αρχή έκδοσης της άδειας, αίτηση για τη χορήγηση άδειας λειτουργίας εγκατάστασης προσωρινής εναπόθεσης. Η αρμόδια τελωνειακή αρχή αφού κάνει αποδεκτή την αίτηση, προχωρά στην αξιολόγησή της, μέσω ελέγχου συγκεκριμένων όρων και προϋποθέσεων, με τη συνδρομή του Τελωνείου στη χωρική αρμοδιότητα του οποίου βρίσκονται οι αποθηκευτικοί χώροι που περιγράφονται στην αίτηση. Εφόσον η τελωνειακή αρχή αξιολογήσει θετικά την αίτηση, εκδίδει την άδεια λειτουργίας εγκατάστασης προσωρινής εναπόθεσης. Σε διαφορετική περίπτωση, απορρίπτει την αίτηση και χορηγεί δικαίωμα ακρόασης στον αιτούντα. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | Η συχνότητα εφαρμογής της διαδικασίας δεν μπορεί να εκτιμηθεί.  |

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Άρθρο 148 του Κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 9ης Οκτωβρίου 2013 για την θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,</li> <li>2) άρθρο 116 και 117 του Κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (ΕΕ) 2015/2446 για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 952/2013, όσον αφορά λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του ενωσιακού τελωνειακού κώδικα,</li> <li>3) εγκύκλιος ΔΤΔ Α 1002472 ΕΞ 2020/07-01-2020 «Είσοδος εμπορευμάτων στο τελωνειακό έδαφος της Ένωσης – Προσκόμιση των εμπορευμάτων στο τελωνείο – Προσωρινή εναπόθεση εμπορευμάτων» ΑΔΑ: ΨΛΛ446ΜΠ3Ζ-3ΡΤ,</li> <li>4) αριθ. ΔΤΔ Α 1121586 ΕΞ 2017/ 09-08-2017 εγκύκλιος του Διοικητή της ΑΑΔΕ «ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΑΚΡΟΑΣΗΣ»,</li> <li>5) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και</li> <li>6) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</li> </ol> |
|------------------------|---|

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.ΛΠ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ                              |                  |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|--|--|--|---|------------------------------|--|------------------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |  |  |  |   |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου   | Έντυπη           | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1   | Παραλαβή αίτησης οικονομικού φορέα για τη χορήγηση λειτουργίας εγκατάστασης προσωρινής εναπόθεσης.   | Η αρμόδια τελωνειακή αρχή παραλαμβάνει την αίτηση του ενδιαφερόμενου για έκδοση άδειας λειτουργίας εγκατάστασης προσωρινής εναπόθεσης και τα απαραίτητα συνοδευτικά έγγραφα.   | Τελωνειακές Περιφέρειες/<br>Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών & Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου, Σύρου/<br>Τμήμα Διαδικασιών | Αιτών   | -                            | Αίτηση για χορήγηση άδειας λειτουργίας εγκατάστασης προσωρινής εναπόθεσης. | -                | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Άμεσα                        | -                           |
| 2   | Επαλήθευση των όρων αποδοχής της αίτησης.  | Η αρμόδια τελωνειακή αρχή επαληθεύει τους όρους αποδοχής της αίτησης ώστε, ανάλογα με το εάν αυτοί πληρούνται:<br>- να λάβει απόφαση επί της αποδοχής ή μη της αίτησης ή<br>- να διαπιστώσει την ανάγκη παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών από τον αιτούντα.  | Τελωνειακές Περιφέρειες/<br>Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών & Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου, Σύρου/<br>Τμήμα Διαδικασιών | -   | -                            | -  | -                | -           | -            | -                            | 1                           |
| 3   | Απόφαση για την πλήρωση των όρων αποδοχής της αίτησης:<br>α) Μη αποδοχή της αίτησης ή<br>β) Αποδοχή της αίτησης ή<br>γ) Ειδοποίηση του αιτούντα για την προσκόμιση | α) Η αρμόδια τελωνειακή αρχή δεν κάνει αποδεκτή την αίτηση, εφόσον δεν πληρούνται οι όροι αποδοχής της και κοινοποιεί την απόφασή της στον αιτούντα ή<br>β) Η αρμόδια τελωνειακή αρχή αποδέχεται την αίτηση, εφόσον πληρούνται οι όροι αποδοχής της ή<br>γ) Η αρμόδια τελωνειακή αρχή ζητά από τον αιτούντα την προσκόμιση συμπληρωματικών πληροφοριών | Τελωνειακές Περιφέρειες/Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών & Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου, Σύρου/<br>Τμήμα                 | -   | Αιτών                        | -  | α) ΝΑΙ<br>γ) ΝΑΙ | -           | -            | -                            | 2                           |

|   |  |  |   |   |       |   |                    |   |   |   |             |
|---|--|--|---|---|-------|---|--------------------|---|---|---|-------------|
|   | συμπληρωματικών πληροφοριών.   | όσον αφορά την αίτησή του.   | Διαδικασιών   |   |       |   |                    |   |   |   |             |
| 4 | α) Παραλαβή πρόσθετων πληροφοριών επί της αίτησης ή β) Αυτοδίκαιη μη αποδοχή της αίτησης, με την άπρακτη πάροδο 30 ημερών από την ειδοποίησή του για την προσκόμιση συμπληρωματικών πληροφοριών. | Στην περίπτωση που έχει ζητηθεί η παροχή συμπληρωματικών πληροφοριών επί της αίτησης το τελωνείο:<br>α) παραλαμβάνει από τον αιτούντα τις εν λόγω πληροφορίες, τις οποίες ελέγχει και κάνει i) είτε αποδοχή, είτε ii) μη αποδοχή της αίτησης. Στην τελευταία περίπτωση, κοινοποιεί την απόφασή του στον αιτούντα ή β) δεν κάνει αποδεκτή την αίτηση εφόσον παρέλθουν 30 ημέρες από την ειδοποίηση του αιτούντα χωρίς ο τελευταίος να έχει προσκομίσει τις συμπληρωματικές πληροφορίες που ζητήθηκαν.   | Τελωνειακές Περιφέρειες/ Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών & Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου, Σύρου/ Τμήμα Διαδικασιών  | -   | Αιτών | - | 4α) ΝΑΙ<br>4β) ΝΑΙ | - | - | Εντός 30 ημερών από την ειδοποίηση του αιτούντα για την παροχή συμπληρωματικών πληροφοριών. | 3γ)         |
| 5 | Αξιολόγηση της αίτησης.  | Η αρμόδια τελωνειακή αρχή αξιολογεί, βάσει των συνοδευτικών της αίτησης εγγράφων, τα ακόλουθα κριτήρια:<br>1) Βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αρμόδια Φορολογική Υπηρεσία ή εκτύπωση προσωποποιημένης πληροφόρησης από το TAXISnet που περιλαμβάνει τα στοιχεία του αιτούντα και πληροφορίες για τη δραστηριότητα και τις εγκαταστάσεις του.<br>2) Το τελευταίο εν ισχύ δημοσιευμένο καταστατικό της εταιρείας, προκειμένου περί Α.Ε και ΕΠΕ και το ΦΕΚ δημοσίευσης αυτού.<br>3) Πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν πρόκειται περί Α.Ε, περί εκπροσώπησής της και το ΦΕΚ δημοσίευσής του.<br>4) καταστατικό σύστασης θεωρημένο από το οικείο Πρωτοδικείο, προκειμένου περί Ο.Ε και Ε.Ε.<br>5) Λογιστικό σχέδιο παρακολούθησης των εναποτιθέμενων εμπορευμάτων.<br>6) Πρόβλεψη όγκου κίνησης εγκατάστασης.<br>7) Φορολογική ενημερότητα.<br>8) Φωτοαντίγραφο της αστυνομικής ταυτότητας του αιτούντος ή του νομίμου εκπροσώπου, εάν πρόκειται | Τελωνειακές Περιφέρειες/ Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών & Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου, Σύρου/ Τμήμα Διαδικασιών. | Τελωνείο εντός της χωρικής αρμοδιότητας του οποίου βρίσκεται ο αποθηκευτικός χώρος – Διενέργεια αυτοψίας. | -     | - | -                  | - | - | Έως 120 ημέρες  | 3β) και 4α) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  | <p>για νομικό πρόσωπο, για την αυτεπάγγελτη αναζήτηση ποινικού μητρώου.</p> <p>9) παροχή εγγύησης για την κάλυψη της τελωνειακής οφειλής που ενδέχεται να γεννηθεί.</p> <p>Στην περίπτωση που ο αιτών είναι νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου δεν υποβάλλονται τα υπό τα στοιχεία 2) έως 8) προβλεπόμενα δικαιολογητικά.</p> <p>Επιπλέον στην Αρμόδια αρχή για την έκδοση της άδειας, αποστέλλεται έκθεση αυτοψίας του τελωνείου στη χωρική αρμοδιότητα του οποίου βρίσκονται οι περιγραφόμενοι στην αίτηση χώροι, βάσει:</p> <p>1) Αρχιτεκτονικού ή και τοπογραφικού διαγράμματος των προς έγκριση αποθηκευτικών εγκαταστάσεων, στο οποίο σημειώνονται οι είσοδοι και έξοδοι αυτού καθώς και το είδος της περιφραξης, όπου αυτή απαιτείται.</p> <p>2) έγκρισης ή βεβαίωσης της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας σχετικά με την επάρκεια και ακαταλληλότητα των πυροσβεστικών μέσων, όπου απαιτείται.</p> <p>Όσον αφορά την επάρκεια και ακαταλληλότητα των πυροσβεστικών μέσων, εάν η αποθήκη εμπίπτει σε κατηγορία επιχείρησης για την οποία δεν απαιτείται η λήψη πιστοποιητικού πυροπροστασίας, ο αιτών προσκομίζει βεβαίωση της αρμόδιας Πυροσβεστικής Αρχής περί της απαλλαγής από τη σχετική υποχρέωση ή υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 στην οποία δηλώνει ότι ο αποθηκευτικός χώρος εμπίπτει στις κατηγορίες επιχειρήσεων για τις οποίες δεν απαιτείται η κατοχή πιστοποιητικού πυροπροστασίας.</p> <p>3) βεβαίωσης των κατά περίπτωση αρμόδιων αρχών για τη νομιμότητα λειτουργίας των αποθηκευτικών εγκαταστάσεων, εάν στον χώρο θα εναποτίθενται εμπορεύματα που θεωρούνται επικίνδυνα για τη δημόσια</p> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|



|   |   |   |  |   |  |   |     |     |                      |                 |    |
|---|---|---|--|---|--|---|-----|-----|----------------------|-----------------|----|
|   |   | υγεία, τάξη και ασφάλεια.   |  |   |  |   |     |     |                      |                 |    |
| 6 | Απόφαση για την Έκδοση άδειας:<br>α) Απόρριψη της αίτησης και κοινοποίηση της απόφασης στον αιτούντα ή<br>β) Σε περίπτωση θετικής αξιολόγησης της αίτησης, ειδοποίηση του οικονομικού φορέα για την έκδοση άδειας συνολικής εγγύησης. | α) Η αρμόδια τελωνειακή αρχή απορρίπτει την αίτηση, εφόσον την αξιολογεί αρνητικά και κοινοποιεί την απόφασή της στον ενδιαφερόμενο, παρέχοντάς του δικαίωμα ακρόασης ή<br>β) Εάν η τελωνειακή αρχή έχει αξιολογήσει θετικά την αίτηση και προτίθεται να εκδώσει την άδεια, ειδοποιεί τον ενδιαφερόμενο, προκειμένου αυτός να προβεί στην έκδοση άδειας συνολικής εγγύησης. | Τελωνειακές Περιφέρειες/<br>Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών & Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου, Σύρου/Τμήμα Διαδικασιών     | - | Αιτών οικονομικός φορέας.                              | -   | -   | -   | NAI                  | -               | 5  |
| 6 | Έκδοση της άδειας.  | Η τελωνειακή αρχή εκδίδει την άδεια λειτουργίας εγκατάστασης προσωρινής εναπόθεσης και την κοινοποιεί στον ενδιαφερόμενο, στο χωρικά αρμόδιο για την εγκατάσταση τελωνείο και στη Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).   | Τελωνειακές Περιφέρειες/<br>Τμήμα Τελωνειακών Διαδικασιών & Ε.Φ.Κ. - Τελωνεία Βόλου, Ηρακλείου, Καβάλας, Κέρκυρας, Μυτιλήνης, Ρόδου, Σύρου/<br>Τμήμα Διαδικασιών | - | - κάτοχος της άδειας<br>- Αρμόδιο Τελωνείο<br>- Δ.Τ.Δ. | Άδεια λειτουργίας εγκατάστασης προσωρινής εναπόθεσης. | NAI | NAI | NAI                  | -               | 5β |
|   |   |   |  |   |  |   |     |     | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Έως 120 ημέρες. |    |

**59. Διαδικασία παρέμβασης των Τελωνειακών Αρχών στο πλαίσιο της τελωνειακής επιβολής των Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.) – Κανονική Διαδικασία**

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Κατά τόπους Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου.  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Διαδικασία παρέμβασης των Τελωνειακών Αρχών στο πλαίσιο της τελωνειακής επιβολής των Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.) – Κανονική Διαδικασία.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Οι Τελωνειακές Αρχές στη βάση των αρμοδιοτήτων τους για την προστασία της διανοητικής ιδιοκτησίας βάσει του Εθνικού και Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα, παρεμβαίνουν για την επιβολή των Δ.Δ.Ι. εφαρμόζοντας τον Κανονισμό 608/2013.<br>Ο Κανονισμός αυτός περιγράφει λεπτομερώς τη διαδικασία με τη οποία οι Τελωνειακές Αρχές παρεμβαίνουν, με σκοπό να δώσουν τη δυνατότητα στους δικαιούχους Δ.Δ.Ι. να ασκήσουν τα νόμιμα δικαιώματά τους και να προστατεύσουν τη διανοητική τους ιδιοκτησία.<br>Η αναλυτική καταγραφή και η τυποποιημένη παρουσίαση του σύνθετου και απαιτητικού αυτού κανονιστικού πλαισίου είναι καθοριστική για την καλύτερη κατανόηση και την ορθή εφαρμογή του. |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Η καταγραφή της εν λόγω διαδικασίας στοχεύει στην καλύτερη κατανόηση της, ώστε να καταστεί εφικτή η ευκολότερη κι ομοιόμορφη εφαρμογή της από τις αρμόδιες τελωνειακές αρχές, να βελτιωθεί η ανταπόκριση των εμπλεκόμενων οικονομικών φορέων σε αυτήν, αλλά και να γίνει αποτελεσματικότερος ο έλεγχος των σχετικών διαδικασιών από τις τελωνειακές υπηρεσίες ελέγχου.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Οι Τελωνειακές Αρχές στη βάση των αρμοδιοτήτων τους για την προστασία της διανοητικής ιδιοκτησίας, βάσει του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (άρθρα 3§2, 147§7) κι Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα (άρθρα 3, 134§1, 267§1,3, 198§1βιν), παρεμβαίνουν για την επιβολή των Δ.Δ.Ι. σύμφωνα με τον Κανονισμό 608/2013.<br>Οι Τελωνειακές Αρχές παρεμβαίνουν σε εμπορεύματα για τα οποία υπάρχουν υποψίες ότι παραβιάζουν Δ.Δ.Ι. και βρίσκονται ή θα μπορούσαν να βρίσκονται υπό τελωνειακή επιτήρηση ή έλεγχο εντός του τελωνειακού   |

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ</b> | <b>Γενικό Ενωσιακό Πλαίσιο</b><br>1) Κανονισμός (ΕΕ) 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (Ενωσιακός Τελωνειακός Κώδικας).   |
|                        | <b>Ειδικό Ενωσιακό Πλαίσιο</b><br>2) Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 608/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Ιουνίου 2013 σχετικά με την τελωνειακή επιβολή των Δ.Δ.Ι.),<br>3) Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) με αριθμό 1352/2013 της Επιτροπής σχετικά με την κατάρτιση των εντύπων που προβλέπονται στον Κανονισμό (Ε.Ε.) αριθ. 608/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την τελωνειακή επιβολή των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.),<br>4) αριθ. Δ19Γ 5042952 ΕΞ2013/16-12-2013, «Κοινοποίηση του Κανονισμού 608/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Ιουνίου 2013 «σχετικά με την τελωνειακή επιβολή των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας και την κατάρτιση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1383/2003 του Συμβουλίου»,<br>5) αριθ. Δ19Γ 5043253 ΕΞ2013/19-12-2013, «Κοινοποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) 1352/2013 της Επιτροπής της 4ης Δεκεμβρίου 2013 «για την κατάρτιση των εντύπων που προβλέπονται στον Κανονισμό (ΕΕ) 608/2013 του Ευρωπαϊκού κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την τελωνειακή επιβολή των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας»,<br>6) αριθ. ΔΤΔΓ 1074976 ΕΞ2018/16-05-2018, Κοινοποίηση του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2018/582 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «σχετικά με την τροποποίηση του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1352/2013 για την κατάρτιση των εντύπων που προβλέπονται στον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 608/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την τελωνειακή επιβολή των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας»,<br>7) αριθ. ΔΤΔ Γ 1105475 ΕΞ 2020/07-09-2020, Κοινοποίηση του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) με αριθμό 1209/2020 της Επιτροπής για την τροποποίηση του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) με αριθμό 1352/2013,<br>8) αριθ. ΔΤΔ Γ 1146494 ΕΞ 2020/29-12-2020, «Η Τελωνειακή παρέμβαση στην επιβολή των Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας – Επικαιροποίηση κανονιστικού πλαισίου»,<br>9) αριθ. ΔΤΔ Γ 1097235 ΕΞ2021/27-10-2021, Κοινοποίηση της ανακοίνωσης 2016/C244/03 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, αναφορικά με την τελωνειακή παρέμβαση για την επιβολή των Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.) σε εμπορεύματα που εισέρχονται στο τελωνειακό έδαφος της Ένωσης χωρίς να τίθενται σε ελεύθερη κυκλοφορία». |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>εδάφους της Ένωσης.</p> <p>Η τελωνειακή παρέμβαση έχει σκοπό να δώσει τη δυνατότητα στους δικαιούχους Δ.Δ.Ι. να ασκήσουν τα νόμιμα δικαιώματά τους και να προστατεύσουν τη διανοητική τους ιδιοκτησία, με την κίνηση νομικών διαδικασιών ή/και με καταστροφή των ύποπτων, για παραβίαση Δ.Δ.Ι., εμπορευμάτων, μετά από συμφωνία και του διασαφιστή ή του κατόχου τους (για καταστροφή τους), χωρίς απαραίτητα να χρειάζεται να αποδειχθεί αν τα εν λόγω εμπορεύματα παραβιάζουν Δ.Δ.Ι.</p> <p>Η δυνατότητα αυτή παρέχεται στο δικαιούχο Δ.Δ.Ι., μόνο αν αυτός έχει υποβάλει την προβλεπόμενη Αίτηση Παρέμβασης, εκ των προτέρων της αναστολής της παράδοσης ή της προσωρινής δέσμευσης των ύποπτων εμπορευμάτων, με τις απαραίτητες εξασφαλίσεις για τη διαχείριση των εμπορικών δεδομένων εκ της εμπορικής διακίνησης αλλά και για την κάλυψη σχετικών εξόδων (μετάφρασης, καταστροφής).</p> <p>Οι Τελωνειακές Αρχές παρεμβαίνουν για την επιβολή των Δ.Δ.Ι., διατηρώντας ίσες αποστάσεις μεταξύ του δικαιούχου Δ.Δ.Ι. (ή του αντιπροσώπου του) και του διασαφιστή ή του κατόχου των ύποπτων εμπορευμάτων, τηρώντας ευλαβικά τις προθεσμίες κοινοποιήσεων του Κανονισμού 608/2013, αφενός για την προστασία των Δ.Δ.Ι., αφετέρου για τη μη αιτιολογημένη παρακώλυση του νόμιμου εμπορίου.</p> <p>Η ανάλυση της διαδικασίας τελωνειακής παρέμβασης για την επιβολή των Δ.Δ.Ι., θα συνεισφέρει στην καλύτερη κατανόηση και στην ευχερέστερη εφαρμογή του λεπτομερούς κι απαιτητικού ενωσιακού πλαισίου του Κανονισμού 608/2013. Η κωδικοποίηση των διαφορετικών βημάτων αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την ορθή κι απαρένγκλιτη εφαρμογή του σχετικού ενωσιακού πλαισίου, τελωνειακής επιβολής των Δ.Δ.Ι., από τους τελωνειακούς υπαλλήλους, για τη δέουσα ανταπόκριση στις σχετικές διαδικασίες από τους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς αλλά και στη διευκόλυνση του ελέγχου όταν ασκείται από τις ελεγκτικές υπηρεσίες των Τελωνείων.</p> |
| <p><b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b></p> | <p>Ο αριθμός των περιπτώσεων αναστολής παράδοσης ή προσωρινής δέσμευσης εμπορευμάτων με υποψία παραβίασης Δ.Δ.Ι. (για τις οποίες κινήθηκαν νομικές διαδικασίες από τον δικαιούχο Δ.Δ.Ι. ή/και οδηγήθηκαν στην καταστροφή των ύποπτων εμπορευμάτων, κατόπιν συμφωνίας μεταξύ του δικαιούχου (Δ.Δ.Ι.) και του διασαφιστή ή του κατόχου τους), ανήλθαν σε 128, για το έτος 2022. Διευκρινίζουμε ότι τα στοιχεία αυτά προέρχονται από τα στοιχεία που συλλέγει η Διεύθυνση Στρατηγικής Τελωνειακών Ελέγχων και Παραβάσεων. Τα στοιχεία αυτά περιλαμβάνουν τόσο τα αποτελέσματα της κανονικής διαδικασίας επιβολής Δ.Δ.Ι. (που περιγράφεται στην παρούσα), όσο κι εκείνα από τη διαφοροποιημένη διαδικασία τελωνειακής παρέμβασης ex-officio αλλά και την απλοποιημένη διαδικασία των μικρών αποστολών, που καταγράφονται ως χωριστές διαδικασίες (που ωστόσο υπόκεινται στο ίδιο κανονιστικό πλαίσιο). Οι δεσμεύσεις αυτές όπως είναι φυσικό αντιστοιχούν σε ένα πολύ μεγαλύτερο (έως σημαντικά μεγαλύτερο) αριθμό δεσμευθέντων τεμαχίων.</p>  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p><b>Γενικό Εθνικό Πλαίσιο:</b></p> <p>10) Άρθρο 3§2 και 147§7 του ν. 2960/2001 (Α΄ 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας».</p>   |
|  | <p><b>Ειδικό Εθνικό Πλαίσιο:</b></p> <p>11) Κεφάλαιο Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α΄ 94), όπως ισχύει και</p> <p>12) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β΄ 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</p> |

| ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ |  |  |                         |   |  |   |        |             |              |                              |                             |
|--------------------|--|--|-------------------------|---|--|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
| Α/Α                | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα          | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες                           | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων   | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ                   |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|                    |  |  |                         |   |  | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου  | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1                  | Εντοπισμός εμπορευμάτων που εγείρουν υποψίες παραβίασης Δ.Δ.Ι.   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου κατά τη διενέργεια των τελωνειακών ελέγχων εντοπίζουν εμπορεύματα για τα οποία υπάρχει υποψία ότι παραβιάζουν Δικαιώματα Διανοητικής Ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.) καλυπτόμενο από Απόφαση Παρέμβασης. (Άρθρα 1, 2, 17§1).   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -   | -  | -   | -      | -           | -            | -                            | -                           |
| 2                  | Αναζήτηση ισχύουσας Απόφασης παρέμβασης.   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου αναζητούν στα ενωσιακά συστήματα COPIS και IPEP, τα στοιχεία επικοινωνίας του κατόχου Δ.Δ.Ι. ή του αντιπροσώπου του, πληροφόρηση όσον αφορά σχετικές παραβιάσεις κι εντοπίζουν την ισχύουσα Απόφαση Παρέμβασης. (Άρθρο 17§1).   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Το ενωσιακό σύστημα COPIS της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και η πύλη IPEP του EUIPO. | Οι χρήστες διαφόρων επιπέδων εξουσιοδότησης του COPIS και IPEP.                      | -   | -      | -           | -            | 1 ώρα                        | 1                           |
| 3*                 | Επικοινωνία με τον υπέρ ου η απόφαση για την ανταλλαγή πληροφοριών πριν την αναστολή παράδοσης ή τη δέσμευση των εμπορευμάτων. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου προκειμένου να επιβεβαιώσουν, σε προκαταρκτικό επίπεδο, τις υποψίες τους περί παραβίασης Δ.Δ.Ι., δύνανται να επικοινωνούν με τον υπέρ ου η Απόφαση (Παρέμβασης), προκειμένου να τους παράσχει κάθε σχετική πληροφορία για τα εμπορεύματα κι επίσης δύνανται να του χορηγούν πληροφορίες σχετικά με την πραγματική ή αναμενόμενη ποσότητα εμπορευμάτων, την πραγματική ή τεκμαιρόμενη φύση τους, καθώς και εικόνες τους, ανάλογα με την περίπτωση. (Άρθρο 17§2). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -   | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | Έγγραφο αναζήτησης πληροφοριών περί της εικαζόμενης παραβίασης. | ΝΑΙ    | ΝΑΙ         | ΟΧΙ          | 1-2 μέρες                    | 2                           |
| 4                  | Αναστολή της παράδοσης ή δέσμευση του ύποπτου εμπορεύματος.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου αναστέλλουν την παράδοση ή δεσμεύουν το εμπόρευμα για το οποίο υπάρχουν υποψίες ότι παραβιάζει Δ.Δ.Ι. (Άρθρο 17§1).   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -   | -  | -   | -      | -           | -            | -                            | 2, 3*                       |

|   |   |   |                         |   |   |  |     |     |     |   |   |
|---|---|---|-------------------------|---|---|--|-----|-----|-----|---|---|
| 5 | Κοινοποίηση της αναστολής παράδοσης ή της δέσμευσης στο διασαφιστή ή στον κάτοχο των ύποπτων εμπορευμάτων.          | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου κοινοποιούν την αναστολή παράδοσης ή τη δέσμευση στο διασαφιστή ή στον κάτοχο των σχετικών εμπορευμάτων εντός μιας εργάσιμης ημέρας από την εν λόγω αναστολή ή τη δέσμευση.<br>Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ενημερώνουν το διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων σχετικά με την πραγματική ή την εκτιμώμενη ποσότητα και την πραγματική ή την τεκμαιρόμενη φύση των υπό αναστολή παράδοσης ή υπό δέσμευση εμπορευμάτων, διαβιβάζοντάς του παράλληλα διαθέσιμες εικόνες τους, ανάλογα με την περίπτωση. Ο διασαφιστής ή ο κάτοχος των εμπορευμάτων καλείται να επιβεβαιώσει γραπτώς στις Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εμπορεύματα.<br>Η κοινοποίηση περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία που εκτίθεται στο άρθρο 23. (Άρθρα 17§3,4 και 23§1γ).   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | - | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | Έγγραφο κοινοποίησης της αναστολής παράδοσης ή της δέσμευσης στο διασαφιστή ή στον κάτοχο των ύποπτων εμπορευμάτων.                        | NAI | NAI | OXI | 1 μέρα από την αναστολή παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων. | 4 |
| 6 | Κοινοποίηση της αναστολής παράδοσης ή της δέσμευσης στον υπέρ ου η απόφαση των Δ.Δ.Ι. που πιθανότατα παραβιάζονται. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου κοινοποιούν την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των σχετικών εμπορευμάτων στον υπέρ ου η απόφαση την ίδια ημέρα ή αμέσως μετά την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης ή της δέσμευσης στον διασαφιστή ή τον κάτοχο των εν λόγω εμπορευμάτων.<br>Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ενημερώνουν τον υπέρ ου η απόφαση σχετικά με την πραγματική ή την εκτιμώμενη ποσότητα και την πραγματική ή την τεκμαιρόμενη φύση των υπό αναστολή παράδοσης ή υπό δέσμευση εμπορευμάτων, διαβιβάζοντάς του παράλληλα διαθέσιμες εικόνες τους, ανάλογα με την περίπτωση.<br>Επίσης, ο υπέρ ου η απόφαση καλείται να επιβεβαιώσει στις τασσόμενες προθεσμίες γραπτώς στις Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ότι, κατά την πεποίθησή του, έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. και ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εν λόγω εμπορεύματα Η κοινοποίηση περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία που εκτίθεται στο | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | - | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του.                    | Έγγραφο κοινοποίησης της αναστολής παράδοσης ή της δέσμευσης των ύποπτων εμπορευμάτων στον υπέρ ου η απόφαση ή στο νόμιμο αντιπρόσωπό του. | NAI | NAI | OXI | 1 μέρα από την αναστολή παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων. | 5 |

|     |   |   |                         |   |   |  |     |     |     |        |    |    |
|-----|---|---|-------------------------|---|---|--|-----|-----|-----|--------|----|----|
|     |   | άρθρο 23. (Άρθρα 17§3,4 και 23§1α,β).   |                         |   |   |  |     |     |     |        |    |    |
| 7*  | Αποδοχή αίτησης του υπέρ ου η απόφαση για λήψη ειδικότερων πληροφοριών σχετικών με την αναστολή παράδοσης ή δέσμευση. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου αποδέχονται αίτηση του υπέρ ου η απόφαση, για κοινοποίηση των ονομάτων και των διευθύνσεων του παραλήπτη, του αποστολέα και του διασαφιστή ή του κατόχου των εμπορευμάτων, της τελωνειακής διαδικασίας, καθώς και της καταγωγής, της προέλευσης και του προορισμού των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση. Αίτηση του άρθρου 17§4. (Άρθρο 17§4).    | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπος του.                    | - | -  | -   | -   | -   | -      | -  | 6  |
| 8*  | Παροχή στον υπέρ ου η απόφαση ειδικότερων πληροφοριών, σχετικών με την αναστολή παράδοσης ή δέσμευση.                 | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου κοινοποιούν στον υπέρ ου η απόφαση, κατόπιν αίτησής του κι εφόσον είναι διαθέσιμα σε αυτές, τα ονόματα και τις διευθύνσεις του παραλήπτη, του αποστολέα και του διασαφιστή ή του κατόχου των εμπορευμάτων, την τελωνειακή διαδικασία, καθώς και την καταγωγή, την προέλευση και τον προορισμό των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση. (Άρθρο 17§4). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπος του.                    | - | Έγγραφο κοινοποίησης ειδικότερων πληροφοριών, σχετικών με την αναστολή παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων. | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΟΧΙ | 1 μέρα | 7* |    |
| 9*  | Αποδοχή αίτησης του διασαφιστή ή του κατόχου των ύποπτων εμπορευμάτων για επιθεώρηση.                                 | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου αποδέχονται αίτηση του διασαφιστή ή του κατόχου των εμπορευμάτων για επιθεώρηση των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση και ορίζουν ημερομηνία επιθεώρησης. (Άρθρο 19§1).  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | - | -  | -   | -   | -   | -      | -  | 5  |
| 10* | Επιθεώρηση των ύποπτων εμπορευμάτων από το διασαφιστή ή τον κάτοχό τους.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου παρέχουν στο διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων δυνατότητα επιθεώρησης των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση. (Άρθρο 19§1).  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013  | - | -  | -   | -   | -   | -      | -  | 9* |

|       |  |   |                         |  |  |   |     |     |     |   |       |
|-------|--|---|-------------------------|--|--|---|-----|-----|-----|---|-------|
| 11*   | Αποδοχή αίτησης του υπέρ ου η απόφαση για επιθεώρηση και/ή παροχή ή αποστολή δειγμάτων των ύποπτων εμπορευμάτων.                         | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου αποδέχονται αίτηση του υπέρ ου η απόφαση για επιθεώρηση και/ή παροχή ή αποστολή δειγμάτων εκ δειγματοληψίας (των Τελωνειακών Αρχών), αντιπροσωπευτικής των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση και ορίζουν ημερομηνία επιθεώρησης. (Άρθρο 19§1,2).   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | -  | -   | -   | -   | -   | - | 6     |
| 12.1* | Επιθεώρηση από τον υπέρ ου η απόφαση των ύποπτων εμπορευμάτων και/ή παροχή δειγμάτων ή αποστολή τους στον ίδιο.                          | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου παρέχουν στον υπέρ ου η απόφαση δυνατότητα επιθεώρησης των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση και/ή παρέχουν δείγματα ή αποστέλλουν δείγματα εκ δειγματοληψίας (των Τελωνειακών Αρχών), αντιπροσωπευτικής των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση. (Άρθρο 19§1,2).    | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | Έγγραφο παροχής ή αποστολής δειγμάτων εκ της επιθεώρησης του άρθρου 19§1,2 του Καν. 608/2013 στον υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή στο νόμιμο αντιπρόσωπό του.                            | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΟΧΙ | - | 11*   |
| 12.2* | Επιθεώρηση από τον υπέρ ου η απόφαση των ύποπτων εμπορευμάτων αλλά (αιτιολογημένη) αδυναμία παροχής δειγμάτων ή αποστολή τους στον ίδιο. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου παρέχουν στον υπέρ ου η απόφαση δυνατότητα επιθεώρησης των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση αλλά αδυνατούν (αιτιολογημένα) να παρέχουν ή να αποστείλουν δείγματα εκ δειγματοληψίας τους, αντιπροσωπευτικής των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση. (Άρθρο 19§1,2). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | Έγγραφο αιτιολόγησης της αδυναμίας παροχής ή αποστολής δειγμάτων εκ της επιθεώρησης του άρθρου 19§1,2 του Καν. 608/2013 στον υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή στο νόμιμο αντιπρόσωπό του. | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΟΧΙ | - | 11*   |
| 13*   | Παραλαβή των επιστρεφόμενων δειγμάτων από τον υπέρ ου η  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου παραλαμβάνουν από τον υπέρ ου η απόφαση τα επιστρεφόμενα δείγματα του άρθρου 19§2, μόλις ολοκληρωθεί η   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του   | -  | Έγγραφο παραλαβής από τις Τελωνειακές   | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΟΧΙ | - | 12.1* |

|      |  |   |                         |  |   |  |   |   |   |   |                          |
|------|--|---|-------------------------|--|---|--|---|---|---|---|--------------------------|
|      | απόφαση.   | τεχνική ανάλυσή τους και το αργότερο έως την παράδοση των εμπορευμάτων ή την άρση της δέσμευσής τους, εκτός κι αν δεν το επιτρέπουν οι περιστάσεις. (Άρθρο 19§3).   |                         | Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του.  |   | Αρχές των δειγμάτων που επιστράφηκαν (παροχή ή αποστολή) εκ της επιθεώρησης του άρθρου 19§1,2 του Καν. 608/2013 από τον υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή στο νόμιμο αντιπρόσωπό του. |   |   |   |   |                          |
| 14.1 | Ενημέρωση από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. (Περίπτωση πριν την ενημέρωση του R-H από τις Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου κι ανεξάρτητη από αυτή, για τη μη συμφωνία του διασαφιστή ή κατόχου των εμπορευμάτων). | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ενημερώνονται δεόντως από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. (Περίπτωση πριν την ενημέρωση του R-H από τις Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου κι ανεξάρτητη από αυτή, για τη μη συμφωνία του διασαφιστή ή κατόχου των εμπορευμάτων). (Άρθρο 23§1). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | - | -  | - | - | - | 10 μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων. | 6, 8*, 12.1*ή 12.2*, 13* |
| 14.2 | Επιβεβαίωση συμφωνίας του υπέρ ου η απόφαση, στην καταστροφή των ύποπτων εμπορευμάτων.   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου λαμβάνουν γραπτή επιβεβαίωση από τον υπέρ ου η απόφαση, εντός των προθεσμιών που αναφέρονται στα στοιχεία α) και β) του πρώτου εδαφίου του άρθρου 23§1 Καν.608/2013, ότι κατά την κρίση του έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. και ότι συμφωνεί με την καταστροφή. (Άρθρο 23§1).                                  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | - | -  | - | - | - | 10 μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευ-      | 6, 8*, 12.1*ή 12.2*, 13* |



|      |  |   |                         |                           |   |                                 |     |     |     |   |                          |
|------|--|---|-------------------------|---------------------------|---|---------------------------------|-----|-----|-----|---|--------------------------|
|      |  |   |                         |                           |   |                                 |     |     |     | μάτων.  |                          |
| 14.3 | Καμία Επιβεβαίωση συμφωνίας του υπέρ ου η απόφαση, στην καταστροφή των ύποπτων εμπορευμάτων. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν λαμβάνουν γραπτή επιβεβαίωση από τον υπέρ ου η απόφαση, εντός των προθεσμιών που αναφέρονται στα στοιχεία α) και β) του πρώτου εδαφίου του άρθρου 23§1 Καν.608/2013, ότι κατά την κρίση του έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. και ότι συμφωνεί με την καταστροφή. (Άρθρο 23§1).  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -                         | -   | -                               | -   | -   | -   | 10 μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων. | 6, 8*, 12.1*ή 12.2*, 13* |
| 15   | Δεν επιτρέπεται η παράδοση των ύποπτων εμπορευμάτων ή διατηρείται η δέσμευσή τους.           | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν επιτρέπουν την παράδοση ή διατηρούν τη δέσμευση των εν λόγω εμπορευμάτων όταν ενημερωθούν δεόντως από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας τους με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός 10 εργάσιμων ημερών, ή τριών εργάσιμων ημερών σε περίπτωση αλλοιώσιμων εμπορευμάτων, από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της δέσμευσής τους. (Περίπτωση πριν την ενημέρωση του R-H από τις Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου κι ανεξάρτητη από αυτή, για τη μη συμφωνία του διασαφιστή ή κατόχου των εμπορευμάτων). (Άρθρο 23§1). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -                         | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | -                               | -   | -   | -   | -   | 14.1                     |
| 16   | Παράδοση των ύποπτων εμπορευμάτων ή άρση της δέσμευσής τους.                                 | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου επιτρέπουν την παράδοση των εμπορευμάτων ή αίρουν τη δέσμευσή τους, αμέσως μετά τη διεκπεραίωση όλων των τελωνειακών διατυπώσεων, εφόσον, εντός των προθεσμιών που αναφέρονται στα στοιχεία α) και β) του πρώτου εδαφίου του άρθρου 23§1 Καν.608/2013, δεν λάβουν γραπτή επιβεβαίωση από τον υπέρ ου η απόφαση ότι, κατά την κρίση του, έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. και ότι συμφωνεί με την καταστροφή, ή δεν έχουν ενημερωθεί δεόντως από τον υπέρ ου η απόφαση για την κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. (Άρθρο 23§1).                       | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -                         | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | Άδεια Παράδοσης Εμπορευμάτων v. | NAI | NAI | NAI | -   | 14.3                     |
| 17.1 | Επιβεβαίωση από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ενημερώνονται εμπρόθεσμα, γραπτώς από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Διασαφιστής ή κάτοχος των | -   | -                               | -   | -   | -   | 10 μέρες από την αναστολή   | 5, 10*                   |

|         |   |   |                         |   |   |   |   |   |   |  |        |
|---------|---|---|-------------------------|---|---|---|---|---|---|--|--------|
|         | εμπορευμάτων, για τη συμφωνία του στην καταστροφή των ύποπτων εμπορευμάτων.   | εμπορευμάτων για τη συμφωνία του να καταστραφούν τα εμπορεύματα. (Άρθρο 23§1).  |                         | ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013.                           |   |   |   |   |   | της παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων.                          |        |
| 17.2    | Διαφωνία του διασαφιστή ή του κατόχου των εμπορευμάτων, στην καταστροφή των ύποπτων εμπορευμάτων.   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ενημερώνονται εμπρόθεσμα, γραπτώς από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων για τη διαφωνία του στην καταστροφή των εμπορευμάτων. (Άρθρο 23§1).  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | - | - | - | - | - | 10 μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων | 5, 10* |
| 17.3 .1 | Καμία επιβεβαίωση από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων, της συμφωνίας του να καταστραφούν τα εμπορεύματα. Θεώρηση από τις Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου πως ο διασαφιστής ή κάτοχος έχει επιβεβαιώσει ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εν λόγω εμπορεύματα. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν ενημερώνονται εμπρόθεσμα γραπτώς από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων για τη συμφωνία του να καταστραφούν τα εμπορεύματα. Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δύνανται να θεωρήσουν πως έχει επιβεβαιώσει ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εμπορεύματα σύμφωνα με το άρθρο 23§1γ Καν. 608/2013. (Άρθρο 23§1). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -   | - | - | - | - | - | 10 μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων | 5, 10* |
| 17.3 .2 | Καμία επιβεβαίωση από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων, της συμφωνίας του να καταστραφούν τα   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν ενημερώνονται εμπρόθεσμα γραπτώς από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων για τη συμφωνία του να καταστραφούν τα εμπορεύματα. Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν μπορούν να θεωρήσουν πως έχει επιβεβαιώσει ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -   | - | - | - | - | - | 10 μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των                      | 5, 10* |

|    |  |   |                         |   |   |   |     |     |     |                      |                     |
|----|--|---|-------------------------|---|---|---|-----|-----|-----|----------------------|---------------------|
|    | εμπορεύματα. Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν θεωρούν πως έχει επιβεβαιώσει ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εμπορεύματα.   | εμπορεύματα σύμφωνα με το άρθρο 23§1γ Καν. 608/2013. (Άρθρο 23§3).  |                         |   |   |   |     |     |     | ύποπτων εμπορευμάτων |                     |
| 18 | Δυνατότητα Καταστροφής των ύποπτων εμπορευμάτων, υπό τελωνειακό έλεγχο, κατόπιν συμφωνίας ή τεκμαιρόμενης συμφωνίας για καταστροφή, του διασαφιστή ή του κατόχου των εμπορευμάτων και του υπέρ ου η απόφαση. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου καταγράφουν τη συμφωνία ή την τεκμαιρόμενη συμφωνία των δύο μερών για Καταστροφή. Τα εμπορεύματα για τα οποία υπάρχει υποψία ότι παραβιάζουν Δ.Δ.Ι. μπορούν να καταστρέφονται υπό τελωνειακό έλεγχο, χωρίς να χρειάζεται να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. βάσει του δικαίου του Κ-Μ όπου ευρίσκονται, εφόσον, εντός των προθεσμιών που αναφέρονται στα στοιχεία α) και β) του πρώτου εδαφίου του άρθρου 23§1 Καν.608/2013, ο υπέρ ου η απόφαση από τη μία έχει επιβεβαιώσει γραπτώς στις Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ότι, κατά την πεποίθησή του, έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. και ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εν λόγω εμπορεύματα κι ο διασαφιστής ή ο κάτοχος των εμπορευμάτων από την άλλη έχει επιβεβαιώσει γραπτώς στις Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εμπορεύματα ή υπό την έννοια του άρθρου 23§1γ Καν.608/2013 οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου μπορούν να θεωρήσουν ότι ο διασαφιστής ή ο κάτοχος των εμπορευμάτων έχει επιβεβαιώσει τη συμφωνία του στην καταστροφή των εμπορευμάτων. (Άρθρο 23§1). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | - | -   | -   | -   | -   | -   | -                    | 14.2, 17.1 ή 17.3.1 |
| 19 | Άμεση Ενημέρωση του υπέρ ου η απόφαση για τη μη επιβεβαίωση της συμφωνίας καταστροφής από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των ύποπτων εμπορευμάτων.   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ενημερώνουν άμεσα τον υπέρ ου η απόφαση ότι ο διασαφιστής ή ο κάτοχος των εμπορευμάτων δεν έχει επιβεβαιώσει γραπτώς ή δεν θεωρείται πως έχει επιβεβαιώσει ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εμπορεύματα, σύμφωνα με το άρθρο 23§1γ του Καν.608/2013 και τον καλούν να κινηθεί διαδικασία για να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. εντός 10 εργάσιμων ημερών, ή τριών   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | - | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του | Έγγραφο ενημέρωσης προς τον υπέρ ου η απόφαση όπου καλείται να κινηθεί νομικές διαδικασίες σύμφωνα με το άρθρο 23§3,4 του | NAI | NAI | OXI | -                    | 14.2, 17.2 ή 17.3.2 |

|      |  |   |                         |  |   |               |   |   |   |  |    |
|------|--|---|-------------------------|--|---|---------------|---|---|---|--|----|
|      |  | εργάσιμων ημερών σε περίπτωση αλλοιώσιμων εμπορευμάτων, από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της δέσμευσής τους.<br>Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου επίσης ενημερώνουν τον υπέρ ου η απόφαση για τη δυνατότητα παράτασης της προθεσμίας των 10 εργάσιμων ημερών, από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της δέσμευσής τους (του άρθρου 23§3), κατά 10 εργάσιμες μέρες σύμφωνα με το άρθρο 23§4 του Καν. 608/2013. (Άρθρο 23§3, 4).                       |                         |  |   | Καν. 608/2013 |   |   |   |  |    |
| 20.1 | Ενημέρωση από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ενημερώνονται δεόντως από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός 10 εργάσιμων ημερών, ή τριών εργάσιμων ημερών σε περίπτωση αλλοιώσιμων εμπορευμάτων, από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της δέσμευσής τους. (Άρθρο 23§3).   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | - | -             | - | - | - | 10 μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων | 19 |
| 20.2 | Παραλαβή δεόντως αιτιολογημένης αίτησης του υπέρ ου η απόφαση για τη λήψη παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου παραλαμβάνουν δεόντως αιτιολογημένη αίτηση από τον υπέρ ου η απόφαση για τη λήψη παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3, μέχρι 10 εργάσιμες μέρες. Η αίτηση δεν προβλέπεται να υποβληθεί στην περίπτωση αλλοιώσιμων εμπορευμάτων. (Άρθρο 23§3,4).  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | - | -             | - | - | - | -  | 19 |
| 20.3 | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν συμβαίνει να ενημερωθούν από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός 10 εργάσιμων ημερών, ή τριών εργάσιμων ημερών | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν ενημερώνονται από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός 10 εργάσιμων ημερών, ή τριών εργάσιμων ημερών σε περίπτωση αλλοιώσιμων εμπορευμάτων ή δεν παραλαμβάνουν καμία αίτηση, δεόντως αιτιολογημένη, από τον υπέρ ου η απόφαση για τη λήψη παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3, μέχρι 10 εργάσιμες μέρες. Η αίτηση δεν προβλέπεται να υποβληθεί στην περίπτωση αλλοιώσιμων εμπορευμάτων. (Άρθρο 23§3,4). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | - | -             | - | - | - | -  | 19 |

|      |  |   |                         |  |   |   |     |     |     |   |      |
|------|--|---|-------------------------|--|---|---|-----|-----|-----|---|------|
|      | ημερών σε περίπτωση αλλοιώσιμων εμπορευμάτων ή να παραλάβουν, δεόντως αιτιολογημένη αίτηση, του υπέρ ου η απόφαση, για τη λήψη παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3. |   |                         |  |   |   |     |     |     |   |      |
| 21   | Δεν επιτρέπεται η παράδοση των ύποπτων εμπορευμάτων ή διατηρείται η δέσμευσή τους  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν επιτρέπουν την παράδοση ή διατηρούν τη δέσμευση των εν λόγω εμπορευμάτων όταν ενημερωθούν δεόντως από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός 10 εργάσιμων ημερών, ή τριών εργάσιμων ημερών σε περίπτωση αλλοιώσιμων εμπορευμάτων, από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της δέσμευσής τους. (Άρθρο 23§3,5).                             | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | -   | -   | -   | -   | - | 20.1 |
| 22   | Παράδοση των ύποπτων εμπορευμάτων ή άρση της δέσμευσής τους.   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου επιτρέπουν την παράδοση των εμπορευμάτων ή αίρουν τη δέσμευσή τους, αμέσως μετά τη διεκπεραίωση όλων των τελωνειακών διατυπώσεων, εφόσον δεν ενημερωθούν δεόντως κι εντός των προθεσμιών του άρθρου 23§3, για κίνηση διαδικασίας προκειμένου να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. και δεν έχουν λάβει δεόντως αιτιολογημένη αίτηση του υπέρ ου η απόφαση, για τη λήψη παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3. (Άρθρο 23§3, 4, 5). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | Άδεια Παράδοσης Εμπορευμάτων  | NAI | NAI | NAI | - | 20.3 |
| 23.1 | Εγκρίνεται η αίτηση του υπέρ ου η απόφαση περί παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3 Καν. 608/2013.   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου εγκρίνουν την αίτηση του υπέρ ου η απόφαση περί παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3 Καν. 608/2013. (Άρθρο 23§3,4).  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του.                    | Έγγραφο έγκρισης της αίτησης του υπέρ ου η απόφαση περί παράτασης της προθεσμίας του άρθρου | NAI | OXI | OXI |   | 20.2 |

|      |   |  |                         |  |   |  |     |     |     |   |      |
|------|---|--|-------------------------|--|---|--|-----|-----|-----|---|------|
|      |   |  |                         |  |   | 23§3 Καν. 608/2013   |     |     |     |   |      |
| 23.2 | Απορρίπτεται αιτιολογημένα η αίτηση του υπέρ ου η απόφαση περί παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3 Καν. 608/2013.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου απορρίπτουν αιτιολογημένα την αίτηση του υπέρ ου η απόφαση περί παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3 Καν. 608/2013. (Άρθρο 23§3,4).   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του.                    | Έγγραφο αιτιολογημένης απόρριψης της αίτησης του υπέρ ου η απόφαση περί παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3 Καν. 608/2013 | NAI | OXI | OXI |   | 20.2 |
| 24   | Παράδοση των ύποπτων εμπορευμάτων ή άρση της δέσμευσής τους.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου επιτρέπουν την παράδοση των εμπορευμάτων ή αίρουν τη δέσμευσή τους, αμέσως μετά τη διεκπεραίωση όλων των τελωνειακών διατυπώσεων, εφόσον απορριφθεί αιτιολογημένα από τις Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου η αίτηση του υπέρ ου η απόφαση περί παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3 Καν. 608/2013. (Άρθρο 23§3, 4, 5).   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | Άδεια Παράδοσης Εμπορευμάτων.  | NAI | NAI | NAI | - | 23.2 |
| 25.1 | Ενημέρωση από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. (εντός της ληφθείσας παράτασης προθεσμίας του άρθρου 23§4). | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ενημερώνονται δεόντως από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός της ληφθείσας παράτασης προθεσμίας του άρθρου 23§4, και μέχρι 10 εργάσιμες μέρες πλέον της αρχικής προθεσμίας των 10 εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της δέσμευσής τους. (Άρθρο 23§3, 4, 5). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | -   | -  | -   | -   | -   | - | 23.1 |
| 25.2 | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν τυγχάνουν δέουσας ενημέρωσης από τον υπέρ ου η απόφαση, για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν ενημερώνονται δεόντως από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός της ληφθείσας παράτασης προθεσμίας του άρθρου 23§4, και μέχρι 10 εργάσιμες μέρες πλέον της αρχικής προθεσμίας των 10 εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της                                 | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | -   | -  | -   | -   | -   | - | 23.1 |

|    |   |   |                         |  |  |                              |     |     |     |                      |   |
|----|---|---|-------------------------|--|--|------------------------------|-----|-----|-----|----------------------|---|
|    | εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός της ληφθείσας παράτασης προθεσμίας του άρθρου 23§4. | δέσμευσής τους. (Άρθρο 23§3, 4, 5)  |                         |  |  |                              |     |     |     |                      |   |
| 26 | Δεν επιτρέπεται η παράδοση των ύποπτων εμπορευμάτων ή διατηρείται η δέσμευσή τους.                | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν επιτρέπουν την παράδοση ή διατηρούν τη δέσμευση των εν λόγω εμπορευμάτων όταν ενημερωθούν δεόντως από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός της εγκριθείσας από τις Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου παράτασης προθεσμίας, σύμφωνα με το άρθρο 23§4 του Καν. 608/2013, και που δεν υπερβαίνει τις 10 εργάσιμες μέρες πλέον της αρχικής προθεσμίας των 10 εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της δέσμευσής τους. (Άρθρο 23§3, 4, 5). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013 | -                            | -   | -   | -   | -                    | 25.1  |
| 27 | Παράδοση των ύποπτων εμπορευμάτων ή άρση της δέσμευσής τους.                                      | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου επιτρέπουν την παράδοση των εμπορευμάτων ή αίρουν τη δέσμευσή τους, αμέσως μετά τη διεκπεραίωση όλων των τελωνειακών διατυπώσεων, εφόσον, εντός των προθεσμιών που αναφέρονται στο άρθρο 23§3,4 του Καν. 608/2013, μετά δηλαδή τη χορήγηση παράτασης από τις Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου, δεν ενημερωθούν δεόντως, σύμφωνα με το άρθρο 23§3, για κίνηση διαδικασίας προκειμένου να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. (Άρθρο 23§3, 4, 5).  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013 | Άδεια Παράδοσης Εμπορευμάτων | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | -                    | 25.2  |
|    |   |   |                         |  |  |                              |     |     |     | <b>Σύνολο χρόνου</b> | Δεν είναι δυνατός ο ακριβής προσδιορισμός χρόνου, ο οποίος εξαρτάται από το ποιές από τις εναλλακτικές επιλογές τελικά θα ακολουθηθούν. |

**60. Διαδικασία παρέμβασης των Τελωνειακών Αρχών στο πλαίσιο της τελωνειακής επιβολής των Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.) – Οίκοθεν (Ex-Officio) Διαδικασία**

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Κατά τόπους Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου και η Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής/Τμήμα Ε.  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Διαδικασία παρέμβασης των Τελωνειακών Αρχών στο πλαίσιο της τελωνειακής επιβολής των Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.) – Οίκοθεν (Ex Officio) Διαδικασία.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Οι Τελωνειακές Αρχές στη βάση των αρμοδιοτήτων τους για την προστασία της διανοητικής ιδιοκτησίας βάσει του Εθνικού και Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα, παρεμβαίνουν για την επιβολή των Δ.Δ.Ι. εφαρμόζοντας τον Κανονισμό 608/2013.<br>Ο Κανονισμός αυτός περιγράφει λεπτομερώς τη διαδικασία με τη οποία οι Τελωνειακές Αρχές παρεμβαίνουν, με σκοπό να δώσουν τη δυνατότητα στους δικαιούχους Δ.Δ.Ι. να ασκήσουν τα νόμιμα δικαιώματά τους και να προστατεύσουν τη διανοητική τους ιδιοκτησία.<br>Η αναλυτική καταγραφή και η τυποποιημένη παρουσίαση του σύνθετου και απαιτητικού αυτού κανονιστικού πλαισίου είναι καθοριστική για την καλύτερη κατανόηση και την ορθή εφαρμογή του. |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Η καταγραφή της εν λόγω διαδικασίας στοχεύει στην καλύτερη κατανόησή της, ώστε να καταστεί εφικτή η ευκολότερη κι ομοιόμορφη εφαρμογή της από τις αρμόδιες τελωνειακές αρχές, να βελτιωθεί η ανταπόκριση των εμπλεκόμενων οικονομικών φορέων σε αυτήν, αλλά και να γίνει αποτελεσματικότερος ο έλεγχος των σχετικών διαδικασιών από τις τελωνειακές υπηρεσίες ελέγχου.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Οι Τελωνειακές Αρχές στη βάση των αρμοδιοτήτων τους για την προστασία της διανοητικής ιδιοκτησίας, βάσει του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (άρθρα 3§2, 147§7) κι Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα (άρθρα 3, 134§1, 267§1,3, 198§1βιν), παρεμβαίνουν για την επιβολή των Δ.Δ.Ι. σύμφωνα με τον Κανονισμό 608/2013.  |

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ</b> | <b>Γενικό Ενωσιακό Πλαίσιο</b><br>1) Κανονισμός (ΕΕ) 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (Ενωσιακός Τελωνειακός Κώδικας).   |
|                        | <b>Ειδικό Ενωσιακό Πλαίσιο</b><br>2) Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 608/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Ιουνίου 2013 σχετικά με την τελωνειακή επιβολή των Δ.Δ.Ι.),<br>3) Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) με αριθμό 1352/2013 της Επιτροπής σχετικά με την κατάρτιση των εντύπων που προβλέπονται στον Κανονισμό (Ε.Ε.) αριθ. 608/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την τελωνειακή επιβολή των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.),<br>4) αριθ. Δ19Γ 5042952 ΕΞ2013/16-12-2013, «Κοινοποίηση του Κανονισμού 608/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Ιουνίου 2013 «σχετικά με την τελωνειακή επιβολή των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1383/2003 του Συμβουλίου»,<br>5) αριθ. Δ19Γ 5043253 ΕΞ2013/19-12-2013, «Κοινοποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) 1352/2013 της Επιτροπής της 4ης Δεκεμβρίου 2013 «για την κατάρτιση των εντύπων που προβλέπονται στον Κανονισμό (ΕΕ) 608/2013 του Ευρωπαϊκού κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την τελωνειακή επιβολή των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας»,<br>6) αριθ. ΔΤΔΓ 1074976 ΕΞ2018/16-05-2018, Κοινοποίηση του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2018/582 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «σχετικά με την τροποποίηση του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1352/2013 για την κατάρτιση των εντύπων που προβλέπονται στον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 608/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την τελωνειακή επιβολή των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας»,<br>7) αριθ. ΔΤΔ Γ 1105475 ΕΞ 2020/07-09-2020, Κοινοποίηση του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) με αριθμό 1209/2020 της Επιτροπής για την τροποποίηση του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) με αριθμό 1352/2013,<br>8) αριθ. ΔΤΔ Γ 1146494 ΕΞ 2020/29-12-2020, «Η Τελωνειακή παρέμβαση στην επιβολή των Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας – Επικαιροποίηση κανονιστικού πλαισίου»,<br>9) αριθ. ΔΤΔ Γ 1097235 ΕΞ2021/27-10-2021, Κοινοποίηση της ανακοίνωσης 2016/C244/03 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, αναφορικά με την τελωνειακή παρέμβαση για την επιβολή των Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.) σε εμπορεύματα που εισέρχονται στο τελωνειακό έδαφος της Ένωσης χωρίς να τίθενται σε ελεύθερη κυκλοφορία». |
|                        | <b>Γενικό Εθνικό Πλαίσιο:</b><br>10) Άρθρο 3§2 και 147§7 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας».   |



Οι Τελωνειακές Αρχές παρεμβαίνουν σε εμπορεύματα για τα οποία υπάρχουν υποψίες ότι παραβιάζουν Δ.Δ.Ι. και βρίσκονται ή θα μπορούσαν να βρίσκονται υπό τελωνειακή επιτήρηση ή έλεγχο εντός του τελωνειακού εδάφους της Ένωσης.

Η τελωνειακή παρέμβαση έχει σκοπό να δώσει τη δυνατότητα στους δικαιούχους Δ.Δ.Ι. να ασκήσουν τα νόμιμα δικαιώματά τους και να προστατεύσουν τη διανοητική τους ιδιοκτησία, με την κίνηση νομικών διαδικασιών ή/και με καταστροφή των ύποπτων, για παραβίαση Δ.Δ.Ι., εμπορευμάτων, μετά από συμφωνία και του διασαφιστή ή του κατόχου τους (για καταστροφή τους), χωρίς απαραίτητα να χρειάζεται να αποδειχθεί αν τα εν λόγω εμπορεύματα παραβιάζουν Δ.Δ.Ι.

Η δυνατότητα αυτή παρέχεται στο δικαιούχο Δ.Δ.Ι., μόνο αν αυτός έχει υποβάλλει την προβλεπόμενη Αίτηση Παρέμβασης, εκ των προτέρων της αναστολής της παράδοσης ή της προσωρινής δέσμευσης των ύποπτων εμπορευμάτων, με τις απαραίτητες εξασφαλίσεις για τη διαχείριση των εμπορικών δεδομένων εκ της εμπορικής διακίνησης αλλά και για την κάλυψη σχετικών εξόδων (μετάφρασης, καταστροφής).

Στην Οίκοθεν (Ex-Officio) διαδικασία που περιγράφεται στο παρόν, οι Τελωνειακές Αρχές μπορούν, όταν έχουν βάσιμες υποψίες, να αναστείλουν την παράδοση ή να δεσμεύσουν προσωρινά, ύποπτα για παραβίαση Δ.Δ.Ι. εμπορεύματα, υπό προϋποθέσεις, ακόμη κι αν δεν έχει ακόμη υποβληθεί Αίτησης Παρέμβασης, σε στενότερα χρονικά περιθώρια της Κανονικής Διαδικασίας Επιβολής Δ.Δ.Ι., προκειμένου να δώσουν τη δυνατότητα στον δικαιούχο των Δ.Δ.Ι. να υποβάλλει Αίτηση Παρέμβασης εκ των υστέρων της αναστολής παράδοσης ή της προσωρινής δέσμευσης κι έτσι να υπερασπίσει τα νόμιμα δικαιώματά του.

Οι Τελωνειακές Αρχές παρεμβαίνουν για την επιβολή των Δ.Δ.Ι., διατηρώντας ίσες αποστάσεις μεταξύ του δικαιούχου Δ.Δ.Ι. (ή του αντιπροσώπου του) και του διασαφιστή ή του κατόχου των ύποπτων εμπορευμάτων, τηρώντας ευλαβικά τις προθεσμίες κοινοποιήσεων του Κανονισμού 608/2013, αφενός για την προστασία των Δ.Δ.Ι., αφετέρου για τη μη αιτιολογημένη παρακώλυση του νόμιμου εμπορίου.

Η ανάλυση της διαδικασίας τελωνειακής παρέμβασης για την επιβολή των Δ.Δ.Ι., θα συνεισφέρει στην καλύτερη κατανόηση και στην ευχερέστερη εφαρμογή του λεπτομερούς κι απαιτητικού ενωσιακού πλαισίου του Κανονισμού 608/2013. Η κωδικοποίηση των διαφορετικών βημάτων αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την ορθή κι απαρέγκλιτη εφαρμογή του σχετικού ενωσιακού πλαισίου, τελωνειακής επιβολής των Δ.Δ.Ι., από τους τελωνειακούς υπαλλήλους, για τη δέουσα ανταπόκριση στις σχετικές διαδικασίες από τους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς αλλά και στη διευκόλυνση του ελέγχου όταν ασκείται από τις ελεγκτικές υπηρεσίες των Τελωνείων.

#### **Ειδικό Εθνικό Πλαίσιο:**

- 11) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 12) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ  
ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ  
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:**

Ο αριθμός των περιπτώσεων αναστολής παράδοσης ή προσωρινής δέσμευσης εμπορευμάτων με υποψία παραβίασης Δ.Δ.Ι. (για τις οποίες κινήθηκαν νομικές διαδικασίες από τον δικαιούχο Δ.Δ.Ι. ή/και οδηγήθηκαν στην καταστροφή των ύποπτων εμπορευμάτων, κατόπιν συμφωνίας μεταξύ του δικαιούχου (Δ.Δ.Ι.) και του διασαφιστή ή του κατόχου τους), ανήλθαν σε 128, για το έτος 2022. Διευκρινίζουμε ότι τα στοιχεία αυτά προέρχονται από τα στοιχεία που συλλέγει η Διεύθυνση Στρατηγικής Τελωνειακών Ελέγχων και Παραβάσεων. Τα στοιχεία αυτά περιλαμβάνουν τόσο τα αποτελέσματα της κανονικής διαδικασίας επιβολής Δ.Δ.Ι., όσο κι εκείνα από τη διαφοροποιημένη διαδικασία τελωνειακής παρέμβασης ex-officio (που περιγράφεται στην παρούσα) αλλά και την απλοποιημένη διαδικασία των μικρών αποστολών, που καταγράφονται ως χωριστές διαδικασίες (που ωστόσο υπόκεινται στο ίδιο κανονιστικό πλαίσιο). Οι δεσμεύσεις αυτές όπως είναι φυσικό αντιστοιχούν σε ένα πολύ μεγαλύτερο (έως σημαντικά μεγαλύτερο) αριθμό δεσμευθέντων τεμαχίων.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα          | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες                            | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων   | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ                   |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο(α) Βήμα(τα) |
|-----|---|--|-------------------------|---|--|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|----------------------------|
|     |   |  |                         |   |  | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου  | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                            |
| 1   | Εντοπισμός εμπορευμάτων που εγείρουν υποψίες παραβίασης Δ.Δ.Ι.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου κατά τη διενέργεια των τελωνειακών ελέγχων εντοπίζουν εμπορεύματα για τα οποία υπάρχει υποψία ότι παραβιάζουν Δικαιώματα Διανοητικής Ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.) καλυπτόμενο από Απόφαση Παρέμβασης. (Άρθρα 1, 2, 17§1).   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -   | -  | -   | -      | -           | -            | -                            |                            |
| 2   | Αδυναμία εντοπισμού στα ενωσιακά συστήματα COPIS και IPEP, ισχύουσας απόφασης παρέμβασης στο όνομα του πιθανού δικαιούχου Δ.Δ.Ι.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου αναζητούν στα ενωσιακά συστήματα COPIS + IPEP πληροφόρηση όσον αφορά σχετικές παραβιάσεις, και τα στοιχεία επικοινωνίας του πιθανού κατόχου Δ.Δ.Ι. ή του αντιπροσώπου του, χωρίς ωστόσο να εντοπίσουν ισχύουσα Απόφαση Παρέμβασης. (Άρθρα 1, 2, 17§1).  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Το Ενωσιακό σύστημα COPIS της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και η πύλη IPEP του EUIPO. | Οι χρήστες διαφόρων επιπέδων εξουσιοδότησης του COPIS και IPEP.                                  | -   | -      | -           | -            | 2 ώρες                       | 1                          |
| 3*  | Αναζήτηση πληροφοριών, σχετικά με την εικαζόμενη παραβίαση Δ.Δ.Ι., από κάθε πρόσωπο ή οντότητα που θα μπορούσε ενδεχομένως να δικαιούται να υποβάλει αίτηση παρέμβασης, πριν την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των εμπορευμάτων. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου πριν την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των εμπορευμάτων για τα οποία υπάρχει υποψία ότι παραβιάζουν Δ.Δ.Ι., δύνανται να ζητήσουν από κάθε πρόσωπο ή οντότητα που θα μπορούσε ενδεχομένως να δικαιούται να υποβάλει αίτηση παρέμβασης, σχετικά με την εικαζόμενη παραβίαση Δ.Δ.Ι., να τους παράσχει κάθε σχετική πληροφορία, χωρίς να αποκαλύψουν άλλες πληροφορίες πέρα από την πραγματική ή την εκτιμώμενη ποσότητα εμπορευμάτων, την πραγματική ή τεκμαιρόμενη φύση τους και εικόνες τους ανάλογα με την περίπτωση. Τα εμπορεύματα για | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -   | Κάθε πρόσωπο ή οντότητα που θα μπορούσε ενδεχομένως να δικαιούται να υποβάλει αίτηση παρέμβασης. | Έγγραφο αναζήτησης πληροφοριών περί της εικαζόμενης παραβίασης. | NAI    | NAI         | OXI          | 1-2 μέρες                    | 2                          |

|   |  |  |                         |   |   |   |     |     |     |   |        |
|---|--|--|-------------------------|---|---|---|-----|-----|-----|---|--------|
|   |  | τα οποία υπάρχει υποψία ότι παραβιάζουν Δ.Δ.Ι. δεν είναι αλλοιώσιμα εμπορεύματα. (Άρθρο 18§1, 2).  |                         |   |   |   |     |     |     |   |        |
| 4 | Αναστολή της παράδοσης ή δέσμευση του ύποππου εμπορεύματος. (Χωρίς ακόμη να έχει υποβληθεί αίτηση παρέμβασης). | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου αναστέλλουν την παράδοση ή δεσμεύουν το εμπόρευμα για το οποίο υπάρχουν υποψίες ότι παραβιάζει Δ.Δ.Ι., παρότι ακόμη δεν έχει υποβληθεί αίτηση παρέμβασης από το δικαιούχο πρόσωπο. Τα εμπορεύματα για τα οποία υπάρχει υποψία ότι παραβιάζουν Δ.Δ.Ι. δεν είναι αλλοιώσιμα εμπορεύματα. (Άρθρο 18§1,2).  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | - | -   | -   | -   | -   | -   | -   | 2 ή 3* |
| 5 | Παράδοση των ύποπτων εμπορευμάτων ή άρση της δέσμευσή τους.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου επιτρέπουν την παράδοση των εμπορευμάτων ή αίρουν τη δέσμευσή τους αμέσως μετά τη διεκπεραίωση όλων των τελωνειακών διατυπώσεων, αν, εντός μιας εργάσιμης ημέρας από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευσή των εμπορευμάτων, δεν έχουν εντοπίσει πρόσωπο ή οντότητα που δικαιούται να υποβάλει αίτηση παρέμβασης σχετικά με την εικαζόμενη παραβίαση Δ.Δ.Ι. (Άρθρο 18§4α).   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | - | Διασαφιστής ή κάτοχος των εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | Άδεια Παράδοσης Εμπορευμάτων.   | NAI | NAI | NAI | -   | 4      |
| 6 | Κοινοποίηση της αναστολής παράδοσης ή της δέσμευσης στο διασαφιστή ή στον κάτοχο των ύποπτων εμπορευμάτων.     | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου κοινοποιούν την αναστολή παράδοσης ή τη δέσμευση των σχετικών εμπορευμάτων στο διασαφιστή ή στον κάτοχό τους, εντός μιας εργάσιμης ημέρας από την εν λόγω αναστολή ή τη δέσμευση. Ο διασαφιστής ή ο κάτοχος των εμπορευμάτων καλείται να επιβεβαιώσει γραπτώς στις Τελωνειακές Αρχές, μέσα σε 10 εργάσιμες μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των εμπορευμάτων, ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εμπορεύματα.<br>Η κοινοποίηση περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία που εκτίθεται στο | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | - | Διασαφιστής ή κάτοχος των εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | Έγγραφο κοινοποίησης της αναστολής παράδοσης ή της δέσμευσης στο διασαφιστή ή στον κάτοχο των ύποπτων εμπορευμάτων. | NAI | NAI | OXI | 1 μέρα από την αναστολή παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων. | 4      |

|    |  |   |                         |   |   |  |     |     |     |   |   |
|----|--|---|-------------------------|---|---|--|-----|-----|-----|---|---|
|    |  | άρθρο 23. (Άρθρα 18§3 και 23§1γ).   |                         |   |   |  |     |     |     |   |   |
| 7  | Κοινοποίηση της αναστολής παράδοσης ή της δέσμευσης, στα πρόσωπα ή τις οντότητες που δικαιούνται να υποβάλουν αίτηση παρέμβασης σχετικά με την εικαζόμενη παραβίαση Δ.Δ.Ι. | Οι ΤΑ Ελέγχου κοινοποιούν την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των εμπορευμάτων, στα πρόσωπα ή τις οντότητες που δικαιούνται να υποβάλουν αίτηση παρέμβασης σχετικά με την εικαζόμενη παραβίαση Δ.Δ.Ι., την ίδια ημέρα ή αμέσως μετά την κοινοποίηση στον διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων, δηλαδή εντός μιας εργάσιμης ημέρας από την εν λόγω αναστολή ή δέσμευση ή αμέσως μετά. Οι Τελωνειακές Αρχές καλούν τα πρόσωπα ή τις οντότητες που δικαιούνται να υποβάλουν αίτηση παρέμβασης, να υποβάλλουν εθνική αίτηση παρέμβασης σε 4 εργάσιμες μέρες από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή τη δέσμευσή τους και στη συνέχεια να επιβεβαιώσουν γραπτώς στην τασσόμενη προθεσμία (10 εργάσιμες μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή δέσμευση των εμπορευμάτων) στις Τελωνειακές Αρχές ότι, κατά την πεποίθησή τους, έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. και ότι συμφωνούν να καταστραφούν τα εν λόγω εμπορεύματα. Η κοινοποίηση περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία που εκτίθεται στο άρθρο 23. (Άρθρα 5§3, 18§3, 23) | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου |   | Πρόσωπα ή τις οντότητες που δικαιούνται να υποβάλουν αίτηση παρέμβασης σχετικά με την εικαζόμενη παραβίαση Δ.Δ.Ι. | Έγγραφο κοινοποίησης της αναστολής παράδοσης ή της δέσμευσης στα πρόσωπα ή τις οντότητες που δικαιούνται να υποβάλουν αίτηση παρέμβασης σχετικά με την εικαζόμενη παραβίαση Δ.Δ.Ι. | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΟΧΙ | 1 μέρα από την αναστολή παράδοσης ή τη δέσμευση των εμπορευμάτων ή αμέσως μετά την κοινοποίηση στον διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων. | 6 |
| 8* | Αποδοχή αίτησης του διασαφιστή ή του κατόχου των εμπορευμάτων για επιθεώρησή τους.   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου αποδέχονται αίτηση του διασαφιστή ή του κατόχου των εμπορευμάτων για επιθεώρηση των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση και ορίζουν ημερομηνία επιθεώρησης. (Άρθρο 19§1).  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Διασαφιστής ή κάτοχος των εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | -   | -  | -   | -   | -   | -   | 6 |

|      |  |   |  |  |   |                    |     |     |     |       |   |
|------|--|---|--|--|---|--------------------|-----|-----|-----|-------|---|
| 9*   | Επιθεώρηση των ύποπτων εμπορευμάτων από το διασαφιστή ή τον κάτοχό τους.   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου παρέχουν στο διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων δυνατότητα επιθεώρησης των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση. (Άρθρο 19§1).  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου                | -  | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | -                  | -   | -   | -   | -     | 8 |
| 10.1 | Παραλαβή αίτησης παρέμβασης του προσώπου ή οντότητας που υποβάλει αίτηση παρέμβασης σχετικά με την εικαζόμενη παραβίαση Δ.Δ.Ι.                               | Η αρμόδια Τελωνειακή Αρχή για τη διαχείριση των αιτήσεων παρέμβασης (Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής - Τμήμα Ε'), παραλαμβάνει αίτηση παρέμβασης από το πρόσωπο ή την οντότητα που δικαιούται να υποβάλει αίτηση παρέμβασης, σχετικά με την εικαζόμενη παραβίαση Δ.Δ.Ι., σε 4 εργάσιμες μέρες από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της δέσμευσής τους, σύμφωνα με το άρθρο 5§3 του Καν. 608/2013, κατόπιν της κοινοποίησης της αναστολής παράδοσης ή της δέσμευσης των εν λόγω εμπορευμάτων του άρθρου 18§3 του Καν. 608/2013. (Άρθρα 5§3 και 18§3).                            | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής Τμήμα Ε' | Πρόσωπο ή οντότητα που δικαιούται να υποβάλει αίτηση παρέμβασης σχετικά με την εικαζόμενη παραβίαση Δ.Δ.Ι. | -   | Αίτηση Παρέμβασης. | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | 1 ώρα | 7 |
| 10.2 | Ενημέρωση περί μη υποβολής αίτησης παρέμβασης από πρόσωπο ή οντότητα που δικαιούται να υποβάλει αίτηση παρέμβασης σχετικά με την εικαζόμενη παραβίαση Δ.Δ.Ι. | Η αρμόδια Τελωνειακή Αρχή για τη διαχείριση των αιτήσεων παρέμβασης (Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής - Τμήμα Ε'), κατόπιν σχετικού αιτήματος της Τελωνειακής Αρχής Ελέγχου, ενημερώνει για τη μη παραλαβή αίτησης παρέμβασης από πρόσωπο ή οντότητα που δικαιούται να υποβάλει αίτηση παρέμβασης σχετικά με την εικαζόμενη παραβίαση Δ.Δ.Ι., σε 4 εργάσιμες μέρες από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της δέσμευσής τους, σύμφωνα με το άρθρο 5§3 του Καν. 608/2013, κατόπιν της κοινοποίησης της αναστολής παράδοσης ή της δέσμευσης των εν λόγω εμπορευμάτων του άρθρου 18§3 | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής Τμήμα Ε' | -  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου.  | -                  | -   | -   | -   | 1 ώρα | 7 |

|      |   |   |  |   |   |  |     |     |     |         |             |  |
|------|---|---|--|---|---|--|-----|-----|-----|---------|-------------|--|
|      |   | του Καν. 608/2013. (Άρθρα 5§3 και 18§3).  |  |   |   |  |     |     |     |         |             |  |
| 11.1 | Κοινοποίηση στον αιτούντα της απόφασης (έγκρισης της αίτησης) παρέμβασης, αλλά και στις σχετικές Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου. | Η αρμόδια Τελωνειακή Αρχή για τη διαχείριση των αιτήσεων παρέμβασης (Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής - Τμήμα Ε'), κοινοποιεί την απόφαση (έγκρισης της αίτησης) παρέμβασης στον αιτούντα και στη σχετική Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου, κατόπιν της κοινοποίησης της αναστολής παράδοσης ή της δέσμευσης των εν λόγω εμπορευμάτων του άρθρου 18§3 του Καν. 608/2013. (Άρθρα 5§3, 9§2, 18§3).  | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής Τμήμα Ε' | - | Ο αιτών της αίτησης παρέμβασης. Η σχετική Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου.                                      | Απόφαση (Έγκρισης της αίτησης) Παρέμβασης. | NAI | NAI | NAI | 2 μέρες | 10.1        |  |
| 11.2 | Κοινοποίηση στον αιτούντα της απόφασης απόρριψης της αίτησης παρέμβασης, αλλά και στις σχετικές Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου   | Η αρμόδια Τελωνειακή Αρχή για τη διαχείριση των αιτήσεων παρέμβασης (Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής - Τμήμα Ε'), κοινοποιεί αιτιολογημένη απόφαση απόρριψης της αίτησης παρέμβασης στον αιτούντα, κατόπιν της κοινοποίησης της αναστολής παράδοσης ή της δέσμευσης των εν λόγω εμπορευμάτων του άρθρου 18§3 του Καν. 608/2013, λόγω μη σύμφωνης υποβολής με το άρθρο 5§3 του Καν.608/2013 (εκπρόθεσμη ή χωρίς τα απαραίτητα στοιχεία). (Άρθρα 5§3, 9§2, 18§3). | Τελωνειακή Περιφέρεια Αττικής Τμήμα Ε' | - | Ο αιτών της αίτησης παρέμβασης. Η σχετική Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου.                                      | Απόφαση Απόρριψης της αίτησης Παρέμβασης.  | NAI | NAI | NAI | 2 μέρες | 10.1        |  |
| 12   | Παράδοση των ύποπτων εμπορευμάτων ή άρση της δέσμευσή τους.   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου επιτρέπουν την παράδοση των εμπορευμάτων ή αίρουν τη δέσμευσή τους αμέσως μετά τη διεκπεραίωση όλων των τελωνειακών διατυπώσεων, αν, εντός 4 εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της δέσμευσής τους, δεν έχουν λάβει αίτηση παρέμβασης, από πρόσωπο ή οντότητα που δικαιούται να υποβάλει αίτηση παρέμβασης σχετικά με την εικαζόμενη  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου                | - | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | Άδεια Παράδοσης Εμπορευμάτων.              | NAI | NAI | NAI | -       | 10.2 ή 11.2 |  |

|       |   |  |                         |   |  |   |  |     |     |     |        |      |
|-------|---|--|-------------------------|---|--|---|--|-----|-----|-----|--------|------|
|       |   | παραβίαση Δ.Δ.Ι., σύμφωνη με το άρθρο 5§3 Καν. 608/2013, ή την έχουν απορρίψει στη βάση του ίδιου άρθρου. (Άρθρο 5§3, 18§4β).  |                         |   |  |   |  |     |     |     |        |      |
| 13*   | Αποδοχή αιτήματος του υπέρ ου η απόφαση για κοινοποίηση σε αυτόν, ειδικότερων πληροφοριών, εκ της διασάφησης, των εμπορευμάτων που ενδεχομένως παραβιάζουν Δ.Δ.Ι. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου παραλαμβάνουν αίτημα του υπέρ ου η απόφαση (αφού έχει εγκριθεί αίτηση παρέμβασης) για κοινοποίηση σε αυτόν, των ονομάτων και των διευθύνσεων του παραλήπτη, του αποστολέα και του διασαφιστή ή του κατόχου των εμπορευμάτων, της τελωνειακής διαδικασίας, καθώς και της καταγωγής, της προέλευσης και του προορισμού των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση. Αίτηση του άρθρου 18§5 Καν. 608/2013. (Άρθρο 18§5). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου |   | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | - | -  | -   | -   | -   | 11.1   |      |
| 14*   | Κοινοποίηση στον υπέρ ου η απόφαση ειδικότερων πληροφοριών, εκ της διασάφησης, των εμπορευμάτων που ενδεχομένως παραβιάζουν Δ.Δ.Ι.                                | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου κοινοποιούν στον υπέρ ου η απόφαση, κατόπιν αίτησής του (αφού έχει εγκριθεί αίτηση παρέμβασης) κι εφόσον διαθέτουν τα στοιχεία, τα ονόματα και τις διευθύνσεις του παραλήπτη, του αποστολέα και του διασαφιστή ή του κατόχου των εμπορευμάτων, την τελωνειακή διαδικασία καθώς και την καταγωγή, την προέλευση και τον προορισμό των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση. (Άρθρο 18§5).                           | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | - | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. |   | Έγγραφο κοινοποίησης ειδικότερων πληροφοριών, εκ της διασάφησης, των εμπορευμάτων που ενδεχομένως παραβιάζουν Δ.Δ.Ι. | NAI | NAI | OXI | 1 μέρα | 13   |
| 15*   | Αποδοχή αίτησης του υπέρ ου η απόφαση για επιθεώρηση και/ή παροχή ή αποστολή δειγμάτων των ύποπτων εμπορευμάτων.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου αποδέχονται αίτηση του υπέρ ου η απόφαση για επιθεώρηση και/ή παροχή ή αποστολή δειγματοληψίας (των Τελωνειακών Αρχών Ελέγχου), αντιπροσωπευτικής των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση και ορίζουν ημερομηνία επιθεώρησης. (Άρθρο 19§1,2).   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου |   | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | - | Αίτηση για επιθεώρηση των ύποπτων εμπορευμάτων.  | NAI | NAI | NAI | -      | 11.1 |
| 16.1* | Επιθεώρηση από τον υπέρ ου η  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου παρέχουν στον υπέρ ου η   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | - | Ο Υπέρ ου η απόφαση του  |   | Έγγραφο παροχής ή  | NAI | OXI | OXI | -      | 15   |



|        |  |   |                         |  |   |   |     |     |     |      |    |
|--------|--|---|-------------------------|--|---|---|-----|-----|-----|------|----|
|        | απόφαση των ύποπτων εμπορευμάτων και/ή παροχή δειγμάτων ή αποστολή τους στον ίδιο.   | απόφαση δυνατότητα επιθεώρησης των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση και/ή παρέχουν δείγματα ή αποστέλλουν δείγματα εκ δειγματοληψίας (των Τελωνειακών Αρχών), αντιπροσωπευτικής των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση (η δειγματοληψία αφορά τα εμπορεύματα παραποίησης /απομίμησης και τα πειρατικά εμπορεύματα). (Άρθρο 19§1,2). |                         |  | άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του.  | αποστολής δειγμάτων εκ της επιθεώρησης του άρθρου 19§1,2 του Καν. 608/2013 στον υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή στο νόμιμο αντιπρόσωπό του.  |     |     |     |      |    |
| 16.2 * | Επιθεώρηση από τον υπέρ ου η απόφαση των ύποπτων εμπορευμάτων αλλά (αιτιολογημένη) αδυναμία παροχής δειγμάτων ή αποστολή τους στον ίδιο. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου παρέχουν στον υπέρ ου η απόφαση δυνατότητα επιθεώρησης των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση αλλά αδυνατούν (αιτιολογημένα) να παρέχουν ή να αποστείλουν δείγματα εκ δειγματοληψίας τους, αντιπροσωπευτικής των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση. (Άρθρο 19§1,2).                                     | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του.  | Έγγραφο αιτιολόγησης της αδυναμίας παροχής ή αποστολής δειγμάτων εκ της επιθεώρησης του άρθρου 19§1,2 του Καν. 608/2013 στον υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή στο νόμιμο αντιπρόσωπό του. | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΟΧΙ | -    | 15 |
| 17*    | Παραλαβή των επιστρεφόμενων δειγμάτων από τον υπέρ ου η απόφαση.   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου παραλαμβάνουν από τον υπέρ ου η απόφαση τα επιστρεφόμενα δείγματα του άρθρου 19§2, μόλις ολοκληρωθεί η τεχνική ανάλυσή τους και το αργότερο έως την παράδοση των εμπορευμάτων ή την άρση της δέσμευσής τους, εκτός κι αν δεν το επιτρέπουν οι περιστάσεις. (Άρθρο 19§3).   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | Έγγραφο παραλαβής από τις Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου των δειγμάτων που επιστράφηκαν (παροχή ή αποστολή) εκ της επιθεώρησης του άρθρου 19§1,2 του | ΝΑΙ   | ΟΧΙ | ΟΧΙ | -   | 16.1 |    |

|      |  |   |                         |  |   |  |   |   |   |   |                          |
|------|--|---|-------------------------|--|---|--|---|---|---|---|--------------------------|
|      |  |   |                         |  |   | Καν. 608/2013 από τον υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή στο νόμιμο αντιπρόσωπό του. |   |   |   |   |                          |
| 18.1 | Ενημέρωση από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. (Περίπτωση πριν την ενημέρωση του Δικαιούχου Δ.Δ.Ι. από τις Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου κι ανεξάρτητη από αυτή, για τη μη συμφωνία του διασαφιστή ή κατόχου των εμπορευμάτων). | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ενημερώνονται δεόντως από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. (Περίπτωση πριν την ενημέρωση του Δικαιούχου Δ.Δ.Ι. από τις Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου κι ανεξάρτητη από αυτή, για τη μη συμφωνία του διασαφιστή ή κατόχου των εμπορευμάτων). (Άρθρο 23§1). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | - | -  | - | - | - | 10 μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων. | 11.1, 14*, 16.1* ή 16.2* |
| 18.2 | Επιβεβαίωση συμφωνίας του υπέρ ου η απόφαση στην καταστροφή των ύποπτων εμπορευμάτων.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου λαμβάνουν γραπτή επιβεβαίωση από τον υπέρ ου η απόφαση, εντός των προθεσμιών που αναφέρονται στα στοιχεία α) και β) του πρώτου εδαφίου του άρθρου 23§1 Καν.608/2013, ότι κατά την κρίση του έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. και ότι συμφωνεί με την καταστροφή. (Άρθρο 23§1).  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | - | -  | - | - | - | 10 μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων. | 11.1, 14*, 16.1* ή 16.2* |
| 18.3 | Καμία Επιβεβαίωση συμφωνίας του υπέρ ου η απόφαση στην καταστροφή των ύποπτων εμπορευμάτων.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν λαμβάνουν γραπτή επιβεβαίωση από τον υπέρ ου η απόφαση, εντός των προθεσμιών που αναφέρονται στα στοιχεία α) και β) του πρώτου εδαφίου του άρθρου 23§1 Καν.608/2013, ότι κατά την κρίση του έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. και ότι συμφωνεί με την καταστροφή.  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | - | -  | - | - | - | 10 μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων. | 11.1, 14*, 16.1* ή 16.2* |

|      |   |   |                         |  |   |                               |     |     |     |  |       |
|------|---|---|-------------------------|--|---|-------------------------------|-----|-----|-----|--|-------|
|      |   | (Άρθρο 23§1).   |                         |  |   |                               |     |     |     |  |       |
| 19   | Δεν επιτρέπεται η παράδοση των ύποπτων εμπορευμάτων ή διατηρείται η δέσμευσή τους. (Περίπτωση πριν την ενημέρωση του Δικαιούχου Δ.Δ.Ι. από τις Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου κι ανεξάρτητη από αυτή, για τη μη συμφωνία του διασαφιστή ή κατόχου των εμπορευμάτων). | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν επιτρέπουν την παράδοση ή διατηρούν τη δέσμευση των εν λόγω εμπορευμάτων όταν ενημερωθούν δεόντως από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας τους με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός 10 εργάσιμων ημερών, από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της δέσμευσής τους. (Περίπτωση πριν την ενημέρωση του Δικαιούχου Δ.Δ.Ι. από τις Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου κι ανεξάρτητη από αυτή, για τη μη συμφωνία του διασαφιστή ή κατόχου των εμπορευμάτων). (Άρθρο 23§1).                             | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | -                             | -   | -   | -   | -  | 18.1  |
| 20   | Παράδοση των ύποπτων εμπορευμάτων ή άρση της δέσμευσής τους.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου επιτρέπουν την παράδοση των εμπορευμάτων ή αίρουν τη δέσμευσή τους, αμέσως μετά τη διεκπεραίωση όλων των τελωνειακών διατυπώσεων, εφόσον, εντός των προθεσμιών που αναφέρονται στα στοιχεία α) και β) του πρώτου εδαφίου του άρθρου 23§1 Καν.608/2013, δεν λάβουν γραπτή επιβεβαίωση από τον υπέρ ου η απόφαση ότι, κατά την κρίση του, έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. και ότι συμφωνεί με την καταστροφή, ή δεν έχουν ενημερωθεί δεόντως από τον περί ου η απόφαση για την κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. (Άρθρο 23§1). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | Άδεια Παράδοσης Εμπορευμάτων. | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | -  | 18.3  |
| 21.1 | Επιβεβαίωση από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων για τη συμφωνία του στην καταστροφή των ύποπτων   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ενημερώνονται εμπρόθεσμα, γραπτώς, από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων για τη συμφωνία του στην καταστροφή των ύποπτων εμπορευμάτων (Άρθρο 23§1).  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του | -   | -                             | -   | -   | -   | 10 μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευ- | 6, 9* |

|            |  |  |                         |   |   |   |   |   |   |  |                     |
|------------|--|--|-------------------------|---|---|---|---|---|---|--|---------------------|
|            | εμπορευμάτων.  |  |                         | Καν.<br>608/2013.   |   |   |   |   |   | μάτων.   |                     |
| 21.2       | Διαφωνία του διασαφιστή ή του κατόχου των εμπορευμάτων, στην καταστροφή των ύποπτων εμπορευμάτων.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ενημερώνονται εμπρόθεσμα, γραπτώς, από το διασαφιστή ή τον διαφωνία του στην καταστροφή των ύποπτων εμπορευμάτων. (Άρθρο 23§1).   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | - | - | - | - | - | 10 μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων | 6, 9*               |
| 21.3<br>.1 | Καμία επιβεβαίωση, από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων, της συμφωνίας του να καταστραφούν τα εμπορεύματα. Θεώρηση από τις Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου πως ο διασαφιστής ή ο κάτοχος έχει επιβεβαιώσει ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εν λόγω εμπορεύματα. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν ενημερώνονται εμπρόθεσμα, γραπτώς, από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων για τη συμφωνία του να καταστραφούν τα εμπορεύματα. Οι Τελωνειακές Αρχές δύνανται να θεωρήσουν πως έχει επιβεβαιώσει ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εμπορεύματα σύμφωνα με το άρθρο 23§1γ Καν. 608/2013. (Άρθρο 23§1).    | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -   | - | - | - | - | - | 10 μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων | 6, 9*               |
| 21.3<br>.2 | Καμία επιβεβαίωση, από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων, της συμφωνίας του να καταστραφούν τα εμπορεύματα. Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν θεωρούν πως έχει επιβεβαιώσει ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εμπορεύματα.                                    | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν ενημερώνονται εμπρόθεσμα, γραπτώς, από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων για τη συμφωνία του να καταστραφούν τα εμπορεύματα. Οι Τελωνειακές Αρχές δεν μπορούν να θεωρήσουν πως έχει επιβεβαιώσει ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εμπορεύματα σύμφωνα με το άρθρο 23§1γ Καν. 608/2013. (Άρθρο 23§3). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -   | - | - | - | - | - | 10 μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων | 6, 9*               |
| 22         | Δυνατότητα Καταστροφής των ύποπτων εμπορευμάτων,   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου καταγράφουν τη συμφωνία ή την τεκμαιρόμενη συμφωνία των δύο μερών για καταστροφή. Τα  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -   | - | - | - | - | - | -  | 18.2, 21.1 ή 21.3.1 |

|    |  |   |                         |   |   |   |     |     |     |   |                     |
|----|--|---|-------------------------|---|---|---|-----|-----|-----|---|---------------------|
|    | υπό τελωνειακό έλεγχο, κατόπιν συμφωνίας ή τεκμαιρόμενης συμφωνίας για καταστροφή του διασαφιστή ή του κατόχου των εμπορευμάτων και του υπέρ ου η απόφαση. | εμπορεύματα για τα οποία υπάρχει υποψία ότι παραβιάζουν Δ.Δ.Ι. μπορούν να καταστρέφονται υπό τελωνειακό έλεγχο, χωρίς να χρειάζεται να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. βάσει του δικαίου του Κ-Μ όπου ευρίσκονται, εφόσον, εντός των προθεσμιών που αναφέρονται στα στοιχεία α) και β) του πρώτου εδαφίου του άρθρου 23§1 Καν.608/2013, ο υπέρ ου η απόφαση από τη μία έχει επιβεβαιώσει γραπτώς στις Τελωνειακές Αρχές ότι, κατά την πεποίθησή του, έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. και ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εν λόγω εμπορεύματα κι ο διασαφιστής ή ο κάτοχος των εμπορευμάτων από την άλλη έχει επιβεβαιώσει γραπτώς στις Τελωνειακές Αρχές ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εμπορεύματα ή υπό την έννοια του άρθρου 23§1γ Καν.608/2013 οι Τελωνειακές Αρχές μπορούν να θεωρήσουν ότι ο διασαφιστής ή ο κάτοχος των εμπορευμάτων έχει επιβεβαιώσει τη συμφωνία του στην καταστροφή των εμπορευμάτων. (Άρθρο 23§1). |                         |   |   |   |     |     |     |   |                     |
| 23 | Άμεση Ενημέρωση του υπέρ ου η απόφαση για τη μη επιβεβαίωση της καταστροφής από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των υποππων εμπορευμάτων.                       | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ενημερώνουν άμεσα τον υπέρ ου η απόφαση ότι ο διασαφιστής ή ο κάτοχος των εμπορευμάτων δεν έχει επιβεβαιώσει γραπτώς ή δεν θεωρείται πως έχει επιβεβαιώσει ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εμπορεύματα, σύμφωνα με το άρθρο 23§1γ του Καν.608/2013 και τον καλούν να κινήσει διαδικασία για να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. εντός 10 εργάσιμων ημερών, από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της δέσμευσής τους. Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου επίσης, ενημερώνουν τον υπέρ ου η απόφαση για τη δυνατότητα   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | - | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του | Έγγραφο ενημέρωσης προς τον υπέρ ου η απόφαση όπου καλείται να κινήσει νομικές διαδικασίες σύμφωνα με το άρθρο 23§3,4 του Καν. 608/2013 | NAI | NAI | OXI | - | 18.2, 21.2 ή 21.3.2 |

|      |  |   |                         |  |   |   |   |   |   |  |    |
|------|--|---|-------------------------|--|---|---|---|---|---|--|----|
|      |  | παράτασης της προθεσμίας των 10 εργάσιμων ημερών, από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της δέσμευσής τους (του άρθρου 23§3), κατά 10 εργάσιμες μέρες σύμφωνα με το άρθρο 23§4 του Καν. 608/2013. (Άρθρο 23§3, 4).   |                         |  |   |   |   |   |   |  |    |
| 24.1 | Ενημέρωση από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός 10 εργάσιμων ημερών, από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της δέσμευσής τους. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ενημερώνονται δεόντως από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός 10 εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της δέσμευσής τους. (Άρθρο 23§3).  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | - | - | - | - | - | 10 μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων | 23 |
| 24.2 | Παραλαβή δεόντως αιτιολογημένης αίτησης του υπέρ ου η απόφαση για τη λήψη παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου παραλαμβάνουν δεόντως αιτιολογημένη αίτηση από τον υπέρ ου η απόφαση για τη λήψη παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3, μέχρι 10 εργάσιμες μέρες. (Άρθρο 23§3,4).   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | - | - | - | - | - | -  | 23 |
| 24.3 | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν συμβαίνει να ενημερωθούν από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός 10 εργάσιμων ημερών, ή να παραλάβουν, δεόντως αιτιολογημένη | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν ενημερώνονται από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός 10 εργάσιμων ημερών, ή δεν παραλαμβάνουν καμία αίτηση, δεόντως αιτιολογημένη, από τον υπέρ ου η απόφαση για τη λήψη παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3, μέχρι 10 εργάσιμες μέρες. (Άρθρο 23§3,4). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | - | - | - | - | - | -  | 23 |

|      |  |   |                         |  |   |  |     |     |     |   |      |
|------|--|---|-------------------------|--|---|--|-----|-----|-----|---|------|
|      | αίτηση, του υπέρ ου η απόφαση, για τη λήψη παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3.                   |   |                         |  |   |  |     |     |     |   |      |
| 25   | Δεν επιτρέπεται η παράδοση των ύποπτων εμπορευμάτων ή διατηρείται η δέσμευσή τους.                     | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν επιτρέπουν την παράδοση ή διατηρούν τη δέσμευση των εν λόγω εμπορευμάτων όταν ενημερωθούν δεόντως από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός 10 εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της δέσμευσής τους. (Άρθρο 23§3.5).  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | -  | -   | -   | -   | - | 24.1 |
| 26   | Παράδοση των ύποπτων εμπορευμάτων ή άρση τη δέσμευσή τους.   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου επιτρέπουν την παράδοση των εμπορευμάτων ή αίρουν τη δέσμευσή τους, αμέσως μετά τη διεκπεραίωση όλων των τελωνειακών διατυπώσεων, εφόσον δεν ενημερωθούν δεόντως κι εντός των προθεσμιών του άρθρου 23§3, για κίνηση διαδικασίας προκειμένου να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. ή δεν έχουν λάβει δεόντως αιτιολογημένη αίτηση του υπέρ ου η απόφαση, για τη λήψη παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3. (Άρθρο 23§3, 4, 5). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | Άδεια Παράδοσης Εμπορευμάτων.  | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | - | 24.3 |
| 27.1 | Εγκρίνεται η αίτηση του υπέρ ου η απόφαση περί παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3 Καν. 608/2013. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου εγκρίνουν την αίτηση του υπέρ ου η απόφαση περί παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3 Καν. 608/2013. (Άρθρο 23§3.4).  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του.                    | Έγγραφο έγκρισης της αίτησης του υπέρ ου η απόφαση περί παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3 Καν. 608/2013 | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΟΧΙ |   | 24.2 |

|      |  |  |                         |  |   |  |     |     |     |      |      |
|------|--|--|-------------------------|--|---|--|-----|-----|-----|------|------|
| 27.2 | Απορρίπτεται αιτιολογημένα η αίτηση του υπέρ ου η απόφαση περί παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3 Καν. 608/2013.   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου απορρίπτουν αιτιολογημένα την αίτηση του υπέρ ου η απόφαση περί παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3 Καν. 608/2013. (Άρθρο 23§3,4).   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του.                    | Έγγραφο αιτιολογημένης απόρριψης της αίτησης του υπέρ ου η απόφαση περί παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3 Καν. 608/2013 | ΝΑΙ | ΟΧΙ | ΟΧΙ | 24.2 |      |
| 28   | Παράδοση των ύποπτων εμπορευμάτων ή άρση τη δέσμευσή τους.   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου επιτρέπουν την παράδοση των εμπορευμάτων ή αίρουν τη δέσμευσή τους, αμέσως μετά τη διεκπεραίωση όλων των τελωνειακών διατυπώσεων, εφόσον απορριφθεί αιτιολογημένα από τις ίδιες η αίτηση του υπέρ ου η απόφαση περί παράτασης της προθεσμίας του άρθρου 23§3 Καν. 608/2013. (Άρθρο 23§3, 4, 5).   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | Άδεια Παράδοσης Εμπορευμάτων.  | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | -    | 27.2 |
| 29.1 | Ενημέρωση από τον υπέρ ου η απόφαση, για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός της ληφθείσας παράτασης προθεσμίας του άρθρου 23§4, και μέχρι 10 εργάσιμες μέρες πλέον της αρχικής προθεσμίας των 10 εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της δέσμευσής τους. (Άρθρο 23§3, 4, 5). | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ενημερώνονται δεόντως από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός της ληφθείσας παράτασης προθεσμίας του άρθρου 23§4, και μέχρι 10 εργάσιμες μέρες πλέον της αρχικής προθεσμίας των 10 εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της δέσμευσής τους. (Άρθρο 23§3, 4, 5). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | -   | -  | -   | -   | -   | -    | 27.1 |



|      |   |   |                         |  |   |                               |     |     |     |   |      |
|------|---|---|-------------------------|--|---|-------------------------------|-----|-----|-----|---|------|
| 29.2 | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν τυγχάνουν δέουσας ενημέρωσης από τον υπέρ ου η απόφαση, για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός της ληφθείσας παράτασης προθεσμίας του άρθρου 23§4. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν ενημερώνονται δεόντως από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός της ληφθείσας παράτασης προθεσμίας του άρθρου 23§4, και μέχρι 10 εργάσιμες μέρες πλέον της αρχικής προθεσμίας των 10 εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της δέσμευσής τους. (Άρθρο 23§3, 4, 5)   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | -   | -                             | -   | -   | -   | - | 27.1 |
| 30   | Δεν επιτρέπεται η παράδοση των ύποπτων εμπορευμάτων ή διατηρείται η δέσμευσή τους.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν επιτρέπουν την παράδοση ή διατηρούν τη δέσμευση των εν λόγω εμπορευμάτων όταν ενημερωθούν δεόντως από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός της εγκριθείσας από τις ίδιες παράτασης προθεσμίας, σύμφωνα με το άρθρο 23§4 του Καν. 608/2013, και που δεν υπερβαίνει τις 10 εργάσιμες μέρες πλέον της αρχικής προθεσμίας των 10 εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της αναστολής της παράδοσης των εμπορευμάτων ή της δέσμευσής τους. (Άρθρο 23§3, 4, 5). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | -                             | -   | -   | -   | - | 29.1 |
| 31   | Παράδοση των ύποπτων εμπορευμάτων ή άρση της δέσμευσής τους.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου επιτρέπουν την παράδοση των εμπορευμάτων ή αίρουν τη δέσμευσή τους, αμέσως μετά τη διεκπεραίωση όλων των τελωνειακών διατυπώσεων, εφόσον, εντός των προθεσμιών που αναφέρονται στο άρθρο 23§3,4 του Καν. 608/2013, μετά δηλαδή τη χορήγηση παράτασης από τις ίδιες, δεν ενημερωθούν δεόντως, σύμφωνα με το άρθρο   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | Άδεια Παράδοσης Εμπορευμάτων. | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | - | 29.2 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
|  |  | 23§3, για κίνηση διαδικασίας προκειμένου να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. (Άρθρο 23§3, 4, 5). |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>Σύνολο χρόνου</b><br>Δεν είναι δυνατός ο ακριβής προσδιορισμός χρόνου, ο οποίος εξαρτάται από το ποιες από τις εναλλακτικές επιλογές τελικά θα ακολουθηθούν. |

**61. Διαδικασία παρέμβασης των Τελωνειακών Αρχών στο πλαίσιο της τελωνειακής επιβολής των Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.) – Διαδικασία Μικρών Αποστολών**

|  |   |
|--|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Κατά τόπους Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου με αρμοδιότητα στη διαχείριση μικρών αποστολών κατά την έννοια του άρθρου 2(19) Καν. 608/2013.  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Διαδικασία παρέμβασης των Τελωνειακών Αρχών στο πλαίσιο της τελωνειακής επιβολής των Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.) – Διαδικασία Μικρών Αποστολών.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Οι Τελωνειακές Αρχές στη βάση των αρμοδιοτήτων τους για την προστασία της διανοητικής ιδιοκτησίας βάσει του Εθνικού και Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα, παρεμβαίνουν για την επιβολή των Δ.Δ.Ι. εφαρμόζοντας τον Κανονισμό 608/2013.<br>Ο Κανονισμός αυτός περιγράφει λεπτομερώς τη διαδικασία με τη οποία οι Τελωνειακές Αρχές παρεμβαίνουν, με σκοπό να δώσουν τη δυνατότητα στους δικαιούχους Δ.Δ.Ι. να ασκήσουν τα νόμιμα δικαιώματά τους και να προστατεύσουν τη διανοητική τους ιδιοκτησία.<br>Η αναλυτική καταγραφή και η τυποποιημένη παρουσίαση του σύνθετου και απαιτητικού αυτού κανονιστικού πλαισίου είναι καθοριστική για την καλύτερη κατανόηση και την ορθή εφαρμογή του. |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Η καταγραφή της εν λόγω διαδικασίας στοχεύει στην καλύτερη κατανόησή της, ώστε να καταστεί εφικτή η ευκολότερη κι ομοιόμορφη εφαρμογή της από τις αρμόδιες τελωνειακές αρχές, να βελτιωθεί η ανταπόκριση των εμπλεκόμενων οικονομικών φορέων σε αυτήν, αλλά και να γίνει αποτελεσματικότερος ο έλεγχος των σχετικών διαδικασιών από τις τελωνειακές υπηρεσίες ελέγχου.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Οι Τελωνειακές Αρχές στη βάση των αρμοδιοτήτων τους για την προστασία της διανοητικής ιδιοκτησίας, βάσει του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (άρθρα 3§2, 147§7) κι Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα (άρθρα 3, 134§1, 267§1,3, 198§1βιν), παρεμβαίνουν για την επιβολή των Δ.Δ.Ι. σύμφωνα με τον Κανονισμό 608/2013.  |

|                        |   |
|------------------------|---|
| <b>ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ</b> | <b>Γενικό Ενωσιακό Πλαίσιο</b><br>1) Κανονισμός (ΕΕ) 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου (Ενωσιακός Τελωνειακός Κώδικας).   |
|                        | <b>Ειδικό Ενωσιακό Πλαίσιο</b><br>2) Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 608/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Ιουνίου 2013 σχετικά με την τελωνειακή επιβολή των Δ.Δ.Ι.),<br>3) Εκτελεστικός Κανονισμός (ΕΕ) με αριθμό 1352/2013 της Επιτροπής σχετικά με την κατάρτιση των εντύπων που προβλέπονται στον Κανονισμό (Ε.Ε.) αριθ. 608/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την τελωνειακή επιβολή των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.),<br>4) αριθ. Δ19Γ 5042952 ΕΞ2013/16-12-2013, «Κοινοποίηση του Κανονισμού 608/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Ιουνίου 2013 «σχετικά με την τελωνειακή επιβολή των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1383/2003 του Συμβουλίου»,<br>5) αριθ. Δ19Γ 5043253 ΕΞ2013/19-12-2013, «Κοινοποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) 1352/2013 της Επιτροπής της 4ης Δεκεμβρίου 2013 «για την κατάρτιση των εντύπων που προβλέπονται στον Κανονισμό (ΕΕ) 608/2013 του Ευρωπαϊκού κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την τελωνειακή επιβολή των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας»,<br>6) αριθ. ΔΤΔΓ 1074976 ΕΞ2018/16-05-2018, Κοινοποίηση του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2018/582 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής «σχετικά με την τροποποίηση του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1352/2013 για την κατάρτιση των εντύπων που προβλέπονται στον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 608/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την τελωνειακή επιβολή των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας»,<br>7) αριθ. ΔΤΔ Γ 1105475 ΕΞ 2020/07-09-2020, Κοινοποίηση του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) με αριθμό 1209/2020 της Επιτροπής για την τροποποίηση του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) με αριθμό 1352/2013,<br>8) αριθ. ΔΤΔ Γ 1146494 ΕΞ 2020/29-12-2020, «Η Τελωνειακή παρέμβαση στην επιβολή των Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας – Επικαιροποίηση κανονιστικού πλαισίου»,<br>9) αριθ. ΔΤΔ Γ 1097235 ΕΞ2021/27-10-2021, Κοινοποίηση της ανακοίνωσης 2016/C244/03 της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, αναφορικά με την τελωνειακή παρέμβαση για την επιβολή των Δικαιωμάτων Διανοητικής Ιδιοκτησίας (Δ.Δ.Ι.) σε εμπορεύματα που εισέρχονται στο τελωνειακό έδαφος της Ένωσης χωρίς να τίθενται σε ελεύθερη κυκλοφορία». |
|                        | <b>Γενικό Εθνικό Πλαίσιο:</b><br>10) Άρθρο 3§2 και 147§7 του ν. 2960/2001 (Α' 265) «Εθνικός Τελωνειακός Κώδικας».   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Οι Τελωνειακές Αρχές παρεμβαίνουν σε εμπορεύματα για τα οποία υπάρχουν υποψίες ότι παραβιάζουν Δ.Δ.Ι. και βρίσκονται ή θα μπορούσαν να βρίσκονται υπό τελωνειακή επιτήρηση ή έλεγχο εντός του τελωνειακού εδάφους της Ένωσης.</p> <p>Η τελωνειακή παρέμβαση έχει σκοπό να δώσει τη δυνατότητα στους δικαιούχους Δ.Δ.Ι. να ασκήσουν τα νόμιμα δικαιώματά τους και να προστατεύσουν τη διανοητική τους ιδιοκτησία, με την κίνηση νομικών διαδικασιών ή/και με καταστροφή των ύποπτων, για παραβίαση Δ.Δ.Ι., εμπορευμάτων, μετά από συμφωνία και του διασαφιστή ή του κατόχου τους (για καταστροφή τους), χωρίς απαραίτητα να χρειάζεται να αποδειχθεί αν τα εν λόγω εμπορεύματα παραβιάζουν Δ.Δ.Ι.</p> <p>Η δυνατότητα αυτές παρέχονται στο δικαιούχο Δ.Δ.Ι., μόνο αν αυτός έχει υποβάλλει την προβλεπόμενη Αίτηση Παρέμβασης, εκ των προτέρων της αναστολής της παράδοσης ή της προσωρινής δέσμευσης των ύποπτων εμπορευμάτων, με τις απαραίτητες εξασφαλίσεις για τη διαχείριση των εμπορικών δεδομένων εκ της εμπορικής διακίνησης αλλά και για την κάλυψη σχετικών εξόδων (μετάφρασης, καταστροφής).</p> <p>Στη δε περίπτωση των μικρών αποστολών, που αναλύεται στην παρούσα, προκειμένου η διαδικασία αυτή να τύχει εφαρμογής από της Τελωνειακής Αρχής, απαιτείται η εκ των προτέρων ρητή επιλογή της από τον υπέρ ού η απόφαση, στην Αίτηση Παρέμβασης που έχει υποβάλλει.</p> <p>Οι Τελωνειακές Αρχές παρεμβαίνουν για την επιβολή των Δ.Δ.Ι. διατηρώντας ίσες αποστάσεις μεταξύ του δικαιούχου Δ.Δ.Ι. (ή του αντιπροσώπου του) και του διασαφιστή ή του κατόχου των ύποπτων εμπορευμάτων, τηρώντας ευλαβικά τις προθεσμίες κοινοποιήσεων του Κανονισμού 608/2013, αφενός για την προστασία των Δ.Δ.Ι., αφετέρου για τη μη αιτιολογημένη παρακώλυση του νόμιμου εμπορίου.</p> <p>Η ανάλυση της διαδικασίας τελωνειακής παρέμβασης για την επιβολή των Δ.Δ.Ι. στις μικρές αποστολές, θα συνεισφέρει στην καλύτερη κατανόηση και στην ευχερέστερη εφαρμογή του λεπτομερούς κι απαιτητικού ενωσιακού πλαισίου του Κανονισμού 608/2013. Η κωδικοποίηση των διαφορετικών βημάτων αποτελεί απαραίτητη προϋπόθεση για την ορθή κι απαρέγκλιτη εφαρμογή του σχετικού ενωσιακού πλαισίου, τελωνειακής επιβολής των Δ.Δ.Ι., από τους τελωνειακούς υπαλλήλους, για τη δέουσα ανταπόκριση στις σχετικές διαδικασίες από τους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς αλλά και στη διευκόλυνση του ελέγχου όταν ασκείται από τις ελεγκτικές υπηρεσίες των Τελωνείων.</p> |
| <p><b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b></p> | <p>Ο αριθμός των περιπτώσεων αναστολής παράδοσης ή προσωρινής δέσμευσης εμπορευμάτων με υποψία παραβίασης Δ.Δ.Ι. (για τις οποίες κινήθηκαν νομικές διαδικασίες από τον δικαιούχο Δ.Δ.Ι. ή/και οδηγήθηκαν στην καταστροφή των ύποπτων εμπορευμάτων, κατόπιν συμφωνίας μεταξύ του δικαιούχου (Δ.Δ.Ι.) και του διασαφιστή ή του κατόχου τους), ανήλθαν σε 128, για το έτος 2022.</p>   |

|  |  |
|--|--|
|  | <p><b>Ειδικό Εθνικό Πλαίσιο:</b></p> <p>11) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και</p> <p>12) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</p> |
|--|--|

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Διευκρινίζουμε ότι τα στοιχεία αυτά προέρχονται από τα στοιχεία που συλλέγει η Διεύθυνση Στρατηγικής Τελωνειακών Ελέγχων και Παραβάσεων.</p> <p>Τα στοιχεία αυτά περιλαμβάνουν τόσο τα αποτελέσματα της κανονικής διαδικασίας επιβολής Δ.Δ.Ι., όσο κι εκείνα από τη διαφοροποιημένη διαδικασία τελωνειακής παρέμβασης ex-officio αλλά και την απλοποιημένη διαδικασία των μικρών αποστολών (που περιγράφεται στην παρούσα), που καταγράφονται ως χωριστές διαδικασίες (που ωστόσο υπόκεινται στο ίδιο κανονιστικό πλαίσιο). Οι δεσμεύσεις αυτές των εμπορευμάτων, όπως είναι φυσικό αντιστοιχούν σε ένα πολύ μεγαλύτερο (έως σημαντικά μεγαλύτερο) αριθμό δεσμευθέντων τεμαχίων.</p> |
|--|---|

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος   | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα          | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες                            | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων   | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ                   |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|--|---|-------------------------|---|--|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |  |   |                         |   |  | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου  | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1   | Εντοπισμός εμπορευμάτων διακινούμενων σε μικρές αποστολές που εγείρουν υποψίες παραβίασης Δ.Δ.Ι.                               | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου κατά τη διενέργεια των τελωνειακών ελέγχων σε (μη αλλοιώσιμα) εμπορεύματα μικρών αποστολών, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 2(19) Καν. 608/2013, εντοπίζουν εμπορεύματα για τα οποία υπάρχει υποψία ότι παραβιάζουν Δ.Δ.Ι. καλυπτόμενο από απόφαση Παρέμβασης. (Άρθρα 1, 2, 26§1).   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -   | -  | -   | -      | -           | -            | -                            |                             |
| 2   | Αναζήτηση ισχύουσας Απόφασης Παρέμβασης με επιλεγμένη τη διαδικασία των μικρών αποστολών.                                      | Οι Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου αναζητούν στα ενωσιακά συστήματα COPIS + IPEP πληροφόρηση όσον αφορά σχετικές παραβιάσεις, και τα στοιχεία επικοινωνίας του κατόχου ΔΔΙ ή του αντιπροσώπου του κι εντοπίζουν την ισχύουσα Απόφαση Παρέμβασης, επιβεβαιώνοντας ότι στην εν λόγω απόφαση έχει επιλεγεί από τον αιτούντα η διαδικασία των μικρών αποστολών. (Άρθρο 17§1). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Το Ενωσιακό σύστημα COPIS της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και η πύλη IPEP του EUIPO. | Οι χρήστες διαφόρων επιπέδων εξουσιοδότησης του COPIS και IPEP.                      | -   | -      | -           | -            | 1 ώρα                        | 1                           |
| 3*  | Επικοινωνία με τον υπέρ ου η απόφαση για την ανταλλαγή πληροφοριών πριν την αναστολή παράδοσης ή τη δέσμευση των εμπορευμάτων. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου προκειμένου να επιβεβαιώσουν, σε προκαταρκτικό επίπεδο, τις υποψίες τους περί παραβίασης Δ.Δ.Ι., δύνανται να επικοινωνούν με τον υπέρ ου η Απόφαση (Παρέμβασης), προκειμένου να τους παράσχει κάθε σχετική πληροφορία για τα εμπορεύματα κι επίσης δύνανται να του χορηγούν πληροφορίες σχετικά με την πραγματική ή                  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -   | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | Έγγραφο αναζήτησης πληροφοριών περί της εικαζόμενης παραβίασης. | ΝΑΙ    | ΝΑΙ         | ΟΧΙ          | 1-2 μέρες                    | 2                           |

|    |  |  |                         |   |   |   |     |     |     |   |        |
|----|--|--|-------------------------|---|---|---|-----|-----|-----|---|--------|
|    |  | αναμενόμενη ποσότητα εμπορευμάτων, την πραγματική ή τεκμαιρόμενη φύση τους, καθώς και εικόνες τους, ανάλογα με την περίπτωση. (Άρθρο 17§2).  |                         |   |   |   |     |     |     |   |        |
| 4  | Αναστολή της παράδοσης ή δέσμευση του ύποπτου εμπορεύματος.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου αναστέλλουν την παράδοση ή δεσμεύουν το εμπόρευμα για το οποίο υπάρχουν υποψίες ότι παραβιάζει Δ.Δ.Ι. (Άρθρο 17§1, 26§1)  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -   | -   | -   | -   | -   | -   | -   | 2 ή 3* |
| 5  | Κοινοποίηση της αναστολής παράδοσης ή της δέσμευσης στο διασαφιστή ή στον κάτοχο των ύποπτων εμπορευμάτων. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου κοινοποιούν την αναστολή παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων στο διασαφιστή ή τον κάτοχό τους, εντός μιας εργάσιμης ημέρας από την εν λόγω αναστολή ή τη δέσμευση. Ακόμη, οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ενημερώνουν το διασαφιστή ή τον κάτοχο των ύποπτων εμπορευμάτων ότι προτίθενται να καταστρέψουν τα σχετικά εμπορεύματα και για τα δικαιώματά του βάσει των άρθρων 19§1 (επιθεώρηση σχετικών εμπορευμάτων) και 26§4, 5, 6 Καν 608/2013. (Άρθρο 26§3) | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -   | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | Έγγραφο κοινοποίησης της αναστολής παράδοσης ή της δέσμευσης στο διασαφιστή ή στον κάτοχο των ύποπτων εμπορευμάτων. | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΟΧΙ | 1 μέρα από την αναστολή παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων. | 4      |
| 6* | Αποδοχή αίτησης του διασαφιστή ή του κατόχου των ύποπτων εμπορευμάτων, για επιθεώρησή τους.                | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου αποδέχονται αίτηση του διασαφιστή ή του κατόχου των ύποπτων εμπορευμάτων για επιθεώρηση των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση και ορίζουν ημερομηνία επιθεώρησης. (Άρθρο 19§1).   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | -   | -   | -   | -   | -   | -   | 5      |
| 7* | Επιθεώρηση των ύποπτων εμπορευμάτων από το διασαφιστή ή τον κάτοχό τους.                                   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου παρέχουν στο διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων δυνατότητα επιθεώρησης των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση. (Άρθρο 19§1).   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -   | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013  | -   | -   | -   | -   | -   | 6*     |

|       |   |  |                         |   |   |   |   |   |   |   |        |
|-------|---|--|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|--------|
| 8.1   | Επιβεβαίωση από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων, για τη συμφωνία του στην καταστροφή των ύποπτων εμπορευμάτων.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ενημερώνονται εμπρόθεσμα από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων για τη συμφωνία του να καταστραφούν τα εμπορεύματα, εντός των προθεσμιών που ορίζονται στο άρθρο 26§5. (Άρθρο 26§5)  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | - | - | - | - | - | 10 μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων. | 5 ή 7* |
| 8.2   | Διαφωνία του διασαφιστή ή του κατόχου των εμπορευμάτων, στην καταστροφή των ύποπτων εμπορευμάτων.   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ενημερώνονται εμπρόθεσμα, γραπτώς, από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων για τη διαφωνία του στην καταστροφή των εμπορευμάτων. (Άρθρο 26§4).  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | - | - | - | - | - | 10 μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων. | 5 ή 7* |
| 8.3.1 | Καμία επιβεβαίωση από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των ύποπτων εμπορευμάτων, της συμφωνίας του να καταστραφούν τα εμπορεύματα. Θεώρηση από τις Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου πως ο διασαφιστής ή ο κάτοχος έχει επιβεβαιώσει ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εν λόγω εμπορεύματα. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν ενημερώνονται εμπρόθεσμα, από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων για τη συμφωνία του να καταστραφούν τα εμπορεύματα. Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου θεωρούν (ως δύνανται) πως ο διασαφιστής ή ο κάτοχος των εμπορευμάτων έχει επιβεβαιώσει ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εμπορεύματα σύμφωνα με το άρθρο 26§6 Καν. 608/2013. (Άρθρο 26§5, 6).          | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -   | - | - | - | - | - | 10 μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων. | 5 ή 7* |
| 8.3.2 | Καμία επιβεβαίωση από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των ύποπτων εμπορευμάτων, της συμφωνίας του να καταστραφούν τα εμπορεύματα. Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν θεωρούν πως έχει επιβεβαιώσει ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εμπορεύματα.                                    | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν ενημερώνονται εμπρόθεσμα από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των εμπορευμάτων για τη συμφωνία του να καταστραφούν τα εμπορεύματα, ή οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν μπορούν να θεωρήσουν πως ο διασαφιστής ή ο κάτοχος των εμπορευμάτων έχει επιβεβαιώσει ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εμπορεύματα υπό την έννοια του άρθρου 26§6 Καν. 608/2013. (Άρθρο 26§5, 6) | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -   | - | - | - | - | - | 10 μέρες από την αναστολή της παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων. | 5 ή 7* |



|     |  |  |                         |  |  |   |     |     |     |        |             |
|-----|--|--|-------------------------|--|--|---|-----|-----|-----|--------|-------------|
| 9   | Δυνατότητα καταστροφής των ύποπτων εμπορευμάτων, υπό τελωνειακό έλεγχο, κατόπιν συμφωνίας ή τεκμαιρόμενης συμφωνίας για καταστροφή, του διασαφιστή ή του κατόχου των εμπορευμάτων. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου καταγράφουν τη συμφωνία ή την τεκμαιρόμενη συμφωνία του διασαφιστή ή του κατόχου των ύποπτων εμπορευμάτων. Τα εμπορεύματα για τα οποία υπάρχει υποψία ότι παραβιάζουν ΔΔΙ μπορούν να καταστρέφονται υπό τελωνειακό έλεγχο, εφόσον εντός 10 εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της αναστολής παράδοσης ή της δέσμευσής τους, ο διασαφιστής ή ο κάτοχος των εμπορευμάτων επιβεβαιώσει στις Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ότι συμφωνεί να καταστραφούν τα εμπορεύματα ή οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου, υπό την έννοια του άρθρου 26§6 Καν.608/2013, θεωρούν (ως δύνανται) ότι ο διασαφιστής ή ο κάτοχος των εμπορευμάτων έχει επιβεβαιώσει τη συμφωνία του στην καταστροφή των εμπορευμάτων. (Άρθρο 26§5, 6, 7) | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | -  | -   | -   | -   | -   | -      | 8.1 ή 8.3.1 |
| 10* | Αποδοχή αίτησης του υπέρ ου η απόφαση για λήψη πληροφοριών σχετικών με τα ύποπτα εμπορεύματα που έχουν καταστραφεί.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου αποδέχονται αίτημα του υπέρ ου η απόφαση για παροχή (ανάλογα με την περίπτωση) πληροφοριών σχετικά με την πραγματική ή την εκτιμώμενη ποσότητα των εμπορευμάτων που έχουν καταστραφεί και τη φύση αυτών. (Άρθρο 26§7)   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | -  | -   | -   | -   | -   | -      | 9           |
| 11* | Παροχή στον υπέρ ου η απόφαση πληροφοριών, σχετικών με τα ύποπτα εμπορεύματα που έχουν καταστραφεί.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου κοινοποιούν στον υπέρ ου η απόφαση, κατόπιν αίτησής του, κι ανάλογα με την περίπτωση, πληροφορίες σχετικά με την πραγματική ή την εκτιμώμενη ποσότητα των εμπορευμάτων που έχουν καταστραφεί και τη φύση αυτών. (Άρθρο 26§7).   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | Έγγραφο κοινοποίησης ειδικότερων πληροφοριών, σχετικών με τα ύποπτα εμπορεύματα που έχουν καταστραφεί | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΟΧΙ | 1 μέρα | 10*         |

|     |  |   |                         |  |  |  |     |     |     |   |             |
|-----|--|---|-------------------------|--|--|--|-----|-----|-----|---|-------------|
| 12  | Άμεση Ενημέρωση του υπέρ ου η απόφαση για τη μη επιβεβαίωση της συμφωνίας καταστροφής από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των ύποπτων εμπορευμάτων. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου ενημερώνουν άμεσα τον υπέρ ου η απόφαση για τη μη επιβεβαίωση από το διασαφιστή ή τον κάτοχο των ύποπτων εμπορευμάτων της συμφωνίας στην καταστροφή τους (ή για την αδυναμία θεώρησης της επιβεβαίωσής συμφωνίας του, σύμφωνα με το άρθρο 26§6 του Καν. 608/2013), προκειμένου να δοθεί η δυνατότητα στον υπέρ ου η απόφαση να ασκήσει τα νόμιμα δικαιώματά του, κινώντας διαδικασίες προκειμένου να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι.<br>Επίσης, οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου, κοινοποιούν άμεσα στον υπέρ ου η απόφαση την ποσότητα και τη φύση των εμπορευμάτων, μαζί με εικόνες τους, ανάλογα με την περίπτωση κι ακόμη τον ενημερώνουν για τη δυνατότητα λήψης περαιτέρω δεδομένων της διακίνησης (άρθρο 26§8 Καν. 608/2013) καθώς κι επιθεώρησης των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση (άρθρο 19§1 Καν. 608/2013).<br>(! Προσοχή η λέξη «άμεσα» αναφορικά με την ενημέρωση του υπέρ ου η απόφαση έχει ατυχώς παραληφθεί από την Ελληνική μετάφραση του κειμένου στο άρθρο 26§8).<br>(Άρθρα 26§4, 5, 6, 8, 9 και 19§1) | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | Έγγραφο ενημέρωσης προς τον υπέρ ου η απόφαση όπου καλείται να κινήσει νομικές διαδικασίες σύμφωνα με το άρθρο 26§8,9 (και 19§1 για επιθεώρηση) του Καν. 608/2013. | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΟΧΙ | - | 8.2 ή 8.3.2 |
| 13* | Αποδοχή αίτησης του υπέρ ου η απόφαση για λήψη ειδικότερων πληροφοριών σχετικών με την αναστολή παράδοσης ή τη δέσμευση των                    | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου αποδέχονται αίτημα του υπέρ ου η απόφαση, για κοινοποίηση, κι εφόσον αυτές τα διαθέτουν, των ονομάτων και των διευθύνσεων του παραλήπτη, του αποστολέα και του διασαφιστή ή του κατόχου των εμπορευμάτων, της τελωνειακής διαδικασίας, καθώς   | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | -  | -  | -   | -   | -   | - | 12          |

|      |   |   |                         |  |  |  |     |     |     |  |                   |  |
|------|---|---|-------------------------|--|--|--|-----|-----|-----|--|-------------------|--|
|      | ύποπτων εμπορευμάτων.   | και της καταγωγής, της προέλευσης και του προορισμού των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση. Αίτηση του άρθρου 28§8. (Άρθρο 26§8).   |                         |  |  |  |     |     |     |  |                   |  |
| 14*  | Παροχή στον υπέρ ου η απόφαση ειδικότερων πληροφοριών, σχετικών με την αναστολή παράδοσης ή δέσμευση.               | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου κοινοποιούν στον υπέρ ου η απόφαση, κατόπιν αίτησής του κι εφόσον είναι διαθέσιμα σε αυτές, τα ονόματα και τις διευθύνσεις του παραλήπτη, του αποστολέα και του διασαφιστή ή του κατόχου των εμπορευμάτων, την τελωνειακή διαδικασία, καθώς και την καταγωγή, την προέλευση και τον προορισμό των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση. (Άρθρο 26§8). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | Έγγραφο κοινοποίησης ειδικότερων πληροφοριών, σχετικών με την αναστολή παράδοσης ή τη δέσμευση των ύποπτων εμπορευμάτων. | NAI | NAI | OXI | 1 μέρα   | 13*               |  |
| 15*  | Αποδοχή αίτησης του υπέρ ου η απόφαση για επιθεώρηση των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου αποδέχονται αίτηση του υπέρ ου η απόφαση για επιθεώρηση των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση και ορίζουν ημερομηνία επιθεώρησης. (Άρθρο 19§1).  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | -  | -  | -   | -   | -   | -  | 12                |  |
| 16*  | Επιθεώρηση από τον υπέρ ου η απόφαση των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση.                 | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου παρέχουν στον υπέρ ου η απόφαση δυνατότητα επιθεώρησης των εμπορευμάτων που τελούν υπό αναστολή παράδοσης ή δέσμευση. (Άρθρο 19§1).  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | -  | -   | -   | -   | -  | 15*               |  |
| 17.1 | Ενημέρωση από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι.       | Οι ΤΑ ενημερώνονται από τον υπέρ ου η απόφαση, για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι. εντός 10 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ενημέρωσης του υπέρ ου η απόφαση, του άρθρου 26§8 του Καν. 608/2013, για τη μη συμφωνία του διασαφιστή ή του  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | -  | -  | -   | -   | -   | 10 μέρες από την ημερομηνία ενημέρωσης του υπέρ ου η απόφαση, του άρθρου 26§8 του Καν. 608/2013, για τη μη | 12 ή 14*ή/και 16* |  |

|      |   |   |                         |  |   |                              |     |     |     |  |                   |
|------|---|---|-------------------------|--|---|------------------------------|-----|-----|-----|--|-------------------|
|      |   | κατόχου των εμπορευμάτων στην καταστροφή των ύποπτων εμπορευμάτων. (Άρθρο 26§8, 9)  |                         |  |   |                              |     |     |     | συμφωνία του διασαφιστή ή του κατόχου των εμπορευμάτων στην καταστροφή των ύποπτων εμπορευμάτων. |                   |
| 17.2 | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν συμβαίνει να ενημερωθούν από τον υπέρ ου η απόφαση για εκκίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός της προθεσμίας των 10 εργάσιμων ημερών που αναφέρεται στο άρθρο 26§9 του Καν.608/2013. | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν ενημερώνονται από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός 10 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ενημέρωσης του υπέρ ου η απόφαση, του άρθρου 26§8 του Καν. 608/2013, για τη μη συμφωνία του διασαφιστή ή του κατόχου των εμπορευμάτων στην καταστροφή των ύποπτων εμπορευμάτων. (Άρθρο 26§8, 9). | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | -   | -                            | -   | -   | -   | -  | 12 ή 14*ή/και 16* |
| 18   | Δεν επιτρέπεται η παράδοση των ύποπτων εμπορευμάτων ή διατηρείται η δέσμευσή τους   | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου δεν επιτρέπουν την παράδοση ή διατηρούν τη δέσμευση των εν λόγω εμπορευμάτων, όταν ενημερωθούν από τον υπέρ ου η απόφαση για κίνηση διαδικασίας με σκοπό να εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί Δ.Δ.Ι., εντός της προθεσμίας των 10 εργάσιμων ημερών του άρθρου 26§9 Καν.608/2013. (Άρθρο 26§8, 9).  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | Ο Υπέρ ου η απόφαση του άρθρου 2(13) του Καν. 608/2013 ή ο νόμιμος αντιπρόσωπός του. | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | -                            | -   | -   | -   | -  | 17.1              |
| 19   | Παράδοση των ύποπτων εμπορευμάτων ή άρση της δέσμευσής τους.  | Οι Τελωνειακές Αρχές Ελέγχου επιτρέπουν την παράδοση των εμπορευμάτων ή αίρουν τη δέσμευσή τους, αμέσως μετά τη διεκπεραίωση όλων των τελωνειακών διατυπώσεων, εφόσον δεν ενημερωθούν εντός της προθεσμίας των 10 εργάσιμων ημερών του άρθρου 26§9 Καν.608/2013, για κίνηση διαδικασίας προκειμένου να  | Τελωνειακή Αρχή Ελέγχου | -  | Διασαφιστής ή κάτοχος των ύποπτων εμπορευμάτων του άρθρου 2(15) και 2(14) αντίστοιχα του Καν. 608/2013. | Άδεια Παράδοσης Εμπορευμάτων | ΝΑΙ | ΝΑΙ | ΝΑΙ | -  | 17.2              |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                          |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--------------------------|--|
|  |  | εξακριβωθεί αν έχει παραβιαστεί<br>Δ.Δ.Ι. (Άρθρο 26§8, 9). |  |  |  |  |  |  |  |                          |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | <b>Σύνολο<br/>χρόνου</b> | Δεν είναι δυνατός ο ακριβής<br>προσδιορισμός χρόνου, ο<br>οποίος εξαρτάται από το<br>ποιες από τις εναλλακτικές<br>επιλογές τελικά θα<br>ακολουθηθούν. |

## 62. Εγγραφή στο Μητρώο Επαγγελματιών Τελωνειακών Αντιπροσώπων και χορήγηση της Άδειας επαγγελματία τελωνειακού αντιπροσώπου

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:<br/>ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ<br/>ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ<br/>ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ<br/>ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>    | Τελωνειακές Περιφέρειες Αττικής, Θεσσαλονίκης και Αχαΐας.  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>   | Εγγραφή στο Μητρώο επαγγελματιών Τελωνειακών Αντιπροσώπων και χορήγηση της άδειας επαγγελματία τελωνειακού αντιπροσώπου.   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Η εγγραφή στο Μητρώο Επαγγελματιών Τελωνειακών Αντιπροσώπων και η απόκτηση Άδειας Επαγγελματία Τελωνειακού Αντιπροσώπου.   |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>   | Η όσο το δυνατόν ταχεία, αμερόληπτη και απρόσκοπτη πρόσβαση στο επάγγελμα του τελωνειακού αντιπροσώπου, η δημιουργία κλίματος εμπιστοσύνης μεταξύ τελωνειακών αρχών και τελωνειακών αντιπροσώπων, η αρχή της επαγγελματικής ελευθερίας.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>   | Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που επιθυμούν να ασκήσουν το επάγγελμα του τελωνειακού αντιπροσώπου υποβάλλουν σχετική αίτηση και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στις αρμόδιες διοικητικές Αρχές που είναι οι τρεις Τελωνειακές Περιφέρειες προκειμένου, εφόσον πληρούν τις απαραίτητες προϋποθέσεις, να εγγραφούν στο Μητρώο Επαγγελματιών Τελωνειακών Αντιπροσώπων και ν αποκτήσουν την σχετική Άδεια. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ<br/>ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ<br/>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                  | Δεν έχει ξεκινήσει η εν λόγω διαδικασία ακόμη.   |

|                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>ΘΕΣΜΙΚΟ<br/>ΠΛΑΙΣΙΟ</b> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ) Άρθρα 18-19 του Κανονισμού (Ε.Ε.) 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,</li> <li>2) Μέρος Β΄ του ν.4955/2022 «Άσκηση τελωνειακής αντιπροσώπησης και ρύθμιση επαγγέλματος τελωνειακού αντιπροσώπου»,</li> <li>3) αριθ. ΔΤΔ Γ 1106670 ΕΞ 2022/20-10-2022 εγκύκλιος διαταγή «Παροχή διευκρινίσεων και οδηγιών σχετικά με την εφαρμογή των διατάξεων για την τελωνειακή αντιπροσώπηση και το επάγγελμα του τελωνειακού αντιπροσώπου (Μέρος Β΄ν.4955/2022, Α΄ 139)»,</li> <li>4) αριθ. ΔΤΔ Γ 1090271 ΕΞ 2022/20-9-2022 (Α΄139) Οδηγία Κοινοποίησης διατάξεων του Μέρους Β΄ «Άσκηση τελωνειακής αντιπροσώπησης και ρύθμιση επαγγέλματος τελωνειακού αντιπροσώπου» του Ν. 4955/2022,</li> <li>5) Κεφάλαιο Α΄ «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α΄ 94), όπως ισχύει και</li> <li>6) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β΄ 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.</li> </ol> |
|----------------------------|--|

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή   | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|---|---|--|---|------------------------------|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
|     |   |   |  |   |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1.1 | Παραλαβή αίτησης.   | Παραλαμβάνεται η αίτηση του ενδιαφερόμενου προσώπου (φυσικό ή νομικό) για την εγγραφή του στο Μητρώο Επαγγελματιών Τελωνειακών Αντιπροσώπων.  | Αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια (Αττικής, Θεσσαλονίκης, Αχαΐας). | -   | -                            | Αίτηση για την εγγραφή στο Μητρώο.            | ΝΑΙ    | ΟΧΙ         | ΟΧΙ          | Άμεσα                        | -                           |
| 1.2 | Παραλαβή κατά περίπτωση συνυπαβαλλόμενων της αίτησης δικαιολογητικών. | Παραλαμβάνονται τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την αποδοχή της αίτησης:<br>Για τα φυσικά πρόσωπα<br>α)τουλάχιστον απολυτήριο λυκείου ή ισότιμου ή ισοδύναμου τίτλου σπουδών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής β)πιστοποίηση ως τελωνειακοί αντιπρόσωποι ββ) αποδεικτικό επιτυχούς ολοκλήρωσης εκπαιδευτικού προγράμματος γ) δ) Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/86 με την οποία δηλώνει ότι δεν έχει καταδικαστεί αμετάκλητα για τα αδικήματα της περ. γ) της παρ. 2 του άρθρου 32 του ν.4955/2022.<br>ε) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας<br>στ) Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας<br>Για τα νομικά πρόσωπα α) Επικυρωμένο αντίγραφο του ιδρυτικού του εγγράφου ή τυχόν τροποποιητικού αυτού, από το οποίο να προκύπτει ότι ασκεί ως κύρια δραστηριότητα την παροχή υπηρεσιών τελωνειακής αντιπροσώπευσης.<br>β) Αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να προκύπτει ότι στο νομικό πρόσωπο ή στην ένωση προσώπων απασχολείται ένα ή περισσότερα φυσικά πρόσωπα που διαθέτουν άδεια επαγγελματία τελωνειακού | Αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια.                                 | Ο αιτών.  | -                            | Απαιτούμενα δικαιολογητικά κατά περίπτωση.    | ΝΑΙ    | ΟΧΙ         | ΟΧΙ          | Άμεσα                        | 1.1                         |

|   |  |  |                                |   |          |  |   |   |   |                            |  |
|---|--|--|--------------------------------|---|----------|--|---|---|---|----------------------------|--|
|   |  | αντιπροσώπου και τα οποία είναι τα μόνα αρμόδια να διενεργούν εργασίες τελωνειακής αντιπροσώπευσης για λογαριασμό του νομικού προσώπου ή της ένωσης προσώπων<br>γ) Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/86 των νομίμων εκπροσώπων του νομικού προσώπου ή της ένωσης προσώπων με την οποία δηλώνεται ότι δεν έχουν καταδικαστεί αμετάκλητα για τα αδικήματα της περ. γ) της παρ. 3 του άρθρου 32 του ν.4955/2022<br>δ) Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας<br>ε) Αποδεικτικό ασφαλιστικής ενημερότητας. |                                |   |          |  |   |   |   |                            |  |
| 2 | Έλεγχος της αίτησης και των συνυποβαλλόμενων δικαιολογητικών.                  | Η αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια προβαίνει σε έλεγχο ορθής και πλήρους συμπλήρωσης της αίτησης και πληρότητας των δικαιολογητικών αυτής για την αποδοχή ή μη της αίτησης.   | Αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια. | - | Ο αιτών. | -  | - | - | - | Το αργότερο εντός 3 μηνών. | 1.1, 1.2   |
| 3 | Αποδοχή αίτησης και εγγραφή στο Μητρώο Επαγγελματιών Τελωνειακών Αντιπροσώπων. | Εφόσον η αίτηση και τα δικαιολογητικά είναι πλήρη, καταχωρούνται τα απαραίτητα στοιχεία στο Μητρώο Επαγγελματιών Τελωνειακών Αντιπροσώπων που τηρείται στο ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα ICISnet.  | Αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια. | - | Ο αιτών. | -  | - | - | - | -                          | 2  |
| 4 | Χορήγηση της Άδειας Επαγγελματία Τελωνειακού Αντιπροσώπου.                     | Μετά την καταχώρηση των απαραίτητων στοιχείων στο Μητρώο η αρμόδια τελωνειακή Περιφέρεια χορηγεί την Άδεια Επαγγελματία Τελωνειακού Αντιπροσώπου.  | Αρμόδια Τελωνειακή Περιφέρεια. | - | Ο αιτών. | Άδεια Επαγγελματία Τελωνειακού Αντιπροσώπου. | - | - | - | -                          | 3  |
|   |  |  |                                |   |          |  |   |   |   | <b>Σύνολο χρόνου</b>       | Δεν είναι δυνατός ο ακριβής προσδιορισμός χρόνου, ο οποίος εξαρτάται από τον χρόνο που θα απαιτηθεί για την ολοκλήρωση του βήματος 2 της διαδικασίας |



### 63. Χορήγηση Αριθμού EORI

|   |   |
|---|---|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                    | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.).  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.).   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>   | Τελωνεία  |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                  | Χορήγηση αριθμού EORI.  |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>  | Καταχώρηση οικονομικών φορέων (φυσικά ή νομικά πρόσωπα) από τις Τελωνειακές Αρχές.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                      | Η ανταλλαγή και αποθήκευση πληροφοριών για τους συναλλασσομένους με τις Τελωνειακές Αρχές, η ασφάλεια και η προστασία της διεθνούς εφοδιαστικής αλυσίδας, η καλλιέργεια κλίματος εμπιστοσύνης μεταξύ τελωνειακών Αρχών και οικονομικών φορέων, η ταχύτερη διεκπεραίωση των τελωνειακών συναλλαγών, η διευκόλυνση της διεξαγωγής του εμπορίου. |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                    | Υποβολή της αίτησης από τον ενδιαφερόμενο. Έλεγχος της αίτησης και των κατά περίπτωση δικαιολογητικών και αποδοχή της από την Τελωνειακή Αρχή. Καταχώρηση και αποθήκευση των απαιτούμενων πληροφοριών στο ενωσιακό ηλεκτρονικό σύστημα και χορήγηση αριθμού EORI.   |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                 | Περίπου 5.000-7.000 φορές το χρόνο.   |

#### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Άρθρα 9-11 του Κανονισμού (Ε.Ε.) 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 2) άρθρα 3-7 του κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμού (Ε.Ε.) 2446/15 της Επιτροπής για την συμπλήρωση του κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε λεπτομερείς κανόνες σχετικούς με ορισμένες από τις διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 3) άρθρα 6-7 του Εφαρμοστικού Κανονισμού 2447/15 της Επιτροπής για την θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής ορισμένων διατάξεων του κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τη θέσπιση του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα,
- 4) άρθρο 55 του Κανονισμού (Ε.Ε.) 341/16 της Επιτροπής για την συμπλήρωση του κανονισμού (Ε.Ε.) αριθ. 952/13 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, όσον αφορά σε μεταβατικούς κανόνες για ορισμένες διατάξεις του Ενωσιακού Τελωνειακού Κώδικα για τις περιπτώσεις που τα σχετικά ηλεκτρονικά συστήματα δεν έχουν τεθεί ακόμη σε λειτουργία και την τροποποίηση του κατ' εξουσιοδότηση κανονισμού (Ε.Ε.) 2446/15 της Επιτροπής,
- 5) αριθ. Α1231/18-10-2021 απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Διαδικασία καταχώρισης των οικονομικών φορέων στο Ενωσιακό Ηλεκτρονικό Σύστημα EOS και χορήγησης του μοναδικού αριθμού καταχώρισης και αναγνώρισης (EORI) από την Τελωνειακή Υπηρεσία»,
- 6) αριθ. ΑΑΔΕ Α.1054/21-04-2022 απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ, «Καθορισμός της διαδικασίας και λοιπών ζητημάτων για την ψηφιακή υποβολή αιτημάτων μέσω της Εφαρμογής Ψηφιακής Υποδοχής και Διαχείρισης Αιτημάτων της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Τα Αιτήματά μου»»,
- 7) αριθ. Ε2217/19-11-2021 εγκύκλιος με οδηγίες για τη διαδικασία χορήγησης του μοναδικού αριθμού καταχώρισης και αναγνώρισης EORI από την Τελωνειακή Υπηρεσία κατ' εφαρμογή της υπ' αριθ. Α 1231/18-10-2021 (ΦΕΚ Β 4988/27-10-2021) Απόφασης,
- 8) αριθ. ΔΤΔ Γ 1098600 ΕΞ 2021/10-11-2021 έγγραφο της Διεύθυνσης Δ.Τ.Δ. «Διευκρινίσεις περί της διαδικασίας χορήγησης του μοναδικού αριθμού αναγνώρισης και καταχώρισης EORI από την Τελωνειακή Υπηρεσία»,
- 9) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 10) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

| ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ |   |  |   |  |                              |   |        |             |              |                              |                             |
|--------------------|---|--|---|--|------------------------------|---|--------|-------------|--------------|------------------------------|-----------------------------|
| Α/Α                | Τίτλος Βήματος  | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα  | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/σης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|                    |   |  |   |  |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |                              |                             |
| 1.1                | Παραλαβή αίτησης από την ψηφιακή εφαρμογή « Τα αιτήματά μου» ή μέσω e-mail. | Παραλαμβάνεται η αίτηση του ενδιαφερόμενου προσώπου (φυσικό ή νομικό) μέσω της ψηφιακής εφαρμογής « Τα αιτήματά μου» στην ψηφιακή πύλη myAADE ή μέσω e-mail.   | Αρμόδια Τελωνειακή Αρχή (για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα πρόσωπα, η Τελωνειακή Αρχή του τόπου εγκατάστασής τους και για τα μη εγκατεστημένα στην Ελλάδα πρόσωπα, η Τελωνειακή Αρχή του τόπου υποβολής για πρώτη φορά διασάφησης ή αίτησης απόφασης). | -  | -                            | Αίτηση Δήλωση για τη χορήγηση αριθμού EORI.   | ΝΑΙ    | ΝΑΙ         | ΝΑΙ          | Λίγος χρόνος.                | -                           |
| 1.2                | Παραλαβή κατά περίπτωση συνυποβαλλόμενων της αίτησης δικαιολογητικών.       | Παραλαμβάνονται τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την αποδοχή της αίτησης, σε ηλεκτρονική μορφή.<br>α) Για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα φυσικά πρόσωπα, αντίγραφο δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας ή διαβατηρίου.<br>β) Για τα εγκατεστημένα σε τρίτη χώρα νομικά πρόσωπα, επίσημο έγγραφο από εμπορικό ή άλλο επιμελητήριο τρίτης χώρας.<br>γ) Για τα εγκατεστημένα σε τρίτη χώρα φυσικά πρόσωπα, ισχύον διαβατήριο ή άλλο ταξιδιωτικό έγγραφο. | Αρμόδια Τελωνειακή Αρχή.  | -  | -                            | Απαιτούμενα δικαιολογητικά κατά περίπτωση.    | ΝΑΙ    | ΝΑΙ         | -            | -                            | 1.1                         |

|     |   |   |                          |   |                        |   |     |     |     |         |          |
|-----|---|---|--------------------------|---|------------------------|---|-----|-----|-----|---------|----------|
| 2.1 | Έλεγχος της αίτησης.  | Η αρμόδια Τελωνειακή Αρχή προβαίνει σε έλεγχο ορθής και πλήρους συμπλήρωσης της αίτησης και πληρότητας των δικαιολογητικών αυτής για την αποδοχή ή μη της αίτησης.  | Αρμόδια Τελωνειακή Αρχή. | - | -                      | - | OXI | NAI | -   | Άμεσα   | 1.1 ,1.2 |
| 2.2 | Έλεγχος προηγούμενης χορήγησης αριθμού EORI στο ίδιο πρόσωπο.             | Έλεγχος στο ηλεκτρονικό σύστημα αν έχει χορηγηθεί άλλος αριθμός EORI στο συγκεκριμένο πρόσωπο.  | Αρμόδια Τελωνειακή Αρχή. | - | -                      | - |     | NAI | -   | Άμεσα   | 1.1, 1.2 |
| 3.1 | Μη αποδοχή της αίτησης.   | Στην περίπτωση μη αποδοχής της αίτησης, η αρμόδια Τελωνειακή Αρχή κοινοποιεί στον αιτούντα τους λόγους επί των οποίων δεν γίνεται αποδεκτή η αίτηση και των στοιχείων που απαιτούνται.  | Αρμόδια Τελωνειακή Αρχή. | - | Ενδιαφερόμενο πρόσωπο. | - | NAI | -   | OXI | 1 ημέρα | 2.1, 2.2 |
| 3.2 | Αποδοχή αίτησης και καταχώριση στοιχείων στο ηλεκτρονικό σύστημα ICISnet. | Εφόσον η αίτηση και τα δικαιολογητικά είναι πλήρη και δεν έχει αποδοθεί ήδη αριθμός EORI στο ενδιαφερόμενο πρόσωπο, καταχωρούνται τα απαραίτητα στοιχεία στο ηλεκτρονικό σύστημα EOS προκειμένου να αποδοθεί ο μοναδικός αριθμός EORI.  | Αρμόδια Τελωνειακή Αρχή. | - | Ενδιαφερόμενο πρόσωπο. | - | OXI | NAI | NAI | 1 ημέρα | 2.1, 2.2 |
| 4   | Λήψη αριθμού EORI.  | Μετά την καταχώριση των απαραίτητων στοιχείων στο ηλεκτρονικό σύστημα, δίνεται αυτοματοποιημένα ο αριθμός EORI του οποίου η δομή είναι:<br>α) για τα εγκατεστημένα στην Ελλάδα πρόσωπα, από συνδυασμό του GR και του Α.Φ.Μ. του προσώπου.<br>β) για τους εγκατεστημένους σε τρίτες χώρες, από συνδυασμό του GR, του κωδικού ISO alpha-2 της χώρας εγκατάστασης του προσώπου και του συστημικού κωδικού από το Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνείων ICISnet. | Αρμόδια Τελωνειακή Αρχή. | - | -                      | - | OXI | NAI | NAI | Αμέσως  | 3.2      |

|   |                                    |   |                          |   |                        |                                  |     |     |                      |            |   |
|---|------------------------------------|---|--------------------------|---|------------------------|----------------------------------|-----|-----|----------------------|------------|---|
| 5 | Ενημέρωση ενδιαφερόμενου προσώπου. | Ενημέρωση ενδιαφερόμενου προσώπου μέσω της ψηφιακής εφαρμογής για την ολοκλήρωση του αιτήματος του και μέσω e-mail για τον αριθμό EORI που του αποδόθηκε. | Αρμόδια Τελωνειακή Αρχή. | - | Ενδιαφερόμενο πρόσωπο. | Βεβαίωση Χορήγησης Αριθμού EORI. | NAI | NAI | NAI                  | Άμεσα      | 4 |
|   |                                    |   |                          |   |                        |                                  |     |     | <b>Σύνολο χρόνου</b> | 1-2 ημέρες |   |

## 64. Πλειοδοτικές δημοπρασίες και σύνταξη εισήγησης των αποτελεσμάτων προς έγκριση

|  |  |
|--|--|
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:</b>                                   | Τελωνείων και Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.)  |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b> | Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών (Δ.Τ.Δ.)   |
| <b>ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>  | Διεύθυνση Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού (Δι.Δ.Δ.Υ.), Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων και υπόλοιπα Τελωνεία που διεξάγουν δημοπρασίες.   |
| <b>ΤΙΤΛΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                                 | Πλειοδοτικές δημοπρασίες και σύνταξη εισήγησης των αποτελεσμάτων προς έγκριση.   |
| <b>ΣΚΟΠΟΣ:</b>   | Αξιοποίηση των ειδών που άπτονται της διαχείρισης δημόσιου υλικού προς όφελος του Δημοσίου και των πολιτών.  |
| <b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ:</b>                                     | Έλεγχος ορθής εφαρμογής των όρων πώλησης.  |
| <b>ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:</b>                                   | Διεξαγωγή προφορικών πλειοδοτικών δημοπρασιών για τα είδη που άπτονται της διαχείρισης δημόσιου υλικού σύμφωνα με την διαδικασία που περιγράφεται στους όρους πώλησης και σύνταξη εισηγήσεων με τα αποτελέσματα της δημοπρασίας περιλαμβάνοντας τις τυχόν ενστάσεις και προβλήματα που ανέκυψαν κατά την διεξαγωγή και αποστολή αυτών στη Δ.Τ.Δ. για την έγκριση ή μη των αποτελεσμάτων. |
| <b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ:</b>                | 50-70 πλειοδοτικές δημοπρασίες σε ένα έτος.  |

### ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

- 1) Αριθ. ΔΤΔΒ 1142884 ΕΞ2016/25-10-2016 (Β'3420) απόφαση Γ.Γ.Δ.Ε. «Καθορισμός όρων πώλησης υλικών, πλωτών και εναέριων μέσων από τις αρμόδιες υπηρεσίες Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού»,
- 2) αριθ. ΔΤΔΒ 1142883 ΕΞ2016/25-10-2016 (Β'3420) απόφαση Γ.Γ.Δ.Ε. «Καθορισμός όρων πώλησης τροχοφόρων οχημάτων από τις αρμόδιες υπηρεσίες Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού»,
- 3) αριθ. Δ6Β1036140ΕΞ2012/05-03-2012 (Β'606), ΚΥΑ του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Κατάργησης του Οργανισμού Διαχείρισης Δημοσίου Υλικού (Ο.Δ.Δ.Υ.) Α.Ε.»,
- 4) Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου του ν. 4389/2016 (Α' 94), όπως ισχύει και
- 5) αριθ. Δ.ΟΡΓ. Α 1125859 ΕΞ 2020/23-10-2020 (Β' 4738) απόφαση του Διοικητή της ΑΑΔΕ «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

**ΒΗΜΑΤΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ**

| Α/Α | Τίτλος Βήματος                               | Περιγραφή  | Αρμόδια Μονάδα   | Εμπλεκόμενες Εξωτερικές της Αρμόδιας Δ/νσης Μονάδες | Παραλήπτες των αποτελεσμάτων | ΕΓΓΡΑΦΑ/ΑΡΧΕΙΑ κ.λπ. ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΩΝ |        |             |              | Συνήθης Χρόνος Διεκπεραίωσης  | Προαπαιτούμενο (α) Βήμα(τα) |
|-----|--|--|--|---|------------------------------|---|--------|-------------|--------------|---|-----------------------------|
|     |  |  |  |   |                              | Τίτλος Εγγράφου /Αρχείου                      | Έντυπη | Ηλεκτρονική | Τυποποιημένο |   |                             |
| 1   | Ανακοίνωση δημοπρασίας και ανάρτηση αυτής.   | Σύνταξη ανακοίνωσης διεξαγωγής δημοπρασίας και ανάρτησή της στην ιστοσελίδα της ΑΑΔΕ.  | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Γ'-<br>Πωλήσεων,<br>Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων και υπόλοιπα Τελωνεία που διεξάγουν δημοπρασίες. | -   | Φυσικά και νομικά πρόσωπα.   | Ανακοίνωση δημοπρασίας.                       | ΝΑΙ    | ΝΑΙ         | -            | 2 ώρες  |                             |
| 2   | Διακήρυξη δημοπρασίας και ανάρτηση αυτής.    | Σύνταξη διακήρυξης δημοπρασίας με τα προς εκποίηση είδη και ανάρτησή της στην ιστοσελίδα της ΑΑΔΕ.   | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Γ'-<br>Πωλήσεων,<br>Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων και υπόλοιπα Τελωνεία που διεξάγουν δημοπρασίες. | -   | Φυσικά και νομικά πρόσωπα.   | Διακήρυξη                                     | ΝΑΙ    | ΝΑΙ         | -            | 1-5 ημέρες ανάλογα με τον αριθμό των δημοπρατούμενων ειδών.           | 1                           |
| 3   | Έκθεση δημοπρατούμενων ειδών.                | Έκθεση δημοπρατούμενων ειδών στους ενδιαφερόμενους αγοραστές σε συγκεκριμένες ημέρες και ώρες.   | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Β'<br>Αποθηκών, Τμήμα Διαχείρισης Δημόσιου Υλικού των αρμόδιων Τελωνείων και υπόλοιπα Τελωνεία που διεξάγουν δημοπρασίες.     | -   | Φυσικά και νομικά πρόσωπα.   | -   | -      | -           | -            | 5 ημέρες  | 2                           |
| 4   | Έλεγχος απαιτούμενων εγγράφων συμμετεχόντων. | Την ημέρα της δημοπρασίας ελέγχονται τα έγγραφα που απαιτούνται να έχουν οι ενδιαφερόμενοι σύμφωνα με τους όρους πώλησης και τους ειδικούς όρους που έχουν εγκριθεί. | Επιτροπή διεξαγωγής δημοπρασιών.   | -   | Φυσικά και νομικά πρόσωπα.   | -   | -      | -           | -            | 5-10 λεπτά ανά πελάτη τα έγγραφα του οποίου απαιτούνται να ελεγχθούν. | 3                           |

|    |   |   |                                  |                            |                            |  |     |     |     |  |    |
|----|---|---|----------------------------------|----------------------------|----------------------------|--|-----|-----|-----|--|----|
| 5  | Είσπραξη εγγύησης συμμετοχής.   | Την ημέρα της δημοπρασίας εισπράττεται εγγύησης συμμετοχής πριν την συμμετοχή των ενδιαφερόμενων στην δημοπράτηση των ειδών.  | Επιτροπή διεξαγωγής δημοπρασιών. | Φυσικά και νομικά πρόσωπα. | -                          | -  | NAI | NAI | -   | 2-3 λεπτά ανά πελάτη.  | 4  |
| 6  | Εκφώνηση των δημοπρατούμενων ειδών.   | Ο αρμόδιος υπάλληλος που εκτελεί χρέη κήρυκα εκφωνεί με τη σειρά ένα-ένα τα είδη.   | Επιτροπή διεξαγωγής δημοπρασιών. | -                          | Φυσικά και νομικά πρόσωπα. | -  | -   | -   | -   | -  | 5  |
| 7  | Εκφώνηση και καταγραφή προφορών.  | Ο κήρυκας εκφωνεί τα ονόματα των ενδιαφερομένων καθώς και τιμές των προσφορών τους, τα οποία καταγράφονται από ένα άλλο μέλος της επιτροπής.  | Επιτροπή διεξαγωγής δημοπρασιών. | -                          | Φυσικά και νομικά πρόσωπα. | -  | -   | -   | -   | 5 λεπτά κατά μέσο όρο ανά δημοπρατούμενο είδος.                        | 6  |
| 8  | Ανακήρυξη πλειοδότη.  | Όταν δεν υφίσταται άλλη προσφορά αυτός που έχει δώσει την τελευταία προσφορά ανακηρύσσεται πλειοδότης.  | Επιτροπή διεξαγωγής δημοπρασιών. | -                          | Φυσικά και νομικά πρόσωπα. | -  | -   | -   | -   | 5 δευτερόλεπτα ανά είδος.  | 7  |
| 9. | Σύνταξη πρακτικού δημοπρασίας για κάθε είδος.                                     | Συντάσσεται πρακτικό για κάθε δημοπρατούμενο είδος, το οποίο καλείται να υπογράψει ο πλειοδότης αγοραστής.  | Επιτροπή διεξαγωγής δημοπρασιών. | -                          | Πλειοδότης αγοραστής.      | Πρακτικό                                     | NAI | -   | NAI | 2-3 λεπτά ανά δημοπρατούμενο είδος.                                    | 8  |
| 10 | Είσπραξη προκαταβολής και επιστροφή εγγύησης.                                     | Εισπράττεται από τον πλειοδότη η προκαταβολή του 20% της τιμής πλειοδοσίας και στη συνέχεια του επιστρέφεται η εγγύηση συμμετοχής.  | Επιτροπή διεξαγωγής δημοπρασιών. | Πλειοδότης αγοραστής.      | -                          | Γραμμάτιο Είσπραξης ή Αποδεικτικό Είσπραξης. | NAI | NAI | NAI | 2-3 λεπτά ανά δημοπρατούμενο είδος.                                    | 9  |
| 11 | Παραλαβή ενστάσεων και αιτήσεων.  | Μετά το πέρας της δημοπρασίας η γραμματέας της Επιτροπής παραλαμβάνει τυχόν ενστάσεις των συμμετεχόντων στην δημοπρασία καθώς και τυχόν αιτήσεις ιδιοκτητών προς απόδοση ειδών μετά από δικαστικές αποφάσεις.                 | Επιτροπή διεξαγωγής δημοπρασιών. | Φυσικά και νομικά πρόσωπα. | -                          | -  | -   | -   | -   | 2-3 λεπτά ανά ένσταση - αίτηση.  | 10 |
| 12 | Σύνταξη γενικού πρακτικού, ενημέρωση διακήρυξης και έλεγχος γραμματίων είσπραξης. | Συντάσσεται το γενικό πρακτικό δημοπρασίας όπου αναφέρονται ο αριθμός των δημοπρατούμενων ειδών, ο αριθμός των ειδών για τα οποία ανακηρύχθηκαν πλειοδότες, τα τυχόν προβλήματα που ανέκυψαν τις τυχόν ενστάσεις, το συνολικό | Επιτροπή διεξαγωγής δημοπρασιών  | -                          | -                          | Πρακτικό                                     | NAI | NAI | -   | 1 ημέρα κατά μέσο όρο ανάλογα με τον αριθμό των δημοπρατούμενων ειδών. | 11 |

|    |   |  |   |   |  |                              |     |     |   |                      |   |
|----|---|--|---|---|--|------------------------------|-----|-----|---|----------------------|---|
|    |   | ύψος των επιτευχθέντων τιμών πλειοδοσίας και το συνολικό χρηματικό ποσό των προκαταβολών που εισπράχθηκαν. Ενημερώνεται η διακήρυξη με τα ονόματα των πλειοδοτών και ελέγχονται τα γραμμάτια εισπραξής.  |   |   |  |                              |     |     |   |                      |   |
| 13 | Σύνταξη εισηγητικού εγγράφου για την έγκριση των αποτελεσμάτων. | Συντάσσεται εισηγητικό έγγραφο με τις προτάσεις των Υπηρεσιών για τις τυχόν ενστάσεις και αιτήσεις ενδιαφερομένων, προκειμένου αυτό να αποσταλεί μαζί με το γενικό πρακτικό και την ενημερωμένη διακήρυξη στη Διεύθυνση Τελωνειακών Διαδικασιών προς έγκριση ή μη των αποτελεσμάτων της δημοπρασίας. | Δι.Δ.Δ.Υ.<br>Τμήμα Γ'-<br>Πωλήσεων,<br>Τμήμα Διαχείρισης<br>Δημόσιου Υλικού<br>των αρμόδιων<br>Τελωνείων και<br>υπόλοιπα<br>Τελωνεία που<br>διεξάγουν<br>δημοπρασίες. | - | Διεύθυνση<br>Τελωνειακών<br>Διαδικασιών. | Αποτελέσματα<br>δημοπρασίας. | ΝΑΙ | ΝΑΙ | - | 1-2 ώρες             | 12  |
|    |   |  |   |   |  |                              |     |     |   | <b>Σύνολο Χρόνου</b> | Το σύνολο του χρόνου δεν μπορεί να υπολογισθεί, διότι εξαρτάται από τον αριθμό των δημοπρατούμενων ειδών. |



